



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-21/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Brno, Vedlejší 10, příspěvková organizace
Sídlo:	Vedlejší 10/655, 625 00 Brno
IČO:	60555823
Identifikátor:	600108325
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	RNDr. Janem Harmatou, ředitelem školy
Zřizovatel:	město Brno, MČ Brno-Bohunice
Místo inspekční činnosti:	Vedlejší 10, Brno
Termín inspekční činnosti:	14. - 16. a 25. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřena zejména na organizaci vzdělávání žáků a na řízení školy.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola, Brno, Vedlejší 10, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Školní jídelna zajišťuje stravování dětem MŠ i žákům ZŠ. Nejvyšší povolený počet je 810 žáků v ZŠ, 50 dětí v MŠ, 400 účastníků ve ŠD a ve školní jídelně 900 stravovaných. Počet žáků ZŠ se od roku 2010 neustále zvyšuje (541, 571). V době inspekce se vzdělávalo ve 26 třídách 602 žáků podle *Školního vzdělávacího programu pro*

základní vzdělávání s motivačním názvem „Z ulice Vedlejší do hlavního proudu života“ (dále „ŠVP ZV“). V ZŠ je celkem 151 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Z toho je jedna žákyně ze sociálně znevýhodněného prostředí, 26 žáků má zpracovaný individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Jedna integrovaná žákyně je vzdělávána podle přílohy *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „RVP ZV“) upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Na I. stupni nabízí ZŠ žákům volitelný předmět *Taneční a pohybová výchova* nebo *Dramatická výchova*. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku, druhý cizí jazyk (německý) si mohou žáci zvolit od 6. ročníku. Pedagogický sbor ZŠ tvoří 37 vyučujících, 1 asistentka pedagoga a 6 vychovatelek ŠD. Požadovanou odbornou kvalifikaci nesplňují 3 učitelky, asistentka pedagoga a vychovatelka ŠD. Ve školním poradenském centru (dále „ŠPC“) pracují 2 speciální pedagogové a 1 školní psycholog. V roce 2009 byla v ZŠ nově vybudována počítačová učebna a učebna speciální pedagogiky. V roce 2010 byla realizována rekonstrukce venkovního hřiště včetně sociálního zázemí. Nové učebny pro anglický jazyk a německý jazyk vznikly v roce 2011. V roce 2012 bylo pořízeno 7 interaktivních tabulí a rekonstrukcí vnitřních prostor pavilonu B vzniklo zázemí pro MŠ. ZŠ je zapojena do mezinárodního projektu *Comenius*, který je zaměřen na spolupráci se zahraničními školami a je finančně podporován *Národní agenturou pro evropské vzdělávání*.

S účinností od 1. září 2012 byl v ZŠ zahájen provoz nové MŠ, která poskytuje vzdělávání dětem ve dvou věkově smíšených třídách. V prvním uskutečněném přijímacím řízení pro školní rok 2012/2013 bylo přijato 50 dětí (z počtu 93 přihlášených). Z celkového počtu přijatých dětí je jedno v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Jednomu individuálně integrovanému dítěti poskytuje podporu asistent pedagoga. MŠ uskutečňuje vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem „*Cestou hlavní i vedlejší za hrou a poznáním*“ (dále „ŠVP PV“), který je platný od 1. září 2012. Jeho realizaci zajišťuje 4 učitelky. Všechny splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. MŠ umožňuje dětem dle zájmu jejich rodičů nadstandardní aktivity, které nejsou součástí ŠVP PV. Jedná se o předplavecký výcvik, seznamování s anglickým jazykem, taneční kroužek. Aktivity probíhají v dopoledních hodinách a vedou je externí lektoři. Prostory pro činnost MŠ jsou moderní. Nově byla vybudována školní zahrada, která přiléhá k pavilonu MŠ. Je vybavena 3 krytými pískovišti, moderními herními prvky a sportovními sestavami. Pro výtvarné činnosti jsou po obou stranách zahrady umístěny kreslicí tabule. Součástí zahrady je velký zahradní domek sloužící k ukládání hraček pro venkovní použití a další vybavení pro celoroční i sezónní aktivity. Pro naplňování záměrů předškolního vzdělávání MŠ využívá také tělocvičnu ZŠ a venkovní hřiště s umělým povrchem. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2012/2013 stanovená pro děti s celodenní docházkou ve výši 450,- Kč.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitel uplatňuje kritéria i postupy, které jsou v souladu s platnými právními předpisy. O přijetí dětí vede řádně všechny doklady. Povinnou dokumentaci MŠ vede v rozsahu stanoveném právními předpisy, ale v případě udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě MŠ požádal ředitel zřizovatele až v průběhu inspekční činnosti. Zřizovatel jeho žádosti vyhověl a výjimku povolil.

