



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 144/08-01

Název školy: **Mateřská škola, Praha 9 - Černý Most,
Vybíralova 968**

Adresa: Vybíralova 968, 198 00 Praha 9 - Černý Most

Identifikátor: 600 040 348

IČO: 70 884 480

Místo inspekce: Vybíralova 968, Praha 9 - Černý Most

Termín inspekce: 18. a 19. února 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona

I. Základní údaje.

Mateřská škola (MŠ), kterou zřizuje Městská část Praha 14, Bří. Venclíků 1073, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V letošním školním roce je zapsáno 112 dětí v souladu se stanovenou kapacitou. Děti jsou rozděleny do čtyř tříd převážně podle věku. Z celkového počtu má jedenáct odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok a čtyři děti jsou cizí národnosti.

Od poslední provedené inspekce v roce 2003 prošla mateřská škola několika kvalitativními změnami :

1. Vzdělávání dětí se řídí školním vzdělávacím programem (ŠVP), zpracovaným podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV).

2. Ředitelka vytvořila projekt vedení lidí nazvaný "Samostatně, tvořivě, efektivně". Jedná se o dlouhodobý úkol, spojený se zvýšenou osobní odpovědností. Ředitelka tím usiluje o aktivní zapojení ostatních do řízení.
3. Postupně se zlepšují materiální podmínky (částečně došlo k výměně nevhodného osvětlení, podlahových krytin, oken, byla provedena rekonstrukce kuchyně, ředitelny, vzduchotechniky, a nově vybavena je i školní zahrada).

II. Ekonomické údaje.

Porovnáním časových řad tří let 2005, 2006 a 2007 lze konstatovat mírný nárůst finančních prostředků ze státního rozpočtu. Byla sledována struktura a vývoj ekonomických podmínek, finanční a materiální zajištěnost školního vzdělávacího programu. Hlavní část finančních prostředků byla čerpána na platy zaměstnanců a zákonné odvody pojistného, ostatní neinvestiční prostředky byly čerpány na nákupy učebních pomůcek, ochranných pomůcek a na školení zaměstnanců. V roce 2005 škola obdržela navýšený rozpočet o dotaci ze státního rozpočtu z MŠMT na financování ICT v rámci SIPVZ na infrastrukturu. V období tří let byly čerpány závazné ukazatele rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání a účelově přidělené neinvestiční finanční prostředky v souladu se zásadami a metodickými pokyny poskytovatele dotací. Přidělené neinvestiční finanční prostředky byly vedeny a vyúčtovány podle zřizovatele a podle účelu v jednotlivých sledovaných obdobích.

III. Hodnocení školy

Ředitelka školy má dlouholeté řídicí zkušenosti. Sleduje vývoj kurikulární reformy a má jasnou představu o směřování mateřské školy. Po odchodu dvou učitelek je pedagogický kolektiv stabilizovaný, a kromě jedné učitelky plně kvalifikovaný. Koncepční záměry školy preferují rozvíjení osobnosti dítěte s ohledem k jeho schopnostem a možnostem. Konkrétní cíle odpovídají reálným podmínkám školy a jsou zakomponovány do ŠVP. Ředitelka motivuje učitelky k získávání a zdokonalování didaktických dovedností dalším vzděláváním. Sama se zúčastnila seminářů zaměřených na oblast řízení a koriguje výběr vzdělávacích akcí s ohledem k potřebám školy. Semináře byly obsahově zaměřené na tvorbu ŠVP, počítačovou gramotnost, práci s knihou, zdravý životní styl, první pomoc, prevenci a ochranu dětí před nežádoucími vlivy. Získané poznatky si učitelky předávají na pedagogických radách. Škola má vytvořený funkční oboustranný vnější i vnitřní informační systém, který napomáhá řízení. Ředitelka pravidelně provádí kontrolní a hospitační činnost a společně s učitelkami hodnotí dosažené výsledky vzdělávání. Ke zpětné vazbě využívá formu dotazníků a anket. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 kriticky a objektivně vypovídá o činnosti MŠ.

