



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2146/14-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Kvíllice, okres Kladno</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Kvílice 38, Třebíz, 273 75</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>polacek@zskvilice.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70995044</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600044394</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Vladimírem Poláčkem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Kvíllice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Kvílice 38, Třebíz, 273 75</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>6. až 8. října 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Sledovaným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce.

## **Charakteristika**

Základní škola Kvíllice, okres Kladno (dále škola) vzdělává žáky od prvního do devátého ročníku v devíti třídách v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení dle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Ve sledovaném období škola zajišťovala a dále kvalitně zajišťuje pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále



SVP) vzdělávání dle školou vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Ve školním roce 2013/2014 ukončil svoji docházku v základní škole jeden žák dle školního vzdělávacího programu pro základní školu speciální a byl přijat ve školním roce 2014/2015 k dalšímu vzdělávání na střední školu. V době inspekční činnosti již neprobíhá v základní škole vzdělávání dalších žáků dle tohoto vzdělávacího programu. Škola má tento program i nadále zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení a může ho v dalších letech v případě potřeby používat.

Dle zřizovací listiny vykonává škola činnost nejenom jako základní škola, ale též vykonává činnost ve školském zařízení pro zájmovou činnost – školní družině a v zařízení školního stravování – školní jídelně. Základní škola je spádovou školou pro okolních 13 obcí. Mimo to je školou otevřenou i pro další žáky, jejichž rodiče mají zájem o docházku svých dětí do této školy. Tuto možnost využívají rodiče ještě z dalších čtyř vzdálenějších obcí. Nejvyšší povolený počet žáků školy je stanoven rozhodnutím Krajského úřadu Středočeského kraje od 1. 9. 2007 ve výši 180 žáků. V době inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 133 žáků (průměrný počet žáků ve třídě je 14,8). Od roku 2009 se tak zvýšil počet o 25 žáků. Stanovená kapacita školy je využita na 74 procent. Škola má povolenou výjimku od zřizovatele pro nedodržení minimálního průměrného počtu žáků na třídu stanovenou školskou legislativou (tj. průměrný počet 17 žáků na třídu).

Stanovená kapacita školní družiny (25 žáků) je maximálně využívána. Docházka žáků do školní družiny je efektivně propojena s činností žáků v kroužcích. Příkladně je tak rozvíjena mimoškolní činnost v cca 15 zájmových útvarech, které vedou nejenom učitelé a bývalí pedagogové školy, ale i rodiče žáků.

Ve školní jídelně se stravuje 123 žáků základní školy dle výkazu k 30. září 2014. Dále se ve školní jídelně připravují obědy pro děti mateřské školy z jedné ze spádových obcí. V rámci vedlejší hospodářské činnosti školní jídelny odebírá obědy ještě cca 15 cizích strávníků.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Vzhledem k velikosti školy, k malému počtu tříd a žáků a k celkové koncepci organizace vzdělávání řídí školu její statutární zástupce tj. ředitel s odpovídající odbornou kvalifikací, který byl ve své funkci potvrzen zřizovatelem od 1. srpna 2012. Ředitel školy nejmenoval žádného pedagogického pracovníka svým statutárním zástupcem. V případě jeho nepřítomnosti zastupuje ředitele školy pověřená učitelka s dlouholetou pedagogickou praxí. Ta mu také pomáhá v rámci své stanovené náplně práce a kompetencí s organizací vyučování. V průběhu inspekční činnosti se ukázalo, že výše uvedené řízení školy je funkční, a to jak vzhledem k chodu organizace jako celku (včetně školní družiny a školní jídelny), tak také vůči schopnosti školy naplňovat školní vzdělávací program (dále ŠVP). Za činnost školní družiny je odpovědná vychovatelka a za chod školní jídelny jmenovaná vedoucí. Také činnost a způsob práce těchto součástí školy odpovídají jejich potřebám a pomáhají naplňovat stanovenou strategii a cíle školy. Výše uvedené pozitivní hodnocení řízení školy se odráží na velmi příznivém celkovém klimatu školy.

