



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-914/08-01

Název školy:	Gymnázium Jana Palacha Praha 1, s.r.o.
Adresa:	Pštrossova 13/203, 110 00 Praha 1
Identifikátor:	600004635
IČ:	25119702
Místo inspekce:	Pštrossova 13/203, Praha 1
Termín inspekce:	3.- 6. listopadu 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnotícím obdobím jsou školní roky 2006/2007 až 2008/2009.

Charakteristika školy

Gymnázium Jana Palacha patří k prvním soukromým školám v republice (založeno v květnu 1991), jejími zřizovateli jsou akciová společnost Pharming a ředitel školy Mgr. Michal Musil. V únoru 2007 se škola přestěhovala do nových zrekonstruovaných prostor pronajatých od Městské části Praha 1. Sídlí v klidném a krásném prostředí nedaleko historického centra Prahy. Pro žáky je zajištěno stravování v blízké základní škole. Pohybové aktivity probíhají v pronajaté tělocvičně a sportovištích Sokola Pražského (Praha 2, Žitná 42).

Škola vzdělává v učebním oboru 79-41-K/401 *Gymnázium – všeobecné s důrazem na výuku anglického jazyka* (předmět s nejvyšší hodinovou dotací). Profiluje se širokou nabídkou výchovných a mimoškolních aktivit, rodinným klimatem a individuálním přístupem k žákům (škola zaměstnává při nevelkém počtu žáků vlastní psycholožku).

Ve škole ke dni inspekce studovalo 178 žáků v osmi třídách, tj. přibližně 22 žáků v každé třídě. Kapacita je 200 žáků. Ve sledovaném období se počet tříd neměnil, počet žáků mírně rostl. Od minulé inspekce v roce 2002 došlo ke kvalitativnímu posunu ve většině hodnocených oblastí.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocen byl vývoj této oblasti za období od roku 2006 do doby provedení inspekce. Škola je zařazena do rejstříku škol a školských zařízení, což jí opravňuje pobírat státní dotace.

Finanční zdroje, se kterými škola hospodařila a hospodaří, jsou více jak z poloviny tvořeny státní dotací stanovenou normativní metodou podle počtu žáků a zvýšenou dotací přiznanou v souladu s plněním dalších podmínek. Ta je používána na výplatu mezd zaměstnanců školy a částečně i odvodů s tím spojených. Ostatní příjmy školy jsou tvořeny především poplatky od žáků – školného. Výdaje školy spojené s nákupem učebních pomůcek, učebnic, vzděláváním zaměstnanců atd. jsou hrazeny z ostatních zdrojů – mimo státní dotaci. Přestěhování školy do lepších podmínek ovlivnilo výši školného. K tomuto kroku škola přikročila až po ročním ověřování provozu a vyhodnocování nákladů.

Řediteli se daří získávat pro zdárný rozvoj školy i další finanční zdroje. Např. od roku 2005 do roku 2008 se škola stala koordinátorem projektu *SOKRATES – Comenius*, od roku 2005 do roku 2007 byla pilotní školou pro projekt JPD3 *Ekogramotnost pro udržitelný rozvoj v Praze*, od roku 2006 do roku 2008 pracovala např. na projektech *Poradenství – škola – povolání, školní poradenské pracoviště* a *Multimediální ročenka životního prostředí*. V době inspekce byl škole schválen projekt s názvem *Příroda, společnost a kultura jako cesta komplexního rozvoje studenta – Podpora procesu tvorby vybraných oblastí školního vzdělávacího programu*. Tento projekt škole výrazně pomůže zrychlit a zefektivnit práci týmu pedagogů na tvorbě školního vzdělávacího programu a účinně pokračovat v modernizaci vybavení školy.

Hodnocená instituce nakládá s finančními zdroji hospodárně, nespolehá pouze na přidělení státní dotace, ale management školy je dovede opatřit i z jiných rozličných zdrojů.

