



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIA - 1575/14-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola, Praha 4, Markušova 1556</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Markušova 1556, 149 00 Praha 4 – Jižní Město</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ms.markusova@volny.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>63 833 387</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 036 499</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Bc. Karlou Benediktovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Městská část Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4 - Háje</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Markušova 1556, 149 00 Praha 4 – Jižní Město Dubnova 806, 149 00 Praha 4 – Jižní Město</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>9. a 10. září 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



## Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ vznikla v roce 2002 sloučením dvou subjektů, postupně se její kapacita ještě rozšířila o další dvě třídy. Nejvyšší povolený počet dětí v 8 třídách (224 dětí) je k termínu inspekční činnosti maximálně využit. Provozní doba školy je od 6:30 do 17:00 hodin. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „*Příroda je vychovatelkou života*“ (dále „ŠVP PV“). Obě budovy MŠ se nacházejí v oblasti sídliště Jižního Města, jejich součástí jsou v souladu se zaměřením ŠVP PV specificky vybavené zahrady tzv. přírodní učebny, poskytující množství různorodých podnětů pro rozvoj prožitkového učení dětí. Jednotlivé části zahrad jsou vybaveny k poznávání ekosystémů (např. úseky: les, louka, jezírko, bylinková zahrada, svah apod.), ale obsahují i pískoviště, herními prvky, mlhoviště a pítka. Využití keramické prvky vkusně doplňují celkové nadstandardní a funkční vybavení zahrady.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

### **Oblast řízení**

Ředitelka školy má dlouholetou pedagogickou praxi a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Cíleně usiluje o naplňování vize školy, která je orientována na rozvíjení environmentálního povědomí a zdravého životního stylu s využitím metod prožitkového učení. Směřování k získávání elementárních základů pro odpovědný postoj k životnímu prostředí působí díky otevřenosti školy i na širokou veřejnost. Ředitelce se tak daří naplňovat zvolenou koncepci školy. ŠVP PV vytvořila ředitelka společně s týmem pedagogů, jeho ekologické zaměření je smysluplně zpracováno do přehledného dokumentu. Během inspekce ředitelka zpřesnila několik informací, takže nyní je program v souladu s požadavky školského zákona i Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Stanovené kompetence zaměstnanců naplňují potřeby společného zařízení, část pravomocí ředitelka účelně delegovala na dvě zástupkyně. Kontrolní a hospitační činnost je realizována systémově, hodnocení zaměstnanců probíhá na základě evaluace i autoevaluace. Ze zápisů pedagogických rad je zřejmé projednávání zásadních dokumentů i opatření, týkajících se vzdělávací činnosti školy a organizačního zajištění provozu. K vyhodnocení školního roku přispívá i pravidelně vypracovávaná výroční zpráva.

Povinná a v průběhu inspekční činnosti doplněná dokumentace školy obsahuje požadované údaje. Ve školním řádu ředitelka doplnila část vymezující povinnosti dětí a upřesnila informace o provozu školy, jeho aktuální verze je nyní v souladu s požadavky školského zákona. K zveřejnění obou výše zmíněných doplněných dokumentů došlo v průběhu inspekční činnosti, a to na přístupném místě ve škole.

Ředitelkou vydaná kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání nerespektují požadavek školského zákona, protože na prvním místě upřednostňují děti podle místa trvalého bydliště. Vzhledem k tomu, že žádné z nepřijatých dětí v přijímacím řízení pro školní rok 2014/2015 nebylo ve věku posledního roku před nástupem k povinné školní docházce, nedošlo k porušení zákona.

### **Personální oblast**

Personální podmínky školy jsou příznivé. Z celkového počtu sedmnácti pedagogů jsou pouze dvě učitelky bez odborné kvalifikace (což současná právní úprava umožňuje). Pozitivní je, že obě pedagogické pracovnice již požadovaný obor studují. Začínajícím



učitelkám poskytuje vedení školy přiměřenou podporu především pomocí konzultací a vzájemných hospitací, průběžně je také plánováno a evidováno uvádění do praxe. Odborný růst pedagogů formou dalšího vzdělávání je zaměřen na cíle korespondující se zaměřením ŠVP PV, obsah absolvovaných seminářů vychází z potřeb školy i aktuálních vzdělávacích otázek (environmentální vzdělávání, speciální vzdělávací potřeby, moderní metodické postupy apod.). Rozpis služeb učitelek odpovídá nárokům na zajištění bezpečnosti dětí, legislativním i organizačním požadavkům.

