



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-735/11-C

Název kontrolované osoby: Základní škola a Mateřská škola Temelín

Sídlo: 373 01 Temelín 129

IČO: 75000385

Identifikátor: 650028805

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Michaelou Macháčkovou

Zřizovatel: Obec Temelín, 373 01 Temelín 104

Místo inspekční činnosti: 373 01 Temelín 129

Termín inspekční činnosti: 8. – 10. listopad 2011

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole i v mateřské škole.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu

a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Temelín je malotřídní školou. Tvoří ji základní škola (dále ZŠ), mateřská škola (dále MŠ), školní družina (dále ŠD) a školní jídelna (dále ŠJ). ZŠ má 5 ročníků ve 2 třídách. MŠ tvoří 1 třída.

Kapacita **ZŠ** je 51 žáků, ke dni inspekce ji navštěvovalo 27 žáků, což je 52,9%. Z toho jsou 2 žáci integrovaní. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) ZŠ a MŠ Temelín „Škola pro život“, jehož přílohou je školní vzdělávací program pro ŠD.

V současné době **MŠ** navštěvuje celkem 25 dětí, což je 100% kapacity. Provoz MŠ je organizován na základě potřeby rodičů od 6:00 hodin do 15:30 hodin. Předškolní vzdělávání se řídí Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22, podle kterého je zpracován Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s názvem „Svět je k radování“.

Od poslední inspekční činnosti ve škole bylo výrazně vylepšeno materiální vybavení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) uplatňuje **rovný přístup ke vzdělávání**. Dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání dětí a žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání pravdivě a prokazatelným způsobem prostřednictvím vývěsek obecních úřadů ve spádové oblasti. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou rodičům zveřejněna a zpřístupněna. MŠ v posledních letech pokryla zájem všech rodičů o umístění dětí do MŠ.

ŠVP ZV je v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), obsahuje všechny povinné identifikační údaje a informace o škole. Základní vzdělávání doplňují aktivity s kulturním, poznávacím i sportovním zaměřením.

ŠVP PV je pečlivě zpracován v požadované struktuře a v souladu se zásadami RVP PV. K 1. 9. 2011 byla provedena změna ŠVP PV, která vyplynula z hodnocení výchovně vzdělávací práce MŠ. ŠVP PV byl rozšířen o doplňující programy, projekty a aktivity. Hlavním cílem je zabezpečit všestranný a harmonický rozvoj dětí. Základní myšlenkou ŠVP PV je otevřenost školy všem dětem, zákonným zástupcům i veřejnosti.

Organizace vzdělávání v ZŠ je v souladu s příslušnými předpisy. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP ZV a dalších schválených učebních dokumentů, sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Vytvářením dostatku příležitostí pro rozvoj klíčových kompetencí v přímé výuce i v dalších aktivitách školy jsou naplňovány cíle vzdělávacích programů. Podmínky, které má pro vzdělávání, jsou cílevědomě vylepšovány a účelně využívány. Prostředí pro vzdělávání je podnětné. Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť integruje žáky se zdravotním postižením. Nadaní a talentovaní žáci jsou připravováni na školní a regionální soutěže. V rámci aktivit mimo vyučování mohou žáci vybírat z nabídky zájmových kroužků školní

družiny. Vzájemné vstřícné vztahy mezi pedagogy a žáky přispívají k výborné atmosféře ve škole. Ve sledovaných hodinách byly uplatněny vhodně zvolené a dostatečně rozmanité metody a formy práce, které odpovídaly věkovým zvláštěnostem žáků. V průběhu výuky se žáci většinou aktivně zapojovali do často zařazovaných skupinových činností a vykazovali samostatnost a dobré znalosti. Zodpovědně přistupovali k řešení problémů, vzájemně spolupracovali, ochotně a věcně komunikovali. Zvolené vzdělávací strategie podporovaly činnostní pojetí vyučování, kde byl vytvořen prostor pro aktivní i kooperativní učení. Využívání pomůcek k zefektivnění výuky bylo na velmi dobré úrovni.

