



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI - 1269/08-12

Název školy/školského zařízení: **Mateřská škola a Základní škola při dětské ozdravovně, Křetín 12**

Adresa: 679 62 Křetín 12

Identifikátor: 600 106 357

IČ: 62 075 993

Místo inspekce: 679 62 Křetín 12

Termín inspekce: 21. – 23. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání dle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Mateřská škola a Základní škola při dětské ozdravovně Křetín (dále jen škola) poskytuje předškolní a základní vzdělávání dětem a žákům se zdravotním postižením a znevýhodněním. Zařízení má nadregionální působnost. Zřizovatelem je Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno. Škola vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 70 žáků a mateřské školy (dále jen MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 15 dětí. V době konání inspekce bylo vzděláváno ve třech třídách ZŠ 19 žáků a v jedné polodenní třídě MŠ 2 děti. Vzdělávání probíhá v třítydenních turnusech. Ve sledovaném tříletém období (2005 – 2008) se počty dětí i žáků snižují. Prudký pokles však nastal od ledna 2008, kdy byly zavedeny regulační poplatky ve zdravotnictví.

Aktuální počet dětí a žáků souvisí také s ročním obdobím. V letních měsících, zejména o prázdninách, je zájem o léčení mimořádně vysoký, v zimě naopak minimální. Od školního roku 2007/2008 zahájila škola vzdělávání v budově, která prošla v minulém roce celkovou rekonstrukcí. Je zasazena do klidného prostředí krásného udržovaného rozlehlého parku v nedalekém sousedství dětské ozdravovny. Exteriér i interiér školy působí velmi upraveně a esteticky. V přízemí je umístěna mateřská škola. Její prostory jsou netradičně řešené, s přímým vstupem do nadstandardně vybavené školní zahrady.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Jsmo tu všichni kamarádi, co si chtějí spolu hrát a mají se rádi* (dále ŠVP PV) a zajišťuje je jedna kvalifikovaná učitelka. Vzdělávání v ZŠ probíhá od 1. září 2007 podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Škola a zdraví* (dále jen ŠVP ZV), a dalších vzdělávacích dokumentů platných pro základní školství. Pro jejich výběr je rozhodující vzdělávací program kmenové školy přítomných žáků. Jejich obsah vychází z potřeb léčebného režimu, kterému je podřízena organizace a průběh vzdělávacích činností. Základní škola je zařazena do sítě Tvořivých škol. Stravování i pitný režim jsou zcela v kompetenci zdravotnického personálu ozdravovny.

II. Ekonomické údaje

Škola v období let 2005 až 2007 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, přičemž dotace ze SR činily v prvních dvou sledovaných letech téměř 90 % celkových ročních neinvestičních výdajů. V roce 2007 měla dotace ze SR podíl na celkových neinvestičních výdajích školy jen 70 %. V letech 2005 až 2007 obdržela škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz také účelové finanční prostředky. Byly to dotace na státní informační politiku ve vzdělávání (dále SIPVZ) z prostředků SR, které v roce 2005 činily 26 000 Kč a byly použity na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) v rámci projektu P 1 – (počítačová gramotnost) a na programové vybavení školy. V roce 2006 představovala dotace na SIPVZ 15 000 Kč a v roce 2007 škola obdržela dotaci ve výši 10 000 Kč a celou ji vyčerpala.

Prostředky ze SR určené škole na přímé náklady na vzdělávání byly ve sledovaných obdobích použity na mzdy a zákonné odvody. Prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje byly cíleně použity zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, na programové vybavení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V roce 2006 prošla celá škola rekonstrukcí a mimo prostředky státního rozpočtu obdržela v roce 2007 účelovou dotaci od zřizovatele, a to ve výši 536 000 Kč. Tyto finanční prostředky byly použity na vybavení učeben novým nábytkem, lavicemi, tabulí apod.

