



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1349/09-S

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Nymburk,
Tyršova 446 – příspěvková organizace**

Adresa: Tyršova 446, 288 02 Nymburk

Identifikátor: 600 050 939

IČ: 70926255

Místo inspekce: Tyršova 446, Kolínská 1236, Nymburk

Termín inspekce: 14. – 16. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Popis školy

Základní škola a Mateřská škola Nymburk, Tyršova 446 – příspěvková organizace (dále též jen škola), byla zřízena Městem Nymburk, je jednou ze tří základních škol ve městě. Poskytuje předškolní vzdělávání ve dvou odděleních mateřské školy a základní vzdělávání žákům prvního až devátého ročníku.

Od poslední inspekce v r. 2002 v základní škole (dále též ZŠ) a v r. 2003 v mateřské škole (dále též MŠ) a školní družině došlo k několika významným změnám. Škola zpracovala a naplňuje vlastní školní vzdělávací programy (dále v textu ŠVP) a v ZŠ postupně dobíhá vzdělávání podle původního programu – *Základní škola*. Došlo ke změně vedení školy, budovy ZŠ prošly výraznou rekonstrukcí a dostavbou. Značné kvalitativní změny proběhly i ve vybavení školy. V souvislosti s těmito změnami jsou i organizační a legislativní úpravy – změny vnitřních pravidel a předpisů. Ve výkonech ve sledovaných posledních třech letech došlo v ZŠ ke zvýšení počtu tříd o jednu – na 18 a žáků z 324 na 370. Pozitivem je příznivý trend – ve školním roce 2009/2010 byly zřízeny tři první třídy. Ve složení žáků nenastaly podstatné změny – většinou se jedná o městské děti, ale přijímání jsou i žáci z neúplných škol spádové oblasti. V ZŠ je vzděláváno k termínu

inspekce 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a zpracovanými kvalitními individuálními vzdělávacími plány (dále IVP). Pouze sedm je vykazováno k integraci, důvodem je dle sdělení školy rychlost zpracování odborných posudků školskými poradenskými zařízeními.

Jako odloučené pracoviště právnické osoby vykonává MŠ svou činnost v účelově postavené budově, stravování zajišťuje vlastní jídelna. Původně dvoutrídni MŠ fungovala po snížení stavu dětí jako jednotřídní, v současné době je povolena kapacita 100% naplněna a MŠ provozuje dvě věkově smíšené třídy. Ke dni inspekce navštěvovalo MŠ 50 dětí, z toho 17 před zahájením povinné školní docházky, včetně dvou s jejím odkladem. Do MŠ docházejí převážně děti s trvalým bydlištěm v Nymburku. Děti v MŠ se vzdělávají podle vlastního ŠVP. Od poslední inspekce byla navýšena kapacita MŠ, proběhla rozsáhlá rekonstrukce objektu, došlo k vybavení nově vzniklé třídy nábytkem a hračkami, nastala pozitivní personální obměna.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje rodiče o vzdělávací nabídce, je aktivní v získávání dětí a žáků prostřednictvím *Studia předškolák*, projekt je účinný i v adaptačním procesu (20 pestrých motivačních bloků v každém roce).

Poradenské služby zajišťují zkušení pedagogové, všichni absolvovali předepsané specializační studia či odborně zaměřené kurzy. Při standardních činnostech spolupracují s poradenskými zařízeními. Bezbariérový přístup umožňuje případnou integraci tělesně postižených žáků, školní jídelna (výdejna) nebyla dosud požádána o zajištění dietní stravy. Ve sledovaných vyučovacích hodinách v ZŠ většina vyučujících postupy doporučené poradenskými zařízeními pro práci se žáky se SVP nerealizovala, nepřizpůsobovala formy a metody práce jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. Při hodnocení žáků se SVP v některých případech je zohlednění málo zřetelné. Škola nemá nastaven systém pomoci žákům při změně vzdělávacího programu, přechodu z jiné školy a cizinců (výjimku tvoří jejich zpracované IVP), vyučující tyto případy řeší individuálně. Škola eviduje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání, ve sledovaném období ukončilo povinnou školní docházku v nižším než devátém ročníku minimum žáků. Systém pomoci neprospívajícím a neúspěšným žákům škola vytvořen nemá, učitelé jednotlivě průběžně spolupracují i s rodiči a výchovnou poradkyní. Pět z jedenácti žáků druhého stupně se SVP patřilo na konci školního roku 2008/2009 k prospěchově neúspěšným, všech pět z anglického jazyka (v dalších předmětech méně často). Pro nadané žáky škola vytváří dostatečné podmínky pro rozvoj účasti v soutěžích a při volnočasových a dalších aktivitách.