Materiální i finanční zdroje v plné míře umožňují realizovat školní vzdělávací program. V jejich získávání je instituce příkladem dobré praxe.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

V posledních třech letech probíhá přijímání žáků ke vzdělávání formou přijímacího ústního pohovoru (cizí jazyk, všeobecný přehled, rozhovor se školní psycholožkou), při kterém jsou zjišťovány předpoklady uchazeče ke studiu. Přijímací řízení bylo ve sledovaném období uskutečněno ve více než jednom kole. Zákonné termíny, vydání rozhodnutí a zaslání pozvánek se stanovenými kritérii přijímání ke vzdělávání byly dodrženy.

Škola zveřejňuje informace o přijímacím řízení na svých webových stránkách a jsou k dispozici v ředitelně školy. Volí i další formy oslovení uchazečů o studium (informování výchovných poradců základních škol, dny otevřených dveří).

Výchovné poradenství je zajišťováno výchovnou poradkyní a školní psycholožkou. V loňském školním roce došlo v rámci projektu *Poradenské školní pracoviště* zaštiťovaného MŠMT k rozvoji činnosti školního poradenského pracoviště. Školní psycholožka vytvořila funkční systém výchovného a kariérního poradenství, který zahrnuje informování, proškolení a metodické vedení učitelů a účinnou pomoc žákům a jejich rodičům. Pravidelně je prováděna profesní diagnostika (testy schopností a předpokladů ke studiu a orientace k budoucímu zaměstnání, vytvoření přístupu k on-line testování s následným individuálním pohovorem a rozbořením jeho výsledků). V souladu se zákonem je realizován jeden IVP. Žáci se specifickými poruchami jsou diagnostikováni již při přijímacím pohovoru, je vytvořena jejich databáze a je s nimi systematicky pracováno po celou dobu studia (např. konzultace s vypracováním osobního učebního stylu, strategií rozvoje paměti a osobního managementu). Mimořádně nadané žáky škola nemá, ale věnuje se žákům talentovaným. Zpětnou vazbou poradenské činnosti je zadávání a vyhodnocování dotazníkových šetření na klima školy mezi žáky i učiteli. Práce školní psycholožky i práce výchovné poradkyně vede k vytvoření příznivého prostředí založeného na otevřené komunikaci, na konkrétní pomoci jedincům a na prevenci krizových situací.

Škola uplatňuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a je hodnocen stupněm průměrný. Školní poradenství je vedeno na vysoké odborné úrovni, je hodnoceno jako nadprůměrné a je příkladem dobré praxe.

Vedení školy

Strategický plán školy vypracovaný na léta 2006 až 2009 je koncipován jako etapa upevnování a modernizace a bude završen zahájením výuky podle nového školního vzdělávacího programu v září 2009. Obsahuje především tvorbu kvalitního vzdělávacího programu a zlepšení materiálních (nová budova a její vybavení) a personálních podmínek. Cílem ředitele je vytvoření špičkového čtyřletého gymnázia. V získání nové budovy, jejího zařízení nábytkem a ve vybavení školy moderními technologiemi se mu to již podařilo, v ostatních oblastech jsou patrné dobré výsledky (usilovná práce nad ŠVP, zkvalitnění pedagogického sboru). V rámci vlastního hodnocení školy byli do dalších strategických plánů zapojeni učitelé i žáci školy.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno za školní roky 2006/07 a 2007/08. Podklady byly sbírány podle připraveného plánu (SWOT analýza, dotazníky rodičům, žákům i pedagogům, hodnotící zprávy pedagogického sboru a školního poradenského pracoviště). Některé

připomínky k chodu školy byly řešeny okamžitě. V oblasti průběhu vzdělávání byly k hodnocení použity především srovnávací testy (SCIO, CERMAT a vlastní testy ve většině předmětů). Na jejich základě byla nastavena opatření k modernizaci metod a forem výuky. Závěry vlastního hodnocení byly podrobně projednány na pedagogické radě. Vlastní hodnocení splnilo svůj cíl a přispělo ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Ředitel školy se stal za dobu své působnosti velmi dobrým a zkušeným manažerem. Dokumentace školy i rozhovory uskutečněné v průběhu inspekce dokládají jeho skutečný zájem o vzdělávání a výchovu žáků a také usilovnou snahu práci školy stále zlepšovat. Promyšleným způsobem je organizována práce nad novým školním vzdělávacím programem (výjezdní zasedání pedagogů a tvůrčí portál na vnitřní počítačové síti školy). Internet se stal nedílnou součástí sdílení, šíření a získávání informací. Škola má pěkné funkční webové stránky obsahující mimo jiné informace pro rodiče o prospěchu a docházce žáků formou on-line. Tyto informace mohou získat také na pravidelných třídních schůzkách.

