



**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Terezín, okres Litoměřice**

**411 55 Terezín, Na Krétě 354**

**Identifikátor školy: 600 081 494**

**Termín konání inspekce: 7. – 10. červen 2004**

<b>Čj.:</b>	f6 1120/04-5020
<b>Signatura:</b>	of2cx131

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ Hodnocení personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v celé škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Hodnocení materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech na 1. a 2. stupni ZŠ vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola Terežín, okres Litoměřice (dále ZŠ), je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Terežín. Dle rozhodnutí o zařazení ZŠ do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení má kapacitu 600 žáků. Kromě základní školy sdružuje školní družinu (ve čtyřech odděleních je zapsáno 112 dětí) a školní jídelnu. V době konání inspekce navštěvovalo 10 tříd 1. stupně 187 žáků a 9 tříd 2. stupně 224 žáků (celkem 412) z Terežína a okolních obcí (70 % žáků dojíždí). Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, druhý rok pracuje jako pilotní škola při ověřování tvorby školních vzdělávacích programů. Při škole vyvíjí činnost rada školy.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuku v 1. – 9. ročníku ZŠ zajišťovalo v době inspekce včetně ředitelky školy a její zástupkyně celkem sedmadvacet učitelů, z toho pět na zkrácený úvazek (čtyři kvalifikované učitelky jsou na mateřské dovolené). Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro učitele ZŠ nespĺňuje šest vyučujících, příznivější stav je na 1. stupni. Dvanáct hodin výuky výchov zajišťují i tři vychovatelky školní družiny. Při tvorbě úvazků využívá vedení školy odbornost vyučujících, jsou však zohledňovány i jejich specifické schopnosti a zájmy. Výchovné poradenství zabezpečuje zkušená vyučující s požadovaným kvalifikačním studiem.

Organizační řád popisuje řízení školy i jednotlivých úseků, organizační schéma vymezuje zřetelně vztahy podřízenosti. Zaměstnanci znají své kompetence, podrobně jsou rozepsány v pracovních náplních. S organizačními záležitostmi jsou zaměstnanci seznamováni na poradách, běžný je osobní kontakt i zveřejňování informací ve sborovně (týdenní plány práce), funkční je školní rozhlas. Zvolený informační systém zajišťuje řádný chod školy i operativní řešení vzniklých problémů.

Je ustanovena pedagogická rada, v záznamech z jednání jsou podrobně zachycena stanoviska k projednávaným záležitostem včetně diskuse. Kromě hodnocení výsledků práce žáků a projednáváním organizačních záležitostí se pravidelně zabývá kontrolou usnesení, vzděláváním učitelů, informacemi výchovné poradkyně apod. Pravidelně se schází metodické sdružení i šest předmětových komisí (sekcí), jejich prostřednictvím mají učitelé možnost ovlivnit systém výuky, funguje též neformální spolupráce učitelů.

I přes časové vytížení ředitelky a její zástupkyně při realizaci rekonstrukce areálu je mimořádná pozornost věnována vedení zaměstnanců, vychází z plánu práce, kde jsou tyto úkoly jasně formulované (zde ředitelka školy využívá zkušeností ze studia školského managementu, práce v asociaci ZŠ i řady dalších vzdělávacích akcí, kterých se aktivně

zúčastňuje). Jsou postupně přijímána opatření na dosažení požadovaného stavu, informace jsou získávány hospitační a kontrolní činností (tou jsou též pověřeni vedoucí předmětových komisí – sekcí). Náročná je práce školy na ověřování tvorby školních vzdělávacích programů Jsou ustanoveni tři uvádějící učitelé. V dalším vzdělávání učitelů jsou stanoveny priority (metody a formy, informační gramotnost, cizí jazyky, spec. poruchy učení, evropská dimenze, drogová problematika, příprava školního vzdělávacího programu), škola využívá především nabídky pedagogických center (cizí jazyky JAME 8 učitelů), v oblasti školení výpočetní techniky toto zajišťuje zástupkyně ředitele (i pro zájemce z jiných škol). Ze zápisů předmětových komisí je zřejmé, že získané zkušenosti a poznatky ze školení jsou diskutovány v předmětových komisích a ve výuce využívány. Dva nekvalifikovaní učitelé studují na pedagogické fakultě, další dva se o studium ucházejí od září 2004.