Finanční prostředky poskytnuté škole v dostatečné míře podporují proces vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Platný ŠVP ZV, na jehož zpracování se spolupodíleli všichni pedagogové a podle kterého probíhá vzdělávání v 1. a 6. ročníku, svou strukturou odpovídá Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání. Dokument je zpracován podle podmínek školy při zdravotnickém zařízení a respektuje potřeby žáků se speciálními vzdělávacími

potřebami. Jedná se především o snížení počtu vyučovaných předmětů, nižší týdenní časovou dotaci a specifické hodnocení žáků. Pouze kapitola *Autoevaluační školy* nemá všechny požadované náležitosti. V ostatních ročnících probíhala výuka v souladu se vzdělávacím programem *Základní škola* a s požadavky kmenových škol. Vzdělávací prioritou je výchova ke zdravému životnímu stylu. Toto téma je zařazeno do vzdělávacího obsahu všech vyučovacích předmětů.

Platný ŠVP PV zatím není v plném souladu s principy a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Jeho nedostatkem je zejména zpracování vzdělávacího obsahu pouhým výčtem názvů témat, přestože jsou podrobněji zpracovány v samostatné příloze, a jen obecně naznačený systém evaluace.

Škola má zpracovanou koncepci na léta 2005 – 2010, v níž se zabývá **plánováním** rozvoje celé organizace. V době vzniku koncepce pracovaly ZŠ a MŠ v nevyhovujících prostorových a materiálních podmínkách a prioritou bylo jejich zlepšení. Tento záměr se podařil ve spolupráci se zřizovatelem ozdravovny naplnit. V oblasti výchovně vzdělávacího procesu se škola zaměřuje na zvyšování kvality vzdělávání podporující léčebný režim dětí a žáků. Inspekční činností bylo zjištěno, že škola zvolila vhodné strategie a záměr se jí daří postupně naplňovat. Koncepce zohledňují požadavky Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Jednotlivé záměry vycházejí ze současných podmínek a možností školy, jejich naplňování výrazně přispívá ke kvalitě vzdělávání.

Organizační řád a struktura školy jsou nastaveny tak, aby vyhovovaly jejím specifickým a umožňovaly **efektivní řízení pedagogického procesu**. Ředitelka promyšleně rozdělila kompetence mezi zaměstnance, čímž je přirozeně zapojila do řízení a posílila jejich zodpovědnost za chod a rozvoj školy. Ve vztahu k MŠ si ponechala základní rozhodovací pravomoci, na učitelku cíleně přenesla kompetence v jednání s rodiči při přijímání dětí, což pozitivně přispívá k jejich adaptaci na nové prostředí. Po vzájemné dohodě promyšleně stanovila provoz MŠ a uspořádání dne. Pravidelně kontroluje a hodnotí práci zaměstnanců podle předem daných kritérií. Zvolený způsob řízení účinně podporuje vzdělávání podle ŠVP ZV i ŠVP PV, příznivě ovlivňuje vzájemné vztahy mezi zaměstnanci a tím klima školy. Vnitřní informační systém je funkční. Se zákonnými zástupci škola komunikuje prostřednictvím e-mailové pošty a telefonicky. Informovanost mezi školou a ozdravovnou probíhá každodenně a osobně, účinně přispívá k bezproblémovému průběhu vzdělávání. Velmi zdařile se škola prezentuje na www stránkách.

Škola provádí **vlastní hodnocení** od školního roku 2005/2006 ve všech požadovaných oblastech. Proces sebehodnocení se zaměřuje na MŠ i ZŠ. Pro jednotlivé oblasti nebyly jasně stanoveny cíle a formulována kritéria hodnocení, chybí písemné návrhy opatření k odstranění či překonání negativ. Z reálného stavu je však patrné, že vedení školy tato opatření přijímá. Zjištěné nedostatky postupně odstraňuje. Realizovaná autoevaluační činnost přispívá k postupnému zkvalitňování práce školy a její závěry se promítají i do výročních zpráv.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP a obsahu vzdělávání

Personální obsazení vytváří dobré podmínky pro naplňování ŠVP PV i ŠVP ZV. Učitelka v MŠ splňuje předepsané kvalifikační předpoklady a ke kvalitě pedagogického procesu přispívají její dlouholeté zkušenosti se vzděláváním dětí ve školách při zdravotnických zařízeních. V ZŠ vyučují čtyři pedagogové. Dva z nich splňují předepsané kvalifikační předpoklady, jeden v současné době studuje speciální pedagogiku. Všichni pedagogové

se aktivně účastní vzdělávacích akcí. Zaměřují se především na činnostní učení, práci se žáky a dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), prevenci sociálně patologických jevů a oborové metodické kurzy. Poznatky ze vzdělávání uplatňují ve své praxi.

