



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1315/09-12

Název školy/školského zařízení: **Základní škola a Mateřská škola Přibice, příspěvková organizace**

Adresa: Přibice 46, 691 24

Identifikátor: 600112616

IČ: 70877076

Místo inspekce: Přibice 46

Termín inspekce: 8. a 9. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Přibice, příspěvková organizace (dále jen „škola“) je právnickou osobou zřízenou Obcí Přibice, 691 24 Přibice 381 (dále jen „zřizovatel“). Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 85 žáků, mateřské školy (dále jen „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 48 dětí, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 25 účastníků, školní jídelny (dále jen „ŠJ“) s nejvyšším povoleným počtem 125 stravovaných.

Ve sledovaném období školních roků 2005/2006 až 2008/2009 byl celkový počet vzdělávaných dětí a žáků stabilní. V době inspekce navštěvovalo ZŠ celkem 34 žáků. První ročník je vyučován samostatně, v dalších dvou třídách jsou spojeni vždy žáci dvou následujících ročníků prvního stupně. Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1. a 2. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Každý má svou šanci*. V ostatních ročnících je realizovaný vzdělávací program

Základní škola, čj. 16 847/96-2 aktualizovaný v souladu se Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání. Jednu věkově smíšenou třídu MŠ navštěvuje v tomto školním roce 27 dětí přijatých na celodenní docházku. Z tohoto počtu není evidováno žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, 6 jich je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Zájem rodičů o přijetí dětí do MŠ v posledních třech letech roste. Vzdělávání v MŠ je realizováno na základě *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.* V jednom oddělení ŠD je zapsáno 23 žáků, její činnost se řídí *Školním vzdělávacím programem školní družiny.* Stravovacích služeb využívá 57 dětí a žáků.

Vzdělávání ve škole zabezpečuje celkem 6 pedagogických pracovníků.

Od letošního školního roku je ZŠ i MŠ umístěna v kompletně zrekonstruované budově v centru obce. Díky tomu se výrazně zlepšily materiální a technické podmínky výuky i poskytovaných školských služeb a byla zajištěna bezbariérovost všech prostor.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily ve sledovaném období v průměru 71 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost (v roce 2006 cca 3 421 tis. Kč, v roce 2007 cca 4 193 tis. Kč a v roce 2008 3 939 tis. Kč). Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje využila škola zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek a na školení a vzdělávání zaměstnanců. V roce 2007 došlo mimořádně k jednorázovému navýšení prostředků od zřizovatele na vybavení třídy MŠ v celkové částce 530 tis. Kč. Zřizovatel kromě financování provozu školy přispívá i na přímé náklady na vzdělávání, protože vzhledem k nízkému počtu žáků na třídu ZŠ udělil škole výjimku z počtu žáků a dorovnáva chybějící finanční prostředky.

Ve sledovaném období škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku od zřizovatele využívala už jen dotace na rozvojové projekty ze SR. V letech 2006 a 2007 obdržela neinvestiční dotace na *Státní informační politiku ve vzdělávání* (dále jen „SIPVZ“) ve shodné výši 15 tis. Kč ročně. V roce 2008 škola čerpala neinvestiční prostředky ze SR na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* ve výši 19 tis. Kč.

Škola vynaložila ve sledovaném období v souladu s potřebami výuky celkem cca 150 200 Kč na zlepšování podmínek pro využívání ICT (z toho na pořízení prostředků ICT 92 700 Kč, na pořízení softwaru 57 500 Kč). Služby související s podporou ICT byly škole poskytnuty bezplatně na základě smlouvy s poskytovatelem připojení k internetu. Jako zdroje financování využila prostředky ze státního rozpočtu a příspěvek zřizovatele.

Počet dětí a žáků na škole měl ve sledovaném období setrvalou tendenci (v roce 2006 navštěvovalo ZŠ 33 žáků a MŠ 27 dětí, v roce 2007 to bylo 34 žáků v ZŠ a 28 dětí v MŠ a v roce 2008 celkem 33 žáků ZŠ a 27 dětí v MŠ). Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků ve sledovaném období rovněž stagnoval na počtu 6. Průměrné výdělky pedagogických pracovníků po sledované období vykazovaly mírný růst, ukazatel růstu výkonů na jednoho žáka je ovlivněn i mimořádným navýšením v roce 2007.