Ve správním řízení bylo v tomto školním roce do MŠ přijato 16 a nepřijaty čtyři děti. Kritéria přijímání splňují požadavek školského zákona, přednostní je přijetí dítěte v posledním roce před předpokládaným nástupem do ZŠ. Do MŠ lze zapsat i děti se SVP. Učitelky provádějí diagnostiku úrovně rozvoje každého jednotlivce, pro děti s odkladem povinné školní docházky zpracovávají funkční plány na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny. V rámci svých profesních kompetencí provádějí poradenskou činnost pro rodiče, zprostředkovávají kontakty s odborníky a na základě zájmu zajišťují šetření školní zralosti a výslovnosti dětí.

Škola vytváří průměrné podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a pro účinné poradenství v otázkách týkajících se vzdělávání. V průběhu sledovaného vzdělávání v ZŠ nejsou většinou vyučujících postupy integrace účinně využívány, v MŠ ano.

Vedení školy a partnerství

Realizované vzdělávací programy a vzdělávací nabídka odpovídají podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. ŠVP školní družiny však vznikl až v roce 2007 (porušení § 5 odst. 2 školského zákona). Po upozornění ČŠI v přípravném období pro inspekční činnost škola operativně provedla úpravy a doplnění ve zbývajících dvou ŠVP, stávající stav je v souladu s rámcovým vzdělávacími programy (dále též RVP) pro předškolní a základní vzdělávání. Neaktuální je ŠVP ZŠ v součásti – pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (v částech: celkové hodnocení na vysvědčení, komisionální přezkoušení). Dle § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, je nutné jej doplnit o pravidla pro zařazování a přeřazování žáků. Škola správně chápe ŠVP jako pracovní dokument, průběžně pracuje na jeho změnách pod vedením optimálně připravené a proškolené koordinátorky. Přidělení disponibilních hodin v učebním plánu odpovídá podmínkám školy (personálním, organizačním), některé uvedené požadavky v zaměření školy (např. výrazně posílit výuku cizích jazyků; preferovat výuku pracovních činností) mají minimální či žádnou oporu v kvantifikaci učebního plánu (v přidělení disponibilních hodin). ŠVP zohledňuje vnější i vnitřní podmínky, zaměření školy reaguje na stav v regionu.

Velmi dobrá teoretická příprava managementu školy (povinné studium ředitelky školy a další vzdělávání) se promítá do kvalitně zpracovaných koncepčních, organizačních, analytických a plánovacích materiálů. Plány jsou průběžně vyhodnocovány. Některé z nich však obsahují dílčí nedostatky (např. koncepce školy na r. 2008 – 2010 málo zohledňuje součást školy – MŠ; některé dlouhodobé záměry se nedaří naplňovat – mezinárodní spolupráce apod.). Koncepční záměry MŠ uvedené v několika dokumentech směřují v návaznosti na rodinnou výchovu k obohacení života dětí, rozvíjení jejich fyzických i psychických schopností a praktických dovedností, získávání vědomostí hlavně prostřednictvím nejrůznějších zážitků a prožitků a kladou si za cíl také dobrou připravenost na školu. Vzdělávací obsah ŠVP doplňuje pestrá škála kulturních a sportovních akcí.

Zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti ředitelka školy a vedoucí učitelka v MŠ projednává s pedagogickou radou, kterou využívá jako poradní orgán. Školní řád ZŠ obsahuje větší množství formálních i věcných nedostatků (např. terminologie, s trendy kurikulární reformy nesouhlasí charakteristika klasifikačních stupňů apod.). Školní řád MŠ kvalitně zabezpečuje požadované záležitosti. Ředitelka školy vhodně delegovala kompetence na další pedagogické pracovníky, kteří se podílejí na systému vedení školy (zástupkyně ředitelky školy, výchovná poradkyně, vedoucí učitelka MŠ...). V činnosti ustanovených metodických orgánů se však vyskytují znaky formální činnosti (záznamy z jejich jednání dokládají spíše organizační funkci, málo pak analytickou a metodickou). Ředitelka školy vytváří příkladné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ZŠ i MŠ, které se aktuálně zaměřuje dle potřeb školy (tvorba ŠVP, informační a komunikační technologie, prevenci sociálně patologických jevů a v poslední době zejména na nové metody a trendy ve výuce; pro podporu čtenářské gramotnosti byla školení četnější a ve výsledcích účinnější než pro rozvoj matematické gramotnosti). DVPP koresponduje s dlouhodobými cíli školy, obsahuje priority a oblasti zaměření, podporuje realizaci ŠVP a je dále konkretizováno plánem na aktuální školní rok. V souladu s koncepcí školy je i efektivní činnost žákovského parlamentu i dalších partnerů (školská rada, sdružení rodičů, zřizovatel...).

Vedoucí učitelka MŠ vykonává na základě pravomocí stanovených ředitelkou kontrolní a hospitační činnost. Poskytuje účinnou metodickou pomoc dalším pracovníkům.

Škola dobře spolupracuje s obvyklými partnery (zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem, školskou radou...) a přijímá účinná opatření na základě jejich podnětů. O činnosti školy jsou informace k dispozici na bohatých webových stránkách.

Systém a úroveň vedení MŠ jsou velmi dobré. V ZŠ se vyskytují odstranitelná rizika, celkově však vedení školy dosahuje požadované úrovně. Partnerství je dobrou podporou pro realizaci kurikulární reformy a naplňování ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V MŠ pracují všechny učitelky s příslušnou odbornou kvalifikací doplněnou studiem na vysoké škole. Z celkového počtu 32 pedagogických zaměstnanců ZŠ má 29 požadovanou odbornou kvalifikaci, dva si ji začali doplňovat. Od poslední inspekce se problematika v personální oblasti, vzhledem k počtu nekvalifikovaných pedagogů, nezměnila počtem, ale významné změny zaznamenala struktura. Zlepšila se situace v odbornosti výuky cizích jazyků i informatiky. Kvalitě výuky matematiky neprospěla malá stabilita personálního obsazení (částečně objektivní situace). Jinak poměrně stabilizovaný pedagogický sbor má příznivou věkovou strukturu. Vedení školy zajišťuje systémovou podporu a pomoc začínajícím pedagogům a studentům na pedagogické praxi. Účinnost této podpory má však dlouhodobý charakter, např. v účinnosti podpory žáků se ŠVP nebo ve výuce fyziky a matematiky jsou kritická místa.

Ekonomické předpoklady se vyvíjely v závislosti na výkonech školy - počet dětí v MŠ je stabilní a počet žáků v ZŠ se zvyšoval. Kapacita ZŠ je využita na 83 %. Meziroční nárůst státní dotace byl v roce 2008 čtyři % a v roce 2009 činil 14 %. Z toho přímé ONIV se meziročně v roce 2008 snížily o 56 % a v roce 2009 se zvýšily o 49 %. Efektivně, účelově a účelně byly využity prostředky poskytnuté z rozvojových programů přidělených školám ve sledovaném období (tři roky). Získané prostředky z fondu životního prostředí středočeského kraje byly rovněž správně čerpány. V roce 2007 poskytl zřizovatel finanční prostředky na vybavení přístavby školy. Škola se snaží získávat finanční prostředky i z jiných zdrojů, efektivně, hospodárně a účelně využívá finanční prostředky poskytované na DVPP ze státního rozpočtu.