MŠ úspěšně podporuje rozvoj komunikativních kompetencí. Pro děti s narušenou komunikační schopností zprostředkovává odbornou péči logopeda, který pravidelně navštěvuje školu za účelem provedení depistáže, individuální logopedické péče a metodicko-poradenské činnosti. Podporování spontánních dovedností a pravidelné zařazování řízených pohybových aktivit přispívá k celkovému rozvoji tělesné a psychické zdatnosti dětí. Vede je k rozvíjení pozitivních hodnot ve vztahu k pohybovým aktivitám, zdravému životnímu stylu a celkovému upevňování jejich zdraví. Zároveň byla u dětí posilována samostatnost a schopnost rozhodovat se. Vzdělávání probíhalo v pohodové, vstřícné atmosféře. Děti se chovaly přátelsky, byly ohleduplné, ochotně spolupracovaly a přirozeně spolu komunikovaly. Významně k tomu přispívalo věkově smíšené složení tříd, které vytvářelo přirozené prostředí pro jejich sociální učení. Děti dodržovaly pravidla soužití, na jejichž ztvárnění se také podílely. Hygienické i zdvořilostní návyky měly upevněné a přirozeně je používaly. Velmi dobrých výsledků dosahovaly zejména v kompetencích komunikativních a sociálních. Přátelské chování učitelek povzbuzovalo děti k činnostem a zvyšovalo jejich sebevědomí. Zvolená organizace vzdělávání byla efektivní, umožňovala vzájemnou provázanost a vyváženost spontánních a řízených aktivit. Pedagogický styl byl založen převážně na empatii, podpoře dětí a jejich činností, což pozitivně působilo na rozvoj samostatnosti a jejich tvůrčích aktivit. Uplatňované metody a formy práce byly účinné, dávaly dětem příležitost pro samostatné rozhodování. Učitelky velmi pečlivě sledují a zaznamenávají vzdělávací pokroky u individuálně integrovaného dítěte (v době inspekční činnosti nebylo v MŠ). Individuální vzdělávací potřeby ostatních dětí jsou sledovány na běžné úrovni. Příležitost ke zlepšení je v oblasti větší individualizace vzdělávací nabídky. Ke zdravému fyzickému vývoji dětí přispívala dostatečná doba pobytu venku, vhodné složení stravy a dodržování intervalů mezi jídly. Ke správnému způsobu sezení napomáhal výškově nastavitelný nábytek. Zavedený pitný režim děti dostatečně využívaly. Za poměrně krátkou dobu své činnosti se MŠ podařilo navázat spolupráci s *Centrem volného času Lužánky* a *Knihovnou Jiřího Mahena*. Jako velmi dobrou hodnotí MŠ dosavadní spolupráci se zákonnými zástupci dětí. O vzdělávání svých dětí jsou rodiče informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, na nástěnce ve vestibulu MŠ a na třídní schůzce.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Při přijímání žáků ZŠ postupuje v souladu s právními předpisy. O své vzdělávací nabídce vhodně informuje veřejnost v místě a v okolních městských částech a obcích. Při přechodu dětí z předškolního vzdělávání do školy úzce spolupracuje s ostatními mateřskými školami.

