



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1611/08-12

Název školy	Základní škola, Brno, Kneslova 28
Adresa:	Kneslova 28, 618 00 Brno
Identifikátor:	600108473
IČ:	49466321
Místo inspekce:	Kneslova 28, Brno
Termín inspekce:	11. – 13. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovými vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Brno, Kneslova 28 (dále jen „škola“) je příspěvkovou organizací, zřízenou statutárním městem Brno, Městská část Brno - Černovice, Bolzanova 1, 618 00 Brno (dále jen „zřizovatel“). Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 450 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 90 účastníků a školní jídelny (dále jen „ŠJ“) s nejvyšším povoleným počtem 700 stravovaných. Ve sledovaném období školních roků 2005/2006 až 2008/2009 se celkový počet žáků postupně snižoval. V době inspekce navštěvovalo školu ve 14 třídách prvního až devátého ročníku 281 žáků, významné je zastoupení cizinců (asi 10%). Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1., 2., 6., a 7. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola v pohybu“*. V ostatních ročnících dobíhá vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16 847/96-2 aktualizovaný v souladu se Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání. Ve třech odděleních ŠD je zapsáno 87 žáků, její činnost se řídí *Programem zájmového vzdělávání ve školní družině*.

Škola se tradičně zaměřuje na rozvoj sportovních a tělovýchovných aktivit, výrazně podporuje využívání informačních a komunikačních technologií a výuku informatiky, vytváří

podmínky pro pestrou mimoškolní a zájmovou činnost. V posledních třech letech škola zlepšila materiální podmínky výuky vybudováním nové multimediální učebny s interaktivní tabulí, proběhla renovace odborné učebny přírodovědných předmětů a rekonstrukce podlah v tělocvičně. Vzdělávání i školské služby škola poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V období let 2006 až 2008 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále jen „SR“), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s prostředky získanými provozováním doplňkové činnosti (stravování), přičemž dotace ze SR činily v průměru 69 % celkových ročních neinvestičních výdajů. Ve sledovaném období škola mimo dotace na přímé náklady ve vzdělávání a mimo příspěvku na provoz obdržela účelové finanční prostředky na:

- *Státní informační politiku (ÚZ 33245)* v roce 2006 ve výši 236 000 Kč, což byla neinvestiční dotace a celou tuto částku škola vyčerpala na programové vybavení a infrastrukturu ICT.
- *Státní informační politiku „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ (ÚZ 33245)* v roce 2007 byla škole poskytnuta účelová dotace ve výši 15 000 Kč. Podle předložené faktury na 69 020 Kč a interního dokladu o přeúčtování této účelové dotace v částce 15 000 Kč, škola ji plně vyčerpala a zbývající částku za konektivitu uhradila z prostředků zřizovatele. Vyúčtování dotace provedla dne 10. ledna 2008 ve formuláři *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348*.
- *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce (UZ 33005)* v roce 2008 byla tato dotace přidělena školám na zvýšení motivačních složek platů pedagogických pracovníků a na související zákonné odvody. Celková výše přidělených finančních prostředků činila 66 000 Kč. Tyto prostředky byly diferencovaně použity na nenárokové složky platu, a to osobní ohodnocení a odměny.

Mimo výše uvedené účelové dotace ze SR škola dostala ve sledovaném období roku 2006 – 2008 finanční prostředky od zřizovatele na zabezpečení „Školy v přírodě“ ve výši 75 000 Kč každý rok.

Vývoj výše poskytovaných finančních prostředků ze SR měl v uvedeném období, při mírně klesajícím počtu žáků, rovněž klesající tendenci. Došlo k mírnému navýšení prostředků na platy a ke snížení prostředků na ostatní neinvestiční výdaje. Škola použila tyto prostředky zejména na platy, související zákonné odvody, knihy, učební pomůcky, vzdělávání zaměstnanců a ochranné pracovní prostředky.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb realizovaných ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří v souladu s platnou legislativou podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, informuje o způsobu přijímání žáků a o vzdělávací nabídce prostřednictvím vlastních webových stránek, oznámení ve škole i časopisu městské části Brno – Černovice. Dlouhodobý zájem cizinců o vzdělávání v této škole dokládá, že je zde pro ně vytvářeno

