



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1899/14-B

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost škola a školského zařízení</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Hlohovec, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Dolní konec 239, 691 43 Hlohovec</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>hlohovec.zs@tiscali.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70982554</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600112144</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Hanou Sítkovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>obec Hlohovec</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Hlohovec, Dolní konec 239, Dědina 10</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>19. – 21. listopad 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena dne 19. listopadu 2014 předložením pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-1830/14 ředitelce Základní školy a Mateřské školy Hlohovec („dále škola“) Mgr. Haně Sítkové.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Hlohovec, příspěvková organizace, vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a



školní jídelny („dále ŠJ“). V budově ZŠ na adrese Dolní konec 239 probíhalo základní a zájmové vzdělávání, v budově MŠ na adrese Dědina 10 předškolní vzdělávání a školní stravování. Kapacita 75 žáků v ZŠ, 50 dětí v MŠ, 60 účastníků zájmového vzdělávání v ŠD a kapacita 150 strážníků ŠJ nebyla překročena. V souladu s výjimkou, povolenou zřizovatelem z nejnižšího počtu žáků a dětí ve školním roce 2014/2015, škola vykázala v ZŠ ve čtyřech třídách 54 žáků, evidovala jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami individuálně integrovaného v běžné třídě a jednu žákyni, která plní školní docházku v zahraniční škole. Škola patří od roku 2006 do Evropské sítě škol podporující zdraví.

MŠ poskytovala vzdělávání 45 dětem ve dvou třídách. Do jedné z nich byly zařazeny děti ve věku 2,5 - 4 let, ve druhé třídě byly zařazeny děti věkově smíšené s převahou starších. Z celkového počtu přijatých dětí bylo 16 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho žádné ji nemělo odloženou. Z 21 nově přijatých dětí nastoupilo 20, z nichž byly 2 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. MŠ v době inspekce vzdělávala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami formou individuální integrace. Pro svoji činnost využívala zrekonstruovanou jednopatrovou budovu uprostřed obce její přízemí a zadní část. V přední části situované k hlavní komunikaci byla pošta a pojišťovna. Školní zahrada vedle budovy byla vhodně vybavená zahradními sestavami pro pohybové a rekreační aktivity dětí. Pozitivem školy bylo její zapojení do projektu *Školní zahrada přírodního typu* vyhlášeného Ministerstvem životního prostředí, který se díky úspěchu ve školním roce 2014/2015 zrealizuje. MŠ tak získala příležitost naplnit vzdělávací cíle v oblasti ekologické výchovy. Vzdělávání v MŠ probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Ruku v ruce objevujeme svět*, zpracovaného pro období let 2014 -2017, který byl v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Provoz MŠ byl od 6:30 do 15:45 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2013/2014 stanovena pro děti s celodenní docházkou ve výši 400 Kč.

Žáci ZŠ se vzdělávali podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Škola, brána k vědění* (dále „ŠVP ZV“), který byl k 1. září 2013 upraven podle požadavků a změn, provedených v rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Filozofie vzdělávacího programu prolíná procesní stránkou vzdělávání, která cíleně využívá environmentální výchovu, moderní didaktickou techniku a prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“).

Snahou školy je formativní působení na každé dítě a každého žáka, cílené vytváření pozitivního klimatu s inkluzním záměrem a podporou jejich individuálního zdravého rozvoje již od MŠ, důraz na vzájemnou důvěru žáků, dětí, učitelů a zákonných zástupců a systematické působení proti negativním jevům a jejich odstraňování.

Budova ZŠ je více než stoletá, ale prostředí pro vzdělávání v ní, stejně i v MŠ, je udržované a inovované. Spolupráce se zřizovatelem je aktivní, na příkladné úrovni. S jeho maximálním přispěním škola každým rokem modernizuje vybavení tříd a ostatních učeben, opravuje budovy tak, aby byly stále funkční a realizace vzdělávacích cílů podle vzdělávacích programů efektivní a pokud možno bezproblémová. Klidné prostředí přírodního parku s rybníkem dotváří charakteristiku klidné a zdravé školy.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Materiálně technické zázemí školy bylo na velmi dobré úrovni, kvalita učebních pomůcek a ICT byly vzhledem k procesní stránce vzdělávání vynikající. V posledních letech