Škola zpracovala projekt na poradenskou pomoc v záležitostech vzdělávání žáků - *Školní poradenské centrum*. Cílem jeho činnosti je zkvalitňovat kariérní poradenství a zajistit optimální podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Výchovná poradkyně společně s třídními učiteli systematicky zjišťuje a sleduje vzdělávací potřeby jednotlivců a informuje zákonné zástupce. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jsou vzdělávací výsledky těchto žáků průběžně a efektivně analyzovány. Velmi vstřícný je přístup celého pedagogického sboru k adaptaci žáků se zdravotním postižením či znevýhodněním. Se žáky se SVP pracují na I. stupni ZŠ asistentky pedagoga, žákům je poskytována v rámci vyučování skupinová reedukace (1 hodina týdně) pod vedením asistenta pedagoga a po vyučování individuální integrace (1 hodina týdně) prováděná speciálním pedagogem. V rámci projektu ZŠ vybavila moderní speciální učebnu pro individuální práci se žáky se

SVP počítači, interaktivní tabulí a řadou kompenzačních pomůcek. Kariérní poradenství je určené především žákům vyšších ročníků, se kterými jsou řešeny otázky volby budoucího povolání. Za tímto účelem pedagogové realizují aktivity, které vedou žáky k sebepoznání vlastní osobnosti. Zajištění rovného přístupu ke vzdělávání je na požadované úrovni.

ZŠ věnuje značnou pozornost problematice primární prevence sociálně patologických jevů, která je začleněna do vzdělávacího obsahu jednotlivých vyučovacích předmětů. Její efektivitu zvyšuje řada akcí, které jsou zaměřeny na účelné využití volného času. Minimální preventivní program spolu s širokou nabídkou zájmové mimoškolní činnosti zajišťuje cílené vyžití volného času žáků v době po vyučování. Pravidla pro *bezpečnost a ochranu zdraví žáků* jsou podrobně zapracována v dokumentech školy, systém dohledů nad žáky je funkční. Celkový počet úrazů žáků se za poslední tři roky nezvyšuje. Jejich evidence byla řádně vedena. Systém prevence rizikového chování žáků a ochrany zdraví a bezpečnosti při vzdělávání je na požadované úrovni.

Počty žáků ve třídách, skupinách a počty hodin v jednom sledu odpovídaly příslušným ustanovením školských předpisů. Vyučování začíná většinou v 8:00 hodin. Vyučovací předmět tělesná výchova na II. stupni ZŠ začíná v některých třídách v 7:00 z důvodu vytíženosti tělocvičny. ZŠ dle školního řádu v případě začátku výuky v 7:00 hodin a rovněž mezi dopoledním a odpoledním vyučováním neumožnila žákům vstup do budovy školy minimálně 20 minut před začátkem výuky. Toto porušení ustanovení vyhlášky č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů bylo odstraněno v průběhu inspekční činnosti. V loňském školním roce velmi často odpadaly hodiny tělesné výchovy, což nepodporovalo naplňování učebního plánu a osnov. Tato školou tzv. „redukce“ pokračovala i v letošním školním roce. Délka přestávek je v souladu s platnou právní úpravou. ZŠ využila možnost zkrátit polední přestávku na 30 minut z důvodu dojíždění žáků ze spádových oblastí Ostopovice, Troubsko, Bosonohy a Omice. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd respektují reálné vnitřní i vnější podmínky školy včetně povinné časové dotace pro I. a II. stupeň ZŠ. Disponibilní hodiny škola účelně využila k posílení povinné výuky vybraných předmětů. Nabídka volitelných předmětů umožňuje žákům prohloubení znalostí a dovedností.

