



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Tichá, příspěvková organizace

742 74 Tichá 282

Identifikátor: 600 138 089

Termín konání inspekce: 15. – 17. květen 2007

Čj.	ČŠI-302/07-R14
Signatura	bn4za155

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Tichá, příspěvková organizace je zřízená obcí Tichá. Vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny na dvou pracovištích.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 100. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu na 1. stupni v 5 třídách 64 žáků.

Ve školní družině je k termínu inspekce zapsáno 23 žáků 1. stupně základní školy, nejvyšší povolený počet je 25 žáků.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole ve školním roce 2006/2007 k termínu inspekční činnosti.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zhodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví.
3. Zhodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona

Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy

Vznik školy a její zápis do rejstříku škol a školských zařízení doložila ředitelka zřizovací listinou s dodatky a rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Dokumenty byly k termínu inspekce platné a jejich obsah je v souladu se skutečností.

Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Ředitelka školy předložila platné rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a informativní výpisy z rejstříku škol a školských zařízení. Posuzovány byly vybrané povinně zapisované údaje, a to název a sídlo, identifikační číslo, právní forma, resortní identifikátor školy, název, sídlo, identifikační číslo a právní forma zřizovatele školy, obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby, jméno a příjmení ředitelky školy, která je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Vybrané povinně zapisované údaje jsou v rejstříku škol a školských zařízení zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků základní školy, školní družiny a strážníků ve školní jídelně

Dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků v základní škole bylo posouzeno na základě porovnání údajů uvedených v platných třídních výkazech a Výkazu o základní škole S 3-01. Dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní družině bylo posouzeno na základě porovnání údajů uvedených v platném přehledu výchovně vzdělávací práce ve školní družině a Výkazu o školní družině Z 2-01. Dodržení nejvyššího povoleného počtu strážníků ve školní jídelně bylo posouzeno na základě porovnání údajů uvedených ve vlastním dokumentu školy *Docházkové listy strážníků na měsíc říjen 2006* a údajů uvedených ve Výkazu o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01.

Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole a školní družině a počet strážníků ve školní jídelně nebyl překročen.

Posouzení správnosti vykázaného počtu žáků a strážníků v příslušných výkazech

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 a třídní výkazy všech tříd pro školní rok 2006/2007, Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 a přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2006/2007. Dále předložila Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 a vlastní dokument školy *Docházkové listy strážníků na měsíc říjen 2006*.

Vykázané jednotky výkonů jsou v příslušných výkazech uvedeny v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení lhůty k podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku

Ředitelka školy předložila kopii žádosti zřizovatele ve věci návrhu na zápis změny názvu právnické osoby v rejstříku škol a školských a dodatek č. 2 ke zřizovací listině.

Lhůta k podání žádosti o provedení změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

2. Zhodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví

Škola je zařazena do rejstříku škol a školských zařízení a splnila požadované náležitosti. Její kapacita je stanovena na 100 žáků. K 30. září 2006 vykazovala v 5 třídách celkem 64 žáků. Přepočtení úvazku vykazuje hodnotu 5,7. Na jeden úvazek připadá 11 žáků.

Škola doložila analýzu a vlastní hodnocení podmínek výchovy ke zdraví. Základy zdravého životního stylu a ochrany osobnosti jsou součástí *Plánu rozvoje školy*. Škola pracuje v oblasti prevence sociálně patologických jevů na základě *Minimálního preventivního programu* s dobrými výsledky. Vedení školy dbá na připravenost pedagogických pracovníků k výchově ke zdraví.

Školní řád přehledně stanovuje pravidla provozu a vnitřního režimu školy včetně podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Organizace vzdělávání ve školním roce 2006/2007 je pečlivě zpracována, podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti a místních podmínek. O přestávkách žáci využívají k relaxaci a k pohybu prostorné třídy, v případě příznivého počasí školní zahradu. Informační systém pro žáky vyplývá z charakteru práce na malotřídní škole, převažují neformální vzájemné vztahy a každodenní úzký kontakt. Spolupráce s rodiči

je promyšlená. Opírá se o zavedené způsoby předávání informací, o pomoc při přípravě různých školních i mimoškolních akcí a vedení zájmových kroužků.