Škola vytváří **bezpečné prostředí pro zdravý vývoj dětí a žáků**. Pravidla zajištění bezpečnosti a informace pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů jsou obsažena v dokumentaci školy, žáci s nimi byli seznámeni. Dozor nad dětmi a žáky je adekvátně zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole. Opatření k zajištění bezpečnosti jsou účinná, v posledních třech letech nedošlo ve škole k žádnému zranění. Metodická prevence sociálně patologických jevů spolupracuje se zaměstnanci ozdravovny a s příslušným školským poradenským pracovištěm. Preventivní aktivity se zaměřují na zdravý životní styl, správné stravovací návyky, schopnost čelit negativním vlivům okolí a vhodné trávení volného času. V MŠ je dodržována nezbytná doba pobytu venku i funkční pitný režim. Nastavené podmínky a jejich uplatňování přispívají k naplňování vzdělávacích cílů i léčebnému režimu dětí a žáků.

Dokumentace dětí a žáků související s jejich *přijímáním* do MŠ i ZŠ při ozdravově je vedena přehledně, pečlivě a v souladu s předepsanými požadavky.

Partnerství

Naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy napomáhá především velmi těsná součinnost s dětskou ozdravovnou. Pedagogové a zdravotníci se vzájemně informují o své práci, koordinují některé aktivity tak, aby škola zajistila vzdělávání a současně podporovala léčebný program, spolupracují na přípravě a realizaci náročnějších volnočasových akcí. Zaměstnanci ozdravovny zastupují rodiče i ve školské radě. Ta projednává materiály předložené vedením školy a vyjadřuje se k nim, koncepčně však činnost školy neovlivňuje. Spolupráce s rodiči, kteří případně pobývají s dětmi a žáky v léčebně, je velmi dobrá. Svoji přítomností přispívají k vytváření psychické pohody během pobytu zejména u dětí v MŠ. Kvalitu pedagogické práce i výchovy a vzdělávání ovlivňuje také výměna zkušeností s obdobnými školami v rámci regionu, spolupráce s pedagogickým poradenským zařízením a se *Somatopedickou společností*.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání probíhá v klidném a příjemném *vnitřním prostředí*. Formou dotazníku se žáci vyjadřují ke klimatu třídy a celé školy. Z analýzy odpovědí vyplývá, že se zde cítí velmi dobře, že se mohou svěřovat pedagogům se svými problémy a společně je řešit. Atmosféra spolupráce je základem dobře zvládané výuky a operativního řešení jejich změn.

Pro vzdělávání byly vytvořeny mimořádně příznivé materiální podmínky. Výuka v ZŠ probíhá ve třech prostorných učebnách, zařízených novým nábytkem, esteticky a motivačně pěkně vyzdobených. Využívána je také menší učebna, vhodná pro práci malé skupiny žáků. Škola má k dispozici dostatečné množství učebnic, obrazových a kopírovaných materiálů, množství encyklopedií a dalších didaktických předmětů. V učebnách jsou relaxační koberce využívané pro hrovou výuku a pohybové aktivity. K dispozici mají žáci celkem pět počítačů. Během výuky s nimi běžně smysluplně pracovali. Výuku vhodně podporovalo také časté využívání didaktické techniky.