Velkou váhu pro splnění svého strategického plánu školy přikládá ředitel kvalitním partnerským vztahům (např. existují velmi dobré vztahy s městskou částí Prahy 1). Důraz klade i na získávání zahraničních zkušeností a práci v *Asociaci soukromých škol*. Gymnázium udržuje kontakty s několika školami v zahraničí (USA, Kanada, Nizozemsko) a umožňuje žákům výjezdy do zahraničí (např. Gymnázium Achim v SRN nebo Comenius Meeting v Bologni). Ze zápisů zasedání školské rady vyplývá, že ředitel vytváří podmínky pro její práci a spolupracuje s ní. Školská rada plní své zákonné povinnosti a je pro školu pomocníkem i zdrojem dalších podnětů ke zlepšení práce.

Koncepční i manažerská práce ředitele školy je nadprůměrná. Využití vlastního hodnocení školy pro zlepšení práce školy je nadprůměrné. Přínos partnerských vztahů pro rozvoj školy je nadprůměrný.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ředitel školy při výběru pedagogického sboru klade důraz na kvalitu, osobnost učitele a chuť používat při práci nové formy a metody výuky. Podařilo se mu vytvořit mladý pedagogický sbor 22 učitelů, který umožňuje v plné míře realizovat vzdělávací program školy. Výuku cizích jazyků zajišťují vyučující-cizinci s vysokoškolským vzděláním v zemi původu, které nebylo doloženo uznáním odborné kvalifikace MŠMT. Další vzdělávání učitelů bylo v minulých dvou letech zaměřeno na výchovné poradenství, environmentální výchovu, metodiku výuky humanitních předmětů a tvorbu ŠVP. V současné době plán dalšího vzdělávání je dotvářen s ohledem na právě získaný grant (viz výše). Ředitel školy využívá veškerých dostupných zdrojů na zajištění profesního růstu pedagogů.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ošetřeno školním řádem. Žáci jsou s pravidly bezpečného chování ve škole a při školních aktivitách seznámeni třídními učiteli na začátku školního roku. Zákonní zástupci žáků jsou o jeho vydání informováni na třídních schůzkách a je vyvěšen na chodbě školy. O bezpečném prostředí svědčí i velmi nízká a klesající míra úrazovosti. Ředitel školy z tohoto důvodu (i vzhledem k malému počtu žáků a přehledným prostorám školy) necítí potřebu jmenovitého určování pedagogických dozorů o přestávkách, plně si vědom své odpovědnosti při případném úrazu.

Významným rysem prevence sociálně patologických jevů je vytvoření vzájemné a otevřené komunikace mezi žáky a učiteli, což se díky rodinnému typu školy velmi dobře daří.

Preventivní program je postaven na promyšleně zvolených aktivitách. Část programu se odehrává v rámci grantu městské části Praha 1 *Svoboda nebo závislost?*. Některé akce iniciují sami žáci (např. *Africká noc*). Dalším důležitým prvkem je důsledná výchova ke vnímání nutnosti ochrany životního prostředí. Soužití s významným počtem žáků-cizinců je bezproblémové a založené na vzájemné toleranci. V loňském školním roce se podařilo školní psycholožce pomocí skupinového programu vyřešit projev slovní šikany, který nevznikl záměrně, ale ze vzájemného nepochopení se obou stran. Velká pozornost je věnována nešvaru kouření. Preventivní působení na žáky přesahuje i do jejich volného času.

Personální podmínky školy jsou hodnoceny nadprůměrně. Vytvoření velmi příznivého školního klimatu a prevence sociálně patologických jevů a jejich řešení je hodnoceno nadprůměrně. Mírným rizikem se jeví neurčení dozoru nad žáky o přestávkách, ve všech ostatních činnostech škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý rozvoj žáka.