Celkové prostředí ZŠ vytváří příjemný dojem a je pro žáky vzhledem k realizaci ŠVP podnětné. Prostorové možnosti školy vyhovují současné naplněnosti školy žáky. Výrazný rozdíl je mezi „starou“ a „novou“ budovou, např. v porovnání dvou počítačových pracoven je znát pokrok (žakovský nábytek není v žádné z nich optimální, ale nová pracovna se přiblížila ergonomickým a hygienickým potřebám žáků). Obě pracovny jsou vytíženy na 80 – 90 % během vyučovací doby. Velmi dobré programové vybavení, dobrá úroveň počítačové gramotnosti pedagogů (a ve sledované výuce i žáků) a kvalitní správa sítí umožňují efektivní využívání. Škola má k dispozici 70 počítačových stanic s připojením na internet, jednu interaktivní tabuli a sedm dataprojektorů. Počítače jsou funkčně umístěny i ve třídách, v kabinetech, v MŠ a ve školní družině. Všechny třídy jsou vybaveny novým stavitelným nábytkem, problémem je správné nastavení výšky lavic a židlí v některých kmenových i odborných učebnách. S touto skutečností souvisí i zjištěný malý důraz pedagogů na výchovu ke správnému držení těla zejména při psaní. Vybavení didaktickými pomůckami a jejich inovace je na velmi dobré úrovni, problémem je spíše jejich efektivní využívání v některých předmětech (ve výuce matematiky nebyla kromě počítačů využita žádná názorná pomůcka). Nedostatkem je zrušení školního pozemku a dílen, to je částečně nahrazováno ručními pracemi s drobnými materiály, výrobou estetických výrobků, prací s počítači a výukou v nadstandardně vybavené kuchyňce. Sportovní zázemí má škola sice funkční, ale nemá vlastní atletické hřiště. Rozvoj a obnova materiálně technických podmínek jsou celkově dobrými předpoklady pro realizaci ŠVP.

Prostorové dispozice tříd MŠ a jejich vybavení umožňují dětem dostatek spontánního pohybu, v herních koutcích mohou realizovat námětové hry. Dětský nábytek je vzhledem k věkovému složení tříd výškově diferencován. Dětem volně přístupné hračky a sortiment výtvarných pomůcek i sportovního náčiní umožňuje kvalitně naplňovat cíle ŠVP. Ke zpestření hudebních a pohybových činností využívají učitelky v obou třídách klavír. Nabídku aktivit rozšiřuje i možnost práce na počítači. Estetiku interiéru MŠ působivě dotvářejí velmi zdařilé výtvarné práce dětí. Vybavenost zahrady herními prvky a dvěma pískovišti, zastínění vzrostlými stromy i její umístění v klidné lokalitě města poskytuje dětem dostatečné pohybové vyžití i možnost relaxace.

Organizace vzdělávání je částečně závislá na podmínkách školy (personálních), např. počty hodin matematiky a jejich umístění v rozvrhu hodin nejsou optimální. Realizace volitelných předmětů se řídí zájmem žáků, i do této oblasti se promítá kvalita výuky, realizace účinných moderních vyučovacích metod jednotlivými učiteli a stabilita v personálním obsazení. Celkově organizování výuky podporuje úspěšnost žáků ve větší míře u žáků s lepšími studijními předpoklady.

Denně zařazované pohybové činnosti v MŠ i při pobytu venku, dodržování pitného režimu, vedení dětí k dentální hygieně, uskutečnění ozdravných pobytů na horách i účast v plaveckém kurzu zdárně přispívají ke zdravému vývoji dětí. Vstřícné jednání ze strany učitelek, dodržování pravidel společného soužití i aktivity podporující spolupráci vedou k psychické pohodě dětí.