Systém hodnocení zaměstnanců vychází z kritérií, která jsou součástí platového řádu (osm bodů), zjištění z kontrolní a hospitační činnosti jsou rozhodující pro hodnocení, které probíhá zpravidla dvakrát ročně (k jednotlivým závěrům mají učitelé možnost podat vysvětlení).

***Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré, vedení zaměstnanců je vynikající.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Školní areál, který se nachází v klidné části města, byl zprovozněn v roce 1973. Tvoří jej tři pavilony a rozsáhlá zelená plocha. V roce 2002 byla škola zasažena povodní (především provozní část), zároveň se stala zázemím pro ty, kteří se podíleli na odstraňování škod ve městě. Ve spolupráci se zřizovatelem bylo rozhodnuto o komplexní rekonstrukci. To přineslo náročné úkoly při organizaci výuky na několika místech. Od ledna 2004 byly zprovozněny dva pavilony a v současné době probíhá závěrečná etapa, která se týká třetího pavilonu (školní jídelna, tělocvična, dílny, multifunkční sál (místo bazénu) a některé odborné učebny). Velkoryse je pojata úprava vnějších ploch, kde vzniká víceúčelové hřiště, učební prostory v přírodě, relaxační kout pro družinu, školní dvůr a další vybavenost. Dokončení je plánováno na podzim tohoto roku, prostorové zázemí pak bude mít škola zcela mimořádné.

Kromě velkých kmenových učeben je zde i deset odborných učeben včetně kabinetů, klubovny školní družiny, školní knihovna a vyšetřovna zubního lékaře. Nadstandardní je zázemí učitelů (kabinety, sborovna). Dvanácti pracovišti je vybavena počítačová učebna s dostatečným programovým vybavením a trvalým připojením na internet (na HW vybavení čeká druhá učebna), toto přináší škole další finanční zdroje, neboť získala certifikát školícího střediska pro výuku pedagogických pracovníků na PC. Rozsáhlé je zázemí pro pohyb a relaxaci žáků o přestávkách (též pitný automat a nápojové fontánky, funguje školní bufet), na druhé straně vyžaduje značné nároky na rozsah dozorů. Všechny prostory byly v době inspekce upravené a vzorně uklizené, podnětně vyzdobené. Žáci i zaměstnanci školy se mohou stravovat ve školní jídelně. Vybavení učebnicemi, učebními pomůckami a audiovizuální technikou je na velmi dobré úrovni.

Využívání materiálních zdrojů školy a jejich zlepšování je předmětem kontrolní a hospitační činnosti, návrhy na uspořádání a vybavení inovovaných prostor jsou předmětem častých jednání vedení školy s odpovědnými pracovníky. Ze závěrů inspekce je zřejmé, že materiální podpora výuky je nadstandardní, efektivní je využívání počítačové učebny, a to v celé řadě vyučovacích předmětů. Rovněž pronájmem tělocvičny a dalších prostor získává škola prostředky pro zlepšování vybavení.

***Materiálně technické podmínky základní školy jsou v době inspekce celkově hodnoceny jako velmi dobré, umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu.***

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

### Vzdělávací program

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, učební plán je plněn. Disponibilními hodinami byly posíleny předměty český jazyk a matematika. Z cizích jazyků je vyučován anglický a německý jazyk, též francouzský a ruský jazyk (volitelné předměty). Pestrá je nabídka dalších volitelných předmětů, v tomto školním roce jsou vyučovány přírodovědná praktika, estetická výchova, literárně dramatická výchova. Promyšlený je systém výuky předmětu pracovní činnosti (na 2. stupni je zařazeno učivo zejména tematických celků práce s počítačem, pěstitelství, práce s technickými materiály, příprava pokrmů).

Na základě pokynu ředitelky školy zpracovali učitelé časově tematické plány a rozvržení učiva (koordinaci zajišťovaly předmětové komise). V přírodovědných předmětech se provádějí laboratorní práce a úlohy. Výuku doplňují exkurze, kulturní představení, besedy apod.

