



**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Soukromá vyšší odborná škola územně–správní  
a střední hotelová škola s.r.o.**

**Adresa: T. G. Masaryka 103, 272 00 Kladno**

**Identifikátor školy: 600 020 207**

**Termín konání inspekce: 16. – 19. březen 2004**

<b>Čj.:</b>	b6-1038/04-5102
<b>Signatura:</b>	ob3zx330

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

1. **a)** personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve střední hotelové škole ve studijních oborech 65-42-M/004 (Hotelnictví a turismus) a 64-42-M/036 (Management obchodu) v předmětech český jazyk a literatura, seminář z českého jazyka a literatury, výpočetní technika, práce s počítačem, technika administrativy, obchodní korespondence, technika obsluhy a služeb, technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení a nauka o výživě vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,  
**b)** personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vyšší odborné škole ve studijních oborech 68-43-N/006 (Územní správa a samospráva) a 63-43-N/014 (Finance a bankovníctví) v předmětech právní nauka, kultura osobního projevu, výpočetní technika, místní správa a rozvoj regionu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
2. **a)** materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve střední hotelové škole ve studijních oborech 65-42-M/004 (Hotelnictví a turismus) a 64-42-M/036 (Management obchodu) v předmětech český jazyk a literatura, seminář z českého jazyka a literatury, výpočetní technika, práce s počítačem, technika administrativy, obchodní korespondence, technika obsluhy a služeb, technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení a nauka o výživě vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,  
**b)** materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vyšší odborné škole ve studijních oborech 68-43-N/006 (Územní správa a samospráva) a 63-43-N/014 (Finance a bankovníctví) v předmětech právní nauka, kultura osobního projevu, výpočetní technika, místní správa a rozvoj regionu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
3. **a)** průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy ve střední hotelové škole ve studijních oborech 65-42-M/004 (Hotelnictví a turismus) a 64-42-M/036 (Management obchodu) v předmětech český jazyk a literatura, seminář z českého jazyka a literatury, výpočetní technika, práce s počítačem, technika administrativy, obchodní korespondence, technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení, technika obsluhy a služeb, nauka o výživě vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,  
**b)** průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy ve vyšší odborné škole ve studijních oborech 68-43-N/006 (Územní správa a samospráva) a 63-43-N/014 (Finance a bankovníctví) v předmětech právní nauka, kultura osobního projevu, výpočetní technika, místní správa a rozvoj regionu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Soukromá vyšší odborná škola územně–správní a střední hotelová škola s.r.o. (dále jen škola), která sídlí v ulici T. G. Masaryka 103, 272 01 Kladno, byla založena čtyřmi fyzickými osobami na základě společenské smlouvy ze dne 31. května 1999 jako právní nástupce dvou sloučených soukromých škol. Kontrolovaná činnost školy odpovídala jednomu z předmětů podnikání této společnosti, tj. výchova a vzdělávání v rozsahu vyšší odborné a střední školy. V souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 3. dubna 2001, čj. 11 946/01-21 škola realizuje výuku ve čtyřech oborech ve vyšší odborné škole (Územní správa a samospráva, Sociální práce, Firemní management, Finance a bankovníctví) a ve třech oborech ve střední hotelové škole (Hotelnictví a turismus, Management obchodu, Podnikatelství pro obchod a peněžnictví).

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuku devíti sledovaných předmětů ve střední hotelové škole zajišťovalo čtrnáct vyučujících, z nichž devět splňovalo podmínky pedagogické a odborné způsobilosti a pět učitelů nesplňovalo tyto podmínky. Příkladně byly zajištěny personální podmínky v českém jazyku a literatuře, nejslabším místem z pohledu pedagogické a odborné způsobilosti bylo personální zabezpečení v oblasti odborných předmětů u studijního oboru hotelnictví a turismus (z pěti vyučujících předmětů technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení, technika obsluhy a služeb, nauka o výživě nesplňovali výše popsané požadavky tři). Ve vyšší odborné škole zajišťovalo pět sledovaných předmětů celkem deset vyučujících. Osm jich mělo nejvyšší dosažené vysokoškolské vzdělání, jeden vyšší středoškolské vzdělání a jeden středoškolské. Úvazky byly učitelům vhodně přiděleny dle jejich zkušeností (praxe v oboru) a záměrům školy v rámci plánu dalšího vzdělávání (kariérního řádu školy). Ředitelka školy splňovala požadavky odborné, pedagogické i délku praxe ve školství. Výchovné poradenství bylo zajištěno vyučující bez příslušného vzdělání a požadované tříleté pedagogické praxe.

Organizační struktura školy má oporu v organizačním řádu, který zahrnuje střední hotelovou školu i vyšší odbornou školu. Delegation pravomocí do jednotlivých úseků poskytuje dostatečnou míru autonomie a zároveň umožňuje fungování školy jako celku. Jednotlivé úseky pracují podle přehledně stanovené struktury, jejich činnost je příkladně koordinována ředitelkou školy. Přenos informací uvnitř zařízení vůči zaměstnancům je účinný, opírá se o tradiční i moderní prostředky (nástěnné informace, zápisy z operativních i pravidelných porad, osobní jednání, směrnice, oběžníky, příkazy, Internet – www. stránky školy). Veškerá dokumentace školy je zpracována pečlivě a má odpovídající obsahovou i formální úroveň. Drobné nedostatky byly zjištěny ve vedení třídních knih a třídních výkazů ve střední hotelové škole (např. nedoplněné údaje za uplynulé první pololetí školního roku 2003/2004). Dalšími funkčními materiály jsou velice podrobně a precizně vypracované pracovní řád, školní řád střední hotelové školy a vyšší odborné školy, řád studijního oddělení a knihovny, vnitřní platový řád a klasifikační řád.

Složení předmětových komisí je stanoveno v organizačním řádu pro školní rok 2003/2004 a zahrnuje pracovníky obou součástí. Jedná se celkem o pět komisí (pro ekonomické předměty, všeobecně vzdělávací předměty, cizí jazyky, technické předměty, gastronomické předměty). Z jednání komisí a pedagogické rady jsou vedeny záznamy, které velmi dobře postihují funkčnost v oblasti organizační a metodické, v menší míře zaznamenávají aplikaci výsledků kontrol.