Předpoklady pro řádnou činnost MŠ jsou celkově vyhovující, v oblasti personálních podmínek nadstandardní. Také v ZŠ umožňují podmínky naplňovat koncepční záměry a ŠVP. Ve srovnání se skutečností hodnocenou v r. 2002 došlo celkově k výraznému zlepšení, v dílčích aspektech však i k omezení (školní pozemek, specializovaná třída pro matematiku...). Zdroje a podmínky jsou účelně a efektivně využívány. Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují požadované úrovně.

Průběh vzdělávání

Obsah vzdělávání v příslušných ročnících odpovídá až na výjimky (matematika v 8. a 9. ročníku školního roku 2008/2009) realizovaným vzdělávacím programům. Většina sledovaných hodin českého jazyka a cizích jazyků se vyznačovala efektivním využitím materiálního zázemí a vhodnou volbou vyučovacích metod. V průběhu hospitací vyučující uplatňovali různé formy a metody výuky, frontální výuku doplňovaly ve většině hodin kooperativní formy, vyskytovaly se prvky činnostního učení. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že škola pro podporu funkční gramotnosti zařazuje do výuky projekty a tematické exkurze, které realizují ve spolupráci s regionálními organizacemi (kultura, ochrana životního prostředí...). Žáci byli vedeni k samostatné práci a logickému myšlení, aktivně se zapojovali do připravených činností, ochotně spolupracovali na skupinových úkolech, respektovali práci druhých a dodržovali také pravidla komunikace, která byla na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání. Méně prvků moderní didaktiky obsahovala výuka matematiky, zde byl uplatněn většinou frontální přístup. Společnými zjištěními byla v pozitivním smyslu příznivá atmosféra školní práce a podpora otevřené komunikace, v negativním smyslu pak minimum diferenciací (kvalitativní či kvantitativní). Sebereflexe a sebehodnocení žáků nese rysy začátku efektivního uplatňování, pozitivem je vedení žákovských portfolií a k účelu sebereflexe využití školou specificky zpracované žákovské knížky. Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky je celkově na požadované úrovni.

V obou třídách MŠ, v nichž proběhly hospitační vstupy, bylo příznivé sociální klima, učitelky svým laskavým přístupem usnadňovaly adaptaci nově přijatým dětem. Ve sledovaných námětově propojených činnostech měly rovnoměrné zastoupení spontánní

i řízené aktivity, děti měly dostatek možností k výběru ze vzdělávací nabídky, dostaly příležitost ke spolupráci ve skupině, byly adresně hodnoceny učitelkami i ostatními dětmi. Komunikace v ranním kruhu rozvíjela u dětí kladné vzájemné vztahy, požadované sociální chování, vztah k přírodě. Hudební doprovod a využití náčiní umocňovaly radost z pohybu při zdravotně preventivním cvičení. Při pracovních činnostech, které rozvíjely zručnost a tvořivost dětí, dbaly učitelky na fixování zásad bezpečného zacházení s pomůckami. Pedagogické pracovnice uplatňovaly diferencovaný přístup dle věku, potřeb i schopností dětí.

Průběh vzdělávání v MŠ plně podporuje naplňování cílů ŠVP. Realizované formy a metody práce i pedagogický styl respektují specifika předškolního vzdělávání. V ZŠ je průběh vzdělávání závislý na individuálních přístupech jednotlivých učitelů, celkově většinou vede k rozvoji osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem. Průběh vzdělávání dosahuje požadované úrovně.

