



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIK-119/12-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Rotava, okres Sokolov
Sídlo:	Nová Plzeň 673, 357 01 Rotava
IČO:	70 945 128
Identifikátor:	600 073 084
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Danou Fialovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Rotava, Sídliště 721, 357 01 Rotava
Místo inspekční činnosti:	Základní škola Rotava, Nová Plzeň 673
Termín inspekční činnosti:	13. až 15. března 2012

Předmět inspekční činnosti

1. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
 - školní vzdělávací program a další vzdělávací program podle ustanovení § 5;
 - efektivní organizace vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, naplňování učebních plánů (§ 7 odst. 2);
 - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16).

2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
 - rovný přístup ke vzdělávání (§ 2 odst. 1 písm. a) a b) – zásady a cíle vzdělávání;
 - podpora rozvoje osobnosti žáků, podpora rozvoje funkčních gramotností žáků (§ 2 odst. 1 písm. b), e), f) a g);
 - výsledky vzdělávání žáků a jejich hodnocení na úrovni školy (§ 2 odst. 1 písm. g);
 - řízení školy – výroční zprávy (§ 10), údaje ze školní matriky a dokumentace školy (§ 28 odst. 5), školní řád a vnitřní řád (§ 30), ředitel školy (§ 164);
 - personální podmínky vzdělávání (zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů);
 - bezpečnost a ochrana zdraví žáků (§ 29 odst. 1 a 2) v návaznosti na materiální a finanční předpoklady podle ustanovení § 160 a 163.
3. Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy s kapacitou 550 žáků, školní družiny s kapacitou 100 žáků a školní jídelny s kapacitou 450 stravovaných.

Základní škola (ZŠ) má dvanáct tříd od 1. do 9. ročníku, ve kterých se vzdělává celkem 210 žáků (včetně šesti žáků plnících povinnou školní docházku v zahraničí). Od poslední inspekce provedené v dubnu 2008 se počet žáků snížil téměř o 100. Kapacita ZŠ je využita na 38 %. Podle vlastního hodnocení školy počty žáků klesají vlivem nepříznivé demografické situace, v místě se snížil počet dětí ve věku povinné školní docházky. V průběhu školního roku 2010/2011 ze školy odešlo celkem třináct žáků, z jiné školy přišlo patnáct žáků. Celkový počet žáků je tedy i přes výraznou migraci obyvatel Rotavy aktuálně stabilizovaný. Škola zajišťuje rovné příležitosti k získání základního vzdělání všem žákům. Realizuje opatření podporující inkluzivní vzdělávání a podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP): se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním. Podíl počtu žáků se SVP je přibližně 16 % z celkového počtu. Skupinová podpora žákům s lehkým mentálním postižením je zajišťována ve třech speciálních třídách (jedna na 1. stupni a dvě na 2. stupni). V těchto třídách je celkem 26 žáků. Sedm žáků se SVP je vzděláváno formou individuální integrace a jsou pro ně zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Škola se také zabývá vyhledáváním nadaných žáků. Pro zkvalitnění speciální péče využívá formu projektů, jejichž součástí je pomoc psychologa a speciálního pedagoga.

Ve sledovaném období posledních tří let se ve škole vzdělávalo vždy několik žáků cizinců, v letošním školním roce čtyři. Zpravidla čtyři až sedm žáků plní povinnou školní docházku v zahraničí. V hodnoceném období posledních tří školních roků se žádný z nich nedostavil k přezkoušení stanovenému právním předpisem. Výjimkou nejsou žáci, kteří se vracejí ze zahraničí po několika letech, aby ve škole pokračovali v povinné školní docházce, případně ji dokončili.

V souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) škola vytvořila **školní vzdělávací program „Učíme se pro život“** (ŠVP ZV). Verze č. 3 je

platná od 1. 9. 2009. Pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) byl ŠVP ZV zpracován podle přílohy RVP ZV upravující vzdělávání žáků s LMP. ŠVP ZV doplňují různé programy a projekty zaměřené např. na prevenci rizikového chování, environmentální vzdělávání, výchovu ke zdraví, dopravní výchovu, kulturní a sportovní aktivity a školní slavnosti. Škola pečuje také o volný čas žáků, k datu inspekce probíhalo devět zájmových kroužků, které většinou vedou pedagogičtí pracovníci školy, jeden vede místní občan (karate).

Školní družina (ŠD) má dvě oddělení, ve kterých bylo pro školní rok 2011/2012 zapsáno 59 žáků, včetně žáků se SVP. Přijati byli všichni zájemci. Kapacita je využita na 59 %. Činnost ŠD je přednostně určena žákům 1. stupně, podle zájmu jsou přijímáni i žáci 2. stupně. ŠD je v provozu před vyučováním od 6:00 hod. do 7:40 hod. a po vyučování do 15:30 hod. Délka provozu vychází vstříc požadavkům rodičů. Každé oddělení má samostatnou hernu vhodně vybavenou pro různé zájmové aktivity. Pro svoje činnosti ŠD dále využívá např. tělocvičnu, školní hřiště, počítačovou učebnu a hernu u školní jídelny. Školní vzdělávací program „Dětský úsměv“ (ŠVP ŠD) svými aktivitami vhodně doplňuje ŠVP ZV. Je zpracovaný podle ustanovení § 5 odst. 2 školského zákona. Od školního roku 2008/2009 poskytuje škola po dohodě se zřizovatelem zájmové vzdělávání bezúplatně.

Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna. Podíl stravovaných žáků je nízký, tvoří 41 % z celkového počtu strávníků (39 žáků, 55 ostatních strávníků včetně zaměstnanců školy). Možnost pravidelného školního stravování využívá pouhých 19 % z celkového počtu žáků školy.

Ve škole je celkem 33 zaměstnanců, z toho 24 pedagogických pracovníků včetně ředitelky, dvou asistentů pedagoga a dvou vychovatelek školní družiny. V **personálním obsazení** došlo od poslední inspekce pouze k malým změnám. Podíl učitelů ZŠ, kteří mají odbornou kvalifikaci, se téměř nezměnil, činí 45 %. Odbornou kvalifikaci stanovenou právním předpisem má 9 učitelů ZŠ a obě asistentky pedagoga. Jedna asistentka pedagoga se dlouhodobě věnuje žákům se sociálním znevýhodněním. Chod ŠD zajišťují dvě vychovatelky, obě mají odbornou kvalifikaci. Jedna je pověřena vedením ŠD, druhá pracuje v ŠD na část úvazku a na část úvazku vyučuje na 1. stupni. Ředitelka splňuje další předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy (funkční studium).

Škola hospodáří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele. Na **financování školy** se podílejí další osoby a právnické subjekty, které přispívají na chod školy formou příspěvků (úplata za stravování) nebo sponzorských darů. Vedení školy stanovuje priority dle rozpočtových možností školy, zaměřuje se především na udržení a **rozvoj materiálně technických podmínek** pro realizaci ŠVP ZV a ŠVP ŠD. V posledních třech letech jsou třídy a učebny postupně vybavovány novým školním nábytkem, výškově nastavitelnými lavicemi a židlemi. Počítačové učebny byly vybaveny novými počítači. Došlo k částečné rekonstrukci sociálních zařízení a částečné výměně dřevěných oken za plastová. Zkvalitnění materiálních podmínek škola realizovala z prostředků státního rozpočtu, z vlastních zdrojů (doplňková činnost) a z finančních prostředků zřizovatele. Využívá také prostředky z grantových projektů spolufinancovaných EU, MŠMT, Karlovarským krajem a zřizovatelem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka ZŠ je v souladu se zápisem do rejstříku škol a je realizována v souladu se školským zákonem. ŠVP ZV doplňují projekty a aktivity zaměřené na **vytváření rovných příležitostí pro všechny žáky**, na individualizaci ve vzdělávání (aktuálně v matematice a anglickém jazyce), na primární prevenci rizikového chování a na

