



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Jezernice, okres Přerov

751 31 Jezernice 39

Identifikátor školy: 600 146 685

Zřizovatel: Obec Jezernice, 751 31 Jezernice 240

Školský úřad Přerov, Bří Hovůrkových 17, 751 52 Přerov

Termín konání orientační inspekce: 10. - 11. duben 2000

Čj.	132 199/00-5084
Signatura	om4bt102

ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLE

Orientační inspekce byla provedena na základě upozornění občana, které se týkalo nedostatků v práci ředitelky školy.

V letošním školním roce je škola zřízena jako trojtřídní pro žáky 1. - 5. ročníku. Součástí školy je jedno oddělení školní družiny. V I. třídě jsou vyučováni žáci 1. a 2. ročníku (16 žáků), ve II. třídě žáci 3. a 5. ročníku (15 žáků), ve III. třídě žáci 4. ročníku (9 žáků).

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, dokumentu čj. 16 847/96-2. Z cizích jazyků je od 4. ročníku vyučován německý jazyk.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kontrola průběhu a hodnocení kvality vzdělávání byla provedena v předmětech český jazyk a matematika.

Společná zjištění a hodnocení týkající se plánování a přípravy výuky, personálních, materiálních a psychohygienických podmínek, interakce a komunikace ve sledovaných předmětech

Výuka probíhá podle zvoleného vzdělávacího programu, týdenní hodinové dotace odpovídají schválenému učebnímu plánu. Rozvržení učiva obou předmětů kopíruje obsah používaných učebnic, které plně nerespektují úpravy učiva vzdělávacího programu Základní škola platné od 1. 9. 1998. V důsledku toho je v některých ročnících zařazeno i učivo, které překračuje rámec učebních osnov pro daný ročník. Psaní jako organická složka českého jazyka není ve 4. ročníku zapisováno do třídní knihy. Namátkovou kontrolou zápisů v třídních knihách a žákovských knížkách bylo zjištěno, že ve 3. ročníku v předmětu prvouka bylo vyučováno učivo, které není v osnovách zvoleného vzdělávacího programu (pro daný ročník odpovídá programu Obecná škola). Ve 4. a 5. ročníku v předmětech přírodověda a vlastivěda bylo učivo výchova ke zdraví zařazeno v nedostatečné míře.

Sledované předměty jsou vyučovány učitelkami s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Vyučování probíhá v účelně a esteticky upravených třídách, které jsou vybaveny převážně novým nábytkem. Pracovní místa žáků odpovídají antropometrickým požadavkům. Průběžně doplňovaný fond učebnic obsahově koresponduje se zvoleným vzdělávacím programem jen částečně. Učitelé mají k dispozici dostatečné množství především starších učebních pomůcek. Nové pomůcky jsou pořizovány omezeně, pozornost byla věnována zejména vybavování moderní audiovizuální technikou. Školní knihovna obsahuje dostatek titulů dětské a odborné literatury.

Psychohygienické zásady výuky nebyly ve všech hodinách důsledně dodržovány. Při hospitacích bylo zjištěno tolerování vadného sezení při čtení a psaní, zařazování relaxačních uvolnění bylo pozorováno pouze výjimečně. Individuální pracovní tempo bylo respektováno, střídání přímého vedení a samostatné práce většinou odpovídalo věku žáků a probíranému učivu. Zohledňování žáků s diagnostikovanou vývojovou poruchou učení bylo pozorováno pouze v jedné třídě. Domácí úkoly byly zadávány v přiměřeném rozsahu. Zařazení předmětů v rozvrhu hodin odpovídá obecným didaktickým zásadám.

Komunikace mezi učitelkami a žáky byla založena na vzájemné důvěře. Způsob vedení hodin někdy neumožňoval žákům rozvíjet své komunikativní schopnosti. Možnost souvislého ústního projevu a snaha o vzájemný dialog byly pozorovány zejména při společné besedě nad

přečteným textem.

Plánování a příprava výuky, psychohygienické podmínky, interakce a komunikace mají průměrnou úroveň. Personální podmínky jsou vynikající, materiální podmínky velmi dobré.

Český jazyk

Organizace výuky předmětu odpovídala stanoveným výukovým cílům. Výběr, sled a množství informací byly většinou přiměřené schopnostem žáků a specifickým podmínkám jednotlivých tříd. Použité metody a formy práce měly různou úroveň. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné. Žáci reagovali bezprostředně, zapojovali se do výuky podle svého individuálního tempa. Zadávané úkoly byly zpravidla motivovány příklady ze života žáků, aktivizujícího účinku bylo dosaženo vhodným využitím mezipředmětových vztahů s důrazem na přírodovědné učivo.