Vzhledem k podlimitnímu stavu žáků v ZŠ je spoluúčast zřizovatele na financování přímých nákladů na vzdělávání i v následujících letech nezbytným předpokladem bezproblémového naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s platnou legislativou, vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a žáky. Informace o vzdělávací nabídce a způsobu přijímání jsou zákonným zástupcům předávány v místě běžným způsobem (webové stránky školy, letáky, místní rozhlas).

Škola systematicky zjišťuje a sleduje vzdělávací potřeby jednotlivců, identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání a se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), kterých je v letošním školním roce evidováno devět. Personální podmínky pro jejich vzdělávání však nejsou zajištěny optimálním způsobem. Samostatná funkce výchovného poradce na škole není ustanovená. Ředitelka školy, která vykonává část agendy spojené s problematikou výchovného poradenství, se zabývá převážně administrativními otázkami a vedením evidence žáků se SVP, zajišťuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Ze sledovaných hodin bylo patrné, že přístup k žákům se SVP není jednotný. Ve většině případů vyučující respektovali konkrétní potřeby jednotlivce, zadávané úkoly dostatečně diferencovali vzhledem ke schopnostem a možnostem žáků, respektovali doporučení ze závěrů speciálně pedagogických vyšetření. V některých případech však nebyla individualizace vzdělávání dostatečná s ohledem na potřeby žáků, což ztěžovalo jejich aktivní zapojení do vzdělávací činnosti a neumožňovalo plné rozvinutí jejich schopností. Výrazně se tato skutečnost projevila u žáka s diagnostikovaným mimořádným nadáním. Podněty z hodin a nedostatečná diferenciací obtížnosti zadávaných úkolů nevedly k dalšímu rozvoji jeho dovedností. Možnosti vzdělávání mimořádně nadaného žáka v malém třídním kolektivu tak nebyly plně využity. Nedostatečný je v péči o žáky se SVP především systém kontroly a analýzy úspěšnosti jejich vzdělávání, v důsledku čehož nemohou být přijímána adekvátní opatření vedoucí ke zkvalitnění práce školy v této oblasti. Pozitivem je činnost dyslektického kroužku pod vedením odborně vzdělané pedagožky. V případě zájmu ze strany rodičů je škola schopná zajistit pro příští školní rok i kvalifikovanou logopedickou péči pro děti a žáky.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“) zpracovaný podle *Kurikula podpory zdraví v mateřské škole* je s principy a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“) v částečném souladu. Obsahuje téměř všechny požadované údaje, méně vyhovujícím způsobem jsou však zpracovány podmínky vzdělávání a v menší míře pracuje s klíčovými kompetencemi. Realizovaný *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Každý má svou šanci* (dále jen „ŠVP ZV“) se zaměřuje na výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu, podporuje rozvoj tvořivosti, samostatnosti a aktivity žáků. Dokument dodržuje strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen „RVP ZV“) a obsahuje všechny podstatné údaje. Jeho předností je komplexní přístup ke vzdělávání. Nejsou v něm však vždy správně formulované výchovné a vzdělávací strategie (postupy učitelů vedoucí k formování klíčových kompetencí), charakteristiky některých vyučovacích předmětů vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět* nejsou úplné, chybí konkretizace námětů a činností v oblasti realizace průřezových témat. Doplnění vyžaduje především kapitola věnovaná autoevaluaci, v níž nejsou stanoveny konkrétní cíle školy v jednotlivých oblastech činnosti

a kritéria jejich naplnění. Z těchto důvodů je vzdělávací program v částečném souladu s principy a zásadami RVP ZV.

Dlouhodobé cíle si škola stanovila v ŠVP PV a ŠVP ZV, dále je pak konkretizovala v dokumentu *Koncepce školy*. Ten se však zabývá jen problematikou základního a zájmového vzdělávání, částečně reflektuje celostátní a krajské priority rozvoje vzdělávací soustavy i probíhající kurikulární reformu. Předškolní vzdělávání v něm není zahrnuto, což neumožňuje plánovat rozvoj MŠ v dlouhodobém horizontu a v návaznosti na komplexní vizi budoucnosti školy. Stanovené cíle se daří postupně realizovat díky promyšlené delegaci pravomocí, aktivitě a osobní iniciativě pedagogických pracovníků. Výrazným rizikem v oblasti řízení je však skutečnost, že škola neprovádí vlastní hodnocení v souladu s platnou legislativou. Neprobíhá tak potřebná analýza situace, nejsou přijímána odpovídající opatření ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání. Rezervy existují také v činnosti pedagogické rady, která se podrobně zabývá především hodnocením průběhu a výsledků základního vzdělávání

a organizačními záležitostmi. Ve vztahu k předškolnímu vzdělávání slouží především k přenosu informací, méně prozatím plní svou roli poradního orgánu ředitelky v koncepčních otázkách rozvoje školy.

