



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Desná, okres Jablonec nad Nisou

Adresa: Desná II, Krkonošská 318, 468 61 Desná v Jizerských horách

Identifikátor školy: 650023021

Termín konání inspekce: 22. – 25. září 2003

Čj.:	h4-1163/03-5100
Signatura:	oh3zx102

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti ve vybraných přírodovědných a společenských předmětech na obou stupních základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti v předmětech český jazyk na obou stupních základní školy, na druhém stupni v předmětu matematika a ve volitelných předmětech informatika, technické kreslení, dramatická výchova a společenskovední seminář vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem organizace je Město Desná, okres Jablonec nad Nisou, se sídlem Krkonošská 318, část Desná II, 468 61 Desná v Jizerských horách. Organizace s názvem Základní škola Desná, okres Jablonec nad Nisou se sídlem Krkonošská 613, část Desná II, 468 61 Desná v Jizerských horách, vznikla 1. 1. 2003 na dobu neurčitou s právní formou příspěvková organizace. Sdružuje základní školu s kapacitou 500 žáků, mateřskou školu s kapacitou 50 dětí, školní družinu s kapacitou 75 žáků, školní jídelnu MŠ s kapacitou 90 jídel a školní jídelnu ZŠ s kapacitou 500 jídel. Jedno odloučené pracoviště je na adrese 468 61 Desná v Jizerských horách, Desná II, Krkonošská 120. Organizaci byl vymezen hlavní účel a předmět činnosti, do správy jí byl předán majetek města, vymezena majetková práva a povinnosti, určeny podmínky pro provozování doplňkové činnosti a stanoven statutární orgán. Základní škola byla zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 na základě rozhodnutí MŠMT z 22. 1. 2003. Příspěvková organizace byla zapsána do obchodního rejstříku.

Základní škola je úplnou spádovou školou, která má v každém ročníku kromě třetího po dvou třídách. Vzhledem k dopravní obslužnosti dojíždějících žáků z horských oblastí (Albrechtice, Kořenov, Příchovice, Horní Polubný, Osada Jizerka) začíná vyučování v 7:40 hodin, odpolední výuka probíhá na druhém stupni dvakrát týdně. Dvoupatrová budova panelového typu je umístěna v udržovaném parku poblíž hlavní komunikace. Za školou se rozkládá poměrně nový sportovní areál se zaměřením na atletiku. Školní jídelna se nachází v přízemí budovy.

Mateřská škola je od 1. ledna 2003 součástí základní školy. Je provozována v jejím těsném sousedství v přízemí výstavné vily. V suterénu budovy je školní jídelna pro mateřskou školu. V objektu se také nachází kulturní středisko města a oddací síň. V letošním školním roce je k docházce do dvou tříd přijato 48 dětí ve věku od 3 do 6 let. Provoz školy je od 6:30 do 16:00 hodin.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Čtyři učitelky mateřské školy jsou odborně a pedagogicky způsobilé, mají dlouholetou praxi. Jedna z učitelek absolvovala studium speciální pedagogiky. Vedoucí učitelce zůstala většina kompetencí ředitelky mateřské školy, má snížený úvazek.

V základní škole byla sledována výuka ve vybraných předmětech u 15 vyučujících, z toho pouze jedna vyučující prvního stupně nesplňovala podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Skladba úvazků navštívených pedagogů odpovídá jejich kvalifikaci i dlouholetým zkušenostem. Z pohledu sledovaných předmětů je optimální.

Výběr volitelných předmětů se řídí především kvalifikačními předpoklady vyučujících. Výchovná poradkyně je kvalifikovanou učitelkou druhého stupně bez specializačního studia. Funkci zastává třetím rokem.

Vedoucí učitelka mateřské školy zpracovala dokumenty upravující její organizaci a provoz (rozpis služeb učitelek, jejich náplně práce, provozní a organizační řád, řád školy pro rodiče, plán porad). Informační systém mezi pracovníky i mezi učitelkami a rodiči je zažitý a funkční. Vychází především z osobního jednání. Metodické vedení spočívá ve vzájemných konzultacích a jednáních na pedagogických poradách.

Vedení zaměstnanců je neformální, odpovídá velikosti mateřské školy i dlouholeté spolupráci všech pracovníků. Kontrolní činnost provádí vedoucí učitelka denně, případné problémy řeší ihned. Hospitační činnost vychází z jejího ročního plánu, stanovené cíle však neodpovídají aktuálnímu problému činnosti mateřské školy – vytváření školního programu. Předložené hospitační záznamy ze školního roku 2002/2003 byly s učitelkami projednány. Hospitace ze strany vedení školy u vedoucí učitelky nebyly realizovány. Na základě zpracovaných kritérií navrhuje vedoucí učitelka řediteli základní školy přiznání osobního hodnocení a odměn učitelek.

Ředitel základní školy předložil inspekci organizační, provozní, vnitřní a pracovní řád pro své zaměstnance. Řády jsou platné od 1. ledna 2003 se vstupem školy do právní subjektivity a nesou stopy obecných vzorů. Ředitel školy má konkrétní představu o dlouhodobějším směřování základní školy rozvíjením sportovních aktivit vzhledem k dobrým materiálním podmínkám školy pro atletiku a přírodním podmínkám k lyžování.