Průběh vzdělávání

Škola vyučuje v denním studiu podle schváleného generalizovaného učebního plánu pro gymnázia se čtyřletým studijním cyklem. Většina disponibilních hodin (86 %) byla použita k posílení hodin povinných základních předmětů v souvislosti s přípravou žáků na státní maturitu. Žáci mohou volit z velkého počtu volitelných předmětů (15) a ze dvou předmětů nepovinných. Rozvrhy hodin i učební plány jednotlivých ročníků odpovídají hodinovou dotací platným předpisům. Materiální i personální podmínky umožňují realizovat vzdělávací program školy na velmi dobré úrovni. Vzdělávání žáků příznivě ovlivňují nově rekonstruované vysoce estetické prostory školy, které žáci dotvořili výtvarnými pracemi z jejich bohaté zájmové činnosti a oživilí vtipnými prvky. Při obnově byl vytvořen bezbariérový přístup. Učitelé i žáci využívají ve výuce moderní techniku (např. interaktivní tabule, dataprojektory). Výuka probíhá v 8 kmenových učebnách, čtyřech odborných učebnách (výpočetní technika, estetická výchova, učebny jazyků) a aule školy. Z půdního prostoru vznikla velmi příjemná pracovní školní psycholožka a knihovna, která slouží i jako učebna. Pomůcky a laboratoře pro přírodovědné předměty jsou využívány na vysokoškolských pracovištích.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je na vysoké úrovni, žáci využívají možnost zapojit se dobrovolně do různých vzdělávacích a zájmových aktivit nebo projektů. Každý rok je pro všechny třídy pořádána týdenní škola v přírodě, zájemci se mohou zúčastnit pobytu na horách. Jako nepovinný předmět je od roku 2007/2008 zaveden *Pěvecký sbor*, jehož členy jsou i někteří učitelé a ředitel školy. Škola se příkladným způsobem dlouhodobě věnuje ekologické výchově, do které školní koordinátorka postupně na různých úrovních zapojuje více žáků i učitelů. Např. pravidelný týdenní ekologický pobyt v centru ekologické výchovy na Šumavě pro žáky 2. ročníků, třídění odpadu, založení tzv. *ekotýmu* (další dobrovolné akce, filmy a fotografie s ekologickou tematikou, účast v projektech, soutěžích, na mezinárodních setkáních apod.).

Vyučující ve zhlédnutých hodinách používali frontální i skupinovou formu výuky nebo jejich kombinaci. Metody práce odpovídaly charakteru učiva a cíli hodiny (např. matematika, chemie, základy společenských věd), často bylo probírané téma vhodně spojeno s praktickým použitím (informatika, matematika, základy společenských věd), jindy byl výklad doplněn obrazovou dokumentací pomocí dataprojektoru (biologie). Moderní technika byla účelně používána, jindy práci zefektivnil namnožený studijní materiál, učebnice nebo další pomůcky

(mapy). Učitelé aktivizujícími metodami plně využívali potenciál žáků. Např. ve výuce jazyků zkušené, odborně a metodicky vyspělé vyučující přenechávaly velkou část z hodiny ústnímu projevu žáků (rozhovory, soutěže, práce s mapou). Chování žáků bylo přirozené, aktivní a prozrazovalo, že jsou na daný styl práce navyklí. Jejich znalosti a dovednosti odpovídaly úrovni dané učebním plánem a požadavky učitelek byly přiměřené jejich možnostem. Jindy žákyně v připraveném referátu pracovala s prezentačním programem. Velmi dobrý výkon však v tomto případě snižovalo používání nespisovné češtiny, která nebyla vždy důsledně opravována začínajícím učitelem. V jiné hodině byla vyučujícím dějepisu používána krásná a spisovná čeština, která udržovala zájem a pozornost žáků. V hodině základů společenských věd žáci aktivně projevovali své názory a postoje na vhodně aktuálně zařazenou volbu amerického prezidenta. V hodinách chemie a matematiky bylo s maximálním nasazením a povolenými prvky vzájemné spolupráce procvičováno logicky náročné učivo.