environmentální výchovu. Škola tyto projekty aktivně vyhledává na základě výsledků vlastního hodnocení, resp. systematického vyhodnocování procesů ve škole. V ŠVP ZV byly na požadované úrovni stanoveny zásady pro zabezpečení vzdělávání žáků se SVP. Učební plány si škola upravila podle konkrétních podmínek, umožňují naplňování ŠVP ZV včetně ŠVP ZV pro žáky s LMP na požadované úrovni.

Disponibilní hodiny ZŠ v učebním plánu využívá na 1. stupni standardně pro posílení výuky hlavních předmětů, na 2. stupni především pro volitelné předměty. Z volitelných předmětů si mohou žáci vybrat například předměty zaměřené na přírodní vědy (seminář z matematiky, ekologický seminář), humanitní obor (seminář z českého jazyka), ICT (informatika) i předměty s praktickým, sportovním a výtvarným zaměřením. Nabídka volitelných předmětů odpovídá zájmům cílových skupin žáků. Většina žáků se učí anglický jazyk, jako druhý jazyk je nabízen německý a ruský. Německý jazyk jako hlavní se aktuálně učí 27 žáků, z toho 15 ze speciálních tříd. K výuce ruského jazyka jako volitelného předmětu je přihlášeno 30 žáků od sedmého do devátého ročníku. K výuce volitelného předmětu německý jazyk je přihlášeno 31 žáků sedmého až devátého ročníku. Při organizaci výuky škola využívá zákonné možnosti spojovat žáky různých ročníků a tříd do skupin, čímž diferencuje jejich zájmy a rozvíjí sociální gramotnost.

Průřezová témata škola realizuje většinou jako celodenní projekty (např. Den Země, Volba třídní samosprávy, Dopravní týden, Evropa a já, Rozumíme médiím, Každý jsme jiný, a přesto žijeme v jednom městě). Do realizace projektů se žáci zapojují podle svých schopností, vzájemná spolupráce posiluje utváření pozitivních vztahů a sociální kompetence.

Škola systematicky hodnotí **dosahované výsledky** ve většině vzdělávacích oblastí, sleduje **úspěšnost žáků**. Nadstandardní pozornost dlouhodobě věnuje zejména zjišťování a hodnocení úrovně výsledků vzdělávání. K tomu využívá různé nástroje, vlastní či standardizované. Ty jí umožňují sledovat celkovou úspěšnost žáků v realizovaném ŠVP ZV v časové řadě, zejména dosahování výsledků vzdělávání ve vybraných předmětech (český jazyk, matematika, cizí jazyky) ve vztahu k obecným studijním předpokladům. Výsledky ukazují postupné snižování obecných studijních předpokladů, tomu částečně odpovídá úroveň výsledků, které žáci dosahují. Výjimkou je anglický jazyk, v němž žáci dosahují výsledků, jež výrazně převyšují zjištěné hodnoty obecných studijních předpokladů. V tříletém období podruhé postoupili do krajského kola soutěže konverzace v anglickém jazyce II. stupně (v roce 2009/2010 získali 5. místo). Kromě jazykových soutěží se žáci každoročně zúčastňují vědomostních, výtvarných a sportovních soutěží na úrovni školních, okrskových, okresních a krajských kol. Pravidelně získávají přední místa v okresní výtvarné soutěži „Chraňme si život na zemi – Tady žijeme“ (7 ocenění v roce 2008/2009, 4 ocenění v roce 2009/2010). V letošním roce školu reprezentovali starší žáci v krajském kole halové kopané. Žáci 1. stupně jsou úspěšní především v dopravní soutěži „Učíme se a hrajeme si s Ajaxem“. Také školní družina se pravidelně zúčastňuje zejména výtvarných soutěží.