Organizace práce v rámci jednotlivých vyučovacích hodin byla na standardní úrovni. Příjemné pracovní prostředí a pozitivní atmosféra vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj osobnosti žáků. Z hlediska forem výuky převažovala frontální výuka, doplňovaná samostatnou prací žáků. Zejména v 1. a 2. ročnících byla výuka efektivně organizována s individuálním přístupem a diferencovanými nároky v případě žáků se SVP. V těchto hodinách učitelky vedly žáky cíleně k vlastnímu hodnocení. V ostatních ročnících I. stupně ZŠ byla organizace vzdělávání na běžné úrovni s ojedinělým individuálním přístupem. Žáci ve výuce na obou stupních ZŠ pracovali ve dvojicích nebo ve skupinách, vyučující dokázali vytvořit velmi příjemné prostředí pro zadanou práci a žáky účelně namotivovat. Ti se učili spolupracovat a organizovat své činnosti. Byli vedeni k osvojování matematických pojmů a vztahů, k přesnému používání správné terminologie a symboliky. Zvolené metody přispívaly především k osvojování kompetencí k učení, komunikativních a sociálních. Patříčná pozornost byla ve výuce věnována rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti a komunikaci v cizích jazycích. Žáci ovládali práci s texty nejružnějšího charakteru, četli s porozuměním, dokázali vyhledat a zpracovat požadované informace a logicky je propojovat. Žáci využívali pracovní sešity, názorné učební pomůcky, audiovizuální techniku. V některých hodinách byla účinně zařazena práce s interaktivní tabulí. Podpora žákům se SVP na II. stupni byla různá. Učitelé využívali objektivní slovní hodnocení s pozitivním dopadem na žáky. V menší míře byli žáci vedeni k sebehodnocení. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání probíhalo podle zásad, způsobu a kritérií ŠVP ZV. Systémové hodnocení výsledků vzdělávání je ve škole

nahodilé. Škola hledá efektivní způsob. Využívá školní srovnávací a komerční testy k hodnocení klíčových ukazatelů kvality celkových výsledků vzdělávání. Zveřejňuje je pravidelně ve výroční zprávě, ale dále s nimi nepracuje.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Nově zpracovaný dokument ŠVP PV je v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále „RVP PV“). Obsahuje požadované informace, MŠ do něj zapracovala konkretizované očekávané výstupy. Má logický systém, který je promyšlený a přináší obraz o budoucím fungování a práci MŠ. Vychází z podrobné analýzy RVP PV a tvoří rámec kompetencí osobnostního rozvoje dětí. Hlavní vzdělávací záměr ŠVP PV, kterým je naplňování cílů předškolního vzdělávání, vytváření klidného, bezpečného a radostného prostředí, ve kterém se dítě cítí akceptováno, přijímáno se všemi svými projevy, nápady a zvláštnostmi, rozvíjení sportovního a tanečního nadání, se škole daří postupně naplňovat. Má k tomu vytvořené velmi dobré podmínky.

Realizovaný ŠVP ZV je zpracován v souladu se strukturou RVP ZV, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a potřeby jejích žáků. Vzdělávací obsah je orientován především na poskytnutí dobrého základu všeobecných znalostí a dovedností, což dokládá i využití disponibilních hodin v jednotlivých vyučovacích předmětech (matematika, český jazyk, přírodovědné předměty a cizí jazyk). ZŠ zařadila ve 3. ročníku 2 vyučovací hodiny anglického jazyka týdně. Tím nedodržela minimální povinnou týdenní časovou dotaci. V průběhu inspekční činnosti došlo k úpravě časové dotace.

