



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola křesťanská Opava, Mnišská

Adresa: Mnišská 7/5, 746 01 Opava

Identifikátor školy: 600 141 799

Termín konání inspekce: 12. – 13. ledna 2005

Čj.:	n6-1032/05-11067
Signatura:	on5ay118

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatel mateřské školy:	Statutární město Opava
Sídlo zřizovatele:	Horní náměstí 69, 746 26 Opava
Sídlo mateřské školy:	Mnišská 7/5, 746 01 Opava
Právní forma organizace:	Příspěvková organizace od 1. července 1996
Kapacita mateřské školy:	100 dětí, ke dni inspekce zapsáno 100 dětí, rozdělených do 4 věkově smíšených tříd
Součást mateřské školy:	Školní jídelna –výdejna s kapacitou 114 jídel
Vzdělávací program :	Školní vzdělávací program mateřské školy s názvem <i>Společnou cestou</i>

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole (dále jen MŠ) je v současné době zaměstnáno 10 pedagogických pracovníků. Všechny, včetně ředitelky, splňují požadavky odborné kvalifikace a pracují na celý úvazek. Míra vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků a rozvržení jejich pracovní doby je účelné a funkční, odpovídá specifickým podmínkám školy.

Pravidla organizace a provozu školy jsou konkrétně vymezena v dokumentech *Organizační řád školy, Vnitřní řád a Provozní řád*. Tyto dokumenty přesně upravují uspořádání provozu MŠ, stanovují kompetence jednotlivých zaměstnanců a jejich začlenění do organizační struktury školy. S organizačním řádem byli všichni zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Přenos informací je zajišťován každodenním kontaktem ředitelky se zaměstnanci, prostřednictvím informativní nástěnky, formou pravidelných pedagogických rad a provozních porad, s velmi dobrou vypovídací hodnotou zápisů

Systém vedení pracovníků je demokratický, vychází z faktu, že zde pracuje stabilní kolektiv s dlouholetou praxí, který se aktivně podílí na realizaci vzdělávacího programu. Zpětná vazba o výsledcích práce školy je zajišťována pravidelnou a účinnou kontrolní činností všech úseků provozu školy. V oblasti pedagogické práce je kontrola zaměřena na průběžné sledování připravenosti učitelek a plánované hospitace v řízených a spontánních činnostech. Četnost hospitací je optimální, zápisy z hospitační činnosti vypovídají o zodpovědném přístupu a vysoké odborné erudici ředitelky. Pozitivním přínosem metodického vedení jsou diskuse s výměnou zkušeností vztahujících se na praktickou realizaci nových metodických postupů. Plán profesního růstu pedagogických pracovníků je součástí ročního plánu školy. Jsou v něm určeny priority v oblasti vzdělávání i konkrétní zaměření pro celý školní rok a jednotlivé učitelky. Výběr akcí je koordinován ve vztahu ke koncepčním záměrům školy a jejímu zaměření na křesťanskou výchovu. Pravidelně jedenkrát měsíčně se učitelky zúčastňují přednášek a seminářů pořádaných Uníí křesťanských pedagogů. Pro samostudium je v MŠ zajištěno velké množství odborné literatury.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako vynikající

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Budova školy je třípodlažní, a splňuje funkční i estetická kritéria předškolního zařízení. V prvním podlaží je umístěna ředitelna, šatny dětí a učitelek, ve druhém a třetím třídě a herny, které mají dostatečné prostory umožňující veškeré aktivity a činnosti dětí. Prostor ve všech hernách mohou učitelky operativně měnit dřevěnými paravány na menší celky a námětové koutky. Každá třída má hygienické zařízení. Vybavení tříd nábytkem je nerovnoměrné. Dvě třídy mají nové zařízení odpovídající všem požadavkům na dětský nábytek. V kontrastu jsou další dvě třídy se starým a opotřebovaným nevhodným nábytkem, který znemožňuje dětem samostatnou manipulaci s hračkami a dalším pracovním materiálem. Stav některých skříněk ohrožuje bezpečnost dětí. Na tuto okolnost již upozorňovala inspekční zpráva ze dne 11. února 2000.

K budově navazuje velmi dobře vybavená zahrada, která slouží k pohybovým, rekreačním, relaxačním i zájmovým aktivitám dětí.

Vybavení hračkami, pomůckami, tělovýchovným materiálem a doplňky pro hry je na velmi dobré úrovni, je průběžně obnovováno a doplňováno. Mimořádně dobře je škola vybavena metodickým materiálem, odbornou a dětskou literaturou. Audiovizuální technika a vybavení pro hudební aktivity odpovídá současnému standardu.

Estetika prostředí celé MŠ je na velmi vysoké úrovni. Děti a učitelky se aktivně na výzdobě podílejí, využívají k tomu své výtvarné a pracovní výrobky. Všechny prostory jsou udržovány ve vzorné čistotě.

