



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-222/14-P

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	87. mateřská škola Plzeň, Komenského 46, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Komenského 46, 323 00 Plzeň
<b>E-mail právnické osoby</b>	huclovaIv@ms87.plzen-edu.cz
<b>IČO</b>	70 940 916
<b>Identifikátor</b>	600 069 257
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Ivanou Huclovou, ředitelkou
<b>Zřizovatel</b>	Statutární město Plzeň
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Komenského 46, Plzeň
<b>Termín inspekční činnosti</b>	4. – 6. února 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného 87. mateřskou školou Plzeň, Komenského 46, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Mateřská škola (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Kosíci na cestách za poznáním“. Škola získala dne 25. 4. 2005 certifikát o přijetí do sítě projektu „Škola podporující zdraví“. Garantem tohoto projektu je Státní zdravotní ústav. Škola v rámci ŠVP poskytuje dětem, kromě vzdělávací nabídky, každý týden fyzioterapii, saunování, předplaveckou výuku, pobyt v solné jeskyni a seznamování s anglickým jazykem. Kapacita školy (196) je zcela naplněna, děti jsou rozděleny do sedmi věkových



smíšených tříd. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 54 dětí z toho 2 děti s odloženou povinnou školní docházkou. Škola neeviduje děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti mimořádně nadané. V mateřské škole jsou ve školním roce 2013/2014 přijaty čtyři děti cizinců, kterým je věnována zvýšená péče zejména v podpoře rozvoje českého jazyka.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu**

Mateřská škola přijímá děti v souladu se stanovenými kritérii. Ředitelka splnila zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018. Organizační struktura školy je stanovena Organizačním řádem. Kompetence mají učitelky vymezeny vyváženě a do činností souvisejících se zabezpečením chodu školy jsou pravidelně zapojovány. Roční plán školy vychází z kvalitně provedené analýzy. Povinnou dokumentaci vede ředitelka přehledně v souladu se školským zákonem. Údaje o činnosti školy vykazuje v souladu se skutečností. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Kurikulem podpory zdraví v mateřské škole. Na jeho tvorbě se spolupodílely všechny učitelky. Vzdělávací obsah ŠVP je následně rozpracováván ve třídních vzdělávacích programech. Průběh předškolního vzdělávání dokládají průkazné záznamy v třídních knihách. Jeho efektivitu a výsledky vyhodnocuje ředitelka prostřednictvím pravidelné kontrolní a hospitační činnosti. Zatím se zcela nedaří stanovovat záměry a doporučení konkrétně směřující ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání. Organizace chodu školy včetně funkčního rozpisu přímé pedagogické činnosti přispívají k optimálnímu průběhu předškolního vzdělávání. Vedení školy je systematické a na základě interního hodnocení stanovuje cíle pro další činnost školy (v oblasti řízení, personální, pedagogické práce a úrovně výsledků práce školy). Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, se kterým pravidelně projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.

Personální obsazení školy splňuje požadavky na odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného vzdělávání, které zajišťuje 14 odborně kvalifikovaných učitelek. Dvě z nich mají pedagogickou praxi kratší než tři roky. Těmto učitelkám určila ředitelka mentora pro jejich metodickou podporu. Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“) prostřednictvím akreditovaných seminářů i samostudia. Dílčí riziko bylo zjištěno v nevyvážené účasti učitelek na DVPP, což se v průběhu inspekčních hospitací odrazilo i v kvalitě jejich pedagogického stylu. Výrazným pozitivem personálních podmínek je kvalifikovanost dvou kmenových učitelek pro výuku anglického jazyka, která je realizovaná jako součást ŠVP.

Materiální podmínky školy jsou vynikající, od poslední provedené inspekce došlo k jejich dalšímu zkvalitnění. Tři třídy byly vybaveny zcela novým nábytkem, v prostorách školy byla vybudována solná jeskyně, rozšířila se nabídka hraček a didaktických pomůcek, které podporují všestranný rozvoj dítěte. Velmi pěkně je upravená a vybavená školní zahrada. Nadstandardní nabídka hraček a pomůcek byla v průběhu inspekční činnosti učitelkami a dětmi v plné míře využita.