Systém vedení pedagogických i nepedagogických pracovníků vychází z kompetencí určených organizačním řádem školy. Začínající a nekvalifikovaní učitelé jsou dobře vedeni a kontrolováni zástupci ředitele. Hospitační činnost vedoucích pracovníků je velmi dobře písemně podchycena a z jejich záznamů vyplývají jasně formulované závěry pro další výchovně-vzdělávací činnosti. Zjištěným nedostatkem je jejich malá četnost. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy a Kariérní řád pracovníků SVOŠ a SHŠ jsou funkční materiály, které jsou dle příložených zápisů a rozhovorů s pracovníky velmi dobře využívány. Příkladně je stanovena koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve všech oblastech, počínaje analýzou stavu personálního zajištění až po stanovení potřeb školy vzhledem k realizaci již uskutečněných vzdělávacích programů a plánu rozšíření vzdělávacích cílů školy (zvyšování kvalifikace, rozšíření odborné specializace, jednorázové kurzy a školení). Zajímavým a vhodným doplňujícím prvkem účinnosti výchovně vzdělávací činnosti jsou řízené besedy s třídními kolektivy. Připomínky žáků jsou následně projednávány jak s jednotlivými vyučujícími, s třídními učiteli, tak i v rámci předmětových komisí.

Hodnocení pedagogů provádějí vedoucí pracovníci školy při pohospitačním rozhovoru. Celkové hodnocení všech pracovníků je prováděno pravidelně dvakrát v kalendářním roce s příslušným písemným zápisem v případě následné změny ve výši nenárokových složek platu. Sebehodnocení nebylo zaznamenáno.

*Personální podmínky výchovné a vzdělávací činnosti měly velmi dobrou úroveň.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Soukromá vyšší odborná škola územně-správní a střední hotelová škola s.r.o. sídlí v pronajatých prostorách (budova Města Kladno) T. G. Masaryka 103, Kladno, kde probíhá středoškolské odborné studium, a v Domě techniky ČS VTS (Česká vědecko-technická společnost), C. Boudy 1444 Kladno – Sítná, kde probíhá vyšší odborné studium. Sledované všeobecně vzdělávací předměty ve střední hotelové škole byly vyučovány v kmenových učebnách s velmi dobrou estetickou úrovní a s odpovídající možností využití základní didaktické techniky (ve čtyřech učebnách byly k dispozici barevné televizory a ve třech učebnách videorekordéry). Dále mohli vyučující využívat přenosnou didaktickou techniku (pět zpětných projektorů, osm radiomagnetofonů). Část sledované výuky odborných předmětů byla vyučována v odborně zaměřených prostorách s potřebným vybavením pro žáky (mimo cvičné restaurace, která nebyla vhodně uspořádána a nebyla řádně uklizena). Stav podnětnosti pro výuku byl dobrý (učebna techniky administrativy – 15 ks elektronických psacích strojů s pamětí, dvě cvičné kuchyně – sporáky, dřezy, kuchyňské nádobí, pracovní stoly, dvě učebny výpočetní techniky – 24 počítačů napojených do vnitřní i vnější sítě). Ve vyšší odborné škole je k dispozici jedenáct učeben, z toho dvě učebny odborné (učebny výpočetní techniky s 25 počítači propojenými do sítě) a devět kmenových s velmi dobrou estetikou. Zde měli vyučující k dispozici tři barevné televizory s videorekordéry, pět zpětných projektorů, osm radiomagnetofonů s CD přehrávačem.

Ve sledovaných předmětech ve střední hotelové škole používali učitelé i žáci schválené učebnice. Dále si mohli žáci i učitelé půjčovat další literaturu a odborné časopisy ve školní knihovně. Ve vyšší odborné škole převládalo používání doporučené literatury a textů zpracovaných jednotlivými vyučujícími (včetně folií pro zpětný projektor). Z dalších pomůcek mají vyučující k dispozici videokazety, a to jak pro všeobecně vzdělávací předměty, tak i pro odborné předměty. Ve výuce výpočetní techniky převládalo používání vlastních textů a velmi dobře připravených programů nebo souborů pro výuku.

Využívání materiálních zdrojů je vedením sledováno. V rámci pohospitačních pohovorů a hospitačních záznamů bylo zjištěno jejich hodnocení, a to v části s názvem „Využívání pomůcek ve sledované hodině“. Na základě zpracovaného materiálu (s názvem Materiální zabezpečení, s obsahem – popis a vybavení prostor SHŠ a VOŠ, seznam používaných pomůcek) jednotlivými vyučujícími, provedla ředitelka školy shrnující analýzu, kterou zjistila stav pomůcek, didaktické techniky a jejího využívání. Následně ze sestavených požadavků předmětových komisí a závěrů z hospitační řeší způsob dalšího vybavování školy.

*Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti měly velmi dobrou úroveň.*

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

### Vyučované obory

Dle Klasifikace kmenových oborů vzdělání byla kontrolována realizace dvou čtyřletých oborů denního studia 65-42-M/004 (Hotelnictví a turismus) a 64-42-M/036 (Management obchodu) zakončených maturitní zkouškou a dvou tříletých oborů denního studia 68-43-N/006 (Územní správa a samospráva) a 63-43-N/014 (Finance a bankovníctví) zakončených absolutoriem.

**Čtyři vyučované studijní obory jsou realizovány v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.**

Vedení školy používá platné učební dokumenty, které uplatňuje v plné míře. Výchovně-vzdělávací proces je realizován ve stanovených dimenzích platných učebních plánů a u kontrolovaných předmětů bylo zjištěno dodržení počtu hodin výuky a soulad reálu s předloženým rozvrhem hodin. Škola vyučuje dle platných učebních osnov. Průběh vzdělávání je průkazně zachycován. Drobné nedostatky byly zjištěny u zápisů v třídních knihách předmětu český jazyk a literatura u čtyřletých studijních oborů (ze zápisů nebylo zřejmé zda proběhla výuka všech tematických celků učebních osnov).

**Výuka probíhá v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.**

Z písemných závěrů kontrolní činnosti ředitelky školy, zápisů odborných komisí, hospitačních záznamů a výsledků kontroly třídních knih vyplývá, že probíhá pravidelné porovnávání plánů vyučujících s učebními osnovami a kontrola jejich naplňování. Při zjištěných nedostatcích stanovuje vedení školy opatření k nápravě příslušným časovým vymezením.

**Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.**

Rozvrh hodin střední hotelové školy a vyšší odborné školy splňuje psychohygienické zásady i požadavky příslušné vyhlášky pro daný typ školy (začátek a konec vyučování, počet vyučovaných hodin v jednom celku, délky přestávek, atd.). Obsah školního řádu velmi dobře a srozumitelně vymezuje práva i povinnosti žáků (funkční je rozdělení na zletilé a nezletilé žáky). Ve všech odborných učebnách byly k dispozici na viditelných místech provozní řády, se kterými byli žáci průkazně seznamováni (viz zápisy v třídních knihách). Informační systém vůči rodičům a zletilým žákům je funkční. Vedení školy organizuje třikrát ve školním roce třídní schůzky, dvakrát ve školním roce pořádá dny otevřených dveří. Všichni pracovníci školy podávají informace v předem domluveném termínu. V neposlední řadě jsou stále informace o škole na Internetu ([www.svoskladno.cz](http://www.svoskladno.cz)) a za každý školní rok je vedením školy vypracována výroční zpráva o činnosti školy.

**Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.**

Práce výchovné poradkyně je kvalitní a skutečnost, že nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a nemá ani potřebnou pedagogickou praxi, ji výrazně neovlivňuje.

Je pro školu perspektivním pracovníkem, proto v příštím školním roce zahájí doplňkové pedagogické studium. Roční plán výchovného poradenství zahrnuje oblast informační a poradenskou. Účelná je i nabídka individuálních konzultací pro žáky, kteří mají problémy se studiem a s porušováním školního řádu. Nabídka kulturních a sportovních akcí, informace o studiu na vysokých školách a materiály prevence sociálně patologických jevů jsou vyvěšeny na nástěnce výchovného poradenství v budově školy. Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou evidováni pouze třídními učiteli, kteří informují ostatní vyučující. Přehled o těchto žácích a míře tolerance k nim výchovná poradkyně nevede. Při řešení

výchovných problémů spolupracuje s rodiči, vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogy, dále také s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden. Rovněž spolupracuje s metodičkou sociálně patologických jevů. Škola má vytvořený minimální preventivní program, který zahrnuje nabídku kulturních a sportovních aktivit, ale i osvětu s tematikou prevence užívání drog a pohlavních chorob. Pozitivní je jeho pravidelné hodnocení, konkrétně oblastí vzdělávání žáků, mimoškolní činnosti, poradenské služby, spolupráce s rodiči a vzdělávání učitelů. Pro žáky, kteří chtějí ve studiu pokračovat, zajišťuje výchovná poradkyně informační materiály. Rovněž spolupracuje s úřadem práce.

***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a literatura a seminář českého jazyka a literatury ve střední hotelové škole**

V průběhu inspekce bylo hospitováno 7 hodin. Týdenní časová dotace předmětu je v souladu se schválenými učebními plány. Ve vyučovaných studijních oborech čtyřletého denního studia vyučuje škola dle Učební osnovy předmětu Český jazyk a literatura pro střední odborné školy a pro čtyřleté studijní obory středních odborných učilišť schválené MŠMT ČR dne 19. července 1999, čj. 25625/99-22, s platností od 1. září 1999, počínaje 1. ročníkem. Pro předmět seminář z českého jazyka a literatury schválila ředitelka školy rámcový rozpis učiva dne 1. září 2002. Požadavek učebních osnov na závazné rozdělení učiva do ročníků realizovala škola zpracováním tematických plánů. Plány však nejsou transparentním rozdělením všech učebních osnovami uváděných témat a plánovací funkci spolehlivě neplní, což potvrzují zápisy o probraném učivu v třídních knihách. Analýzou třídních knih prvního až čtvrtého ročníku ukončeného čtyřletého studijního cyklu oboru 65-42-M Hotelnictví a turismus (třídy 1.B, 2.B, 3.B a 4.B v letech 1999 – 2003) bylo zjištěno, že zápisy o probraném učivu nekopírují témata uváděná učebními osnovami, z nichž chybí např. *původ a postavení češtiny mezi ostatními jazyky, vývoj českého jazyka, křestní jména, příjmení, místní a pomístní jména, výběr křestních jmen z hlediska psychologického a sociologického, společenská kultura, kultura osobního projevu, asertivní chování, technika mluveného slova, televizní drama, filmová tvorba, literatura vhodná pro současné děti*. Uvedené učivo bylo zahrnuto pod netransparentní a obecné zápisy. V plánování učiva nejsou respektovány osnovami doporučené časové proporce mezi učivem jazykovým, komunikačním a slohovou výchovou a literárním vzděláváním a výchovou. Doporučený poměr se od reálného mimořádně liší. Pro komunikační a slohovou výchovu je osnovami doporučený počet hodin za studium 114, reálný 44. Disproporce nebyla ničím zdůvodněna, navíc charakter studijního oboru 65-42-M Hotelnictví a turismus a profesionální orientace žáků směřují k posílení komunikační výchovy, nikoli k její redukci. Aktuální příprava vyučujících byla zaměřena především na obsahovou složku učiva. Ve vztahu k žákům však vyžadují výraznější akcent materiální a metodická příprava. Sledovaná výuka je sice v souladu s rámcovou učební osnovou, ale zápisy v třídních knihách nezachycují průkazně průběh vzdělávání.

Předmětu vyučují tři vyučující, všechny vystudovaly na vysoké škole český jazyk a literaturu, obor učitelství pro základní či střední školy. Sledovaná výuka byla věcně správná.

Vyučování předmětu probíhalo v kmenových učebnách, jejichž didaktická podnětnost není zaměřena na předmět český jazyk a literatura. Žáci pracovali s čítankami a nakopírovanými texty, učebnice jako prameny literárního vzdělávání nemají, vyučující je částečně nahrazují souborným zpracováním jednotlivých okruhů učiva. Z didaktické techniky byl v jedné hodině využit magnetofon, základní didaktická technika je vyučujícím k dispozici, využita však nebyla, což snižuje efektivitu výuky. Diktování otázek a jejich zápis žáky zabraly více času než zpracování odpovědí. Vyučující disponují přibližně 20 audiokazetami pro český jazyk a literaturu, někdy využívají vlastní materiály.