Organizační struktura školy vychází z delegování pravomocí na jednotlivé pracovníky jak v oblasti výchovně–vzdělávací, tak provozní a je funkční. Informační systém uvnitř základní školy je zajišťován každodenním stykem mezi pracovníky i vedením školy. Písemně jsou zpracovány týdenní plány, které jsou k dispozici na informační nástěnce ve sborovně. Do těchto plánů jsou vedením školy zařazovány i kontroly některých oblastí výchovně–vzdělávací činnosti. Ředitel školy a jeho zástupkyně provádějí hospitace na obou stupních. Hospitace nejsou plánovány, ani z nich nejsou pořizovány zápisy se zpětnou vazbou k pedagogům. Dle záznamů v třídních knihách ve školním roce 2002/2003 nebyla však hospitační činnost vedoucích pracovníků vzhledem k jednotlivým stupňům školy rovnoměrně rozložena a bylo hospitováno většinou ve stejných předmětech. Kritéria pro přiznání osobního ohodnocení či odměn pedagogů jsou zpracována v obecnější podobě a učitelé s nimi byli seznámeni na pedagogické radě. Zhlédnuté zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2002/2003 jsou stručné a konkrétní, neobsahují však závěry s úkoly a odpovědnostmi pracovníků a následné kontroly plnění stanovených úkolů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno i finančně zajišťováno. Všechny učitelky mateřské školy i učitelé základní školy se účastní vzdělávacích akcí pedagogických center v Jablonci n. Nisou a Liberci. Jejich výběr odpovídá potřebám školy, zájmům i specializaci jednotlivých pedagogů. Ve škole není zřízena funkce metodika

informačních a komunikačních technologií ve smyslu nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství, v platném znění. Funkce ICT manažera, ICT pedagoga a ICT správce v rámci projektu PIII - Internet do škol SIPV vykonává ředitel školy, který prošel příslušným školením. Školení úrovně „Z“ v rámci projektu PI – Informační gramotnost SIPV se zúčastnilo deset učitelů školy.

Metodická sdružení jsou sice ustavena, ale ne vždy pracují systematicky. Záznamy z jednání nejsou pořizovány. Z rozhovorů se členy předmětové komise společenskovedních předmětů bylo zřejmé, že se setkávají neformálně, ale některé oblasti hodné zřetele předmětové komise jsou opomíjeny (kontrola plnění učebních osnov, úprava tematických plánů, metody hodnocení žáků). Předmětová komise matematiky pracuje také neformálně. Učitelé především sjednotili obsah probíraného učiva použitím jednotné řady učebnic a sbírek úloh. Časově tematické plány, pokud jsou zpracované, už komise neprojednává a slouží učitelům pro individuální přípravu výuky.

V současné době je pedagogický sbor vcelku stabilizován, i když čtyři učitelé jsou již v důchodu, ale i nadále učí. Posílení sboru je směřováno k tělesné výchově a zájmovému sportu.

Hodnocení pracovníků v základní škole není pravidelné a systémové, na sebehodnocení pedagogové nejsou zvyklí a ani ho neprovádí. Ojedinelé prvky sebehodnocení se objevily při pohospitačních rozhovorech učitelek základní i mateřské školy s inspektorkou.

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2002/2003 v době inspekce nebyla ještě dopracována. K dispozici byla pouze zpráva za školní rok 2001/2002. Je velmi stručná a obsahuje všechny podstatné informace týkající se práce základní školy. Hodnotící a autoevaluační prvky obsahuje tato výroční zpráva jen minimálně.

Personální podmínky byly hodnoceny celkově jako dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Prostory mateřské školy jsou v původních reprezentativních prostorách tzv. Riedlovy vily – rodinného sídla zakladatelů skláren v Desné. Místnosti jsou poměrně velké a světlé. Úprava interiérů s různými výklenky, obklady, vysokými dveřmi, reliéfní výzdobou stěn a stropů výrazně ovlivňují estetiku prostředí. Vybavení a úprava místností ji respektují a vhodně doplňují. Hygienická zařízení a umývárny se musely přizpůsobit možnostem budovy, jejich umístění není ideální. Nábytek a jeho uspořádání odpovídá potřebám mateřské školy. Židličky a stolky jsou jedné velikosti, která neodpovídá vždy vzrůstu dětí. V mateřské škole je k dispozici velký výběr dětské literatury, využíván je i fond městské knihovny v prvním patře, kterou děti pravidelně navštěvují. Zahradka není příliš velká, ale sousedí přímo s velmi dobře vybaveným sportovním areálem města, který mateřská škola denně využívá. Může používat i tělocvičnu základní školy. Nevýhodou je frekventovaná mezinárodní komunikace v těsném sousedství budovy. Strava připravovaná v jídelně mateřské školy je dětem podávána ve třídách.

Vybavení mateřské školy je na dobré úrovni, je průběžně doplňováno a obměňováno. Hračky v přiměřeném výběru, stejně tak i pracovní pomůcky a materiály jsou dětem dostupné. V době inspekce byly použity klavír, přehrávač a drobné náčiní ke cvičení. Vedoucí učitelka má počítač.

Sledovaná výuka na prvním a druhém stupni probíhala v kmenových i odborných učebnách. Třídy byly dostatečně prostorné, světlé a dobře větratelné. Působily upraveně a podnětně. Vzhledem k nižším počtům žáků na prvním stupni byl ve většině tříd i koberec. V prvních třídách jsou nové lavice, stejně tak i v sedmé třídě. Ostatní kmenové učebny, kde byla výuka sledována, byly vybaveny renovovaným starším školním nábytkem. Nástěnné tabule s přehledy učiva, pomůcky, výtvarné práce dětí i květiny přispívaly k estetice interiéru. Hudebna s kobercem po celé místnosti byla vhodným prostorem pro výuku dramatické výchovy. Škola má žákovskou knihovnu a studovnu. Beletrie ze školní knihovny byla poskytnuta knihovně městské do sousední Riedlovy vily, studovna je však dostatečně vybavena encyklopediemi i odbornými jazykovými příručkami. Žáci ji navštěvují v některých dějepisných a literárních hodinách. Je zde k dispozici video, televize a radiomagnetofon. Odborná učebna výpočetní techniky byla ve škole vybudována v rámci realizace projektu PIII - Internet do škol SIPV v červnu 2002. Místnost je prostorná a působí vcelku podnětně. Uspořádání počítačů je vyřešeno dobře – žáci mohou sledovat zápisy na tabuli a učitel výstupy na monitorech žákovských stanic. Nové stolky nemají sníženou část pro klávesnici, plastové židle jsou sice lehce přenositelné, ale nevyhovují ergonomickým požadavkům. V učebně chybí didaktická technika (zpětný projektor, popř. datový projektor).