Využívání materiálních zdrojů je ředitelkou průběžně kontrolováno, vyhodnocení je součástí závěrečného hodnocení školního roku 2003/2004 a výroční zprávy. Plán materiálně-technického rozvoje je součástí dlouhodobé koncepce, opodstatněné požadavky ředitelka pravidelně projednává s finančním odborem Magistrátu města Opavy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

MŠ má zpracovaný vlastní školní vzdělávací program s názvem *Společnou cestou*, který je zpracován podle základní struktury *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* (č.j. 14 132/01-22). Vychází z podrobné analýzy podmínek školy, stanovuje základní filosofii, kterou je prolínání globální výchovy s výchovou křesťanskou, která přiměřenou formou seznamuje děti s církevním rokem a jeho svátky. V pěti základních oblastech jsou stanoveny dlouhodobé i specifické cíle, které jsou pak konkretizovány v třídních vzdělávacích programech.

Průběh pedagogické práce je ve všech třídách podrobně zaznamenáván v *Přehledech výchovné práce*. Ve všech třídách je tento dokument průkazným dokladem, že je stanovený program systematicky plněn. Povinná dokumentace školy je řádně vedena a má vysokou vypovídací hodnotu.

Kontrola naplňování programu je realizována formou evaluace jednotlivých témat, a to jak ve vztahu k dětem, tak ve vztahu k metodické a organizační stránce pedagogické práce. Naplňování programu je rovněž jedním ze sledovaných aspektů při hospitační činnosti. Samozřejmostí je pravidelné pololetní hodnocení výsledků výchovně-vzdělávací činnosti.

Organizace vzdělávací práce probíhá podle stanoveného režimu dne, který v souladu s psychohygienickými požadavky pevně vymezuje intervaly stravování, pobytu venku a odpočinku. Součástí režimových činností je také optimální zajištění pohybových aktivit. Začlenění pedagogického programu do průběhu dne je volnější, umožňuje učitelkám reagovat

na konkrétní situaci a podmínky v průběhu dne. Plánované vzdělávací aktivity jsou rovnoměrně rozloženy do celodenního programu, ve kterém se vyváženě střídají spontánní, řízené a zájmové aktivity. Každý den, dle klimatických podmínek, je část programu realizovaná při pobytu venku. Relaxace a odpočinek dětí je zajištěn pobytem na lehátku se zohledněním individuální potřeby spánku. Pitný režim je dětem celodenně přístupný, jeho organizace respektuje hygienické požadavky.

K úspěšné realizaci vzdělávacího programu přispívá také pozitivní a tvořivé klima, na kterém se podílejí všichni zaměstnanci svou vstřícností a obětavostí.

Zjištěné formy spolupráce s rodiči jsou vyhodnoceny jako efektivní, a to jak z hlediska informovanosti rodičů o plnění programu, tak z hlediska prezentace školy. Škola je otevřená rodičům, pravidelně jsou pořádány třídní schůzky a dny otevřených dveří, rodiče si mohou domluvit individuální konzultaci o svém dítěti. Škole se daří vytvářet neformální vzájemné vztahy.

Průběh a výsledky vzdělávání v řízených a spontánních činnostech

Sledovaná integrovaná pedagogická práce učitelek se odvíjela od velmi kvalitně zpracovaných tematických plánů, které vytyčují konkrétní obsahovou i organizační stránku všech činností v průběhu celého dne. Cíle a úkoly v nich stanovené odpovídají podmínkám i složení tříd a respektují psychologické i metodické požadavky kladené na předškolní vzdělávání. Umožňují variabilní přizpůsobení momentální pedagogické situaci.

Na vlastní práci s dětmi byly pedagogické pracovnice předem pečlivě připraveny. Spontánní činnosti probíhaly od příchodu dětí do mateřské školy formou her a zájmových aktivit. Učitelky respektovaly potřebu dětí samostatně si vybrat činnost, kterou právě považovaly za zábavnou. Ve hrách se tak přirozeně střídaly poznávací aktivity s aktivitami pohybovými, konstruktivními a interakčními. Hry probíhaly individuálně a v malých skupinách, vstupy učitelek do průběhu her byly nenásilné, podporovaly spontaneitu a přirozené reakce dětí. Vysoce podnětné prostředí, klidná tvořivá atmosféra i způsob vedení pedagogického procesu poskytovaly dětem dostatek příležitostí pro seberealizaci a uspokojování individuálních potřeb. Rozmanitost a pestrost nabídky spolu s volnou přístupností k hračkám a pomůckám umožňovala dětem rozvinout fantazii i manuální dovednosti. Souběžně se spontánními činnostmi byly realizovány i zájmové řízené činnosti a křesťanská výchova, která byla velmi citlivě pojata a přiblížena dětskému chápání. Formy a metody práce při řízených činnostech byly voleny s ohledem na stanovený cíl a schopnosti dětí, opíraly se o smyslové vnímání, manipulaci a experimentaci s předměty. Podporovaly přirozenou dětskou zvědavost a samostatnost. Při všech činnostech děti velmi dobře reagovaly, byly aktivní a plnily zadané úkoly. Skupinová práce byla ve všech třídách samozřejmostí. Komunikace učitelek s dětmi byla přirozená a vstřícná. Průběžně byly rozvíjeny komunikativní dovednosti v rámci dohodnutých pravidel, s cílem kultivovat řečový projev dětí.

