



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-928/11-H

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Bělohradská mateřská škola

Sídlo: Horní Nová Ves 112, 507 81 Lázně Bělohrad

IČ: 71 011 544

Identifikátor: 600 091 724

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Janou Feixovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Lázně Bělohrad

Místo inspekční činnosti: Horní Nová Ves 112, 507 81 Lázně Bělohrad
T. G. Masaryka 300, 507 81 Lázně Bělohrad

Termín inspekční činnosti: 11. - 13. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Bělohradská mateřská škola (MŠ, škola) vykonává svoji činnost v souladu se zřizovací listinou a platným zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Aktuálnost údajů v těchto dokumentech ředitelka školy sleduje.

V době inspekční činnosti bylo k docházce do MŠ přijato celkem 160 dětí ve věkovém složení od dvou a půl do sedmi let, z toho šedesát sedm dětí je v posledním roce před zahájením školní docházky, dvacet jedna dětí má školní docházku odloženou. Předškolní vzdělávání je realizováno v sedmi třídách s celodenním provozem na dvou pracovištích školy. Šest tříd je věkově smíšených, jedna třída je určena pro děti v posledním roce před zahájením školní docházky. Dvě třídy jsou umístěny na adrese Horní Nová Ves 113 (dále pracoviště MŠ Horní Nová Ves), dalších pět tříd je na adrese T. G. Masaryka 300, Lázně Bělohrad (dále pracoviště MŠ Lázně Bělohrad). Na tomto pracovišti se vzdělává v jedné speciální třídě 15 dětí, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) je integrováno do třídy s běžným provozem.

Žádosti rodičů o přijetí dítěte do MŠ byly v období předchozích dvou let uspokojeny, cílová kapacita školy stále postačovala. Pouze pro letošní školní rok nebylo přijato pět dětí. Zřizovatelem je proto povolena výjimka z počtu dětí na třídu, na pracovišti MŠ Horní Nová Ves pro jednu třídu na 25 dětí, na pracovišti MŠ Lázně Bělohrad je ve třech třídách na 28 dětí a ve speciální třídě na 15 dětí.

Provoz na pracovišti MŠ Horní Nová Ves je zajištěn od 6:10 do 16:00 hodin, na pracovišti MŠ Lázně Bělohrad je od 6:15 do 16:15 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ředitelkou školy stanovena na částku 360 Kč měsíčně, žádný ze zákonných zástupců nepodal žádost o její prominutí. Stravování dětí je zajišťováno samostatnými školními jídelnami na obou pracovištích školy. Všechny děti navštěvující MŠ jsou místní a z okolních spádových obcí.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem „Rok v přírodě“. Škola nadstandardně dětem nabízí seznamování se základy anglického jazyka a plavecký výcvik.

Předškolní vzdělávání zajišťuje třináct učitelů (včetně ředitelky školy). Škola zaměstnává speciálního pedagoga, dvě děti se zdravotním postižením mají přidělenou asistentku pedagoga.

Od poslední inspekce se výrazně zlepšily materiální podmínky školy. Došlo k rozsáhlým stavebním úpravám některých částí budov a k modernizaci vnitřního vybavení ve čtyřech třídách. Pro další období je již plánovaná obměna vnitřního vybavení ve zbývajících třech třídách a školní jídelně na pracovišti v Horní Nové Vsi.

Veřejnost má příležitost získat informace o MŠ prostřednictvím webových stránek na adrese www.lazne-belohrad.cz

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2011 je v souladu se zásadami pro jeho zpracování uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Cílem předškolního vzdělávání MŠ je rozvíjet sociální citlivost, toleranci a respekt, pěstovat v dětech lásku k přírodě a vřelý

vztah k životnímu prostředí, zajistit dětem bezpečné a dostatečně podnětné prostředí a při realizaci předškolního vzdělávání využívat metody a formy práce, kde mají děti možnost zapojit smyslové vjemy a přímý prožitek.

Škola poskytuje pomoc i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, zaměřuje se nejvíce na děti s vadami řeči. Děti jsou vzdělávány ve speciální třídě, nebo jsou integrovány do třídy s běžným provozem. Odbornou pomoc zajišťují Pedagogicko-psychologická poradna v Jičíně, Speciální pedagogické centrum v Trutnově, klinický logoped a speciální pedagog, který je zaměstnancem mateřské školy.

