



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-35/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední škola podnikatelská Bílovec s. r. o.
Sídlo:	Dukelská 458, 743 01 Bílovec
IČ:	25 372 351
Identifikátor:	600 016 862
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	PaedDr. Josefem Gabrhelem, ředitelem kontrolované osoby
Zřizovatel:	PaedDr. Josef Gabrhel Mgr. Iva Gabrhelová
Místo inspekční činnosti:	Dukelská 458, 743 01 Bílovec
Termín inspekční činnosti:	3. a 5. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Střední škola podnikatelská Bílovec s. r. o. (škola) je zřízena dvěma zřizovateli. Poskytuje žákům střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech vzdělání obchodně - manažersko -

podnikatelského zaměření. Je orientována převážně na vzdělávání dospělých v denní a dálkové formě studia. Výuka probíhá v pronajaté budově bývalé mateřské školy.

Počínaje školním rokem 2009/2010 škola postupně zavedla školní vzdělávací programy (ŠVP) pro obory vzdělání Obchodní akademie, Ekonomika a podnikání a Podnikání. Mají za cíl sjednotit všeobecné vzdělání a efektivněji realizovat různé formy výuky ve vyučovaných oborech vzdělání, připravit žáky k maturitní zkoušce, pro praxi či další studium.

Od poslední inspekce došlo k postupné realizaci ŠVP. V současné době se v denní formě studia vyučuje obor vzdělání Ekonomika a podnikání a v dálkové formě nástavbové studium v oboru vzdělání Podnikání. V rámci mimoškolních aktivit pořádá škola pravidelné exkurze (Gaudeamus, Invex Brno).

Ve školním roce 2011/2012 školu v 6 třídách denního a dálkového studia navštěvuje celkem 67 žáků. Všichni žáci denního studia se vyučují podle individuálních vzdělávacích plánů. Kapacita školy je 264 žáků.

Pedagogický sbor tvoří 10 pedagogických pracovníků. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na svých webových stránkách a prostřednictvím tiskových inzerátů. Žákům s riziky neúspěšnosti nabízí individuální konzultace a doučování. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Školní výstupy jsou zapracovány do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP s důrazem na rozvoj individuálních schopností žáků. Na základě žádostí žáků o přestup se od 1. 9. 2011 nevyučuje obor vzdělání Obchodní akademie. Veškerá výuka (dálková forma i individuální vzdělávání) se realizuje ve dvou vyučovacích dnech týdně.

Výuka podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků. Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání dospělých, uplatňují pozitivní motivaci i sebehodnocení. Většina žáků má z předchozího vzdělávání a praxe vytvořen odborný základ, na který vyučující navazují odpovídajícími metodami výuky zaměřenými na větší samostatnost, individualizaci a na spojování teorie s praxí. Žáci získávají a uplatňují klíčové kompetence, procvičují sociální a komunikační dovednosti, s využitím prostředků informační a komunikační techniky (ICT) vyhledávají a zpracovávají informace. Výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky ve školním roce 2010/2011 byly nadprůměrné.

Jednotliví učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. K internímu hodnocení slouží běžná klasifikace.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Přijímání a ukončování vzdělávání se realizuje podle platných právních předpisů. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Při tvorbě ŠVP se škola snažila reagovat na měnící se podmínky na trhu práce. ŠVP jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů. Školská rada se seznámila se ŠVP. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu. Žáci s nimi byli

prokazatelně seznámeni. Oblastí prevence sociálně patologických jevů se zabývá školní metodik prevence, který průběžně spolupracuje s výchovnou poradkyní. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Ve spolupráci s partnerskou školou se vyučující účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které se zaměřují zejména na ukončování vzdělávání.

Škola má k dispozici pět učeben, z toho dvě odborné, zaměřené na výuku ICT a cizích jazyků. Prostory jsou vhodně vybaveny pro výuku dospělých. Učitelé a žáci pracují s učebnicemi a pracovními listy, učebními pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem a didaktickou technikou. Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a běžným provozem školy, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a s ostatními zdroji (školním). V hodnoceném období počet žáků klesal, došlo k poklesu finančních prostředků ze státního rozpočtu a zároveň k mírnému poklesu počtu pedagogických pracovníků.

Poskytnuté státní finanční prostředky škola použila zejména na mzdy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, související zákonné odvody, energie a učební pomůcky. Škola v rámci svých finančních možností v návaznosti na realizaci ŠVP pořídila učební pomůcky, tyto byly v rozhodující míře hrazeny z ostatních zdrojů. V roce 2009 škola pořídila ze státního rozpočtu ICT do počítačové učebny. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí na kterých se škola finančně nepodílela.

Účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ byly použity v souladu s cíli programů.

Běžná údržba a opravy byly hrazeny z ostatních zdrojů školy. Ve sledovaném období neměla žádné investiční výdaje.

Škola spolupracuje se školskou radou, s partnerskou školou (Soukromá obchodní akademie v Opavě), sociálními partnery, městem Bílovec a Úřadem práce. Podněty ze spolupráce s partnery se vedení školy pravidelně zabývá. Spolupráce s nimi vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Škola zpracovala systém vlastního hodnocení i vnitřní kontrolní systém.

Závěry

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a klíčových životních kompetencí.

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Škola, v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením školy, určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy.

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 16. ledna 2012

(razítko)

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter, v. r.

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

Ing. Milena Bilíková, v. r.

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková, v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bílovci dne 16. ledna 2012

(razítko)

PaedDr. Josef Gabrhel, ředitel školy

PaedDr. Josef Gabrhel, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.