Škola podrobně analyzovala speciální vzdělávací potřeby žáků, zajišťuje podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. Sleduje efektivitu a úspěšnost školních systémů v **oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a prevence rizikového chování**. Kromě standardních aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů (např. besedy, přednášky) se žáci 5. a 6. ročníků školy účastní několikadenních adaptačních programů pro třídní kolektivy organizované v rámci projektů zaměřených na prevenci rizikového chování a osobnostní a sociální výchovu. V případě potřeby škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dalšími partnery působícími v oblasti sociální ochrany dětí a mládeže.

Součástí systému preventivních opatření je snaha zajistit smysluplné využití volného času žáků formou odpolední zájmové činnosti.

Ve škole probíhají pravidelné měsíční schůzky vedení školy se zástupci žákovské samosprávy. Žáci si připravují celoroční plán své činnosti, který zahrnuje vlastní aktivity žáků jako např. Den bláznivých účesů, kontroly upravenosti třídy (spolu s vedením školy), sběr papíru (několikrát v roce), sběr kaštanů, školní akademii.

Průběh vzdělávání byl sledován na obou stupních ZŠ, v předmětech český jazyk, matematika, dějepis, německý jazyk a praktické činnosti a v odpoledním zájmovém sportovně tanečním kroužku. Chybějící odborná kvalifikace učitelů neměla významný negativní vliv na kvalitu výuky, většina z nich má dlouholetou pedagogickou praxi. K účinné podpoře **rozvoje funkční gramotnosti žáků** byla kromě hromadné výuky využívána také práce ve skupinách. Učitelé poskytovali příležitosti žákům se SVP s ohledem na jejich potřeby. Ze sledovaných organizačních a motivačních aktivit bylo často uplatňováno vyhledávání souvislostí (nejvíce ve vztahu ke čtenářské gramotnosti), práce s textem vedla k objasňování neznámých termínů a slov. Žáci se učili hledat řešení a chápat matematické zákonitosti především na základě činností, při utváření matematických dovedností používali správnou terminologii. Sociální gramotnost žáků škola rozvíjí zařazováním projektového vyučování, týmové a skupinové práce. Žáci se seznamují se svými právy a povinnostmi a spolupodílejí se na vytváření pravidel chování. Zejména učitelky na 1. stupni vedly žáky k péči o prostředí třídy a k výchově ke zdraví. Zdařilé výtvarné práce žáků (obou stupňů) jsou součástí výzdoby školy. Učitelé uplatňovali zpravidla diferencované požadavky podle schopností žáků, pouze ojediněle na pozornost žáků se SVP negativně působila přílišná délka řízených činností. K silným stránkám patřil důraz na opakování a upevňování učiva, začleňování praktických činností a přirozená autorita učitele. Na dobré úrovni je rozvíjena schopnost žáků spolupracovat. Všechny třídy byly vybaveny bohatou škálou názorných učebních pomůcek a výukových materiálů, do více než poloviny shlédnutých hodin byla zařazena práce s interaktivní tabulí. Rozvoj dovedností žáků příznivě ovlivňují pravidelně zařazované celoškolské projektové dny, výlety a využití externích forem spolupráce s partnery. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti ZŠ organizuje pravidelné návštěvy městské knihovny, kde jsou pro žáky připravené besedy motivující ke čtení. Ve všech sledovaných hodinách byla uplatňována nastavená pravidla vzájemné komunikace, a to jak mezi učiteli a žáky, tak mezi žáky samotnými.

