



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-194/08-08

Název školy: **Základní škola, Lázně Libverda-okres Liberec,
příspěvková organizace**

Adresa: Lázně Libverda 112, 463 62 Hejnice

Identifikátor: 600 080 382

IČ: 72743417

Místo inspekce: Lázně Libverda

Termín inspekce: 2. – 4. červen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na společenskovední vzdělávání, přírodovědné vzdělávání a matematickou gramotnost.

Inspekční zjištění

Základní údaje

Základní škola, Lázně Libverda, okres Liberec, příspěvková organizace, je zřízena obcí Lázně Libverda. Škola nezajišťuje pro žáky školní družinu, stravování je jim umožněno v blízké mateřské škole. Žáci však volí variantu včasného odjezdu domů. Škola je organizována jako trojtřídní s prvním, třetím, šestým až devátým ročníkem.

Ke dni inspekce navštěvovalo školu 26 žáků, z toho čtyři integrovaní s kombinovaným postižením. Počet žáků byl v posledních třech letech vyrovnaný, kromě letošního školního roku, kdy v porovnání s předcházejícím školním rokem poklesl stav o čtyři žáky.

V 1. ročníku a v 6. ročníku probíhá výuka podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Venkovská škola“, zpracovaného v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání čj. 27002/2005-22, ve znění pozdějších úprav, dle přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením. Ve zbývajících ročních podle Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Změn učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání čj. 633//2007-22.

Název školy ve zřizovací listině odpovídá názvu školy uvedeném v rejstříku škol a školských zařízení. Škola vykázala správné a skutečnosti odpovídající údaje o počtu žáků a tříd ve škole.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ekonomické údaje

Vyčíslení finančního minima na přímé náklady na vzdělávání

Přehledná tabulka podílu jednotlivých druhů dotací ze státního rozpočtu a celkových nákladů a výnosů na jednotku výkonů (tj. počtu žáků) v příslušných kalendářních letech

Počty žáků ze zahajovacích výkazů byly přepočteny na počty v kalendářních letech 2006 a 2007.

Roční dotace ze SR na jednoho žáka	2005	2006	2007
Přepočtené počty žáků na kalendářní roky (mimo 2005)	26 žáků	26 žáků	25 žáků
Celkové roční dotace ze SR (v Kč)	2 137 565	2 054 224	2 079 285
Ročních výdaje ze SR na jednoho žáka (v Kč)	82 214	79 009	83 171
Roční přímé náklady na vzdělávání (Kč)	2 026 125	1 933 657	2 059 285
Roční přímé náklady ze SR na vzdělávání na jednoho žáka (Kč)	77 928	74 371	82 371
Roční účelová dotace na SIPVZ (Kč)	25 000	109 607	20 000
Roční účelová dotace SIPVZ na jednoho žáka (Kč)	961	4 215	800
Projekty rómské komunity (Kč)	70 000	0	0
Projekty rómské komunity na jednoho žáka (Kč)	2 692	0	0
Celkové výnosy – zdroje (Kč)	2 335 559	2 317 360	2 313 851
Celkové roční výnosy na jednoho žáka (Kč)	89 829	89 129	92 554
Celkové náklady (Kč)	2 406 606	2 306 630	2 227 292
Celkové roční náklady na jednoho žáka (Kč)	92 562	88 716	89 092

Na základě všech předložených dokladů bylo zjištěno, že ve sledovaných letech 2005, 2006 a 2007 byly vyčerpány veškeré účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu.

Účelová dotace na SIPVZ byla škole poskytnuta ve všech třech sledovaných letech a byla plně čerpána. V rámci programu MŠMT na podporu rómské integrace obdržela škola v roce 2005 dotaci ve výši 70 000,- Kč na projekt Školní kamarád.

Na rozvojový program Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní školy o 1 vyučovací hodinu byla škole v letech 2005 a 2006 poskytována účelová dotace, která byla také zcela vyčerpána.

Od Nadace pro záchranu a obnovu Jizerských hor obdržela škola v roce 2006 grant v částce 35 198,- Kč, a to na podporu ekologické výchovy dětí v Libereckém kraji.

