



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Zeměchy, okres Louny

Zeměchy 83, 440 01 Louny

Identifikátor školy: 600 083 021

Termín konání inspekce: 15. – 16. listopad 2004

Čj.:	f3-1111/04-5091
Signatura:	kf3zy106

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Zeměchy sdružuje mateřskou školu s kapacitou 25 dětí, základní školu s kapacitou 50 žáků, školní družinu s kapacitou 40 žáků a školní jídelnu s kapacitou 75 jídel. v současné době základní škola vzdělává 35 žáků 1. – 5. ročníku ve 3 třídách. Od 1.1. 2003 je příspěvkovou organizací zřízenou obcí Jimlín a má 1 odloučené pracoviště mateřské školy.

PŘEDMĚT INSPEKCE

1. Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v základní a mateřské škole
2. Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v základní a mateřské škole
3. Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v základní škole v předmětech český jazyk, německý jazyk a matematika
4. Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností v mateřské škole
5. Tematická inspekce „Autoevaluace základních a středních škol“

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V základní škole vyučují celkem tři učitelky včetně ředitelky školy. Dvě vyučující jsou kvalifikované, třetí je učitelka mateřské školy, která má na základní škole částečný úvazek a vyučuje především předmětům výchovného charakteru. Úkoly výchovného poradce plní třídní učitelky. Výchovně vzdělávací práci v mateřské škole (dále jen MŠ) zajišťují dvě pedagogické pracovnice včetně vedoucí učitelky. Obě splňují potřebnou kvalifikaci pro učitelství v mateřských školách. Skladba úvazků u pedagogických pracovnic je rozložena tak, aby pokryla délku provozu MŠ a vzdělávací potřeby školy. Učitelky se nepřekrývají, míra vyučovací povinnosti u vedoucí učitelky je snížena o 2 hodiny (z 31 na 29 hodin týdně). Úvazek druhé učitelky je podstatně krácen (13,5 hodiny týdně) i přes skutečnost, že v MŠ je zapsán vyšší počet dětí (25).

Činnost školy se řídí Organizačním řádem, pro mateřskou školu je vypracován Pracovní a vnitřní řád MŠ. Organizační struktura a řízení základní školy je přehledné a funkční. Ředitelka školy delegovala jen velmi malou část pravomocí na vedoucí učitelku mateřské školy. Pro všechny pracovníky jsou vypracovány náplně práce. Jejich zpracování pro pracovnice mateřské školy není jednoznačné a je formální. Základní dokumenty jsou neaktualizované (doba platnosti, kdo je vydal atd.). Z hlediska fungování školy je MŠ řízena v jednotlivostech a neuceleně, chybí pedagogické a metodické vedení pedagogických pracovnic MŠ, více se spoléhá na zaběhnutý chod MŠ. Vyšší počet zapsaných dětí ve třídě MŠ (25) není v organizačních pokynech upraven, chybí písemné stanovení organizačních a pedagogických podmínek v případě, kdy se sejde více dětí než 20. Informace uvnitř základní školy jsou předávány operativně v denním styku a na provozních poradách svolávaných podle aktuální potřeby. Styk ředitelky s vedoucí učitelkou MŠ je pravidelný - jedenkrát týdně, na pedagogické rady učitelky mateřské školy nedocházejí.

Vedení pedagogických pracovníků na základní škole je promyšlené a komplexní, vedení zaměstnanců MŠ je nesystematické. Hospitační a kontrolní činnost je v základní škole

pravidelná a jsou o ní vedeny záznamy. V mateřské škole jen nahodilá a záznamy o kontrolách nejsou vedeny.

V letošním školním roce se učitelky nezúčastnily žádné vzdělávací akce, jejich účast omezují problémy se zastupováním během vyučování a provozu mateřské školy. Plány v oblasti dalšího vzdělávání a lidských zdrojů není zpracován.

Personální podmínky vzdělávání v mateřské a základní škole jsou dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní škola

Základná škola je umístěna ve starší, udržované budově, ke které patří školní zahrada. V budově jsou dvě učebny, cvičebna a školní knihovna. Třídy jsou vybaveny novým, výškově nastavitelným nábytkem a působí esteticky. V jedné z nich jsou umístěny počítače z projektu INDOŠ. V každé třídě je umístěna televize s videem a kazetový magnetofon. K dispozici jsou trojrozměrné pomůcky, nástěnné přehledy, audio a video kazety a výukové počítačové programy. Pomůcky jsou pravidelně doplňovány, většinou jsou nové a je jich dostatečné množství na všechny předměty. Při vyučování jsou využívány ucelené řady učebnic včetně pracovních sešitů a příruček. Školní knihovna je vybavena především sadami mimočítankové četby a dětskými encyklopediemi.