Ředitel školy je ve funkci od 1. července 2005 a byl dne 1. srpna 2012 jmenován na dobu 6 let. Organizace vzdělávání je koordinována prostřednictvím vedení školy, pedagogických rad a neformálně prostřednictvím schůzek ročníkového vedení I. a II. stupně ZŠ. Kompetence zaměstnanců jsou stanoveny v pracovních náplních. Případné podněty, připomínky či stížnosti, týkající se chodu školy ředitel řeší. Jejich evidence je nepřehledná. V oblasti vedení dokumentace byly zjištěny nedostatky. Ředitel školy k nim většinou přijal opatření v průběhu inspekční činnosti a některé z nich i odstranil. Pro MŠ nebyla povolena výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídu, školní řád ZŠ nebyl plně v souladu s příslušnou legislativou, nebylo vydáno rozhodnutí o přijetí 12 žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013 (jednalo se o žáky, kteří měli odklad povinné školní docházky o jeden rok). Ve výroční zprávě za školní rok 2011/2012 chybí údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti, čímž došlo k porušení ustanovení § 7, odst. 1, písm. h) vyhlášky č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V loňském školním roce se v době předem hlášeného ředitelského volna dne 22. června 2012 konala pedagogická rada, žáci měli volný den.

Ředitel jmenoval svoji zástupkyni pro předškolní vzdělávání (dále „zástupkyně“). Její dlouholetá pedagogická praxe a dřívější zkušenosti s řízením MŠ měly pozitivní vliv na úspěšné zahájení provozu a celkové nastavení jejího bezproblémového chodu. Kolektiv učitelek spolupracuje jako tým poměrně krátkou dobu (4 měsíce). Začínající učitelce byla poskytována náležitá podpora formou konzultací, hospitací a rozborů její práce. Provoz MŠ a vzdělávací činnost kontroluje zástupkyně průběžně každodenním kontaktem se všemi zaměstnanci a dalšími stanovenými nástroji kontrolní činnosti.

Personální podmínky v MŠ byly pro naplňování ŠVP PV optimální. Pro oblast DVPP vypracovala zástupkyně systém vycházející z nastavených záměrů. Všechny pedagogické

pracovnice včetně zástupkyně se účastnily vzdělávacích seminářů na předchozích pracovištích. Jednání pedagogické rady postupně směřují k podpoře kvality vzdělávání.

Personální podmínky ZŠ jsou z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů pedagogických pracovníků dobré. Začínajícím učitelům je poskytována dostatečná metodická a kolegiální pomoc. Řediteli školy se daří zajistit příznivé podmínky pro odbornost výuky většiny předmětů. Nepodařilo se však zabezpečit kvalifikovanou výuku na I. stupni ZŠ, na kterém vyučují dvě učitelky s odbornou kvalifikací pro střední školy. V oblasti dalších kvalifikačních předpokladů pedagogů jsou rezervy. Z učitelů, kteří byli pověřeni výkonem specializovaných činností, požadované studium absolvoval pouze výchovný poradce a koordinátor informačních a komunikačních technologií. Ředitel školy má zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“).

MŠ má velmi dobré prostorové podmínky pro vzdělávání. K dispozici má dostatek hraček, pomůcek a didaktického materiálu pro naplňování ŠVP PV. Svou kvalitou vytváří příznivé zázemí a podporuje i vzdělávání dětí se SVP. Interiér MŠ je bezpečný a moderní, působí čistě a příjemně, ho vystavené dětské práce. Třídy jsou vybaveny účelně, vhodně a vkusně, což celkově podtrhuje estetický dojem. Vybavení tříd dalšími herními kouty, je pro školu příležitostí k dalšímu rozvoji. Způsob umístění pomůcek ve třídě byl efektivní, podporoval děti v rozvoji samostatnosti. Vlastní uložení tělocvičného nářadí a pomůcek vedlo k podpoře rozvoje pohybových aktivit a manipulačních dovedností dětí.

