



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1160/11-M

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Základní škola a Dětský domov Prostějov
Sídlo: Lidická 86, 796 01 Prostějov
IČ: 47 922 265
Identifikátor: 610 300 971
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Vladimírem Brablecem, ředitelem školy
Zřizovatel: Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti: Lidická 86, 796 01 Prostějov
Nám. Děk. Fr. Kvapila 17, 798 26 Nezamyslice
Termín inspekční činnosti: 7. – 9. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou speciální podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost bude zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem Základní škola a Dětský domov Prostějov, se sídlem Lidická 86, 796 01 Prostějov (dále také škola, zařízení, subjekt, organizace), jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj (právní forma: kraj, IČ 60 609 460, adresa: Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc), byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Vykonává činnost základní školy – obor vzdělávání 79-01-C/001 a 79-01-C/01, obor vzdělávání

79-01-B/001 – pomocná škola (PŠ) a obor vzdělávání 79-01-B/01 – základní škola speciální (ZŠS), přípravného stupně základní školy speciální, školní družiny (ŠD), dětského domova (DD), speciálně pedagogického centra (SPC) a školní jídelny – výdejny (ŠJV). Ve školním roce 2011/2012 se v oborech vzdělávání 79-01-C/001 a 79-01-C/01 nevzdělává žádný žák, přípravný stupeň základní školy speciální nebyl otevřen.

Škola poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotním postižením), zejména žákům se středním a těžkým mentálním postižením, žákům s více vadami v kombinaci s mentálním postižením, v kombinaci s diagnózou porucha autistického spektra (PAS), tělesným a smyslovým postižením. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel subjektu. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Při škole byla s účinností od 1. ledna 2006 zřízena tříčlenná školská rada.

Další informace jsou zaměřeny pouze na základní školu speciální:

Ve školním roce 2011/2012 je vzdělávání žáků realizováno podle tří vzdělávacích programů:

1. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální „Je nám spolu dobře“ (žáci 1., 2., 7. a 8. ročníku)
2. Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22 (žáci 3., 4., 5., 6. a 10. ročníku)
3. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, čj. 15 988/03-24 (žáci 4., 5., 6., 9. a 10. ročníku)

V úplné ZŠS (1. a 2. stupeň) se ve školním roce 2011/2012 v deseti třídách vzdělává v 1. – 10. ročníku 59 žáků. Sedm tříd je otevřeno na pracovišti Lidická 86, Prostějov (40 žáků) a tři třídy na odloučeném pracovišti v Domově „Na Zámku“, na adrese Nám. Děk. Fr. Kvapila 17, 798 26 Nezamyslice (19 žáků). Cílová kapacita školy je naplněna na cca 98 %. Pedagogický sbor školy tvoří celkem 21 pracovník (ředitel, 10 učitelů, 10 asistentů pedagoga).

Materiálně-technické i prostorové podmínky školy (na pracovišti Lidická 86, Prostějov) se od poslední inspekční činnosti (říjen 2009) výrazně nezměnily, provoz je stále (i když dočasně) realizován v provizorních prostorách (výpůjčka od Centra sociálních služeb Prostějov). Ke dni inspekční činnosti vyhovovaly základním bezpečnostním i psychohygienickým zásadám vzdělávání žáků se zdravotním postižením. Ve sledovaném období byly realizovány pouze nejnnutnější opravy a úpravy objektu (např. malování). Od ledna 2012 bude škola přemístěna do budovy na adrese Tetín 7, kde již probíhají dokončovací stavební úpravy. Po přestěhování školy do nového objektu se materiálně-technické podmínky školy výrazně zlepší, vedle odborných učeben budou k dispozici také např. cvičebna, psychorelaxační místnost a místnost pro rehabilitaci žáků. Podstatně kvalitnější jsou materiálně-technické i prostorové podmínky pro výuku na odloučeném pracovišti v Nezamyslicích. Všechny třídy prošly celkovou rekonstrukcí, jsou bezbariérově upraveny. Vyučující mají k dispozici i další učebny (např. pro individuální výuku).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola (i po organizačních změnách) sleduje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu i uplatnění absolventů po ukončení školní docházky, které je však vzhledem k jejich postižení problematické. Úspěšnost žáků byla ve sledovaném období v odůvodněných případech podporována přizpůsobením obsahu učiva možnostem žáků v rámci individuálních vzdělávacích plánů (IVP) i modifikací metod, forem práce a způsobů motivace vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků. Pro dosažení stupně