Škola podporuje **zdravý vývoj žáků** např. respektováním pitného režimu, projekty ovoce do škol a školní mléko. Tematika výchovy ke zdraví je součástí učebních osnov. Škola poučuje žáky prokazatelným způsobem o možnostech úrazů a rizicích na začátku školního roku, před každou akcí konanou mimo školu a před prázdninami. Ve sledovaném období tří školních roků se stalo 64 úrazů, ke kterým došlo při účasti žáků v hodinách TV (v tělocvičně ZŠ a na hřišti 42 úrazů), při školních akcích (2 úrazy) a nepozorností žáků zejména o přestávkách (20 úrazů). Škola zajišťuje na požadované úrovni bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, míra úrazovosti nepřevyšuje celostátní index.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola vede **školní matriku žáků** v souladu s právními předpisy. Statistické údaje o žácích a zaměstnancích jsou vykazovány ve stanovených termínech.

ŠVP ZV včetně ŠVP ZV pro žáky s LMP byl Českou školní inspekcí (ČŠI) hodnocen před návštěvou školy v lednu 2008, jeho upravená verze č. 3 byla posuzována v průběhu inspekce. Porovnáním dokumentu s RVP ZV a jeho přílohou upravující vzdělávání žáků s LMP bylo zjištěno, že ŠVP ZV a ŠVP ZV upravený pro žáky s LMP jsou v souladu s RVP ZV a přílohou upravující vzdělávání žáků s LMP. Průřezová témata jsou funkčně začleněna do obsahu vzdělávání vyučovacích předmětů, naplňována jsou i v projektových dnech. Vzdělávání v ZŠ je organizováno v souladu s právními předpisy.

Ředitelka školy si v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) prohloubila odbornou kvalifikaci absolvováním studia speciální pedagogiky. Plní povinnosti podle příslušných ustanovení školského zákona. Nadstandardní pozornost dlouhodobě věnuje zjišťování výsledků vzdělávání žáků, pravidelně zjišťuje a vyhodnocuje také **školní klima**. Jednou za dva až tři roky jsou osloveni dotazníkovým šetřením učitelé, žáci i jejich zákonní zástupci; jejich zájem o účast na dotazování je relativně vysoká (přes 90 % u žáků a pedagogů, přes 70 % u rodičů žáků). Názorům jednotlivých skupin účastníků vzdělávání škola věnuje pozornost. Pozitivním zjištěním je, že podle dotazníkového šetření si rodiče nejvíce vážili přístupu učitelů k žákům. Na základě vyhodnocení pravidelných zjišťování v oblasti vzdělávání i školního klimatu, následné diskuse v předmětových komisích a metodických útvech a po projednání pedagogickou radou přijímá ředitelka školy opatření v oblastech, které škola může ovlivnit. Zájem učitelů o účast v projektech na podporu žáků podle vedení školy stoupá; škola však také otevřeně deklaruje skutečnost, že se menší část pedagogického sboru dosud nepodařilo získat pro aktivní přístup ke vzdělávacím a výchovným strategiím školy. Vidí také rezervy ve spolupráci s rodiči. Vzhledem k tomu, že při škole nepracuje sdružení rodičů, je ve škole zaveden systém třídních důvěrníků, kteří předávají informace mezi rodiči žáků a vedením školy. Škola přijímá na základě vlastního hodnocení opatření, která se pozitivně promítají do kontrolní (hospitační) činnosti, ročního plánu práce školy, personálního zajištění výuky, DVPP i organizování a realizace projektů na podporu rozvoje žáků.

Ředitelka vytváří podmínky pro **činnost školské rady**. Předkládá jí ke schválení požadované dokumenty (ŠVP ZV, školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, výroční zprávy). Činnost školy je úzce propojena se životem v obci. Škola pořádá ve **spolupráci s rodiči** pravidelně dny otevřených dveří a rodiče se také zapojují do projektů pořádaných školní družinou. Ředitelka svolává pravidelné schůzky s třídními důvěrníky, kde jsou seznamováni s aktuálními informacemi, které předávají ostatním rodičům. Rodičům je k dispozici výchovný poradce, metodik prevence sociálně patologických jevů, speciální pedagog a psycholog. Poměrně vysoký počet řešených případů **rizikového chování žáků** (kouření, ničení školního majetku, vulgární chování a jednání vůči učitelům i spolužákům, neomluvené absence) ukazuje na funkční nastavení minimálního preventivního programu. Tyto případy se škola snaží řešit bezodkladně, jednání školy s rodiči ale nevedou vždy ke zvládnutí problémů. Výskyt řešených případů rizikového chování žáků je vyšší než ve srovnatelně velkých školách.