Výsledky vzdělávání, kterých děti dosahovaly na obou dvou pracovištích MŠ v průběhu inspekčních hospitací, byly celkově na velmi dobré úrovni. Děti měly dostatek příležitostí k rozvoji pohybových a manipulačních dovedností, aktivně využívaly hraček, učebních pomůcek, které jim byly volně k dispozici v jednotlivých třídách. Velmi dobře se orientovaly v prostoru, dokázaly sladit pohyb s rytmem, pohotově reagovaly na domluvená pravidla a signály. Pedagogové u dětí rozvíjeli jemnou motoriku, děti bezproblémově pracovaly s grafickým a výtvarným materiálem. Byly samostatné při sebeobsluze, úklidu pomůcek a hraček, zapojovaly se do přípravy stolů, měly upevněné společenské a hygienické návyky. Respektovaly předem stanovená pravidla a potřeby jiného dítěte, byly schopné si samostatně zorganizovat hru. Děti byly spokojené, nebyly stresovány, s důvěrou se obracely na učitelky. Velmi dobře komunikovaly mezi sebou a s dospělými, mluvený projev zpravidla odpovídal jejich věku. Nedostatky ve výslovnosti řeči dětí učitelé diagnostikují, jejich nápravu řeší průběžně ve spolupráci s rodiči.

V denních programech na sebe spontánní a řízené činnosti ve třídách navazovaly organizačně i tematicky. Děti měly dostatek příležitostí ke hře, a to jak v průběhu spontánních aktivit, tak i při pobytu na zahradě. Vzájemně se respektovaly, dokázaly mezi sebou vyjednávat a byly schopné přijmout kompromisní řešení.

V průběhu řízených činností učitelé do úvodních částí více zařazovali frontální způsob výuky, skupinové formy práce uplatňovali více v závěrečných aktivitách určených zpravidla pro nejstarší děti. Mladší děti již odcházely s druhou učitelkou do šaten na přípravu k pobytu venku. Vzdělávací nabídka při řízených činnostech byla převážně diferencovaná s ohledem na různé věkové skupiny, byla podnětná a zajímavá a děti se do ní dobrovolně zapojovaly. Dokázaly na zvolená témata živě komunikovat, starší děti se aktivně zajímaly o některé detaily. Denní programy byly sestavené tak, aby si děti rozšiřovaly slovní zásobu, kultivovaly samostatný projev, pozorně vnímaly sdělení druhého. S dopomocí učitelů přiměřeně reagovaly na různé podněty, vyvozovaly společně pomocí otázek obecné závěry. Při poznávání svého okolí dokázaly správně vyhodnocovat smyslové vjemy, rozlišovaly zvuky, tvary a barvy předmětů. Nejstarším dětem se dařila rytmizace, zpravidla již úspěšně rozlišovaly obrazné symboly (piktogramy, číslice, písmena). Děti ve všech třídách si velmi oblíbily tkaní polštářků, dokáží již pravidelně střídat nitě a vytvářet vzory.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky využívaly účinná podpurná opatření spočívající v důsledném uplatňování individuálního přístupu. Citlivě volily vhodné formy a metody práce, odpovídajícím způsobem děti při výuce zohledňovaly podle jejich vzdělávacích potřeb a zdravotního postižení. Převládala kooperativní, laskavá a vstřícná atmosféra, interakce mezi vyučujícími a dětmi byla efektivní. Vyjadřování a slovní zásoba je u většiny dětí přiměřená, mezi sebou dokáží přirozeně komunikovat. Dvě děti mají těžko srozumitelnou řeč, vady řeči se daří odstraňovat velmi pomalu. Mimořádnou pozornost učitelky věnovaly rozvoji funkční sociální gramotnosti. Česká školní inspekce kladně hodnotí spolupráci učitelk

s pedagogickou asistentkou dětí. Děti mají k učitelkám důvěru a dokáží s nimi hovořit o svých potřebách a problémech.