vzdělání „základy vzdělání“ byla využívána také možnost pokračovat v základním vzdělávání i po splnění povinné školní docházky, a to až do věku 26 let. Žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku, pokud byl ze strany jejich zákonných zástupců zájem, pokračovali ve středním vzdělávání (praktická škola jednoletá, dvouletá). Část žáků však zůstává v péči jejich zákonných zástupců nebo opatrovníků a v dalším vzdělávání již nepokračuje. Ve školním roce 2010/2011 ukončil povinnou školní docházku pouze 1 žák (ve středním vzdělávání dále nepokračuje), zůstal v domácí péči. Sedm žáků neprospělo a v aktuálním školním roce opakuje daný ročník.

V souladu s nastavenými pravidly využívali pedagogové k průběžnému hodnocení žákova výkonu zejména slovní hodnocení, včetně využívání alternativních způsobů (např. razítek, obrázků, potlesku a pohlazení). Hodnocení bylo vždy formulováno ve smyslu pozitivní motivace a podpory osobnostního rozvoje žáka a bylo doprovázeno rozbohem chyb. Žáci (již od 1. ročníku) byli vedeni k vlastnímu hodnocení svých výkonů, výsledků a pokroku, sebehodnocení probíhalo způsobem přiměřeným věku a především mentální úrovni každého žáka. Zákonní zástupci byli o průběžných výsledcích vzdělávání žáků informováni formou zápisů do „Notýsku pro první třídu“ (žakovské knížky), případně osobně. Na vysvědčení byli žáci v souladu s právním předpisem hodnoceni slovně (forma širšího slovního hodnocení). Podrobné výsledky vzdělávání byly projednávány na jednáních pedagogické rady, kde byly společně stanovovány další postupy pro rozvoj osobnosti jednotlivých žáků. Opatření k eliminaci případných vzdělávacích problémů byla přijímána v závislosti na aktuální situaci.

Žáci se průběžně účastnili všech akcí organizovaných školou, úspěšné byly zejména „dílničkové dny žáků“. Každá „dílnička“ byla vázána k nějaké přírodní nebo společenské události (např. vítání jara, martinská dílnička, kulinářská dílnička, barevný týden). Žáci si pod vedením pedagogů vyráběli a připravovali kostýmy, zdobili třídy i prostory školy, což pozitivně ovlivňovalo zejména estetický rozvoj jejich osobnosti. Prostor pro prezentaci vlastní výtvarné tvorby byl žákům vytvořen prostřednictvím školních nástěnek a výstavek jejich prací. Součástí výchovně vzdělávací činnosti bylo pravidelné organizování školy v přírodě, kde byly žákům zprostředkovány nové zážitky a kde měli možnost uplatnit své dovednosti také v jiném prostředí. Docházelo tak k užšímu sepětí mezi pedagogickými pracovníky a žáky a žáky navzájem. K socializaci žáků významně přispívala jejich účast v zájmových útvarech (zapojeno více jak 50 % žáků) a na různých sportovních a kulturních akcích. Výsledky veškerých svých aktivit škola prezentovala zejména v regionálních médiích, na www stránkách, formou výtvarných soutěží a kulturních vystoupení žáků. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání bylo definováno ve výročních zprávách o činnosti školy a ve vlastním hodnocení školy.

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání do základní školy speciální pro školní rok 2011/2012 postupoval ředitel v souladu s platnými právními předpisy, byla respektována zásada rovného přístupu ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace z důvodu sociálního původu nebo zdravotního stavu. Přijetí žáků bylo doloženo doporučeními školského poradenského zařízení a žádostmi zákonných zástupců žáků. Na dílčí formální nedostatky vydaných dokumentů „rozhodnutí“ byl ředitel školy v průběhu inspekce upozorněn (doporučeno uvádět na rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání také kód a název oboru vzdělání, v případě přestupu žáka z jiné školy nevydávat rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, ale rozhodnutí o přestupu).