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2001. Má kvalifikaci učitelky druhého stupně ZŠ, a tudíž nespĺňuje požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Ze sledovaných hodin českého jazyka a matematiky však vyplývá, že tato skutečnost nemá vzhledem k její dlouholeté praxi na prvním stupni negativní vliv na kvalitu výuky. Zákonem stanovené požadavky dalšího vzdělávání v oblasti řízení školy plní. Jednoduchá struktura organizace s malým počtem zaměstnanců umožňuje ředitelce založit řízení školy především na každodenním osobním kontaktu. V *Organizačním řádu* a souvisejících náplních práce vymezila strukturu řízení, stanovila kompetence a odpovědnost jednotlivých pedagogických pracovníků. Autonomii MŠ posílila jmenováním vedoucí učitelky, které svěřila podstatnou část řídicích a kontrolních kompetencí ve vztahu k předškolnímu vzdělávání. Kontrolní činnost ředitelky a vedoucí učitelky MŠ se zaměřuje především na realizaci vzdělávacích programů s důrazem na ŠVP a oblast běžného provozu školy. Hospitační činnost se málo věnuje procesu individualizace vzdělávání a otázkám podpory úspěšnosti žáků se SVP. Výrazná pozornost je věnovaná začínající učitelce ZŠ, které je poskytována odpovídající metodická pomoc. Celkově má řízení školy spíš operativní charakter, v menší míře pak zajišťuje rozvoj školy v dlouhodobém horizontu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje vysoce kvalifikovaný a poměrně stabilizovaný pedagogický sbor. Většina vyučujících má dlouholetou praxi. Na škole působí metodička primární prevence sociálně patologických jevů, další metodické funkce nejsou vzhledem k velikosti subjektu ustaveny. Personálním podmínkám výuky je věnovaná odpovídající pozornost, úvazky jsou přidělovány uvážlivě vzhledem k potřebám školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) reaguje na potřeby školy především s ohledem na probíhající kurikulární reformu. Významná pozornost je věnovaná moderním metodám a formám práce v základním i předškolním vzdělávání, jedna učitelka si vysokoškolským studiem doplňuje kvalifikaci v oblasti výuky anglického jazyka. Aktivní zájem pedagogů o zvyšování a prohlubování kvalifikace, stejně jako předávání získaných poznatků, umožňují kvalitní naplňování realizovaných vzdělávacích programů a pozitivně ovlivňují vzdělávací činnost školy.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků vytvářením vhodných materiálních podmínek i příznivého sociálního klimatu. Jejich bezpečnost je pozitivně ovlivněna mimo jiné také umístěním školy do zrekonstruované budovy, která umožňuje

vzdělávání v příjemném a zdravém prostředí. Ve školním řádu i dalších vnitřních dokumentech jsou jasně formulovaná pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, která jsou v praxi realizovaná. Setrvalá velmi nízká míra úrazovosti (v posledních třech letech jeden úraz ročně) ukazuje na nepřítomnost závažných bezpečnostních a zdravotních rizik. Optimální podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků vytváří zařazování relaxace a podporování přirozených pohybových aktivit, příkladně fungující pitný režim i pečlivá údržba a čistota všech prostor. V MŠ navíc také dobře zajištěná životospráva, respektování individuální potřeby spánku i odpočinku v průběhu dne, odpovídající velikost dětského nábytku. Ve stravování jsou dodržovány zásady zdravé výživy, značná péče je věnována kultuře stolování.

K zajištění prevence sociálně patologických jevů má škola zpracovaný *Minimální preventivní plán*, který stručně shrnuje cíle, nástroje a organizaci primární prevence. Neobsahuje však krizový plán pro případ řešení situací souvisejících s výskytem sociálně patologických jevů (zneužívání návykových látek, šikana) Na škole se v posledních letech žádný závažný problém tohoto charakteru nevyskytoval a případné menší problémy operativně řeší pedagogický sbor ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Nedostatkem je chybějící dokumentace z jednání s rodiči, přestože na škole tato přímá komunikace běžně probíhá, což bylo zaznamenáno i v průběhu inspekční činnosti.

