



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIL-814/12-L**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola a mateřská škola Višňová, okres Liberec
<b>Sídlo:</b>	Višňová 173, 464 01 Frýdlant
<b>IČO:</b>	72 743 522
<b>Identifikátor:</b>	600 080 129
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Helenou Roubalovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Višňová 184, 464 01 Frýdlant
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola, Višňová 156
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	17. a 18. říjen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Inspekční činnost byla provedena v mateřské škole se zaměřením na oblast řízení a vzdělávací proces.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola a mateřská škola Višňová (dále jen škola) sdružuje základní školu, mateřskou školu (dále jen MŠ) a školní družinu. Kapacita MŠ je 40 dětí, ke dni inspekce docházelo 37 dětí. Poslední ročník navštěvovalo deset dětí, odklad školní docházky nemělo žádné dítě, jedno dítě bylo mladší tří let. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami vykazovány nejsou. Vzdělávány jsou dvě děti cizinců. Během školního roku jsou průběžně přijímány děti do naplnění stanovené kapacity.

**Od poslední inspekční činnosti** došlo k pozitivním změnám ve vybavení MŠ a ve stanovených úvazcích pedagogů. Třída pro starší děti byla kompletně vybavena novým nábytkem, vybavení třídy mladších dětí je v plánu. V jídelně je postupně doplňován nábytek, který odpovídá věku dětí. Výzdoba interiéru MŠ působí příjemně a motivačně.

Vzdělávací proces zajišťují tři učitelky v plném úvazku. Oproti zjištění při minulé inspekci již nemá vedoucí učitelka úvazek ve školní družině.

MŠ má zpracovaný školní vzdělávací program (dále ŠVP), který vychází z podmínek a lokality obce. Děti vystupují příležitostně na různých akcích v obci (vítání občánků) a dalších kulturních a sportovních akcích. Škola je zapojena do programu Ekologického centra „Střevlík“ v Oldřichově v Hájích.

Provoz MŠ je od 6:00 do 16:00 hod. Rodiče platí školné ve výši 300,-Kč měsíčně.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. **Vzhledem k nesplněným podmínkám odborné způsobilosti učitelek** je žádoucí vytvořit třídní vzdělávací program.

Pozitivem je částečná úprava přímé výchovné práce učitelek, kdy je zajištěn dle potřeby souběh dvou učitelek a dopolední přítomnost uklízečky, která vypomáhá u dětí v šatně a zajišťuje případné další pomocné práce. V době nepřítomnosti učitelek vypomáhá na dohodu o provedené práci kvalifikovaná učitelka – důchodkyně. Stále však chybí jedna pedagogická pracovnice pro zajištění efektivního střídání služeb při vzdělávání dětí v obou třídách. **Neefektivní přechody dětí na stravování** do přízemí budovy (tříkrát denně), kdy děti procházejí dvě kamenná schodiště, představují bezpečnostní riziko. Současně dochází k narušování činností dětí.

Pedagogické záměry a cíle stanovené v ŠVP učitelky naplňují. Starší děti při sledovaných činnostech vzájemně spolupracovaly, kooperativně se podílely na vytváření společného díla. Realizované činnosti učení bylo pro ně podnětné. Poznatky z experimentování dokázaly využít v dalších činnostech. Práce s chybou vedla děti k přemýšlení a hledání dalších možností. V integrovaném bloku byly rozvíjeny předčtenářské dovednosti, matematické dovednosti, pohybové dovednosti i poznatky z přírodovědné oblasti. Zajímavé činnosti byly připraveny pro mladší děti, jejich náročnost však vyžadovala větší podíl pomoci učitelky. Přesto děti byly zaujaté a pro práci nadšené. Učitelky věnují pozornost výslovnosti dětí. Se zjištěnými nedostatky na základě doporučení poradenských zařízení pracují. Vhodnou formou se děti seznamují s vlivem člověka na životní prostředí, praktickými činnostmi poznávají změny v přírodě, což umožňuje i příznivé okolní přírodní prostředí. Z pozorování pedagogické práce vyplývá, že je třeba zabývat se metodickými postupy, individuálními zvláštnostmi a diferenciací úkolů dle schopností dětí a hlasovou hygienou.

**Systematické pozorování a hodnocení dětí není zavedeno**, zakládány jsou pouze jejich pracovní listy a výkresy.

Vzdělávací nabídka podporovala rozvoj klíčových kompetencí, vytvářela podmínky rozvoj sledovaných gramotností a pro další vzdělávání.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základní informace o škole jsou zveřejněny v prostorách školy. **Spolupráce se školou vykazuje pozitivní změny** v komunikaci mezi vedením školy a vedoucí učitelkou. Z řad rodičů nebyly zaznamenány stížnosti ani připomínky, což je proti minulé inspekci pozitivním zjištěním. Rodiče mají možnost nahlédnout do třídy, v adaptačním období zde

pobývat s dítětem. Pro rodiče a děti učitelky připravují společné akce (Dýňové odpoledne, Mikuláš).