Úroveň klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků

Škola vytváří příhodné podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti již využitím disponibilní dotace k navýšení počtu hodin českého jazyka. Vzdělávací postupy uplatňované ve výuce významně podporují rozvoj čtenářských a komunikačních dovedností žáků a systematicky směřují k rozvoji čtenářské gramotnosti i klíčových kompetencí. K podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti žáků přispívá kromě vhodných uplatňovaných metod (projektové vyučování, skupinová práce) také systematické vedení čtenářských deníků na obou stupních ZŠ, utváření literárních portfolií na druhém stupni, zpracování výstupů z projektů, zadávání referátů a samostatných úkolů na dané téma v jednotlivých předmětech a jejich prezentace před ostatními žáky, výstupy z projektů apod. Ve většině sledovaných hodin byla zaznamenána příkladná práce žáků s informacemi (včetně využití počítačové techniky), jejich interpretace, posouzení obsahu textu, čtení s porozuměním. Na prvním stupni byla uplatňována tvořivá práce s čtenářským deníkem či žakovským portfoliem. Od poslední inspekce došlo v oblasti čtenářské gramotnosti k významnému pozitivnímu posunu především ve využívání moderních metod a materiálních podmínek. Efektivně je zde využíváno realizované DVPP.

V rozvoji matematické gramotnosti jsou pozitiva: začátek práce s alternativními učebními texty na prvním stupni a efektivní využití počítačové techniky. Výjimkou v zohlednění žáků s různými předpoklady bylo sestavení dvou úrovní zadávaných prověrek ve školním roce 2008/2009. Nepříznivě se projevují některé objektivní i subjektivní vlivy (nestabilita personálního obsazení na druhém stupni, snížení počtu přidělených hodin v učebním plánu, méně realizované DVPP pro tuto oblast, formální činnost příslušného metodického orgánu, sledované převážně frontální metodické postupy...). Při sledování trendů od poslední inspekční činnosti došlo v několika směrech ke zhoršení podmínek, metod i výsledků (zrušena specializovaná učebna pro matematiku, snížení zastoupení aktivních prvků učení, chybějící názornost, v efektivnosti frontální práce, ve věcné správnosti výuky, v kvalitě zpětné vazby...). Škola nemá plán pro zvýšení kvality výuky matematiky či pro rozvoj matematické gramotnosti, volitelný předmět cvičení z matematiky nebyl dosud realizován. Činnost příslušného metodického orgánu je formální. V úrovni mluveného českého jazyka byly používány a tolerovány i hovorové prvky.

Schopnost komunikace v cizím jazyce a rozvoj v této oblasti jsou standardně podporovány realizovanými vzdělávacími programy. Od prvního ročníku škola zavedla ve ŠVP výuku anglického jazyka hravou formou, druhý cizí jazyk nabízí škola žákům od sedmého ročníku jako volitelný předmět, další volitelný předmět je konverzace v anglickém jazyce.

Zvolené didaktické postupy přispívaly ve všech sledovaných hodinách jazykového vzdělávání k obecnému porozumění textu, efektivnímu vyhledávání informací včetně efektivního využití počítačové techniky. Výuka byla podpořena didaktickou technikou. V žádné ze sledovaných hodin nebyla zaznamenána diferencovaná výuka ani práce se žáky se SVP. Sebehodnocení bylo uplatněno minimálně. Předmětová komise anglického jazyka je plně funkční. Oproti minulé inspekci došlo k výraznému zlepšení ve využívání ICT ve výuce a v odbornosti výuky.

Sociální gramotnost byla ve výuce a výstupech integrálně přítomná. Jedna z priorit školy – vytváření pozitivní atmosféry se příznivě odrážela v reakcích žáků. Dobře je nastavený a uplatňovaný preventivní systém, přijímaná případná opatření v této sféře jsou účinná. Pozitivně se zde projevují nadstandardní aktivity v několika oblastech (environmentální výchova, kultura, aktivizující prvky – projekty a prezentace...).