vhodné multikulturní prostředí, podpořené atmosférou vstřícnou k potřebám žáků. Při přijímání žáků škola postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy. V letošním školním roce je evidováno 55 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), z toho 6 individuálně integrovaných v běžných třídách. Pro tyto žáky učitelé zpracovávají podrobné individuální vzdělávací plány, které konzultují s odborníky, rodičům poskytují poradenskou pomoc. V oblasti podpory žáků se SVP škola úzce spolupracuje především s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen „PPP“). Náprava specifických poruch chování a učení probíhá individuálně i mimo vyučování v dyslektickém kroužku. Ve sledovaných hodinách se těmto žákům učitelé individuálně věnovali, avšak nezadávali jim diferencované úlohy vzhledem k jejich možnostem a potřebám. Dvakrát ročně jsou pedagogové v dané problematice proškolení pracovníky PPP a mají (a využívají) možnost individuální konzultace s odborníkem. Vzhledem k tomu, že ve škole chybí pracovník, který by se této problematice plně věnoval a prováděl systematickou kontrolu způsobu výuky žáků se SVP, učitelé konkrétní poznatky získané díky spolupráci s PPP ve sledované výuce uplatňovali jen ojediněle. Výchovná poradkyně vede pečlivě požadovanou dokumentaci žáků se SVP, především se však zabývá kariérním poradenstvím a profesní orientací žáků končících základní vzdělávání.

Vedení školy

Realizovaný *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola v pohybu“* (dále jen „ŠVP“) klade důraz na výchovu odpovědného, sociálně tolerantního občana vybaveného základními vědomostmi a dovednostmi, soustřeďuje se na rozvoj jazykové a informační gramotnosti a tělovýchovu. Jeho hlavní předností jsou jasně formulované cíle dlouhodobého rozvoje školy a kvalitně rozpracovaná nabídka povinných i volitelných předmětů odpovídající jejím současným možnostem a podmínkám i potřebám žáků. Přestože dokument dodržuje strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen „RVP ZV“), jsou v kapitole věnované vzdělávání žáků se SVP některé formulační nepřesnosti a nedostatky. Z toho důvodu je jinak velmi kvalitní vzdělávací program v částečném souladu s principy a zásadami RVP ZV. Tvorba a následná realizace ŠVP přispěly ke zlepšení neformální komunikace i spolupráce v pedagogickém sboru.

Plán dlouhodobého rozvoje školy zpracovaný v dokumentu *Koncepční záměry školy a strategické cíle* na období let 2007 – 2012 je v souladu s celostátními a krajskými prioritami rozvoje vzdělávací soustavy. Stanovené cíle se daří postupně realizovat díky promyšlené delegaci pravomocí, funkčnímu plánování a řízení. Kvalitně zpracované vlastní hodnocení školy vychází z podrobné analýzy stavu, využívá řadu evaluačních nástrojů. Jeho výraznou předností je zapojení všech účastníků vzdělávání (pedagogů, rodičů i žáků) a především jasná formulace závěrů a opatření, která mají vést ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání. Rezervy jsou však v činnosti pedagogické rady, která se prozatím systematicky nezabývá sledováním účinnosti přijatých opatření.

Ředitel školy je ve funkci od roku 1996, splňuje všechny zákonem stanovené požadavky pro její výkon a dále se vzdělává. Povinnosti stanovené školským zákonem plní. Koordinuje a řídí práci školy prostřednictvím pracovních porad a jednání pedagogické rady. V Organizačním řádu a souvisejících náplních práce vymezil strukturu řízení, stanovil kompetence a odpovědnost jednotlivých pedagogických pracovníků. Kontrolní činnost vedení školy se zaměřuje především na realizaci ŠVP, oblast běžného provozu, úplnost a správnost dokumentace, menší pozornost je věnována procesu individualizace vzdělávání a otázkám podpory úspěšnosti žáků.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuku zajišťuje stabilizovaný, věkově různorodý pedagogický sbor. Z celkového počtu 22 pedagogických pracovníků (19 učitelů a 3 vychovatelky ŠD) pouze jeden nesplňuje

požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika, úvazky přiděluje uvážlivě vzhledem k potřebám školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracován rámcově, zohledňuje probíhající školskou reformu a reaguje na potřeby i profilaci školy. Jeho praktická realizace svědčí o trvalé pozornosti, která je vedením školy i samotnými pedagogy věnovaná zvyšování a prohlubování kvalifikace.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Má vytvořenu vhodnou preventivní strategii, která umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. V případě jejich výskytu je škola připravena k následnému řešení. V oblasti primární prevence je školním metodikem prevence kvalitně zpracováno a poskytováno poradenství realizované ve spolupráci s třídními učiteli prostřednictvím třídních schůzek, hovorových hodin i individuálních konzultací. Na prvním stupni je kladen důraz na výchovu k zdravému životnímu stylu, na druhém stupni je důraz kladený na otevřenou komunikaci a spolupráci mezi rodiči, žáky a pedagogy.