Plánování a promyšlenost třídních programů jsou na velmi dobré úrovni. Učitelé vhodně volili motivaci v návaznosti na probíhající tematický blok, definované cíle byly reálné a směřovaly k vytváření klíčových kompetencí. Přípravovali prostředí vhodně pro děti motivované (např. překvapením a očekáváním pěkného prožitku), pozornost dětí udržovali promyšlenými postupy. Průběžně děti hodnotili a podporovali jejich sebereflexi. Nároky na děti diferencovali, vycházeli z jejich individuálních předpokladů a věkových zvláštností. Zároveň pedagogové sledují a vyhodnocují úspěšnost dětí. Pedagogické hodnocení je funkční. Pro děti s odkladem školní docházky a děti se specifickými vzdělávacími potřebami zpracovávají individuální plány. Do jejich obsahové náplně zahrnují doporučení odborníků, vzájemně ji společně konzultují a s konečnou verzí seznamují rodiče. Poskytované předškolní vzdělávání je realizované na velmi dobré až příkladné úrovni.

Součástí programové nabídky školy je vést děti ke zdravému životnímu stylu. Ředitelka školy předložila pečlivě zpracovanou předepsanou dokumentaci zabývající se problematikou bezpečného pobytu dětí v MŠ. V budově školy nebyly zjištěny nedostatky ohrožující bezpečnost a zdraví dětí. Pedagogové pravidelně zařazují do programů témata zabývající se prevencí a ochranou zdraví dětí včetně sociálně patologických jevů. Děti využívaly nápoj, který jim byl po celý den k dispozici. Za příznivých podmínek pravidelně pobývají na čerstvém vzduchu, organizace odpoledního odpočinku preferuje individuální potřebu jednotlivých dětí. Pedagogové příkladně pracují s pravidly vzájemného soužití, děti je bezproblémově respektovaly i vzájemně se kontrolovaly. Sledovaná atmosféra dokazovala, že děti jsou ohleduplné, starší pomáhají mladším.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě výsledků konkurzního řízení. Předpoklady pro výkon funkce splňuje, absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Ředitelka školy vytvořila jasný a smysluplný systém řízení, který je stejný pro obě pracoviště. Má věcný přehled o současném stavu školy a představila svoji vizi o jejím dalším vývoji.

Vzhledem k velikosti školy část kompetencí spojených s řízením právního subjektu ředitelka školy přenesla na svoji zástupkyni, na vedoucí učitelku (pro pracoviště MŠ Horní Nová Ves) a vedoucí stravování. Pracovní povinnosti zaměstnanců školy vymezila v pracovních náplních, kromě toho jim konkrétně vymezila i odpovědnost za dílčí úkoly a úseky na obou pracovištích.

V předložených záznamech z pedagogických rad je doloženo projednávání strategických dokumentů školy, předávání důležitých informací, ředitelka školy na nich pravidelně společně s pedagogy vyhodnocuje podmínky, kvalitu a výsledky vzdělávání. Povinnou dokumentaci školy vede ředitelka školy v souladu s ustanovením školského zákona, některé drobné formální nedostatky v dokumentech ještě v průběhu inspekce odstranila. Ředitelka školy plánuje hospitační a kontrolní činnost, závěry projednává s pracovníky a na pedagogické radě. Vnitřní informační systém je propracovaný a funkční.

Koncepční záměry jsou stanovené v ŠVP PV a ředitelka školy je stanovila reálně. Podle jejího vyjádření je důležité, že získala pro jejich realizaci podporu nejen zaměstnanců školy, ale i dalších partnerů, zejména zřizovatele a rodičů dětí. Vlastní hodnocení školy zpracované ředitelkou školy obsahuje analytické vyhodnocení konkrétních kladů, záporů a jsou v něm navržena některá opatření pro další období.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka školy podle platných zákonných ustanovení. Stanovené směrnice pro přijímání dětí umožňují jejich přijetí i rovný přístup ke vzdělávání. Vyhlášení přijímacího řízení ředitelka školy koordinuje ve spolupráci se zřizovatelem. Rodičovská veřejnost je informována včas a v místě obvyklým způsobem i prostředky.

Personální podmínky jsou velmi dobré a stabilizované. Jedenáct učitelů má odbornou kvalifikaci stanovenou právním předpisem, dva si ji doplňují studiem. Obě učitelky působící ve třídě pro děti se SVP absolvovaly rozšiřující studium speciální pedagogiky. Dvě učitelky ukončily vysokoškolské studium. Třináct pedagogů je zaměstnaných na plné pracovní úvazky. Speciální pedagog ve škole působí na poloviční pracovní úvazek na dobu určitou (po dobu trvání grantu do 31. 12. 2012). Dva začínající učitelé jsou uváděni do praxe, oba pracují ve třídách pod vedením zkušených pedagogů.

Účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ředitelka školy podporuje, vytváří podmínky pro další studium dvou učitelů k doplnění kvalifikace. Z plánů a z předložených osvědčení vyplynulo, že se učitelky v rámci dalšího vzdělávání zúčastňují seminářů, zejména v oblastech managementu a speciální pedagogiky, některé vzdělávací akce a pracovní dílny organizuje přímo škola (v souvislosti s chirofonetikou). Jedna zkušená učitelka se zabývá již několik let lektorskou činností pro Školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje. Zaměření vzdělávacích akcí je v souladu s potřebami školy, které jsou zformulovány v ŠVP PV. Získané poznatky ze samostudia časopisů, odborného portálu na internetu i ze vzdělávacích akcí učitelky společně konzultují na pedagogické radě. Poznatky z DVPP se pozitivním způsobem odrážejí v kvalitě předškolního vzdělávání.

Bělohorská mateřská škola je umístěna ve dvou areálech. Na adrese T. G. Masaryka využívá MŠ komplex tří budov, v Horní Nové Vsi sídlí v patrové budově bývalé základní školy u komunikace směrem na Novou Paku, ve vzdálenosti asi dva kilometry od centra města. Ze současného stavu materiálních podmínek na obou pracovištích je zřejmé, že se jedná o dlouhodobě koncepční spolupráci vedení školy se zřizovatelem a o jeho výraznou podporu škole. Vytvořené interiéry tříd poskytují dětem velmi podnětné zázemí k nejrůznějším skupinovým a individuálním aktivitám včetně pohybových a relaxačních. Nejen třídy zařízené moderním nábytkem, ale i nábytkem staršího typu jsou velmi dobře řešeny prostorově. Centra aktivit svým kvalitním vybavením hračkami, učebními pomůckami motivují děti k činnostem a hram. Velmi se osvědčila nainstalovaná umyvadla nebo dřezy přímo ve třídách pro potřeby dětí při činnostech v rámci vzdělávacího procesu. Všechny třídy jsou dobře vybaveny audiovizuální technikou, rytmickými a melodickými nástroji. Bohatý je i knižní fond dětské literatury včetně encyklopedií, škola vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Také pro pohybové aktivity je srovnatelné zázemí na obou pracovištích. Tělovýchovné nářadí a náčiní včetně houpaček a skluzavek tvoří součást vybavení ve třídách. Na obou pracovištích MŠ nejsou počítače s vhodnými výukovými programy pro děti, takže učitelky nemohou rozvíjet u dětí dovednosti v oblasti informační gramotnosti.

Třída pro děti se SVP je promyšleně vybavována vhodnými učebními pomůckami a moderními hračkami, které rozvíjejí logické uvažování, smyslové vnímání a tvořivost. Děti mají k dispozici široký výběr z rytmických hudebních nástrojů, výtvarných a doplňkových materiálů ke hrám. Kompletně byla vybavena relaxační místnost k ošetření dětí, byly zakoupeny kvalitní dřevěné nástroje, modelovací vosky a množství obrazového a drobného materiálu.

Školní zahrady, které bezprostředně navazují na budovy, poskytují dětem podnětné prostředí nejen k rekreačnímu pobytu, ale i pro nejrůznější zájmové a sportovní činnosti. Technický stav herních prvků ředitelka školy průběžně sleduje a vyhodnocuje. Následně, v návaznosti na finanční možnosti školy zde dochází k modernizaci jednotlivých prvků.

Zaměstnanci školy na obou pracovištích se příkladně starají o estetickou úroveň interiéru. Daří se jim vytvářet velmi útulné prostředí, výzdobu některých tříd velmi působivě doplňují o ukázky práce tradičních místních řemeslných technik (např. zpracování textilu - tkaní, batikování).