Počet dodaných počítačů (10 žákovských PC + 1 učitelský PC) neumožňuje práci každého žáka na jednom počítači ani při dělení třídy. Situaci ztěžuje dodávka jedné žákovské stanice odlišné konstrukce (Apple iMac) s jinou filosofií softwarového vybavení. Na úrovni výuky prvních krůčků v oblasti základů informačních a komunikačních technologií (ICT) není ještě odlišnost systému přínosem. V učebně je nainstalovaná tiskárna, scanner a připojení k internetu, ve škole je k dispozici digitální fotoaparát.

Současné programové vybavení vyhovuje požadavkům pro výuku základů ICT v plném rozsahu, schází bohatší software pro širší zavedení počítačem podporované výuky.

V tomto školním roce je odborná počítačová učebna zatím využívána pro výuku předmětu informatika, občas pro počítačem podporovanou výuku (především cizích jazyků), dva dny v týdnu odpoledne pro kroužek výpočetní techniky a dle potřeb pro individuální práci učitelů. Dle sdělení ředitele školy mohou po předchozí dohodě přijít individuálně pracovat i žáci, kteří navštěvují volitelný předmět informatika.

Na prvním stupni učebnice nejsou sjednoceny, na druhém stupni tvoří ucelené řady, popřípadě jsou doplňovány staršími učebnicemi a atlasy. Vybavení historickými mapami je dostatečné. Některé názorné pomůcky použité v hodině českého jazyka byly vyrobeny vyučující vlastnoručně. Pro výuku matematiky má škola běžné pomůcky včetně široké škály modelů těles. Žáci pracují s jednotnou řadou učebnic a souboru příkladů vydavatelství Prométheus. Někteří učitelé občas využívají úlohy ze starších sbírek. Ve volitelných předmětech jsou materiálně-technické podmínky rozdílné. V informatice nejsou zavedeny učebnice ani žákovské sešity, vyučování tak probíhá s omezenými zdroji informací. Technické kreslení má ve škole vytvořeno zázemí s dostatečným množstvím pomůcek a materiálů pro rýsování i pro názornou výuku. Nedávno byly zakoupeny nové učebnice. Žáci mohou nejen kreslit do sešitů, ale i rýsovat na různé druhy podkladů.

Dobrého materiálního zázemí pro sport škola využívá ve volitelném předmětu, zájmových útvech a činnosti školního sportovního klubu. Tělocvičnu škola pronajímá i pro širší veřejnost. V letošním školním roce je pro zájemce otevřen kurz angličtiny. K rekonstrukci budovy základní školy byl již vypracován projekt, ale vzhledem k aktuální finanční situaci státních prostředků škola čeká, zda bude vybrána, aby mohla stavbu realizovat. Spolupráce školy se zřizovatelem je velmi dobrá. Současné vybavení školy dle sledovaných předmětů umožňuje plnění schválených učebních dokumentů.

Materiálně-technické podmínky ve sledované oblasti byly hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Program mateřské školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání.

Základní škola vyučuje ve všech ročnících dle vzdělávacího programu Základní škola v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol a podle platných učebních dokumentů. Individuální plány jsou zpracovány pro dva integrované žáky bez záznamů o posunu v jejich situaci. Jsou uloženy u výchovného poradce a třídních učitelů.

Vzdělávací programy jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Výuka je realizována v souladu s učebním plánem, týdenní hodinové dotace jsou dodržovány.

V osmém a devátém ročníku jsou posíleny disponibilními hodinami český jazyk a matematika. Výběr volitelných předmětů (například dějepisný, zeměpisný a společenskovědní seminář, estetika, technické kreslení) respektuje aprobovanost pedagogů i možnost v některých ročnících podpořit učivo společenskovědních a přírodovědných předmětů pouze s jednohodinovou dotací. Záměr takto posilovat předměty s nižší dotací je velmi vhodný, ne vždy konkrétně realizovaný v samotné výuce. Ve škole není zavedena systematická výuka základů informačních a komunikačních technologií (ICT), kterou by prošli všichni žáci. Předmět informatika je zařazen jako jeden z volitelných předmětů pro žáky z osmého a devátého ročníku. I když je touto situací ztížena pozice některých absolventů školy, současný vzdělávací program Základní škola tento postup umožňuje. Velmi volné pojetí učební osnovy v předmětu informatika dává možnost různého přístupu k obsahu výuky s ohledem na podmínky školy a aktuální vzdělávací potřeby žáků. Školou zvolená metoda „širokého záběru“ vede při celkové dotaci jedné hodiny týdně k vytvoření rámcové představy, co vše vlastně informační a komunikační technologie obsáhnou, nikoli k vytvoření praktických dovedností a základní uživatelské znalosti počítače.

ČŠI velmi kladně hodnotí, že nabídka volitelných předmětů v 9. ročníku je obohacena o předmět technické kreslení. Výuka vytváří základ dovedností potřebný nejen pro další studium s technickým zaměřením, ale i pro praktický život. Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Některé formální nedostatky v povinné třídní dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekce.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních osnov není ze strany metodických orgánů i vedoucích pracovníků vždy důsledná. Z kontroly třídní knihy devátého ročníku minulého školního roku i rozhovoru s vyučující předmětu dějepis daného ročníku vyplynulo, že nebyla dobrána látka tematického celku učebních osnov vzdělávacího programu základní škola Československo a svět ve 2. polovině 20. století.

Kontrola naplňování učebních osnov je neúčinná.

Rozvrhy hodin tříd v jednotlivých dnech respektují zásady psychohygieny. Pitný režim je zajišťován nápojovým automatem nebo si nosí žáci nápoje vlastní. V mateřské škole mají děti nápoje po celý den k dispozici ze školní kuchyně. Konkrétním podmínkám školy je přizpůsoben řád školy, který zahrnuje jak práva, tak i povinnosti žáků. Odborné učebny, kde probíhala sledovaná výuka, jsou opatřeny provozními řády rozdílné kvality.