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků byla ve sledovaném období zabezpečována v souladu s jejich speciálními potřebami. V rámci speciální péče poskytované žákům využívala škola řadu podpůrných opatření, např. vzdělávání s využitím IVP (cca 24 % žáků), asistenční služby (všechny třídy), speciální výukové metody, speciální učební, reedukační a kompenzační pomůcky, úpravu týdenní dotace vyučovacích hodin,

alternativní a augmentativní formy komunikace (např. prvky znakové řeči Makatonu, výměnný obrázkový komunikační systém – VOKS). U žáků s poruchami autistického spektra (PAS) byla uplatňována vizualizace a strukturalizace prostoru a času. Součástí speciální péče bylo využívání podpůrných prostředků a terapií, především u žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami, které byly realizovány zejména v rámci výuky nebo zájmové činnosti (např. canisterapie, lamaterapie, prvky muzikoterapie, ergoterapie, orofaciální regulační terapie, aromaterapie, trampolining, míčkování, vjemová terapie, uvolňovací a rehabilitační cvičení, bazální stimulace). Všechny kontrolované IVP vycházely z realizovaných vzdělávacích programů a doporučení školského poradenského zařízení, v jehož péči žáci školy jsou. Při posuzování možností jednotlivých žáků se souběžným postižením více vadami třídní učitelé úzce spolupracovali s poradenskými pracovišti i odbornými lékaři, vzdělávací obsah případně i organizaci vzdělávání přizpůsobovali potřebám a možnostem žáků. Obsahově byly IVP zpracovány v souladu s požadavky příslušného právního předpisu. Velmi pozitivně lze hodnotit vyučujícími zpracovanou pedagogickou diagnostiku žáků, z níž vycházeli při stanovování postupných kroků k utváření očekávaných klíčových kompetencí. Ke kvalitnímu vzdělávání významně přispívaly také plány osobnostního rozvoje žáků (vnitřní dokumenty školy), vypracováváné pro všechny ostatní žáky, kteří nejsou vzděláváni dle IVP. Také tyto plány vycházely z konkrétních potřeb a možností jednotlivých žáků a navazují na jejich dosaženou úroveň. Obsahovaly předpokládané výstupy z jednotlivých vyučovacích předmětů pro daný školní rok. Spolu s IVP tak vytvářely vhodné předpoklady pro diferenciaci a individualizaci vzdělávacího procesu a byly jedním z prostředků pro vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Naplnění očekávaných výstupů bylo vyučujícími pravidelně prezentováno na jednáních pedagogické rady. Závěry z hodnocení se promítaly do dalších postupů pro následující období. Ze zápisů z jednání pedagogické rady a vysvědčení žáků, která jsou součástí jejich osobního portfolia, je patrný akcent vyučujících na komplexnost hodnocení žáků z hlediska dosažených výsledků vzdělávání (předpokládaných očekávaných výstupů) a na pokrok a posun v rozvoji jejich osobnosti.

Naplnění cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací sledovány ve vyučovacích předmětech čtení, psaní, smyslová výchova a rozumová výchova. Vyučující vhodným způsobem aplikovali doporučené postupy při vzdělávání žáků se SVP, výrazným pozitivním prvkem sledovaných vyučovacích hodin byla asistenční podpora. Ve výuce bylo vhodně propojeno rozvíjení komunikativních dovedností žáků s rozumovým rozvojem a rozvojem smyslového vnímání, motorických dovedností žáků a sebeobsluhy, a to jak prostřednictvím verbální komunikace, tak i s funkčním využitím výměnného obrázkového komunikačního systému. Primárně byly uplatňovány výukové postupy podporující aktivitu žáků, pomocí říkadel, písniček a také zapojením smyslového vnímání byli žáci nenásilnou formou vedeni k rozvíjení čtenářské gramotnosti. Průřezově byla podporována zejména smyslová výchova zaměřená na rozvoj vnímání a pozornosti, ale především cílená podpora možného vytváření vztahů smyslového vnímání, myšlení a řeči. Výuka měla ve všech hospitovaných hodinách činnostní charakter (např. vyhledávání informací, přiřazování a třídění, práce s komunikačními deníky), byla výrazně individualizovaná, důraz byl správně kladen na dovednostně-praktické metody. Většina žáků se do učebních činností aktivně a se zájmem zapojovala. Výuka probíhala v klidném a příjemném prostředí. Podle pokynů vyučujících si žáci osvojovali učivo odpovídající jejich zařazení do příslušného ročníku.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informovala škola zájemce standardními prostředky, které jsou dostupné všem uchazečům. Budoucím žákům i jejich zákonným zástupcům bylo umožněno navštívit školu a seznámit se s novým prostředím.

