



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1607/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Středisko volného času Budišov nad Budišovkou, příspěvková organizace
Sídlo	ČSA 325, 747 87 Budišov nad Budišov
E-mail právnické osoby	j.poljak@seznam.cz
IČO	72 553 669
Identifikátor	691 003 891
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Josef Poljak, ředitel
Zřizovatel	Město Budišov nad Budišovkou Halaškovo náměstí 2, 747 87 Budišov nad Budišov
Místo inspekční činnosti	ČSA 325, 747 87 Budišov nad Budišov
Termín inspekční činnosti	1. - 2. prosinec 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Středisko volného času Budišov nad Budišovkou, příspěvková organizace (dále „SVČ“) poskytuje zájmové vzdělávání širokému spektru klientů (děti, žáci, studenti a dospělí). Vzniklo k 1. 1. 2012 osamostatněním od krajského střediska JUVENTUS. Podle zřizovací listiny zajišťuje i kulturní a společenskou činnost pro občany města a Město Budišov nad Budišovkou. Od 1. 5. 2012 postupně zabezpečuje provoz a činnost Informačního centra,



Kulturního domu, Městské knihovny, Muzea břidlice a klubu Šatlava (Šatlakino). Veškeré své různorodé aktivity pro klienty a zájemce prezentuje na přehledných internetových stránkách www.svcbudisov.cz. Vlastní činnost SVČ je zaměřena především na přípravu a organizaci zájmové činnosti formou zájmových útvarů, kurzů, spontánní a jiné činnosti. Je doplňována nepravidelnou činností, prázdninovými aktivitami, účastí v soutěžích a organizací soutěží. Pravidelná činnost je zaměřená podle zájmů klientů hlavně na tyto oblasti: sportovní a naučné kroužky a v neposlední řadě pravidelná letní táborová činnost. Při své činnosti se SVČ řídí svým Školním vzdělávacím programem (dále „ŠVP“) a aktuálním rozvrhem zájmových útvarů a celoročním plánem činnosti.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ve SVČ působili k termínu inspekční činnosti 2 interní kvalifikovaní pedagogové volného času a 16 externích, z nichž 12 vykonávalo pedagogickou činnost na základě výjimky podle § 22 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Pedagogové spolu aktivně spolupracují, předávají si poznatky a využívají i formy neformálních vzájemných konzultací.

SVČ má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti (především vnitřní řád a rozpis zájmových útvarů). Činnost ředitele SVČ odpovídá potřebám zajištění jeho efektivního chodu. Komunikaci mezi vedením a zaměstnanci zajistil především formou denního osobního kontaktu. Při zkvalitňování vzdělávacích činností ředitel aktivně spolupracuje zejména se zřizovatelem a dalšími organizacemi (Hasiči, Tělovýchovnou jednotou, základní školou atd.).

SVČ pracuje podle svého ŠVP pro zájmové vzdělávání, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Jeho hlavním cílem je nabízet kvalitní trávení volného času širokou nabídkou aktivit v bezpečném prostředí a s profesionálním zázemím. Hlavní činnost SVČ provozuje ve vlastní budově, kde jsou dvě klubovny, taneční sál a zázemí pro interní i externí zaměstnance. V posledním patře je umístěna turistická ubytovna a kuchyňka. Budova byla v posledních letech zateplena a byla vyměněna okna. V protikladu je však vnitřní vybavení včetně rozvodu elektrického proudu, vody, radiátorů, nábytku a podobně, které je již značně opotřebované. Celkově vnitřní prostředí nepůsobí podnětně pro klienty a návštěvníky (v budově je umístěna pobočka umělecké školy a školní družina). Dva mramorové schody na vnitřních schodištích jsou poškozené. K realizaci sportovních kroužků má SVČ k dispozici novou městskou sportovní halu. Činnost kroužků probíhá v průběhu školního roku podle potřeby i v dalších prostorech podle zaměření kroužků (Hasičská zbrojnice, Kulturní dům a jiné). Letní tábory jsou již řadu let provozovány v rekreačních objektech v Oderských vrších, na Slezské Hartě a v Beskydech. Na rybářské tábory jezdí i účastníci z Polska, Slovenska i jiných krajů ČR. Výhodou SVČ je jeho spojení s vlastními kulturními institucemi, kdy se jednotlivé akce prolínají.

Zohledňováním konkrétních podmínek pro svou činnost a dodržováním právních předpisů (řády odborných učeben, proškolení zaměstnanců, seznámení a poučení klientů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví) SVČ vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí všech klientů. Pro evidenci úrazů klientů vede SVČ knihu úrazů, která obsahuje povinné údaje. Ke dni inspekční činnosti nebyl zapsán žádný úraz.

Česká školní inspekce posuzovala finanční předpoklady pro činnost SVČ a realizaci ŠVP. Sledovala ekonomické ukazatele a výkonové ukazatele za rok 2014 a zdroje financování v roce 2015 k termínu inspekční činnosti. Ve sledovaném období hospodařila organizace s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání



(mzdové náklady, související zákonné odvody, učební pomůcky, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků) a s finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT (zvýšení platů zaměstnanců ŠVP), neinvestiční a investiční dotací z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova na projekt „Dětská zahrada při SVC – Budišov nad Budišovkou“ a s neinvestiční dotací z operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika k realizaci projektu „Česko-polské prázdniny“. Dále hospodařila s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji (zejména doplňková činnost, úplata za pravidelné zájmové vzdělávání, prázdninovou činnost, vstupné na nepravidelné akce, aj.).

Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni, kromě vnitřního prostředí vlastní budovy SVC.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání účastníků SVC respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Daří se mu organizovat akce a aktivity tak, aby byly pro všechny účastníky dostupné. V ŠVP je zpracována strategie práce s účastníky s potřebou podpurných opatření, v případě potřeby ji využívá.

V rámci inspekční činnosti byla sledovaná činnost jednotlivých kroužků, které probíhaly. Všechny navštívené kroužky charakterizovala klidná a přátelská atmosféra. Vztahy mezi klienty a pedagogy byly v rovině vzájemného respektu a porozumění. Neustále je motivovali a povzbuzovali, průběžně hodnotili, rozvíjeli pozitivní vztahy mezi účastníky i jejich vzájemnou spolupráci. Využívání různých forem a metod bylo ve většině případů zdařilé a účelné.

Průběh zájmového vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacímu programu na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Všichni pedagogové průběžně získávají informace o výsledcích vzdělávání účastníků a mají informace o jejich vzdělávacích pokrocích. Celkové výsledky práce školského zařízení jsou patrné ve všech okruzích činnosti. Jejich hodnocení probíhá souhrnným hodnocením jednotlivých kroužků jejich vedoucími v denících, které si SVC samo vyrábí a zohledňují specifika zájmové činnosti. SVC se snaží vytvářet vhodné podmínky pro aktivní zapojení klientů do soutěží a přehlídek. Dlouhodobě jsou úspěšní v soutěžích klienti z Mladých hasičů a rybářského kroužku.

Výsledky vzdělávání a celkovou úspěšnost účastníků v realizovaném vzdělávacím programu DDM na požadované úrovni sleduje a hodnotí.

Závěry

Vzdělávací strategie pedagogů volného času je promyšlená, umožňuje rozvíjení klíčových kompetencí jednotlivých klientů v rozsahu jejich zájmů a potřeb. Přátelská atmosféra ve sledovaných činnostech a výsledky klientů jsou dokladem úspěšného působení SVC.

V posledních letech SVC udržuje stabilní a pestrou nabídku zájmového vzdělávání a podporuje upevňování návyků smysluplného trávení volného času u všech klientů.



Silné stránky:

- propojení zájmového vzdělávání s kulturní a společenskou činností pro město,
- spolupráce se zřizovatelem - podpora činnosti SVČ.

Rizika:

Materiální a technický stav vnitřního zařízení a vybavení vlastní budovy SVČ na ulici ČSA 325.

Návrhy na zlepšení stavu:

Ve spolupráci se zřizovatelem řešit nevyhovující materiální a technický stav SVČ, včetně opravy schodů na vnitřním schodišti.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 1. 12. 2015
2. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2012
3. Jmenování do funkce ředitele ze dne 25. 09. 2012 vydané usnesením rady města Budišov nad Budišovkou
4. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2015
5. Koncepce rozvoje Střediska volného času Budišov nad Budišovkou ze dne 8. 3. 2012
6. Vnitřní řád Střediska volného času Budišov nad Budišovkou ze dne 1. srpna 2012
7. Rozvrh zájmových útvarů SVČ Budišov 15/16
8. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti (19 dokumentů) – seznam účastníků, poučení o bezpečnosti, přehled docházky, plán činnosti, program jednotlivých schůzek
9. Školní matrika – evidence klientů v papírové podobě
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků DDM, k termínu inspekční činnosti
11. Prohlášení ředitele SVČ ke kvalifikaci externích pedagogických pracovníků ze dne 1. 12. 2015
12. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 23. 1. 2015
13. Výkaz zisku a ztráty pro příspěvkové organizace 12/2014 sestavený k 31. 12. 2014 tisk dne 13. 2. 2015
14. Hlavní kniha účetnictví období 12/2014 bez data tisku
15. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2014 čj. MSK 52182/2014 ze dne 25. 4. 2014
16. Městský úřad Budišov nad Budišovkou: Rozpis závazných ukazatelů na rok 2014 ze dne 6. 1. 2014
17. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2015 čj. MSK 130369/2015 ze dne 26. 10. 2015
18. Městský úřad Budišov nad Budišovkou: Rozpis závazných ukazatelů na rok 2015 ze dne 6. 1. 2015



19. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2015/2016 ke dni inspekční činnosti - bez záznamu
20. Dokumentace SVČ k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter, v. r.

Ing. Mgr. Martina Colledani, školní inspektorka

Ing. Mgr. Martina Colledani, v. r.

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice

Bc. Bedřiška Starzewska, v. r.

V Novém Jičíně 7. 12. 2015

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Josef Poljak, ředitel SVČ

Bc. Josef Poljak, v. r.

V Budišově nad Budišovkou 9. 12. 2015