Kvalifikační předpoklady stále nesplňují dvě učitelky. Obě však studují. Jedna učitelka přestoupila na vysoké škole do programového studia pro mateřské školy, druhá dále studuje obor vychovatelství. Po dokončení uvažuje o studiu pro učitele mateřské školy. Třetí, kvalifikovaná učitelka, je důchodového věku. Do dalšího vzdělávání se učitelky hlásí podle aktuální vhodné nabídky pro mateřské školy. Návštěvy a kontakty s ostatními MŠ si učitelky dle své iniciativy zajišťují samy, spíše v rámci požadavků studia. **Ředitelka školy stanovila jasné kompetence vedoucí učitelce.** Se změnou počítá od příštího roku, kdy stávající vedoucí učitelka z aktivního pracovního procesu odejde. Ředitelka ustanovila pedagogickou radu MŠ, kam sama dochází a garantuje přenos informací. **Komunikační problémy stále přetrvávají mezi pedagogy v MŠ.**

Průběžné obnovování vybavení tříd přispívá k estetickému vzhledu a k naplňování vzdělávacích činností MŠ. Nevýhodou jsou stísněné prostory, což zvyšuje hlučnost. V malé hale před třídami je realizován pitný režim, který si děti zajišťují nápoji přinesenými z domova, což je ojedinělým jevem. Pití je sice zajištěno v době stravování v jídelně v přízemí, nesmí se však přenášet do MŠ (příkaz poskytovatele stravování). **Učitelky nemají zázemí** pro přípravné práce, kancelář vedoucí učitelky je malá, není jim volně přístupná.

Rizikové projevy dětí jsou operativně eliminovány přístupem učitelek, vysvětlováním a ve spolupráci s rodiči. Bezpečnostní rizika jsou mapována, nebezpečí přetrvává při přecházení především malých dětí po schodech do jídelny.

## Závěry

*Činnost mateřské školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola respektuje rovné příležitosti ke vzdělávání. Zajišťuje bezpečnost dětí především dohledem nad dětmi. Bezpečnost není zcela zajištěna při přecházení do jídelny.*

*Stanovený školní vzdělávací program škola plní, rezervy jsou v evaluační činnosti v hodnocení dětí.*

*Ředitelka právního subjektu je ve funkci krátce, problematikou MŠ se zabývá. V řízení mateřské školy nastal posun v kompetencích vedoucí učitelky a přenosu informací ustanovením pedagogické rady. Informační systém ještě vykazuje rezervy uvnitř MŠ.*

*Personální podmínky se zlepšily. Vedoucí učitelka pracuje na plný úvazek. Počet tří učitelek na působnost dvou tříd však není optimálním stavem. Vzhledem k potřebám dětí by bylo vhodné zastoupení čtyř učitelek. Riziko kvalifikačních předpokladů se zmírnilo studijním přestupem učitelky do programu pro mateřské školy. Z pozorovaných činností je dále potřebné další vzdělávání učitelek v oblasti metod a forem práce.*

*Organizování činností se přizpůsobilo vzdělávacím potřebám dětí. Přetrvává neefektivní rozvržení přímé a nepřímé vyučovacích povinností učitelek MŠ. Není vyřešeno organizování stravování dopoledních a odpoledních svačín, které narušuje vzdělávací činnosti a není v souladu s potřebami dětí.*

*Vzdělávací proces založený na činnostním učení přispíval k podpoře klíčových kompetencí uvedených v rámcovém vzdělávacím programu, k rozvoji sledovaných gramotností a vytvářel předpoklady pro další vzdělávání. Děti měly dobré pracovní návyky, dobré poznatky projevy v přírodovědné, matematické a jazykové oblasti.*

**Škola poskytuje předškolní vzdělávání na standardní úrovni.**

**Škola se zaměří na odstraňování zjištěných nedostatků:**

- a) Vytvořit informační systém mezi školou a MŠ a mezi pedagogy MŠ – termín 31. 12. 2012
- b) Sledovat kvalifikační předpoklady – po dobu studia
- c) Zajistit metodické vedení nekvalifikovaných učitelek – termín 31. 12. 2012
- d) Zavést hodnocení dětí dle RVP PV- termín 31. 12. 2012.
- e) Změnit organizaci stravování – v součinnosti se zřizovatelem

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 12. 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz ) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydalo MŠMT pod čj. MŠMT-35 687/2012-62 dne 31. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
2. Zřizovací listina, usnesení ZO čj. ZO/13/2012/9, vydala Obec Višňová dne 14. 6. 2012 s účinností od 1. 7. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, vydala obec Višňová dne 26. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
4. Jmenování vedoucí učitelky k 1. 10. 2012
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Škola pro všechny“
6. Školní řád MŠ, směrnice č. 3 platný od 3. 9. 2012
7. Minimální program prevence sociálně patologických jevů
8. Třídní knihy za školní rok 2012/2013
9. Školní matrika – evidenční listy dětí
10. Zakládané práce dětí
11. Docházkové listy dětí (září, říjen 2012)
12. Kniha úrazů
13. Zápis z provozní rady – aktuální školní rok
14. Zápis z jednání pedagogické rady (aktuální školní rok)
15. Zápis ze schůzky rodičů – 11. 10. 2012
16. Zápis z kontrolní činnosti- září 2012

17. Dokumentace pedagogických pracovníků MŠ
18. Plán – další vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Výroční zpráva školy (2011/2012)
20. Rozpis přímé pracovní činnosti pedagogů MŠ

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na výše uvedenou e-podatelnu s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

#### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 16. 11. 2012

(razítka)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, ředitelka Libereckého inspektorátu

Rozkovcová v. r.

#### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Višňové dne 29. 11. 2012

(razítka)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Helena Roubalová, ředitelka školy

Roubalová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.