Organizační struktura školy odpovídá jejímu typu a velikosti. Základním cílem, který si ředitelka vytýčila, je úspěšné zavedení ŠVP ZV a ŠVP ZV pro žáky s LMP do praxe. Průběžně se věnuje metodické pomoci učitelům bez odborné kvalifikace a sleduje kvalitu průběhu vzdělávání. Rizika v personální oblasti, způsobená chybějící odbornou kvalifikací některých vyučujících ZŠ, eliminuje vytvářením podmínek pro DVPP, které vychází především z potřeb školy a je orientováno na vzdělávání všech pedagogů. Je zaměřené na získání odborné kvalifikace (aktuálně studují tři vyučující), rozvoj profesních dovedností (vzdělávání nadaných žáků, cizí jazyk, speciální vzdělávací potřeby žáků, primární prevence, informační a čtenářská gramotnost) i manažerské řízení. Jedna učitelka

absolvovala studium k výkonu specializovaných činností v oblasti environmentální výchovy. Škola získala akreditaci MŠMT k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků a vzdělávání dospělých v anglickém jazyce (na období 2011 – 2014).

Ředitelka stanovila rovněž organizaci a podmínky provozu školy a školských zařízení (školní jídelna, školní družina). Inovaci vyžaduje zejména stanovení organizace provozu ŠD v době oběda. Organizace provozu ŠD ve škole k datu inspekce předpokládá, že všichni účastníci zájmového vzdělávání jsou zároveň přihlášení ke stravování ve školní jídelně. Návštěva školní jídelny vykonávaná pod dohledem jedné vychovatelky je tak zařazena do činnosti ŠD. Uvedený předpoklad neodpovídá skutečnosti, neboť přibližně 10 žáků (cca pět v každém oddělení) přihlášených do ŠD se k datu inspekce ve školní jídelně nestravuje, tj. není k užívání této školské služby přihlášeno zákonným zástupcem. Vzhledem k tomu, že školní stravování není povinné, je žádoucí, aby škola zajistila dohled nad nestravujícími se účastníky zájmového vzdělávání v ŠD jiným způsobem než jejich nucenou pasivní účastí při obědě ostatních žáků. Zjištěný nedostatek je odstranitelný ve stanovené lhůtě.

Aktuální **školní řád** obsahuje náležitosti podle § 30 školského zákona. S ohledem na velkou četnost ukládaných kázeňských opatření ve škole je zjištěným nedostatkem pouze částečné stanovení pravidel pro ukládání výchovných opatření. S výjimkou přesně definovaných pravidel pro ukládání důtek při neomluvené absenci žáků (nejčastější důvod pro uložení opatření k posílení kázně a následného hodnocení chování žáka sníženým stupněm na vysvědčení) se tato pravidla zaměřují na formální stránku procesu jejich ukládání. Dalším zjištěným nedostatkem je, že škola používá v praxi pravidla, která jsou obsažena v některých dokumentech školy, avšak ve školním řádu chybí. Příkladem jsou některá pravidla (např. vstup učitele konajícího dohled do prostoru WC pro žáky z důvodu prevence šikany) v informačním letáku pro rodiče dětí přijímaných ke vzdělávání ve škole; seznámení s nimi rodiče stvrzují podpisem. Žáci jsou v souladu s právním předpisem seznamováni se školním řádem, v němž některá z pravidel uvedených v informačním letáku zakotvena nejsou. Akceptace pravidel ze strany žáků bez seznámení s nimi tak není možná; trvání na jejich dodržování je zdrojem konfliktů mezi učiteli a žáky. Dalším zjištěným nedostatkem je nedodržování pravidel stanovených školním řádem při hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu klasifikačního období; učitelé některých předmětů (zeměpis, chemie, výtvarná výchova, přírodopis) používají místo pětistupňové škály hodnocení prospěchu škálu osmistupňovou (známkování s mínusy). Informace o klasifikaci předávaná žákům a zákonným zástupcům v takovém případě není v souladu se stanovenými pravidly a nemá dostatečnou vypovídací hodnotu. Zjištěné nedostatky jsou odstranitelné ve stanovené lhůtě.