Meziroční nárůst celkových výdajů ze státního rozpočtu na jednoho žáka v roce 2007 činí oproti předchozímu roku 4 162,- Kč, zatímco výdaje ze státního rozpočtu na žáka v roce 2006 oproti roku 2005 se snížily o 3 205,- Kč.

Meziroční nárůst přímých nákladů na vzdělávání na jednoho žáka ze státního rozpočtu v roce 2007 oproti roku 2006 činil 8 000,- Kč. V roce 2006 oproti roku 2005 byl zaznamenán pokles přímých nákladů na vzdělávání na jednoho žáka o 3 557,- Kč.

Přímé celkové neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se v roce 2007 oproti roku 2006 zvýšily o 125 628,- Kč, zatímco v roce 2006 došlo oproti předchozímu roku k poklesu těchto výdajů o 92 468,- Kč.

Ve všech třech sledovaných letech docházelo k mírnému poklesu celkových zdrojů a to i přes mírný nárůst provozní dotace od zřizovatele.

V roce 2007 se však celkové roční náklady na jednoho žáka zvýšily oproti roku 2006 o 376,- Kč a v oblasti ročních zdrojů na jednoho žáka došlo v roce 2007 k nárůstu o 3 425,- Kč oproti předcházejícímu kalendářnímu roku.

V oblasti čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu v období tří let vykazovala škola mírný pokles celkových zdrojů na jednoho žáka, v roce 2007 mírný vzestup.

Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - žáků s lehkým mentálním postižením „Venkovská škola“ (ŠVP) splňuje požadavky školského zákona. ŠVP se shoduje s principy a strukturou Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV - LMP).

Strategie a plánování

Strategické dokumenty školy vypracované na základě národních a krajských priorit ředitelka pravidelně analyzuje a vyvozuje závěry. Koncepční dokumenty obsahují konkrétní cíle a nástroje k jejich dosažení. Střednědobé i krátkodobé plánování vychází z reálných podmínek školy. Strategie školy napomáhá k zefektivnění průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování učebních osnov. Škola dlouhodobě a systematicky pracuje s grantovými projekty zejména v oblasti ekologie a environmentální výchovy. Granty získala např. na tyto projekty: Bezodpadový pitný režim, Školní pozemek pro relaxaci, Školní kamarád. V současné době se podílí na přípravě programu vyhlášeném EU „Nevadí mi, že jsi jiný“. Mimo grantové projekty čtyřikrát do roka zařazuje vlastní projektové dny, které jsou pro žáky výrazným stimulem k jejich přípravě pro život, ale také jako prevence sociálněpatologických jevů. K propagaci školy i k posilování sebevědomí žáků přispívá

vlastní časopis „Propiska“, v němž žáci prezentují zkušenosti, zážitky, postřehy i návrhy ke zlepšení práce školy. O záměrech školy informuje ředitelka dvakrát ročně zřizovatele a další partnery školy včetně pedagogické a školské rady.

Škola má kvalitně propracovaný a realizovaný systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP).

Ředitelka školy a řízení pedagogického procesu

Organizační řád vymezuje práva a povinnosti všech pracovníků, přidělené kompetence zabezpečují funkční organizaci výchovně-vzdělávacího procesu. Motivací ke zlepšování kvality vzdělávací činnosti je delegování pravomocí s možností seberealizace a spolurozhodování o obsahu vzdělávání.

Vlastní hodnocení a vnitřní kontrolní systém

Zpráva o vlastním hodnocení školy se opírá o zjišťovací a hodnotící nástroje a SWOT analýzu. Údaje vypovídají o práci školy, zpráva definuje klady, zápory a stanovuje východiska, která vedou ke zkvalitnění pedagogického procesu. Vnitřní kontrolní systém směřuje do všech oblastí činnosti školy, prioritně je zaměřen na pomoc začínajícím pedagogům. Výsledky jsou konzultovány individuálně, operativní opatření jsou cílena ke zlepšování kvality vzdělávání.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Škola rozvíjí partnerství s rodiči, zřizovatelem, dalšími subjekty např. informačním centrem, poradenskými službami a školskou radou. Jejich podněty využívá ředitelka k rozvoji školy. Rodičům jsou informace o chování i prospěchu žáků poskytovány pravidelně.