Poradenské služby byly žákům i jejich zákonným zástupcům standardním způsobem poskytovány výchovnou poradkyní, primární prevence rizikového chování byla zajištěna školním metodikem prevence. Pro každý školní rok škola zpracovala minimální preventivní program (MPP), stěžejními úkoly primární prevence byla zejména témata směřující k omezení rizikového chování, vštěpování hygienických návyků, výchovy k vzájemné pomoci a toleranci. Součástí byla i aktuální témata směřující k vytváření postojů k neznámým lidem. Účinnost prevence škola průběžně sledovala a vyhodnocovala, ve sledovaném období nebyl zjištěn žádný případ výskytu sociálně patologických jevů.

Organizace základního vzdělávání, počty žáků ve třídách, délka a režim přestávek mezi vyučovacími hodinami byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala podle platných učebních dokumentů (viz Aktuální stav školy), koncepčně byly zaměřena na rozvoj osobnosti žáků se zdravotním postižením. Aktuální rozvrh hodin byl sestaven v souladu s platným právním předpisem, skladba rozvrhu hodin (včetně délky přestávek a počtu vyučovacích hodin v jednom sledu) respektovala obecné didaktické principy. Učební plány včetně počtu disponibilních hodin byly ke dni inspekční činnosti dodrženy, počty vyučovacích hodin v rozvrhu korespondovaly s učebními plány realizovaných vzdělávacích programů.

Ve školním roce 2011/2012 je vzdělávání žáků v 1., 2., 7. a 8. ročníku organizováno podle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální (ŠVP) „Je nám spolu dobře“ (DÍL I, DÍL II), který byl zpracován v souladu s požadavky školského zákona a ve sledovaných ukazatelích i s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělávání základní škola speciální (RVP ZŠS). Stanovené vzdělávací cíle v ŠVP jsou reálné, korespondují s aktuálními trendy a probíhající kurikulární reformou. ŠVP umožňuje poskytovat žákům, v souladu s jejich individuálními možnostmi a schopnostmi, základy vzdělání včetně formování klíčových kompetencí. Do ŠVP byly zařazeny speciálně pedagogické metody a formy práce, které žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) ke kvalitnímu vzdělávání potřebují. Pro naplnění cílů ŠVP škola vytváří pozitivní klima včetně příznivých sociálních vztahů mezi žáky s různým stupněm zdravotního postižení. V souladu s prioritami ŠVP byla vhodně využita disponibilní časová dotace (posílena výuka zejména povinných předmětů a oblasti přispívající k rozumovému rozvoji žáků a jejich socializaci). V případě žáků se středně těžkým mentálním postižením byla disponibilní časová dotace (DČD) využita k vytvoření nového předmětu Počítače (1. – 3. ročník) s důrazem na práci s výukovými programy a na rozvoj smyslového vnímání žáků. Dílčí nedostatek (nesoulad údajů v učebním plánu a učebních osnovách v ŠVP tohoto předmětu) byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti. U žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami byla DČD rovněž využita pro posílení časové dotace povinných předmětů, a to předmětů Smyslová výchova, Hudební výchova a Pracovní a výtvarná výchova. Byl tak vytvořen větší prostor zejména pro uvolnění a relaxaci žáků, pro rozvoj jejich smyslového vnímání a k získávání manuálních dovedností souvisejících se sebeobsluhou. Využití DČD je z hlediska rozvoje osobnosti žáků funkční. V ostatních ročnicích (3., 4., 5., 6., 9. a 10.) je vzdělávání žáků realizováno podle Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22, v platném znění (dále VPPŠ), nebo podle Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy, čj. 15 988/2003-24, v platném znění (dále REVP). Volitelný předmět