Vnější informační systém vůči rodičům žáků je funkční. Je zajišťován 4 x ročně třídními schůzkami, žákovskými knížkami i doporučenou korespondencí pro rodiče, kteří si mohou

podle potřeby domluvit schůzku s třídními učiteli a ostatními pedagogy telefonicky. Škola přispívá svými aktuálními informacemi do Desenských novin.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Funkcí výchovného poradce je pověřena kvalifikovaná učitelka druhého stupně bez specializačního studia. Činnost nemá písemně naplánovanou, ale oblasti, které jsou v její kompetenci má velmi dobře zmapovány. Na pedagogických radách informuje pedagogy o vedených jednáních s rodiči, o integrovaných žácích i žácích s dalšími poruchami učení a chování. S pedagogicko-psychologickou poradnou, úřadem práce a krizovým centrem ARX v Jablonci nad Nisou se jí spolupracuje velmi dobře. Výchovná poradkyně vede přehlednou agendu o vycházejících žácích. Informace k profesní orientaci jsou žákům zprostředkovávány různými způsoby (nástěnky, profitesty pro devátý ročník, schůzka s rodiči vycházejících žáků, katalogy profesí, dny otevřených dveří středních škol). Oblasti výchovného poradenství a prevence proti nežádoucím vlivům pravidelně dovybavuje odbornou literaturou. Školním preventistou je ustavena již druhým rokem vyučující druhého stupně, ale zatím není dostatečně metodicky vybavena (neprošla základním vzdělávacím kurzem metodika prevence). Minimální preventivní program není zpracován. Některé oblasti preventivní výchovy (např. protidrogová problematika či podpora ekologie) jsou sice zapracovány do tematických plánů jednotlivých ročníků, ale ne ve své rozmanitosti s ohledem na specifické podmínky školy.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Naplňování schváleného vzdělávacího programu a výchovně-vzdělávacích cílů bylo hodnoceno jako dobré.

První stupeň základní školy

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce

Hodnocení kvality výuky českého jazyka na 1. stupni vychází ze sedmi hospitací u sedmi vyučujících z celkového počtu devíti učitelek tohoto stupně. Jedna z nich nemá odpovídající kvalifikaci pro první stupeň (střední pedagogická škola), ostatní jsou odborně a pedagogicky způsobilé. Fakt nekvalifikovanosti u výše zmíněné vyučující nikterak neovlivnil kvalitu sledované výuky. Výukové cíle byly přiměřené a odpovídaly aktuálnímu složení jednotlivých ročníků. Rozvržení učiva se řídí podle obsahové struktury používaných učebnic. Učitelky byly na výuku připraveny, většinou opakovaly učivo z minulého školního roku kromě prvních ročníků. Nebyly opomenuty některé zásady psychohygieny – větrání, volný odchod na WC, s výjimkou dvou hodin však nebyly zařazovány relaxační chvílky. Všechny učitelky sledovaly správné návyky při psaní.

Ve výuce byly využity tabule, učebnice, pracovní sešity a listy, částečně i učitelkami připravený materiál. Velkým pozitivem bylo využití hudebních nástrojů zpravidla v úvodu hodin, v jedné i v jejím průběhu. Všechny vyučující respektovaly individuální potřeby žáků. Ve dvou případech se žáci na část vyučovací hodiny dělili do skupin podle schopností. Učitelka pracovala vždy s jednou skupinou a zadávané úkoly byly diferencované. Vhodné střídání činností, samostatné a společné práce i ožívování výuky soutěžemi žáky aktivizovaly. V žádné ze sledovaných hodin nebylo využito týmové práce. Žáci dodržovali pravidla komunikace. Možnosti vyjadřovat své názory, diskutovat či rozvíjet komunikativní dovednosti nebyly záměrně vytvářeny, nahodilé situace nebyly využity. Opomíjeno bylo hodnocení v závěru zhlédnutých hodin. Učitelky častěji průběžně pozitivně oceňovaly výkonů žáků. Vedení žáků k hodnocení a sebehodnocení nebylo pozorováno.

Při rozhovorech o způsobu analýzy výsledků žáků v českém jazyce využívají učitelky především různých kontrolních prací, v denní práci reagují na aktuální průběh výuky.

Úroveň průběhu a výsledků vzdělávání v českém jazyce na prvním stupni hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Druhý stupeň základní školy

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovedních předmětech – český jazyk, dějepis, společenskovední seminář a dramatická výchova

ČŠI navštívila na druhém stupni celkově deset hodin u čtyř vyučujících. Všechny učitelky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, pouze výuka dramatické výchovy je vedena bez odborné způsobilosti. Ve sledované výuce bylo postupováno podle tematických plánů. V dějepisném vyučování letošního devátého ročníku je z provedené hospitace patrné, opětovné zpoždění ve výuce oproti časově tematickému rozvržení učiva. Jednotlivá témata literární výchovy kopírují obsahovou strukturu používaných čítanek. Výukové cíle byly deklarovány většinou ústně, byly přiměřené a odpovídaly aktuálnímu složení jednotlivých ročníků. Vcelku byly naplňovány s rozdíly ve výběru použitých forem a metod výuky. Vyučovalo se převážně frontálně s více méně dominantním projevem učitelek. Zapojování žáků do výuky nebylo ve většině sledovaných hodin dynamizováno střídáním činností. Kladené otázky zřídka vybízely k diskusi, následovaly spíše kusé odpovědi žáků. Jejich nespisovné vyjadřování nebylo opravováno. Diferenciace učiva nebyla pozorována.