Ředitelka školy vychází z reálných možností i z perspektivy do budoucnosti a již vypracovala návrh projektu na víceúčelové využití půdního prostoru, který by škola nabízela také pro vzdělávací akce, čímž by se otevřela veřejnosti.

Partnerství je pro rozvoj subjektu přínosem.

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s RVP ZV-LMP. Způsob řízení v oblasti plánování a realizace projektů lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP a obsahu vzdělávání

Personální podmínky

Ve škole působí včetně pedagogické asistentky pět pedagogů. Dvě splňují kvalifikační předpoklady, dvě si je doplňují studiem na vysoké škole a jedna učitelka starší 55 let s dlouholetou praxí ve škole má kvalifikaci pro vychovatelství. Ředitelka věnuje velkou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogů, mimo doplňování kvalifikačních předpokladů vysílá učitelky na semináře a kurzy, které podporují kvalitu pedagogické práce a rozšiřují poznatky o žácích s SVP. Praktické zkušenosti, metodické vedení začínajících učitelek a systematické vzdělávání pedagogů umožňují bezproblémově plnit cíle vzdělávacích programů.

Škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale je připravena zajistit i klasické základní vzdělávání. Žáci jsou připravováni a zapojováni do soutěží, veřejných vystoupení a prezentují své výrobky na veřejných akcích. Vyučující vytvářejí všem žákům vhodné podmínky a účinnou podporou naplňují obsah ŠVP.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Školskou radou schválený školní řád upravuje podrobnosti k podmínkám zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Zákonní zástupci s ním byli prokazatelně seznámeni. Žáci byli náležitě poučeni o možnostech ohrožení zdraví a zásadách bezpečnosti. Dohled nad žáky se řídí rozvrhem, v době inspekce byl dodržován.

Prevence sociálněpatologických jevů se opírá o školou vytvořené rodinné prostředí, o dokonalou znalost žáka (nízký počet), otevřenou komunikaci, cílené projektové dny a nabídku mimoškolních aktivit i na mezinárodní úrovni. Zavedená preventivní opatření vytvářejí příznivé podmínky k eliminaci sociálněpatologických jevů a v praxi jsou účinná.

Přijímání ke vzdělávání

Škola aktivně informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků. Ředitelka vyhláší termín zápisu k plnění školní docházky v souladu se zákonným ustanovením, žáky přijímá dle požadavků i v průběhu roku. Škola svým přístupem a zaměřením vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání žáků s ohledem na jejich možnosti, schopnosti a potřeby. Právo na rovný přístup ke vzdělávání je v plné míře uplatňováno.

Předpoklady pro naplňování ŠVP jsou na standardní úrovni. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a v prevenci sociálněpatologických jevů je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Proces naplňování cílů ŠVP a obsahu vzdělávání

Vnitřní prostředí školy

Výuka probíhá v podnětném vnitřním prostředí. Na výzdobě školy se podílejí žáci svými pracemi i oceněními ze soutěží a prezentace školy. Přátelské mezilidské vztahy výrazně ovlivňují chování žáků a vytvářejí jim ovzduší bezpečnosti a důvěry. Škola soustavně usiluje o zkvalitňování materiálního zázemí, je však omezena finančním rozpočtem. Čistota a hygiena všech prostor byly na velmi dobré úrovni. Vnitřní prostředí svou výzdobou působí motivačně, vyžaduje však zvýšenou údržbu.

Podmínky výuky a jejich využití – materiální podmínky

Materiální vybavení školy v oblasti výpočetní techniky je na dobré úrovni. Žáci mají dále k dispozici dílnu, kreslírnu, knihovnu a sportovní hřiště na školní zahradě. Tělocvičnu škola nemá, využívá prostory chodby a místní sokolovnu. Zkvalitňování podmínek je jednou z priorit koncepčních záměrů. Během inspekčních hospitací využily učitelky efektivně učebnice a učební pomůcky včetně pracovních listů. Materiální podmínky spolu s pracovním prostředím podporují kvalitu výuky.