Kontrolovaná povinná dokumentace (seznam je uveden ve výčtu dokumentů) je vedena pečlivě, průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Je pravidelně kontrolována.

***Výuka je v souladu s učebními dokumenty zvoleného vzdělávacího programu.***

Kontrola plnění osnov je součástí hospitační a kontrolní činnosti, podílejí se na ní i předmětové komise, o problematice je jednáno na pedagogických radách, jsou přijímána opatření. Informace uvedeny ve výroční zprávě.

***Kontrola naplňování učebních osnov je věnována pozornost, kontrola je účinná.***

Dokumenty upravující organizaci výchovně vzdělávacího procesu jsou kvalitně zpracované. Rozvrh hodin v době inspekce odpovídal psychohygienickým požadavkům na výuku i příslušným ustanovením vyhlášky o ZŠ. Bezproblémová je informovanost žáků prostřednictvím školního rozhlasu, třídních učitelů a řady informačních nástěnek ve společných prostorách, funguje schránka důvěry. Škola má zpracovaný veřejně přístupný školní řád, který přehledným způsobem upravuje organizaci vyučování, práva a povinnosti žáků i rodičů. Od tohoto školního roku se pravidelně schází žákovský parlament (zástupci všech tříd 4. – 9. ročníku). Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání a výchovy informováni zápisy v žákovských knížkách, na třídních schůzkách, v případě potřeby při individuálních jednáních.

***Organizace výchovně vzdělávacího procesu je funkční.***

Výchovnou poradkyní školy je zkušená vyučující. Poradenství se věnuje osmým rokem a vystudovala předepsané kvalifikační studium pro výchovné poradce.

K prioritám výchovného poradenství patří výchovně vzdělávací problematika včetně integrace žáků se zdravotním postižením a volby povolání. Zavedeny jsou konzultační hodiny pro rodiče a žáky. Práce výchovné poradkyně je zpracována do ročního plánu.

Výchovná poradkyně je koordinátorkou práce třídních učitelů při výchovně vzdělávacích problémech. Pro oblast sociopatologických jevů je jmenována další učitelka jako preventistka.

Partnery školy v oblasti výchovného poradenství jsou pedagogicko-psychologické poradny, Speciálně pedagogické centrum Litoměřice, kurátoři sociálního odboru v Litoměřicích, Policie ČR a rodiče žáků.

***Výchovná poradkyně se v uvedené problematice velmi dobře orientuje. Výchovné poradenství má pozitivní vliv na výchovně-vzdělávací proces školy.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech na 1. stupni základní školy (český jazyk, matematika, vlastivěda a přírodověda).**

V průběhu inspekční činnosti byly provedeny hospitace ve všech ročnících a třídách prvního stupně základní školy. Hodnocení průběhu výchovy a vzdělávání je provedeno na základě 14 hospitací v předmětech český jazyk, matematika, přírodověda a vlastivěda. Sledované předměty vyučovalo 10 vyučujících. Jedna s kvalifikací český jazyk – výtvarná výchova pro výuku na druhém stupni a jedna se středoškolským vzděláním, v současné době studující pedagogickou fakultu. Ostatní vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Poměrně vysoká kvalifikovanost a empatie většiny vyučujících směrem k žákům měla příznivý vliv na výchovně vzdělávací proces jak po stránce pedagogické tak i odborné.

Hodinové dotace sledovaných předmětů odpovídají schválenému učebnímu plánu, výuka obsahově probíhá v souladu s osnovami vzdělávacího programu základní školy. Při plánování výuky a tvorbě časově tematických plánů na 1. stupni vyučující spolupracují v rámci metodického sdružení. Časově tematické plány jsou vypracovávány dle specifických podmínek třídy. Bezprostřední příprava vyučujících na hospitované hodiny měla rozdílnou úroveň, většinou však byla promyšlená včetně přípravy pomůcek, studijních materiálů a doplňkových textů. Vzhledem k časovému období konání inspekční činnosti, byla většina hospitovaných hodin opakovacích, vyučující dbali na posloupnost a vzájemnou souvislost opakovaného učiva.