K realizaci školního vzdělávacího programu má škola výše uvedené podmínky na nadstandardní úrovni.



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Kvalitu předškolního vzdělávání pozitivně ovlivňovalo převažující podnětné prostředí, příjemné klima a partnerský přístup učitelů k dětem ve všech třídách. Spontánní a řízené aktivity byly vzájemně provázané. Účinně nastavená organizace vzdělávání respektovala nejen individuální potřeby dětí, ale i psychosociální zásady. Včasné odchody na pobyt venku byly učitelkami dodržovány a děti dle svých potřeb využívaly nespavý režim ke klidovým činnostem. V průběhu vzdělávání uplatňovaly učitelky integrovaný přístup. V souvislosti s rozdílnou účastí na dalším vzdělávání však nedokázaly všechny aplikovat vhodné metody prožitkového a kooperativního učení, což ovlivnilo úspěšný průběh vzdělávání v některých třídách. V těchto případech byl ze strany učitelů uplatňován didaktický styl vyznačující se nevýraznou vnitřní motivací, malou diferenciací nároků a nepodnětnou nabídkou činností. Naopak ve zbývajících třídách byly, v souladu se ŠVP, dětem nabízeny aktivity, které je podněcovaly k bezprostřední aktivitě, logickému uvažování, kooperativním činnostem a rozvoji slovní zásoby. Předškolní vzdělávání zde probíhalo v přirozených souvislostech a vztazích, čímž se vytvářel prostor i pro spontánní sociální učení. Ve dvou třídách byly děti v průběhu řízených činností učitelkami nenásilně seznamovány s anglickým jazykem.

V hodnocené oblasti převažoval i přes zjištěná dílčí rizika požadovaný stav.

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Ve třídách, kde průběh vzdělávání odpovídal požadavkům nastaveným v ŠVP, dodržovaly děti vědomě společně dohodnutá pravidla, byly aktivní a spolupracující. Dobře cvičily, orientovaly se v chápání elementárních časových pojmů a řešily jednoduché problémy a konkrétní úkoly. Přirozeně komunikovaly a vyprávěly, co zažily. Velmi dobře uplatňovaly základní společenská pravidla a začínaly hodnotit sebe sama. Na činnosti se dokázaly záměrně soustředit a dokončit je. Při praktických aktivitách prokazovaly zručnost a dobrou koordinaci oka a ruky. Při seznamování se s anglickým jazykem bylo patrné, že děti dobře rozumí slovním pokynům, reagují na ně a přirozeně je využívají v běžných situacích.

Ve zbývajících třídách negativně ovlivnilo hodnocení výsledků vzdělávání nevýrazné komunikační prostředí, minimální podpora logického myšlení a řešení problémů, naučné předávání hotových poznatků. Děti tak neměly možnost ukázat, nakolik je jejich zkušenost všestranná a bohatá, zda umí uplatňovat fantazii, formulovat nápady apod.

Prostředí školy je bezpečné, o čemž svědčí minimum dětských úrazů. Dobré výsledky předškolního vzdělávání dokládá skutečnost, že pouze dvěma dětem byl odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. Mateřská škola aktivně spolupracuje s Fakultou zdravotních studií v Plzni, při které studentky navazují na znalosti získané v oboru fyzioterapie a ergoterapie. Dvakrát týdně provádějí s dětmi cviky zaměřené na prevenci vadného držení těla, jógu, míčkování apod. Ozdravný program je dále naplňován pravidelným saunováním, které probíhá v souladu s hygienickými požadavky. Po saunování jsou dětem podávány vitamínové nápoje a je jim poskytnuta potřebná doba pro relaxaci ve vířivém bazénu. Obdobně je realizován i pobyt v solné jeskyni.

Mateřská škola vydává jedenkrát za dva měsíce Školní zpravodaj, ve kterém každá třída prezentuje svoji činnost. Tímto se rodičům dostává široké množství informací o probíhajícím předškolním vzdělávání. Účinnou spoluprací má škola se základní školou, od které získává pozitivní zpětnou vazbu o připravenosti dětí na vyšší stupeň vzdělávání.



