



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-453/10S

Název školy: Střední odborná škola, Český Brod – Liblice,
Školní 145

Adresa: Školní 145, 282 20 Český Brod - Liblice

Identifikátor: 600007138

IČ: 48665746

Místo inspekce: Školní 145, 282 20 Český Brod - Liblice

Termín inspekce: 14. – 16. září 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla uskutečněna na základě podnětu v souladu s ustanovením § 174 odst. 4 školského zákona.

Vzdělávací nabídka a podmínky vzdělávání

Střední odborná škola, Český Brod – Liblice, Školní 145 (dále škola) je školou zřizovanou Středočeským krajem. V souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení realizuje výuku čtyř studijních oborů zakončených maturitní zkouškou v denní formě. Dva vzdělávací programy (pro obory Podnikání a služby a Informatika v ekonomice) jsou vyučovány v souladu s platnými učebními dokumenty a dva (pro obory Ekonomika a podnikání a Informační technologie) s odpovídajícími školními vzdělávacími programy (dále ŠVP).

Organizace vykonává činnost v domově mládeže a školní jídelně.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v sedmi třídách celkem 155 žáků. Kapacita školy je využívána na 64 %. Vývoj počtu žáků dle statistických výkazů ve sledovaných třech letech měl klesající tendenci (213 – 183 – 155).

Strategie školy je zaměřená na zvýšení zájmu žáků o školu a navrácení její úrovně. V posledních letech je malý zájem uchazečů zejména o obor Podnikání a služby. Prioritou školy je stabilita a zkvalitnění pedagogického sboru i postupné omlazování kolektivu.

K nejvýznamnějším posunům ve sledovaném období patří rekonstrukce počítačových učeben, domova mládeže a školní kuchyně.

Předložená dokumentace má z pohledu školského zákona dobrou vypovídací hodnotu. Na strategickém řízení školy se podílejí metodické komise a Společnost přátel SOŠ.

Personální podmínky

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti plynoucí z jeho postavení.

Ve škole pracovalo ke dni inspekce celkem 16 pedagogických pracovníků. Jeden učitel si studiem potřebnou kvalifikaci doplňuje, ze šesti učitelů cizích jazyků tři nemají odbornou způsobilost. Pedagogický sbor je stabilní, věkový průměr se v současné době pohybuje okolo 48 let. Vedení školy si je vědomo stárnoucího pedagogického sboru, vstupuje do jednání s úřadem práce i oslovením absolventů pedagogických fakult, ale zatím se tato činnost nedaří. Ve škole nepracují učitelé s praxí do tří let.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na rozšiřování pedagogických znalostí a dovedností učitelů, na získávání informací, které se týkají aktuálních legislativních změn ve školství. Personální podmínky umožňují vedení školy zajistit výuku na potřebné úrovni a jsou v souladu s podporou realizace ŠVP.

Materiální podmínky

V rámci inspekční činnosti bylo zjištěno, že prostorové podmínky školy i vybavení jsou na dobré úrovni. V současné době pro výuku slouží celkem 16 učeben - osm kmenových, osm specializovaných, které jsou využívány pro výuku cizích jazyků, odborných předmětů a výpočetní techniky. Odborné učebny jsou vybaveny počítačovou i didaktickou technikou, která umožňuje realizaci moderních způsobů výuky. K výrazným pozitivům patří skutečnost, že počítačovou techniku mohou žáci volně využívat i v čase mimo hlavní výuku.

K zázemí školy dále patří školní knihovna s videotékou a příruční knihovna cizích jazyků. Knihovny jsou vybaveny odbornou literaturou a beletrií v souladu s potřebami žáků a vyučujících.

Škola má vlastní tělocvičnu, víceúčelové umělohmotné, asfaltové a travnaté hřiště i posilovnu.

