



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-312/10-E

Název školy	Mateřská škola Vostelčice, Choceň
Adresa:	Smetanova 1682, 565 01 Choceň
Identifikátor:	600 103 820
IČ:	75 019 884
Místo inspekce:	Smetanova 1682, 565 01 Choceň
Termín inspekce:	6. - 8. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu Mateřské školy Vostelčice, Choceň (dále školy) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
- získávání a analýza informací o vzdělávání dětí v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Město Choceň. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola je trojtřídní s celodenním provozem, všechny třídy jsou věkově smíšené. Kapacita školy byla před třemi lety zvýšena na 78 dětí (dříve 75). Školní jídelna zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy, letošním roce byla navýšena i její kapacita (80 obědů).

K předškolnímu vzdělávání bylo pro školní rok 2009/2010 přijato 78 dětí, všechny k celodenní docházce. Ke dni inspekční návštěvy navštěvovalo školu 77 dětí, z toho 26 poslední rok před vstupem do základní školy, tři z nich s odkladem školní docházky. Počet dětí je v posledních třech letech stabilní, kapacitu školy se daří naplňovat.

Vzdělávací proces zajišťuje šest pedagogických pracovníků, od 4. ledna 2010 byla jmenována nová ředitelka školy. Ve škole pracuje začínající učitelka, která si doplňuje

odbornost pro předškolní věk. Ředitelka školy i ostatní učitelky jsou kvalifikované a mají dlouholetou pedagogickou praxi.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „*Kudy, kudy cestička*“ (dále ŠVP PV), který nabízí standardní vzdělávací činnosti dané RVP PV doplněné předplaveckým výcvikem a hrou na zobcovou flétnu. Výuka anglického jazyka je hrazena rodiči a zajišťována externí lektorkou.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola sídlí v účelově postavené budově v klidné městské čtvrti. Obklopena je udržovanou zahradou. V přízemí budovy se nachází dvě třídy, školní kuchyně, zázemí pro technické a administrativní zajištění provozu školy. Třetí třída je umístěna v 1. patře. Na prostorné třídy navazují šatny a hygienické zázemí pro děti i dospělé. Součástí budovy je také byt, který je pronajímán.

Hlavním zdrojem příjmů školy jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), prostředky poskytnuté zřizovatelem (příspěvek na provoz) a finanční prostředky z rozvojových programů ministerstva školství. Dalším zdrojem je úplata za předškolní vzdělávání a příjmy z pronájmu bytu. Možnosti získávání finančních prostředků na vlastní projekty nebo z grantů škola zatím nevyužila.

Z finančních prostředků státního rozpočtu škola hradila ve sledovaném období (rok 2007, 2008 a 2009) výdaje na mzdy, zákonné odvody, výdaje vyplývající z pracovně právních vztahů, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2008 a 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojových programů, které byly určeny na mzdy a s nimi spojené zákonné odvody. Tyto prostředky umožnily v roce 2008 zvýšení nenárokových složek platů pedagogických zaměstnanců, v roce 2009 zvýšení tarifních mezd nepedagogických zaměstnanců a zvýšení osobních příplatků a odměn všech zaměstnanců školy.

Z příspěvku zřizovatele byly hrazeny služby (zpracování mezd, účetnictví aj.) a výdaje spojené s provozem, částečně výdaje na učební pomůcky, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V roce 2008 škola získala finanční sponzorské dary na hračky, učební pomůcky a vybavení školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří vhodné podmínky pro rovné příležitosti ke vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem vyhlašuje termín zápisu v městském zpravodaji, informace jsou zveřejněny také v budově školy. Zájem o umístění dětí ve škole v posledních dvou letech stoupá, ředitelka ve školním roce 2008/2009 jedno, v následujícím roce již osm dětí z kapacitních důvodů nepřijala. Příjímací řízení probíhá podle předem stanovených kritérií, která upřednostňují děti v posledním roce před nástupem do 1. třídy základní školy. Možnost ukončení vzdělávání škola v posledních třech letech nevyužila. Mezi přijatými dětmi nebyly evidovány žádné se speciálními vzdělávacími potřebami, ze znevýhodněného sociálního prostředí či mimořádně nadané.

Škola identifikuje děti s riziky neúspěšnosti (odklady školní docházky). Podporuje jejich optimální rozvoj prostřednictvím zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Pro zjišťování vzdělávacích potřeb všech dětí využívá diagnostické aktivity, které vypovídají o úrovni jejich psychického i fyzického vývoje.

Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik, což dokumentuje i nízká úrazovost v posledních třech letech. Počet vykázaných úrazů však nekoresponduje se skutečností uvedenou v záznamech školy. Preventivní strategie v oblasti sociálně patologických jevů je podpořena minimálním preventivním programem.

Vedení školy

Realizovaný ŠVP PV je platný od 1. září 2007, po zhodnocení Českou školní inspekcí v letošním školním roce byl doplněn a uveden do formálního souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, oblast podmínek však poskytuje méně konkrétních informací o jejich nastavení ve škole. Vzdělávací obsah tvoří integrované bloky, v jejich následném rozpracování a realizaci se bohužel ztrácí propojení cílů, klíčových kompetencí a činností. Průběžné vyhodnocování tematických částí směřuje pouze k dílčím cílům a nepodává informace o efektivitě využití prostředků, metod a forem vzdělávání.

Koncepce rozvoje školy je konkretizována v dlouhodobých cílech. Bývalá ředitelka školy vypracovala vlastní hodnocení, které poskytuje potřebné informace pro její další strategii pouze částečně. Evaluační systém má vhodně nastavena kritéria hodnocení, dosud ale není plně funkční a nepřináší proto potřebnou zpětnou vazbu. Prostřednictvím pedagogických rad jsou projednávány strategické dokumenty školy, využívána je i odborné pedagogické diskuse a přenosu nových poznatků ze vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, jmenována byla na základě výsledků konkurzního řízení. Ve škole pracovala řadu let jako učitelka, proto se dobře orientuje v provozu školy i organizaci vzdělávání. V současné době proniká do řídicích mechanismů. Vede povinnou dokumentaci, obsah některých dokumentů (školní řád, školní matrika) byl doplněn a upřesněn v průběhu inspekční návštěvy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V personálním obsazení došlo v průběhu školního roku k výrazným změnám, které souvisely s odchodem ředitelky školy do starobního důchodu. Kromě změny ve vedení školy byly přijaty dvě učitelky na zástup, jedna na zkrácený úvazek (0,90). Kvalifikovanost a dlouholeté zkušenosti většiny učitelek příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu. Vzhledem k různorodému věkovému složení dětí jsou však méně vhodně nastaveny služby pedagogů. Jejich organizace nepočítá s překrýváním učitelek v průběhu dopoledního bloku a omezuje realizaci diferencovaných činností. Toto zjištění přetrvává od poslední inspekční návštěvy.

Profesní růst učitelek je podporován vhodným zaměřením dalšího vzdělávání, výběr zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých pedagogů. Škola klade důraz i na studium odborné literatury, což přispívá k rozšiřování pedagogických znalostí učitelek.

Uskutečňování záměrů a zásad směřujících k podpoře zdravého vývoje dětí se promítá v oblasti jejich fyzického i psychického rozvoje. Podmínky pro psychickou pohodu dětí jsou podporovány příznivou atmosférou ve třídách a kladnými vztahy mezi dětmi i dospělými. Také dostatek příležitostí ke spontánním pohybovým aktivitám i pravidelné zařazování tělovýchovných aktivit přispívá k uspokojení fyzických i psychických potřeb dětí. Tematika výchovy ke zdraví je součástí týdenních programů a každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly ochrany zdraví a bezpečnosti.

Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že materiální a prostorové předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP PV jsou dostatečné. Z posouzení České školní inspekce na místě je zřejmé, že materiální podmínky pro předškolní vzdělávání jsou velmi dobré. Ředitelka má promyšlené priority ve zlepšování stavu interiéru i budovy. Vybavení tříd je průběžně obnovováno, pořizovány jsou nové hračky i didaktické pomůcky (včetně

pomůcek zaměřených na podporu čtenářské a matematické gramotnosti). Škola prochází postupnou modernizací, částečně již byla vyměněna okna ve třídách. Nově vybavená školní zahrada poskytuje dětem dostatek příležitostí k pohybovému vyžití.