Ředitelka vítá aktivní účast rodičů a veřejnosti při vedení zájmových kroužků. Pro činnost zájmových kroužků vedených těmito externími spolupracovníky řešila v době konání inspekce přesnější pravidla vzájemné spolupráce.

Škola má pro svoji činnost potřebné **materiální podmínky**. Ředitelka je aktivní v zapojování školy do různých **rozvojových projektů**. Aktuálně škola pracuje v projektu „Spolu za vzděláním“, zaměřeným na prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT. Dále se zapojila do projektu „EU peníze školám“, který je financován z prostředků ESF. Finanční prostředky využívá na metodické a podpůrné kurzy pedagogických pracovníků, na tvorbu výukových materiálů, na pořízení interaktivních tabulí, na snižování výskytu rizikového chování žáků a k podpoře rovného přístupu ke vzdělávání zapojením asistentů pedagoga, speciálního pedagoga, zavedením programu primární prevence a školního psychologa.

Materiální vybavení umožňuje realizaci ŠVP ZV a ŠVP ŠD. Škola hospodaří s finančními prostředky získanými z více zdrojů. Ze státního rozpočtu byly přiděleny finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání (osobní náklady, učebnice, učební pomůcky, DVPP). V letech 2009 až 2011 byl rozpočet školy posílen o dotace ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT (posílení platové úrovně pedagogických pracovníků, odměňování nepedagogických pracovníků, vybavení pomůckami pro 1. ročník základní školy, podpora malých škol: hustota a specifika, kompenzační a rehabilitační pomůcky, odměňování asistentů pedagoga). Zřizovatel poskytuje ze svého rozpočtu příspěvek na financování provozních nákladů školy (materiální zajištění, energie, opravy, malování, běžná údržba, služby). K dalším finančním zdrojům patří doplňková činnost (stravování cizích strávníků, pronájem nebytových prostor a pořádání vzdělávacích kurzů), prostředky vlastních fondů, příjmy za stravování žáků a zaměstnanců ve školní jídelně a sponzorské dary.

Závěry

1. Činnost školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Přijímání žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Školní matrika je vedena v souladu s právními předpisy. Další dokumentace školy je vedena na požadované úrovni.
2. Škola naplňuje zásady a cíle školského zákona. ŠVP ZV a ŠVP ŠD pro žáky s LMP jsou v souladu s RVP ZV a přílohou upravující vzdělávání žáků s LMP. Školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny jsou zpracovány podle ustanovení § 30 školského zákona. Oba dokumenty vycházejí z reálných podmínek školy. Školní řád ZŠ vyžaduje inovaci ve smyslu doplnění pravidel, jež ve škole existují a bez zakotvení ve školním řádu spolu s prokazatelným seznámením žáků jsou jen obtížně ze strany školy vymahatelná. Rovněž stanovení organizace a podmínek provozu ŠD vyžaduje inovaci tak, aby odstranila zjištěný nedostatek v organizaci zájmového vzdělávání ve školní družině. Nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.
3. Vzdělávací nabídka včetně volitelných předmětů a zájmových kroužků na požadované úrovni poskytuje možnosti pro talentované žáky a pro žáky se SVP. K pozitivním zjištěním patří aktivní využívání zdrojů pro obohacení výuky, zapojování do projektů a využívání různých forem partnerství. Škola naplňuje právo žáků na vytvoření vhodných podmínek vzdělávání.
4. Škola má vybudovaný nadstandardní systém dlouhodobého sledování skupinových výsledků vzdělávání žáků v hlavních předmětech, na základě vlastního hodnocení přijímá opatření ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Ke snižování rizika neúspěšnosti žáků a posilování zodpovědnosti za vlastní vzdělávání využívá projekty organizované ve spolupráci s externími spolupracovníky.
5. Od poslední inspekce se nízký podíl učitelů s odbornou kvalifikací téměř nezměnil. Rizika v této oblasti jsou snižována účastí pedagogických pracovníků v systému dalšího vzdělávání. Chybějící kvalifikace neměla negativní vliv na rozvoj funkčních gramotností žáků. Pozitivem je dostupnost odborníků ve škole (speciální pedagog, psycholog).
6. Škola je aktivní v zapojování do různých projektů. Průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány k naplňování