Při kontrolních hospitacích převažoval tradiční postup v podobě frontálního vyučování s verbálním výkladem doplněný o zápis na tabuli. Výklad byl často doprovázen řízeným rozhovorem s neaktivnějšími žáky. Další osnovami doporučené metodické postupy (řešení problémových úkolů, situační komunikační hry, krátká mluvní cvičení) zastoupeny nebyly. Nízká pozornost byla věnována nácvičku a hodnocení kultivovaného čtení a mluvené podobě jazyka, obsah i rozsah komunikační výchovy málo odpovídal profesnímu zaměření žáků. Aktivní činnosti žáků spočívaly zejména v procvičování mluvnických či pravopisných jevů. Ve dvou navštívených hodinách žáci vystoupili s pokusem o připravený referát resp. výklad. V prvním případě byl příkladem, jak nemá mluvený projev vypadat, ve druhém byl obsah kvalitní, ale forma nesrozumitelná. Po žádném z nich nenásledovalo kritické hodnocení ze strany vyučujících či žáků. Ve většině hodin rozsah činnosti vyučujících převažoval nad činností žáků. Tempo vyučování bylo přiměřené, psychohygienu výuky byla dobrá. V hodinách se objevila práce s chybou. Nespisovné výrazy v řeči žáků byly vyučujícími opravovány. Jen v části hodin proběhlo shrnutí probraného učiva, i na něm měly rozhodující podíl učitelky. Výuka v předmětu seminář českého jazyka neměla seminární charakter, podíl žáků byl nepřiměřeně nízký.

Motivační metody nebyly do sledovaných hodin účelově zařazeny. Zaměření na úspěšnost učení se žáků bylo zřetelné v přibližně polovině hospitovaných hodin, odpovídalo zvoleným metodám a formám práce. Vyučující verbálně žáky aktivizovaly, při převažující frontální výuce však měly málo zřetelnou aktuální zpětnou vazbu. Týmová spolupráce žáků organizována nebyla. Zájem žáků o výuku byl přímo úměrný míře jejich zapojení do vyučovacího procesu. Výrazným motivačním prvkem jsou organizované návštěvy divadel, kin a výstav.

Pravidla stanovená pro komunikaci mezi vyučujícími a žáky byla jejich většinou akceptována, někteří však reagovali spontánně. Přestože tendence k upevňování sebedůvěry žáků a k jejich aktivizaci byly u vyučujících zřetelné, podobně zřejmé byly i prvky pasivní rezistence části žáků. Komunikační úroveň vyučujících a jejich interakce se žáky jsou velmi dobré, kvantita komunikace žáků byla nedostatečná, její kvalita postrádala výraznější akcent.

Četnost klasifikace je přiměřená, byli-li při kontrolních hospitacích žáci hodnoceni známkou, výsledek byl oznámen a stručně zdůvodněn. Stupeň hodnocení odpovídal předvedenému výkonu. Psaná podoba jazyka byla hodnocena mnohem častěji než mluvená. Zhodnocení podílu žáků na úspěšném či méně úspěšném splnění cíle vyučovací hodiny vyučující prováděly formou pochvaly neaktivnějších žáků. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení použito nebylo.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře jsou hodnoceny stupněm dobrý.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech právní nauka a kultura osobního projevu ve vyšší odborné škole**

Výuka sledovaných předmětů probíhá v souladu se schváleným učebním plánem. Učivo stanovené učební osnovou bylo rozděleno do jednotlivých semestrů a v jejich rámci do časového plánu. Učební okruhy v plánech kopírují učební osnovu a jsou kompletní. Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu stavu studijních skupin. Při kontrolních hospitacích byla kvalita plánování a přípravy na výuku i míra naplňování výchovně-vzdělávacích cílů velmi dobrá.

Právní nauku vyučují dvě učitelky s vysokoškolským právnickým vzděláním a několikaletou pedagogickou praxí ve školství či při vzdělávání dospělých. Učivo bylo interpretováno věcně správně a s ohledem na profil absolventa vyučovaného studijního oboru. Předmět kultura osobního projevu vyučují v probíhajícím semestru dvě učitelky, z nichž jedna ve třídě, kde

v době inspekce probíhala odborná praxe. Obě vyučující mají vysokoškolské vzdělání a pedagogickou praxi ve školství.

Výuka probíhala v učebnách odpovídajících požadavkům psychohygieny. Didaktická podpora vyučování právní nauce odpovídala charakteru předmětu, byly využity nakopírované texty, zápis osnovy na tabuli a diktované poznámky. Žáci byli důsledně informováni o dalších pramenech pro studium. Materiální podpora předmětu kultura byla příkladná (video, audio, knižní publikace), nabízelo se vhodnější uspořádání učebny.

Sledovaná výuka byla vhodnou kombinací středoškolského a vysokoškolského vyučovacího stylu. Vyučovací jednotky měly připravenou a účelnou skladbu zajišťující návaznost učiva. Základem byl strukturovaný výklad doplněný řízeným rozhovorem se žáky. Zastoupení aktivních činností žáků bylo přiměřené, vyučující dbaly na rovnoměrný podíl všech přítomných. V závěru vyučovacích bloků byl dostatečný prostor pro shrnutí učiva, na němž se podíleli žáci i vyučující.

Motivační metody účelově zařazeny nebyly, motivace prostřednictvím úspěšnosti učení se žáků byla zastoupena u všech vyučujících.

Vyučovací klima bylo příznivé a odpovídalo charakteru vyšší odborné školy. Vyučující právní nauky podporovaly rozvoj komunikativních dovedností, včetně odborné terminologie. Žáci byli verbálně hodnoceni, klasifikační pravidla jsou stanovena. Stejně je tomu v předmětu kultura osobního projevu, kde však nezhodnocení obsahu a formy dvou vystoupení žáků bylo metodickým nedostatkem.

***Průběh vzdělávání a výchovy byl ve sledovaných hodinách bloku uvedených předmětů celkově hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech výpočetní technika a práce s počítačem ve střední hotelové škole a vyšší odborné škole**

Vzhledem ke zvyšující se potřebě využití výpočetní techniky v praxi zařadilo vedení školy v souladu s učebními plány maximální počty vyučovacích hodin v průběhu studia ve střední hotelové škole i ve vyšší odborné škole. U studijního oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus navíc ještě navýšilo celkovou dotaci o dvě hodiny počínaje prvním ročníkem ve školním roce 2003/2004. Vyučovaná témata odpovídala stanoveným cílům a platným učebním osnovám, které si vyučující velmi dobře rozpracovali do časově-tematických plánů. Obsah přizpůsobili vývoji výpočetní techniky a potřebám zaměření jednotlivých studijních oborů.