Ekonomické podmínky školy

Výše finančních prostředků školy zajišťuje základní předpoklady pro průběh vzdělávání a naplňování hlavní činnosti a záměrů školy. Největší podíl tvoří přímé náklady na vzdělávání přidělené ze státního rozpočtu včetně účelových prostředků na rozvojové programy a provozní prostředky poskytnuté zřizovatelem. Získávání dalších zdrojů se ve sledovaném období škole dařilo pouze formou sponzorských darů a vlastní hospodářskou činností. Finanční prostředky státního rozpočtu škola využila hospodárně a v souladu s účelem poskytnutí. Škola vytvářela investiční fond, který byl využíván k postupné rekonstrukci učeben a provozních prostor.

Zajištění bezpečného prostředí ve škole

Škola vytváří podmínky bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků, poskytuje informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ) a požární ochrany (PO). Všichni žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví ve škole i mimo ni. Rovněž pracovníci školy byli seznámeni s pravidly BOZ, PO a riziky ohrožení života a zdraví.

Výchovný poradce poskytuje podle svého ročního plánu informace a poradenskou činnost v záležitostech týkající se vzdělávání. Prevence rizikového chování a školní neúspěšnost žáků jsou řešeny podle zásad Minimálního preventivního programu. Oba dokumenty výstižně dokládají poradenskou pomoc nejen žákům, ale i pedagogům. Pro využití aktivit mimo vyučování škola žákům nabízí zájmové kroužky, sportovní a odborné akce.

Ve škole je příznivá atmosféra pro žáky i vyučující, což podporuje účinnost realizovaného preventivního programu projevující se nejen v klesající úrazovosti žáků, ale zamezuje i vzniku sociálně patologických jevů.

Rozvoj vztahů školy s partnery

Velmi dobrou spolupráci má škola se zřizovatelem školy a Městem Český Brod. Přínosná je spolupráce se zahraniční partnerskou školou ve Francii, kde se obě strany dorozumívají anglicky. Přestože francouzština není ve škole vyučována, výměnné pobyty žáků probíhají úspěšně již 20 let.

Společnost přátel školy se finančně podílí na podpoře výcvikových kurzů, školních výletů a propagaci školy. Partnerem vedení školy je i Školní studentský parlament složený z jednoho až tří zástupců každé třídy.

Školská rada si plní zákonné povinnosti, z rozhovoru s členkou rady lze konstatovat, že je její činnost pro školu přínosná.

Významnou prioritou jsou vstřícné vztahy s rodiči, o úspěšnosti a studijních výsledcích svých dětí jsou informováni ze studentských průkazů, na třídních schůzkách, individuálním jednáním, telefonicky. Škola třikrát ročně pořádá Dny otevřených dveří. Veřejnost je o dění ve škole informována prostřednictvím webových stránek a místního tisku.

Vzdělávání a jeho výsledky

Přijímání ke vzdělávání

Koncepce vzdělávací nabídky školy se uskutečňuje jednáním s výchovnými poradci škol Kolín, Kutná Hora a Nymburk, pravidelnou účastí na Burzách škol a účastí na třídních schůzkách rodičů žáků 9. tříd. Ve sledovaném období proběhla čtyři kola přijímacího řízení v souladu s platnou legislativou. Rozhodujícím kritériem pro přijetí byl průměrný prospěch z osmého a prvního pololetí devátého ročníku. V případě stejného průměru byla dána přednost žákům s lepšími výsledky z matematiky, českého a cizího jazyka. Přijímací řízení bylo vedením školy organizačně dobře zajištěno a řídilo se zásadou rovného přístupu ke vzdělávání.

Organizace vzdělávání

Počínaje letošním školním rokem škola zahájila výuku podle Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) oboru vzdělání Informační technologie. Druhý obor vzdělání Ekonomika a podnikání je podle ŠVP ve škole vyučován druhým rokem. Oba dokumenty byly posuzovány zástupci České školní inspekce (dále ČŠI) před konáním inspekční činnosti. Komparační analýzou školních vzdělávacích programů s rámcovými programy, kterou ČŠI vypracovala, nebyly zjištěny nedostatky.