Průběh vzdělávání

Pro vzdělávání má škola vhodné prostorové podmínky. Vnitřní prostředí tříd je využito k podpoře výuky, hračky a pomůcky jsou volně dostupné, děti mají možnost samostatného výběru včetně tělovýchovného náčiní. Uspořádání tříd je členité s řadou herních zákoutí pro individuální i skupinové činnosti a s dostatečným prostorem pro pohybové aktivity. Vzdělávací proces probíhal v pohodové atmosféře, pozitivní přínos mělo nenásilné střídání vzdělávacích aktivit a dostatek prostoru pro spontánní hry dětí.

Pedagogický styl vedení dětí byl sympatizující, projevoval se vstřícností, empatickou a naslouchající komunikací pedagoga s dětmi. Při vzdělávacích činnostech bylo vytvořeno podnětné komunikační prostředí, děti měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům i k aktivnímu naslouchání. Připravená vzdělávací nabídka se týkala převážně řízených činností a v jednotlivých třídách se lišila mírou pestrosti. Ne vždy byly využity výsledky pedagogické diagnostiky k přípravě diferencované nabídky činností. Vhodné využití metod opírající o manipulaci, tvořivé myšlení, praktické a pohybové činnosti v dětech probouzely zájem o nové poznávání, k čemuž přispívala i podnětná motivace. Vzdělávací proces slučoval poznatky z více oblastí a počítal s aktivní spoluúčastí dětí. Vhodné využití skupinových a individuálních forem vzdělávání v některých třídách výrazněji umožňovalo realizovat individuální vzdělávací přístup. Naopak při frontálních činnostech se ve věkově různorodých třídách nedařilo vzdělávací proces vždy přizpůsobit vývojovým a věkovým možnostem dětí, což se následně projevovalo ztrátou pozornosti. Při spontánních i řízených aktivitách děti vzájemně spolupracovaly, rozvíjely a upevňovaly dětská přátelství. Zatím jen částečně jsou vedeny k samostatnému hodnocení a sebereflexi.

Partnerství

Škola je otevřenou institucí, informuje o svém životě a akcích prostřednictvím městského zpravodaje. Prezentuje práce dětí na různých výstavách, sama je i pořádá ve svých prostorách a zve na ně širokou veřejnost. Obohacuje tím svůj vzdělávací program a současně u dětí vytváří základy pozitivních vztahů ke kultuře a umění. Mezi školou a zřizovatelem je dobrá vzájemná informovanost. Zřizovatel je vstřícný k potřebám školy, význačně se podílí na zajištění dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání.

Spolupráci s rodiči hodnotí vedení školy jako dobrou a přínosnou. Aktivně se zapojují do školních akcí, pomáhají s jejich přípravou i organizací. V hojné míře se účastní tvořivých dílen, oslav a dalších akcí školy, přispívají i drobnými sponzorskými dary. Jsou průběžně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, ŠVP PV je jim volně k dispozici.

Škola rozvíjí četné kontakty s oběma základními školami ve městě. Oboustranné návštěvy a společné akce ještě před nástupem do 1. třídy usnadňují dětem přechod do nového prostředí. Společná setkávání umožňují dobrou vzájemnou informovanost a poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání. Přínosná spolupráce je navázána s logopedem s cílem pomoci řešit nesprávnou výslovnost, a to nejen u nejstarších dětí. Škole se daří při této činnosti zainterесovat většinu rodičů.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání směřoval k získávání klíčových kompetencí. Nejvýrazněji ke kompetenci k učení, komunikativní, sociální a personální, méně zřetelně k řešení problémů. Příčinou určité nevyváženosti v jejich osvojování bylo méně systematické plánování vzdělávacího procesu na úrovni tříd. Vhodnými prostředky byl podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Časté zařazování literárních činností rozšiřuje kulturní obzor

děti a účinně přispívá i k rozvoji přírodovědné a informační gramotnosti. Děti prokazovaly široké poznatky z přírodního i společenského prostředí. Příležitosti k rozvoji matematické gramotnosti se staly přirozenou součástí řízených i spontánních aktivit, ale nebylo to důsledné ve všech třídách. Účelné využití časového prostoru poskytovalo dostatek příležitostí k spontánním činnostem, kde si děti samy vytvářely příležitosti ke vzájemné spolupráci, samostatnému rozhodování a organizování her. Chovaly se k sobě přátelsky, přirozeně a bez zábrán mezi sebou komunikovaly. Respektovaly stanovená pravidla vzájemného soužití, projevovaly se ohleduplně a tolerantně. V sebeobsluze jsou samostatné. Přes prováděnou logopedickou prevenci nemají dosud všechny nejstarší děti dokončenou správnou výslovnost.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je vedením školy sledována. V průběhu posledních tří let nedošlo k vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