(Informační a komunikační technologie) u dobíhajícího VPPŠ přispívá k podpoře informační gramotnosti žáků. Začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky škola cíleně podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Ředitel školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady, plnil povinnosti vyplývající ze školského zákona. Organizační struktura, jasně deklarované kompetence a povinnosti umožňovaly efektivní řízení celého právního subjektu. Povinná dokumentace byla vedena dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) – j) školského zákona. Dílčí nedostatek v pravidlech pro hodnocení vzdělávání žáků byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti (doplněno o výrok „nehodnocen“ a konkretizován – specifikován výrok „neprospěl“). Vlastní hodnocení školy (za období 2007/2008 a 2008/2009) má předepsanou strukturu, obsahuje údaje stanovené právními předpisy, v případě výroční zprávy o činnosti školy byl ředitel upozorněn na nedodržení struktury (chyběly některé stanovené údaje). Kontrolní mechanismy byly vhodně nastaveny formou chronologického plánu, monitorovaly oblasti výchovně-vzdělávací, organizačně-provozní i ekonomickou, umožňovaly získávání objektivních informací o průběhu vzdělávání, jeho pozitivní ovlivňování a eliminaci případných rizik. K operativnímu projednávání a řešení pedagogických, provozních a organizačních záležitostí bylo využíváno užší vedení subjektu (ředitel, zástupkyně ředitele, vedoucí učitelka a vedoucí MS), k plánovaným činnostem pak poradní orgán (pedagogická rada) a metodický orgán (metodické sdružení). Plánování bylo pojato jako ucelený a provázaný systém plánů reagující na požadavky a cíle vzdělávání žáků se zdravotním postižením.

Informační systém směrem k rodičům i veřejnosti byl funkční, opíral se zejména o písemnou formu (zápisy v notýscích a deníčcích) a pravidelné schůzky s rodiči. Vnitřní přenos informací byl realizován především elektronickou a každodenní osobní komunikací. Personální podmínky v ZŠS byly ke dni inspekční činnosti z hlediska stanovené odborné kvalifikace příznivé, výuka byla zajišťována devíti plně kvalifikovanými vyučujícími (90 %), pouze jedna učitelka (zástup za dlouhodobou pracovní neschopnost) podmínky odborné kvalifikace nespĺňovala. Všechny asistentky pedagoga (10) splňovaly kvalifikační předpoklady k výkonu svého povolání. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo vedením subjektu podporováno, ve sledovaném období bylo cíleně plánováno, průběžně upravováno a doplňováno zejména o akce zaměřené k zavádění nových poznatků do výuky v kontextu moderních trendů, obsahově odpovídalo aktuálním i dlouhodobým potřebám školy daného typu.

Při vzdělávání žáků se SVP škola cíleně spolupracovala především s jejich zákonnými zástupci, se kterými jsou pedagogové i vedení školy v každodenním kontaktu. Vyučující úzce spolupracovali zejména s pracovníky SPC (je součástí subjektu), na odloučeném pracovišti byli k odborným konzultacím využíváni také externí pracovníci Domova „Na Zámku“, (např. psycholog, psychiatr, fyzioterapeut). Důležitým partnerem školy je zřizovatel, který zabezpečuje celkový provoz školy, zajišťuje zejména materiální a finanční podporu (např. revitalizaci nové budovy školy na ulici Tetín). Významná, z hlediska pomoci škole, byla spolupráce s řadou sponzorů (např. získání dáreků pro děti, finančních prostředků na nákup sportovního vybavení, spolupráce na akcích školy během roku, příprava programů a soutěží pro děti, dobrovolnické dny spojené s pomocí při úpravách exteriéru školy). Ze zápisů z jednání školské rady je zřejmé, že ředitel školy se školskou radou velmi úzce spolupracoval, předkládal jí ke schválení a projednání stanovené dokumenty (např. ŠVP, školní řád, výroční zpráva o činnosti školy, návrh rozpočtu), členy školské rady seznamoval s koncepčními záměry školy (např. s průběhem rekonstrukce nového školního objektu). K vzájemné výměně zkušeností přispívala spolupráce se školou stejného typu v Mohelnici. K podnětům partnerů byla škola otevřená a využívala je ve prospěch své činnosti.

Podmínky k zajištění bezpečnosti žáků, jejich ochrany před rizikovým chováním a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí obecně upravuje školní řád. Výrazným pozitivem je

skutečnost, že v období posledních dvou školních let nebyly zaznamenány žádné projevy rizikového chování, nevyskytly se neomluvená absence ani úrazy, nevznikl důvod pro uložení kázeňského opatření (napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy). Žáci byli v rámci svých mentálních schopností průběžně upozorňováni na různá nebezpečí a poučováni o chování a bezpečnosti jak ve škole, tak i při mimoškolních akcích. V průběhu inspekční činnosti byl nad žáky zajišťován stálý dohled vyučujícími a asistentkami pedagoga.