Škola má ke vzdělávání dětí a žáků odpovídající prostorové, materiální i hygienické podmínky a účelně je využívá. V MŠ je v současnosti možné zřídit pouze jednu třídu. Z tohoto důvodu nebylo v letošním školním roce vyhověno devíti žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání. Ke sportovním a relaxačním aktivitám využívá MŠ obecní hřiště s průlezkami a pískovištěm, vlastní zázemí, kromě malého atria, zatím nemá. Pro základní vzdělávání je k dispozici odpovídající počet kmenových tříd s dostatečným vybavením didaktickou technikou včetně interaktivní tabule, názornými pomůckami i literaturou. K dispozici je i samostatná učebna výpočetní techniky s osmi počítači připojenými k internetu, která však svým vybavením ne zcela odpovídá současným požadavkům, problematičtější je především ergonomie žákovských pracovních míst. Celkové vybavení učebnicemi a učebními pomůckami, hračkami, didaktickými pomůckami, dětskou literaturou i dalšími informačními zdroji je na standardní úrovni. Příznivá atmosféra školy, estetické a podnětné vnitřní prostředí pozitivně ovlivňuje podmínky vzdělávání a kladně působí na rozvoj osobnosti dětí a žáků. Současné materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Partnerství

Škola dobře spolupracuje se zřizovatelem, který její činnost výrazně podporuje, podílí se především na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání a finančním zajištění bezproblémového provozu. Školská rada v souladu s platnou legislativou projednává zásadní pedagogické dokumenty školy, vlastní iniciativu však nevyvíjí a koncepční záměry školy nijak neovlivňuje. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků je rozvíjena na standardní úrovni. Kromě pravidelné informovanosti o průběhu a výsledcích vzdělávání zahrnuje i poradenství formou individuálních konzultací s pedagogy. Průběžná spolupráce s odborníky školních poradenských pracovišť se zaměřuje především na diagnostiku žáků se SVP. Spolupráce se Střediskem volného času Pohořelice, především účast na jeho projektech a pobytových akcích, umožňuje rozvoj zájmové a mimoškolní činnosti včetně jejího finančního zabezpečení.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Předškolní vzdělávání je realizováno v souladu s cíli ŠVP PV a zásadami podpory zdraví v MŠ. Od poslední inspekce v roce 2005 došlo k výrazné změně ve stylu práce obou učitelek a aplikaci inovativních metod a forem směřující k podpoře rozvoje osobnosti dětí předškolního věku. Stanovený vzdělávací obsah i konkrétní činnosti byly integrovaným způsobem propojeny se všemi vzdělávacími oblastmi předškolního vzdělávání. Zvolené metody a formy práce poskytovaly dětem vždy dostatek příležitostí pro seberealizaci, aktivní poznávání a prožívání. Jejich hry byly smysluplně rozvíjeny a využívány k dalším činnostem. Děti se do nabízených činností zapojovaly se zaujetím, plnily různé sociální role, do značné míry uměly spolupracovat, vzájemně se domluvit, přirozeně navazovaly kontakt s dospělou osobou. Hodnocení bylo průběžné, pozitivní, s oceňováním snahy dětí. Ve třídě byla navozena atmosféra vzájemné důvěry, ke které přispívala i společně dohodnutá pravidla chování, důsledně využívána k řešení případných dětských konfliktů. MŠ pečlivě sleduje vzdělávací pokroky každého dítěte formou diagnostických listů, které ve většině případů zachycují konkrétní opatření zajišťující jeho další rozvoj. U dětí se daří velmi dobře rozvíjet komunikativní kompetence, i když z jejich řečových projevů bylo zřejmé, že u některých přetrvávají poruchy řeči. Poradenskou činnost v této oblasti MŠ nabízí dle zájmu rodičů, doporučuje návštěvu školského poradenského zařízení, resp. logopeda. Věkově smíšená skupina dětí ve třídě významně přispívá k rozvoji sociálních kompetencí. Postupně se daří rozvíjet kompetence souvisejících s rozhodováním a řešením problémů.