Sledované hodiny volitelných předmětů byly činnostně pestřejší. Zejména v dramatické výchově navazovaly činnosti v rychlém sledu. Pohybové hry s prvky soutěživosti žáky zaujaly, ačkoliv sami nevěděli, s jakým záměrem aktivity realizují a co by je z nich mohlo obohatit, pouze naplňovali jejich obsah. Vyučující společenskovedního semináře naopak aplikací učiva dovedla žáky až k vzájemnému osobnostnímu hodnocení. Velký podíl na úspěšnosti učení se žáků měla promyšlená organizace hodiny i kvalitní příprava materiálů. Frontálně řízený rozhovor byl účelný, na vhodně kladené otázky žáci reagovali diskusí. V jedné ze sledovaných hodin českého jazyka bylo zaznamenáno skupinové vyučování, ale bylo patrné, že týmová práce pro žáky na začátku šestého ročníku ještě není zažitá. Vlastnoručně vyrobené názorné pomůcky však účelně podporovaly stanovený výukový cíl. V literární výchově vycházely učitelky většinou z práce s textem, snažily se žáky motivovat i k domácí četbě doplňkovou literaturou, která v jedné z hodin byla výchozím textem i pro práci stylistickou.

V závěru sledovaných hodin převážně chyběl prostor pro shrnutí učiva. Výjimečně provedly učitelky zhodnocení samy, ale bez zpětné vazby od žáků. Někde byl blížící se konec hodiny pouze pokynem pro zadávání domácího úkolu, jinde zasahovala výuka ještě do zvonění.

Didaktická technika nikde sledovanou výuku nepodpořila. Práce s učebnicí nebyla v hodinách tak častá, odborné jazykové příručky nebyly používány. Závěsné mapy i obrazový materiál byly využívány v dějepisných hodinách vcelku funkčně, strukturované zápisy sestavené učitelkami opisovali žáci z tabule. Vzhledem k začátku školního roku nebyly ještě všechny písemnosti žáků vyučujícími prohlédnuty, u zkontrolovaných sešitů zůstaly někde neopravené chyby. Vybrané žákovské knížky vykazovaly ve sledovaných předmětech již zaznamenanou klasifikaci. Kontrolní slohové práce nebylo možno vzhledem k termínu inspekce zatím posuzovat. Vyučující českého jazyka tyto práce za uplynulý školní rok neuchovávají.

Ve většině zhlédnutých hodin žáci akceptovali stanovená pravidla. V některých případech časté mentorování žáků omezovalo jejich kreativitu. Komunikativní dovednosti byly rozvíjeny adekvátně k použitým formám a metodám výuky. Učitelky se vyjadřovaly v zásadě

spisovně a srozumitelně. Vstřícné jednání většiny vyučujících vůči žákům v hodinách přispívalo k vzájemnému respektování se. Oceňování pokroku s prvky hodnocení či sebehodnocení žáků bylo využíváno ojediněle. Zvolená metoda hodnocení při skupinové výuce nebyla příliš úspěšná vzhledem k formě práce, se kterou se žáci v daném předmětu nově setkávali. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků klasifikací nebylo v průběhu hospitací zaznamenáno.

Celkovou úroveň průběhu a výsledků vzdělávání ve společenskovědních předmětech na druhém stupni hodnotí ČŠI jako dobrou.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech – matematika, informatika a technické kreslení

Hodnocení bylo provedeno na základě dvanácti hodin hospitací u všech čtyřech vyučujících sledovaných předmětů v 6. – 9. ročníku. Všichni tito učitelé vyhovují podmínkám odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku v základní škole. Předpoklady dané kvalifikací byly naplněny zejména v oblasti věcné a odborné správnosti výuky, méně již v pestrosti výukových forem a metod práce.

Pedagogové se na hodiny připravovali, a to především po obsahové stránce. Začátkem školního roku věnovali dostatek času opakování tematických celků z předcházejícího ročníku. Učivo ve sledovaných hodinách navazovalo. Nenásilná realizace výchovně-vzdělávacích cílů ve dvou vynikajících vyučovacích jednotkách byla příkladná. Často se nepodařilo stanovit přiměřené výukové cíle pro všechny žáky a učitelé se spokojili s nižší náročností na úrovni žáků nejslabších.

Převažující frontální organizaci práce zcela vyhovovalo běžné prostorové řešení kmenových učeben. Ve třech hodinách se skupinovou výukou byla úprava uspořádání lavic otázkou několika minut. Rozsah využití materiálně-technické podpory byl velmi rozdílný. Někteří učitelé pracovali tradičně (s tabulí a křídou, učebnicí a sešity žáků), jiní využili celou řadu různorodých pomůcek a namnožených podkladů. Didaktická technika se ve zhlédnutých hodinách neuplatnila.

Převažovaly hodiny méně dynamické. Vyučující matematiky často preferovali výklad se strukturovaným zápisem na tabuli a řízeným rozhovorem, ve kterém na kladené otázky reagoval velmi nízký počet žáků. Pouze dvěma učitelům se dařilo aktivizovat celou třídu. Přispěla k tomu promyšlená struktura hodiny s vhodně zvolenou relaxací, střídání použitých metod, vnitřní diferenciací, dobrá práce s chybou a účinná motivace. Činnost učitele se pak zaměřila na účelné řízení výuky s jasnými organizačními pokyny. Jinde převažoval velký podíl práce dominantního pedagoga a žáci zůstávali pasivními pozorovateli. Větší prostor pro vlastní hledání a objevování podporované různými zdroji informací scházel zejména při výuce informatiky. Naopak velmi zdařilá výuka technického kreslení byla založena na samostatné práci žáků s individuální zpětnou vazbou. Z časových důvodů chybělo ve většině hodin závěrečné shrnutí, na kterém by se podíleli i žáci, nebo jej nahradilo zadávání domácího úkolu. Písemnosti žáků jsou pravidelně kontrolovány, někde i klasifikovány s ohledem na jejich grafickou úpravu.

K menší úspěšnosti učení ve třetině sledovaných hodin přispěla i nedostatečná vnější motivace. Pokud ji učitelé využívali, zaměřili se na aktualizaci učiva, návaznost na běžné zkušenosti žáků a mezipředmětové vztahy. Motivačně působil i nácvik týmové spolupráce v šestém ročníku.