Velikost učeben a jejich materiálně technické vybavení (nové lavice, relaxační koberce, nábytek pro úschovu pomůcek) umožňuje volný a bezpečný pohyb žáků po třídě. V mnohých sledovaných hodinách bylo využíváno tohoto prostoru k výuce mimo lavice a k relaxačním činnostem, jak v době výuky tak i o přestávkách. Podnětná, estetická výzdoba tříd je tvořena nástěnnými názornými pomůckami, se kterými bylo během hodin pracováno, a výtvarnými pracemi žáků. Příjemnou atmosféru dotváří květinová výzdoba. V hodinách bylo efektivně pracováno s učebnicemi (ucelené řady). Další materiální podpora výuky byla v mnoha sledovaných hodinách omezena přípravou na tabuli a využitím nakopírovaného materiálu nebo kartiček k procvičování učiva. V hodinách čtení byli žáci seznamováni s ukázkami knih probíraného autora, v pátém ročníku při hodině přírodovědy a vlastivědy žáci pracovali s různými studijními materiály s obrazovou podporou.

Organizace hodin se stěžejním postavením frontálně vedené výuky měla vyvážený poměr přímé a samostatné práce, výukové cíle se dařilo plnit. Při hospitacích byly zaznamenány i hodiny, kde promyšlená příprava mnohých vyučujících s vytvářením přátelské atmosféry, využitím kooperativní formy práce ve skupinách s promyšlenou organizací, využitím her a dramatizace měla významný vliv na aktivitu žáků ve výuce. Vhodně byli žáci vedeni k činnostnímu získávání nových poznatků. Motivace spočívala většinou v oznámení obsahu, průběhu a cíle hodiny. Nechyběly ani hodiny zahajované motivačním rozhovorem navazujícím na dosavadní zkušenosti a znalosti žáků nebo vytvořením momentu očekávání. Během hodiny byli žáci za úspěšné plnění úkolů a snahu chváleni a odměňováni. Vyučující průběžně ověřovali jak žáci pochopili učivo, poskytovali jim zpětnou vazbu, bylo pracováno s chybou. Žáci pracovali dle vlastního tempa, nechyběla pomoc vyučujících. Jen ojediněle byla zaznamenána diferenciací zadávaných úkolů dle schopností žáků a zejména v hodinách čtení nebyla patrná odlišná práce se žáky majícími specifické potřeby učení.

Psychohygienické podmínky byly zajišťovány organizací hodiny a jejím časovým rozvržením, střídáním činností a tempa výuky. Do hodin byly zařazovány i tělovýchovné chvílky. Nedostatkem sledovaných hodin bylo časté přetahování pracovního času do přestávek, závěry hodin měly většinou jen organizační charakter.

Kladně lze hodnotit dobře vedenou komunikaci mezi učitelem a žákem vedoucí k rozvoji slovní zásoby a komunikativních dovedností. Žáci byli vedeni k odpovědím celou větou, byla

jasně stanovena pravidla vzájemné komunikace, jednání a chování. Žák je vnímán jako osobnost.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, ve fyzice, v přírodopisu a v chemii na 2. stupni ZŠ**

Posouzení průběhu a výsledků vzdělávání je na základě devíti hospitací v přírodovědných předmětech, ve kterých bylo v rámci hospitací navštíveno sedm učitelů.

Pomocí učitelům jsou časově-tematické plány, které vedení školy vyžaduje. I přes ztížené podmínky v části školního roku, kdy škola sídlila v provizorních podmínkách vojenského skladu, se učitelé dokázali vypořádat s laboratorními pracemi. Méně vhodný je přístup k rozvržení učiva v matematice v VI. ročníku, kde není zajištěno účelné střídání učiva aritmetiky, algebry a geometrie. K novému geometrickému učivu se žáci dostávají až ve druhém pololetí školního roku a pak se dlouhodobě věnují pouze geometrii. Časové rozvržení učiva se většinou odvíjí od používaných učebnic a je v souladu s osnovami. Na všechny vyučovací hodiny byli učitelé připraveni.

Personální zabezpečení výuky je velmi dobré. Dva nekvalifikovaní učitelé mají možnost konzultací se zkušenými kolegy, s asociací předmětů, které vyučují a jejich práci sleduje vedení školy. Výuka byla většinou vedena věcně i odborně správně. Až na jednu vyučovací hodinu byly splněny deklarované cíle hodiny.