Pozitivně je hodnoceno vyučování diferencované podle schopností a rychlosti žáků, důsledné zdůvodňování pravopisných jevů, užití metody práce s chybou. Učivo bylo vhodně procvičováno především formou řízeného rozhovoru, ve vyšších ročnících také čtením s následným rozбором a vysvětlením. Žáci jsou zvyklí pracovat samostatně. Je jim umožňováno dojít ke správným výsledkům individuálním tempem, jejich pracovní vytížení však nebylo vždy rovnoměrné.

Negativem byly metodické chyby při výuce čtení a psaní, neefektivní využití času při práci u tabule, tolerování nespisovného vyjadřování včetně chybných odpovědí žáků. Sledované vyučovací hodiny nebyly ukončeny konstatováním, co bylo jejich smyslem. Hodnocení výkonů žáků slovní pochvalou i známkou bylo vždy objektivní, kladné oceňování snahy o splnění zadaného úkolu přispívalo k posilování sebevědomí žáků.

Kontrola sešitů prokázala v některých případech velmi nízkou úroveň grafické úpravy žakovského písma. Sešity nejsou vždy důsledně opravovány, často chybí následné opravy žáků.

Kvalita výuky českého jazyka je vzhledem ke společným zjištěním hodnocena jako dobrá.

Matematika

Ve třídách se spojenými ročníky učitelky uplatňovaly obvyklé metodické postupy založené na střídání společné a samostatné práce s žáky jednotlivých ročníků. Žáci pracovali podle jasných pokynů a instrukcí, jejich práce byla průběžně usměrňována. Větší důraz byl kladen na samostatnou činnost. V rámci této práce byla žákům poskytována potřebná pomoc při řešení úkolů. Některým bylo umožněno pracovat individuálním tempem. Hodiny však většinou postrádaly změnu rytmu a činností. Chyběly prvky, které rozvíjejí zájem a aktivitu žáků a umožňují i relaxaci. Žákům někdy nebyl vytvořen prostor pro vyjádření vlastního názoru. Účelně byla zařazena práce s učebnicí, individuální nebo skupinová práce u tabule.

Zvolené metody a formy práce většinou nebyly pro žáky dostatečně motivující. V malé míře bylo využíváno zkušeností žáků, příkladů z praxe nebo řešení zajímavých problémových úloh. Při ověřování vědomostí učitelky vhodně kombinovaly ústní i písemnou formu. Prioritní je zvládnutí základních matematických algoritmů a schopnost aplikovat získané vědomosti v praxi. Princip zpětné vazby byl průběžně uplatňován. Slovní hodnocení i hodnocení známkami mělo převážně motivující účinek. Klasifikace je užívána zbytečně velmi často.

S přihlédnutím ke společným zjištěním je kvalita výuky matematiky hodnocena jako dobrá.

Další zjištění:

Namátkovou kontrolou sešitů, žákovských knížek, pololetních prací a všech katalogových listů bylo zjištěno, že žáci dosahují celkově velmi dobrých výsledků. Úspěšní jsou i v rámci přijímacího řízení na osmiletá gymnázia - v minulém školním roce byli přijati dva ze tří přihlášených žáků, v letošním školním roce se přijímacího řízení účastní více než polovina žáků 5. ročníku. Žáci jsou úspěšní i při přechodu do spádové základní školy.

Hodnocení kvality vzdělávání

Na základě hospitovaných hodin je kvalita vzdělávání v českém jazyce a matematice hodnocena jako dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Škola má z hlediska dlouhodobého rozvoje zpracovanou stručnou koncepci do roku 2001, která byla vypracována na základě analýzy podmínek a možností školy. Základním koncepčním záměrem je poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělávání, rozvíjení komunikace mezi lidmi a všestranný rozvoj osobnosti žáků. Koncepce obsahuje základní informace o vzdělávacím programu a organizaci školy, řeší otázky jejího postavení v obci včetně spolupráce se spádovou školou. Je zpracována i podrobná studie využití půdních prostor. S koncepcí byli seznámeni rodiče i zřizovatel.

Na koncepci částečně navazuje celoroční plán práce. Obsahuje výčet akcí školního roku, vymezuje základní úkoly v oblasti výchovně-vzdělávací práce školy a její spolupráce s rodičovskou veřejností. Jednotlivé cíle včetně zaměření kontrolní činnosti jsou zpracovány v přílohách. V plánu nejsou uvedeny konkrétní termíny spojené s odpovědností za jejich plnění. Krátkodobé plány nejsou zpracovány, plnění úkolů je sledováno a vyhodnocováno průběžně.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu. Nepovinné předměty ani zájmové kroužky nejsou zavedeny. Škola nevykazuje žáky s diagnostikovanou vývojovou poruchou učení. Reedukační cvičení pro žáky evidované pedagogicko-psychologickou poradnou dosud nejsou zavedena.

