



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Mateřská škola Kežlice 59

394 52 Kežlice

Identifikátor zařízení: 600 060 799

Zřizovatel: Obec Kežlice, PSČ 394 52

Školský úřad Pelhřimov, Pražská 127, PSČ 393 11

Termín konání orientační inspekce: 19. a 20. duben 2000

Čj.	112 211/2000-11003
Signatura	ok3at106

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola s výdejnou je umístěna ve staré budově bývalé základní školy. Dle finančních možností je obcí udržována. Součástí školy je přilehlá, rozsáhlá a přirozeně členěná školní zahrada, která je celoročně využívána pro pobyt dětí venku. V současné době je mateřská škola jednotřídní s celodenním provozem.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Mateřská škola má na základě podmínek školy zpracovanou koncepci rozvoje, na kterou navazuje roční plán. Ten je základem pro tvorbu týdenních tematických plánů. Oporou pro tvorbu tematických plánů jsou stávající časově tematické plány. Další náměty čerpá z odborných publikací. Plánované cíle respektují věkové složení třídy, důraz je kladen na vytváření pocitu jistoty, pohody a odstranění spěchu. Vzdělávací činnosti jsou plánovány rovnoměrně. Rozsah a forma zpracování, vzhledem k osobnostnímu rozvoji, má optimální formu zejména pro předškolní děti. Zvolený obsah ve spontánních a řízených činnostech odpovídá stanoveným cílům, které navazují na předcházející poznatky dětí. U mladších dětí nejsou vždy cíle diferencovány ve vztahu k individuálním schopnostem a předpokladům.

V jedné třídě mateřské školy pracují dvě pracovnice. Paní ředitelka s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí zajišťuje převážnou část pedagogické práce. Odpolední zájmovou činnost v rozsahu dvou hodin zajišťuje paní školnice bez odborné a pedagogické způsobilosti.

Vzhledem k počtu zapsaných dětí jsou prostorové podmínky dobré. Prostorná třída je zároveň i jídelnou a ložnicí. Je vybavena vhodně a účelně ke stimulaci dětí. Bezprostředně na třídu navazuje prostorná šatna. Hygienické zařízení obsahuje základní vybavení.

Na úpravě prostředí mateřské školy se podílejí děti svými výtvarnými pracemi. Hračky a učební pomůcky jsou dětem volně přístupné. Jsou zastoupeny v dostatečném množství pro různé věkové skupiny. Didaktická technika je zastaralá, neodpovídající současným trendům předškolní výchovy. Pořizování nové audiovizuální techniky je v současné době pro školu neuskutečnitelné, ale žádoucí. Dětské a odborné aktuální literatury je dostatek.

Psychohygienické zásady jsou dodržovány. Denní režim je pružný, umožňuje dětem dostatek času pro hry, děti mají možnost individuálních či skupinových činností. Je respektována dominantní úloha hry. Poměr spontánních a řízených činností je udržován zhruba v rovnováze. Během odpočinku mají děti možnost volby jiné činnosti.

Prostorové uspořádání třídy umožňuje dětem uplatňovat, rozvíjet a uspokojovat potřebu pohybu. Pitný režim je zajištěn a dětmi využíván po celou dobu jejich přítomnosti v mateřské škole.

Zvolené metody a formy výchovně vzdělávací činnosti odpovídaly podmínkám a částečně i složení třídy. Nabídka činností byla dostatečně pestrá. Při vzdělávacích postupech bylo využito smyslové výchovy a částečně i prvků dramatické výchovy. Využívání hraček, pomůcek a didaktické techniky bylo jen částečně efektivní. Zvolené metody a formy v menší míře podporovaly rozvoj fantazie, tvořivosti a kreativního myšlení. Dětem byla dána možnost dokončit činnost v individuálním tempu. Učitelka vytvářela prostor pro verbální projev a sebevyjádření. Kázeň dětí odpovídala promyšlenosti organizace jednotlivých činností. Přechod mezi jednotlivými činnostmi byl klidný. Hygienické návyky děti používaly přirozeně, péče o vytváření a upevňování hygienických a společenských návyků ze strany učitelky byla méně

patrná. Estetika a kultura stolování byla na dobré úrovni. V menší míře je podporována samostatnost při sebeoblužných činnostech.

Ve všech činnostech spontánních i řízených byly děti učitelkou motivovány. Aktivita dětí byla průběžně podněcována, učitelka se snažila o individuální přístup ke každému dítěti se znalostí jeho osobnosti a individuálních potřeb. Částečné vedení dětí k samostatnosti při všech činnostech podporovalo sebedůvěru dětí. Učitelkou bylo vytvářeno prostředí jistoty a bezpečí. Pozitivní hodnocení dětí převažovalo, ojediněle byly zdůrazněny aspekty žádoucího chování.

Ve třídě, zejména druhý den inspekce, byla ve třídě tvořivá a spontánní atmosféra. Komunikace mezi pracovníky školy a dětmi byla přirozená a přátelská. Děti měly dostatek příležitostí ke komunikaci, méně byly důsledně vedeny ke slovnímu sebehodnocení a hodnocení druhých dětí.

Spontánní i řízené činnosti

Plánování a příprava, personální, psychohygienické a materiální podmínky jsou hodnoceny jako dobré. Stejně tak i organizování, využívání vhodných metod a forem práce, motivování, úroveň komunikace a způsob hodnocení.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Celkově je kvalita vzdělávací činnosti hodnocena na základě ukazatelů pro hodnocení kvality vzdělávací činnosti jako dobrá, s negativy a pozitivy v rovnováze.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Předložená koncepce mateřské školy deklaruje podporu zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje dítěte v návaznosti na výchovu v rodině. Prioritou, vzhledem k personálním podmínkám a prostředí, ve kterém se škola nachází je výtvarná výchova a ekologie. Roční plán navazuje na koncepci, obsahuje rozpracování většiny hlavních úkolů obsahově i organizačně. Participace druhé pedagogické pracovnice je formální.

Organizační struktura umožňuje efektivní řízení mateřské školy. Pracovnice mají vymezeny kompetence. Pedagogické porady řeší převážně organizační záležitosti, v menší míře i otázky obsahově zaměřené na zkvalitnění pedagogické práce. Vnitřní informační systém zabezpečuje rychlý přenos aktuálních informací včetně zpětné vazby. Informace rodičům o dětech jsou podávány včas.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s právní normou a na platných tiskopisech.

Při vedení a motivování pracovnice jsou ředitelkou školy používány nástroje operativního řízení, které jsou částečně provázány s okruhy plánování a kontroly ve výchovně vzdělávací činnosti mateřské školy. Ředitelka školy dokladovala kritéria hodnocení provozní a částečně i pedagogické pracovnice. Úkoly stanovené ročním plánem pro další vzdělávání podporují koncepci školy. Jedná se o samostudium odborné aktuální pedagogické literatury. Získané poznatky jsou částečně aplikovány v praxi.

Kontrola výchovně vzdělávací činnosti je prováděna hlavně na základě soustavného kontaktu ředitelky a pracovnice školy a hospitacemi. Vypracovaný plán hospitační činnosti minimálně vychází z analýzy současného stavu kvality práce učitelky. Z hospitací jsou pořizovány záznamy, výsledky jsou projednávány. Analýza zjištěných poznatků z hospitační činnosti má

částečně prokazatelný vliv na změny stylu práce školy v souladu s cíli deklarovanými v ročním plánu mateřské školy.

Hodnocení kvality řízení

Účelnost a kvalita plánování, organizování, vedení a motivování pracovníce, stejně tak i systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů je hodnocena jako dobrá.

Česká školní inspekce na základě výše uvedených sledovaných jevů hodnotí kvalitu řízení předškolního zařízení jako dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 114/99 ze dne 23. 9. 1999,
- povinná dokumentace předškolního zařízení,
- výroční zpráva o činnosti předškolního zařízení za školní rok 1998/1999,
- koncepce,
- roční plán práce na školní rok 1999/2000,
- tematické plány,
- režim dne,
- plán a zápisy z pedagogických porad, plán a zápisy z kontrolní a hospitační činnosti,
- kritéria hodnocení pedagogické a provozní pracovníce,
- podkladová inspekční dokumentace mateřské školy,
- hospitační záznamy ČŠI,
- dotazníky pro rodiče.

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávání v řízených a spontánních činnostech je hodnocena jako dobrá.

Systém řízení je po formální stránce zpracován, jeho praktická realizace je částečně formální. Kvalita řízení je hodnocena jako dobrá.

V průběhu inspekční činnosti nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Česká školní inspekce hodnotí předškolní zařízení jako dobré.

Vedení předškolního zařízení vytvořilo dobré podmínky pro výkon inspekční činnosti.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová

V Jihlavě dne 21. dubna 2000

-

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. 4. 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Jaroslava Šeráková	Jar. Šeráková

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-05-11	228/2000
Zřizovatel	2000-05-11	229/2000

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
---	---	Nebyly podány připomínky.