Ve střední hotelové škole byla výuka sledována u dvou vyučujících, kteří splňují podmínku pedagogické a odborné způsobilosti. Třetí vyučující, která nespĺňuje tyto podmínky, nebyla v době konání inspekce ve škole přítomna z důvodu nemoci. Ve vyšší odborné škole zajišťují výuku celkem čtyři vyučující, z nichž dva mají vysokoškolské vzdělání, jeden je absolventem vyšší odborné školy a jeden externí spolupracovník má úplné středoškolské vzdělání. Velmi dobrá příprava sledovaných vyučujících se projevila na příkladné úrovni věcné a odborné správnosti vyučovaných témat.

Výuka předmětů výpočetní technika a práce s počítačem probíhá ve čtyřech standardně vybavených učebnách. V jedné budově, kde jsou vyučovány studijní obory střední hotelové školy, jsou obě učebny vybaveny 24 počítači s možností stálého připojení na Internet. Propojeny jsou také vlastní vnitřní sítě s možností tisku na tiskárnách. Učebna č. 2 je zároveň akreditovanou učebnou pro testování uchazečů v rámci ECDL (European Computer Driving Licence) a pro výuku programu počítačové gramotnosti úrovně „Z“ a „P I“. Doplnující didaktická technika (zpětný projektor) již neúplně vyhovuje požadavkům na efektivitu výuky (chybí například dataprojektor). V druhé budově, kde sídlí vyšší odborná škola, je ve dvou



učebnách celkem 25 počítačů s obdobným vybavením. Zde je vhodně využívána ve volných hodinách učebna č. 2 jako studovna. Hardware i software umožňují vyučujícím dosahovat svých zadaných cílů. Drobné nedostatky se týkaly žákovských pracovišť, kde chyběly držáky na texty nebo otočné židle u žáků sedících k vyučujícímu a tabuli zády. Všechny učebny měly velmi dobrou estetickou úroveň a obsahovaly podnětné prvky (např. vyvěšené odborné texty a další obrazový názorný materiál).

Vyučovaný čas byl vždy účelně využíván. Žáci byli většinou vedeni postupnými kroky k plnění úkolů. K tomu používali vyučující převážně slovní výklad, který doplňovali svými velmi dobře připravenými učebními texty a soubory pro práci s příslušnými programy. Frontální přístup byl odpovídajícím způsobem střídán s individuálním přístupem a kontrolou. Zde chyběla větší diferenciaci při zadávání obtížnosti nebo četnosti úkolů vůči rozdílným schopnostem a dovednostem jednotlivých žáků.

Vhodnými motivačními prvky byly často používané odkazy na znalosti z odborných předmětů, z praxe a jejich následné aplikování při výuce. Přesto, že každý žák pracoval vždy samostatně u jednoho počítače, měl vždy možnost vyjádřit svůj názor a používat svůj způsob řešení. Spolupráce žáků ve skupinách nebyla ve sledované výuce využita.

Navozené klima ve třídách umožňovalo žákům vyvolávat diskuzi s vyučujícími, která byla vždy účelně zaměřena k cíli hodiny. Způsob vedení sledovaných hodin rozvíjel nebo potvrdil dobrou úroveň komunikativních dovedností žáků v rámci výpočetní techniky.

Při sledované práci žáků převažovalo průběžné ústní hodnocení. Ve střední hotelové škole si žáci zpracovaná cvičení ukládali do příslušných adresářů. Vyučující je buď následně klasifikovali, nebo označili za splněné. Ve vyšší odborné škole vycházelo hodnocení a klasifikace s platného klasifikačního řádu (zkoušky s klasifikací, splněno s klasifikací, plněno) a bylo vhodně doplňováno motivujícím slovním hodnocením ve sledovaných hodinách.

***Celkově byly průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech výpočetní technika a práce s počítačem hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku předmětů technika administrativy a obchodní korespondence ve střední hotelové škole**

Kontrolní hospitace se uskutečnily v prvním a druhém ročníku studijního oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus. Výuka probíhala v souladu s předepsaným učebním plánem a osnovami. Vyučující předmětu vypracovaly časové tematické plány s detailním členěním charakterizujícím téma vyučovacích hodin. Výukové cíle sledovaných hodin byly reálné a odpovídaly profilu absolventa sledovaného studijního oboru. Učivo korespondovalo se současným stavem teorie a praxe. Vyučující byly na sledované hodiny svědomitě připraveny.

Dvě vyučující předmětu technika administrativy a obchodní korespondence splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jedna vyučující není kvalifikovaná. Vzhledem k pracovní neschopnosti této učitelky nebyly její vyučovací hodiny sledovány.

Hodnocené odborné předměty byly vyučovány ve dvou odborných učebnách, které plně vyhovovaly danému účelu. Jedna učebna je vybavena patnácti elektronickými psacími stroji, učebna výpočetní techniky se čtrnácti počítači je využívána zejména pro výuku obchodní korespondence. Okna učeben byla zastíněna žaluziemi proti přehřívání slunečním svitem a v případě potřeby žáci pracovali při dostatečném umělém osvětlení. V učebně byly instalovány tabule, pro výuku začátečníků sloužil nástěnný model klávesnice. Žáci používali učebnice techniky administrativy, ze kterých vyučující zadávaly též domácí úkoly. V pracovních sešitech si žáci zaznamenávali poznámky a texty úloh. Nepříznivou okolnost

zařazení předmětu do koncových hodin v rozvrhu učitelky řešily vhodně voleným tempem a vložení relaxačních prvků.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala výukovým cílům, které vyučující jasně stanovily. Výuka byla věcná, její tempo přiměřené a odborná úroveň velmi dobrá, zajímavě byly podány problémy k řešení. Množství předávaných informací odpovídalo učebním osnovám a schopnostem žáků. Stanovený čas efektivně vyučující využívaly, v závěru některých hodin nezbyl prostor na shrnutí a rekapitulaci. Domácí úkoly byly žákům zadávány. Úkoly řešené ve vyučovacích hodinách a domácí úkoly zařazují žáci do svých osobních složek. Učitelkami byly tyto práce pravidelně hodnoceny a známkovány. Individuální přístup učitelek byl zaznamenán v případech dlouhodobé nepřítomnosti žáka a u žáků, kteří se připravují na vykonání rozdílové zkoušky.

