



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Kovanice

288 00 Nymburk, Kovanice 144

Identifikátor školy: 600 050 327

Termín konání orientační inspekce: 11. a 12. září 2002

Čj.:	036-125/02- 005196
Signatura:	oc6aw101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola Kovanice (dále v textu MŠ), okres Nymburk je jednotřídní předškolní zařízení s kapacitou dvacet pět dětí, které slouží i dětem ze sousední obce. Školní jídelna není součástí mateřské školy a poskytuje své služby nejen dětem a zaměstnancům zařízení, ale také důchodcům a zaměstnancům obecního úřadu. Stanovená kapacita není v současné době plně využita. Ve školním roce 2002/2003 jsou k docházce přihlášeny dvacet dvě děti ve věku od tří do šesti let.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personální a materiálně technické podmínky vzdělávání a výchovy.
- Průběh a výsledky vzdělávání.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Dvoučlenný kolektiv je stabilizovaný. Obě pedagogické pracovnice jsou odborně a pedagogicky způsobilé s víceletou praxí v oboru. Učitelka pracuje na zkrácený úvazek. Ředitelka má jasnou představu o rozvoji školy. Stanovené cíle jsou reálné. Vzhledem k velikosti zařízení má přehled o kvalitě výchovně vzdělávací práce. Pedagogické rady probíhají neformálně, ve svém programu se zabývají i tématy, které přímo nesouvisí s pedagogickou prací. Hospitační i ostatní kontrolní činnost je prováděna, závěry pravidelně kontrolovány. Cíle hospitační činnosti jsou plánovány vzhledem k učitelce i dětem. Na základě zjištěných skutečností je zvolen další postup při řešení problémů a plánováno průběžné vzdělávání. Z nabídky akreditovaných vzdělávacích institucí si obě pedagogické pracovnice vybírají akce podle svého zájmu a potřeby školy. Své znalosti si prohlubují a doplňují i studiem metodické a odborné literatury, již je škola velmi dobře zásobena. Aktuální informace získávají i na internetu. Vztahy mezi pracovníci školy jsou založeny na vzájemné důvěře, spolupráci a partnerství. Jejich kvalita příznivě ovlivňuje atmosféru v MŠ. Kritéria hodnocení jsou známa všem zaměstnancům MŠ.

Organizační struktura je vzhledem k velikosti zařízení velmi jednoduchá, všichni zaměstnanci jsou podřízeni ředitelce a znají své kompetence. Vnitřní informační systém je funkční. Rodiče jsou o životě dětí v MŠ informováni na třídních schůzkách, prostřednictvím nástěnek i osobně. Přínosem je roční plán akcí pro děti, společných i mimořádných činností.

Úroveň personálních podmínek je velmi dobrá a umožňuje efektivně realizovat výchovně vzdělávací proces.

Všechny místnosti pro pobyt dětí jsou prostorné, dobře a účelně vybavené. Vnitřní uspořádání a zařízení umožňuje dětem realizovat rozmanité aktivity. Příjemné prostředí vhodně dotváří estetická výzdoba. Pro svoji činnost mají děti dostatečné množství různých hraček, pomůcek a dalšího materiálu. Veškeré vybavení je udržováno v pořádku a čistotě. Zahrada školy je prostorná, dobře vybavená pro sportovní i relaxační činnosti dětí.

Velmi dobré materiální a technické podmínky odpovídají potřebám dětí předškolního věku.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně –vzdělávacího programu

Výchovně- vzdělávací činnost je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy, respektuje vývojové, poznávací, sociální a emocionální potřeby dětí. Zvolené pedagogické záměry a cíle jsou reálné a odpovídají vymezení v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol. Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti. Výsledky jsou průběžně vyhodnocovány analýza zjištěných skutečností má zpětný vliv na plánování.

Realizace výchovně vzdělávacího programu je v souladu s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Účelně zařízená třída s množstvím koutků pro námětové hry, a dostupné umístění hraček i materiálu děti stimulovaly děti ke spontánním hrám. Pestrá nabídka činností, možnost volby z více možností, partnerský a vstřícný přístup učitelek pozitivně ovlivnily atmosféru ve třídě. Děti měly dostatek příležitostí k sebevyjádření a samostatnému mluvnímu projevu. Úroveň verbální i neverbální komunikace byla velmi dobrá. Po dobu inspekce nebyly zaznamenány žádné konflikty mezi dětmi. Děti si pomáhají a spolupracují. Spontánní činnosti vycházejí ze zájmu, individuálních potřeb a zkušeností dětí. Průběžné pozitivní hodnocení i dílčích pokroků podporovalo sebejistotu a sebedůvěru dětí.

Řízené činnosti byly ve většině dobře připraveny, plynule se prolínaly se spontánními aktivitami. Zvolené pedagogické záměry vycházely z prostředí, ve kterém děti žijí, téma rodiny jim bylo velmi blízké. Individuálně nebo ve skupinách se aktivně zapojovaly do výtvarných, hudebních, rozumových, pohybových činností. Připravený materiál a pomůcky v dostatečném sortimentu, průběžná motivace, přímé využití dosavadních zkušeností a zážitků, pozitivní hodnocení ze strany učitelek a posilování prožitku úspěchu vedlo k velmi dobrým výsledkům. Zvolené metody byly dostatečně pestré, účelné a aktivizující. Organizace činnosti probíhala v souladu se zásadami psychohygieny a umožnila respektovat individuální tempo a zkušenosti dětí.