proběhly v ZŠ a MŠ větší rekonstrukce (zateplení a výměna oken v ZŠ, modernizace školního nábytku a interiéru v MŠ). Tělocvična a šatny v ZŠ na svoji rekonstrukci čekají. ZŠ má počítačovou učebnu s 8 počítači připojenými k internetu, interaktivní tabule, které slouží zejména ke zkvalitnění procesní stránky vzdělávání. Podmínky pro výuku tělesné výchovy měla škola nadstandardní. V areálu školního dvora ZŠ bylo nově vybudované víceúčelové hřiště splňující všechny bezpečnostní požadavky. MŠ s pěknou a herními prvky vybavenou zahradou umožňovala pohybové činnosti rozvíjející motoriku a fyzickou zdatnost dětí. Prostory MŠ byly esteticky vymalované a vyzdobené, třídy byly vybavené hračkami a učebními pomůckami, dětskými knihami a výtvarným materiálem. V jedné z nich byl instalován počítač s výukovými programy.

Pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole i při akcích pořádaných mimo školu byla stanovena ve vnitřních dokumentech (Školní řád, ŠVP PV a ŠVP ZV) v souladu s právními předpisy. Všichni zaměstnanci byli s pravidly prokazatelně seznámeni. Všechna pracoviště školy byla v době inspekční činnosti uzamčena a zabezpečena proti vstupu a pohybu cizích osob. Škola věnovala dostatečnou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, což se projevilo i v dlouhodobě nízké míře úrazovosti. V rámci dopravní výchovy byli žáci základní školy ve školní výuce seznamováni s pravidly bezpečnosti silničního provozu. Revize a odborné prohlídky tělocvičného nářadí a herních prvků ve školní zahradě (na obou pracovištích) byly prováděny pravidelně odborně způsobilou osobou. Na základě přijatých opatření ředitelka školy zajistila potřebné opravy, finančně náročnější (rekonstrukci tělocvičny a šatny dětí v ZŠ) řešila se svým zřizovatelem. Všechny pedagogické pracovnice absolvovaly kurz základů první pomoci v rámci projektu „S dětmi v pohodě“. Projekt byl zaměřen na zlepšení kompetencí pedagogických pracovníků z hlediska bezpečnosti, prevence úrazů a první pomoci. Na pracovištích byla určena vždy jedna pedagogická pracovnice jako zdravotník. V případě úrazu škola postupovala podle traumatologického plánu, který určoval zásady první pomoci.

Povinná dokumentace školy byla vedena řádně, zejména školní matrika. Údaje ve výkaznictví odpovídaly skutečnosti a činnostem uvedených v rejstříku škola a školských zařízení. Škola měla funkční vnější a vnitřní informační systém.

Finanční předpoklady k naplňování cílů stanovených ve vzdělávacích programech byly v rámci celé školy posuzovány za období let 2011 až 2013. Škola ve sledovaném období hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně (platy, výdaje za učebnice, učební pomůcky další vzdělávání zaměstnanců), hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a běžná údržba. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za vlastní činnosti - předškolní a zájmové vzdělávání. Vývoj celkové výše dotací ze státního rozpočtu měl v hodnoceném období stoupající tendenci, a to v souvislosti s nárůstem počtu dětí v mateřské škole a žáků v základní škole. Obdržené finanční prostředky byly použity na výdaje související s realizací školních vzdělávacích programů. Limit celkového počtu zaměstnanců, jejichž platy jsou hrazeny z přímých výdajů na vzdělávání, škola v hodnoceném období ani jednou nepřekročila. Management školy se aktivně podílel na zlepšování materiálních podmínek školy, a to získáváním finančních prostředků z jiných zdrojů a programů např. z ministerstva školství, ESF (evropské strukturální fondy), vlastními aktivitami (sběr papíru) nebo také sponzorskými dary od fyzických či právnických osob. Takto získané prostředky škola použila např. na plat asistenta pedagoga, motivační složky platů pedagogických pracovníků, kteří se podíleli na realizaci výše uvedených programů nebo na nákup nadstandardních učebních pomůcek a školních potřeb.



