



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Mateřská škola Hrubčice, okres Prostějov

Hrubčice 40, 798 21 Bedihošť

Identifikátor zařízení: 600 119 203

Zřizovatel: Obec Hrubčice, Hrubčice 10, 798 21 Bedihošť

Okresní úřad, referát školství, Vojáčkovo nám. 5, 796 40 Prostějov

Termín konání orientační inspekce: 8. a 9. leden 2001

Čj.	132 24/01-11055
Signatura	om3au104

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola je jednotřídní zařízení bez právní subjektivity s celodenním provozem od 6:30 do 15:45 hodin. V současné době je k docházce přihlášeno 26 dětí z Hrubčic a z blízké osady Otonovic. Pět dětí chodí nepravidelně na tři dny v měsíci. Pracují s nimi dvě pedagogické pracovnice. Chod školy zabezpečují dvě provozní pracovnice. Součástí předškolního zařízení je školní jídelna.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

V průběhu inspekce byly sledovány spontánní a řízené činnosti v dopoledním programu. Hospitace proběhly v ranních hrách a v řízených integrovaných (pohybových, hudebních, poznávacích, jazykových, literárních) činnostech. Hodnoceno bylo plánování a příprava, podmínky, organizace, formy a metody vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení, interakce a komunikace. V režimových momentech byla sledována úroveň sebeobslužných dovedností a návyků dětí.

Řízené a spontánní činnosti

Základem plánování vzdělávací činnosti jsou tematické plány, které vycházejí z Programu výchovné práce pro mateřské školy schváleného MŠ ČSR pod č. j. 33483/83-201 a z projektu Zdravá mateřská škola doporučeného MŠMT ČR pod č. j. 17147/95-24. Týdenní plány učitelky zpracovávají podle podmínek třídy, využívají aktuální odbornou literaturu (Šimon půjde do školy a Jaro, Léto, Podzim, Zima v MŠ). Plány zahrnují všechny složky vzdělávání rovnoměrně, respektují didaktické zásady. Úkoly navazují na zkušenosti a předcházející poznatky dětí. Stanovené cíle odpovídají současným trendům předškolní výchovy a vzdělávání. Realizace spontánních i řízených činností je zaznamenána v přehledu výchovné práce. Hodnocení výsledků v týdenních plánech.

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťují dvě pedagogické pracovnice s víceletou praxí. Obě splňují odbornou a pedagogickou způsobilost získanou středoškolským studiem. Souběžné působení učitelek v přímé práci s dětmi je realizováno v menší míře v návaznosti na úvazky přímé výchovné činnosti (v době podávání oběda a částečně v řízených činnostech při odpolední směně učitelky). V pedagogické práci se pozitivně promítají zkušenosti z dalšího vzdělávání a individuálního studia. Učitelky se zúčastňují vzdělávacích seminářů dle nabídky kabinetu předškolní výchovy. Získané poznatky si vzájemně předávají.

Mateřská škola sídlí v budově, kterou má obec v bezplatném užívání (do roku 2008). Prostory byly adaptovány pro účely předškolního zařízení. V přízemí je šatna, třída, jídelna a sociální zařízení pro děti. V poschodí je stálá ložnice, menší třída, sociální zařízení pro děti i dospělé a ředitelna. Ve dvorním traktu byla provedena přístavba kuchyně a jídelny pro žáky základní školy. Třídny jsou účelně vybaveny herním materiálem, učebními pomůckami i didaktickou technikou. Velmi dobře je vybavena knihovna, která je průběžně doplňována dětskou i odbornou literaturou. Vnitřní prostředí svým vybavením stimuluje potřeby dětí, je estetické a bezpečné. Na jeho úpravě se podílejí učitelky i děti. Prostorové uspořádání podporuje spontánní aktivity a samostatnost dětí. Podstatná část hraček a doplňků je dětem dobře přístupná. Pro sezónní činnosti je využívána funkčně vybavená zahrada v areálu školy, část je upravena jako dopravní hřiště. V denním programu jsou řízené a spontánní činnosti vyvážené, jsou vytvořeny podmínky pro relaxaci vhodným střídáním činností a zařazováním hudebně-pohybových aktivit. Ve sledovaných činnostech byla respektována schopnost soustředění

přiměřeně věku i individuálním možnostem dětí. Stanovený režim dodržuje hlediska psychohygieny (interval mezi jídly, dostatek času pro pobyt venku a relaxaci), je dostatečně pružný a variabilní. Dodržován je pitný režim, děti jsou vedeny k vytváření návyku pravidelného příjmu tekutin.