Školní vzdělávací program *Jak žili naši předkové* má jasně stanovené cíle a záměry, které škola sleduje a zpracovává, v částečném souladu s RVP PV. Doporučené metody a formy práce se promítají téměř do všech oddílů ŠVP. Podpora výchovy ke zdraví i oblast dítěte a jeho psychika jsou součástí dílčích projektů. Inovace obsahu vzdělávání v MŠ probíhá postupně. Nástupem nových učitelek vznikla potřeba rozšířit program o další projekt, nazvaný *Jsme součástí vesmíru*. Obsahovou nabídku učitelky v třídních programech modifikují vzhledem k potřebám, zájmům a schopnostem dětí.

Velmi dobré prostorové podmínky (každá třída využívá tři místnosti) umožňují škole zapisovat až 28 dětí na třídu. Místnosti jsou přiměřeně vybavené hračkami a pomůckami, obnovu ředitelka provádí promyšleně s ohledem k finančním možnostem školy. Podnětné prostředí navozuje herní aktivity, ale učitelky všech prostor ke hrám a volnému pohybu dětí nevyužívají, což oddůvodňují obavami o bezpečnost dětí. Ke kompenzaci pohybového vyžití využívají především školní zahradu, která skýtá vhodné podmínky pro organizování pohybových a herních aktivit dětí. Učitelky vedou děti k samostatnosti při sebeobsluze, při přípravě a úklidu stolování. Denní program činností je dostatečně flexibilní, poměr mezi činnostmi spontánními a řízenými je vyvážený. Péče o zdraví a bezpečnost je zakomponována do školního řádu a dále je rozpracována ve vnitřních směrnících. Pravidelně jsou do programu zařazovány ranní rozcvičky, děti se otužují vzduchem při pobytu venku za každého počasí a čistí si zuby. Pitný režim je zavedený, ale pro nevhodně zvolenou organizaci méně účinný. Podávaná strava odpovídá prvkům zdravé výživy (ovoce, luštěniny, celozrnné potraviny). Škola respektuje individuální potřebu spánku a organizuje pro děti náhradní činnosti formou zájmových kroužků (Aj, keramický, taneční, sportovní a hudebně pohybový). K dalšímu pohybovému vyžití přispívají *sportovní dny*, určené i pro veřejnost. V rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu a ekologii se děti učí třídit odpad, hrají námětové hry k ochraně před nemocemi, učí se rozlišovat nebezpečí, poznávají zdravé životní prostředí. Podmínky vzdělávání se v této oblasti zlepšují i dalším vzděláváním učitelek.

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá v souladu se zákonnými normami a kritérii, dohodnutými se zřizovatelem.

Mateřská škola poskytuje rodičům dostatek informací o průběhu vzdělávání. Učitelky průběžně rodiče informují o dosažených výsledcích. Ředitelka školy nabízí individuální poradenskou službu formou konzultací. Účinná spolupráce se rozvíjí také s logopedem, psychologickou poradnou a základní školou. V záležitostech zajištění provozu škola spolupracuje se zřizovatelem.

V rámci inspekční činnosti byly provedeny hospitační vstupy do dvou tříd nejstarších dětí. Učitelky se individuálně věnovaly dětem s odkladem školní docházky. Spontánní činnosti se vyznačovaly dostatečným časovým prostorem, děti si činnosti volily podle vlastního zájmu. V obou třídách učitelky sledovaly námětovou propojenost. V jedné třídě převažovaly pracovní a výtvarné činnosti, při kterých děti prokázaly schopnost pracovat samostatně a učitelka do činností minimálně zasahovala. V druhé třídě většina dětí přijala nabídku pokračovat v námětové hře z předcházejícího dne, ale dominantní přístup učitelky částečně snižoval jejich spontaneitu. Ranní cvičení se v obou třídách vyznačovalo nižším zdravotním účinkem. Úvodní část s potřebným zahřátím organismu byla dostatečná, ale zařazením motivačních cviků s říkadly vznikaly zbytečné prostoje a celkově se snížil žádoucí efekt. Naproti tomu promyšlená organizace řízených činností, které předcházela práce s knihou, přinesla dětem v obou třídách uspokojení a příležitosti pro spontánní i řízenou komunikaci. Učitelky vhodně podporovaly děti v upevňování dovedností, které předcházejí čtení a psaní. Vzdělávací nabídka vhodně rozvíjela úroveň jejich poznávacích schopností.