Míra úrazovosti v posledních třech letech se pohybuje kolem 15 úrazů na 100 žáků a vykazuje mírný nárůst. Evidence úrazů je řádně vedená a příčiny jejich vzniku nesignalizují přítomnost závažných bezpečnostních či zdravotních rizik.

Škola má pro realizaci vzdělávacích programů dobré prostorové a materiální podmínky. Esteticky upravené a pro vzdělávání podnětné prostory školy, dostatečné množství kmenových i odborných učeben, dobré vybavení výpočetní technikou i průběžná obměna fondu učebnic a pomůcek vytvářejí kvalitní předpoklady pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů. Rezervy přetrvávají ve vybavení kmenových tříd druhého stupně žakovským nábytkem, který v některých případech z důvodu opotřebovanosti vyžaduje obměnu. Předností jsou moderní rekonstruovaná sportoviště (tělocvična a venkovní hřiště) a samostatné prostory školní družiny.

Průběh vzdělávání

Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a v souladu s uváděnou profilací. Organizace vyučování z hlediska počtu žáků ve třídách a skupinách i počtu vyučovacích hodin odpovídají právním předpisům. V jedné třídě sedmého ročníku je na základě výjimky povolené zřizovatelem zařazeno 32 žáků. Ze sledované výuky vyplývá, že pedagogové používají v této třídě takové metody a formy práce, které umožňují naplňování vzdělávacích potřeb žáků. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka, především projektové vyučování, exkurze a poznávací zájezdy, zapojení žáků do soutěží a olympiád. Z rozhovorů s vyučujícími je zřejmé příznivé sociální klima ve škole, vstřícnost, otevřenost a dobrá spolupráce mezi pedagogickými pracovníky. Důvěru žáků k vyučujícím, otevřenou vzájemnou komunikaci a toleranci mezi žáky bylo možné pozorovat ve všech hospitovaných hodinách. V průběhu výuky byly účelně zařazeny metody a formy vedoucí k aktivnímu osvojení poznatků a dovedností, především skupinová práce a činnostní učení. V některých hodinách však ještě převládala frontální práce s malou materiální podporou výuky. Široká nabídka zájmových útvarů a volitelných předmětů na II. stupni vytváří velmi dobré předpoklady pro naplňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků nad rámec povinné výuky a přispívá k rozvoji talentu. Zároveň jsou tyto aktivity školy i účinným nástrojem primární prevence. Pravidla pro hodnocení žáků jsou ve škole jasně stanovena, vycházejí ze ŠVP a jsou součástí školního řádu. Hodnocení žáků ve sledovaných hodinách bylo odůvodněné, aktivovalo je k činnostem, což se pozitivně projevilo ve zvýšení zájmu o probírané učivo. Částečně plnilo i diagnostickou funkci a motivovalo ke zlepšení osobních výsledků. Hodnocení známkami bylo uplatněno v případech dobře splněného zadání. Integrovaní žáci a žáci se SVP jsou při

hodnocení známkami zohledňování vzhledem k jejich specifickým v souladu s doporučeními PPP. V menší míře jsou žáci vedeni k sebehodnocení a sebereflexi.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávací proces směřuje k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí základního vzdělávání. Důraz je kladen především na rozvoj komunikativních dovedností a kompetencí k řešení problémů, které jsou formovány většinou prostřednictvím skupinové či kooperativní výuky. Soustavná pozornost je věnována rozvoji čtenářské gramotnosti. Ve sledované výuce prokazovali žáci nižších ročníků velmi dobré zvládnutí techniky čtení, dokázali vyjádřit své myšlenky a názory. V ostatních ročnících velmi dobře pracovali s textem, dokázali se v něm orientovat, vystihnout hlavní myšlenky a výstižně je interpretovat. Trvalá pozornost byla věnována kultuře mluveného projevu.