Aktuální prostorové možnosti v traktu školy (pracoviště Prostějov) byly v době inspekční činnosti maximálně využity, v některých hlediscích byly až limitující, a to především pro stísněnost některých učeben a omezené zázemí pro výuku zejména tělesné a zdravotně pohybové výchovy. Výuka těchto předmětů probíhala převážně v kmenových učebnách, popř. na chodbách a ve venkovním areálu. Z celkového počtu má pouze polovina tříd možnost využívat vždy i další učebnu pro individuální výuku. Výrazně kvalitnější podmínky pro výuku (včetně příjemné estetické úpravy) byly na odloučeném pracovišti školy v Nezamyslicích. Školní třídy v tomto objektu prošly celkovou rekonstrukcí a modernizací, byly bezbariérově upraveny. Vyučující mají k dispozici i tělocvičnu, v níž jsou realizovány vyučovací hodiny společných předmětů Hudební výchova a Zdravotně pohybová výchova. Pro žáky s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami zde bylo vybudováno plně vybavené sociální zařízení. Kmenové učebny obou pracovišť byly vybaveny stavitelným a dle potřeby speciálně upravitelným žákovským nábytkem. Vyučující měli pro výuku k dispozici dostatečné množství didaktických a kompenzačních pomůcek (např. prostředky pro polohování imobilních žáků, pomůcky k rozvoji motoriky a smyslového vnímání, vizualizační panely, kuličkové bazény, rehabilitační míče). Vybavení počítači se postupně zlepšuje, většina učeben včetně počítačové je vybavena převážně staršími počítači, některé mají dotykový monitor.

Subjekt je financován zejména z rozpočtu zřizovatele a prostředků státního rozpočtu. Ve sledovaném období (2010) hospodařil s finančními prostředky, které čerpal přiměřeně k provozním potřebám a v souladu se svými koncepčními záměry. Na financování byly vedle finančních prostředků ze státního rozpočtu, které umožňovaly zajistit základní činnost školy, údržbu a běžné opravy, využity i prostředky z darů fyzických a právnických osob. Prostředky ze státního rozpočtu i poskytnuté dotace od zřizovatele (zejména na provoz) umožňovaly realizaci vzdělávacích záměrů. Finanční prostředky byly plně vyčerpány a jejich využití subjekt prezentoval např. ve výroční zprávě o hospodaření za dané období.

Závěry, celkové hodnocení školy

- a) Subjekt (škola) poskytoval žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.**
- b) Při přijímání žáků ke vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektovala zásady a cíle definované školským zákonem a zásady rovného přístupu. Rozsah školou realizovaných opatření souvisejících se vzděláváním žáků se SVP byl na standardní úrovni.**
- c) Systém řízení bezproblémově umožňoval fungování subjektu, činnost školy byla systematicky organizovaná. Vedení subjektu cílevědomě přijímalo opatření ke zkvalitnění činnosti, zlepšování podmínek a výsledků vzdělávání.**
- d) Vzdělávací činnost probíhala podle platných učebních dokumentů. ŠVP pro obor vzdělávání základní škola speciální byl zpracován v souladu s RVP ZŠS a školským zákonem. Učební plány byly dodrženy, disponibilní časová dotace byla využita v souladu s prioritami ŠVP.**

- e) *Materiálně-technické, personální i finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů sledovaných oborů základního vzdělání.*
- f) *Subjekt celkově vytvořil vhodné podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků a pro zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Standardně vytváří podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj.*
- g) *Škola respektovala stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhalo v souladu se zásadami hodnocení deklarovanými v ŠVP a školním řádu. Vyučující zohledňovali možnosti jednotlivých žáků, důraz kladli na pokroky žáka vzhledem ke kompetencím, úkolům a cílům stanoveným v IVP a v plánech osobnostního rozvoje žáků.*
- h) *Ve výuce byly uplatňovány tradiční i moderní metody a formy práce s využitím názorných a kompenzačních pomůcek, pozitivně bylo hodnoceno zejména využívání prostředků alternativní a augmentativní komunikace. Uplatňovaná podpůrná opatření (metody a formy práce, individuální přístup, využívání speciálních učebních pomůcek, asistenčních služeb, uplatňování podpůrných terapií) vytvářely vhodné předpoklady k rozvoji osobnosti žáků v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami. Dosažená úroveň výsledků vzdělávání žáků korespondovala s předpokládanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělávání základní škola speciální. Sledovaná výuka byla účelně zaměřená na individuální rozvoj osobnosti žáků.*
- i) *Ve sledovaném období (2010) subjekt účelně čerpal přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Žákům umožňovaly získávat potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti.*
- j) *Škola sledovala a zjišťovala úroveň výsledků vzdělávání, v průběhu inspekční činnosti byla zpravidla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP ZŠS pro obor vzdělávání základní škola speciální.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 18. listopadu 2011