Součástí kvalitního řízení je identifikování personálních rizik a přijímání potřebných opatření. Od minulé inspekce se počet vyučujících nezměnil, ale zvýšil se počet odborně kvalifikovaných pedagogů ze 4 na 8. Ne vždy se však daří spojit naplnění kvalifikačních předpokladů stanovených zákonem o pedagogických pracovnících s ředitelem požadovanou kvalitou výuky, což se projevilo v některých sledovaných hodinách. V aktuálním školním roce vzdělává žáky 12 pedagogických pracovníků, z nichž čtyři jsou nekvalifikováni, a jeden vyučuje na jiném stupni, než pro který získal odbornou



kvalifikaci. Jedna vyučující si příslušné vzdělání pro učitele základní školy doplňuje studiem. Třetina pedagogického sboru má více než 28 let praxe. Pozitivem pro podporu rovných příležitostí je spolupráce vyučujících se čtyřmi kvalifikovanými asistentkami pedagoga. Hodnocení práce učitelů ředitelem školy v rámci jeho hospitační činnosti a výsledné hodnocení kladů, rezerv a nedostatků včetně uvedených závěrů ve výročních zprávách o činnosti školy odpovídaly zjištěním, které provedli členové inspekčního týmu při své činnosti ve škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je plánováno podle potřeb školy a je zaměřeno především na využívání moderní didaktické techniky a jazykového vzdělávání. Plán DVPP je podrobně rozpracován, je v něm zahrnuta většina vyučujících a je pravidelně vyhodnocován vzhledem k možnostem aplikace získaného vzdělání ve škole. Důraz je kladen vedením školy na průběžné vzdělávání všech pedagogů využitím také samostudia.

Výchovné poradenství zajišťuje vyučující s příslušnou odborností. Eviduje žáky se SVP a zprostředkovává informace všem vyučujícím na pravidelných poradách, spolupracuje s poradenskými zařízeními nejen při zpracování i pravidelném hodnocení plnění IVP, ale i v rámci hospitační činnosti odborných pracovníků ve výuce. Funkci školního metodika prevence vykonává vyučující, která studuje odpovídající specializační studium. Realizovaný minimální preventivní program doplňuje vhodně plánovitou činností výchovné poradkyně, a tak se škole daří na velmi dobré úrovni předcházet negativním jevům. Na výše uvedenou činnost také navazuje ŠVP školní družiny, kterou vede odborně kvalifikovaná pedagožka.

Materiální zázemí školy tvoří budova, která byt' pochází z roku 1975, prochází stálými opravami. Prostorové podmínky odpovídají potřebám pro výuku. Kromě učeben a tělocvičny má škola k dispozici prostor pro školní družinu, cvičnou kuchyňku a dílnu včetně keramické pece pro pracovní činnosti žáků. Škole chybí víceúčelové hřiště. Pro výuku tělesné výchovy a dalších aktivit mimo budovu slouží v areálu školy travnatá plocha. Pro žáky nižších ročníků je zabezpečen v kmenových třídách pitný režim, ostatní žáci mohou využít automat v chodbě školy se slazenými i neslazenými nápoji. S podmínkami bezpečnosti upravenými ve školním řádu jsou žáci prokazatelně na začátku školního roku seznámeni, o vydání školního řádu jsou žáci, zaměstnanci školy i zákonní zástupci prokazatelně informováni. Prostory školy poskytují žákům bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj.

Počet úrazů výrazně poklesl v předminulém školním roce, v loňském školním roce však došlo k mírnému nárůstu úrazů, způsobených především při hodinách tělesné výchovy. Učitelé vykonávají dohled nad žáky v průběhu dne dle stanoveného rozvrhu. Na zahajovacích poradách jsou učitelé vždy opětovně poučeni o nutnosti prostudovat příslušnou směrnici vedení školy a kvalitně vykonávat dohled nad žáky. V šatně nad tělocvičnou mohou žáci o přestávce hrát stolní tenis, k dispozici mají v této době otevřenou tělocvičnu a odpočívat mohou na křesílkách ve vstupní chodbě, a to vždy pod dohledem pedagoga. Vchod do školy je zabezpečen stálým dohledem a je uzavřen.

Opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání se daří škole pouze díky zapojení do různých projektů. Z těchto prostředků se podařilo provést výměnu části původních oken, do části tříd zakoupit nový nábytek a rekonstruovat prostor a vybavit školní knihovnu též jako pracoviště mimoškolní přípravy. Úspěšným zapojením do projektů se podařilo postupně obnovit počítačové vybavení. Přesto že je počet počítačů používaných žáky v posledních letech vyhovující pro výuku informačních technologií, tak ale nestačí pro větší zapojení do výuky ostatních předmětů. Jen část vyučujících aktivně používá interaktivní tabule (celkem tři v celé škole), přenosné dataprojektory a notebooky. Třídy školy jsou vybaveny převážně starším žákovským nábytkem.



Ze školního projektu „Vylepšíme si to“ se daří žákům společně s jejich třídními učiteli každoročně upravit starší úložný nábytek podle svých představ. Do podobných aktivit se podařilo zapojit i část zákonných zástupců při úpravě pozemku u školy.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (SR) v hodnoceném období byly využity na zajištění personálních podmínek a v malé míře na zajištění materiálních podmínek souvisejících se vzděláváním žáků. Nad rámec prostředků SR na přímé výdaje na vzdělávání byly škole přiděleny v roce 2011 finanční prostředky na tři rozvojové programy poskytnuté z MŠMT. Dalším zdrojem financování školy byly prostředky poskytnuté zřizovatelem, které byly využity na pokrytí veškerých provozních výdajů souvisejících s činnostmi školy, výdajů na nákup učebních pomůcek a materiálu k výuce, školení, režijní výdaje na plavání a hrazeny byly nutné opravy a údržba budovy. Škole chybí úplné dofinancování mzdových prostředků na základě povolené výjimky zřizovatelem. To vyřešil ředitel školy sice efektivními organizačními opatřeními, ale z pohledu průběžného odměňování učitelů za odvedenou práci nad rámec svého pracovního úvazku nemá dostatek finančních prostředků. Z dotace se dařilo obnovovat v menší míře materiální vybavení související se vzděláváním a se stravováním žáků. Zlepšení materiálních podmínek pro výuku (učebnice, výukové materiály) bylo prováděno díky realizaci projektu „Peníze školám“. Uhrazeny byly i s tím související mzdové výdaje pedagogů a DVPP. Dalšími projekty pro zkvalitnění materiálních podmínek k výuce byla ve spolupráci se zřizovatelem realizace projektů z prostředků Fondu rozvoje a Obnovy měst (FROM) Středočeského kraje. V roce 2012 byly přidělené prostředky využity na rekonstrukci střechy školní budovy, tělocvičny a školní jídelny. Úplata za vzdělávání v ŠD byla použita na nákup materiálů k tvořivé činnosti, didaktických her, časopisů a v malé míře materiálního vybavení. Do financování řady investic byl v roce 2014 zapojen i rezervní fond školy, a to na výměnu oken na 1. stupni ZŠ a na vybudování „venkovní“ třídy. Škola provozuje hospodářskou činnost, jejímž předmětem je pronájem tělocvičny a prostor školy. Zisk z této činnosti je převáděn do rezervního fondu se souhlasem zřizovatele. Ve sledovaném období škola dosahovala kladného hospodářského výsledku.

***Řízení školy má velmi dobrou úroveň. Materiální podmínky školy jsou průměrné. Personální podmínky nedosahují ještě požadovaného stavu. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Pozitivem školy je, že získává finanční prostředky na udržení a zlepšování materiálních podmínek z realizovaných projektů.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Při přijímání žáků do 1. ročníků základní školy pro školní rok 2014/2015 ředitel školy postupoval v souladu se školským zákonem. Do 1. ročníku školního roku 2014/2015 bylo zapsáno 20 žáků. Na základě § 37 odst. 1 školského zákona byl jednomu žákovi povolen odklad povinné školní docházky.