Materiální podpora výuky je na dobré úrovni. Kabinety jsou vybaveny řadou nejrůznějších pomůcek potřebných a dostačujících pro realizaci vzdělávacího programu Základní škola. Sousedství kabinetů s pracovnými usnadňuje přípravu učitelů na vyučovací hodiny. Použité vyučovací pomůcky vhodně doplňovaly a pomáhaly pochopit probírané učivo. Materiálně dobře zabezpečená byla hodina laboratorních prací v přírodopisu. Na estetických podmínkách tříd a učeben je znát, že se škola v nových modernizovaných podmínkách teprve zabíhá.

Organizace výuky, používané vyučovací metody a psychohygienu vyučovacích hodin byla, až na výjimku jedné vyučovací hodiny, na velmi dobré úrovni. Žáci se přes úvodní opakování, které se ponejvíce odehrávalo s několika žáky před tabulí, dostávali k novému učivu nebo k podrobnějšímu opakování již probraného učiva. Pokud pracoval učitel s několika žáky, pak se zbytek třídy věnoval připravené samostatné práci, která byla následně učitelem kontrolována. Využita byla také skupinová práce, která vynikajícím způsobem přivedla žáky k vyvození zákonitostí nového učiva v matematice. Většina vyučovacích hodin měla žádoucí činnostní charakter, kde učitel a žáci společně dotvářeli průběh hodin. Zajímavé a přínosné vyučovací hodiny pro žáky byly také při opakování učiva v chemii, laboratorní práce v přírodopisu a vyvozování poznatků nového učiva řadou zajímavých pokusů v hodině fyziky. V řadě vyučovacích hodin nechyběly připravené tabule nebo nakopírované materiály, které zefektivňovaly práci žáků, zejména při zápisech v laboratorní práci nebo při opakování.

Premírou snahy předvést ve vyučovacích hodinách co nejvíce, nezbyl čas na účelné závěry hodin. Většinou vyučovací hodina končila přerušáním práce zvoněním.

Ve všech hodinách byli žáci vhodně motivováni. Na úvodní motivaci v začátku hodiny navazovala většinou průběžná motivace, kdy byli žáci za úspěch pochváleni nebo hodnoceni známkou. Ve většině hodin byli žáci ochotni spolupracovat s učitelem a byli aktivní.

Klima tříd bylo většinou opět pozitivní a přínosné pro práci žáků. Vyloženě rušící nebo nespolečující žáci v průběhu hodin zaznamenání nebyli. Pouze ve dvou vyučovacích hodinách nebyla dostatečně využívána pravidla komunikace, která žáci v jiných hodinách respektují. Komunikace žáků je na dobré úrovni. Většinou je podnětem ke komunikaci

vyzvání nebo vyvolání žáka. Odpovědi jsou však často pouze jednoslovné, čemuž napomáhají i pokládané uzavřené otázky. Žáci mají k vyučujícím důvěru a je respektován jejich názor.

Za výkony v hodinách jsou žáci hodnoceni. Pokud bylo zkoušení hodnoceno, pak klasifikace odpovídala výkonům. Dobře působí pochvaly za práci v hodině. V žákovských knížkách jsou zaznamenány hodnotící známky, které jsou pro rodiče dostatečnou informací o průběhu školní práce. Je zde i řada výchovných opatření učitelů nebo vedení školy.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných přírodovědných předmětech jsou hodnoceny ČŠI jako velmi dobré.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a dějepis na 2. stupni základní školy**

Kvalita vzdělávání a výchovy byla hodnocena na základě deseti hospitací u všech šesti vyučujících, kteří mají tyto předměty v úvazku, dále kontroly pedagogické dokumentace a žákovských knížek, prohlídkou namátkově vybraných žákovských prací a sešitů. Jeden vyučující je bez požadované kvalifikace (z celkového počtu vyučovaných hodin těchto předmětů je aprobovaně zajištěno 60 %). Ve sledované výuce se příznivě projeví zkušenosti a poznatky z dalšího vzdělávání učitelů (akce ped. centra, program Začít spolu), snaha o uplatnění efektivních metod práce. Absence kvalifikace z těchto důvodů sledovanou výuku neovlivnila.