Většina žáků má o studium zájem, a je tak přirozeně motivována. V průběhu hospitací byla patrná snaha vyučujících tuto motivaci dále rozvíjet. Učivo bylo vhodně aktualizováno a učitelky uváděly pro ilustraci názorné příklady z praxe. Důležitou roli sehrála též jejich přirozená autorita, odborné vědomosti a projev. Vyučující navodily klidnou pracovní atmosféru, zdravě soutěživé klima a se žáky přirozeně komunikovaly. Ve sledovaných hodinách převládala vzájemná důvěra a žáci projevovali pozitivní vztah k výuce.

Ověřování dovedností žáků probíhalo prostřednictvím písemných testů. Úkoly kladené žákům byly dobře promyšlené a zaměřené na srozumitelná, jednoznačná sdělení. Hodnocení žákovských prací bylo objektivní, odvislé od přesnosti a rychlosti. Jedna z vyučujících použila hodnotící stupeň s minusem v rozporu s klasifikačním řádem. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a vzájemnému hodnocení.

Verbální i neverbální projev učitelek byl velmi dobrý. Vyučovací hodiny tohoto charakteru nedávají příliš široký prostor ke komunikaci žáků, jejich sporadické vyjadřování bylo však na dobré úrovni.

***Celkově byly průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku předmětů technika administrativy a obchodní korespondence ve střední hotelové škole hodnoceny stupněm velmi dobrý.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku gastronomických předmětů ve střední hotelové škole**

Hospitovány byly povinné předměty (technika obsluhy a služeb, technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení, nauka o výživě) studijního oboru Hotelnictví a turismus, jejichž učivo je obsahem praktické maturitní zkoušky.

Výuka probíhala v souladu s učebními dokumenty. Osnovy většiny předmětů byly vhodně rozpracovány do tematických plánů. Nedostatky se vyskytly v plánování učiva předmětu technologie přípravy pokrmů - laboratorní cvičení, v němž se žáci učí kuchařským dovednostem. Při plánování některých jednoduchých menu nebylo přihlíženo k zásadám racionální výživy. Cíle výuky byly přiměřené úrovni žáků, učivo navazovalo na předcházející témata.

Z šesti vyučujících sledovaných předmětů pouze dvě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, obě byly v rámci inspekční činnosti ve výuce navštíveny. Ze čtyř vyučujících, kteří zmíněné podmínky nespĺňují, proběhly hospitace u tří, v práci dvou z nich nebyla patrná absence kvalifikace.

Teoretické vyučování probíhalo ve světlých a prostorných kmenových učebnách, výzdoba motivačním materiálem ke sledovaným předmětům v nich však chyběla. Výuka laboratorních cvičení předmětu technologie přípravy pokrmů byla realizována v pěkných, čistých a účelně vybavených kuchyních. Vybavení cvičné restaurace inventářem a učebními pomůckami bylo

dobré, místnosti však byly neuspořádané a neuklizené. Z didaktické techniky je učitelům k dispozici videopřehrávač, v hospitovaných hodinách však využit nebyl. V předmětu technologie přípravy pokrmů žáci běžně pracují s Recepturami teplých pokrmů, které vlastní. Učebnice pro sledované předměty žáci nemají, učitelé se je snaží nahrazovat fotokopii textů z odborné literatury. Učební pomůcky (cukr, med, test kvality, nákresy) kreativně využívala vyučující předmětu potravin a výživa. Učitelka techniky obsluhy a služeb nevyužila v hodině teoretické výuky ani tabuli k napsání osnovy hodiny ani pomůcky k demonstraci probíraného učiva, což negativně ovlivnilo názornost výuky. Při nábviku praktických činností bylo využíváno inventáře cvičné kuchyně a restaurace. Náklady spojené s výukou vaření a stolničení hradí škola.

V teoretických hodinách probíhala převážně frontální výuka. Při nábviku praktických dovedností byla zaznamenána skupinová a individuální výuka. Všichni učitelé vyučovali věcně a odborně správně. Ve výuce techniky obsluhy a služeb zvolil pedagog individuální přístup k levákovi. K rozvoji komunikativních dovedností při opakování a prezentaci nového učiva byli žáci vedeni metodou řízeného rozhovoru a zvláště v činnostní výuce v předmětu nauka o výživě, kdy se všichni aktivně zapojili do hry tzv. slovního fotbalu. Pro předmět nauka o výživě žáci vytvořili samostatné domácí práce většího rozsahu, využili v nich i poznatků z chemie, výpočetní techniky a environmentální výchovy. Dostali tak příležitost vyhledávat informace z různých zdrojů, třídít je a aplikovat. Prezentace těchto prací formou řečnického vystoupení žáka před třídou však v hospitovaných hodinách neproběhla. K práci s informacemi byli žáci vedeni i v předmětu technika obsluhy a služeb, jejich domácím úkolem bylo zhodnotit některé restaurační zařízení. Úroveň kvality sledovaných hodin byla rozdílná. V předmětu technologie přípravy pokrmů v jedné ze dvou sledovaných skupin byla zaznamenána vysoká produktivita práce. Každý z žáků měl zadaný úkol na připravovaném menu, učitelka si před začátkem prací ověřovala, zda žák zná technologický postup a zda je schopen začít samostatně pracovat. Ve dvouhodinovém bloku byly žákům zadány i úkoly na příští lekci, a tím i domácí úkol spočívající ve vyhledání, napsání a pamětném zvládnutí technologického postupu přípravy zadaného pokrmu. K dalším pozitivům patří i využívání přeřazovacího plánu, jehož smyslem je, aby se každý žák dostal v průběhu školního roku k přípravě všech částí menu. Příští lekci plánuje učitelka sama, využívá však i písemných návrhů receptur získaných od žáků. Negativem byla absence společného stravování, veřejného hodnocení práce žáků a jejich sebehodnocení. Známkování s odůvodněním proběhlo individuálně. Nižší efektivita práce byla zaznamenána u druhé sledované skupiny, deset žáků připravovalo pouhé tři pokrmy. Žáci si vytvářeli jídelníček samostatně bez konzultace s vyučující, objevily se v něm chyby v řazení jednotlivých chodů, v názvech pokrmů a v technologických postupech. Žáci si sami volili, co budou připravovat, a protože neexistoval přeřazovací plán, je pravděpodobné, že může nastat situace, že se k přípravě některého z chodů žák během školního roku nedostane a neprocvičí jej. Chyběla i zpětná vazba, vyučující si neověřovala, zda žák zná technologický postup u pokrmu, který připravuje. Pozitivní byla samostatnost žáků, jejich kreativita a týmová práce při přípravě lekce, dále i společné stravování, které však nebylo využito k hodnocení žáků a jejich sebehodnocení. Během výuky byla žákům poskytována učitelkami průběžná instruktáž kuchařských dovedností, chyběly však instrukce z oblasti hygienických pravidel a bezpečnosti práce. Pracovní oblečení žáků v obou skupinách bylo příkladné. V jedné ze dvou sledovaných skupin ve výuce praktických dovedností předmětu technika obsluhy a služeb byli žáci důsledně vedeni k profesionálním návykům při prostírání a obsluze hosta. Ve druhé se objevily podstatné nedostatky a k nábviku byla využita pouze polovina vyučovací doby.