Ke své činnosti využívá škola dvě starší budovy s prostory pro osobní hygienu, pro ukládání pomůcek a pro relaxační aktivity. Škola má k dispozici novou velkou tělocvičnu a školní hřiště. Každá třída používá svou kmenovou učebnu s funkčním vybavením, nábytkem přiměřeným výšce žáků, estetickou výzdobou, s dostatečným prostorem pro relaxaci i pro ukládání pomůcek k výuce a věcí žáků. Prostory pro osobní hygienu jsou kvalitně vybaveny, zařízení prostor pro ukládání oděvu a obuvi je na standardní úrovni. V tělocvičně a ve sborovně školy jsou umístěny prostředky první pomoci a určen prostor k ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného.

Vybavení učebnicemi, učebními texty, literaturou a pomůckami se zaměřením k výchově ke zdraví je na standardní úrovni. Je dostupné učitelům i žákům, umožňuje efektivní výuku.

Škola svým působením navozuje prostředí pohody, podporuje vzájemné interpersonální vztahy mezi žáky navzájem i mezi žáky a dospělými. Vzájemná komunikace při tvorbě příznivého pracovního prostředí a respektování společně dohodnutých pravidel chování je samozřejmostí. Škola podporuje mimoškolní sportovní aktivity žáků pod odborným dohledem v pohybovém kroužku a také kroužku kopané, zápasu a hasičů. Při rozvíjení otevřenosti a partnerství v komunikaci učitelé respektují individualitu jednotlivých žáků. Využívají metody umožňující přímou zkušenost a spolupráci. K řešení problémů pravidelně zařazují diskusní kruhy a třídní chvílky. Zpětnou vazbu poskytují ředitelce školy její zaměstnanci, žáci i jejich zákonní zástupci. Vzájemné pozitivní partnerské vztahy ve škole přispívají k výchově ke zdraví.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

3. Zhodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví

Ze šesti pedagogických pracovníků čtyři pracují na plný úvazek. V průměru připadá 11 žáků na jeden úvazek.

Škola je řízena zkušenou ředitelkou. Společně s pedagogickým sborem pracují na projektu Zdravá škola. Mezi vedením školy a ostatními složkami je funkční komunikace založená na partnerském základu. Týmy pracují efektivně a mají funkční výstupy. 80 % pedagogických pracovníků se nadprůměrně podílí na plnění cílů výchovy ke zdraví. Problematika výchovy ke zdraví je začleněna do koncepce rozvoje školy. Vyhotovení školního vzdělávacího programu (ŠVP) je ve finální fázi. Jeho součástí je výchova ke zdraví. Při tvorbě ŠVP jsou zohledňovány také potřeby žáků a podmínky školy.

Školská rada spolupracuje na koncepčním plánování.

Žáci mají možnost využít v oblasti výchovy ke zdraví školou nabízenou osvětu a poradenský servis.

Výuku zabezpečuje pět odborně kvalifikovaných učitelek a ředitelka školy. Průměrný věk pedagogů je 36 let. Ve sboru jsou zastoupeny jak začínající tak i služebně starší učitelky. Celý

pedagogický sbor je zapojen do programu DVPP. Všichni absolvovali školení ICT modul Z a kurz první pomoci. Tři vyučující mají splněn modul P ICT gramotnosti, dvě si zvýšily odbornou kvalifikaci v oblasti soc. patologických jevů a zdravotního postižení. Ředitelka školy má kvalifikaci koordinátora ICT a jedna učitelka si rozšiřuje znalosti anglického jazyka. Vzdělávání učitelů v oblasti výchovy ke zdraví je součástí *Plánu DVPP*.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