cílů ŠVP ZV a k rozvoji osobnosti žáků. Škola využívá k financování svých činností nejen prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele, ale i další zdroje, kterými jsou grant ESF, zisky z doplňkové činnosti, finanční prostředky vlastních fondů a sponzorské dary.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků uvedených v kapitole Závěry v bodu 2. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Městem Rotava ze dne 11. 12. 2001, včetně dodatku č. 1 (vymezení majetku) ze dne 17. 3. 2003, dodatku č. 2 (stravování zaměstnanců) ze dne 1. 2. 2005, dodatku č. 3 (doplňková činnost) ze dne 26. 4. 2007 a dodatku č. 4 (vymezení majetku) ze dne 30. 4. 2009;
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2282/2006-21, s účinností od 1. 3. 2006, ze dne 8. 2. 2006 (obor vzdělávání);
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5371/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 25. 4. 2007 (obor vzdělávání);
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2316/SK/07, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 23. 8. 2007 (stanovení počtu);
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 3. 2012;
6. Jmenování do funkce ředitelky ZŠ vydané Městem Rotava dne 26. června 2003 s platností od 1. srpna 2003;
7. Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2011/2012;
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce;
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, verze č. 3 platný od 1. 9. 2009;
10. Strategická koncepce rozvoje školy 2012 – 2015;
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu verze 3, platný od 1. 9. 2009;
12. Školní řád ze dne 31. 8. 2011, platný od 1. 9. 2011, včetně dodatku č. 1;
13. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2011 včetně dodatku č. 1;
14. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce;
15. Třídní knihy vedené ve třídách: I., III., V. A., V. C., VI. A, VII. A, VIII., IX. C ve školním roce 2011/2012;
16. Kniha školních úrazů žáků vedená ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 k datu inspekce;
17. Organizační řád 1/3 platný 1. 9. 2009;

18. Rozvojový program DVPP vedený od roku 2003;
19. Školní preventivní strategie pro školní rok 2011 - 2012;
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011;
21. Vlastní hodnocení školy za období tří školních roků - 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010, ze dne 30. 9. 2010;
22. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní rok 2010/2011 a 2011/2012;
23. Plán DVPP na školní rok 2011/2012;
24. Inspekční zpráva čj. ČŠI-127/08-05 ze dne 10. března 2008;
25. Protokol čj. ČŠIK-545/11-K ze dne 7. listopadu 2011;
26. Statistické výkazy o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2001;
27. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2011 ze dne 5. 1. 2012;
28. Rozbory hospodaření školy s finančními prostředky za roky 2009, 2010, 2011;
29. Statistické výkazy Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2009, 2010, 2011;
30. Statistické výkazy R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009, 2010, 2011;
31. Zápisy z jednání školské rady vedené od roku 2006;
32. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2011;
33. Hlavní účetní kniha a účtový rozvrh 2011.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Chebu dne 19. dubna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka v. r.

Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka v. r.

Mgr. Alena Rájová, školní inspektorka v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rotavě dne 27. dubna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Fialová, ředitelka školy v. r.

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.