V průběhu celého dne učitelky vedly děti k upevňování a rozvíjení sociálních vztahů, hygienických, sebeobslužných a společenských návyků. Byla zaznamenána výrazná snaha učitelek o adekvátní začlenění každého dítěte do společných aktivit a rozvíjení příznivé emoční atmosféry

Vztahy mezi dospělými a dětmi byly přátelské a partnerské, mezi dětmi navzájem ohleduplné a bezproblémové.

Integrovaná vzdělávací činnost byla motivačně propojena, vycházela ze zážitků dětí, z jejich zkušeností. Citlivá a vysoce účinná vstupní motivace vedla k navození zájmu dětí o činnost, motivačně působilo i kladné a adresné hodnocení.

Spontánní i řízené činnosti jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

V průběhu inspekce byly zaznamenány velmi dobré výsledky v oblasti pohybového rozvoje, hrubá motorika je koordinovaná, pravidelnému pohybu je věnována dostatečná pozornost. Z předložených grafických listů je patrný postupný pozitivní vývoj v oblasti jemné motoriky. Děti jsou velmi samostatné v sebeobslužných činnostech a kulturně-hygienických návycích. Na velmi dobré úrovni jsou základní poznávací procesy, děti mají bohaté znalosti o přírodě a životním prostředí, přirozeně zvládají křesťanskou tematiku.

Řečový projev odpovídá u převážné většiny dětí předpokládaným kompetencím, procento dětí se špatnou výslovností odpovídá běžnému průměru.

Mimořádně dobrá úroveň byla zaznamenána v oblasti interakce a sociálních vztahů. Děti mají osvojeny zdvořilostní návyky a ohleduplnost. Dokážou bezproblémově spolupracovat a domluvit se při hře i zájmových činnostech.

Dobrá úroveň fantazie a představivosti se projevila při konstruktivních hrách a je zřejmá i z předložených výtvarných prací.

Průběhové výsledky jsou hodnoceny jako vynikající

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Škola nabízí placené aktivity, které respektují zájem rodičů a dětí. Jsou to hra na zobcovou flétnu, gymnastika dětí, předplavecká výchova a seznamování s anglickým jazykem. Všechny tyto kurzy vedou školení lektori.
- Výsledky celoročního programu prezentuje škola na veřejných akcích. Tradicí, s mimořádným ohlasem u veřejnosti, se staly výstavy s přiblížením slavení svátků Vánoc a Velikonoc, včetně zachování všech starých tradic, zvyků a lidových obyčejů.
- V oblasti křesťanské výchovy MŠ spolupracuje s Klubem sv. Anežky, s děkanátem a opavskou Charitou, kterým nabízí programy a zhotovování dárků pro potřebné, zejména seniory a postižené děti.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školních zařízení vydané Školským úřadem Opava dne 14. ledna 1999 pod č.j. 473/99/M-69-00
2. Zřizovací listina ze dne 22. června 2004 vydaná Zastupitelstvem statutárního města Opavy, usnesením č. 174/15ZM 04.
3. Školní vzdělávací program mateřské školy č.j. 521/2004 ze dne 31. srpna 2004
4. Třídní vzdělávací program č.j. 523/2004 ze dne 31. srpna 2004
5. Organizační řád č.j. 564/2004 ze dne 31. srpna 2004 s platností od 1. ledna 2005
6. Školní řád ze dne 31. srpna 2004 s platností od 1. září 2004
7. Koncepce dlouhodobého rozvoje ze dne 31. srpna. 2003
8. Výroční zpráva za školní rok 2003/2004
9. Pracovní plán školy na školní rok 2004/2005 s přílohami ze dne 31. srpna 2004
10. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2004/2005
11. Zápisy z pedagogických rad za období školních roků 2003/2004 a 2004/2005

12. Zápisy z provozních porad za období školních roků 2003/2004 a 2004/2005
13. Doklady o odborné a pedagogické způsobilosti všech pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Stabilní, odborně velmi dobře připravený a zodpovědně vedený pedagogický kolektiv je zárukou úspěšného plnění vzdělávacího programu.

Materiálně-technické zajištění se i přes zjištěné nedostatky ve dvou třídách, postupně inovuje. Cíleně je vytvářeno prostředí podporující specifické cíle školy.

Mateřská škola patří ve svém regionu dlouhodobě ke školám, které zajišťují vysoce kvalitní předškolní vzdělávání. Zajímavě koncipovaný vzdělávací program, který nabízí křesťanský orientovaným rodičům jistotu, že jejich děti budou vychovávány v duchu doma platných hodnot, zvyšuje zájem o umístění dětí v této MŠ. Vysoce kvalitní a přínosná je prezentace školy na veřejnosti.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Alice Strnadlová	
Člen týmu	Mgr. Jarmila Němečková	

V Ostravě dne 26. ledna 2005

Razítko

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28. ledna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Marie Heisigová	

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Ostrava, Matiční 20, 702 00 Ostrava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Statutární město Opava, Horní nám. 69 746 26 Opava	2005-02-11	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.