Vzdělávání ve všech ročnících probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem (dále ŠVP). Struktura ŠVP respektuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Změny v ŠVP škola realizovala formou dodatků. Jedna žákyně se v aktuálním školním roce vzdělává podle ŠVP vytvořeného podle přílohy k RVP ZV upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením.

V ŠVP pro zájmové vzdělávání škola v průběhu inspekční činnosti doplnila informaci týkající se ukončování vzdělávání včetně podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠVP pro zájmové vzdělávání je vypracováno v souladu se školským zákonem.



Výše uvedené naplňování ŠVP je usnadněno tím, že zřizovatel povolil na základě žádosti školy výjimku při organizaci vyučování ve školním roce 2014/2015. Následně jsou pro zajištění efektivity organizace vzdělávání žáci spojováni do skupin při výuce výchovných předmětů (tělesná výchova, výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní výchova, výchova ke zdraví, občanská výchova). Z celkového pohledu nižšího počtu žáků ve třídách je možné tím více využívat formu individuálního přístupu k žákům a je snadnější zapojovat žáky s IVP do práce s pomocí asistentů pedagoga.

Na péči o žáky se ŠVP se systematicky podílí dvě učitelky, které mají účelně rozdělené činnosti (ambulantní dyslektický nácvik, logopedie, Feuresteinova metoda). Pro úspěšné vzdělávání těchto žáků učitelé vytváří vhodné podmínky s respektováním závěrů poradenského zařízení. Dvacet dva žáků je integrováno s podporou individuálních vzdělávacích plánů, které jsou zpracovány v souladu s příslušným právním předpisem a pravidelně vyhodnocovány. Ve škole pracují 3 skupiny pro ambulantní dyslektický nácvik. Žáky ohrožené slabým prospěchem učitelé individuálně systematicky doučují.

Sledovaný průběh vzdělávání měl řadu společných pozitivních rysů. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a názorně, bylo v dostatečné míře procvičováno. Osobnostní a sociální rozvoj žáků se ve výuce projevoval zejména v úrovni mezilidských vztahů, v komunikaci a projevených postojích. Ve třídách panovala většinou klidná a přátelská atmosféra. Sledované činnosti u žáků během výuky ukazovaly na průměrnou úroveň v oblasti matematické gramotnosti, slabší byla úroveň čtenářské gramotnosti. Důraz byl často kladen na podporu mezipředmětových vztahů včetně využívání projektové formy vyučování. Ve výuce cizího jazyka se podařilo vhodně střídání činností, dobře byla využita práce s chybou a vzhledem k nízkému počtu žáků se podařilo často zapojit všechny žáky do probíhajících aktivit.

Negativní jevy byly zjištěny v malém využívání skupinové práce, jejíž kritéria jsou srozumitelně stanovena v dokumentech školy. Příležitost ke zlepšení má škola také ve vedení žáků k systematické práci s různými informačními zdroji, v aplikaci kooperativního a činnostního učení a jejich vhodné volbě vzhledem ke stanovenému cíli. V závěru vyučovacích jednotek často chybělo zhodnocení splnění cíle vzdělávání, úspěšnosti žáků a začlenění jejich vzájemného hodnocení i sebereflexe.

Pozitivní vliv na průběh vzdělávání mají další činnosti realizované s rodiči. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci nezletilých žáků, kteří jsou vhodně informováni o výsledcích a průběhu vzdělávání v rámci pravidelných třídních schůzek, prostřednictvím třídních učitelů a žákovských knížek. Další aktualizované informace lze nalézt na webových stránkách školy. Škola také pořádá schůzky s rodiči předškoláků a dny otevřených dveří pro rodiče budoucích prvňáků.