Plánování činnosti školy má pozitiva i negativa, celkově je průměrné.

Organizování

Výchozím dokumentem upravující chod školy je řád školy a organizační řád. Je podrobně rozpracován na podmínky školy. Kompetence, povinnosti a pracovní náplně jsou písemně stanoveny. Řád školy obsahuje práva žáků. Základem organizování je zejména osobní kontakt se všemi pracovníky. Jediným poradním orgánem je pedagogická rada. Její jednání jsou nepravidelná, zápisy z nich jsou vedeny.

Rychlý přenos informací k učitelům i žákům je zajišťován převážně ústní formou, informačních tabulí není využíváno. Podle potřeby jsou organizovány pracovní porady. Se závěry jsou všichni učitelé prokazatelně seznamováni, mohou připojit i své připomínky. Rodiče získávají potřebné informace obvyklým způsobem - prostřednictvím deníčků, žákovských knížek nebo na třídních schůzkách. Do školy mohou přijít kdykoliv. Dostatek informací poskytuje kvalitně zpracovaná výroční zpráva o činnosti a hospodaření. Na veřejnosti se škola prezentuje zejména pořádáním různých výstavek a kulturních vystoupení. Rodičovské sdružení není ustaveno,

rodiče se však aktivně podílejí na organizování kulturních a společenských akcí (Den dětí, vánoční besídka, karneval).

Organizace vyučování je v souladu s příslušnou právní normou. Případné rušení některých hodin je prováděno z organizačních důvodů, rodiče i školský úřad jsou o těchto změnách včas informováni.

Organizování má spíše nadprůměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

K operativnímu řízení školy využívá ředitelka kromě jednání pedagogické rady a provozních porad především častý osobní kontakt, který je umožněn nízkým počtem pracovníků. Jejich odbornost a jedinečné schopnosti jsou plně využívány především při realizaci výzdoby školy a při přípravě veřejných vystoupení. S učitelkami je pravidelně konzultována nabídka učebnic a učebních pomůcek, jejich názor je respektován.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Především je využívána nabídka vzdělávacích programů IVS Technik Přerov. Jedna učitelka navštěvuje kurzy práce na PC, německého jazyka a reedukace poruch učení. Do dalšího vzdělávání se pravidelně zapojuje i vychovatelka školní družiny.

Hodnocení pracovníků je prováděno podle známých kritérií v souvislosti s přiznáváním nenárokových složek platu. Osobní příplatky jsou vypláceny diferencovaně.

Vedení a motivování pracovníků je vzhledem k daným podmínkám na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Běžná kontrolní činnost je na tomto typu školy prováděna každodenně. Systematická kontrola je zaměřena zejména na výsledky učení. K ověřování a porovnávání vědomostí škola využívá vlastní prověrky i standardizované testy. Sledovány jsou zejména výsledky žáků v matematice a českém jazyku ve 4. a 5. ročníku, podle potřeby i v přírodovědě a vlastivědě. V tomto směru je velmi dobrá spolupráce se spádovou školou a blízkou málotřídní školou. Učitelé si vyměňují texty některých písemných prací a porovnávají dosažené výsledky.

Kontrola průběhu vzdělávání formou hospitací není prováděna, přestože ředitelka školy vypracovala časový harmonogram. Je plně v kompetenci učitele, jaké metody a formy práce uplatňuje. Ředitelka upřednostňuje nepřímou formu kontroly - zastupování za nepřítomnou učitelku, kontrolu písemností žáků, žákovských knížek, zápisů v třídních knihách apod. O výsledcích zjištění nejsou k dispozici žádné záznamy. Prokazatelně jsou prováděny pouze kontroly katalogových listů a třídních výkazů. Dostatečná pozornost nebyla věnována kontrole plánování výuky. Zásadní nedostatky, které souvisejí zejména s neplněním pracovních povinností učitelů, jsou řešeny ve spolupráci se školským úřadem.

System, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů je na průměrné úrovni.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je založeno na osobním kontaktu a na operativním řešení problémů. Celkově má spíše nadprůměrnou úroveň.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

S nástupem stávající ředitelky do funkce se zlepšil systém v organizaci a řízení školy. Byly přepracovány nebo nově vypracovány všechny dokumenty, výrazně se zkvalitnilo vedení povinné dokumentace. Za dobu jejího působení se podstatně zlepšil interiér celé školy, vybavení moderní audiovizuální technikou a dalšími pomůckami. Její působení ve škole lze celkově hodnotit pozitivně. S odchodem předcházející ředitelky a nástupem Mgr. Evy Opatové však nepominuly některé interpersonální problémy.