### ***Materiální a finanční podmínky***

Obě pracoviště mají vytvořeny optimální materiální podmínky k realizaci ŠVP PV. Vybavení jednotlivých tříd je koncipováno tak, že jsou pomůcky a hračky dětem dobře přístupné. Mobiliář škola průběžně obnovuje a systematicky doplňuje. Sedací nábytek ve třídách v některých případech nerespektuje rozdílnou tělesnou výšku dětí. V dubnu 2014 bylo na každé pracoviště pořízeno interaktivní médium Magic Box. Materiální rozvoj se v posledních třech letech soustředil především na obě školní zahrady. Děti se svými výtvoři podílejí na výzdobě interiéru MŠ, rodiče spolupracují při estetické úpravě některých částí budov. V oblasti finanční hospodařila škola s prostředky ze státního rozpočtu, s příspěvky od zřizovatele, ze sponzorských darů a z vlastní doplňkové činnosti. Škola získává další finance i ze sběru druhotných surovin.

***Podmínky pro realizaci ŠVP PV jsou na požadované úrovni. Školní zahrady svým pojetím tvoří velmi dobré podmínky k realizaci ŠVP PV.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

***Průběh vzdělávání*** se vyznačoval přátelskou a radostnou atmosférou. Z projevů dětí je jednoznačně patrné, že se v mateřské škole cítí dobře a bezpečně. Nejmladší děti se na prostředí mateřské školy adaptují, i přes začátek školního roku se převážně zvládají zapojovat do již probíhajících aktivit. Ojedinelé adaptační obtíže (včetně dětí cizinců) učitelky individuálně řeší, dětem je tak poskytnut signál, že se nacházejí v bezpečném prostředí, ve kterém jim je v případě potřeby věnována náležitá pozornost. Spontánním činnostem byl ponechán dostatečný časový prostor, učitelky nabízely dětem pestré aktivity, ale současně jim umožňovaly libovolný výběr her. Volná hra se orientovala především na konstruktivní a námětové činnosti, některé děti využily i pomůcky pro pohybové vyžití, výtvarné a tvořivé aktivity, což kvalitu her významně zvýšilo. Většina dětí velmi dobře reagovala na pokyny učitelek, zvláště u nejstarších se při hře projevovala vzájemná kooperace. Komunikační kruhy byly zaměřeny zejména na předání aktuálních informací a prosociální oblast (např. seznámení s novými dětmi), zároveň se ale také děti dozvěděly, jaké činnosti je čekají, což jim následně usnadnilo orientovat se v průběhu dne. U nejstarší věkové skupiny tato chvílka vhodně motivačně uváděla plánované téma pomocí problémové metody. Učitelky připomínaly pravidla pro vzájemnou komunikaci a podporovaly tak u dětí přátelské chování a respekt k druhým. Děti přirozeně komunikovaly mezi sebou i s učitelkou, v případě potřeby spontánně požádaly o podporu

Pohybové aktivity byly svým obsahem, náročností a realizací v potřebné frekvenci i kvalitě, odpovídaly věkovým skupinám a splnily svůj zdravotně preventivní účel. Pohybové hry svou tematickou motivací rozvíjely nejen motorické dovednosti, ale přinášely zejména radost z pohybu. Děti projevily osvojené základní tělovýchovné návyky, které dokládají pravidelné cvičení. Rozvoj rytmizace podpořilo užití hudebního doprovodu a osvojování říkadel. Cenné bylo, že učitelky obratně využívaly různých situací k rozvoji dalších kompetencí (např. senzomotorických dovedností, procvičování tělového schéma,



orientace v prostoru atp.). Závěrečný relaxační prvek byl ve smyslu prožitkového učení v několika třídách podpořen rozvíjením představivosti a fantazie.

Řízené aktivity tematicky vycházely ze ŠVP PV a přiměřeně k věku dětí rozvíjely téma rodiny a domova. Hlavní dopolední činnost byla u nejmenších dětí vzhledem k začátku školního roku zaměřena především na vytváření přátelských vazeb ve třídě, zorientování se v prostředí třídy a školy. Vhodně volené aktivity poskytovaly prostor pro vlastní seberealizaci a vzájemné poznávání. Učitelky děti motivovaly (často pomocí dramatizace s maňásky) a podporovaly jejich aktivní zapojení. Společným prvkem bylo prolínání více vzdělávacích oblastí. Střídání různých forem a metod práce vytvářelo pro děti podnětné prostředí, ve kterém mohly projevit svou samostatnost a kreativitu. Kladení otevřených otázek u nejstarších dětí podpořilo hledání souvislostí i rozvoj receptivních a produktivních jazykových dovedností, a kultivovaného projevu. Přínosné bylo i vedení k sebehodnocení a upevňování pravidel soužití. Při práci s obrázky a značkami v jedné třídě převažovala frontální forma, která svým pojetím neaktivizovala k samostatné činnosti, ale pouze ke splnění předložených úkolů. V další třídě propojila učitelka pestré aktivity do logického celku, ale celková náročnost byla vzhledem k věku a dovednostem dětí spíše nižší.