Celkové plánování výuky koordinuje předmětová komise, osnovy jsou plněny. Promyšlená byla příprava učitelů na jednotlivé hospitované hodiny včetně přípravy pomůcek a pomocných materiálů. Je dbáno na návaznost učiva, prolínání všech složek předmětu český jazyk, mezipředmětové vztahy, zařazování místní a regionální problematiky, prvků osobnostní a sociální výchovy. Přiměřeně věku žáků a aktuálnímu stavu jednotlivých tříd jsou voleny ukázky, texty a cvičení, zadávány referáty. Výuku doplňují vhodně volené exkurze, návštěvy kulturních představení, besedy.

Hospitované hodiny probíhaly v kmenových třídách. Materiální podpora výuky byla na velmi dobré úrovni, učitelé se opírají o práci s učebnicí (ucelené řady), žáci pracovali též s mapami, atlasy, slovníky, pravopisnými pravidly, velmi často využívali tabelárních přehledů, pomocných kopírovaných materiálů apod. Ve škole je dostupná a využívaná audiovizuální technika, žáci mají přístup k internetu. Vybavení kabinetů je dostatečné a dle finančních možností plánovitě doplňované. Učitelé využívají též v některých hodinách výukové a další programy, které jsou k dispozici v počítačové učebně.

V organizaci většiny hospitovaných hodin, volbě metod a forem práce se zúročila promyšlená příprava, přátelská atmosféra, příznivé psychosociální vztahy mezi učiteli a žáky. To mělo pozitivní vliv i na aktivitu žáků. Vyučovací čas byl využíván efektivně, s vysokým podílem aktivit žáka (převažující činnosti společné, ale i individuální, párové či skupinové). Stavba hodin, použité formy a metody práce výrazně přispěly k tvůrčí pracovní atmosféře. Žáci jsou vedeni k práci s informacemi, k rozvoji slovní zásoby a komunikativních dovedností samozřejmě je pomoc učitelů. V několika případech však nebylo dbáno na výrazné vyjadřování, tolerováno zůstalo i nespisovné vyjadřování žáků, rušení projevů spolužáků.

Psychohygienické podmínky většiny hodin příznivě ovlivnila vhodná organizace, střídání činností, zařazení soutěží, křížovek apod.

V žádné sledované hodině nechyběl úvod s vhodnou motivací, při němž byli žáci seznámeni s cílem a průběhem hodiny. Motivačním prvkem vyučování byly též mezipředmětové vztahy, zábavné formy práce, uplatnění osobních zkušeností a znalostí žáků. Kladně se projevuje týmová práce na společných úkolech. Žáci jsou vedeni k dodržování stanovených pravidel

chování, ke vzájemnému respektování. Přesto ČŠI zaznamenala nespolupracující chování některých žáků, které narušovalo výuku. Výsledky učení jsou průběžně kontrolovány a hodnoceny, méně efektivní je pro některé slabší žáky zařazování motivačních „soutěží na rychlost“. Učitelé využívají především pochval a povzbuzení, oceňována je aktivita v hodinách, špatnou známku mají možnost si opravit. V závěrech hospitovaných hodin bylo zpravidla prováděno shrnutí učiva (často s přesahem do přestávky), případné hodnocení práce bylo zaznamenáno spíše výjimečně.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a dějepis na 2. stupni jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

V této oblasti kromě běžné klasifikace využívá škola již od roku 1998 komerční testy (letos všichni žáci 5., 7. a 9. ročníku), ve spolupráci s pedagogickou fakultou je sedmým rokem zapojena do mezinárodního srovnávacího výzkumu. Zjištěné údaje jsou podrobně analyzovány a interpretovány ve výroční zprávě. Z údajů jsou vyvozovány závěry, které jsou podkladem pro přijímání opatření, ukládání úkolů, plánování další činnosti školy a změny v pedagogickém procesu. Zjištěními se zabývají učitelé v rámci činnosti pedagogických rad a metodických orgánů.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou na základě výše uvedených zjištění celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