Ve škole pracoval stabilizovaný pedagogický sbor, který tvořilo šest učitelek v ZŠ, tři učitelky v MŠ, a to včetně ředitelky školy, vedoucí učitelky MŠ (od 1. září 2014 nově pověřená) a katechetky. O provoz se staraly dvě školnice, školní stravování zajišťovaly dvě kuchařky. Kromě jedné učitelky v ZŠ, která nesplňovala podmínky odborné kvalifikace, což nemělo na kvalitu sledového průběhu vzdělávání negativní vliv, byly pedagogické pracovnice kvalifikované. V posledních třech letech se dále vzdělávaly (dále „DVPP“), a to v souvislosti s profilací ŠVP (účinná podpora zdravé školy, trvalý rozvoj inovací předškolního a základního vzdělávání). DVPP bylo účelové, rovnoměrně zastoupené všemi učitelkami, vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů realizovaných ŠVP efektivní.

Ředitelka školy uplatňovala od roku 2001 participační styl řízení (správné delegování kompetencí, citlivá personální práce a cílevědomé vedení pedagogického sboru, vysoká profesionalita při realizaci ŠVP, efektivní kontrolní, hospitační činnost a organizace a řízení pedagogických profesí a vzdělávání), který udržel fungování školy na vynikající úrovni. Hodnotila kvalitu procesní stránky vzdělávání, výsledků vzdělávání a školního vzdělávacího kurikula. Přijímala účinná opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Pozornost věnovala klimatu školy (Mapa školy) a podpoře rozvoje každého žáka. Kvalitní řídicí činností se jí podařilo vytvořit pohodové školní prostředí s vysokým pracovním zaujetím a viditelnou vzájemnou sounáležitostí žáků a vyučujících. Výchovné poradenství se systémem prevence sociálně patologických jevů, které zajišťovaly ředitelka a učitelky, bylo na příkladné úrovni. Vyučující znaly potřeby dětí a žáků, respektovaly jejich možnosti a podle nich volily správné pedagogické metody a formy práce. Zájmová a mimoškolní činnost školy cíleně spolu s celoročními akcemi obohacovala průběh vzdělávání. Podmínky k realizaci ŠVP nesly známky fungujících organizačních a realizačních systémů pro naplňování očekávaných výstupů, byly pravidelně každoročně ve výroční zprávě o činnosti školy analyzovány a zhodnoceny.

***Škola měla vynikající předpoklady a podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Úspěšnému vzdělávání dětí v MŠ napomáhala účelně zvolená organizace průběhu vzdělávání. Respektovala psychohygienické zásady, byla plynulá, založená na samostatnosti dětí a jejich zodpovědnosti. Vzdělávací činnosti na sebe přirozeně navazovaly a vzájemně se prolínaly. Jen v určitých režimových momentech (při hromadném přesunu dětí na stravování do jídelny a šaten umístěných v přízemí) docházelo k přerušování činností. Uplatňovaný pedagogický styl byl založený na respektování osobnosti dětí a na partnerském přístupu dospělých k nim. Zvolené metody a formy práce podporovaly přirozené učení dětí. Připravené pomůcky a materiály obohacovaly pestrou vzdělávací nabídku a zvolená témata. Méně zohledňovaly vzdělávací potřeby dětí vyplývající ze systematicky vedených diagnostických záznamů. Důsledkem toho bylo, že nabízené činnosti byly méně diferencovány s ohledem na individuální schopnosti a potřeby dětí. Naopak velkou pozornost škola věnovala v průběhu vzdělávání rozvoji a podpoře komunikativních dovedností dětí. Byly zařazeny individuální i skupinové činnosti, zaměřené na preventivní dechová a artikulační cvičení. Individuálně integrovanému dítěti poskytovala logopedka a učitelka vzornou podporu. Důsledně vycházely z postupů stanovených logopedem. Zaměřovaly se na komplexní rozvoj všech složek řeči v rozsahu jeho individuálních možností. Využívaly k tomu dostupné pomůcky, účelně byl využit počítačový program. Podle předem stanovených záměrů procvičovaly a upevňovaly v běžné řeči nově získané dovednosti. Realizovaná speciálně pedagogická podpora dítěte