Průběh vzdělávání

Hospitační činnost byla zaměřena na oblast matematické gramotnosti, přírodovědného a společenskovedního vzdělávání. Žáci byli k činnostem vhodně motivováni. Práce s žáky s rozdílnými schopnostmi byla na přípravu i realizaci vzhledem k pomůckám i metodám pro učitelky velmi náročná. Individuální potřeby jednotlivců citlivě respektovaly a rozvíjely kompetence žáků dle jejich individuálních možností. Důraz kladly na samostatnost, rozvoj komunikace a pomocí názoru na pochopení souvislostí. V hodinách matematiky byli vedeni ke správnému a přesnému užívání terminologie. Dovednosti žáků odpovídaly jejich individuálním schopnostem. Úloha přítomné pedagogické asistentky zejména v hodinách matematiky a českého jazyka byla nezastupitelná. Činnostní pojetí

výuky, spolupráce žáků a použité metody při realizaci projektového dne výrazně přispěly k utváření klíčových kompetencí žáků. Příkladně pedagogické vedení s důrazem na výchovu žáků se projevilo důstojným vystupováním žáků na veřejnosti i prezentací získaných znalostí. Dokonale připravený projekt „Žijeme v Libverdě“ zahrnující průřezová témata v integrovaných celcích obsahově i zajímavou formou žáky zaujal a nenásilně se zapojili do skupinové práce. Praktickými činnostmi, kooperací při řešení úkolů si ověřili získané poznatky z jednotlivých předmětů a aplikovali je do běžného života.

Vzdělávací proces je na standardní úrovni, přírodovědné vzdělávání, realizaci projektů a osobnostní výchovu lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Hodnocení žáků

Hodnocení žáků vycházelo z nastavených pravidel. Výsledky hodnocení jsou analyzovány, přijatá opatření přispívají ke zlepšení výsledků vzdělávání. Systém hodnocení respektuje žáky s SVP, podporuje rozvoj jejich osobnosti.

Stanovené cíle ŠVP jsou velmi dobře nastaveny a škola je v plné míře realizuje. Uplatňování projektů v praxi je pro žáky smysluplné a přínosné. Jejich příprava i realizace je na vynikající úrovni.

Výsledky vzdělávání

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola soustavně usiluje o zkvalitňování souboru podmínek vzdělávání. Údaje o průběhu a výsledcích škola projednává a přijímaná opatření k nápravě jsou účinná.

Žáci se účastnili celostátní výstavy „Po stopách Albrechta z Valdštejna“ v Praze, na předních místech se umístili ve výtvarné soutěži Pohádkový obojživelník, získali ocenění ve skládání puzzlí.

V loňském školním roce vycházelo šest žáků, všichni byli přijati do učebních oborů. V letošním školním roce vychází sedm žáků, všichni se hlásí do učebních oborů. Tři z nich byli přijati do klasických učebních oborů. Další vývoj žáků je sledován ve spolupráci se školami, do nichž žáci po ukončení odcházejí.

Zjištěný stav v oblasti výsledků vzdělávání je funkční.

Závěrečné hodnocení

Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu s právními předpisy a se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a jejich čerpání podporují rozvoj strategických priorit školy a realizaci vzdělávacích programů.

Strategické dokumenty školy s kvalitním systémem péče pro žáky s SVP a partnerství školy podporují realizaci ŠVP. Podmínky k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání příznivě ovlivňují zdravý vývoj žáků, preventivní strategie školy, zejména prostřednictvím osobnostní výchovy, umožňuje předcházet vzniku negativních jevů a šikaně. Absenci odborné kvalifikace ředitelka monitoruje a vytváří podmínky pro její odstranění.

Střídání metod a forem práce, efektivní pomoc pedagogické asistentky a promyšlené projektové vyučování přispívají k rozvoji klíčových kompetencí. Rozvojem

komunikativních dovedností a řešení konkrétních úkolů jsou žáci připravováni pro praktický život.