Materiálně-technické zázemí základní školy je vynikající

Mateřská škola

Budova mateřské školy sousedí v těsné blízkosti základní školy, spojuje je společná školní zahrada. Prostorové uspořádání MŠ je dobré, třída a herna jsou vzájemně propojeny, na ně navazuje šatna dětí a přípravná jídel. V přístavbě se pak nachází ložnice dětí a sociální zázemí pro děti i dospělé.

Vybavení třídy a herny je starší, ale stále funkční, výjimku tvoří stolky a židle pro nejstarší věkovou skupinu dětí, které nejsou přizpůsobeny jejich fyziometrii. Hračky a doplňky pro hry a činnosti jsou umístěny v zorném poli dětí a ty k nim mají snadný přístup. V nabídce stavebnic chybí vyšší zastoupení technických stavebnic pro nejstarší věkovou skupinu (např. Lego). MŠ je dobře vybavena pomůckami k námětovým hrám (domácnost, dopravní kout), materiálem pro pracovní a výtvarné činnosti, nechybí sportovní náčiní ani dětské hudební nástroje. Větší část pomůcek je umístěna ve skříních, chybí kvalitně vybavené výtvarné a pracovní kouty (pracovní ponk je využíván jako odkládací stolek). V nabídce grafického materiálu chybí dostatečné zastoupení pastelky v tzv. trojhranném programu, který umožňuje snadnější držení pastelky a fixuje správné držení tužky. Z audiovizuální techniky MŠ vlastní pouze radiopřehrávač s velkým množstvím poslechových kazet a hudby pro děti předškolního věku. Učitelky využívají starší kopírku pro kopírování textů a pracovních listů.

Kontrolní činnost a opatření ke zlepšení stavu či inovace prostředí v MŠ není v plánování v oblasti řízení jasně kompetenčně vymezena.

Materiálně-technické zázemí mateřské školy je dobré.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou celkově velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Vzdělávací programy

Vyučování v základní škole probíhá ve dvou třídách. V I. třídě je spojen 1. a 2. ročník, ve II. třídě pak 3., 4. a 5. ročník. Škola zvolila vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků. Učební plán odpovídá deklarovanému vzdělávacímu programu a osnovy sledovaných předmětů jsou plněny. V letošním školním roce navštěvuje školu 1 integrovaný žák, pro nějž je vypracován individuální vzdělávací program. Povinná dokumentace je vedena pečlivě a průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Kontrola plnění osnov probíhá podle zpracovaných časových a tematických plánů.

Rozvrh hodin odpovídá psychohygienickým zásadám včetně rozvržení a délky přestávek. Rovněž spojování ročníků napříč třídami na některé předměty (např. prvouku, německý jazyk) je funkční a plně odpovídá potřebám malotřídní školy. Úkoly výchovného poradenství zajišťují obě třídní učitelky, výchovný poradce není jmenován. Ředitelka školy má pro jednání s rodiči o výchovných a vzdělávacích problémech vyhrazeny konzultační hodiny, ale učitelky i rodiče dávají spíše přednost okamžitému řešení podle aktuální potřeby. Dobrá je spolupráce školy s pedagogicko-psychologickou poradnou. Předložený Minimální preventivní program je zaměřen především na výchovu ke zdravému životnímu stylu (především v hodinách prvouky a přírodovědy) a využití volného času. Klima školy je příznivé a k žákům vstřícné. Rodiče jsou informováni na pravidelných rodičovských schůzkách a prostřednictvím žakovských knížek, kde však často chybí známky z výchovných předmětů.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Blok předmětů český jazyk, německý jazyk a matematika

Příprava obou kvalifikovaných učitelek, které sledovaným předmětům vyučují, byla pečlivá a vzhledem ke spojeným ročníkům ve třídách velmi podrobná z hlediska využití času. Učivo navazovalo na předchozí látku a bylo předáváno věcně správně. Hodiny měly jasně stanovený cíl.

Většina pomůcek je umístěna přímo ve třídě, což učitelkám usnadňuje jejich využití. Svou výzdobou a uspořádáním tvoří třídy podnětné prostředí pro výuku. Všech dostupných pomůcek (nástěnné přehledy, počítadla, obrázky, audio- nahrávky) dokázaly vyučující v hodinách vhodně využít. Pro samostatné činnosti jednotlivých oddělení bylo k dispozici dostatek zaměstnávacího materiálu (pracovní sešity, kopírované pracovní listy, kartičky).