Vyučující přistupovali k žákům přátelsky, respektovali jejich osobnosti. Míra opravdové vstřícnosti a empatie v komunikaci učitele ovlivňovala vedle použitých metod a forem práce

i celkový zájem žáků o výuku. Ti většinou akceptovali stanovená pravidla, případný nesouhlas dávali najevo pasivitou.

Pouze ve třetině hospitovaných hodin učitelé systematicky vytvářeli prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru žáka. V polovině sledovaných hodin matematiky byli žáci vedeni k odpovědím celou větou a ke správnému odbornému vyjadřování. Při výuce informatiky převažovala jednostranná komunikace od učitele k žákům, prostor pro osvojení odborné terminologie ICT byl minimální.

Četnost klasifikace dle namátkově vybraných žákovských knížek byla dostatečná. Někde se objevila menší vypovídací schopnost zápisů o obsahu testování. V polovině sledovaných hodin vyučující využili širokou škálu vhodných metod hodnocení ústních a písemných projevů žáků, v některých hodinách byla tato důležitá zpětná vazba opomíjena. Často scházelo respektování individuálních schopností žáka, pochvala a ocenění pokroku. Při ústním zkoušení nebyla vždy klasifikace přesvědčivě zdůvodněná. Návčik sebehodnocení se objevil ojediněle.

Ve sledované výuce chyběla větší míra uplatnění organizace zaměřené na rozvoj některých klíčových kompetencí žáků, zejména individuálního plánování a dovedností spolupráce a komunikace ve skupině.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech matematika, technické kreslení a informatika jsou hodnoceny celkově jako dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ředitel školy není zcela přesvědčen o srovnatelnosti výstupů při pravidelném testování žáků, protože složení tříd není identické. Pro sledování výsledků vzdělávání v předmětu matematika jsou ve škole k dispozici vlastní kontrolní práce pro 9. ročník, které obsahují úlohy a jejich bodové hodnocení. Srovnávání paralelních tříd v jiných ročnících se dle sdělení ředitele školy provádí náhodně, zadáním testu při suplování. V minulém školním roce byl takto testován 8. ročník. Zpětná vazba je poskytována příslušným vyučujícím. Nadaní žáci se pravidelně zúčastňují matematické soutěže KLOKAN, jejich výsledky poskytují srovnání s vynikajícími žáky z jiných škol.

Vyučující paralelních tříd prvního stupně spolu konzultují přípravu písemných a kontrolních prací. Vlastní srovnávací prověrky učitelů paralelních tříd na druhém stupni jsou zadávány v českém jazyce pouze z mluvnického učiva s vyhodnocením jejich průměrů a následným porovnáním, analýza dosažených výsledků chybí.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání a výchovy využívá vedení školy také poznatky výchovné poradkyně o úspěšnosti žáků v přijímacím řízení na střední školy, umístění žáků v soutěžích a olympiádách (matematika, český jazyk, zeměpis, dějepis).

Externí evaluační nástroje nejsou využívány. Škola určité dílčí evaluační nástroje používá, ale nemá je popsány a systematicky zpracovány.

Průběh a výsledky vzdělávání v základní škole na prvním a druhém stupni ve společenskovědních a přírodovědných předmětech hodnotí ČŠI celkově jako dobré.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM MATEŘSKÉ ŠKOLY

Škola má stanoveny obecné cíle své činnosti. Při zpracování školního a třídního programu vycházela vedoucí učitelka z Rámcového programu předškolního vzdělávání. Vzhledem k podmínkám (víceúčelové hřiště v sousedství, lyžařský vleč, nabídka plavecké školy i ochota dobrovolných trenérů a cvičitelů věnovat se předškolákům) se škola ve větší míře zaměřuje na rozvíjení pohybových dovedností dětí (lyžování, tenis, základy atletiky, plavecký výcvik). Učitelka se speciálním vzděláním zajišťuje preventivní logopedickou péči.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je řádně vedena vedoucí učitelkou. Naplňování programu lze sledovat v přehledech výchovné práce a v poznámkách učitelek zaznamenávaných do krátkodobých plánů.

Povinná dokumentace i dokumentace prokazující naplňování programu školy je vedena.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování programu je zatím jen nahodilá. Ústně předávané dílčí poznatky nejsou cíleně využívány.

Kontrola naplňování školního vzdělávacího programu není jeho součástí, je nesystémová a neúčinná.

Výchovně-vzdělávací činnost z psychohygienického hlediska je zorganizována velmi dobře.

Nabízené činnosti a aktivity se v průběhu dne prolínají, převažují spontánní a skupinově řízené činnosti. Jsou respektovány individuální potřeby dětí.

Způsoby předávání informací rodičům jsou zaběhlé a funkční.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

OPZ pedagogických pracovníků

Odborná a pedagogická způsobilost učitelek a jejich dlouholetá praxe má pozitivní vliv na výchovně-vzdělávací činnost. Další speciálně-pedagogické vzdělání jedné z učitelek je využito v pravidelné logopedické péči o děti s vadami řeči.

Spontánní a řízené činnosti

V průběhu dne se spontánní činnosti prolínaly se skupinově a individuálně řízenými aktivitami. Frontálně proběhlo v obou dnech ranní cvičení.