Organizace základního vzdělávání je v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Škola naplňuje učební plány realizovaných vzdělávacích programů konkrétně rozpracované v rozvrhu hodin, který většinou respektuje psychohygienické zásady. Malý počet žáků ve třídách a skupinách umožňuje pedagogům individuální přístup a efektivní naplňování vzdělávacích potřeb jednotlivce, i když ne vždy byla tato skutečnost plně využita. Povinnou výuku účelně doplňuje nabídka zájmového vzdělávání ve školní družině a zájmových útvarech, která odpovídá zájmům a potřebám žáků, umožňuje rozvoj jejich nadání a talentu.

Ve sledované výuce bylo patrné, že učitelé respektují hlavní priority ŠVP ZV a postupně naplňují příslušné základního vzdělávání. Ve většině případů uplatňovali rozmanité metody a formy práce, které podporovaly aktivitu žáků, vedly k samostatnému řešení zadaných úloh, kooperaci ve skupinách a posilovaly odpovědnost za individuální výsledky práce. Žáci všech ročníků se aktivně podíleli na průběhu vzdělávání, efektivně pracovali s klasickými učebními pomůckami, doplňkovou literaturou a materiály připravenými učiteli. Patrná byla velmi dobrá schopnost aktivně a samostatně používat ve výuce prostředky ICT (počítače i interaktivní tabuli) a to již od prvního ročníku. Stanovená pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla ve výuce dodržovaná. Ve většině sledovaných hodin bylo využito motivační hodnocení, probíhala klasifikace i vzájemné hodnocení. Efektivně se dařilo využívat práci s chybou. Žáci pravidelně hodnotili i průběh výuky, kultivovaně vyjadřovali své názory a pocity. Prozatím však nebyly plně využity možnosti sebehodnocení ve smyslu zhodnocení vlastního pokroku a splnění stanovených cílů.

Ve vzdělávacím procesu se daří postupně formovat všechny klíčové kompetence základního vzdělávání a rozvíjet funkční gramotnost žáků. Ve většině hospitovaných hodin byla zaznamenána přiměřená kázeň a kultivované vystupování i vyjadřování, pouze v prvním ročníku neměla řada žáků ještě zažité pracovní návyky odpovídající věku. Soustavná pozornost je věnována rozvoji čtenářské a informační gramotnosti, k čemuž přispívá také zařazení integrované výuky informatiky a českého jazyka ve druhém ročníku. Ve sledovaných hodinách žáci pohotově pracovali s připravenými texty, důraz byl kladen nejen na techniku čtení, čtení s porozuměním a rozvíjení slovní zásoby a komunikativních dovedností, ale také

na schopnost vyhledávat potřebné informace v různých zdrojích a dále s textem samostatně a tvořivě pracovat. Informační gramotnost je cíleně rozvíjena zařazováním práce s technikou do většiny neinformatických předmětů, ve kterých žáci prokazovali potřebné znalosti a dovednosti odpovídající vzdělávacím cílům. O dobré úrovni matematické gramotnosti svědčí schopnost aplikovat získané poznatky při řešení praktických úloh, logicky vyvozovat nové znalosti na základě předchozích zkušeností, hledat a nacházet různé způsoby řešení problémů každodenního života. Tvůrčí využití místních podmínek napomáhá formování přírodovědné gramotnosti, zdravého životního stylu a pozitivního vztahu k přírodě. To se projevuje nejen společnou péčí o prostředí školy, ale i v chování a jednání žáků, kteří přirozeně respektovali zásady ochrany zdraví. Na dobré úrovni jsou sociální a obecné komunikativní dovednosti žáků, což se projevilo velkou mírou samostatnosti při řešení běžných sociálních situací.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

Škola sleduje úspěšnost dětí a žáků po celou dobu vzdělávání a používá k tomu vhodné hodnotící nástroje. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání v letošním školním roce získala i na základě externího testování žáků 3. a 5. ročníků, kteří dosáhli v matematice, českém jazyce, prvouce a angličtině výsledků nad hranici celostátního průměru. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na zasedání pedagogické rady, konkrétní opatření k řešení případných problémů jsou však záležitostí jednotlivých vyučujících. Podíl neprospívajících žáků je ve sledovaném období velmi nízký, což svědčí o schopnosti školy úspěšně řešit jejich individuální vzdělávací či výchovné problémy.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje předškolní a základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Všem dětem a žákům zajišťuje rovné podmínky přístupu ke vzdělání. Žáky se ŠVP identifikuje a zohledňuje, ne ve všech případech se ale daří jejich vzdělávací potřeby optimálně naplňovat. Finanční prostředky, které byly škole přiděleny ze státního rozpočtu a které obdržela z rozpočtu zřizovatele, jsou využívány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, slouží ke zlepšování materiálních i personálních podmínek vzdělávání a umožňují naplňování školních vzdělávacích programů.