Způsob tvorby pravidel hodnocení žáka v průběhu studia je obsažen ve školním řádu. Vychází z personální strategie pečlivého výběru učitele, jemuž je dána možnost vytvořit vlastní pravidla hodnocení, která jsou po schválení ředitelem součástí jeho časového tematického plánu. Výsledky vzdělávání potvrzují, že systém hodnocení je dostatečně motivační a vytváří zpětnou vazbu pro učitele. Inspekce doporučila doplnit pravidla hodnocení o kritéria jednotlivých stupňů prospěchu. Z hospitací vyplývá, že pouze někteří učitelé využívají sebehodnocení žáků.

Organizace vzdělávání a hodnocení práce žáků v průběhu vzdělávání je na průměrné úrovni. Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky je příkladem dobré praxe, také projevy spoluúčasti a aktivity žáků v průběhu vzdělávání jsou nadprůměrné.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávací program školy, účast v mnoha projektech a rozvojových programech a aktivní zapojení žáků do vzdělávání umožňují žádoucí rozvoj klíčových kompetencí žáků. Hospitace v hodinách, analýza dokumentů a výsledky komerčních testů doložily, že je tento úkol úspěšně naplňován.

Čtenářskou gramotnost si žáci zvyšují ve všech vyučovacích předmětech nejen porozuměním čteného textu, ale i přemýšlením o jeho obsahu a použitím získaných informací. Jsou vedeni vyučujícími k samostatné práci s textem (referáty, prezentace žáků, seminární práce, vedení čtenářského deníku, tvorba informačních tabulí o žákovských projektech apod.). Matematická gramotnost je zvyšována důrazem na porozumění učiva a uplatňováním mezipředmětových vztahů ve vyučovacích hodinách. Komunikace v cizích jazycích navazuje na poznatky ze základní školy, rozšiřuje je o nabídku studia dalších jazyků. Žáci zvládají v daném jazyce stále více témat, o kterých mohou informovat, mohou popisovat své prožitky či vyslovovat své názory a reagovat na různé životní situace. Jazykovou komunikaci si ověřují na zahraničních pobytových zájezdech. Ve zvyšování informační gramotnosti navazují vyučující na poznatky získávané žáky přirozenou cestou v osobním životě, prohlubují ji a dávají jí teoreticko odborný základ. Žáci jsou vedeni k získávání informací z různých zdrojů (nejen z internetu), k jejich využívání a prezentování. Sociální gramotnost je utvářena každodenním vyžadováním základů slušného chování, vytvořením prostoru pro otevřenou komunikaci a příznivým školním klimatem. Je posilována společným řešením zadaných problémů ve vyučovacích hodinách a učením se respektu ke kulturním a sociálním odlišnostem (soužití se

spolužáky odlišné národnosti, plnění preventivního programu). Přírodovědná gramotnost je rozvíjena především propracovanou environmetální výchovou (viz výše), která je postavena na dobrovolné aktivní práci žáků. Pozitivem je také školní *Týden vědy a techniky* (návštěva vědeckých pracovišť AV ČR) a plánované exkurze (např. pražská vodárna, botanická zahrada).

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou nadprůměrné.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola při přijímání neklade hlavní důraz na výsledky vzdělávání uchazečů na základní škole (dvě třetiny žáků současných prvních ročníků mělo na výstupním vysvědčení alespoň jednu známku dobře). Od toho se odvíjí potřebné pracovní nasazení učitelů k rozvinutí schopností žáků, popř. doplnění jejich chybějících poznatků.

Ke zjištění úspěšnosti své práce škola provedla v rámci vlastního hodnocení rozsáhlé vnitřní testování. Vedení porovnává výsledky svých žáků s výsledky žáků ostatních škol podobného typu pomocí testů organizace *SCIO* a pomocí *maturity nanečisto*. Z analýzy výsledků těchto testů a především z postřehů v hospitovaných hodinách vyplývá, že úspěšnost vzdělávání je velmi dobrá.