Obě instituce připravují společně různé kulturní akce. Tři třídy mateřské školy pořádají pravidelné podzimní posezení s bývalými dětmi a jejich rodiči, kde rodiče a děti předávají učitelkám svoje zkušenosti získané v 1. třídě.

Ve vztahu k naplňování ŠVP dosahují výsledky předškolního vzdělávání požadovaný stav. Ozdravný program uskutečňuje škola na nadprůměrné úrovni.

### **Závěry**

- a) Silnou stránkou školy je systematická podpora zdravého životního stylu a naplňování filozofie „Zdravé MŠ“ a RVP PV. Tomuto předchází kvalitně prováděná vnitřní evaluace, chápána vedením jako opatření školy k zefektivnění vlastní práce a větší profesionalitě.
- b) Zásadní nedostatky nebyly shledány.
- c) Slabou stránkou školy je malá ochota některých pedagogických pracovníků se pravidelně dále vzdělávat, což se negativně projevilo v jejich stagnujícím pedagogickém stylu.
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy: zintenzivnit další vzdělávání výše uvedených pedagogických pracovníků, závěry z hospitační činnosti důsledně vyhodnocovat, využívat možnost vzájemných hospitací u zkušených učitelek.
- e) Od data poslední inspekční činnosti došlo k obměně ve vedení školy. Nově jmenovaná ředitelka zvládá řízení školy na požadované úrovni, stanovuje jasné priority pro zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání. Závěry vnitřní evaluace školy v oblasti kvality pedagogické práce postihují dílčí rizika zjištěná v průběhu inspekční činnosti. Ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zkvalitňuje materiální podmínky školy.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina - úplné znění vydaná dne 1. 12. 2009 Statutárním městem Plzeň včetně Přílohy z 3. 12. 2012 a Dodatků 1 a 2
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/2462/09 s účinností od 1. 9. 2009
3. Výkaz o MŠ S 1-01 k 30. 9. 2013
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2013
5. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky čj. MMP/88889/12 ze dne 25. 4. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
6. Certifikát „Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení“ v rozsahu 144 hodin, ukončeno 15. 4. 2011, vydalo NIDV Plzeň



7. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
8. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
9. Přenesené kompetence na pedagogické a provozní pracovnice
10. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání „Kosíci na cestách za poznáním“, platný od 1. 9. 2013, schválený dne 28. 8. 2013
11. Certifikát o přijetí do sítě projektu „Zdravá MŠ“ ze dne 25. 4. 2005
12. Osvědčení o přijetí do sítě programu „Škola podporující zdraví“ ze dne 1. 9. 2010, vydaný SZÚ, garantem projektu Zdravá škola a zdravé MŠ v ČR
13. Školní řád platný od 1. 9. 2013
14. Organizační řád – poslední aktualizace 1. 9. 2013
15. Provozní řád používání infra-sauny, vydaný dne 1. 9. 2012, vířivého bazénu ze dne 1. 9. 2013, solné komory ze dne 1. 9. 2012 a keramické pece ze dne 1. 9. 2013
16. Roční plán 87. mateřské školy Plzeň – 2013/2014
17. Přehled DVPP – školní rok 2012/2013, plán DVPP 2013/2014
18. Plán podpory začínající učitelky pro roky 2012 - 2014
19. Kniha úrazů založená 1. 1. 2013
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů o provedených kontrolách
21. Zápisy z pedagogické rady
22. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků
23. Vlastní hodnocení školy za rok 2013/2013 ze dne 24. 9. 2013
24. Třídní knihy, docházka dětí – 1. - 7. tř., školní rok 2013/2014
25. Inspekční zpráva ze dne 29. 4. 2005, Čj: ČŠI-1022/05-1204

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

*Brabcová v.r.*

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

*Bartošová v.r.*

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

*Ratzová v.r.*

Ing. Mgr. Šárka Kollerová, kontrolní pracovnice

*Šárka kollerová v.r.*

V Plzni 11. března 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Ivana Huclová, ředitelka školy

*Huclová Ivana v.r.*

V Plzni 17. 3. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

7. 4. 2014

Připomínky nebyly podány.