Škola vhodně zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, nezahrnuje však postupy pro účinné řešení situace v případě jejich výskytu. Pedagogickému sboru se daří vytvářet příznivé a podnětné sociální klima podporující vzdělávání.

ŠVP PV zpracovaný podle Kurikula podpory zdraví v mateřské škole vykazuje pouze dílčí nedostatky, s RVP PV je v částečném souladu. Realizovaný ŠVP ZV navazuje na předškolní vzdělávání profilací v oblasti výchovy ke zdravému životnímu stylu, se zásadami a principy RVP ZV je v částečném souladu.

Škola postupně naplňuje cíle předškolního i základního vzdělávání. Rozmanité metody a formy práce umožňují cílené formování klíčových kompetencí a rozvoj funkční gramotnosti, vytvářejí vhodné podmínky pro rozvoj osobnosti dětí a žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina Základní a Mateřské školy Přibice čj. 20/9/2007 ze dne 20. září 2007*
2. *Statut základní školy Přibice ze dne 20. září 2007 (příloha zřizovací listiny)*
3. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 108010422, tisk ze dne 5. června 2009*
4. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Mateřská škola, resortní identifikátor (IZO): 107604809, tisk ze dne 5. června 2009*
5. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní družina, resortní identifikátor (IZO): 118400614, tisk ze dne 5. června 2009*
6. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní jídelna, resortní identifikátor (IZO): 103191399, tisk ze dne 5. června 2009*
7. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 16514/2007-21 ze dne 28. února 2007 s účinností od 1. září 2007 (obory vzdělávání)*
8. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 8538/2006-21 ze dne 17. května 2006 s účinností od 17. května 2006 (změna názvu)*
9. *Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ (11 žáků v průměru na třídu) ze dne 1. září 2008*
10. *Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ (plus čtyři děti) ze dne 1. září 2008*
11. *Jmenování do funkce ředitelky školy čj. OŠ/1218/2001 ze dne 16. července 2001 s účinností od 1. srpna 2001*
12. *Potvrzení ve funkci ředitelky školy čj. 537/2003 ze dne 1. prosince 2003*
13. *Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ*
14. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2008/2009*
15. *Katalogové listy žáků ve školním roce 2008/2009 (34 kusů)*
16. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole ve školním roce 2008/2009 (27 kusů)*
17. *Žádost o přijetí dítěte do MŠ (27 kusů)*
18. *Přehled docházky do MŠ ve školním roce 2008/2009*
19. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Každý má svou šanci, čj. 1/2007 s platností od 1. září 2007*
20. *Školní vzdělávací program Mateřské školy Přibice na období září 2006 -červen 2009*
21. *Přílohy ŠVP PV na školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009*
22. *Třídní kurikulum na školní rok 2008/2009*
23. *Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 30. srpna 2007*
24. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2007/2008*
25. *Výroční zpráva Mateřské školy Přibice za školní rok 2007/2008*
26. *Hodnotící zpráva Mateřské školy Přibice za školní rok 2007/2008*
27. *Třídní kniha pro 1. stupeň všech tříd vedená ve školním roce 2008/2009 (3 kusy)*
28. *Třídní kniha MŠ vedená ve školním roce 2008/2009*
29. *Řád školy ze dne 1. září 2008 (základní škola)*
30. *Vnitřní řád MŠ- organizace MŠ, dodatek ke školnímu řádu ze dne 29. srpna 2005*
31. *Klasifikační řád ze dne 1. září 2005*
32. *Organizační řád školy, nedatováno*
33. *Provozní řád školní jídelny ze dne 27. srpna 2008*
34. *Provozní řád MŠ, nedatováno*
35. *Organizace dne v mateřské škole ve školním roce 2008/2009*
36. *Koncepce školy, nedatováno*
37. *Plán školy na školní rok 2008/2009*
38. *Učební plán a úvazky pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009*