- ❖ Údaje uvedené ve zřizovací listině školy souhlasí s údaji uvedenými v Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 26 597/03-21 ze dne 12. 9. 2003.
- ❖ Žáci školy se zapojují ve velké míře do soutěží a olympiád, výraznějších úspěchů dosahují především ve sportovních, literárních, recitačních a výtvarných soutěžích.
- ❖ Pro kvalitní využití volného času žáků (rovněž jako prevence sociopatologických jevů) nabízí škola řadu zájmových kroužků. Školní sportovní klub je zaměřen na odbíjenou, stolní tenis, šprtec a aerobic.
- ❖ Výrazná je prezentace žáků školy na řadě akcí pro rodiče a veřejnost, mnohé ve spolupráci s místním památníkem, Muzeem ghetta nebo Střediskem setkávání v Terezíně.



## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 26 597/03-21 ze dne 12. 9. 2003
2. „Zřizovací listina ZŠ“ čj. 1084/92 a Změna zřizovací listiny ZŠ Terežín ze dne 7. 8. 2003
3. Personální dokumentace všech učitelů základní školy, vyučujících ve škole k datu inspekce
4. Výkaz o ZŠ Škol (MŠMT) V3-01 podle stavu k 30. 9. 2003
5. Učební dokumenty vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně úprav a změn provedených do 1. 9. 2003
6. Plán činnosti ZŠ Terežín na školní rok 2003/2004 a vybrané týdenní plány práce
7. Třídní výkazy a katalogové listy všech tříd školního roku 2003/04
8. Třídní knihy všech tříd školního roku 2002/2003 a 2003/04
9. Vnitřní řád školy ze dne 29. 8. 2003
10. Organizační řád ZŠ Terežín ze dne 20. 12. 2003
11. Platový řád ZŠ Terežín z 30. 12. 2002
12. Rozvrh hodin všech tříd školního roku 2003/04
13. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2002/2003 a 2003/04
14. Zápisy ze schůzek metodického sdružení a předmětových sekcí konaných ve šk. roce 2003/04
15. Rozpis dozorů ve škole (aktuální)
16. Namátkou vybrané žákovské knížky, sešity a práce žáků
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/03

## ZÁVĚR

*Velmi dobré personální zázemí a erudované vedení zaměstnanců mají příznivý dopad na kvalitu výuky. Pedagogický sbor se prostřednictvím dalšího vzdělávání orientuje na zavádění efektivních forem a metod práce. Snaha ředitelky školy o demokratický styl řízení je zřejmá z podílu metodických orgánů na plánování a realizaci výchovně vzdělávacího procesu (včetně práce na školním vzdělávacím programu), rovněž z podpory činnosti žákovského parlamentu.*

*Materiálně technické podmínky umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu, po dokončení rekonstrukce celého areálu získají žáci, zaměstnanci i veřejnost mimořádné zázemí pro vzdělávání, výchovu a mimoškolní činnost.*

*Výuka probíhá v souladu se zvoleným vzdělávacím programem, široká je nabídka volitelných předmětů i zájmových mimoškolních činností, významná a úspěšná je prezentace školy na veřejnosti.*

*Sledovaná výuka je hodnocena jako velmi dobrá, promyšlená je příprava učitelů a materiální podpora. Rezervy byly zaznamenány v oblasti interakce a komunikace na 2. stupni a závěrech sledovaných hodin. Efektivní je vlastní systém sledování výsledků vzdělávání – evaluace.*

*Promyšlenou řídicí činností vedení školy za přispění zaměstnanců školy se tak podařilo minimalizovat negativní dopady rozsáhlé rekonstrukce školního areálu na kvalitu výuky.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v.r.
Členové týmu	Mgr. Petr Salač	Petr Salač v.r.
	Mgr. Renata Schejbalová	Renata Schejbalová v.r.

**Další zaměstnanci ČŠI** Romana Adámková, Helena Knapíková

V Ústí nad Labem dne 22. června 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. 6. 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Bažantová	Hana Bažantová v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

## Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-07-08	f6-1148/04-5020
Město Terezín	2004-07-08	f6-1147/04-5020
Rada školy ZŠ Terezín	2004-07-08	f6-1149/04-5020

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
xxxx	xxxxxxxxxx	Připomínky nebyly podány.