Školní družina

Součástí školy je jedno oddělení školní družiny. Vychovatelka splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Povinná dokumentace je vedena. Je zpracován roční plán práce, celoroční plán akcí, organizační řád a stručný režim školní družiny.

Počet přihlášených dětí nepřesahuje stanovený limit. Družina pracuje pouze v odpoledním provozu. Pracovní úvazek vychovatelky stanovil vzhledem k počtu žáků školský úřad. V ranních hodinách vykonává dozor nad dojíždějícími žáky ředitelka školy, po skončení provozu družiny a odjezdu vychovatelky zajišťuje v ojedinělých případech (na požádání rodičů) krátkodobý dozor nad několika dětmi kromě ředitelky i školnice.

Činnost školní družiny probíhá v samostatné herně vybavené převážně novým nábytkem a ve školní jídelně. Děti se podílejí na estetické úpravě prostředí. Fond starších učebních pomůcek a stavebnic je průběžně doplňován.

Při hospitacích bylo zjištěno dodržování pedagogických a psychohygienických zásad. Vychovatelka vytvářela dostatečný prostor pro seberealizaci žáků prostřednictvím skupinové i společné práce. Vzdělávací postupy včetně aktivizující motivace byly účinně zaměřeny na rozvíjení prvků smyslové výchovy. Emocionálně byla využita společná četba dětské literatury, fantazii a obrazotvornost rozvíjela hra s papírem a barvou. Vhodně byly zařazeny prvky lidové slovesnosti.

Přirozená komunikace mezi vychovatelkou a žáky je založena na partnerství a vzájemné důvěře. Školní družina se na veřejnosti prezentuje výstavami dětských prací, kulturními vystoupeními a účastí na celoškolských akcích.

Činnost školní družiny má velmi dobrou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 2228/2000 ze dne 3. 4. 2000 s účinností od 1. 4. 2000
- Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, rozvrhy hodin, řád školy, výroční zpráva o činnosti za školní rok 1998/99, výroční zpráva o hospodaření za rok 1999, zápisy z jednání pedagogické rady, inventární knihy
- Dokumentace ředitelky pro školní rok 1999/2000 - koncepce rozvoje školy, roční plán práce, souhrnný návrh ředitelky neúplné školy na provedení organizačních a personálních opatření ve školním roce 1999/2000, časově tematické plány učiva, plán hospitační činnosti, podkladová inspekční dokumentace
- Namátkově vybrané žákovské knížky, deníčky, sešity, pololetní písemné práce z matematiky a českého jazyka

ZÁVĚR

- Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu, učební plán a učební osnovy sledovaných předmětů jsou plněny. Dílčí nedostatky byly zjištěny v oblasti plánování učiva.
- Personální a materiálně-technické podmínky školy umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu.
- Prostředí školy je účelně a esteticky upraveno.
- Ve výuce nejsou vždy důsledně respektovány psychohygienické zásady.
- Ve výchovně-vzdělávacím procesu byly převážně uplatňovány klasické metody a formy práce. Kvalita výuky sledovaných předmětů je na průměrné úrovni.
- V oblasti řízení jsou rezervy v plánování a kontrolní činnosti ředitelky školy, pozitiva převládají v organizování a vedení pracovníků.
- Práce školní družiny je velmi dobrá.

Učební pomůcky jsou pořízovány v návaznosti na zvolený vzdělávací program, některé učebnice dříve zakoupené však spíše vyhovují vzdělávacímu programu Obecná škola. Stanovený počet vyučovacích hodin je naplněn na maximum, v tomto směru již není možné rozšiřovat výuku o další předměty. Finační prostředky jsou z hlediska sledovaných oblastí využívány účelně.

Na základě zjištěných skutečností je škola celkově hodnocena jako dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Blahoslav Melhuba	Blahoslav Melhuba v.r.
Členové týmu	Mgr. Vít Široký	Vít Široký v.r.

V Olomouci dne 17. dubna 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. dubna 2000

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Mgr. Eva Opatová

Mgr. Opatová Eva

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Přerov, Bří Hovůrkových 17, 751 52 Přerov	2000-05-03	132 237/00
Zřizovatel: Obec Jezernice, 751 31 Jezernice 240	2000-05-03	132 236/00

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nepodány.