39. Pracovní doba učitelek MŠ ve školním roce 2008/2009
40. *Rozvrh hodin* pro školní rok 2008/2009
41. *Zápisy z jednání pedagogické rady* od školního roku 2005/2006 doposud
42. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
43. Záznamy z hospitační činnosti v MŠ vedené od roku 2007 doposud
44. *Plán DVPP na školní rok 2008/2009*
45. *Minimální preventivní program* pro školní rok 2008/2009
46. *Kniha úrazů* vedená od roku 1990 doposud
47. *Záznamy o úrazu žáka* z roku 2008, 2009
48. *Osnova Poučení žáků o bezpečnosti ve škole a na akcích pořádaných školou*
49. *Směrnice o evidenci, hlášení a zasílání záznamu o pracovním úrazu a školních úrazů*, nedatováno
50. *Traumatologický plán* ze dne 28. prosince 2003
51. *Dotazníkové šetření pro rodiče dětí v MŠ*, bez data
52. *Záznamy o učení a rozvoji dítěte* (27 kusů)
53. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ*
54. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání*
55. Evidence žáků se SVP pro školní rok 2008/2009
56. Zprávy ze speciálně pedagogického a psychologického vyšetření (9ks)
57. Doklady o dosažené kvalifikaci všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
58. Osvědčení z absolvovaných akcí DVPP v letech 2006/2007 – 2008/2009
59. Výsledky externího testování žáků 3. a 5. ročníků ve školním roce 2008/2009 (KALIBRO)
60. S 1-01 *Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9.* za roky 2006, 2007 a 2008
61. S 3-01 *Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9.* za roky 2006, 2007 a 2008
62. Z 2-01 *Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10.* za roky 2006, 2007 a 2008
63. Vzorek žakovských knížek a deníčků žáků ZŠ
64. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006* ze dne 18. ledna 2007
65. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 21. ledna 2008
66. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 10. ledna 2009
67. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 348* ze dne 16. ledna 2007
68. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 346* ze dne 16. ledna 2007
69. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006* ze dne 18. ledna 2007
70. *Hlavní kniha podniku za rok 2006* tisk ze dne 3. června 2009
71. *Ukazatele nákladovosti za rok 2006* ze dne 25. dubna 2007
72. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2006)*
73. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007* ze dne 16. ledna 2008
74. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 346* ze dne 18. ledna 2008
75. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 348* ze dne 18. ledna 2008
76. *Hlavní kniha podniku za rok 2007* tisk ze dne 3. června 2009
77. *Ukazatele nákladovosti za rok 2007* ze dne 24. dubna 2008

78. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
79. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 20. ledna 2009*
80. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 346 ze dne 13. ledna 2009*
81. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 348 ze dne 13. ledna 2009*
82. *Hlavní kniha podniku za rok 2008, tisk ze dne 3. června 2009*
83. *Ukazatele nákladovosti za rok 2008 ze dne 24. dubna 2009*
84. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
85. *Rozpočtová změna č. 235 JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce – 19 tis. Kč)*
86. *Oznámení o poukázání finančních prostředků Č.j. JMK 108915/2008 - 19 tis. Kč s účelovým znakem 33005 ze dne 19. srpna 2008*
87. *Upřesnění závazných ukazatelů k ÚZ 33005 ze dne 7. října 2008 (platy 13.869,- Kč, odvody 4.854,- Kč, FKSP 277,- Kč)*
88. *Všeobecný účetní doklad č. 558030 tisk dne 9. června 2009 (zaučtování dotace na účet 521 100 Hrubé mzdy ÚZ 33005 – 13.869,- Kč, na účet 524 100 S + Z pojištění ÚZ 33005 – 4.854- Kč, na účet 527 100 FKSP ÚZ 33005 – 277,- Kč)*
89. *Podklady pro výpočet mezd za měsíc prosinec 2008 ze dne 8. ledna 2009 (odměna ředitelky schválena zřizovatelem)*
90. *Směrnice pro oběh a přezkušování účetních dokladů platnost od 1. června 2006 (včetně podpisových vzorů)*
91. *Směrnice k vnitřní finanční kontrole s účinností od 1. června 2006*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 20 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. září 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalova, v. r.
Mgr. Ivana Jarcová	Ivana Jarcová, v. r.
Mgr. Michaela Kašíková	Michaela Kašíková, v. r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc, v. r.

V Brně dne 29. června 2009

Podpis zástupce statutárního orgánu stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Přibicích dne 30. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Šárka Mocková

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
14. července 2009	Připomínky nebyly podány.