



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Rokytnice nad Jizerou, Horní Rokytnice 555, okres Semily

Adresa: Horní Rokytnice 555, 512 45 Rokytnice nad Jizerou

Identifikátor školy: 600 098 818

Termín konání inspekce: 10. – 11. květen 2006

Čj:	ČŠI 187/06-08
Signatura	bh5az108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Původně trojtřídní mateřská škola poskytuje celodenní předškolní vzdělávání 44 dětem ve dvou třídách.

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zajišťuje stravování i pro další stravníky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Předškolní vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, všechny mají odbornou kvalifikaci a dlouholetou praxi na zdejší mateřské škole. Krajským úřadem bylo škole přiděleno normativně 3,49 úvazku pedagogů, což tvoří v průměru 12,6 dětí na učitelku. Při současné docházce (doložené v docházkových listech) je tento stav optimální a vytváří vhodné podmínky pro individuální přístup a souběžné působení dvou učitelek při náročnějších aktivitách.

Jedna z učitelek využívá rozšířené kvalifikace logopedické asistentky při prevenci řečových vad u dětí. Do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se v letech 2004 - 2006 zapojily ředitelka a jedna z učitelek, druhá učitelka absolvovala pouze kurz batikování. Ředitelka dokončuje funkční studium pro vedoucí pracovníky organizované NIDV a spolu s druhou učitelkou se zaměřila na oblast ICT. DVPP nezahrnuje problematiku změn v předškolním vzdělávání, což se projevilo při zpracování školního vzdělávacího programu a porozumění filosofii nových trendů.

Styl řízení umožňuje oběma učitelkám participovat na rozhodování. Kontrolní činnost provádí ředitelka podle plánu, zjištěné nedostatky projednává osobně. Pedagogické rady jsou svolávány sporadicky, v záznamech je věnována pozornost převážně organizačním záležitostem.

Poradenský servis je nabízen v oblasti péče o rozvoj řeči, logopedickou péči provádí učitelka v rámci jiného subjektu. Pro spolupráci s rodiči vytváří škola vhodné podmínky.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj dětské osobnosti.

Soulad školního vzdělávacího programu (ŠVP) s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Při zpracovávání školního vzdělávacího programu využila ředitelka školy Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. ŠVP, členěný tematicky do ročních období, je ve fázi ověřování a pedagogický kolektiv hledá funkční formu jeho zpracování. Totéž platí i o třídních programech. Prioritou školy je respektování místních podmínek a zaměření na zdravý životní styl s dodržováním zásad psychohygieny předškolního dítěte. Nabízené aktivity začleněné do běžného denního programu školy (lyžování, bruslení, slavení tradičních svátků, prevence řečových vad apod.) podporují zdravý

a fyzický rozvoj dětí, prozatím nejsou zapracovány v integrovaných blocích. Zvláštním předpisem je stanoven postup při zajišťování bezpečnosti dětí v budově školy i mimo ni. V ŠVP jsou nastavené první kroky k evaluaci.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

V hodnocení školy věnuje ředitelka pozornost materiálnímu vybavení a se zřizovatelem jedná o náročné údržbě budovy. Materiální podmínky podporují zvolený program školy. Prostorné třídy a herny i školní zahrada umožňují spontánní pohyb dětí, relaxační i rekreační aktivity v plné míře. Prostředí MŠ je udržované, esteticky působivá je výzdoba dětskými pracemi.

Vybavení tříd novým nábytkem, množstvím hraček, didaktické pomůcky včetně doplňkového materiálu podněcují děti k aktivní spoluúčasti při spontánních i řízených aktivitách. Vyvážený režim dne respektující diferencovanou potřebu spánku, odpovídající doba pobytu venku i intervaly při stravování podporují zdravou životosprávu. Ke kulturnímu stolování a samostatnosti jsou děti průběžně vedeny, rády se do přípravy prostředí zapojují. Každodenní čištění zubů doplňuje péči o zdraví dětí.

V průběhu inspekce děti využívaly pestrou nabídku hraček, upřednostňovaly pracovní a výtvarné činnosti, do kterých se zapojovaly s chutí. Při práci se učily hledat různé pracovní postupy, experimentovaly. Diferencované úkoly byly přiměřené a motivující. Střídání a prolínání aktivit probíhalo nenásilně a činnosti uspokojovaly dětské potřeby. Při realizaci se někdy projevíly zažitě metody práce bez možnosti volby z více činností. Vynikající úroveň mělo společné vysoce efektivní cvičení. Vzájemně byly děti komunikativní, byly vedeny ke správné a pečlivé výslovnosti. K pěkné atmosféře přispěla vstřícnost a vědomé dodržování pravidel.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 1079/2002 k 1. 1. 2003
2. Školský rejstřík: dosud platné Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠM-083/02-RZS k 1. 1. 2003
3. Statistický výkaz Škol (MŠMT) S 1-01 o mateřské škole k 30. září 2005
4. Evidence docházky dětí ve školním roce 2005/2006
5. Evidenční listy dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2005/2006
6. Přehledy výchovné práce obou tříd
7. Školní vzdělávací program s přílohami, třídní vzdělávací programy
8. Školní řád
9. Pracovní doba pedagogických pracovníků
10. Záznamy z jednání pedagogické rady 2004 – 2006
11. Přehled o dalším vzdělávání pedagogický pracovníků 2004 – 2006
12. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogů

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňují vhodné prostorové a personální podmínky. Bezpečné a upravené prostředí školy spolu s individuálním přístupem při aktuálním počtu přítomných dětí zajišťují dětem optimální podmínky pro osobnostní rozvoj.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

Doporučení:

- zabývat se novými trendy v předškolním vzdělávání

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny.</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe.</i>
---	---	---

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Růžena Janatová	v. r.

V Liberci dne 31. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Masarykova 28, 460 01 Liberec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 8. 6. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Helena Neumannová

v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	26. 6. 2006	ČŠI 187/06-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.