Organizace hodin směřovala k maximálnímu využití času při práci v odděleních, což bylo - především při spojení tří ročníků v jedné třídě - velmi náročné. Přesto se ve většině hodin dařilo optimálně vyvážit samostatnou práci žáků a přímou práci s učitelkou. Samostatná práce byla většinou zadávána pro jednotlivce, s učitelkou žáci pracovali buď frontálně či ve skupině u tabule, některé, především opakovací činnosti, probíhaly frontálně napříč ročníky. Ve všech hodinách převažovala činnost učitelky jako organizátora činností. Psychohygiena byla zajištěna zařazováním relaxačních chvil (didaktická hra, cvičení při hudbě).

Motivace průběžně prolínala celým vyučováním a odvíjela se především od mezipředmětových vztahů a zkušeností žáků, byl vhodně využit i rozdílný věk žáků ve třídě. Klima ve třídách bylo příznivé, učitelky vedou žáky ke vzájemnému respektu a pomoci. Již i žáci 1. ročníku respektují dohodnutá pravidla a pokud se učitelka věnuje jinému oddělení, dokáží pracovat samostatně.

Komunikace byla vstřícná a otevřená, ovšem prostor pro vyjádření názoru žáků byl především ve třídě s třemi ročníky minimální a přesouval se do volných debat s učitelkou během přestávek, což vyučující akceptovaly s pochopením. Problém s nedostatkem času na konverzaci žáků byl především v německém jazyce.

K hodnocení v průběhu hodin využívaly učitelky především pochval s důrazem na ocenění pokroku a pomocné klasifikace, která plnila především motivační účel. V kontrolovaných žákovských knížkách je ve sledovaných předmětech dostatek známek.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované skupině předmětů jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola nemá vypracován systém autoevaluace. Výsledky vzdělávání zjišťuje pouze zadáváním pravidelných čtvrtletních písemných prací v předmětech český jazyk, matematika, prvouka a přírodověda, jejichž výsledky jsou porovnávány s výsledky stejného ročníku v minulém školním roce. Výsledky práce v hudební a výtvarné výchově prezentuje škola na veřejném vánočním vystoupení a účasti ve výtvarných soutěžích.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání jsou ve sledovaných předmětech velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Výchovně vzdělávací program

MŠ vypracovala svůj *Školní vzdělávací program*, který je koncipován na dobu 3 let (2003 – 2006) a je prezentován pod názvem „Program pro malé a velké motýlky“.

Program obsahuje základní informace o škole včetně popisu podmínek školy, koncepční záměr a vymezení základních rámcových cílů pro předškolní vzdělávání a podkladem pro jeho zpracování byl *Rámcový program pro předškolní vzdělávání*. Obsah výchovně vzdělávací práce je dán obecně v *Ročním plánu MŠ pro školní rok 2004/2005*, hlavními cíli je respektování individuálních a věkových zvláštností dítěte, jeho potřeb a zájmů, připravit děti pro bezproblémový přechod do základní školy a zvyšovat podíl rodičů na spolupráci se školou. Ve formě tematických bloků je zpracován obsah výchovně vzdělávací práce, kde je však neúměrné množství izolovaných úkolů pro dané časové období. Ty pak učitelkám znesnadňují orientaci v naplňování zvoleného tematického celku. Předložený výchovně vzdělávací program se v základním pohledu shoduje s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Podkladová dokumentace k evidenci začátku, průběhu a ukončení docházky dětí je vedena. Počet vykazovaných dětí v začátku školního roku se shodoval s počtem zapsaných dětí v době inspekce. Vyšší počet zapsaných dětí ve třídě MŠ pro školní rok 2004/2005 je upraven ředitelkou školy výjimkou z počtu zapsaných dětí, tak byla projednána se zřizovatelem i Krajským úřadem Ústeckého kraje. K přijetí dítěte do zařízení je vydáváno *písemné rozhodnutí o přijetí*, které je předáváno prokazatelným způsobem rodičům. Součástí třídní dokumentace jsou *Přehledy výchovné práce*, kde je zaznamenáván obsah výchovně vzdělávací činnosti i denní počty přítomných dětí v MŠ. Povinná dokumentace prokazující naplňování výchovně vzdělávací činnosti je vedena. Nedostatkem je skutečnost, že osobní dokumentace dětí není zabezpečena proti zneužití a je uložena ve volně přístupné skříni.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování vzdělávacího programu není do řízení školy vedoucí učitelky kompetenčně zahrnuta, v řízení ředitelky školy se objevuje velmi sporadicky.