Nesmírně citlivý a trpělivý přístup učitelky k dětem příznivě ovlivňoval *průběh vzdělávání*. Na překonávání důsledků odloučení od rodiny se podílelo také estetické prostředí kvalitně vybavené třídy. Realizované činnosti byly připraveny promyšleně,

vzhledem k velmi nízkému počtu dětí probíhaly převážně individuální formou. Při ní byly z důvodu bezproblémové adaptace vhodně upřednostňovány jejich osobní zájmy a logicky proto během dne v MŠ převažovaly spontánní aktivity. Při řízených činnostech byly nároky, doba i postup práce vhodně přizpůsobovány momentálnímu stavu a náladě dětí. Motivace k nim však byla často vnější, méně vycházela z jejich osobního zaujetí a zkušeností. Komunikace dětí s učitelkou byla převážně otevřená, vstřícná, vedla k oboustranné důvěře. Prostor pro rozvoj řečových dovedností byl dostatečný a děti ho přirozeně využívaly. Způsob hodnocení velmi dobře přispíval úspěšnému zvládnutí náročné životní situace dětí (pochvala, povzbuzení), k sebehodnocení je však vedl méně. Optimálním pro naplňování ŠVP PV však není, že jsou častěji v turnusech poměrně malé skupiny dětí (v době inspekce pouze 2 děti). Méně to umožňuje přirozené sociální učení a tím i účinný rozvoj sociálních a personálních kompetencí.

Výchova ke zdravému životnímu stylu je hlavní prioritou výchovně vzdělávací činnosti školy. Témata související s touto problematikou jsou průběžně zařazována do všech vyučovaných předmětů. K jejich uplatňování je využívána široká škála forem a metod práce. Kromě výše zmiňované součinnosti s dětskou ozdravovnou přispívá k formování návyků zdravého životního stylu i důsledné uplatňování režimových opatření v životě školy. Vedení žáků k dodržování zásad psychohygieny a zdravého životního stylu je nenásilné, ale účinné a vytváří příznivé sociální klima.

V rámci **přírodovědného vzdělávání** měli učitelé pro žáky připraveny zajímavé činnosti, při nichž se střídaly chvíle opakování s výkladem nové látky, doplňovaným vlastní kresbou, řešením příkladů a prací s internetem. Všichni žáci byli trvale zaměstnáváni, hledali souvislosti i mezipředmětové vztahy. Vyučující využívali jejich přirozeného zájmu o zadané úkoly i o témata. Žáci měli dostatek času pro prezentaci své práce i prostoru k vyjádření vlastních názorů, byli vedeni k objektivnímu hodnocení svých výkonů, což mnohé z nich motivovalo k další práci.

Ve společenskovědním vzdělávání byla výuka zaměřena především na vytváření a upevňování kompetencí žáků. Vzhledem k různorodé skladbě tříd a učiva projeví žáci schopnost pracovat samostatně a zodpovědně přistupovat k zadaným úkolům. Při řešení problémů dokázali spolupracovat a využívat širokou nabídku pomůcek – literatury i počítačových programů a internetu. Zejména u mladších žáků se dařilo kombinovat výuku v jednotlivých ročnících tak, aby byl vytvořen prostor pro vzájemnou komunikaci a hodnocení vlastní práce.

Čtenářská gramotnost byla sledována ve všech hospitovaných předmětech. Zvolené metody a formy práce vedly k jejímu rozvoji. Žáci ve všech třídách dokázali samostatně studovat zadanou problematiku, vystihovat podstatné informace a vhodnou formou je zaznamenat i prezentovat. Ve výuce bylo využito mnoha písemných materiálů. Pro mladší žáky byly připraveny tak, aby výběr informace nebyl složitý, starší žáci projeví schopnost pracovat s encyklopediemi. U žáků na I. stupni sledovali pedagogové rozvoj a upevňování techniky čtení i psaní. Žáci na II. stupni neměli vytvořen dostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci, což bylo dáno zejména tím, že výuka probíhala ve velké míře individuálně (každý žák měl zadané jiné učivo) a pro komunikaci a hodnocení již nezbýval prostor.

Součástí školního řádu jsou pravidla pro **hodnocení žáků**, koncipována v souladu s právními předpisy. Žáci i jejich rodiče jsou s nimi seznámeni při nástupu do ozdravovny. Žáci nedostávají běžné výstupy z hodnocení, ale na konci pobytu v ozdravovně obdrží ve formě tiskopisu *Osobní záznam*, který obsahuje slovní hodnocení školní práce žáka a jeho chování za dobu pobytu v ozdravovně. Je posuzována jeho aktivita během vyučovacích hodin, zapojování do školní práce, schopnost adaptace, poslední probraná

látka v jednotlivých předmětech a klasifikace během pobytu ve škole při ozdravově. V hodnocení je vhodně a citlivě přihlíženo k věkovým zvláštnostem žáků i ke změně prostředí, na kterou reagují různě. Výsledek klasifikace je žákům oznamován a zdůvodněn, má především motivační funkci. Důležitou součástí je sebehodnocení žáků, které posiluje jejich sebeúctu a sebevědomí.

