



**Česká školní inspekce**

**Liberecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Krásný Les, okres Liberec**

**Krásný Les 258, 464 01 Frýdlant v Čechách**

**Identifikátor školy: 600 080 081**

**Termín konání inspekce: 12. – 14. červen 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 212/06-08
<b>Signatura:</b>	bh4bz121

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Krásný Les, okres Liberec není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví. Obec Krásný Les není zařazena do národní sítě zdravých obcí ČR. Základní škola má ve školním roce 2005/2006 jednu třídu s 1. až 3. ročníkem, ve které se vyučuje 10 žáků. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Podmínky škol k realizaci výchovy ke zdraví

#### Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol subjekt splnil Rozhodnutím MŠMT o zařazení Základní školy a Mateřské školy Krásný Les, okres Liberec do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 6162/2006-21 ze dne 12. 4. 2006, s účinností od 1. 9. 2006. Zřizovací listina zastupitelstva obce Krásný Les čj. 189/2002-451 je ze dne 1. 1. 2003 a změna zřizovací listiny ze dne 6. 3. 2006 bez čísla jednacího, účinná dnem 7. 3. 2006.

V letošním školním roce se ve škole vzdělává 10 žáků, kapacita není překročena.

Přepoččet úvazků dvou pedagogů je 1,68. Na jeden úvazek připadá 6 žáků.

#### Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se nachází na okraji obce v příjemném prostředí, obklopena zahradami. V budově je umístěna kromě jedné třídy základní školy i třída mateřské školy. Spojení obou škol s nízkým počtem žáků v jednom objektu přináší výhodu rodinného prostředí. Přechod žáků z mateřské školy do základní není problémem, děti se stále pohybují ve známém prostředí a stýkají se známými osobami. Obě třídy společně podnikají některé výlety, organizují celoškolské akce. Okolní přírodu, vlastní hřiště a zahradu využívá škola pro relaxaci žáků, ale i k výchově ke zdravému životnímu stylu a k ekologickému pohledu na přírodu.

V průběhu vyučování je důsledně dbáno na relaxaci i na dodržování pitného režimu. Prostory budovy umožňují o přestávkách aktivní pohyb i klidné hry - žáci mohou využívat tělocvičnu a počítačovou učebnu. Na školní zahradě jsou vytvořeny podmínky pro trávení přestávek venku.

Škola je zapojena do akce „Zdravé zuby“. Za pravidelný odběr mléka v akci „Školní mléko“ získala finanční odměnu.

Minimální program protidrogové prevence je zpracován. Součástí programu jsou mimoškolní aktivity - počítačový kroužek, nabídka pestrých zájmových odpolední ve škole, turistiky a ozdravného pobytu u moře.

## **Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání**

Zásady provozu a vnitřní režim školy jsou součástí školního řádu. Časové dotace předmětů v jednotlivých ročnících malotřídní školy jsou v souladu s učebním plánem. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Režim o přestávkách je upraven tak, že první patnáctiminutová přestávka je určena k občerstvení, další dvacetiminutová je využívána pro relaxaci na zahradě a hřišti.

Informační systém školy s 10 žáky a dvěma vyučujícími spočívá v denním osobním kontaktu a je funkční.

Kromě třídních schůzek nabízí škola rodičům informační odpoledne, den otevřených dveří a pořádá pro ně společně s mateřskou školou besídky. Rodiče se podílejí na organizaci některých výletů a zájmových odpolední. Vzájemná spolupráce školy a rodičů je ředitelkou kladně hodnocena.

## **Materiální podmínky**

Školní budova je dostatečně prostorná pro žáky ZŠ i děti z mateřské školy. Tři ročníky základní školy spojené do jedné třídy mají kmenovou učebnu s funkčním vybavením, žáci mají místo pro uložení svých věcí. Nový nábytek je přiměřený jejich velikosti. Pro uložení oděvu a obuvi slouží věšáky a lavice na prostorné chodbě. Aktuální pomůcky pro výuku jsou umístěny ve třídě nebo v kabinetě. K dispozici je počítačová učebna, tělocvična a knihovna. Budova je vyzdobena převážně výtvarnými pracemi žáků, které vytvářejí příjemné a podnětné prostředí.

Prostředky k poskytnutí první pomoci jsou k dispozici. Prostor pro ošetření raněného a k jeho krátkodobému pobytu je určen.

Fond učebnic a učebních textů umožňují realizaci vzdělávacího programu. Učebnice k výchově ke zdraví ve škole nejsou, ale je dostatek jiných publikací a videonahrávek s touto tematikou. Dostupné učební pomůcky umožňují efektivní výuku.