Rodičům žáků škola nabízí i zapojení do akcí školy, například dobročinné aukce, Odpoledne s maminkou, vánoční pěvecký koncert či závěrečné vystoupení žáků na konci školního roku nebo zorganizování školního karnevalu.

***Vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu, má průměrnou úroveň. Podpora a úroveň sledovaných oblastí vzdělávání je na požadované úrovni.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Disponibilní časové dotace v ŠVP byly vhodně využity v českém jazyce, matematice, přírodopise a informatice. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce (soutěže, besedy, divadelní představení apod.).



Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně a systematicky vyhodnocovány a podrobovány rozborům jak v oblasti individuálních a skupinových výsledků žáků, tak po stránce hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy. Škola výsledky standardně vyhodnocuje na pedagogických radách. Školní systém hodnocení je transparentní. Vedení školy analyzuje práci žáků ve vztahu k výstupům ŠVP a podrobně se na pedagogických radách zabývá opatřeními, která umožňují tyto výsledky nadále zlepšovat. Česká školní inspekce se ztotožňuje zejména se závěry vedení školy týkající se průběhu vzdělávání, kdy příležitostí ke zlepšení je oblast časového rozvržení hodiny, zaměření se vyučujících na motivační složku vyučovacích hodin a aplikaci teoretických poznatků pro praktické využití. Pozitivem je, že při přechodu žáků z nižšího na vyšší stupeň je zajištěna účelná podpora žákům a nedochází k významným rozdílům v jejich výsledcích. Vedení školy pečlivě sleduje uplatnění žáků i při dalším studiu. Vyučující průběžně ověřují úroveň osvojení učiva žáky ve vybraných vyučovacích předmětech např. interními nestandardizovanými testy a ústním zkoušením. V minulém školním roce ověřovala škola výsledky vzdělávání i prostřednictvím elektronického testování iSET.

O účinnosti nastavených pravidel ve školním řádu svědčí i vysoký počet pochval a výskyt neomluvených hodin pouze u jednoho žáka. Z přehledu prospěchu žáků 1. až 9. tříd vyplývá, že žáci dosahují požadovaných výsledků a ve sledovaném období se ve velmi malé míře vyskytují žáci ohrožení školním neúspěchem. Škola vykazuje průměrně 53 zameškaných hodin na žáka a pouze jeden žák školy má ve stejném období neomluvenou absenci.

Škola vytváří podmínky pro péči o žáky se SVP. Na 1. stupni se v aktuálním školním roce vzdělává 16 žáků podle IVP a potřeby dalších 11 žáků jsou ve výuce zohledňovány. Na 2. stupni se vzdělává podle IVP 6 žáků a 1 žák se zohledněnými SVP.

Vyučující motivují žáky k účasti v soutěžích a školních kolech olympiád (z českého a anglického jazyka, dějepisu, přírodovědných předmětů a ve sportu), podílet se na výzdobě školy a na uměleckých vystoupeních. Škole se daří vytvářet pozitivní psychosociální klima, a to i posilováním mezipředmětových vztahů (v předmětech výchova ke zdraví, dějepis, vlastivěda aj.), organizováním společných akcí (divadelní zájezdy, lyžařský výcvik, projektové dny) a zejména kladením důrazu na sportovní akce školy (sportovní den, sportovní kroužky, využití vhodné polohy tělocvičny pro pohyb žáků během přestávek).