Všichni žáci navštěvující školu jsou diagnostikováni jako **žáci se speciálními vzdělávacími potřebami** a mnozí z nich mají také poruchy učení. Pomoc žákům s jejich obtížemi škola promyšleně realizuje formou doučování nebo úpravou počtu žáků ve třídě, čímž si vytvoří větší prostor pro individuální práci. Současně ale vedou pedagogové výuku tak, aby žák postupoval podle plánů učiva, které má ve škole zvládnout. Součástí pravidel pro hodnocení vzdělávání jsou metody a postupy, které respektují zvláštnosti žáků, a ve sledovaném hodnocení převládala motivační složka.

Výstupy

Pro sledování a zaznamenávání důležitých informací o průběhu vzdělávání dětí a žáků má škola zaveden vcelku smysluplný systém. Kromě vstupního záznamu o dítěti či žákovi obsahuje zhodnocení průběhu turnusu, v němž popisuje také individuální pokroky, úspěchy a chování. Vzhledem k jejich krátkodobému pobytu v léčebně nemůže škola zcela zajistit účinnou podporu rozvoje všech klíčových kompetencí. Daří se jí rozvíjet kompetence související s adaptací na nové prostředí, vyrovnáváním se s náročnou situací i změnou režimu života. S ohledem na situaci, ve které se žáci a děti nacházeli, projevovali odpovídající sebedůvěru, samostatnost, dobře komunikovali a byli aktivní i nápadiťi při činnostech. U žáků, kteří se do dětské ozdravovny vracejí vícekrát, se daří odstraňovat adaptační potíže a předcházet případným problémům při návratu do kmenové školy.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a postupuje podle právních předpisů a dokumentů. Zpracovaný ŠVP PV a ŠVP ZV jsou v částečném souladu s RVP PV a s RVP ZV, škola je postupně realizuje. Oba dokumenty respektují potřeby dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Efektivní vedení organizace vytváří velmi dobré podmínky pro naplňování vhodně zvolených koncepčních záměrů. Ve vlastním hodnocení nemá škola zatím jasně formulované všechny požadované náležitosti, ale v praxi zjištěné nedostatky odstraňuje, což přispívá ke zkvalitňování vzdělávání. Vhodné personální podmínky, bezpečné a estetické prostředí vytvářejí velmi dobré předpoklady pro realizaci ŠVP ZV. Ve všech sledovaných oblastech vzdělávání se projevilo vhodné materiální zabezpečení a jeho využití. Účinná motivace a průběh výuky vytvářely klidnou pracovní atmosféru, podporující léčebný režim žáků. Naplňování ŠVP PV i klidný průběh ozdravného pobytu pozitivně ovlivňovaly individualizované vzdělávání založené na zájmech dětí, osobní nasazení kvalifikované učitelky, kvalitní věcné vybavení, oboustranně vstřícná spolupráce s personálem ozdravovny.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP PV a ŠVP ZV, partnerství a úspěšnost žáků ve vzdělávání jsou nadstandardní. Oblast vedení školy a průběh vzdělávání v mateřské i základní škole jsou hodnoceny jako standardní.