Rozvoji informační gramotnosti napomáhají dobré materiální i personální podmínky. Získané dovednosti žáci uplatňují i v neinformativních předmětech, při procvičování a upevňování učiva, při vyhledávání informací či zpracování úkolů projektového vyučování.

Komunikační dovednosti v oblasti cizích jazyků (angličtina, němčina a francouzština) se daří rozvíjet díky rozdělení žáků do početně menších skupin umožňujících efektivní výuku. Ta je zaměřena na porozumění slyšenému i čtenému textu a rozvoj řečových dovedností, kdy žáci komunikují v cizím jazyce nejen s vyučujícími, ale i mezi sebou. Menší důraz je kladen na projev písemný. Kvalifikovaní učitelé byli pro žáky vhodným mluvním příkladem. Vysokou kvalitu měla sledovaná výuka francouzského jazyka, ke které žáci přistupovali velmi zodpovědně a se zájmem.

Partnerství

Škola velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem, který se podílí na trvalém zlepšování materiálního vybavení školy. Funkční je také spolupráce se školskou radou, která v souladu s platnou legislativou projednává zásadní pedagogické dokumenty a podílí se na organizaci některých školních aktivit, koncepční záměry však výrazně neovlivňuje. Otevřená komunikace a spolupráce se zákonnými zástupci žáků pomáhá škole získat zpětnou vazbu a přizpůsobovat vzdělávací nabídku zájmům a potřebám žáků. Příznivé podmínky pro vzdělávání cizinců jsou vytvářeny i díky kontaktům s jejich krajskými sdruženími v ČR. Spolupráce s PPP a dalšími školskými poradenskými pracovišti umožňují zkvalitňovat péči o žáky se SVP a pedagogům napomáhají v doplňování odborných znalostí v této oblasti. Dlouhodobá spolupráce s řadou sportovních organizací a zájmových sdružení vytváří příznivé podmínky pro rozvoj mimoškolních aktivit především v oblasti sportu a tělovýchovy, ale i v oblasti ekologické výchovy

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

Sledováním výsledků vzdělávání a celkové úspěšnosti žáků se pravidelně zabývá pedagogická rada. Výsledky vzdělávání však dále neanalyzuje, konkrétní opatření na podporu žáků ohrožených studijním neúspěchem jsou přijímána na úrovni předmětových komisí, třídních učitelů či vyučujících jednotlivých předmětů, nikoli na úrovni školy. Výsledky absolventů v testech PISA 2006 se pohybovaly mírně pod hranicí celostátního průměru. Do jiných externích forem hodnocení se škola nezapojila a v běžné praxi využívá vlastní evaluační nástroje. Výsledky vzdělávání jsou posuzovány především ve vztahu k individuálním možnostem a schopnostem žáků s ohledem na stanovené vzdělávací cíle.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání cizinců. Respektuje právní předpisy související s poskytováním vzdělávání a školských služeb. Všem žákům zajišťuje rovné podmínky přístupu ke vzdělání. Finanční prostředky, které byly škole přiděleny ze státního rozpočtu, jsou využívány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, slouží ke zlepšování materiálních i personálních podmínek vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků a má účinný systém pro vyhledávání, posuzování a vyhodnocování rizik spojených se vzděláváním žáků. Pedagogickému sboru se daří vytvářet příznivé a podnětné klima vzájemné podpory a tolerance podporující vzdělávání. Realizovaný ŠVP je v částečném souladu s RVP ZV, vzdělávací nabídka školy, především škála volitelných předmětů, zájmových a mimoškolních aktivit je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku a vytváří vhodné podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Účelně volené metody a formy práce, individuální přístup a respektování vzdělávacích potřeb jednotlivce napomáhají formování klíčových kompetencí. Větší pozornost je třeba věnovat diferenciaci požadavků kladených na žáky se SPU. Rezervy jsou v oblasti systematického hodnocení výsledků vzdělávání na úrovni školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina statutárního města Brna, městská část Brno – Černovice ze dne 18. dubna 2005
2. <http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 094466321, tisk ze dne 10. listopadu 2008
3. <http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní družina, resortní identifikátor (IZO): 118200381, tisk ze dne 10. listopadu 2008
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2027/2007 – 21 ze dne 12. února 2007 s účinností od 1. září 2007
5. Jmenování do funkce ředitele čj. ŠU 1124/96/KŘ ze dne 24. června 1996
6. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 25. srpna 2003
7. Školní matrika (elektronická evidence všech žáků) ve školním roce 2008/2009
8. Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2008/2009
9. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2008/2009
10. Usnesení Rady MČ Brno – Černovice (povolení výjimky z počtu žáků) ze dne 18. září 2008
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola v pohybu, verze 2 platná od 1. září 2008
12. Program zájmového vzdělávání ve školní družině, verze 01 ze dne 1. září 2007
13. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
14. Sebehodnocení školy ze dne 31. října 2007
15. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2008/2009
16. Školní řád (včetně příloh a dodatků) s účinností od 13. října 2008
17. Rozvrh vyučovacích hodin platný pro školní rok 2008/2009
18. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2005/2006 doposud
19. Záznamy z provozních porad od školního roku 2007/2008 doposud
20. Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007