V některých případech nebyla věnována dostatečná pozornost podmínkám v oblasti grafomotorické prevence, učitelky převážně nepodpořily návyk správného sezení. Při přechodech mezi některými aktivitami (od ranního cvičení k hygieně a ke svačině) byly v jedné ze tříd děti nadměrně organizovány, přecházely pouze hromadně. Ve vzniklém časovém prostoru, kdy na sebe v malém prostoru čekaly, kolektivně opakovaly říkadla. Takto realizovaný přesun od jedné činnosti ke druhé nebyl vzhledem k počtu dětí a jejich bezpečnosti optimální. Podpora samostatnosti při úklidu a stolování byla u menších dětí přiměřená, rozvíjení sebeobslužných návyků při servírování stravy u nejstarších dětí bylo poznamenáno provozními podmínkami. V průběhu vzdělávání měly děti prostor i pro péstitelské a chovatelské činnosti, průběžně probíhaly ekohry.

***Průběh vzdělávání byl na požadované úrovni.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

### ***Pedagogická diagnostika***

Vzhledem k začátku školního roku není pedagogická diagnostika u nově přijatých dětí zatím dokumentována. Záznamy zvláště starších dětí zahrnují některé vývojové oblasti, z hlediska individuální podpory však komplexně neposkytují potřebné údaje (orientují se především na osobnostní složku dítěte), záměry dalšího působení a případná realizovaná intervence není z dokumentace patrná. Portfolia obsahují výběr z některých dětských výtvarných prací. Poradenská a specializovaná intervence je zajišťována ve spolupráci s příslušnými odborníky (logopedem, psychologem, poradenským zařízením, lékařem a terapeutem). Z hlediska plynulého přechodu dětí k základnímu vzdělávání je v MŠ prováděna diagnostika školní zralosti. Devíti dětem, kterým byla odložena školní docházka o jeden rok a některým nejstarším dětem je pomocí stimulačního programu *Maxik* poskytována potřebná intervence. Školu navštěvuje jedenkrát za dva týdny klinická logopedka a zajišťuje se souhlasem rodičů odbornou péčí. Spolupráce s dalšími odborníky se orientuje především na podporu zdravého vývoje dětí (prevence plochých nohou, zrakových poruch, péče o dětský chrup). Příprava na přestup do základního vzdělávání je podpořena besedami pro rodiče. Aktivně probíhá rovněž spolupráce s blízkou ZŠ při pořádání společných akcí.



### **Vzdělávací výsledky**

Třídní vzdělávací projekty efektivně rozvíjejí záměry ŠVP PV. Zvolené metody a formy práce při činnostech korespondují s vizí MŠ. K přirozenému získávání poznatků významně přispívá kultivované prostředí, samotný vzdělávací proces založený na metodách prožitkového a situačního učení je ve svém celku účinný a hodnotný. Přirozené podmínky pro získávání poznatků umožňují prožívat radost ze zvládnutého, motivují děti k vytváření pozitivního vztahu k učení, podporují jejich experimentaci, tvořivost a fantazii. Poznávání přírodního prostředí, možnosti přímého sledování změn v přírodě a smysluplné činnosti přispívající k péči o životní prostředí a okolní krajinu vedou u dětí k rozvíjení úcty k životu ve všech jeho formách. Doplnkové programy školy rozšiřují oblasti předčtenářské gramotnosti a výchovy ke zdravému životnímu stylu. Zejména u dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce jsou zřejmé pozitivní výsledky v jejich vzdělávání, ve svém celku se odrážejí v naplňování klíčových kompetencí a v připravenosti dětí na přestup do základní školy. Nejstarší děti dobře zvládají sebeobsluhu, dosahují potřebných hygienických a sociálních návyků i dovedností, uplatňují stanovená pravidla chování. Dětem cizincům je poskytována potřebná individuální podpora.