Hodnoticí stupnice

<i>převažuje podprůměrný,</i>	<i>převažuje průměrný</i>	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i>
nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	(standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	(nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje obce č.j . 98/123 ze dne 16.června 2005*
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (obory vzdělávání) č. j. 35552/2005-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 11. července 2006*
3. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (název právnické osoby) č. j. 27984/2005-21 s účinností od 1.listopadu 2005 ze dne 25. října 2005*
4. *Jmenování do funkce ředitelky č. j. škol/809/ř/97 ze dne 7. května 1997 s účinností od 26. srpna 1992 ze dne 18. července 1992*
5. *Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 31. srpna 2005*
6. *Roční plán školy ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
7. *Plán práce ředitele školy v jednotlivých měsících ve školním roce 2007/2008*
8. *Evidence samostudia pedagogických pracovníků*
9. *Provozní řád školy ze dne 1. dubna 2006*
10. *Minimální preventivní program školní rok 2007/2008*
11. *Rozpis pracovní doby pedagogů*
12. *Pracovní náplně pedagogických pracovníků*
13. *Školní řád Mateřská škola a Základní škola při dětské ozdravovně, Křetín 12 schválený pedagogickou radou dne 31. srpna 2005 a školskou radou dne 12. října 2005*
14. *Organizační řád ze dne 31. září 2005*
15. *Dodatek k organizačnímu řádu ze dne 9. března 2006*
16. *Záznamový list pro hospitaci ředitelky školy – záznamy z období školního roku 2007/2008*
17. *Sebehodnocení školy ze dne 23. září 2005 a 20. září 2006*
18. *Autoevaluace školy – návrh struktury vlastního hodnocení, nedatováno*
19. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola a zdraví“ platný od 1. září 2007*
20. *Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008*
21. *Třídní knihy všech tříd ve sledovaném období školního roku 2007/2008 (2 ks)*
22. *Dotazník pro kmenovou školu*
23. *Individuální plán žáka školy*
24. *Klasifikační archy*
25. *Osobní záznam žáka*
26. *Knihy úrazů vedená od 1. března 2005*

27. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků školy ze dne 1. září 2007*
28. *Školení BOZP a PO ze dne 31. srpna 2007*
29. *Směrnice k organizaci školních výletů ze dne 1. září 2007*
30. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků – 5 ks*
31. *Školní vzdělávací program „Jsme tu všichni kamarádi, co si chtějí spolu hrát a mají se rádi“ platný pro školní rok 2007/2008*
32. *Třídní vzdělávací program pro školní rok 2007/2008*
33. *Přehled výchovné práce vedený ve školním roce 2007/2008*
34. *Výkaz o počtu žactva (dětí MŠ) za roky 2007 a 2008*
35. *Seznam žactva školy při MŠ a ZŠ při dětské ozdravovně Křetín 12 pro školní rok 2007/2008*
36. *Školní řád mateřské školy platný pro školní rok 2007/2008, schválenýma pedagogické radě dne 29. srpna 2007*
37. *Provozní řád s účinností od 1. září 2007*
38. *Vstupní záznam o dítěti všech turnusů ve školním roce 2007/2008*
39. *Stručné zhodnocení průběhu každého turnusu ve školním roce 2007/2008*
40. *Výroční zpráva o činnostech základní školy ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006, 2006/2007*
41. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008*
42. *Přehled realizovaných akcí v rámci DVPP – rok 2006/2007, 2007/2008*
43. *Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků*
44. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2005, 2006 a 2007*
45. *S 4-01 Výkaz o mateřské-základní škole při zdravotnickém zařízení podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007 ze dne 12. října 2005*
46. *Škol (MŠMT) VM3 Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 a 2006*
47. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený, rozpočtový rok 2005 ze dne 12. prosince 2005*
48. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005 ze dne 26. ledna 2006*
49. *Výpis úplné hlavní knihy tisk ze dne 18. února 2006*
50. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 348 za rok 2005 ze dne 20. ledna 2006*
51. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený, rozpočtový rok 2006 a 2007*
52. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 348 za rok 2006 ze dne 15. ledna 2007*
53. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 346 za rok 2005, 2006 a 2007*
54. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 a 2007*
55. *Výpis úplné hlavní knihy tisk ze dne 18. února 2006 a 5. února 2008*
56. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SÚ 348 za rok 2007 ze dne 14. ledna 2008*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Hana Štrajtová	Hana Štrajtová v. r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová v. r.
PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková v. r.
Mgr. Pavel Klár	Pavel Klár v. r.
Ing. Miloslava Brachová	Miloslava Brachová v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 3. července 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Najbrová	Hana Najbrová v. r.