V MŠ je díky integrovanému přístupu k naplňování cílů stanovených v ŠVP umožněn průřezově rozvoj funkčních gramotností. Rovnoměrným rozvíjením klíčových kompetencí požadovaných RVP dosahují děti velmi dobrých výsledků. Děti MŠ uplatňovaly elementární poznatky o okolním světě, samostatně se vyjadřovaly, řešily problémové otázky. Na velmi dobré úrovni prezentovaly dovednosti předcházející čtení a psaní, při práci se soustředily, postupovaly podle instrukcí, dokončily započatou činnost. Radovaly se ze svých výrobků, dokázaly spolupracovat, být tolerantní a vážit si práce druhých. Samostatně si zorganizovaly hru, uměly odhadnout rizika při ochraně zdraví, měly povědomí o zdravém životním stylu. Zvládaly sebeobsluhu, dodržovaly společenské návyky i kulturu stolování. Z analýzy materiálů vyplývá, že učitelka pověřená vedením MŠ v součinnosti s ředitelkou ZŠ věnuje vytváření předpokladů pro úspěšné pokračování dětí ve vzdělávání náležitou pozornost.

Vytvářené podmínky příkladně podporují rozvoj čtenářských a komunikačních dovedností žáků a systematicky směřují k rozvoji čtenářské gramotnosti i klíčových kompetencí. Matematická gramotnost má podprůměrnou úroveň. Sociální gramotnost je příkladem dobré praxe, na velmi dobré úrovni jsou vědomosti a dovednosti dětí v MŠ.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

Výsledky vzdělávání jsou školou monitorovány na několika úrovních: jednotlivými pedagogy v předmětech, třídními učiteli ve třídách, pedagogickou radou (v kategoriích celkového hodnocení – na úrovni prospěl s vyznamenáním, prospěl, neprospěl), vedením školy i prostřednictvím vnějšího evaluačního nástroje – komerčních testů. Vnitřní „ředitelské“ nebo prověrky na úrovni regionu zadávány nejsou. Z rozboru úspěšnosti (klasifikace) na konci školního roku 2008/2009 provedeného ČŠI vyplývá skutečnost, že v tomto smyslu jsou nejproblémovějšími předměty pro žáky anglický jazyk, matematika, ale zejména fyzika. Dosavadní postupy (analýza stavu, sledování, metodická pomoc ...) vedení školy byly málo účinné. Výsledky komerčních testů dokládají i zjištění ČŠI – zatímco v r. 2005/2006 byla matematika ze sledovaných předmětů nejúspěšnější, postupně se její výsledky zhoršovaly, takže v r. 2007/2008 byla nejhůře hodnoceným předmětem. Ve sledování úspěšnosti žáků při přijímacím řízení na víceletá gymnázia jsou dílčí výkyvy – částečně dané vlivy mimo možnosti ovlivnitelné školou. Pěkné výsledky talentovaných žáků v oborových soutěžích a na druhé straně počty žáků v klasifikaci neúspěšných rovněž poukazují na inspekci zjištěná fakta (individuální rozdíly, malá diferenciaci ve výuce, nezřetelná práce s žáky se SVP).

Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou na průměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