Škola nabízí volitelné předměty (konverzace v cizím jazyce, finance, literárně jazykový seminář, počítačová aplikace, matematický seminář, ekonomická cvičení, psychologie, obchodní angličtina a němčina). Nepovinné předměty vyučovány nejsou.

Předložené ŠVP jsou orientovány na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. Škola vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů ŠVP.

Ve školních letech 2009/2010 a 2010/2011 byly přijaty do 1. ročníku obou vyučovaných oborů nízké počty žáků. Proto jsou třídy na výuku všeobecně vzdělávacích a společných odborných předmětů z důvodu efektivní výuky spojovány.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Ve sledované výuce převládaly frontální přístupy, v některých hodinách se objevila práce žáků ve skupinách a dvojicích. Žáci s pedagogy spolupracovali, jejich aktivita, i přes snahu vyučujících, byla nízká. V hodinách cizích jazyků se učitelé snažili využívat různých vyučovacích metod a forem práce. Uplatňování vzájemného hodnocení a sebehodnocení

nebylo ve sledovaných hodinách zaregistrováno. Zaznamenáno bylo využití mezipředmětových vztahů a práce s chybou. Využití didaktické techniky a učebních pomůcek bylo minimální.

Zohledňování vzdělávacích potřeb

Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví), jejich naplňování sleduje metodik prevence.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, individuálně integrované žáky nevykazuje. V případě poruch učení řeší situaci výchovná poradkyně ve spolupráci s rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou a zohledněním při výuce. Mimořádně nadané žáky neeviduje, učitelé motivují žáky především k účasti na soutěžích. Neúspěšným žákům je zajištěna podpora formou individuálních konzultací po dohodě s jednotlivými vyučujícími, případně výchovné poradkyně.

Úspěšnost žáků

Z předložených výročních zpráv a ze zápisů pedagogické rady vyplývá, že výsledky z pohledu prospěchu žáků se v posledních třech letech výrazně nemění. Negativním jevem je malé procento žáků, kteří prospěli s vyznamenáním. Klesá však počet žáků neprospívajících nebo neklasifikovaných v řádném termínu školního roku. V rámci externího zjišťování úspěšnosti ve studiu, byli žáci na průměrné úrovni v porovnání se stejně zaměřenými školami. Na základě zjištěných výsledků škola do vlastního procesu inovace vzdělávacího procesu žádné výrazné změny neaplikovala. Žáci 3. ročníků absolvují státní zkoušky - „Psaní na klávesnici“ jejich úspěšnost je nadprůměrná. K maturitní zkoušce konané v roce 2010 byli oprávněni přistoupit v jarním termínu 43 žáci. V tomto termínu neprospělo pět žáků, kteří budou opravné zkoušky skládat v podzimním termínu.

Při ukončování vzdělávání škola vytváří rovné podmínky pro všechny žáky.

Závěr

Střední odborná škola, Český Brod – Liblice, Školní 145 vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Platné učební dokumenty jsou realizovány v souladu s cíli a zásadami školského zákona.

Školní vzdělávací programy jsou v souladu s právními předpisy a svoji strukturou a obsahem odpovídají rámcovým vzdělávacím programům.

Strategie, organizace a plánování činnosti školy jsou v souladu s realizovanou vzdělávací nabídkou.

Podmínky materiální a personální lze hodnotit jako průměrné.

Získané materiální a finanční zdroje podporují realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity efektivně a v souladu s účelem poskytnutí.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje jejich zdravý psychický a fyzický vývoj a zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání v průběhu celého studia.

Rozvoj vztahů školy s partnery je na velmi dobré úrovni.

Při realizaci vzdělávacích programů škola zohledňuje své možnosti a studijní předpoklady uchazečů. Negativem je snižování nároků při přijímání žáků ke studiu (nekonání přijímacích zkoušek) a snižující se vlastní motivace žáků ke studiu.