se SVP byla příkladná. Odpovídající pozornost byla v průběhu vzdělávání věnována také rozvoji manipulačních dovedností dětí, a to s pomůckami, materiály a stavebnicemi; menší důslednost byla věnována vytváření správného návyku držení tužky a samostatnosti při stolování a oblékání. Děti byly zbytečně obsluhovány dospělými. Pozitivní způsob hodnocení zvyšoval jejich sebedůvěru. Úzká spolupráce se základní školou prováděná formou schůzek, vzájemných následů a konzultací o dětech, přispívala k jejich úspěšnému přechodu k povinné školní docházce.

***Průběh vzdělávání v MŠ měl standardní úroveň, byl účinný pro osobnostní rozvoj dětí a naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila v ŠVP PV. Oblast rozvoje komunikačních dovedností všech dětí a individuální speciálně pedagogickou podporu hodnotí Česká školní inspekce jako nadstandardní.***

Ve vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace*, při sledování průběhu výuky v předmětu *český jazyk a anglický jazyk* bylo zjištěno, že učitelky ZŠ byly na výuku řádně připravené jak po stránce odborné, tak po stránce pedagogické a diagnostické. Rozlišovaly podporu každého žáka, zvolily efektivní metody (samostatná nebo individualizovaná práce, skupinová a týmová práce, práce ve dvojicích, podpora žáka se SVP, atd.) a zařadily vždy prvky spolupráce, kterými cíleně podpořily rozvoj jednotlivce, skupiny, popř. celé třídy. Vyučování angličtiny probíhalo po celou dobu v angličtině, poslech a zpěv byl zařazen účelově. Ve sledovaném vyučování docházelo ke kvalitnímu jazykovému vzdělávání a rozvoji jazykových komunikativních kompetencí. Žáci se učili porozumět čtenému českému a anglickému textu, pracovali s informacemi, obohacovali slovní zásobu. Měli velký prostor k argumentování. Učitelky výuku účelně řídily, žáci měli maximální prostor k rozvoji svých jazykových dovedností, aplikaci poznatků i k organizování. Ve vzdělávací oblasti *Matematika a její aplikace* bylo využito mnoho metodických přístupů a kvalitních učebních úloh, kterými žáci zdokonalovali svoje matematické dovednosti a rozvíjeli svoje představy. Šlo o rozvoj a podporu matematického myšlení (operace sčítání, odčítání, dělení, násobení v jednotlivých oborech a obdobích podle členění v ŠVP, problémové a zajímavé úlohy). Učitelky žáky k učebním činnostem maximálně a účelně motivovaly, docházelo k záměrnému naplňování žákovských potřeb. Podpůrné klima bylo vstřícné, pracovní, vzájemné vztahy velmi pěkné. Bylo využito demonstrativních a aplikačních metod, docházelo k prezentacím učiva, což dodávalo žákům jistotu v matematických postupech. Ve vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět* docházelo k efektivnímu rozvoji a podpoře každého žáka a to v přímé návaznosti na každodenní život. Zvolená témata (rodina, měření délky) vedla k podpoře rozvoje klíčových kompetencí a k dosažení dílčích očekávaných výstupů ŠVP. Žáci experimentovali se základní jednotkou délky, aranžovali modelové situace. Zvolené metody a formy práce podporovaly rozvoj jejich akceschopnosti, výuka byla spojena s praktickými úlohami. Při prezentaci rodiny žáci hodně komunikovali, podpora rozvoje funkčních gramotností byla na velmi vysoké úrovni.

***Průběh výuky měl ve sledovaných vzdělávacích oblastech vynikající úroveň, která vycházela z efektivní podpory rozvoje osobnosti každého žáka a kvalitní pedagogické diagnostiky vyučujících. Výuka směřovala k dosahování co nejlepších učebních výsledků, tj. očekávaných výstupů podle realizovaného ŠVP, byla podpořena trvalým zájem žáků o učení, jejich přirozeným a slušným chováním, adresným a povzbudivým hodnocením ze strany vyučujících, vzájemným hodnocením a sebehodnocením žáků.***

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům





Škole se daří analyzovat a hodnotit individuální a skupinové výsledky vzdělávání dětí a žáků. Systém hodnocení výsledků vzdělávání je funkční. Vychází z očekávaných výstupů vzdělávacích programů.

Kvalitní naplňování cílů ŠVP PV se příznivě promítalo do výsledků vzdělávání. Děti dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Nejstarší děti se dokázaly soustředit na aktivitu, kterou si zvolily. Hledaly varianty řešení, domlouvaly se a spolupracovaly i při náročnějších konstruktivních činnostech. Spontánně vyjadřovaly svou představivost a fantazii při tvořivých činnostech. V rámci probíraného tématu (zdraví, lidské tělo) uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, přírodovědné a předmatematické gramotnosti. Uměly vyhledat informaci v knihách a encyklopediích, poznávaly některá písmena, sluchově rozlišovaly hlásku na začátku slova. Pojmenovávaly části lidského těla a popisovaly některé jejich funkce. Měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, většina z nich uměla stříhat a vystříhovat. Prakticky využívaly základní matematické dovednosti, např. porovnávání, třídění, poznávání více, stejně, méně, první, poslední apod. Svým přátelským jednáním se spolupodílely na vytváření příznivého klimatu ve třídách. Většina dětí běžně využívala návyky vhodného společenského chování, hygienické návyky a dodržovala pravidla soužití. Méně uplatňovaly samostatnost v sebeobsluze (např. při stolování, při převlékání apod.).

Největší úspěchy škola dokáže velmi pěkným způsobem prezentovat. Využívá k tomu nejen svých předností ale i neformální cílené spolupráce s partnery, kterými jsou především zákonní zástupci, rodiče, neziskové organizace, instituce ve veřejné správě a samosprávě a školském vzdělávacím systému. Výsledky vzdělávání (individuální a skupinové) škola prezentuje prostřednictvím školního časopisu Školáček, obecního zpravodaje Naša dědina, vývěsek a webových stránek. K zajímavým prezentacím školy patřila účast žáků v projektu Balonky bez hranic v roce 2009, Stáž učitelů malotřídních škol ze severní Moravy v roce 2010, Stáž ředitelů škol v rámci studia na UK v Praze v roce 2012. Systém hodnocení využívá srovnávací testy na úrovni školy a komerční testy, které měří klima a hlavně úspěšnost žáků především z 3. a 5. ročníku ZŠ, a to v matematice, českém a anglickém jazyce a ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Mezi největší úspěchy školy od poslední inspekce patřilo 1. místo v celostátní soutěži Dětský čin roku v roce 2009, zvláštní cena poroty v roce 2011 a 2012 v Okresní kole dětské recitace, 1. místo v Matematickém klokanu v Olomouci, 4. místo v Pythagoriádě na okresní úrovni, 3. místo v dopravní soutěži BESIP v roce 2010, 3. a 2. místo v krajské soutěži Uklidíme si svět, kterou v letech 2010 a 2011 garantoval Jihomoravský kraj. Škola srovnává své výsledky vzdělávání s výsledky vzdělávání žáků z okolních škol.

Škole se daří vzdělávat děti a žáky pro život, respektovat jeden druhého. Příkladem je zachování podmínek rovného přístupu ke vzdělávání podle školského zákona, otevřená, včasná a úplná informovanost o přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání, pozitivní vztah k obci, individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) včetně jejich případné integrace, a to ve spolupráci s poradenskými zařízeními a vlastní poradenskou péčí.

***Škola, vzhledem k svému typu a velikosti, hodnotí a analyzuje kvalitu výsledků vzdělávání ve vztahu k realizovaným vzdělávacím programům v MŠ na velmi dobré úrovni, v ZŠ na příkladné úrovni.***



## Závěry

**Škola si od minulé inspekce udržela mimořádně kvalitní úroveň ve všech sledovaných oblastech. V letech 2005 a 2008 byla hodnocena Českou školní inspekcí jako příklad dobré praxe.**

**Pozitivní posun lze sledovat v trvalém zlepšování organizačních a procesních stránek vzdělávání, stálém sledování klimatu školy, a to ve vazbě na osobnostní rozvoj dětí a žáků.**