- *Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, je v souladu také s dlouhodobými záměry státu a kraje v oblasti školství, odpovídá i cílům stanoveným školským zákonem,*
- *činnost školy podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí, pozitivní jsou tendence zlepšování psychohygienických a zdravotních podmínek, dílčími omezením je množství finančních prostředků a částečně i organizační záležitosti, k podpoře rozvoje osobnosti žáků významně přispívá pozitivní klima školy,*
- *zdroje a finanční prostředky byly efektivně čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy, ve prospěch realizace všech ŠVP, materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP, podmínky a předpoklady umožňují dodržovat zásady trvale udržitelného rozvoje,*
- *zásady a cíle stanovené školským zákonem jsou zapracované do vnitřních organizačních dokumentů školy, celkově jsou naplňovány, nedostatky v oblasti účinnosti práce se žáky se ŠVP jsou odstranitelné,*
- *stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou až na výjimky dodržována,*
- *úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP je závislá na individuálních přístupech jednotlivých pedagogů, účinnost podpory rozvoje osobnosti dítěte a žáka je na požadované úrovni, ŠVP jsou v MŠ i ZŠ postupně naplňovány.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Nymburk, Tyršova 446 vydaná Městem Nymburk dne 14. prosince 2005 včetně příloh č. 1 až 5
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, čj. 2693/07-21, ze dne 16. února 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Rozhodnutí KUSK ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 006713/2009/ KUSK, ze dne 22. ledna 2009
4. Rozhodnutí KUSK ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14432/2008/ KUSK, ze dne 31. ledna 2008 s účinností od 1. února 2008
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, čj. 060/024/04, ze dne 27. července 2004 s účinností od 27. července 2004
6. Školní vzdělávací program základního vzdělávání, čj. 525/2007 včetně úprav z r. 2009; Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. září 2007; Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 2/2005, včetně úprav 2009
7. Školní řád čj. 697/2007; Školní řád Mateřské školy Růženka, č. směrnice 06/2007
8. Školní matrika ZŠ a MŠ Nymburk, listinná a elektronická verze - aktuální stav
9. Koncepce školy - zpracováno na období 1. září 2008 – 31. srpna 2010 ze dne 31. srpna 2008 + koncepce školy z 25. ledna 2007 na r. 2007 – 2008.
10. Organizační řád školy ze dne 28. srpna 2008 s účinností od 1. září 2008; Provozní řád, čj. 3/2006-Ob, ze dne 31. srpna 2005; Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, č. směrnice 09/2008
11. Inspekční zpráva ČŠI čj. 032 124/02-2050, inspekční zpráva ČŠI, čj. 031 35/03 – 1030

12. Výroční zprávy o činnosti školy za rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
13. Vlastní hodnocení školy pro školní rok 2007/2008 + dodatek z 27. srpna 2009; VHŠ – zpráva o kvalitě školy pro školní rok 2005/2006 a 2006/2007 + přílohy; SWOT analýza školy ze dne 18. února 2007
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – dlouhodobý plán, čj. 650/2009, ze dne 31. srpna 2009 s účinností od 1. září 2009
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2009/2010 ze dne 2. září 2009
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2009/2010 (zástupkyně ředitelky)
17. Roční plán práce školy na školní rok 2009/2010 ze srpna 2009
18. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na šk. rok 2009/2010
19. Personální dokumentace ZŠ Nymburk, Tyršova – aktuální stav ke dni inspekce
20. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010; zápisy z jednání metodických orgánů – 2 roky
21. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
22. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
23. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí roku 2009
24. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a k 30. září 2009
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007 a 2008
26. Účtový rozvrh platný pro rok 2007, 2008 a 2009
27. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, 2008 a k 30. září 2009
28. Pohyb na účtech od 01. ledna 2007 do 31. prosince 2007, od 01. ledna 2008 do 31. prosince 2008 a od 01. ledna 2009 do k 30. září 2009
29. Výsledovka po střediscích analyticky za rok 2007, 2008 a k 30. září 2009
30. Odměny – účelový znak 33005 pro pedagogy ze dne 31. října 2008
31. Změna Zřizovací listiny číslo 7/ZL ze dne 27. června 2001 s účinností od 1. července 2001 vydaná Městem Nymburk dne 14. prosince 2005
32. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
33. Třídní knihy pro školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
34. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2009/2010 (15 ks v ZŠ a 2 v MŠ); seznam žáků se SVP – aktuální stav
35. Povolení výjimky počtu dětí v MŠ Městským úřadem Nymburk ze dne 25. května 2009
36. Ustanovení vedoucí učitelky MŠ Růženka ze dne 1. září 2004 s účinností od 16. srpna 2004

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel KumstýřKumstýř v. r.....
Mgr. Hana HuškováHušková v. r.....
Mgr. Dana KočárkováKočárková v. r.....
Bc. Dana NulíčkováNulíčková v. r.....
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.Pavlová v. r.....
Mgr. Věra SirůčkováSirůčková v. r.....
PaedDr. Jarmila TóthováTóthová v. r.....

V Kolíně dne 20. října 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Nymburku dne...4. listopadu 2009...

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Soňa Obická	...Obická v. r.....