Žáci byli motivováni evokováním zkušeností z vlastního života, mezipředmětovými vztahy, v některých hodinách i činnostní výukou a týmovou prací, dále pak snahou zvládnout

profesionální dovednosti a využívat je také při četných akcích zajišťovaných komisí gastronomických předmětů. Hodnocení žáků bylo většinou objektivní a zdůvodněné, v části výuky však nebylo zaznamenáno průběžné oceňování úspěchů žáků. Výuka probíhala v atmosféře důvěry, učitelé a žáci se vzájemně respektovali. V některých hodinách byla pozitivní i možnost dobrovolného individuálního zkoušení. Četnost známek v jednotlivých sledovaných předmětech byla odpovídající jejich charakteru a hodinové dotaci.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku gastronomických předmětů byly hodnoceny stupněm velmi dobrý.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku předmětů místní správa a rozvoj regionu ve vyšší odborné škole**

Hospitační náslechy byly provedeny u dvou vyučujících, kteří jsou pověřeni výukou těchto odborných předmětů v hodnoceném oboru vyššího odborného studia. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata a odpovídalo požadavkům učební osnov. Legislativním změnám i vývoji v obou sledovaných oblastech věnuje škola pozornost, zpracovává a předkládá MŠMT ke schválení upravené nebo zcela nové učební osnovy.

Oba vyučující mají bohaté praktické zkušenosti a poznatky v oblastech, které studujícím přednášejí a svým vzděláním jsou pro výuku kvalifikováni.

Učebny, ve kterých probíhala výuka, jsou vybaveny novým žákovským nábytkem a působí příjemným dojmem. Oba vyučující pracují v hodinách se stěžejními zákony, využívají literaturu, denní tisk, odborné časopisy a dostupné materiály příslušných ministerstev.

Ve vyučovacích hodinách byly vhodně voleny metody s důrazem na seznámení s novou problematikou i na procvičování a opakování již probraného učiva. V navštívených hodinách preferovali vyučující styl výuky založený na předávání informací kombinovanými formami. Pracovali s odbornými referáty zpracovanými studenty, spolupracovali se studujícími a čerpali z jejich poznatků z odborných praxí a využívali výklad, který byl veden srozumitelně, názorně a s odpovídajícím obsahem.

Sdělení tématu vyučovacího bloku a aktualizace učiva s využitím mezipředmětových vztahů byly nejčastěji používané motivační prvky. Velmi zajímavě a vhodně bylo použito jako motta vyučovacího celku v předmětu rozvoj regionu myšlenky G. B. Shawa. Ve vyučovacích hodinách vyučující interaktivním pojetím výuky motivovali žáky ke spolupráci a aktivnějšímu zapojení do výuky.

Výuka odborných předmětů umožňovala výraznější aktivní účast žáků na vyučování a rozvoj jejich kompetencí. Odborná úroveň obou vyučujících a způsob jednání se studujícími pozitivně ovlivňovaly atmosféru ve třídách.

Kriteria klasifikace písemné zkoušky a bodové podmínky získání klasifikovaného zápočtu jsou sděleny studujícím již v průběhu studijního období. Ověřovací otázky kladené studentům v závěru vyučovacího bloku nebyly zadány a výkony žáků v hodinách vyučující nehodnotili.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech místní správa a rozvoj regionu na vyšší odborné škole byly hodnoceny stupněm velmi dobrý.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Zjišťované vlastní výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech ve střední hotelové škole provádí vyučující pomocí běžné klasifikace ústních a písemných projevů žáků. Zjištěná četnost odpovídala charakteru jednotlivých předmětů. Písemné práce jsou vyučujícími

archivovány. Ve vyšší odborné škole jsou vnitřními evaluačními nástroji hodnocené seminární práce, zápočtové práce, zápočty a zkoušky. Další vnitřní evaluace je prováděna ředitelkou přímou účastí u maturitních zkoušek a absolutorii.

Z vnějších evaluačních nástrojů jsou školou využívány testy Maturita nanečisto. Výsledky jsou předány odborným komisím, které je projednávají, ale písemná systematická opatření nebyla zaznamenána.

***Průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů byl celkově hodnocen ve vyšší odborné škole i ve střední hotelové škole stupněm velmi dobrý.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje, uvedené ve zřizovací listině (bez čísla jednacího) Soukromé vyšší odborné školy územně-správní a střední hotelové školy s.r.o. ze dne 31. května 1999, se shodují s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 946/01-21, ze dne 3. dubna 2001.

Zjištěným nedostatkem je neuvedení sídla školy v jejím názvu, dle platné vyhlášky o středních školách, a to jak ve zřizovací listině tak i ve výše uvedeném Rozhodnutí. Celý název školy včetně sídla je uveden na kulatém razítku školy.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 3. dubna 2001, čj. 11 946/01-21.
2. Zřizovací listina (bez čísla jednacího) Soukromé vyšší odborné školy územně-správní a střední hotelové školy s.r.o. ze dne 31. května 1999.
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským obchodní soudem v Praze oddíl C, vložka 47485 ze dne 12. srpna 1999, čj. 460/99.
4. Učební dokumenty studijního oboru 63-43-N/014 (Finance a bankovníctví) a studijního oboru 68-43-N/006 (Územní správa a samospráva) pod čj. 11 946/01-21 ze dne 3. dubna 2001.
5. Učební plány studijního oboru 68-43-N/006 (Územní správa a samospráva), které schválilo MŠMT pod čj. 14 927/98-23/231.
6. Učební plány studijního oboru 63-43-N/014 (Finance a bankovníctví), které schválilo MŠMT pod čj. 18 923/98-23.
7. Učební dokumenty studijního oboru 65-42-M/004 (Hotelnictví a turismus), které schválilo MŠMT dne 7. května 2001, čj. 17130/01-23 s platností od 1. září 2001 počínaje prvním ročníkem.
8. Učební dokumenty studijního oboru 64-42-M/036 (Management obchodu), které schválilo MŠMT dne 22. června 1999, čj. 24 780/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem
9. Učební dokumenty studijního oboru 65-42-M/004 (Hotelnictví a turismus), které schválilo MŠMT dne 28. listopadu 1995, čj. 24 833/95-23 s platností do 1. září 1996 počínaje prvním ročníkem.
10. Učební osnovy předmětu Český jazyk a literatura pro střední odborné školy a pro čtyřleté studijní obory středních odborných učilišť schválené MŠMT ČR dne 19. července 1999, čj. 25625/99-22, s platností od 1. září 1999, počínaje 1. ročníkem.