(razítko)

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Vojtěch Chromeček v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prostějově dne 18. listopadu 2011

(razítko)

Mgr. Vladimír Brablec, ředitel školy

Vladimír Brablec v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina (úplné znění) čj. KÚOK 107 131/2009 ze dne 22. října 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola a Dětský domov Prostějov čj. 7 125/2007-21 ze dne 5. března 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. října 2011
4. Jmenovací dekret ředitele čj. 25 609/2000-26 ze dne 22. srpna 2000 a s účinností od 1. září 2000
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010, 2011
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010, 2011
7. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008, 2008/2009
8. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2009, 2010, 2011
9. Koncepce rozvoje ZŠ a DD Prostějov 2009 – 2013 ze dne 16. října 2009
10. Organizační schéma ZŠ a DD Prostějov – platnost k 7. listopadu 2011
11. Seznam žáků základní školy speciální, rozdělení do tříd – platnost k 7. listopadu 2011
12. Dokumentace žáků ZŠS – školní rok 2011/2012 (rozhodnutí o povolení vzdělávání dle IVP včetně žádosti zákonných zástupců, doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením včetně psychologického a speciálně pedagogického vyšetření)
13. Individuální vzdělávací plány (žákyně 6. ročníku, třídy 2P, číslo v třídním výkazu 1, žák 10. ročníku, třídy 2P, číslo v třídním výkazu 3, žák 6. ročníku, třídy 3P, číslo v třídním výkazu 2, žákyně 5. ročníku, třídy 3P, číslo v třídním výkazu 3, žák 7. ročníku, třídy 4P, číslo v třídním výkazu 6)
14. Rozhodnutí k přijetí k základnímu vzdělávání čj. ZSADD-1754/2011, ze dne 21. února 2011 (žák 1. ročníku, třídy 5P, číslo v třídním výkazu 6)
15. Doporučení ke vzdělávání dítěte, žáka a studenta se speciálními vzdělávacími potřebami – se zdravotním postižením čj. H/ZŠADD-2122/2011, ze dne 18. února 2011 (žák 1. ročníku, třídy 5P, číslo v třídním výkazu 6)
16. Doporučení školského poradenského zařízení (SPC) týkající se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími – se zdravotním postižením (doporučení IVP, žák třídy 3P, ročník 6., číslo v třídním výkazu 2)
17. Žádost zákonných zástupců žáka k přijetí k základnímu vzdělávání ze dne 2. února 2011 (žák 1. ročníku, třídy 5P, číslo v třídním výkazu 6)
18. Rozhodnutí k přijetí k základnímu vzdělávání čj. ZSADD-2109/2011, ze dne 7. června 2011 (žák 1. ročníku, třídy 5P, číslo v třídním výkazu 5)
19. Doporučení ke vzdělávání dítěte, žáka a studenta se speciálními vzdělávacími potřebami – se zdravotním postižením, čj. Š.Kor/ZADD-2078/2011 ze dne 1. června 2011 (žák 1. ročníku, třídy 5P, číslo v třídním výkazu 5)
20. Žádost zákonných zástupců žáka k přijetí k základnímu vzdělávání ze dne 6. června 2011 (žák 1. ročníku, třídy 5P, číslo v třídním výkazu 5)
21. Plán osobnostního rozvoje žáka – školní rok 2010/2011(žákyně 10. ročníku, třídy 2P, číslo v třídním výkazu 2)
22. Souhlas zřizovatele školy s pokračováním v základním vzdělávání žáků, čj. KUOK 104790/2009, ze dne 9. listopadu 2009
23. Školní řád – platnost od 1. ledna 2010 (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – příloha č. 1 ke školnímu řádu s platností od 1. září 2010)
24. Vnitřní řád školní družiny – platnost od 1. září 2010
25. Provozní řád školy – ZŠ a DD Prostějov, Lidická 86 ze dne 1. září 2010