Ve škole je prováděna pedagogická diagnostika, která poskytuje přehled o individuálním rozvoji dětí a dosažených výsledcích. Vyhodnocování je ale spíše formálního charakteru, neboť diagnostické aktivity nedoplňuje portfolio výtvarných ani grafomotorických prací dětí a získané poznatky jsou méně zřetelně využívány k důslednému přizpůsobování vzdělávacího procesu individuálním možnostem a potřebám dětí. Individuální vzdělávací plány dětí s odkladem školní docházky obsahují konkrétní oblasti rozvoje a specifické cíle, ale pokroky též nejsou vyhodnocovány. Úroveň výsledků vzdělávání není analyzována ani ve vlastním hodnocení školy.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělání.

Škola má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP PV. Zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich optimální fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, formálně je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení jeho současné úrovně a funkčnímu provázání vzdělávacího obsahu s jeho plánováním a realizací ve třídách má škola vhodné předpoklady, personální zajištění i dostatek potřebných informací.

Škola vytváří dobré podmínky pro rozvoj osobnosti dítěte. Podporuje jeho tělesný rozvoj, osobní spokojenost a pohodu. Napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Vytváří dobré předpoklady pro jeho další úspěšné vzdělávání. Přesto dosud existují dílčí rezervy v systematickém směřování k individualizaci vzdělávání a osvojování základů všech klíčových kompetencí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* ze dne 17. prosince 2009 s účinností od 1. ledna 2010
2. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 25. února 2003, čj. KrÚ 13/2003 OŠMS
3. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. března 2010, čj. SpKrÚ 12577/2010 OŠKT
4. Výjimka z počtu dětí ve třídách ze dne 30. října 2010
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 12. listopadu 2009
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
8. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
9. Školní matrika - školní rok 2009/2010
10. *Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí* ze dne 1. dubna 2010
11. Přehledy docházky - školní rok 2009/2010
12. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 25. června 2008
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „*Kudy, kudy cestička*“ platný od 1. září 2007
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
15. Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010
16. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
17. Kniha úrazů vedená od 1. září 2004
18. *Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí* ze dne 4. prosince 2007
19. Pracovní doba zaměstnanců školy pro školní rok 2009/2010
20. *Školní řád* ze dne 8. dubna 2010
21. *Organizační řád* s platností od 7. ledna 2003
22. *Provozní řád školy* ze dne 1. ledna 2003
23. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
24. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků* pro školní rok 2009/2010
25. *Plány sebevzdělávání učitelek* pro školní rok 2009/2010
26. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za období roků 2007 - 2009
27. Hospitační plán pro školní rok 2009/2010
28. Záznamy z hospitací - školní rok 2009/2010
29. Plán pedagogických rad - školní rok 2009/2010
30. Zápis z pedagogických rad - školní rok 2009/2010
31. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 21. října 2009
32. Inspekční zpráva čj. 105 103/02-401 ze dne 9. dubna 2002
33. Protokol z odborné technické kontroly tělovýchovného náradí ze dne 2. listopadu 2009
34. Protokol o kontrolním zjištění krajské hygienické stanice ze dne 24. dubna 2009
35. Doklady k finančním prostředkům ze SR a od zřizovatele na rok 2007, 2008 a 2009 (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání, Rozpis dotací, Finanční vypořádání dotací, Čerpání rozpočtu 2008 a 2009, Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele na rok 2007, 2008 a 2009)
36. Doklady o přidělení finančních prostředků na rozvojové programy ve sledovaném období (Nenárokové složky platů pedagogických pracovníků, Posílení odměňování nepedagogických pracovníků, „Hustota“ a „Specifika“)
37. Účetní závěrky a hlavní knihy za rok 2007, 2008 a 2009
38. *Darovací smlouva* ze dne 22. září 2008
39. *Sponzorský dar* ze dne 22. září 2008 a 8. prosince 2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková v. r.
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová v. r.
Bc. Miluše Jasanská	Miluše Jasanská v. r.

Ve Svitavách dne 15. dubna 2010

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chocni dne 21. dubna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Charousová	Jana Charousová v. r.

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
7. 5. 2010	Připomínky nebyly podány.