MŠ plní stanovené cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP PV, realizuje vzdělávání podle třídního vzdělávacího programu, který zahrnuje všechny vzdělávací oblasti směrem k rozvoji klíčových kompetencí. **Organizace vzdělávání** a počet dětí ve třídě je v souladu s právními předpisy. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků je organizován s ohledem k zajištění optimální pedagogické péči a bezpečnosti dětí při všech činnostech během celého dne. Metody a formy vzdělávání odpovídají individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem dětí.

Pravidla přehledně zpracovaného školního řádu **ZŠ** jsou pedagogickými pracovníky uplatňována. Při vyučování jsou využívány takové styly vzdělávání, které podporují všestranný **rozvoj osobnosti žáků**. Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví), školních úrazů a školní neúspěšnosti a sleduje jejich naplňování. Míra úrazovosti je v posledních letech minimální. Oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování plní svou funkci v celé šíři. Pracovnice školy vycházejí z velmi dobré znalosti žáků a jejich rodinného zázemí. Zvolené formy a metody odpovídají věku i skladbě žáků v dané třídě. Výuka byla promyšlena jak po stránce organizace a časového rozvržení hodiny, tak z hlediska připravených pomůcek. Nové poznatky navazovaly na předcházející učivo a v několika hodinách je žáci dokázali společně s učiteli vyvozovat. Ve výuce byla podporována a vhodnou motivací podněcována aktivita žáků, dařilo se udržet jejich pozornost a u některých vzbudit opravdový zájem. Malý počet žáků ve třídách umožňuje individuální přístup a přispívá k příznivému sociálnímu klimatu. Hospitované hodiny se vyznačovaly klidnou a příjemnou pracovní atmosférou, kdy žáci respektovali pravidla práce a měli zažity pracovní návyky. Na rozvoji osobnosti žáků se rovněž podílejí vhodně zařazované besedy a návštěvy kulturních představení.

MŠ se zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí. Mezi hlavní dlouhodobé vzdělávací cíle patří péče o zdraví, podpora zdravého životního stylu, rozvoj estetického cítění, zájem o přírodu a její ochranu. Studium dokumentace a z hospitační činnosti je zřejmé, že vzdělávací nabídka je rozmanitá a odpovídá záměrům ŠVP PV. Učitelky stimulují děti prožívat a přemýšlet o nových podnětech, nabízejí jim mnohostranné vzdělávací aktivity nejen v MŠ, ale i mimo ni – např. formou exkurzí, výletů. Uplatňují individuální vzdělávací přístup k jednotlivým dětem na základě pedagogické diagnostiky. Důsledná diferenciací požadavků podporuje úspěšnost každého dítěte. Patrné byly citové vazby mezi dětmi různého věku, vzájemná spolupráce a pomoc včetně dodržování společně vytvořených pravidel soužití a příznivé klima třídy i školy. Náplň pobytu venku obsahovala složku poznávací i sportovně - relaxační. Bezpečnost dětí byla dobře zajištěna.

Z dokumentace **ZŠ**, z rozhovorů s učiteli, z hospitovaných hodin a dalších aktivit školy vyplývá, že jsou naplňovány předpoklady pro zvyšování všech **funkčních gramotností žáků**. Výuka rozvíjí vědomosti a dovednosti čtenářské gramotnosti, žáci jsou v hodinách vedeni k práci s textem, jsou zařazovány činnosti směřující k abstraktní představivosti, k logickému myšlení, k vnímání a pochopení vzájemných souvislostí. Škola směřuje žáky k vytváření kladného vztahu k umění, kultuře a historii. Rozvíjení postojů v sociální gramotnosti je věnována pozornost začleňováním kooperativních činností do

výuky, k upevňování vztahů mezi žáky dochází i při volnočasových aktivitách školy. Žáci jsou vedeni k rozvoji přírodovědné gramotnosti k ekologickému myšlení a základním ekologickým dovednostem, v budově školy se třídí odpad. K environmentální výchově přispívají i projekty. Škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů informační gramotnosti využíváním počítačů.