Hodnotící stupnice

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Tichá okres Nový Jičín, příspěvková organizace vydaná obcí Tichá dne 31. října 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Tichá okres Nový Jičín, příspěvková organizace vydaný na základě usnesení zastupitelstva obce Tichá ze dne 13. prosince 2004 ve věci změny a doplnění vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Tichá okres Nový Jičín, příspěvková organizace vydaný na základě usnesení zastupitelstva obce Tichá ze dne 12. září 2005 ve věci změny názvu organizace s účinností od 1. 1. 2006
4. Žádost obce Tichá o zápis změny do rejstříku škol a školských zařízení ve věci změny názvu příspěvkové organizace ze dne 15. listopadu 2005
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, kterým se mění název právnické osoby s účinností od 10. 1. 2006 č.j. 38 468/2005 – 21 ze dne 9. 1. 2006
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, kterým se zapisuje základní škole rámcový vzdělávací program s účinností od 1. 9. 2007 č.j. 2963/2007–21 ze dne 8. 3. 2007
7. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 2. 2007
8. Výpis z usnesení zasedání zastupitelstva obce Tichá č. 19/2006 konaného dne 18. září 2006 ve věci udělení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2006/2007
9. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Tichá 282, okres Nový Jičín Školským úřadem Nový Jičín dne 25. 4. 2000 s účinností od 1. července 2000
10. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy Tichá okres Nový Jičín vydané na základě usnesení zastupitelstva obce Tichá dne 31. října 2002
11. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
12. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 30. 10. 2006

13. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (školní jídelna) Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006
 14. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (školní jídelna - výdejna) Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006
 15. *Docházkové listy strážníků na měsíc říjen 2006* (vnitřní doklad školy)
 16. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
 17. Třídní výkazy základní školy platné ve školním roce 2006/2007
 18. Třídní knihy 1. – 5. ročníku základní školy platné ve školním roce 2006/2007
 19. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině platné ve školním roce 2006/2007
 20. *Rozvrh hodin podle tříd školy* platný k termínu inspekční činnosti
 21. *Zápis z jednání pedagogické rady* ze dne 19. 4. 2007
 22. *Školní řád* ze dne 1. 2. 2006
 23. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* ze dne 1. 9. 2006
 24. *Minimální preventivní program – Školní preventivní strategie* ze dne 27. 9. 2006
 25. *Plán rozvoje školy na školní rok 2006/2007* ze dne 1. 9. 2006 (vnitřní dokument školy)
 26. *Výchova ke zdravému způsobu života* (vnitřní dokument školy) ze dne 1. 9. 2006
 27. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006* ze dne 29. 6. 2006
 28. *Plán práce na jednotlivé kalendářní měsíce* (vnitřní dokumenty školy)
 29. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006* ze dne 12. 10. 2006
 30. *Plán personálního rozvoje školy do roku 2010* (vnitřní dokumenty školy) ze dne 1. 9. 2006
 31. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007* (vnitřní dokumenty školy) ze dne 1. 9. 2006
 32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy k termínu inspekce
 33. *Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků se zdravotním postižením* platné ve školním roce 2006/2007 k termínu inspekce
- (Ve výčtu dokladů je zachováno psaní dat podle originálů posuzovaných dokumentů.)

ZÁVĚR

- *Vybrané formální podmínky vzdělávání byly ve všech sledovaných bodech splněny.*
- *Vzájemnou aktivní spoluprací všech členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se daří škole vytvářet zdravé pracovní prostředí.*
- *Škola dokončuje svůj školní vzdělávací program, který úspěšně doplňuje celoškolskými ekologickými aktivitami.*
- *Výchova ke zdraví prolíná veškerými aktivitami školy.*
- *Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje přirozený vzájemný kontakt se žáky, neformální spolupráce s rodiči i s veřejností a podpora zřizovatele školy.*
- *Škola nabízí žákům dostatečnou nabídku zájmových kroužků*
- *Výchova ke zdraví je začleněna do vzdělávacího programu školy.*

V Ostravě dne 31. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Lubomír Kratochvíl
Člen týmu	Mgr. Jan Szotkowski

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Tichá 4. června 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ilona Hrdá

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Obec Tichá, 742 74 Tichá 1	21. června 2007	ČŠI-302/07-R14
Školská rada, ZŠ a MŠ Tichá, 742 74 Tichá 282	21. června 2007	ČŠI-302/07-R14

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.