Psychohygienické požadavky provozu MŠ jsou deklarovány v dokumentu pod názvem „Životospráva“, kde jsou zahrnuty všechny režimové momenty uspořádání dne v MŠ. Je stanovena základní péče v podávání jídel i čas pro herní a řízené aktivity dětí. Nedostatkem je krácení délky pobytu dětí venku (na místo 2 hodin pouze 1,5). Zapojování nejstarších dětí do řízených činností je podmíněno povinností účastnit se aktivně řízených činností, už méně je z toho patrné, do jaké míry nabízené činnosti podporují jejich osobnostní, sociální, kognitivní a emocionální potřeby. Individuální potřeba spánku či odpočinku dětí je přizpůsobena věku dětí, zařazovány jsou klidové herní aktivity a příležitostně i individuální práce s předškoláky. Požadavky pitného režimu jsou školou akceptovány, pití mají děti k dispozici celý den ve spojovací chodbě.

Průběžná informovanost rodičů o výchovně vzdělávacím programu není do činnosti MŠ zahrnuta. Na nástěnce v šatně jsou vystavovány pouze výtvarné práce dětí a rodiče jsou informováni o akcích školy vývěskami. Nedostatkem je, že dokument, který určuje uspořádání dne v MŠ, není celoročně zveřejněn na nástěnce pro rodiče.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávacích činností

Průběh výchovně vzdělávací činnosti v MŠ je podmíněn zájmem učitelek o práci s dětmi, zatím se jim však nedaří používat aktivační metody a účelné organizační prostředky směřující k prožitkovému učení. V jejich pedagogickém stylu převládá konzervativní přístup, podceňen je význam motivačních činitelů.

Spontánní a řízené činnosti

Prostředí třídy je málo inspirující, většinou děti volí činnosti dle vlastního přání. Připravenost a podnětnost prostředí ve třídě je zajištěna pouze stálými nabídkami (kuchyňka, pokojíček, dopravní kout), chybí vyšší nabídka k dalším tvořivým a poznávacím činnostem (pracovní a výtvarné kouty, objevování v koutku přírodnin, nabídka volně přístupných encyklopedií či obrázkové naučené literatury pro děti). Při organizování her je respektován čas pro hru, produkty her nejsou uchovávané a využívány pro další inspiraci v herních činnostech. V přípravě učitelek byla podceňena motivace a nápaditost směrem ke zvolenému tematickému celku. Hodnocení v průběhu činností bylo využíváno velmi málo. Děti nemají vžitá pravidla her, často docházelo ke konfliktům například při půjčování hraček či chování k ostatním.

V denních činnostech převažuje dominantní postavení jedné z výchovných složek se zaměřením na splnění vybraného úkolu. Dotažení systému plánování (tematické bloky) výchovně vzdělávací činnosti co do konkretizace a provázanosti stále chybí. Učitelky využívaly převážně práci se skupinou dětí, bez výrazné motivace, která by podporovala prožitek a jejich plné zaujetí v nabízené činnosti. Důkazem toho bylo nedokončení práce při zatloukání hřebíků a další funkční využití zhotovených výrobků v činnostech dětí. Rozměrnost uskutečňovaných částečně řízených činností nebyla pestrá, chyběla diferenciací požadavků s ohledem na věkové složení třídy. Celkově chyběla funkční vstupní i průběžná motivace, podceňena byla návaznost na přímou zkušenost dětí a promyšlenost organizace vzhledem k tematickému zaměření vybraného podtématu. Individuální práce je soustředěna na práci s pracovními listy u předškolních dětí, plnění zadání je na úkor herních a zájmových aktivit dětí. Prostor pro samostatný mluvní projev dětí nebyl aktivně využit, kladené otázky měly charakter uzavřenosti, převažoval verbální projev ze strany učitelky.

Průběh sledovaných spontánních činností v mateřské škole je hodnocen stupněm dobrým.