### **Bezpečnost a ochrana zdraví**

Denní režim naplňuje fyziologické i psychohygienické potřeby dětí. Prostředí školy je bezpečné, budovy mají elektronické bezpečnostní zařízení, monitorovány jsou i školní zahrady. MŠ má vypracovány preventivní směrnici, která je součástí třídní dokumentace. Záznamy v třídních knihách obsahovaly informace o tom, že jsou děti dle tohoto dokumentu na rizika upozorňovány. Zdravý vývoj je podporován zejména po stránce výchovně vzdělávací, škola pravidelně zařazuje také předplavecký výcvik a další nadstandardní pohybové aktivity. V knize úrazů bylo za sledované období zaznamenáno pět odškodněných úrazů, preventivní opatření jsou v dokumentaci vedena v obecné rovině, reflexe k události není ze zápisů v třídních knihách příliš zřejmá. Pitný režim je zaveden a děti jej dle svých potřeb využívají. Odpolední odpočinek naplňuje svou organizací individuální potřeby předškolních dětí, v případě, že nemají potřebu spánku, mohou se věnovat jiným relaxačním a klidovým činnostem.

### **Partnerství**

Informační systém školy se opírá zejména o internetové stránky a zveřejnění potřebných údajů na nástěnkách školy. Zahrnuje základní organizační sdělení i informace o průběhu vzdělávání, ale také osvětové materiály podporující např. zdravý životní styl. MŠ pravidelně pořádá schůzky s rodiči, zákonní zástupci dětí mohou po dohodě využít společných konzultací.

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání má realizovaná spolupráce s partnery školy. V MŠ působí aktivní sdružení rodičů, které se spolupodílí na organizaci některých akcí a tím i na výchově a vzdělávání. Zástupci rodičů a pedagogů usilují o šíření kladných postojů k životnímu prostředí i směrem k široké veřejnosti (profilace Ekotýmu, zapojení do pilotního projektu *Ekoškola*). Partnerství navázala škola s organizacemi a spolky, které se věnují problematice a ochraně životního prostředí, zahrnuje i charitativní akce, což smysluplně koresponduje s profilací školy. Spolupráce s ekologickými organizacemi a praktická realizace specifického ŠVP PV tak vede k široké a aktivní spolupráci pro trvale udržitelný rozvoj která přesahuje region.

Spolupráce se zřizovatelem je na příkladné úrovni. MŠ je zřizovatelem významně podporována, což dokládá i pravidelně pořádaná společná akce *Den otevřených zahrad*.





*Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.*

## Závěry

*Silnou stránkou školy je environmentální koncepce a v souladu s ní upravené školní zahrady. Tím jsou vytvořeny výborné předpoklady pro naplňování ŠVP PV.*

*Podmínky k realizaci vzdělávání dětí jsou na požadované úrovni a umožňují naplňování cílů ŠVP PV. Využívané metody a formy respektují specifika předškolního vzdělávání a přispívají k rozvoji vědomostí, dovedností a postojů dětí ve všech oblastech vzdělávání.*

*Učitelky u dětí systematicky podporují dosahování klíčových kompetencí. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.*

*V průběhu inspekční činnosti ředitelka odstranila některé nedostatky v povinné dokumentaci (upravila školní řád a ŠVP PV).*

*Příležitost ke zlepšení stavu má škola ve vyhodnocování individuálních vzdělávacích pokroků dětí a v komplexním naplňování potřeb grafomotorické podpory a prevence.*

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městkou částí Praha 11, ze dne 30. listopadu 2005
2. Rozhodnutí č. j.: S-MHMP 560041/2008 ve věci poslední změny Zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. srpna 2009
3. Jmenování ředitelky do funkce č. j.: MPC 11/09/049770/STA, ze dne 24. listopadu 2009, s účinností od 1. ledna 2010.
4. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. září 2014 s dodatkem ze dne 10. září 2014
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Příroda je vychovatelkou života“ ze dne 28. srpna 2014 s platností od 1. září 2014
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2013
7. Výkaz R13- 01 podle stavu k 30. září 2013
8. Třídní knihy 8 tříd od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
9. Přehledy docházky dětí 8 tříd vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti, včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů vedená od 1. září 2008
13. Personální doklady o dosaženém vzdělání učitelek – aktuální školní rok
14. Přehled o dalším vzdělávání učitelek – za roky 2010/2011 až 2013/2014
15. Záznamy z jednání pedagogické rady – od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
16. Hospitační záznamy ředitelky školy - od školního roku 20013/2014 k termínu inspekční činnosti
17. Přehled služeb učitelek pro obě pracoviště – školní rok 2014/2015
18. Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání č. j. 107/2014 ze dne 24. dubna 2014 a Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání č. j. 105/2014 ze dne 18. srpna 2014
19. Plán uvádění začínajících učitelek



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.a@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Mgr. Yvona Hrstková, školní inspektorka

Yvona Hrstková v. r.

V Praze dne 29. září 2014

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Karla Benediktová, ředitelka školy

Benediktová v. r.

V Praze 6. října 2014



**Připomínky ředitelky školy**

22. října 2014

Připomínky nebyly podány.