**Příležitost ke zlepšování výsledků vzdělávání dětí v MŠ vidí Česká školní inspekce ve zkvalitňování individualizované vzdělávací nabídky.**

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Č. j. 1379 ze dne 26. září 2002 včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 102243964; IZO 104604540; IZO 118400461 a IZO 103179518, tisk ze dne 18. listopadu 2014
3. Potvrzení ve funkci na šest let Č. j. 202/2012 ze dne 21. března 2012
4. Jmenování do funkce ředitelky základní školy v Hlohovci s účinností od 1. prosince 2001 ze dne 30. listopadu 2001
5. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č. j. 3232/2007-21s účinností od 1. září 2007 ze dne 20. března 2007
6. Povolení výjimky z počtu žáků a dětí pro školní rok 2014/2015 Č. j. 52/2014 ze dne 21. srpna 2014
7. Školní řád Č. j. 93 s účinností od 1. září 2014 ze dne 28. srpna 2014
8. Organizační řád Č. j. 95 s účinností od 1. září 2014 ze dne 28. srpna 2014
9. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2014/2015
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola, brána vědění ze dne 20. června 2007
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola, brána vědění Č. j. 107/2007-1 s účinností od 1. září 2013
12. Koncepce ZŠ a MŠ Hlohovec období září 2012 do června 2017, září 2012
13. Plán činnosti základní školy – Rok plný zdravého životního stylu, školní rok 2014/2015
14. Zápis z jednání pedagogické rady, školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Prezentace práce a výsledků ZŠ a MŠ Hlohovec, září 2013, říjen 2014
17. Celostátní testování žáků 5. ročníku NIQES 2012, 2013
18. Testování Kalibro 2013/2014, srovnávací testy



19. Scio - Mapa školy 2013
20. Scio - Mapa školy 2009
21. Matematický klokan 2013, 2014
22. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti, školní roky 20213/2014, 2014/2015
23. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015
24. Plán proti šikaně, kyberšikaně, školní rok 2014/2015
25. Plán primární prevence sociálně patologických jevů, školní rok 2014/2015
26. Plán školního metodika prevence, školní rok 2014/2015
27. Dotazník pro školní metodiky prevence, zhodnocení, školní rok 2013/2014
28. Třídní knihy, školní rok 2014/2015
29. Třídní výkazy, školní rok 2014/2015
30. Školní matrika ZŠ, školní rok 2014/2015
31. Zápis z volby školské rady ze dne 6. listopadu 2011
32. Závěrečná zpráva o činnosti Výchovného poradenství v ZŠ a MŠ Hlohovec ve školním roce 2013/2014
33. Plán výchovného poradenství, školní rok 2014/2015
34. Usnesení z 6. zasedání - projednání školního řádu a ŠVP ZV Škola, brána vědění pro školní rok 2014/15 ze dne 20. září 2014
35. Zápis žáků pro školní 2014/2015 ze dne 12. února 2014 – 19 žáků
36. Rozhodnutí o přijetí o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání – 19 ks ze dne 12. února 2014
37. Plán DVPP MŠ a MŠ pro školní rok 2014/2015
38. Školní časopis Školáček, roční 19., školní rok 2013/2014
39. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014 ze dne 15. října 2013 a 6. října 2014
40. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014 ze dne 14. října 2013 a 6. října 2014
41. Výkaz Z17-01 o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2013 a 2014 ze dne 13. listopadu 2013 a 7. listopadu 2014
42. Výkaz Z2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013 a 2014 ze dne 12. listopadu 2013 a 7. listopadu 2014
43. Výkaz R13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014 ze dne 11. října 2013 a 7. října 2014
44. Povolení výjimky z počtu žáků a dětí pro školní rok 2013/2014, čj. 399/13 ze dne 1. července 2013 a pro školní rok 2014/2015 čj. 431/14 ze dne 21. srpna 2014
45. Třídní výkaz pro 1. stupeň ZŠ za období školního roku 2014/2015 (5 ks)
46. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2011, 2012 a 2013
47. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2011, 2012 a 2013
48. Hlavní kniha za období: prosinec 2011, 2012 a 2013
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2011, 2012 a 2013
50. Dokumentace o projektech za rok 2011, 2012 a 2013
51. Dopis KÚ JMK - Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga čj. JMK 90320/2013 ze dne 9. srpna 2013
52. Směrnice – Stanovení školního, Výpočet školního pro školní družinu a mateřskou školu pro školní rok 2014/2015
53. Podpisové archy zákonných zástupců dětí a žáků – seznámení se školním řádem pro školní rok 2014/2015
54. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků (Školní řád, Organizační řád, Řád mateřské školy, Řád školní družiny ze dne 1. září 2014, Provozní řád venkovních hracích ploch, Minimální preventivní program, Traumatologický plán;