Většina nejstarších dětí prokázala schopnost soustředit se, postupovat podle instrukcí a respektovat předem vymezená pravidla. Děti v běžných situacích mezi sebou komunikují bez zábran, jsou pohybově zdatné, přiměřeně samostatné v sebeobsluze. Postupně získávají, a ověřují si poznatky o zdravém životním stylu a výchově k ekologii.

Závěrečné hodnocení:

Od poslední provedené inspekce v roce 2003 se zlepšily podmínky vzdělávání a kvalitativní posun lze spatřovat i v oblasti řízení. Zvolený školní vzdělávací program respektuje podmínky školy a rozvíjí schopnosti dětí. Ředitelka je úspěšná v motivování učitelek k dalšímu vzdělávání. Dílčí rezervy vykazuje organizace činností (nevyužívání všech prostor k činnostem dětí v průběhu dne a nevhodná organizace pitného režimu). Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, rozvoji komunikativních, pohybových a manipulačních dovedností, vzájemné ohleduplnosti a tvořivosti.

Škola poskytovaným vzděláváním dosahuje standardní úrovně.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
------------------	---	-------------------------------------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná MČ Praha 14, čj. OŠ/05/000076 dne 29. 9. 2005
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. SKU4081/2005, s účinností od 1. 7. 2005
3. Jmenovací dekret ředitelky vydaný ŠÚ Praha 9 s účinností od 1. 9. 1990, potvrzení ve funkci z roku 2003,
4. Výkaz o mateřské škole S1-01 ke dni 30. 9. 2005, 2006, 2007
5. Výkaz o ředitelství škol R13-01 k 30. 9. 2005, 2006, 2007
6. Výkaz o úrazovosti R36-01 za školní roky 2006/2007, 2005/2006
7. Školní vzdělávací program *Jak žili naši předkové*, třídní vzdělávací programy pro školní rok 2007/2008
8. Školní organizační a provozní řád pro školní rok 2007/2008
9. Přehledy výchovné práce všech tříd školní rok 2007/2008
10. Přehledy o docházce dětí všech tříd ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
11. Záписы z pedagogických rad, kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
12. Kniha úrazů – školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007

13. Doklady o přijímání dětí pro školní rok 2007/2008
14. Doklady o dosaženém vzdělání současného pedagogického kolektivu
15. Plán dalšího vzdělávání učitelek pro školní rok 2007/2008
16. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
17. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2005 na základě výsledků rozpočtového řízení II. – rozpočtové opatření číslo 242 ze dne 18. 11. 2005 (UZ 33 353)
18. Navýšení rozpočtu na rok 2005 o dotaci ze státního rozpočtu z MŠMT ČR na financování ICT v rámci SIPVZ v roce 2005 (UZ 33 245)
19. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006 na základě výsledků rozpočtového řízení II. – rozpočtové opatření číslo 245 ze dne 29. 11. 2006 (UZ 33 353)
20. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2007 na základě výsledků rozpočtového řízení II. – rozpočtové opatření číslo 000218 ze dne 5. 12. 2007 (UZ 33 353)
21. Tabulka vypořádání dotací MŠMT v roce 2005, 2006, 2007
22. Rozborová kniha výdajů Z. za období: 13/2005, 13/2006, 13/2007
23. Výkaz zisku a ztráty za období 13/2005, 13/2006, 13/2007
24. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007 Škol (MŠMT) P 1-04

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Mgr. Jaromír Novák	Novák v.r.
Ing. Michaela Petrášková	M. Petrášková v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 7. 3. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zoja Černá	Černá v.r.