MŠ podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých **gramotnostech**. Vytváří pro děti mnohostranné příležitosti k rozvoji základů klíčových kompetencí nejen kvalitně zpracovaným vzdělávacím obsahem ŠVP PV, ale i rozmanitou nabídkou doplňkových aktivit. Učitelky se zaměřují na rozvoj jemné a hrubé motoriky, výslovnosti, komunikace, grafomotoriky. Rozvíjejí zároveň dovednosti předcházející čtení, psaní a počítání. Zařazují logopedickou prevenci ve spolupráci s klinickým logopedem. Dbají na zlepšování komunikačních dovedností. Děti využívají v rámci rozvoje přírodovědné gramotnosti v okolí školy optimální podmínky a příležitosti k záměrnému pozorování prostředí, získávají elementární poznatky o živé a neživé přírodě. Úměrně věku se učí pečovat o nejbližší prostředí, získávají povědomí o jeho významu a ochraně.

Hodnocení výkonu žáků **ZŠ** učiteli v průběhu vzdělávání bylo objektivní, převážně pozitivní a plnilo zejména motivační funkci. I když považují učitelé oblast sebehodnocení za důležitou pro rozvoj klíčových kompetencí, v průběhu vzdělávání bylo sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků spíše ojedinělým jevem. Škola realizuje také **systemové hodnocení celkových výsledků vzdělávání**. Míra úspěšnosti žáků je sledována v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Vedení školy provádí dílčí hodnocení dosaženého stavu v oblasti podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání průběžně na pedagogických a provozních poradách. Škola sleduje efektivitu a úspěšnost školních systémů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, prevence rizikového chování a školní neúspěšnosti. Vedení školy uvádí výsledky vzdělávání ve výroční zprávě o činnosti školy, ve vlastním hodnocení a seznamuje s ním pedagogické pracovníky na pedagogických radách. Ředitelka školy a učitelky obou stupňů sledují úspěšnost přechodu žáků z nižšího na vyšší stupeň, pravidelně se scházejí, předávají si zkušenosti a v případě problémů je společně řeší.

MŠ sleduje a **vyhodnocuje** rozvoj a osobní vzdělávací pokroky dětí ve formě individuálních záznamů. Zaměřuje se na děti v posledním roce před nástupem povinné školní docházky, zajišťuje včasnou podporu dětem s riziky neúspěšnosti. Hodnocení předškolního vzdělávání tvoří obsah jednání pedagogických porad a je součástí „hodnocení“ uplynulého školního roku. **MŠ** sleduje i úspěšnost dětí při přechodu do základní školy a počty odkladů školní docházky. V tomto školním roce jsou identifikovány 4 odklady školní docházky. Škola sleduje efektivitu a úspěšnost školních systémů v oblasti BOZ.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky. Platná zřizovací listina a zápis do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení.

Ředitelka školy plní povinnosti dané § 164 a § 165 školského zákona. Zřídila pedagogickou radu. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s ustanovením školského zákona. Některé dokumenty byly uvedeny do úplného souladu s platnou legislativou v průběhu inspekční činnosti (školní řád ZŠ a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků). Za vedení **MŠ**

zodpovídá zkušená učitelka s dlouholetou praxí v oboru. Spolupráce a kontakt s ředitelkou školy i oboustranná informovanost jsou zajištěny v denním kontaktu. Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s ustanovením školského zákona

Spolupráce s partnery přispívá k rozvoji školy, zkvalitnění vzdělávání a k širší vzdělávací nabídce. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, kteří jsou prokazatelným způsobem informováni o prospěchu a chování (žakovské knížky, pravidelné třídní schůzky, individuální konzultace), při nástupu dítěte do MŠ nabízí využití adaptačního období. Zřizovatel školy zajišťuje významnou finanční podporu. Na standardní úrovni probíhá spolupráce s poradenskými zařízeními v regionu. Aktivně spolupracuje s institucemi, které doplňují její program. Učitelky ZŠ a MŠ jsou v denním kontaktu. Společným zájmem je bezproblémová adaptace a úspěšnost dětí v ZŠ i spokojenost rodičů.