ZŠ tvoří rozsáhlý komplex pěti pavilonů. Prostředí je kulturní, čistě udržované, podnětné, vyzdobené žákovskými pracemi. K výuce slouží kmenové třídy a odborné učebny: přírodopisu, fyziky, chemie, hudební výchovy, výtvarné výchovy, anglického jazyka, německého jazyka, učebna „*náš svět*“, dvě počítačové učebny, dvě tělocvičny, keramická dílna, taneční sál a dílny. Vybavení ZŠ učebnicemi a pomůckami je na standardní úrovni. V současné době má 10 interaktivních tabulí, v některých kmenových třídách a odborných učebnách je audiovizuální technika. ŠD s devíti odděleními využívá ke své činnosti sedm heren a dvě kmenové třídy. Žáci mohou o přestávkách využívat pingpongové stoly a basketbalové koše. Rovněž pro jejich relaxaci slouží víceúčelové atrium s parkovou úpravou (plocha pro aerobik, prostor pro výuku, pískoviště), které v odpoledních hodinách využívá ŠD. Sportovní areál se třemi hřišti s umělým povrchem, který využívá také veřejnost, neměl v době inspekce protokol o provedení prověrky BOZ a odborné technické kontroly, čímž došlo k porušení ustanovení § 29 odst. 2 školského zákona.

Pro svoji činnost škola využívala ve sledovaném období let 2009-2011 více zdrojů financování. Nejvýznamnější zdroje tvořily dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v průměru cca 19,5 mil. Kč a dotace zřizovatele na provoz v průměru 5 mil. Kč. Navíc škola získala účelově určené finanční prostředky přidělené na realizaci rozvojových projektů v roce 2011 (*Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání, Hustota a specifika*) ve výši 970 tis. Kč. Významnou finanční částku celkem 2 573 228,- Kč získala realizací projektu *EU Peníze školám*. Ve své činnosti využívá také zlepšený hospodářský výsledek ze své doplňkové činnosti - stravování cizích strávníků, pronájmech tělocvičny a hřiště. V rámci sponzorského daru získává ročně okolo 60 000 Kč. Finanční prostředky dostačují pro realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV.

Rozvoji spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků věnuje škola odpovídající pozornost. Kontakt mezi nimi a pedagogickými pracovníky je zajišťovaný tradičními formami. Vzájemnou komunikaci posilují dosud uskutečněné neformální aktivity MŠ s rodinami (tvořivé dílny, martinské odpoledne, dýňování, vánoční vystoupení pro rodiče aj.). Velmi dobře je ředitelem školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem, který finančně podporuje postupné a systematické zlepšování materiálního vybavení a prostředí školy. Součinnost se školskou radou je zaměřena zejména na projednávání a schvalování zákonem určené

dokumentace. ZŠ spolupracuje s *Masarykovou univerzitou* v rámci zajištění pedagogické praxe jejich studentů. Přínosná je pomoc a účast rodičů na akcích školy (*Klub rodičů při ZŠ*) a činnost školního parlamentu. Otevřenost školy se projevuje také při organizování a přípravě řady školních kulturních programů či společenských akcí. Při jejich plánování a realizaci spolupracuje škola s místními organizacemi. Partnerská spolupráce je využívána ve prospěch rozvoje školy a přispívá ke zkvalitňování vzdělávání.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje rovný přístup ke vzdělávání dětí a žáků. Pro jejich zdravý vývoj vytváří klidné a bezpečné prostředí. Pro realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV má škola velmi dobré materiální vybavení a finanční předpoklady. Spolupráce MŠ a ZŠ se všemi partnery je optimální a přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

MŠ se podařilo za velmi krátkou dobu své činnosti vytvořit příznivé podmínky pro vzdělávání dětí ve vztahu k ŠVP PV. Rovněž nastavený styl vedení MŠ byl kvalitní a pozitivně ovlivňoval její celkový chod. Platný ŠVP PV obsahoval všechny informace a je v souladu s RVP PV. Děti měly velmi dobrou úroveň znalostí a dosahovaly kvalitních výsledků v oblasti komunikace a sociálních vztahů. Příležitost ke zlepšení je v oblasti větší individualizace vzdělávací nabídky pro děti.

V ZŠ činnost Školního poradenského centra zajišťuje fungující systém pro vzdělávání žáků se SVP. Efektivně je zabezpečena prevence sociálně rizikového chování žáků. Dobré personální podmínky podporují naplňování ŠVP ZV. Vzdělávací metody a formy práce podporovaly rozvoj osobnosti žáků, klíčových kompetencí a funkčních gramotností, jejichž kvalita je na velmi dobré úrovni. V oblasti řízení školy byly zjištěny nedostatky ve vedení dokumentace, k většině z nich přijal ředitel školy příslušná opatření již v průběhu inspekční činnosti. ŠVP ZV je nyní v souladu s RVP ZV.

Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:

- a) Chybějící revize školního hřiště – viz text*
- b) Chybějící údaj ve výroční zprávě – viz text*

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace* ze dne 31. května 2006, včetně *Dodatku č. 1 a č. 2* ze dne 10. prosince 2009 a 27. června 2011
2. *Rozhodnutí KÚ Jihomoravského kraje* ve věci zápisu Mateřské školy do rejstříku škol a školských zařízení č. j. *JMK 77331/2012* ze dne 24. července 2012 s účinností od 1. září 2012
3. *Jmenování ředitele školy č. j. KP/771* ze dne 1. července 2005
4. *Jmenování ředitele od 1. 8. 2012 na dobu šesti let č. j. MMB/0204928/2012* od 14. června 2012
5. *Koncepce rozvoje školy od 1. 9. 2012*
6. *M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 9. 2012*
7. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 31. 9. 2012*
8. *Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem Cestujeme se sluníčkem* od 1. září 2009
9. *Organizační řád ZŠ a MŠ Brno, Vedlejší 10* ze dne 1. září 2012
10. *Zápisy z jednání školské rady od roku 2011*
11. *Termíny schůzek ročníkového vedení I. a II. stupeň* ve školním roce 2012/2013
12. *Zápisy ze schůzek školního parlamentu* ve školním roce 2012/2013
13. *Pedagogické rady ZŠ* ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
14. *Plán kontrolní činnosti vedení školy – školní rok 2012/2013*
15. *Plán hospitační činnosti vedení školy – školní rok 2012/2013*
16. *Organizační plán školního roku 2012/2013*
17. *Žákovské knížky a deníčky* ve školním roce 2012/2013 – vzorek
18. *Školní matrika* ve školním roce 2012/2013 - vzorek
19. *Hospitační činnost vedení školy* od školního roku 2010
20. *Inspekční zpráva č. j. ČŠI 1500/09-B* ze dne 17. prosince 2009
21. *ŠVP ZV s motivačním názvem „Z ulice Vedlejší do hlavního proudu života“* ze dne 1. září 2007
22. <http://rejskol.msmt.cz> *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola a mateřská škola Brno, Vedlejší 10, příspěvková organizace, resortní identifikátor (IZO): 600 108 325*, tisk ze dne 11. ledna 2013
23. *Jmenování do funkce zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání* s účinností od 3. září 2012
24. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cestou hlavní i vedlejší za hrou a poznáním“ č. j. ZSV 392 – 2012*, platný od 1. září 2012
25. *Třídní vzdělávací program školní rok 2012/2013* (2 kusy)
26. *Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě* ze dne 22. ledna 2013
27. *Pracovní plán školy - MŠ pro školní rok 2012/2013*
28. *Školní řád směrnic pro MŠ* platný od 1. září 2010
29. *Úplata za předškolní vzdělávání - Směrnice č.1/MŠ*, platná s účinností od 3. září 2012
30. *Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013*
31. *Informační systém mateřské školy – součásti ZŠ a MŠ Vedlejší (Pokyny pro zacházení s informacemi)* ze dne 15. září 2012
32. *Koncepce rozvoje mateřské školy pro období 2012/2017*
33. *Provozní řád MŠ - směrnice pro MŠ* platný od 1. října 2012
34. *Organizační řád MŠ* platný od 3. září 2012
35. *Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole* ze dne 3. září 2012