Metody a formy výuky jsou na požadované úrovni, výsledky vzdělávání jsou průměrné.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

- 1) Zřizovací listina ve znění Dodatku č. 1 ze dne 12. února 2002, čj. OŠMS/10005/2002, Dodatku č. 2 ze dne 25. června 2003, čj. OŠMS/10617/2003, Dodatku č. 3 ze dne 27. června 2005, čj. 9015/2005/ŠKO, usnesení zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-20009/ZK ze dne 30. listopadu 2009 s účinností od 1. července 2001
- 2) Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. května 2010 s účinností od 1. září 2010, čj. 12073/2010-21
- 3) Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání ze dne 16. března 2009, čj. 031313/1009/KUSK
- 4) Jmenovací listina do funkce ředitele školy ze září 1997 s účinností od 15. září 1997, čj. 28911/97-60
- 5) Potvrzení ředitele školy ve funkci, vydal Středočeský kraj dne 16. května 2005, čj. 9315/20005/ŠKO
- 6) Personální dokumentace jednotlivých pedagogických pracovníků školy
- 7) Rozvrh hodin, školní rok 2010/2011
- 8) Úvazky učitelů, školní rok 2010/2011
- 9) Plán práce školy, školní rok 2010/2011
- 10) Koncepce rozvoje školy
- 11) Školní řád včetně pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 30. října 2007
- 12) Organizační řád
- 13) Vlastní hodnocení školy, školní rok 2007/2008
- 14) Dlouhodobý záměr (2008 – 2010), září 2008
- 15) Plán perspektivního rozvoje pedagogických pracovníků SOŠ Český Brod – Liblice v letech 2006 - 2010
- 16) Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
- 17) Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
- 18) Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36 – 01 za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
- 19) Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008, 2009
- 20) Výkaz o školním ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008, 2009
- 21) Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
- 22) Třídní knihy, školní roky 2009/2010 a 2010/2011
- 23) Učební plány vyučovaných oborů vzdělání ve školním roce 2010/2011
- 24) Školní vzdělávací program oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, platnost od 1. září 2009

- 25) Školní vzdělávací program oboru vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie, platnost od 1. září 2010
- 26) Učební dokumenty oboru vzdělání 63-41-M/040 Informatika v ekonomice, schválilo MŠMT ČR dne 23. června 1999, čj. 24097/99-23, s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
- 27) Učební dokumenty oboru vzdělání 64-41-M/001 Podnikání a služby, schválilo MŠMT dne 5. června 2003, čj. 20232/2003-23, s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
- 28) Katalogy tříd, školní roky 2009/2010, 2010/2011
- 29) Katalogové listy žáků, školní roky 2009/2010, 2010/2011
- 30) Inspekční zpráva ze dne 11. května 2005, čj. ČŠI-1015/07-02
- 31) Školní studentský parlament, školní rok 2009/2010
- 32) Školská rada, zápisy z jednání
- 33) Plán práce školy pro školní rok 2010/2011
- 34) Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011 do doby konání inspekční činnosti
- 35) Evidence úrazů vedená od 1. září 2005 do doby konání inspekční činnosti
- 36) Protokoly o přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011
- 37) Maturitní protokoly, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
- 38) Plán výchovného poradce, školní roky 2009/2010, 2010/2011
- 39) Minimální preventivní program školy, školní roky 2009/2010, 2010/2011
- 40) Závazné ukazatele rozpočtu NIV, roky 2007, 2008 a 2009
- 41) Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu, roky 2007, 2008 a 2009
- 42) Aktuální účtový rozvrh
- 43) Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, 2008 a 2009
- 44) Hlavní kniha, roky 2007, 2008 a 2009
- 45) Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
- 46) Bankovní výpisy za rok 2008 a 2009
- 47) Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. Václava Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dana Sedláčková	Sedláčková, v. r.
Mgr. Zdeňka Čiháková	Čiháková, v. r.
Bc., Ing. Petra Kremlová	Kremlová, v.r.
Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová	Jüstelová, v. r.

V Mladé Boleslavi dne 1. října 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Českém Brodě - Liblicí dne 8. října 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. František Janík, ředitel školy	Janík, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány