



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Mateřská škola Břeclav, Osvobození 1

Osvobození 1, 691 41 Břeclav – Poštorná

Identifikátor zařízení: 600 111 377

Termín konání inspekce: 12. - 13. února 2001

Čj.	124 044/2001-11026
Signatura	ol4au109

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Dříve čtyřtřídní, v současné době trojtřídní mateřská škola je umístěna ve čtvrti Poštorná, blízko frekventované komunikace nedaleko hraničního přechodu. Jejím zřizovatelem je Město Břeclav. Od roku 1994 má právní subjektivitu. Třídy jsou věkově smíšené pro děti od tří do sedmi let. Škola pracuje podle vzdělávacího programu, který je modifikovaným "Programem výchovné práce pro jesle a mateřské školy" (SPN 1984). Stravování dětí ve škole zajišťuje Školní jídelna PRIMA, samostatný právní subjekt, která je umístěna ve stejné budově.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Roční plán vytyčuje hlavní cíle, z nichž učitelky vycházejí při plánování vzdělávací činnosti. Vybírají úkoly z výše uvedeného vzdělávacího programu (SPN 1984) s ohledem na věkové zvláštnosti, ale nediferencují je vzhledem k individuálním schopnostem dětí. Strukturují je do týdenních bloků a řadí pod společné téma většinou po jednotlivých výchovných složkách, které se pravidelně střídají. Témata na sebe logicky nenavazují, mají spíše motivační charakter. Úkoly pro spontánní činnosti většinou odpovídají smyslu těchto činností, ale nejsou sledovány cíleně. Pro děti s odkladem školní docházky učitelky vypracovávají, na základě odborného vyšetření Pedagogicko psychologické poradny, funkční individuální plány, které jim pomáhají v cíleném působení při jejich dalším rozvoji.

Plánování výchovně vzdělávacích činností bylo hodnoceno jako průměrné.

Podmínky vzdělávací činnosti

Personální, materiálně technické a prostorové podmínky vzdělávací činnosti jsou velmi dobré a pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu. Všechny pedagogické pracovnice pracují na plný úvazek a jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro práci s dětmi předškolního věku. Jedna z nich absolvovala logopedický kurz. Nabyté poznatky však k prevenci poruch komunikačních schopností dětí v rámci MŠ nevyužívá. Prostředí školy je čisté, prosvětlené a esteticky působivé. Postupně inovované vybavení tříd a heren nábytkem, hračkami, knihami, didaktickými pomůckami a technikou je dostatečné, vhodné i účelné a vedení školy mu věnuje patřičnou pozornost. Školní zahrada není příliš prostorná, ale její vybavení pro rekreační činnosti dětí je vyhovující. Psychohygienické podmínky jsou dobré. Děti mají možnost volby mezi skupinovými a individuálními činnostmi, pobytu venku je vyhrazen dostatek času, režim dne většinou respektuje dětský biorytmus. Individuální potřeba spánku i potřeba pohybu dětí jsou sice uplatňovány, ne však zcela důsledně. Také zavedený pitný režim není plně funkční.

Podmínky vzdělávací činnosti měly celkově velmi dobrou úroveň. Z toho materiální a personální podmínky byly hodnoceny velmi dobře, psychohygienické průměrně.

Řízené činnosti a spontánní činnosti

ČŠI sledovala v rámci řízených a spontánních vzdělávacích činností tyto jevy: organizaci, formy a metody, motivaci a hodnocení, interakci a komunikaci.

Organizace a přechody mezi spontánními a řízenými aktivitami je ve většině tříd nenásilná a vytváří prostor pro individuální a skupinovou práci s dětmi. Jenom organizace svačiny poněkud narušuje přirozené ukončování dětských her. Nabídka činností, hraček i pomůcek,

především pro výtvarnou činnost je bohatá. Umožňuje seberealizaci dětí i spolupráci mezi nimi. Zvolené metody a formy práce podporují fantazii, zapojování více smyslů a tvořivost dětí. Pouze u řízených činností ne vždy mají děti dostatek prostoru pro verbální projev. Nabízené aktivity většinou respektují vývojové (méně již individuální) zvláštnosti dětí. Učitelky mnohdy očekávají od dětí více, než mohou někteří jednotlivci splnit. Vzdělávací činnosti jsou realizovány v souladu s koncepčními záměry školy, zejména v oblasti výtvarné a ekologické výchovy, což se ukazovalo v projevech dětí. Činnosti jsou většinou zařazovány rovnoměrně, pouze promyšlenému rozvoji návyků správného držení těla není věnována potřebná pozornost. Děti mají přiměřeně rozvinuty hygienické, sebeobslužné i společenské návyky. Podílejí se na přípravě stolování, které má odpovídající kulturní úroveň. Ne vždy však jsou učitelky důsledné při upevňování zdvořilostních návyků.

Nabídka a připravenost pomůcek k navození činností byla převážně dostatečně motivující a podnětná. Motivace k řízeným aktivitám byla promyšlená, většinou navazovala na dosud získané poznatky a zkušenosti dětí. Ne vždy jim však poskytovala individuální zpětnou vazbu. Některé učitelky při spontánních aktivitách vhodně využily vzniklé situace k obohacení dětské hry. Nerozvíjely ji však dost cíleně a ne vždy odpovídajícím způsobem upevňovaly jejich nabyté poznatky. Svým přístupem a pozitivním hodnocením děti povzbuzovaly v jejich sebedůvěře a v jistotě při rozhodování, čímž posilovaly žádoucí postoje a vztahy.

Ve třídách vládne pozitivní atmosféra a komunikační prostředí, jehož děti bez obav využívají. Na učitelky se obracejí s důvěrou a nacházejí u nich pocit jistoty a bezpečí. Učitelky děti respektují a chovají se k nim vstřícně a vlídně. Rozvíjejí u nich vzájemnost a pěkné vztahy. Ty jsou mezi dětmi velmi hezké, slušné a ohleduplné. Sice se u učitelek projevoval sklon k poučování a kladení otázek ne dost rozvíjejícím způsobem, zejména v řízených činnostech, ale pořád ještě dával dětem dostatek možností se verbálně uplatnit.

Všechny výše sledované jevy, s výjimkou průměrné motivace a hodnocení při spontánních činnostech, byly v rámci spontánních i řízených činností (organizace, formy a metody vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení, interakce a komunikace) označeny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Celková kvalita vzdělávací činnosti měla velmi dobrou úroveň. Podmínky vzdělávací činnosti, řízené i spontánní činnosti byly hodnoceny velmi dobře, plánování vzdělávací činnosti pouze průměrně.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

ČŠI sledovala v rámci řízení tyto jevy: plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy.

Škola se již dlouhodobě zaměřuje na vytváření vztahu dětí k přírodě a rozvoj výtvarných činností. Koncepce přitom vychází z personálního obsazení, které MŠ má. Dlouhodobé záměry a krátkodobé úkoly ročního plánu v některých částech na sebe navazují, chybí však střednědobé cíle, které by jasně a kontinuálně rozpracovávaly hlavní zaměření školy. Dílčí plány pro jednotlivé oblasti práce v MŠ se někdy dotýkají vymezených cílů, ale ucelený systém nevytváří.

Ředitelka jasně stanovila organizační strukturu a z toho vyplývající kompetence a pravomoci jednotlivých pracovníků. Pro zajištění plynulého a bezproblémového provozu školy, dobré informovanosti pracovníků a rodičů, zpracovala účelové řady, což jí umožňuje účinné řízení. V těchto dokumentech se však vedle povinností pracovníků i rodičů neobjevují žádná jejich práva. Povinná dokumentace je vedena přehledně, podle § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Ochrana důvěrných informací a dat je zajištěna. Informační systém školy pro rodiče a pracovníky je otevřený, funkční a oboustranně vyhovující. Nedostatky, vyplývající ze špatné informovanosti rodičů, které se projevovaly při poslední inspekci byly odstraněny a spolupráce s rodiči se výrazně zlepšila. Vyplynulo to i z dotazníků prováděných v průběhu inspekce, kde rodiče, kteří se zúčastnili ankety, vyjádřili značnou spokojenost s prací školy. V rámci poradenství škola zprostředkovává vyšetření školní zralosti dětí s PPP.

K vedení a motivování pracovníků přistupuje ředitelka vcelku promyšleně a systematicky. K tomu jí ve značné míře pomohla i "Komplexní inspekce" provedená v roce 1995. Její závěry, se kterými ředitelka průběžně pracuje, přispěly k celkovému zlepšení práce školy v oblasti výchovně vzdělávací i řídicí. Významným pomocníkem je jí pedagogická rada, která se výrazně zabývá pedagogickými záležitostmi. Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání svým spolupracovníkům, a také je v něm výrazně podporuje. Pro jejich hodnocení slouží formálně zpracovaná, ale obecně známá kritéria, podle kterých dosti výrazně diferencovaně odměňuje.

Ředitelka provádí kontrolu provozu školy i vzdělávacího procesu průběžně. V ročním plánu si pro ni vytyčuje úkoly, které však vzhledem k potřebám jednotlivých učitelek nediferencuje. Výsledky zjištění s pracovníky projednává a vede o nich zápisy. Z nich vyplývá, že cíl hospitace většinou sleduje, i když ne vždy se k němu vyjadřuje. Při posuzování pedagogického procesu ředitelka sklouzává spíše k popisu než k hlubší a odborné analýze zjištěných skutečností.

Hodnocení kvality řízení

Plánování a kontrolní mechanizmy byly hodnoceny průměrně. Organizování a vedení lidí bylo velmi dobré. Celkově byla kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá. Přispělo k tomu odstranění některých nedostatků zjištěných minulou inspekci v uspořádání dne, v informovanosti rodičů, organizaci činností při vzdělávací práci a kontrole provozu školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace ve smyslu § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k 13.8.1999 č. j. 4479/1999
- Výkaz o MŠ ke 29. 9. 2000
- Výjimka z počtu dětí na třídu
- Koncepce školy 1996 – 2001
- Roční plán školy pro školní rok 2000/2001
- Plány vzdělávací činnosti
- Individuální vzdělávací plány

- Záznamy o dětech
- Evidenční listy
- Přehledy docházky dětí
- Přehledy výchovné práce
- Zmocnění k odvádění dětí z MŠ nezletilými sourozenci
- Organizační řád, včetně příloh (vnitřní směrnice a řády MŠ)
- Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy
- Zápisy z pedagogických rad a provozních porad
- Pracovní doba zaměstnanců
- Dotazník pro ředitele před inspekci
- Podkladová inspekční dokumentace MŠ
- Dotazníky pro rodiče
- Výroční zpráva za šk.. rok 1999/2000
- Inspekční zpráva č.j. K-12-04/9596-Ve-201

ZÁVĚR

ČŠI hodnotí činnost školy velmi dobře, a to v oblasti výchovně vzdělávací práce i řízení. Od minulé inspekce došlo ke zlepšení ve výchovně vzdělávací práci a to především v organizaci vzdělávání, a také v řídicí činnosti.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly vzhledem k účelu jejich poskytnutí a stanovenému výchovně vzdělávacímu programu využity efektivně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ludmila Kamenská	L. Kamenská v.r.
Členové týmu	PaedDr. Eliška Vencálková	Eliška Vencálková v.r.

V Břeclavi dne 22. února 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28.02.2001

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Danuše Šedová

Šedová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Břeclav Referát školství	2001-03-16	Motelková
Zřizovatel: Město Břeclav	2001-03-16	Řehůrková