- Revize tělocvičného nářadí provedené v roce 2013 a 2014, Revizní zpráva – nezávislá odborně technická kontrola ze dne 29. dubna 2014 – Opatření k zjištěným závadám v areálu budov ZŠ s MŠ Hlohovec (včetně Objednávky č. POCR142035 – šatní set, podpisy zaměstnanců – seznámení se s Opatřením) ze dne 14. července 2014; Zápis ze dne 28. srpna 2014
55. Třídní vzdělávací program (2ks)
  56. Evaluace TVP a ŠVP vedená od roku 2003/2004
  57. Hodnocení Mateřské školy Hlohovec za období 2012-2014 - Souhrnné hodnocení jednotlivých oblastí
  58. Školní řád mateřské školy č. j. 116 ze dne 28. srpna 2014, platný od 1. září 2014
  59. Školní matrika MŠ (Žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Přihláška dítěte k zápisu do MŠ a přihláška ke stravování, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Generální souhlas - pořizování fotografií případně videa, zpracování osobních údajů, Evidenční list pro dítě v MŠ)
  60. Dokumentace ke vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (Logopedické vyšetření ze dne 5. června 2014 vydané SPC Brno, Veslařská - pobočka Hodonín, Zpráva PPP Hodonín, Jilemnického 2 ze dne 26. června 2014, Doporučení k zařazení dítěte do speciálního vzdělávání ze dne 5. června 2014, Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu č. j. 120/2014 ze dne 12. září 2014, Individuální vzdělávací plán ze dne 2. září 2014, Zaměření výchovně - vzdělávací péče, Denní záznamy)
  61. Záznamy o pozorování dítěte – úroveň očekávaných kompetencí dítěte (45 ks)
  62. Seznamy dětí (2 ks) - (třída Sluníčka -28 dětí, třída Berušky -17 dětí)
  63. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání stanovená pro řádný zápis pro školní rok 2014/2015
  64. Úplata za předškolní vzdělávání č. j. 94/2014, ze dne 20. června 2014, platná od 1. září 2014
  65. Pracovní plán MŠ Hlohovec na školní rok 2014/2015
  66. Provoz MŠ Hlohovec – školní rok 2014/2015
  67. Provozní řád Mateřské školy v Hlohovci
  68. Organizace průběhu dne: SLUNÍČKA, Organizace průběhu dne: BERUŠKY
  69. Organizace školního roku 2014/2015
  70. Aktuální úkoly školy na školní rok 2014/2015
  71. Spolupráce MŠ Hlohovec a ZŠ Hlohovec ve školním roce 2014/2015
  72. Akce MŠ ve školním roce 2014/2015
  73. Začlenění MŠ do života obce
  74. Plán schůzek s rodiči ve školním roce 2014/2015, Aktivity školy s rodiči ve školním roce 2014/2015
  75. Záznamy z pedagogických a provozních porad vedené od 31. května 2005
  76. Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009 doposud
  77. Dotazník pro rodiče dětí navštěvující MŠ Hlohovec – zjištění v červnu 2014 (16 ks)



### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

*PaedDr. Petr Zábranský v. r.*

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

*Mgr. Ivana Jarcová v. r.*

Ing. Antonie Navrátilová, kontrolní pracovnice

*Ing. Antonie Navrátilová v. r.*

V Hodoníně dne 25. listopadu 2014

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Hana Sítková, ředitelka školy

*Mgr. Hana Sítková v. r.*

V Hlohovci dne 9. prosince 2014