21. Záznamy o úrazech žáků
22. *Rozhodnutí* o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (32 ks)
23. *Rozhodnutí* o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2008/2009 (7 ks)
24. *Rozhodnutí* o povolení individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2008/2009 (6ks)
25. *Inspekční zpráva* č. j. 122706/01 – 5129 ze dne 28. listopadu 2001
26. *Inspekční zpráva* č. j. ČŠI 1208/06-12 ze dne 9. června 2006
27. *Protokol* č. j. ČŠI 1554/07-12 ze dne 14. září 2007
28. *Koncepční záměry a strategické cíle* školy ze dne 1. ledna 2007
29. *Plán práce pro školní rok 2008/2009* (obsahuje plán kontrolní činnosti, plán DVPP, minimální preventivní program, plán výchovného poradenství) nedatováno
30. Doklady o dosažené kvalifikaci všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
31. Osvědčení z absolvovaných akcí DVPP v letech 2006/2007, 2007/2008
32. Záznamové archy z hospitační činnosti
33. Vzorek žakovských knížek a deníčků žáků
34. *Náplň práce výchovného poradce*
35. Záznamy výchovného poradce (evidence žáků se SPU)
36. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009 (6 ks)
37. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 10. října 2006
38. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 8. října 2007
39. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 8. října 2008
40. *R13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 10. října 2006
41. *R13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 8. října 2007
42. *R13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 8. října 2008
43. *Z02-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2008* ze dne 6. listopadu 2008
44. *R-36-01-Výkaz o úrazovosti na školách* za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
45. *Rozvaha (BILANCE)* sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 15. ledna 2007
46. Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 15. ledna 2007
47. Výkaz zisku a ztráty sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 15. ledna 2007
48. Výsledkové účty za období od 01. 01. 2006 do 31. 12. 2006 ze dne 14. února 2007
49. Výsledkové účty za období od 01. 01. 2006 do 31. 12. 2006 středisko: OBEC ze dne 15. ledna 2007
50. Výsledkové účty za období od 01. 01. 2006 do 31. 12. 2006 středisko: ŠÚ ze dne 15. ledna 2007
51. Hlavní kniha za období 01. 10. 2006 do 31. 12. 2006 ze dne 23. ledna 2007
52. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 9. ledna 2007
53. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 9. ledna 2008
54. Škol (MŠMT) VM 4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 4. ledna 2007
55. Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 11. ledna 2007
56. Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 11. ledna 2007
57. Tabulková předvaha za období od 01. 01. 2007 do 31. 12. 2007 datum tisku 4. února 2008
58. Výkaz zisku a ztráty sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 21. ledna 2008
59. Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 21. ledna 2008
60. Rozvaha (BILANCE) sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 21. ledna 2008

61. Výsledkové účty za období od 01. 01. 2007 do 31. 12. 2007 středisko: OBEC ze dne 21. ledna 2008
62. Výsledkové účty za období od 01. 01. 2007 do 31. 12. 2007 středisko: ŠÚ ze dne 21. ledna 2008
63. Hlavní kniha za období od 01. 10. 2007 do 31. 12. 2007 ze dne 4. února 2008
64. Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 10. ledna 2008
65. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT v roce 2007 (UZ 33 245) ze dne 10. ledna 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová, v. r.
Mgr. Eva Šefránková	Eva Šefránková, v. r.
Mgr. Ivana Jarcová	Ivana Jarcová, v. r.
Ing. Miloslava Brachová	Miloslava Brachová, v. r.

V Brně dne 15. prosince 2008

Podpis ředitele stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 17. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Hrdlík

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.