Při hodnocení finančních předpokladů pro činnost školy byly posuzovány roky 2009 až 2011. Škola hospodařila především s prostředky ze státního rozpočtu určenými na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly použity na mzdové náklady a související zákonné odvody, na učební pomůcky a na náklady spojené se vzděláváním pedagogických pracovníků. Mimo normativního rozpisu finančních prostředků obdržela škola v rámci rozvojových programů dotace na posílení prostředků na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků.

Druhým významným zdrojem byl příspěvek z rozpočtu zřizovatele určený na provoz školy, ze kterého byly pokryty především náklady na energie, spoje, opravy, údržbu, nákup vybavení a materiálu, poradenské a ekonomické služby a ostatní osobní náklady na údržbu zahrady. Finanční podpora zřizovatele umožňovala plynulý chod organizace.

Na podporu alternativní terapeutické metody, kterou již řadu let pedagogické pracovnice provádějí, získala škola z prostředků evropského sociálního fondu a státního rozpočtu finanční grant na školní projekt „Chirofonetika na pomoc dětem, předcházení vývojovým poruchám učení a chování dětí ve věku 3 – 9 let“.

Pro zlepšení svých materiálních podmínek škola využívá úplatu za poskytování předškolního vzdělávání. Tyto prostředky jsou využívány na modernizaci vybavení tříd, na nákup učebních pomůcek, hraček a materiálu pro výuku. Za účelem využití možností školní jídelny na pracovišti Horní Nová Ves je provozována doplňková činnost v oblasti stravování cizích osob. Ředitelce školy se daří získávat drobné finanční a věcné dary.

Rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ a účastnit se různých programů. Několikrát během roku pro ně škola organizuje schůzky a společné akce. Pedagogičtí pracovníci nabízejí rodičům v případě potřeby poradenský servis (např. u školní zralosti, při výskytu speciálních vzdělávacích potřeb).

Partnerské vztahy škola aktivně rozvíjí se základní školou, místními organizacemi a zájmovými spolky. MŠ prezentuje svoji činnost prostřednictvím veřejných vystoupení dětí a v informačních skříňkách. Učitelé zasílají příspěvky do místního tisku, vydávají vlastní občasník „Kukátko“. Akce školy mají různorodé zaměření (výlety, exkurze, sportovní a hudební soutěže, kulturní akce), jsou zahrnuty do ŠVP PV a významným způsobem obohacují činnost školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovný přístup dětí ke vzdělávání. Informace o své vzdělávací nabídce škola zveřejňuje způsobem dostupným pro všechny zájemce o vzdělávání.

Školní vzdělávací program vychází z podmínek školy, je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a v praxi je naplňován. Spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery plně podporuje realizaci přijatých cílů a koncepčních záměrů MŠ. Cíle uvedené ve vzdělávacím programu jsou naplňovány.

Ředitelka školy zodpovědně plní povinnosti vyplývající z její funkce. Řízení školy je efektivní. Zvolená strategie rozvoje školy vede ke zlepšování úrovně podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je organizováno v přátelském klimatu, ve kterém je patrná partnerská spolupráce mezi dětmi a učitelkami. Klíčové kompetence jsou rozvíjeny rovnoměrně ve všech vzdělávacích oblastech, učitelky systematicky připravují děti na vstup do základní školy. V dosahovaných výsledcích se pozitivně odráží uplatňovaná organizace dne, využívání skupinových a individuálních forem práce.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí se učitelé věnují, ředitelka školy průběžně vyhodnocuje stav a přijímá potřebná opatření při vzniku rizik. Učitelé připravují pro děti programy směřující k podpoře zdraví a k optimálnímu fyzickému a psychickému rozvoji dětí.

Škole se daří modernizovat materiální zázemí pro realizaci ŠVP PV. Vybavení školy poskytuje podnětné zázemí pro předškolní vzdělávání.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá hospodárně a účelně. Přínosem pro její hospodaření je velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem, snaha o získávání dalších zdrojů a efektivní hospodaření se získanými prostředky. Tím jsou vytvářeny příznivé finanční předpoklady pro předškolní vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jičíně dne 7. listopadu 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

K. Maňáková v. r.

Bc. Miloslava Beránková, školní inspektorka

M. Beránková v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Petrášová v. r.

Monika Vitvarová, prizvaná osoba

Vitvarová Monika v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lázních Běláhrad 11. listopadu 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jana Feixová, ředitelka mateřské školy

Feixová J. v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.