Z výročních zpráv o činnosti školy, ze zápisů z jednání pedagogické rady a z rozhovorů s vedením školy a učiteli vyplývá, že škola sleduje a informuje přehledně veřejnost o celkových výsledcích vzdělávání žáků školy. Shrnující výsledky vzdělávání jsou vedením školy analyzovány a porovnávány s požadavky ŠVP. Pro průběžné hodnocení práce učitelů využívá ředitel školy kvalitně zpracovanou vnitřní směrnici s názvem "Sledované jevy pro hodnocení výsledků výchovně vzdělávací činnosti". Sledované hodnocení výsledků vzdělávání odpovídá pravidlům pro hodnocení žáků, která jsou součástí školního řádu. Za každé klasifikační období shrnuje ředitel školy pozitiva, negativa a přitom přijímá potřebná opatření. Klade důraz na zařazování různých metod a forem práce do výuky, požaduje od učitelů zvyšování motivace žáků používáním pochval a povzbuzení. Pro rozvoj všech základních gramotností vede učitele ke zdůrazňování praktické využitelnosti získávaných teoretických vědomostí v praktickém životě. Bylo zjištěno, že všechny školou realizované projekty v oblasti materiálních podmínek (zlepšování stavu budovy, postupné zlepšování žákovského nábytku a vybavení tříd novou didaktickou technikou) mají pozitivní vliv na efektivitu a kvalitu vyučování. Celkově dobrá kvalita výsledků vzdělávání se odráží také v úspěšnosti žáků při přijímání do všech druhů a typů dalšího studia po ukončení povinné školní docházky.



Pozitivní vliv na výsledky vzdělávání má široká spolupráce školy s různými partnery. Jsou jimi například Gymnázium Slaný, se kterým škola vhodně spolupracuje v rámci přírodovědného projektu. Odborníci z pedagogicko-psychologické poradny v Kladně, kteří se podílejí mimo jiné na inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Úřad práce v Kladně organizující podporu při volbě povolání na Veletřhu celoživotního vzdělávání. Při realizaci dopravní výchovy škola vhodně spolupracuje s Domem dětí a mládeže, oddělením Ministerstva dopravy ČR BESIP, Ústředním automotoklubem ČR. Dále je zapojena do spolupráce s Českým červeným křížem Kladno a Střediskem ekologické výchovy.

Ve škole efektivně působí tříčlenná školská rada. Vedení školy vytváří pro její činnost vhodné podmínky, což dokládají i činnosti, kterými se zabývá. Z jejích programů a pravidelných jednání je patrné, že za uplynulé období nejenže schvalovala zákonné dokumenty školy, ale přijímala rozhodnutí, která pomáhala řediteli školy řešit možnosti přídatků ve školní jídelně, upravit způsob informování rodičů učiteli v průběhu třídních schůzek a také volit vhodný způsob zajištění bezpečnosti žáků u autobusové zastávky a spoluorganizovat brigády ve škole.

I školní senát se vhodně podílí na správě školy tím, že na schůzkách je projednávána organizace závěrečné žákovské akademie a žáci se seznamují také s plánovanými školními akcemi. K tématům také patří projednávání potřeby dodržovat pravidla slušného chování žáky.

Do dění ve škole je zapojeno i Sdružení rodičů (SRPDŠ), které účelně pomáhá financovat materiální vybavení školy, například se podílí na rozvoji fondu školní knihovny, proplácení startovného na soutěžích a podobně.

***Výsledky vzdělávání mají požadovanou úroveň vzhledem k realizovanému ŠVP. Způsob hodnocení výsledků vzdělávání má příkladnou úroveň včetně stanovených opatření ke zlepšení výuky. Také spolupráce školy v oblasti partnerských vztahů má příkladnou úroveň.***

### Další zjištění

Kvalitní spolupráce školy se zřizovatelem se odráží na dobré spolupráci zřizovatelské obce s ostatními obcemi, pro které škola zajišťuje základní vzdělávání (celkem 17 obcí). Chystaná smlouva o „spádovosti“ připravovaná zřizovatelem a vedením školy je dalším prvkem umožňující pokračování rozvoje školy.