11. Rozvrh hodin ve školním roce 2003/2004 vyšší odborné školy a střední hotelové školy.
12. Třídní knihy ve školním roce 2003/2004 vyšší odborné školy a střední hotelové školy.
13. Třídní výkazy tříd ve školním roce 2003/2004 střední hotelové školy.
14. Personální spisy vyučujících předmětů český jazyk a literatura, seminář z českého jazyka a literatury, výpočetní technika, práce s počítačem, technika administrativy, obchodní korespondence, technika obsluhy a služeb, technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení, nauka o výživě, právní nauka, kultura osobního projevu, výpočetní technika, místní správa, rozvoj regionu ve školním roce 2003/2004.
15. Personální dokumentace o žácích vyšší odborné školy.
16. Studijní průkazy.
17. Plán kontrolní činnosti ředitele školy pro školní rok 2003-2004.
18. Kariérní řád pracovníků SVOŠ a SHŠ s.r.o. Kladno.
19. Materiální zabezpečení, zahrnuje popis a vybavení prostor SHŠ T. G. Masaryka 103, Kladno, popis a vybavení prostor VOŠ C. Boudy 1444, Kladno, seznam používaných pomůcek.
20. Vnitřní předpisy pro školní rok 2003/2004, zahrnující Školní řád SOŠ a VOŠ, Klasifikační řád, Organizační řád, Řád studijního oddělení a knihovny, Pracovní řád, Skartační řád, Vnitřní platový řád.
21. Učební osnova předmětu Český jazyk a literatura pro střední odborné školy, schválilo MŠMT ČR dne 19. července 1999, čj. 25625/99-22 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem.
22. Rozpisy (tematické plány) učiva kontrolovaných předmětů (viz. předmět kontroly).
23. Zásady hygieny a bezpečnosti práce v učebnách TOS a TPP (od 11. září 2003 do 30. června 2004).
24. Provozní řád cvičné školní kuchyně ze dne 1. září 2003.
25. Učitelství zápisník vyučující technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení.
26. Jídelničky 2.B (od září 2003 do doby konání inspekce).
27. Akce zajišťované gastronomickým úsekem ve školním roce 2003- 2004 (bez data).
28. Žákovské práce většího rozsahu z předmětů nauka o výživě a techniky obsluhy a služeb.
29. Plán práce předmětové komise gastronomických předmětů (bez data).
30. Tematický plán výchovného poradce pro školní rok 2003/2004 (bez data).
31. Minimální preventivní program v oblasti prevence sociálně patologických jevů pro rok 2003-2004 (ze dne 16. října 2003).
32. Hodnocení minimálního preventivního programu v oblasti prevence sociálně patologických jevů za I. pololetí školního roku 2003/2004 (bez data).
33. Zápisy ze schůzí pedagogické rady, odborných komisí, operativních a týdenních porad vedení školy.
34. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003.
35. Podkladová inspekční dokumentace.
36. Dotazník pro ředitele školy.

## ZÁVĚR

*Personální zajištění výuky ve střední hotelové škole a vyšší odborné škole vychází z velmi dobře propracovaného kariérního řádu a potřeb výuky jednotlivých předmětů. Nesplněné podmínky pedagogické a odborné způsobilosti jsou vyvažovány odbornou praxí vyučujících a ve sledovaných hodinách nebyla chybějící kvalifikace patrná. Organizace obou škol je promyšlená, vysoce funkční a vytváří předpoklady pro další rozvoj vzdělávacích aktivit. Vedení a hodnocení zaměstnanců má motivující charakter. Jako zpětná vazba jsou využívány reakce a připomínky žáků v rámci rozhovorů s třídními kolektivy.*

*Prostředí a prostory školy odpovídají požadavkům pro výuku. Mimo cvičné restaurace byly materiálně-technické podmínky z pohledu vybavení didaktickou technikou a estetičností hodnoceny jako velmi dobré. U všeobecně vzdělávacích předmětů měla slabší úroveň podnětnost učeben. Potřebnost a využívání materiálních zdrojů je vedením školy analyzováno a v rámci ekonomických možností je plánovitě řešeno.*

*Průběh výuky měl v hodnocených předmětech, mimo českého jazyka a literatury, velmi dobrou úroveň. Důležitější nedostatky byly zjištěny ve střední hotelové škole v plánování učiva a neprůkaznosti zachycování výuky do třídních knih v českém jazyku a literatuře a v plánování učiva předmětu technologie přípravy pokrmů – laboratorní cvičení, kde nebylo přihlíženo k zásadám racionální výživy. Zjištěným kladným prvkem bylo časté začleňování praktických úloh do výuky a snaha vyučujících motivovat žáky k pozitivnímu přístupu a ke spolupráci. Výsledky vzdělávání a výchovy jsou vedením školy v menší míře sledovány průběžnými hospitacemi, ale o to více se zaměřuje ředitelka školy na kontrolou a hodnocení maturitních zkoušek a absolutoria.*

### **Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:**

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Složení týmu</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PaedDr. Václav Skála	V. Skála v.r.
Členové týmu	Ing. Ivana Nová	I. Nová v.r.
	Mgr. Marie Veisová	M. Veisová v.r.
	Mgr. Jaroslav Chrpa	J. Chrpa v.r.

**Další zaměstnanci ČŠI** Věra Štillerová, Josef Hurt, Petr Masopust

V Rakovníku dne 16. dubna 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. duben 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Věra Kučerová

V. Kučerová v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Rakovník, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství		
Zřizovatel	Jednatel a zároveň zástupcem zřizovatele (s.r.o.) je ředitelka školy	

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.