Průběhové výsledky výchovně –vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji dětí je věnována velká pozornost. Tělocvičné nářadí a náčiní, dostatek prostoru a členité přírodní prostředí poskytují mnoho příležitostí k pohybovým aktivitám. Děti jsou samostatné, pohybové dovednosti jsou na vysoké úrovni. Množství stavebnic a drobného materiálu podporuje rozvoj jemné motoriky. Speciální cviky pro rozvoj grafomotoriky nebyly v době inspekce zaznamenány, i když je těmto činnostem vyčleněn čas v režimu dne.

Úroveň sebeobslužných dovedností odpovídá věku dětí. Náležitým způsobem jsou děti vedeny k samostatnosti, pomoci mladším dětem.

Děti se většinou velmi dobře znají, tolerují se, vzájemné vztahy a komunikace jsou na velmi dobré úrovni.

Učitelky poskytují dětem dobrý jazykový vzor, jejich projev je vyvážený, přirozený. V MŠ vytvářejí dětem pozitivní prostředí pro rozvoj jazykových a řečových dovedností. Dětem je věnována i speciální logopedická péče. Ze strany rodičů však není tomuto problému připisována dostatečná pozornost. Ve spolupráci s rodinou jsou ještě rezervy.

Kladné a adresné hodnocení ze strany učitelek pozitivně působí na úroveň sebevědomí dětí. Vytvářejí prostor k dětskému sebevyjádření. Menší pozornost je věnována sebehodnocení dětí, což poněkud snižuje kvalitu dosažených výsledků.

Didakticky cílené činnosti příznivě ovlivňují úroveň poznatků a kvalitu myšlenkových operací. Kladené nároky jsou přiměřené, respektují individuální zvláštnosti dětí. Myšlenkové operace dětí jsou na velmi dobré úrovni.

Úroveň představivosti a fantazie je značně individuální, s velkými rozdíly.

Děti se podílejí na úpravě vnitřního i vnějšího prostředí. Vzhledem k těsné blízkosti naučné stezky a rozmanitému okolí mají dostatek příležitostí k poznávání životního prostředí. Orientace v této oblasti je nadprůměrná.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce výrazně pozitivně ovlivňuje uspořádání a podnětnost prostředí, podporující přístupy učitelek, adresnost a konkrétnost kladného hodnocení, diferencovaná nabídka činností a podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí. Respektování individuálních potřeb dětí, volba pestrých a účelných metod spolu s promyšlenou organizací didakticky cílených činností a vstřícný přístup učitelek k dětem umožňují dětem dosahovat optimálních výsledků.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina č. 2/2001 z 27.6.2001 je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol č.j.112/ŠÚ/96 ze dne 28.2.1996.

Realizace výchovně vzdělávacího programu odpovídá vymezení v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a obecným cílům předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena pravidelně. Některé zápisy jsou obecně formulovány.

Analýza výsledků je prováděna průběžně, přijatá opatření jsou účelná.

Výrazným pozitivem v práci školy je pořádání společných akcí s rodiči- cyklistické výlety, cvičení rodičů s dětmi, soutěže a podíl rodičů při úpravě prostředí.

V době inspekce byly na zahradě MŠ umístěny dva odpadem přeplněné kontejnery a palivové dříví. Tento problém řeší ředitelka se zřizovatelem průběžně.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j. 112 / ŠÚ / 96 ze dne 28. února 1996.
2. Zřizovací listina č.j. 2/2001 ze dne 27.června 2001
3. Koncepce MŠ
4. Pracovní plán pro šk.r.2002/2003
5. Výchovně vzdělávací tematické plány
6. Záznamy denní docházky dětí
7. Povinná dokumentace dle § 45 zákona č.76/1978 Sb. ve znění pozdějších předpisů
8. Zápisy z pedagogických a pracovních porad
9. Hospitační záznamy ředitelky

ZÁVĚR

- *Pedagogická a odborná způsobilost, další sebevzdělávání a zájem pedagogických pracovníků o problematiku předškolní výchovy pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu a jsou hodnoceny jako velmi dobré.*
 - *Vybavení hračkami, nábytkem a pomůckami je značně nadprůměrné. Vnitřní členění prostoru spolu s vnějšími přírodními podmínkami zcela vyhovuje potřebám dětí předškolního věku. Pro rozmanité aktivity mají děti vytvořeny příznivé podmínky. Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny velmi dobře.*
 - *Výchovně-vzdělávací proces je promyšlený, vychází z prostředí ve kterém děti žijí a z individuálních předpokladů a schopností dětí. Zvolené metody, prostředky a organizace činností umožňují dětem dosáhnout nejpříznivějších výsledků.*
- Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce jsou nadprůměrné.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaromíra Pechová	J. Pechová v.r.

V Nymburce dne 18. září 2002

Datum a podpis ředitele(ky) školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. září 2002

Razítko

Ředitel(ka) školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Jana Kalvodová	J. Kalvodová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	30.10.2002	předáno osobně
Zřizovatel	20. září 2002	036-129/02- 005196
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.