Podnětné prostředí i připravená a průběžně doplňovaná nabídka činností dávala dětem dostatek možností k seberealizaci, propojení s vlastními zkušenostmi a zážitky. Metody aktivního učení – manipulace, experimentování s materiály, využívání nástrojů a pracovních pomůcek děti aktivizovaly. Učitelkám dávaly mnoho možností ke konkrétnímu hodnocení jejich dovedností, sociálních vztahů (pomoc, zapůjčení pomůcky, uvolnění místa) i výsledků práce, posilování prožitku úspěchu. Možnost zvolit si činnost podle zájmu, vstřícný postoj učitelek i jejich přiměřená pomoc uspokojovaly individuální možnosti a potřeby dětí. I v průběhu frontálního průpravného cvičení některé děti odcházely a opět se po chvíli odpočinku zapojovaly. Učitelka jejich jednání akceptovala, snažila se je zaujmout přidělením nějaké role, hudebním nástrojem, pomůckou. Délka jednoho ranního cvičení neodpovídala možnostem soustředění dětí. Přátelská pracovní atmosféra, dostatečný časový prostor a neuspěchanost dávaly příležitost ke vzájemným rozhovorům. Také vzájemná komunikace

dětí byla v průběhu her velmi živá. V jeden den byla narušována chováním nově příchozího dítěte a jeho nepřiměřenými nároky na pozornost učitelky. Ve sledované třídě mladších dětí mírně převažovaly slovní projevy učitelek. Dětské kontakty s dospělými byly časté a důvěrné.

Průběh spontánních činností byl hodnocen jako vynikající.

Průběh řízených činností byl hodnocen jako velmi dobrý.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

- Pohybové dovednosti dětí byly na začátku školního roku velmi rozdílné, škola vytváří mnoho příležitostí pro jejich rozvíjení. Sledované aktivity umožňovaly rozvoj jemné motoriky.
- Sebeobslužné dovednosti jsou cíleně rozvíjeny.
- Zdůrazňované zdvořilé chování a ohleduplnost učitelek jsou dobrým vzorem pro chování dětí. Vzájemná komunikace byla častá a bezprostřední, vztahy mezi dětmi i dospělými byly přátelské.
- V dětských hrách a aktivitách se projeví prvky spolupráce.

Celkově byl průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole hodnocen jako velmi dobrý.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Při kontrole zřizovací listiny a rozhodnutí o zařazení do sítě škol a předškolních zařízení (dále jen rozhodnutí) byly zjištěny odlišné údaje. Ve zřizovací listině je v adrese organizace uvedeno: část Desná II, Krkonošská 613 468 61 Desná v Jizerských horách. V rozhodnutí je pouze uvedeno Desná II, Krkonošská 613 468 61 Desná v Jizerských horách.

Dle rozhodnutí škola sdružuje základní školu, školní družinu, mateřskou školu, školní jídelnu MŠ a školní jídelnu ZŠ. Ve zřizovací listině je uvedeno, že škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní jídelnu a školní družinu. Školní jídelna MŠ zde není uvedena.

Mateřská i základní škola se aktivně účastní života města. Děti z mateřské školy vystupují při vítání občanů, svatbách, setkáních důchodců atp. Obě školy spolupracují s městským kulturním střediskem. Účastní se i setkávání družebních měst v Polsku (Karpacz, Sklarska Poreba). Každoročně jsou organizovány návštěvy dětí v prvních třídách základní školy a společné akce se školní družinou.

Rodičům a dětem je v mateřské škole nabízen keramický, výtvarný a pracovní kroužek, v základní škole kromě keramického působí kroužek turistický, počítačový a jsou rozvíjeny hudební aktivity na prvním stupni. Nepravidelně jsou organizovány školní akademie (poslední k výročí města). Profílance školy na sport je podporována činností sportovního klubu orientovaného na atletiku, učitelé tělesné výchovy vedou zájmové lyžování. Vybraní žáci se účastní i zimní olympiády.

Příspěvek na neinvestiční náklady mateřské školy vybíraný zřizovatelem od rodičů využívá škola k nákupu hraček, pomůcek a materiálů. Podnik ORNELA i rodiče sponzorují mateřskou školu formou darů.

Škola má zřízení od 1. 3. 2003 Radu školy na základě usnesení Rady města Desná.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem města Desná usnesením č. 33. ze dne 27. 11. 2002 (bez čj.)
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 486/2002-21 ze dne 22. 1. 2003
3. Rozhodnutí o výjimce v počtu dětí na třídu mateřské školy (dále jen MŠ) vydané Krajským úřadem Libereckého kraje na školní rok 2003/2004 čj. OŠM-330/2003-R ze 4. 3. 2003
4. Usnesení Krajského soudu v Ústí nad Labem - pobočka Liberec z 16. června 2003 – zápis do obchodního rejstříku
5. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 z 27. 9. 2002
6. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 z 30. 9. 2002
7. Zřizovací listina Rady školy ze dne 18. 2. 2003 s účinností od 1. 3. 2003
8. Vzdělávací program Základní škola s platností od 1. září 1996 čj.:16 847/96-2
9. Rámcový vzdělávací program čj.: 14 132/01-22, vydalo MŠMT 19. 3. 2001, Věstník 5/2001
10. Učební plán základní školy (dále jen ZŠ) pro školní rok 2003/2004
11. Třídní výkazy a třídní knihy 1. – 9. ročník za školní rok 2002/2003
12. Třídní knihy tříd 1. a 2. stupně sledovaných předmětů školního roku 2003/2004
13. Třídní výkazy a vybrané katalogové listy všech tříd 1. a 2. stupně základní školy školního roku 2003/2004
14. Záznamy o práci ve volitelném předmětu informatika – školní rok 2002/2003, třída 9. A
15. Záznamy o práci ve volitelném předmětu informatika – školní rok 2002/2003, třídy 8. A a 8. B
16. Záznamy o práci ve volitelném předmětu technické kreslení – školní rok 2002/2003, třída 9. A
17. Záznamy o práci ve volitelném předmětu informatika – školní rok 2003/2004, třídy 9. A a 9. B
18. Záznamy o práci ve volitelném předmětu informatika – školní rok 2003/2004, třídy 8. A a 8. B
19. Záznamy o práci ve volitelném předmětu technické kreslení – školní rok 2003/2004, třídy 9. A a 9. B
20. Záznamy o práci ve volitelném předmětu dramatická výchova – školní rok 2003/2004, třídy 8. A a 8. B
21. Dokumentace realizace projektu PIII - Internet do škol v rámci SIPV ve sledované škole z června 2002
22. Záznamy pedagogických rad ZŠ ze 7. 4. 2003 a 19. 6. 2003 školního roku 2002/2003
23. Ověřený výpis z třídní knihy 42. týdne školního roku 2002/2003 IX. A třídy
24. Řád školy a Vnitřní řád základní školy Desná platný od 1.1. 2003 školního roku 2002/2003
25. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004

26. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky z 10. 4. 2002 čj.:1404/2002
27. Protokoly komisionálních zkoušek z českého jazyka a matematiky z 26. a 27. 8. 2003 školního roku 2002/2003
28. Individuální plány integrovaných žáků ve školním roce 2003/2004
29. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2001/2002
30. Kniha úrazů MŠ a ZŠ
31. Týdenní plán č. 39 od 22. 9. – 26. 9. 2002
32. Zásady hodnocení a klasifikace z 18. 9. 1995
33. Řády MŠ a ZŠ (organizační, pracovní, provozní) s účinností od 1. 1. 2003
34. Přehledy výchovné práce MŠ na školní rok 2003/2004
35. Přehledy docházky dětí za září 2003
36. Evidenční listy všech docházejících dětí ve školním roce 2003/2004
37. Roční plán MŠ na školní rok 2003/2004
38. Přihlášky dětí k docházce a rozhodnutí o přijetí do mateřské školy ve školním roce 2003/2004
39. Potvrzení ve funkci vedoucí učitelky MŠ k 1. 1. 2003
40. Kritéria hodnocení pracovníků MŠ a ZŠ
41. Rozpis služeb učitelek MŠ na školní rok 2003/2004
42. Zápisy z porad MŠ ze dne 3. 6. 2003 a 2. 9. 2003, hospitační záznamy z MŠ oč. 1926 ze dne 10. 2002 a 2. 6. 2003, oč. 543 ze dne 28. 11. 2002 a 2. 6. 2003, oč. 5881 ze dne 2. 6. 2003
43. Dotazník pro ředitele před inspekci
44. Inspekční zpráva ZŠ z 1.3. 1999 čj.: 083 70/99-4005
45. Inspekční zpráva MŠ z 3.1. 2000 čj. 083 427/99-1076
46. Namátkově vybrané žákovské knížky a sešity žáků ve sledovaných předmětech

ZÁVĚR

Výchovně-vzdělávací proces v Základní škole Desná, okres Jablonec nad Nisou probíhá podle platných učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola. Program mateřské školy jako součásti základní školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Její personální podmínky umožňují realizovat záměry daného vzdělávacího programu. Velkým pozitivem je logopedická péče prováděná učitelkou se speciálně pedagogickým vzděláním.

Personální zajištění výchovně-vzdělávací činnosti z hlediska vyhlášky o odborné a pedagogické způsobilosti je v mateřské škole vynikající, v základní škole velmi dobré. Pedagogický sbor je vcelku stabilizován. Především pro druhý stupeň bude získávání mladých učitelů zásadní.

Organizace činnosti a provozu školy je funkční. Vzhledem k jejímu přechodu od začátku kalendářního roku do právní subjektivity a včleněním mateřské školy do celkové struktury školy funguje zatím její nová součást více méně samostatně. Škola má fungující informační systém. Činnost metodických orgánů sledovaných předmětů je neformální. Nízké zpětnovazební mechanismy se však projeví v oblasti kontroly plnění osnov dějepisného vyučování.

Vyučuje se v čistých a esteticky upravených třídách. Škola se připravuje na plánovanou rekonstrukci. Prostory v mateřské škole jsou příjemné. Od minulé inspekce se vhodně změnilo podávání stravy, děti nechodí do suterénní jídelny, stolují ve třídách. Sportovní areál u školy i dobré podmínky pro zimní sporty podporují rozvíjet ve škole volnočasové aktivity. Materiálně-technické podmínky ve sledovaných předmětech umožňují plnění učebních osnov.

Hospitované hodiny se lišily svou stavbou i používanými formami a metodami práce. Na prvním stupni byly většinou činnosti vhodně střídány a byly respektovány individuální potřeby žáků. Na druhém stupni převažovala frontální výuka s dominantním projevem učitele. ČŠI ale zaznamenala i vynikající, metodicky pestrou výuku s vhodnou motivací a aktivním zapojením žáků. Ve většině sledovaných hodin volitelných předmětů byly pozorovány pestřejší formy výuky, někde i s aplikací učiva. Komunikace mezi učiteli a žáky byla bezproblémová, v mnoha zhlédnutých hodinách pouze jednostranná. Podmínky k záměrnému rozvíjení komunikativních dovedností žáků nebyly většinou vytvářeny. Vyučující přistupovali k žákům přátelsky s respektováním jejich osobnosti. Ve sledované výuce byly často opomíjeny i jiné formy hodnocení žáků včetně sebehodnocení.

Výrazným pozitivem ve výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy byla převaha a prolínání spontánních a skupinově i individuálně řízených aktivit. Byly respektovány osobnostní i věkové zvláštnosti dětí. Akceptující postoje učitelek vytvářely klidnou a přátelskou atmosféru.

Z doporučených závěrů minulé inspekce v základní škole zůstává stále aktuální více se zaměřit na oblast kontrolních mechanismů v některých úsecích řízení výchovně-vzdělávací činnosti školy. V mateřské škole není kontrola naplňování školního vzdělávacího programu prováděna systematicky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alexandra Hanwaldová	v. r.
Členové týmu	Mgr. Věra Jirkalová	v. r.
	Ing. Eva Žižková	v. r.
	Iva Chybová	

V Liberci dne 31. října 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. listopadu 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Stanislav Jirouš, ředitel školy

v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-11-28	h41261/03-5100
Zřizovatel	2003-11-28	h41262/03-5100
Rada školy	2003-11-28	h41263/03-5100

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.