V ranních hrách učitelky využívaly metody i formy vzdělávací činnosti odpovídající podmínkám věkově heterogenní třídy. Vytvářely dostatečný časový prostor pro spontánní činnosti. Ponechávaly dětem svobodnou volbu hraček i partnerů pro hru. Vhodnou organizací činností umožňovaly všem dětem uplatnění, aktivní spoluúčast a seberealizaci. Dobu ranních her využily k plnění částečně řízené činnosti (práce s papírem, nůžkami, lepidlem) a k individuální práci (grafomotrické cviky). Dětem ponechaly možnost dobrovolného zapojení do těchto činností.

V řízených činnostech bylo efektivní propojení poznávací, jazykové, hudební, pohybové a literární výchovy. Střídání činností vedlo děti k větší pozornosti. Uplatňované metody podporovaly rozvoj myšlení, fantazie a tvořivosti přiměřeně schopnostem dětí, rozvíjely komunikativní dovednosti. Náročnější úkoly plnily starší děti samostatně. Pohybové aktivity probíhaly formou přirozených cvičení v pohybových a hudebně-pohybových hrách.

Samostatnost při sebeobslužných činnostech je dostatečně podporována a rozvíjena. Děti přiměřeně věku zvládaly základní společenské, hygienické a kulturní návyky. Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly přirozené a plynulé.

Všechny činnosti dětí byly vyučujícími vhodně motivovány, podněcovaly je k aktivitě. Převažovalo pozitivní hodnocení, oceňována byla snaha a pokrok. Učitelky dětem poskytovaly jistotu v jejich rozhodování a projevech. Podporovaly zdravou sebedůvěru a samostatnost. Odpovídajícím způsobem upevňovaly a prověřovaly dosud získané poznatky, dovednosti a návyky. Vycházely z pedagogické diagnostiky, individuální pozornost věnovaly dětem s odkladem školní docházky.

Komunikační prostředí ve třídě je založeno na vzájemném respektování a důvěře. Otázky vyučujících vedly děti k samostatnému projevu, rozvíjely jejich nápady, invenci a myšlenky. Učitelky oceňovaly spontaneitu a otevřenost dětí. V průběhu inspekce byl zaznamenán vstřícný přístup vyučujících k dětem a pohodová atmosféra ve třídě.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování vzdělávací činnosti vychází z podmínek třídy, respektuje didaktické zásady. Materiální, psychohygienické a personální podmínky jsou velmi dobré. Sledované spontánní a řízené činnosti vykazovaly velmi dobrou a příkladnou úroveň.

Kvalita vzdělávací činnosti je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepční záměr školy ředitelka písemně zpracovala v roce 1998 na pětileté období. Zahrnuje základní informace o škole, zaměření výchovně-vzdělávací činnosti, organizaci, informační a kontrolní systém předškolního zařízení. Na dlouhodobý koncepční záměr navazuje roční plán školy. Na základě analýzy podmínek a výsledků práce školy v uplynulém období stanovila ředitelka hlavní úkoly předškolního vzdělávání a prostředky jejich realizace. Cílem je vytvořit co nejlepší podmínky pro přirozený osobnostní rozvoj, spokojený život a úspěšné vzdělávání každého dítěte. Jedním z hlavních úkolů je využití pozitivního vlivu estetické výchovy na citový a morální rozvoj osobnosti. Přílohy ročního plánu obsahují mimo jiné rámcový plán

porad, vnitřní a vnější řád školy, režim dne, plán kontrolní činnosti, systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, plány spolupráce s rodinou, se ZŠ a dalšími partnery. Plán byl řádně projednán se všemi zaměstnanci předškolního zařízení i se zřizovatelem. Plánování školy vykazuje zodpovědný přístup ředitelky, má příkladnou úroveň.