36. Provozní řád školní zahrady při ZŠ a MŠ Brno, Vedlejší 10 platný od 3. září 2012
37. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků – přímá ve školním roce 2012/2013
38. Seznam dětí na školní rok 2012/2013 (2 kusy)
39. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (93 kusů)
40. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (50 kusů)
41. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (43 kusů)
42. Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy (50 kusů)
43. Přihláška ke stravování (50 kusů)
44. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (50 kusů)
45. Dokumentace k individuální integraci pro jedno dítě (Zpráva ze speciálně pedagogického vyšetření, Zpráva o psychologickém vyšetření, Doporučení dítěte k individuální integraci, Souhlas se zřízením asistenta pedagoga) ve školním roce 2012/2013
46. Přehled docházky pro školní rok 2012/2013 (2 kusy)
47. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2012/2013 (2 kusy)
48. Den v mateřské škole platný pro školní rok 2012/2013
49. Záznamový arch - Pedagogická diagnostika (2 kusy)
50. Zvyšování odborné přípravy sebevzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
51. Plán hospitační činnosti MŠ ve školním roce 2012/2013
52. Kulturní a sportovní akce pro děti ve školním roce 2012/2013
53. Plán spolupráce MŠ s rodiči ve školním roce 2012/2013
54. Spolupráce s 1. třídou ZŠ ve školním roce 2012/2013
55. Zápisy z pedagogických porad MŠ vedené od 31. srpna 2012
56. Zápisy ze schůzek s rodiči v MŠ vedené od 30. srpna 2012
57. Kniha úrazů - MŠ vedená od 3. září 2012
58. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012
59. Rozvrh hodin tříd pedagogických asistentů, speciálního pedagoga a školní psycholožky ve školním roce 2012/2013
60. Žáci se zdravotním postižením – evidence výchovného poradce školní rok 2012-2013, stav k 7. lednu 2013
61. Základní škola Brno, Vedlejší 10, Brno, Integrovaní žáci školní rok 2012/2013 - 29 kusů
62. Projekt „Všichni máme stejnou šanci“
63. Plán činnosti výchovného poradce – školní rok 2012/2013
64. Zápisy jednání se zákonnými zástupci ZŠ – školní rok 2012/2013
65. Rozhodnutí o přestupu žáka do základní školy - školní rok 2012/2013 (33 kusů)
66. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - školní rok 2012/2013 (60 kusů)
67. Plán minimální prevence sociálně patologických jevů školní rok 2012/2013
68. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012
69. Mapování nežádoucích jevů v ZŠ a MŠ Brno, Vedlejší
70. Přehled kroužků v ZŠ – školní rok 2012/2013
71. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků – školní rok 2012/2013
72. Kniha úrazů - ZŠ vedená od 1. září 2007
73. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) vedené ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013

74. *Protokol o prověření BOZP a odborné technické kontrole (revizi) tělocvičného nářadí a tělocvičny č. 1 a 2 v ZŠ Vedlejší 10, 625 00 Brno, která byla provedena dne 5. 1. 2012 ze dne 31. ledna 2012*
75. *Školní řád Základní škola a mateřská škola Brno, Vedlejší 10 ze dne 1. září 2012*
76. *Výroční zpráva ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012*
77. *Rozvrh hodin tříd a pedagogů ve školním roce 2012/2013*
78. *Srovnávací ročníkové testy žáků ZŠ a MŠ Brno, Vedlejší ve školních letech 2011/2012, 2012/2013*
79. *Komerční srovnávací testy ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012*
80. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. 12. 2009, 2010 a 2011*
81. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011*
82. *Hlavní kniha k 31. 12. 2009, 2010 a 2011*

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 5. února 2013

(razítko)

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka	Jindra Svobodová, v. r.
Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor	Jiří Brauner, v. r.
Mgr. Marek Dobeš, školní inspektor	Marek Dobeš, v. r.
Mgr. Zdeňka Vladíková, školní inspektorka	Zdeňka Vladíková, v. r.
Mgr. Iva Jarcová, školní inspektorka	Iva Jarcová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 22. února 2013

(razítko)

RNDr. Jan Harmata, ředitel školy	Jan Harmata, v. r.
----------------------------------	--------------------

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.