Průběh sledovaných řízených činností je hodnocen rovněž stupněm dobrým.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti

V rámci provedené inspekce bylo možné vysledovat průběhové výsledky na základě nápadné úrovně různých poznatků, dovedností a postojů u nejstarších dětí:

- zvládají základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci,
- dovedou uplatňovat hygienické návyky a návyky v sebeobsluze,
- chápou základní číselné pojmy i jednoduché matematické souvislosti jako je porovnávání, přiřazování, třídění, určování počtu,
- úroveň představivosti a fantazie v konstruktivních činnostech je standardní bez výrazných pozitivních výsledků,
- mají osvojené elementární poznatky o místě, kde žijí a mají kladný vztah k přírodě

Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti

V celkovém posouzení je mateřská škola v této oblasti hodnocena stupněm dobrým.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina obce Jimlín čj. 331/2002 ze dne 25.9.2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 14 491/03-21 s účinností od 1.1.2003
3. Organizační řád s platností od 1.1.2003
4. Vnitřní řád školy včetně rozpisu přestávek platný ve školním roce 2004/2005
5. Rozvrhy hodin všech ročníků platné ve školním roce 2004/2005
6. Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků
7. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2004/2005
8. Minimální preventivní program platný pro školní rok 2004/2005
9. Třídní knihy obou tříd platné ve školním roce 2004/2005
10. Třídní výkazy všech ročníků
11. Katalogové listy všech žáků
12. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2004/2005
13. Náhodně vybraný vzorek sešitů a dalších písemností žáků obou tříd
14. Žákovské knížky všech žáků
15. Školní vzdělávací program mateřské školy stanovený na období roku 2003 -2006
16. Roční plán mateřské školy pro školní rok 2004/2005
17. Třídní vzdělávací program MŠ – tematické bloky na celý školní rok 2004/2005
18. Přehled výchovné práce MŠ pro školní rok 2004/2005
19. Měsíční přehledy docházky zapsaných dětí do MŠ pro školní rok 2004/2005 – období září 2004 –listopad 2004
20. Evidenční listy zapsaných dětí pro školní rok 2004/2005 včetně lékařských posudků způsobilosti k docházce do MŠ
21. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ vydané ředitelkou školy ve školním roce 2003/2004, 2004/2005
22. Výkaz o mateřské škole V1-01 dle stavu k 30. 9. 2004
23. Výjimka z počtu zapsaných dětí ve třídě MŠ, udělena pro školní rok 2004/2005

24. Vnitřní řád MŠ, Provozní řád MŠ bez identifikace doby platnosti a kým byl vydán
25. Uspořádání dne v MŠ prezentované pod názvem „Životospráva“, platné ve školním roce 2004/2005
26. Rozpis přímé výchovné práce pedagogických pracovních MŠ včetně stanovené míry vyučovací povinnosti ředitelkou školy pro školní rok 2004/2005
27. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2003/2004, 2004/2005
28. Inspekční zpráva čj. 0-06-03/9697-261/M6 ze dne 23. 9. 1996

ZÁVĚR

Základní i mateřská škola mají pro realizaci výchovně vzdělávacích programů zajištěny potřebné personální podmínky, pedagogický sbor je plně kvalifikovaný. Organizace výchovy a vzdělávání na základní škole je funkční, nedostatky byly zjištěny ve formálním zpracování organizace provozu směrem k zaměstnancům mateřské školy a v průkaznosti metodického vedení pedagogických pracovníků mateřské školy. Kontrolní činnost na základní škole je pravidelná a písemně zaznamenaná, v mateřské škole však probíhá nárazově a bez písemných záznamů. Ředitelka školy zatím nepronikla do problematiky mateřské školy a nejasnosti v delegování kompetencí a zodpovědnosti za kvalitu a naplňování deklarovaného programu MŠ vedou k celkově horším výsledkům práce v mateřské škole.

Ve vztahu k počtu zapsaných dětí má MŠ potřebné prostorové i materiální podmínky, je dbáno na údržbu a čistotu. Materiálně-technické zázemí základní školy umožňuje ve všech oblastech plnit deklarovaný vzdělávací program.

Vyvážený poměr samostatné práce žáků a přímé práce s učitelkou se daří zachovávat i ve třídě se třemi ročníky. Žáci obou tříd respektují zavedená pravidla komunikace a jsou schopni samostatně pracovat. Deklarovaný vzdělávací program je plněn.

Hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce v MŠ nevybočuje z běžného průměru, převládá rutinní styl práce. Pozitivem je skutečnost, že MŠ reagovala na předkládaný „Rámcový program pro předškolní vzdělávání“ a snaží se jej uvést dle vlastní představy do praxe. Zatím se nedaří využívat aktivační metody a účelné organizační prostředky ve vlastní práci.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Podešvová	Podešvová v.r.....
Člen týmu	Ludmila Šutková	Šutková v.r.

V Lounech dne 15. prosince 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:22.12.2004.....

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení
Mgr. Yveta Mikulová

Podpis

Mikulová v.r.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Poděbradova 634, 440 01 Louny . Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústí nad Labem– odbor školství	5.1.2005	f3-1004/05-5091
Obec Jimlín	5.1.2005	f3-1005/05-5091
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.