Výroční zprávy dokládají, že ve sledovaném období posledních tří let má úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu stoupající tendenci (zvyšuje se počet žáků s vyznamenáním, snižuje se počet neprospívajících žáků). Vedení školy sleduje úspěšnost svých absolventů při přijímání na vysoké školy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou nadprůměrné.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona. Nebylo zjištěno závažné porušení právních předpisů souvisejících s poskytováním vzdělávání.***
- ***Přijímací řízení probíhá v souladu s právními předpisy a zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání žáků. Jeho pozitivem je zjišťování předpokladů žáka ke studiu před testováním jeho konkrétních znalostí. Škola má zajištěn bezbariérový přístup, který zatím žádný ze žáků nevyužívá.***
- ***Škola promyšleně a účelně využívá zdroje a prostředky k zajišťování vzdělávání. Úspěšně získává další zdroje financování ke zlepšování podmínek vzdělávání prostřednictvím grantů a zapojováním se do projektů.***
- ***O bezpečném prostředí pro zdravý fyzický vývoj žáka vypovídá malý počet úrazů i jejich klesající trend ve sledovaném období, přesto bylo řediteli školy doporučeno rozšířit dohled nad žáky i o přestávkách mezi vyučovacími hodinami. Profesionální působení školní psychologky (včetně prevence sociálně patologických jevů) bylo vyhodnoceno jako příkladné.***

- *Škola se profiluje rodinným klimatem a systematickou péčí o rozvoj osobnosti žáků. Nadstandardní je poradenský servis a velké množství školních i mimoškolních aktivit. Škola má vytvořený účinný systém tvorby podmínek a podpory pro studium žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a talentovanými žáky a příkladně jej naplňuje. Příkladná je i strategie vypracovaná školní psycholožkou pro předcházení, ale i nápravu studijních neúspěchů žáků.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným uzavřená mezi CZECHOPHARMA, a.s. se sídlem Praha 10, Hlohová 2065/4, IČO 45311013, Gymnáziem Jana Palacha, spol s r.o. se sídlem Praha 1, Senovážné náměstí 17, IČO 13094394 a Mgr. Michalem Musilem ze dne 28. 2. 1997
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 187/96-60 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 16. 5. 1996 s účinností od 1. 9. 1995
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 5 629/2007-21 ze dne 15. 6. 2006 o změně zápisu místa poskytovaného vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. 6. 2007
4. Strategický plán rozvoje školy na období let 2006 – 2009 z června 2006
5. Zápisy ze zasedání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekce
6. Zápisy školské rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
7. Tématické časové plány učiva jednotlivých předmětů
8. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2008/2009
9. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků GJP ze dne 31. 10. 2008
10. Minimální preventivní program Gymnázia Jana Palacha, Praha 1, s.r.o. na rok 2008/2009
11. Zpráva o vlastním hodnocení školy projednané na pedagogické radě dne 31. 10. 2008
12. Organizační řád - Gymnázium Jana Palacha, Praha 1, Pštrossova 13/203
13. Provozní řád - Gymnázium Jana Palacha, Praha 1, Pštrossova 13/203
14. Maturitní protokoly vedené školou ve školním roce 2007/2008
15. Učební plán studijního oboru 79-41-K/401 *Gymnázium – všeobecné* pro školní rok 2008/2009 ze dne 30. 8. 2008
16. Rozvrhy jednotlivých tříd pro školní rok 2008/2009
17. Kniha úrazů vedená od roku 2000 ke dni inspekce
18. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008, vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009
19. Třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008

20. Školní řád projednaný pedagogickou radou dne 31. 8. 2007, platný od 3. 9. 2007
21. Portfolio výchovného poradce
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
23. Portfolio přijímání ke vzdělávání na školní rok 2008/2009
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 14. 10. 2005
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 13. 10. 2006
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 12. 10. 2007, schválená školskou radou dne 14. 9. 2007
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 13. 10. 2008, schválená školskou radou dne 15. 9. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 1. 1. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků, tj. určení dohledu nad žáky v době přestávek mezi vyučovacími hodinami. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena nadprůměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Emilie Prokešová

Mgr. Emilie Prokešová, v. r.

Ing. Dana Vesecká

Ing. Dana Vesecká, v. r.

Bc. Šárka Snížková

Bc. Šárka Snížková, v. r.

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Michal Musil

Mgr. Michal Musil, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.