Škola je celkově hodnocena jako nadprůměrná.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>	<i>Daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i> <i>(tato varianta se nepoužije pro celkové hodnocení školy)</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav	
Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3	Odpovídá variantě N

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. 210/2005, vydala obec Lázně Libverda dne 25. listopadu 2005
2. Jmenování do funkce ředitelky čj. 330/02 ze dne 18. února 2002 s účinností od 1. ledna 2003
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 659/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení dne 3. dubna 2007 s účinností od 1. září
4. Výkaz ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007 ze dne 11. října 2007
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o DVPP)
6. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2007/2008
7. Rozvrh hodin vyučujících platný ve školním roce 2007/2008
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2007/2008
9. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2007/2008
10. Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2007/2008
11. Individuální vzdělávací plány žáků (školní rok 2007/2008)
12. Vzdělávací program školy „Venkovská škola“ – školní rok 2007/2008
13. Roční plán 2007/2008
14. Plán hospitací na školní rok 2007/2008
15. Hospitační záznamy za školní rok 2007/2008
16. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření základní školy za školní rok 2006/2007 ze dne 18. října 2007

17. Organizační řád platný pro školní rok 2007/2008
18. Zpráva z vlastního hodnocení školy, sledované období 2006/2007
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2007/2008
20. Školní řád platný pro školní rok 2007/2008
21. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platná pro školní rok 2007/2008
22. Rozvrh dozorů pro školní rok 2007/2008
23. Přihláška k zápisu povinné školní docházky
24. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
25. Záписy z pedagogické rady za školní rok 2007/2008
26. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2005 (S 3-01) ze dne 12. října 2005
27. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2006 (S 3-01) ze dne 25. října 2006
28. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2007 (S 3-01) ze dne 11. října 2007
29. Poslední úprava rozpočtu přímých NIV za 2005 ke dni 30. listopadu 2005 (OŠMTS /2005) ze dne 02.12.2005
30. 5. Poslední 6. úprava rozpočtu přímých NIV za 2006 ke dni 30.11.2006 (KULK-72096/2006) ze dne 28. listopadu 2006
31. Poslední 5. úprava rozpočtu přímých NIV za 2007 ke dni 30.11.2007 (KULK-73523/2007) ze dne 04. prosince 2007
32. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu dle § 6 odst. 1 vyhl. 551/2004 Sb. za rok 2005
33. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2005
34. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu poskytnutých krajům dle § 6 odst. 1 vyhlášky 551/2004 Sb., za rok 2006
35. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu poskytnutých krajům dle § 6 odst. 1 vyhlášky 551/2004 Sb., za rok 2007
36. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávních celků a příspěvkových organizací Úč OUP 4-02 k 31. prosinci 2005 z 8. února.2006
37. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávních celků a příspěvkových organizací Úč OUP 4-02 k 31. prosinci 2006 ze dne 5. března 2007
38. 13. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávních celků a příspěvkových organizací Úč OUP 4-02 k 31. prosinci 2007 ze dne 28. února 2008
39. Hlavní účetní kniha za období 1. – 12. 2005 ze dne 8. února 2006
40. Hlavní účetní kniha za období 1. – 12. 2006 ze dne 5. března 2007
41. Hlavní účetní kniha za období 1. – 12. 2007 ze dne 28. února 2008
42. Poskytnutí dotace na program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007 ze dne 4. prosince.2007 (KULK 73465/2007)
43. Rozhodnutí o poskytnutí dotace ZVŠ Česká Lípa na projekt Školní kamarád v rámci programu MŠMT na podporu integrace rómské komunity v roce 2005 ze dne 21. září 2005 (OŠMTS 6466/05)
44. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace na rozvojový program – Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o 1 vyučovací hodinu od školního roku 2005/2006 (OŠMTS 6617/2005) ze dne 26. září 2005
45. Schválení grantového programu Podpora ekologické výchovy dětí v Libereckém kraji z Nadace pro záchranu a obnovu Jizerských hor na rok 2006

Složení inspekčního týmu:

(razítko)-ano

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Miloslava Paclíková	Paclíková v. r.
Mgr. Karel Bárta	Bárta v. r.
Ing. Milena Bornová	Bornová v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

(razítko)-ano

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Dana Rozkovcová	Rozkovcová v. r.

Lázně Libverda, dne 20. 6. 2008