Ředitelka školy sleduje **personální rizika** a přijímá opatření k jejich odstranění. Má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a sleduje jeho plnění. V ZŠ pracují 3 učitelky, 1 vychovatelka a 1 asistentka pedagoga. V MŠ pracují 2 učitelky. Všechny pedagogické pracovnice mají odpovídající kvalifikaci. V loňském roce absolvovala jedna učitelka MŠ kurz logopedické prevence a v praxi jej aktivně využívá.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou. Zajišťuje obnovu a rozvoj **materiálně technických podmínek** pro realizaci školních vzdělávacích programů v souladu se školským zákonem a příslušným rámcovým vzdělávacím programem. ZŠ má dostatek pomůcek, nový nábytek ve třídách, vlastní tělocvičnu, 2 místnosti pro ŠD, v každé třídě jsou počítače (celkem 9) a interaktivní tabule. Pedagogové mají dále k dispozici notebooky a audiovizuální techniku. MŠ má pro svoji činnost dobré prostorové podmínky, poskytuje dětem bezpečné a estetické prostředí. Pořízeny byly nové dětské stoly a židle. Vybavení školy nábytkem je převážně původní, doplněné novými prvky. Škola má odpovídající výběr hraček, doplňuje nové učební pomůcky, dětské knihy a potřeby pro výtvarné, pracovní, hudební a tělovýchovné činnosti. Učitelky využívají PC pro děti s didakticky zaměřeným programem. Ve škole je dostupná aktuální odborná literatura a metodické materiály. Učitelky mají k dispozici dobře vybavené zázemí s PC. Školní zahrada byla nově vybavena, poskytuje vhodné podmínky pro spontánní pohybové aktivity dětí. Revize školní zahrady je pravidelně prováděna.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, za účetně uzavřené roky 2008, 2009 a 2010. Na financování výdajů na výuku i provoz školy se podílelo více zdrojů. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků včetně asistenta pedagoga a na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání“. Podíly finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích v hodnoceném období měly stoupající tendenci, umožnily také pořízení učebnic a některých učebních pomůcek. Dalším důležitým zdrojem financování byly prostředky od zřizovatele na provozní a mzdové výdaje. Škola obdržela na svoji činnost také peněžní dary od sponzorů, které mimo jiné využila na pořízení učebních pomůcek pro nevidomé (Pichtova psacího stroje pro Braillovo písmo), dále zakoupila trampolínu a velké míče. Dotační prostředky ČEZ „Oranžový rok“ využila zejména na projektový pobytový týden s dětmi ve škole v přírodě, dále na plavání, besídky a různé školní akce. Dále se škola zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“, kde klíčovými aktivitami a cílem projektu je prostřednictvím nových metod a nástrojů ve výuce (zkvalitnění výuky prostřednictvím interaktivní tabule při využívání digitálních technologií) docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání ZŠ a MŠ. Z této dotace byly zakoupeny dvě interaktivní tabule, dataprojektory

a ozvučení, také notebooky a počítače včetně software. DVPP bylo v uplynulých třech letech mimo jiné financováno z prostředků státního rozpočtu a účast na seminářích byla uskutečňována na základě plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků a nabídky vzdělávacích institucí a bylo zaměřeno na nové inovativní formy a metody výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti. V posledních dvou letech skončilo hospodaření školy kladným hospodářským výsledkem, ztráta roku 2008 byla uhrazena z rezervního fondu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány plně v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byla zaznamenána převážně pozitivní zjištění. Pedagogické pracovnice v souladu se školními vzdělávacími programy inovují metody a formy práce.

Škola cíleně rozvíjí osobnost dětí a žáků, směřuje k osvojení požadovaných kompetencí a vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. MŠ vytváří předpoklady pro vzdělávání v ZŠ.

Škola soustavně a cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu a od zřizovatele spolu s dalšími získanými finančními zdroji pokryly její základní potřeby, byly k rozvoji osobnosti dětí a žáků a umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

Příklad dobré praxe: využívání neinvestičních příspěvků z rozpočtu obce

*Pozitiva: interpersonální vztahy v rámci celé instituce
 prostorové a materiální podmínky
 individuální logopedická péče
 pravidelné mimoškolní aktivity*

*Prostor pro další rozvoj: oblast vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků
 využívání výpočetní techniky při vyučování*

Přílohy inspekční zprávy:

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Českých Budějovicích dne 16. 12. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Jana Fišerová v. r.

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Hana Řeřábková v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Komarovová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Temelíně dne 21. 12. 2011

(razítko)

Mgr. Michaela Macháčková, ředitelka školy

M. Macháčková v. r.