## **Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví**

Rodinné prostředí školy je příznivé i z hlediska prevence sociálně patologických jevů. Žáci i děti z mateřské školy jsou pod stálým dohledem tří pedagogů a tří dalších zaměstnanců školy. Případné problémy jsou řešeny okamžitě. Při vyučování je důsledně používáno činnostní pojetí. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, mají dostatek příležitostí aktivně se podílet na vlastním vzdělávání, získávat nové vědomosti vlastní činností. Důsledně jsou uplatňovány metody umožňující přímou zkušenost, komunikaci a spolupráci. V plné míře byly respektovány prvky výchovy ke zdraví. Škola poskytuje žákům dostatek příležitostí pro relaxaci a pohyb, vede je k smysluplnému trávení volného času. Vzájemné interpersonální vztahy jsou otevřené a vstřícné.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

## **Hodnotící stupnice k bodu 1:**

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
--	--	--

## 2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

### Řízení školy

Ředitelka má vyučovací povinnost rozloženu v mateřské i základní škole. V mateřské škole školní vzdělávací program již probíhá, v základní škole je práce na něm na úplném začátku. Přípravuje se kooperace s okolními neúplnými školami. Rizikem byl v uplynulých letech nízký počet žáků a tím i nejistota trvání školy, i když obec si udržení školy přeje. Nejasnost postavení školy bránila i v dlouhodobějším plánování v řídicí práci. V současné době má škola určitý optimistický výhled.

Šestičlenný kolektiv všech pracovníků tvoří spolupracující tým, komunikace v rámci školy je vysoce funkční.

### Místní iniciativy, školní poradenství

Školská rada je ustanovena, rodiče se podílejí na zajišťování akcí pro žáky. Dobrá spolupráce je i s logopedickou poradnou a okolními školami.

### Personální podmínky

Tříčlenný pedagogický sbor základní školy a mateřské školy je dlouhodobě stabilní, stejně tak jako kolektiv tří nepedagogických pracovníků. Věkový průměr učitelek základní školy je 58 let.

Ředitelka školy působí ve funkci 12 let. Má dlouholetou praxi v základní i mateřské škole a odbornou kvalifikaci pro mateřskou školu. Odbornou kvalifikaci pro první stupeň základní školy má učitelka vyučující ve třídě se spojenými ročníky.

### Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Ve sledovaném období 2004/2005 a 2005/2006 absolvovaly ředitelka i učitelka kurzy dalšího vzdělávání v oblasti ICT a didaktiky výuky.

***Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

### Hodnotící stupnice k bodu 2:

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
---	---	---

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Zastupitelstva obce Krásný Les čj. 189/2002-451 ze dne 1. 1. 2003
2. Změna zřizovací listiny Zastupitelstva obce Krásný Les, ze dne 6. 3. 2006, bez čísla jednacího, účinná dnem 7. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy a Mateřské školy Krásný Les, okres Liberec do školského rejstříku ze dne 12. 4. 2006 pod čj. 6162/2006-21 s účinností od 1. 9. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky čj. 444/2002-451, s účinností od 1. 1. 2003
5. Zřizovací listina Školské rady při Základní škole Krásný Les ze dne 15. 12. 2005
6. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 30. 9. 2005, 2003/2004 ze dne 30. 9. 2004
7. Rozvrh hodin třídy
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2005
9. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2005
10. Osobní spisy pedagogických pracovníků (osobní čísla: 9227, 1038)
11. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol MŠMT P1 – 04 za 1. – 3. čtvrtletí 2005 a za 1. čtvrtletí 2006
12. Třídní kniha 1. –3. ročníku pro školní rok 2005/2006
13. Tematické plány učiva 1. - 3. ročníku pro školní rok 2005/2006
14. Plán práce ZŠ – Krásný Les 2005/2006, nedatováno
15. Minimální preventivní program, nedatováno
16. Řád společného zařízení Základní a mateřská škola Krásný Les, nedatováno
17. Záписы z jednání pedagogické rady – provozní porady za školní rok 2004/2005, 2005/2006

## ZÁVĚR

*Kvalitu výchovy ke zdraví vzhledem ke sledovaným kritériím v Základní škole a Mateřské škole Krásný Les příznivě ovlivňuje rodinné prostředí malotřídní školy, důsledné využívání prostorových možností školy a školního pozemku v průběhu výuky i při mimoškolní činnosti žáků. Partnerské soužití mateřské a základní školy přispívá dětem k pocitu jistoty a bezpečí. Materiální podmínky školy jsou obcí postupně zlepšovány, rizikem je nízký počet žáků.*

*Podmínky školy, personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marcela Hořejší	V.ř.....
Členka týmu	Mgr. Věra Hessová	V.ř.....

V Liberci dne 16. června 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 20. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jitka Novotná	V.ř.....

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
OÚ Krásný Les, 464 01 Frýdlant v Čechách	3. července 2006	ČŠI 212/06-08
Školská rada ZŠ Krásný Les, Krásný Les 258, 464 01 Frýdlant v Čechách	3. července 2006	ČŠI 212/06-08

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.