### Závěry

**a) Silné stránky školy:**

**kvalitní řízení školy, velmi dobré klima školy, pozitivní přístup k práci se žáky se SVP včetně zapojení asistentů pedagoga do výuky.**

**b) Slabé stránky:**

**malé zapojení informačních technologií do výuky, nízká úroveň čtenářské gramotnosti, chybějící finanční prostředky na základě povolené výjimky.**

**c) Návrhy na zlepšení stavu školy**

**vést žáky k systematické práci s různými informačními zdroji, zaměřit se na uplatňování takových forem a metod práce, které zlepšují stav čtenářské gramotnosti žáků, požadovat úplné dofinancování mzdových prostředků na základě udělené výjimky zřizovatelem a tím zlepšit způsob odměňování učitelů.**



**d) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

Postupně se zlepšuje materiálně-technické vybavení školy, a to hlavně s přispěním úspěšně realizovaných projektů. Zvýšil se počet kvalifikovaných učitelů. I přes zvýšený počet žáků musel ředitel školy požádat zřizovatele o udělení výjimky vzhledem k nižšímu průměrnému počtu žáků na třídu. Vzdělávání probíhá ve školním roce 2014/2015 oproti minulým školním rokům již v devíti třídách (každý ročník má svoji třídu). Zapojování asistentů pedagoga do výuky je stálým přínosem pro žáky školy a vede k dosahování dobrých výsledků. Kvalitní zůstává hodnocení řízení školy. Vzdělávání probíhá dle ŠVP a má průměrnou úroveň. Výsledky vzdělávání mají požadovanou úroveň. V oblasti sledovaných gramotností je úroveň nevyrovnaná. V oblasti sociální gramotnosti je úroveň velmi dobrá, v oblastech matematické a přírodovědné gramotnosti zůstává úroveň dobrá a v oblasti čtenářské gramotnosti je úroveň stále slabší. Příkladnou úroveň má oblast partnerství.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje**

- do 30. ledna 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu v oblasti zajištění systémové práce žáků s dalšími informačními zdroji, přijetí opatření ke zlepšení stavu čtenářské gramotnosti, přijetí opatření ke zlepšení stavu v oblasti finančních prostředků na mzdy vyplývající z povolené výjimky zřizovatelem.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. května 2007, čj. 5 824/2007-21; s účinností od 1. září 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých formách vzdělávání vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. července 2007 s čj. 109543/2007/KUSK s účinností od 1. září 2007
3. Změna zřizovací listiny vydaná Obcí Kvíllice s čj. 125/2012 ze dne 31. 12. 2012 včetně dodatků 1 až 5 bez čj.
4. Potvrzení ve funkci ředitele základní školy ze dne 3. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012
5. Školní vzdělávací program bez č. j. splatností od 1. 9. 2007
6. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2012/2013 až 2013/2014
7. Školní matrika





8. Osobní dokumentace žáků se SVP
9. Zápisy z jednání pedagogické rady konaných ve školním roce 2012/2013 až 2014/2015 ke dni inspekční činnosti
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015
11. Rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2014/2015
12. Kniha úrazů
13. Doklady vedené školu v rámci přijímání do prvního ročníku v školním roce 2014/2015
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
15. Školní řád Základní školy Kvílice, okres Kladno, včetně Hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 16. 1. 2008
16. Zápisy z jednání školní rady za školní rok 2012/2013 a 2013/2014
17. Zápisy z jednání školního senátu 2012/2013 a 2013/2014
18. Školní vzdělávací program školní družiny
19. Integrovaní žáci školní rok 2014/2015
20. Zohlednění žáci školní rok 2014/2015
21. Plnění DVPP za školní rok 2013/2014
22. Plán DVPP na školní rok 2014/2015
23. Individuální vzdělávací plány – soubor dokumentů, školní rok 2014/2015
24. Účetní závěrka za období let 2011 až k datu inspekce
25. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1333/09-S ze dne 5. listopadu 2009

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**



### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

*Titul, jméno, příjmení, funkce*

*podpis*

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála, v. r.

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Martina Faltysová, v. r.

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka

Vladimíra Hokešová, v. r.

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Jana Diopová, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová, v. r.

V Praze 29. října 2014

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

*Titul, jméno, příjmení, funkce*

*podpis*

Mgr. Vladimír Poláček, ředitel školy

Vladimír Poláček, v. r.

V Kvílicích 5. listopadu 2014