Organizační uspořádání předškolního zařízení je dáno řádem školy, stanovenými kompetencemi jednotlivých pracovníků, časovým rozvržením přímé výchovné činnosti a uspořádáním dne. Řád školy informuje rodiče o provozu a organizaci předškolního zařízení, postihuje jejich práva i povinnosti. Další informace získávají prostřednictvím nástěnek v šatně dětí, na třídních schůzkách a při denním kontaktu. Vedení školy nabízí rodičům individuální konzultace, spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a logopedem.

Ve škole je vytvořen účinný vnitřní informační systém. Všichni zaměstnanci mají přístup k potřebným informacím, které jsou předávány na pedagogických a pracovních poradách, nebo při každodenním osobním kontaktu. Zápisy z porad mají velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Mateřská škola nabízí některé nadstandardní aktivity. Učitelky s dětmi pravidelně navštěvují divadelní představení v Prostějově, organizují besídky pro rodiče, rozloučení s „předškoláky“, účastní se výtvarných soutěží. MŠ významně přispívá k vytváření pocitu sounáležitosti k obci. Přípravuje vystoupení dětí na veřejnosti při různých příležitostech a oslavách (vítání občánků, besídka pro důchodce).

Namátkovou kontrolou povinné dokumentace bylo zjištěno její vedení v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Ředitelka vlastním příkladem a přístupem působí na vytváření dobrých vztahů a vzájemné spolupráce. Vytváří podmínky pro kreativnost a profesní růst učitelky, vnáší do práce mateřské školy odbornost a iniciativu. Práci zaměstnankyň nad rámec stanovených povinností oceňuje nenárokovými složkami platu.

Kontrolní činnost je plánovitá, zahrnuje zejména oblast pedagogického procesu. Cíle hospitační činnosti navazují na hlavní úkoly ročního plánu školy. Výsledky kontrol jsou projednávány, hodnocení je doloženo v zápisech z hospitací. Kontrola ostatních zaměstnanců je ředitelkou prováděna průběžně. Systém kontroly je účinný.

Hodnocení kvality řízení

Plánování a organizování je promyšlené a funkční, dosahuje příkladné úrovně. Vedení a motivování i systém kontroly jsou nadprůměrné. Ředitelka osobním přístupem výrazně přispívá k velmi dobrým vzájemným vztahům na pracovišti.

Kvalita řízení školy je hodnocena jako vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Součástí mateřské školy je školní jídelna s kapacitou 100 jídel. Zabezpečuje stravování dětí a dospělých vlastní mateřské školy a žáků základní školy. Provoz zajišťují kuchařka a vedoucí jídelny. Spolupráce ředitelky MŠ s pracovníky školní jídelny je velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 328-99-03 ze dne 21. května 1999
- Koncepce školy ze dne 26. 6. 1998 zpracovaná do r. 2003
- Zpráva o výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti za šk. r. 1999/2000
- Plán práce na školní rok 2000/2001 s přílohami
- Povinná dokumentace mateřské školy dle § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů - evidenční listy dětí, personální dokumentace, přehled výchovné práce a přehled docházky
- Tematické a týdenní plány vzdělávací činnosti
- Záznamy o dětech
- Zápis z porad, hospitační záznamy za školní rok 1999/2000 a 2000/2001
- Kronika a fotodokumentace

ZÁVĚR

Inspekční zjištění prokázala velmi dobrou úroveň v oblasti vzdělávání a příkladnou v oblasti řízení školy.

Česká školní inspekce hodnotí celkově práci školy jako velmi dobrou.

V průběhu inspekce nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Pospíšilová

M. Pospíšilová v. r.

V Olomouci dne 12. ledna 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. ledna 2001

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Milada Žaláková

Milada Žaláková v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Prostějov referát školství Vojáčkovo nám. 5 796 40 Prostějov	2001-02-01	132 69/01
Zřizovatel: Obecní úřad Hrubčice Hrubčice 10 798 21 Bedihošť	2001-02-01	132 70/01

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.