26. Provozní řády pracovišť a odborných učeben se zvýšeným rizikem úrazů (školní družina, školní jídelna – výdejna, počítačová učebna, cvičná kuchyně, ergoterapeutická dílna, keramická dílna) – platnost ke dni inspekční činnosti
27. Rozvrh vyučovacích hodin jednotlivých tříd na školní rok 2011/2012 a rozvrh dozorů
28. Plán prevence sociálně patologických jevů (školní preventivní strategie) ze dne 4. října 2011
29. Minimální preventivní program školy – strategie prevence SPJ – školní rok 2011/2012 ze dne 3. září 2011
30. Třídní knihy všech tříd (1P, 2P, 3P, 4P, 5P, 6P, 7P, 1PN, 2PN a 3PN) – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
31. Třídní výkazy a katalogové listy žáků ZŠS – školní rok 2011/2012
32. Notýsky (žákovské knížky) žáků hospitovaných tříd
33. Výběr vysvědčení (kopie) žáků třídy 3P – školní roky 2009/2010 a 2010/2011
34. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní roky 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti (5 x)
35. Záznamy o práci v zájmových útvarech „Trampolining“, „Dovedné ruce“ a „Keramický kroužek“ – školní rok 2011/2012
36. Školní matrika vedená v listinné (viz katalogové listy) a elektronické podobě – školní rok 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
37. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální (listinná verze) „Je nám spolu dobře“ (DÍL I, DÍL II) – aktuální verze platná od 1. září 2010
38. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina „Rok na dlani“ (listinná verze) – platnost od 1. září 2010
39. Školní vzdělávací program pro přípravný stupeň ZŠS „Putování se sluníčkem – človíček poznává svět“ – platnost od 1. září 2010
40. Záписy z jednání pedagogické rady – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
41. Záписy z porad vedení – školní roky 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
42. Organizace vzdělávání – časový režim vyučovacích hodin a přestávek platný ve školním roce 2011/2012
43. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011 ze dne 23. září 2011
44. Vlastní hodnocení školy za období 2007/2008 a 2008/2009 ze dne 19. srpna 2009
45. Plán práce školy na školní rok 2011/2012 ze dne 4. října 2011
46. Učební plány školy na školní roky 2010/2011 a 2011/2012 (hodinové dotace v jednotlivých ročnících)
47. Plán práce výchovného poradce (strategie výchovného poradenství) na školní rok 2011/2012
48. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí)
49. Seznam zaměstnanců školy s jejich osobními čísly – platnost k 7. listopadu 2011
50. Plán DVPP na školní roky 2010/2011, 2011/2012
51. Přehledy o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP za školní roky 2009/2010, 2010/2011 (viz výroční zprávy o činnosti)
52. Plán kontrolní a hospitační činnosti (plán hospitací) – školní rok 2011/2012 (ředitel)
53. Plány práce metodického orgánu (metodické sdružení), záписy z jejich jednání – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti (vedeno od roku 2001)
54. Přehledy o výsledcích vzdělávání žáků školy za 1. a 2. pololetí školního roku 2010/2011 (viz výroční zprávy o činnosti)

55. Přehled mimoškolní činnosti – akce organizované školou (viz výroční zprávy o činnosti)
56. Materiály a informace k projektům – školní roky 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
57. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace č. 4446/21/7.1.4/2001 čj. 17044/2011-496 ze dne 2. června 2011
58. Zřizovací listina školské rady při Základní škole a Dětském domově Prostějov ze dne 11. prosince 2008
59. Zhodnocení úrovně spolupráce ředitele se školskou radou ze dne 12. února 2010
60. Záписy z jednání školské rady ze dne 24. ledna 2011, 2. května 2011, 13. června 2011, 21. září 2011
61. Kniha úrazů – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti (kniha založena 1. září 2010)
62. Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování při konání akcí organizovaných školou (soubor dokumentů) – platnost pro školní rok 2011/2012
63. Traumatologický plán – platnost pro školní rok 2011/2012
64. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2010
65. Přehled rozpočtovaných a čerpaných přímých nákladů za rok 2010
66. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím za rok 2010 od zřizovatele a ostatní příspěvky a dotace ze státního rozpočtu a od jiných poskytovatelů

Zpracoval

V Prostějově dne 18. listopadu 2011

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Převzal

V Prostějově dne 18. listopadu 2011

Mgr. Vladimír Brablec, ředitel školy

Vladimír Brablec v. r.