

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Pedagogicko-psychologická poradna

Adresa: Lucemburská 40/1856, 130 00 Praha 3

Identifikátor: 600032116

Termín konání orientační inspekce: 20. listopadu - 22. listopadu 2001

Čj.	132 21/02-10125
Signatura	oa3sv105

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Pedagogicko-psychologická poradna Prahy 3 (dále PPP) poskytuje služby pedagogicko-psychologického poradenství dětem a mládeži třetího pražského obvodu od tří let věku do ukončení středoškolského vzdělání. Je umístěna v přízemí činžovního domu ve starší zástavbě Vinohrad. Pro práci s klienty má sedm odborných pracoven a dvě čekárny, z nichž jedna je zařízena pro menší děti s hračkami, tabulí na kreslení a kobercem se skákacím panákem, ve druhé mají rodiče nebo starší děti k dispozici pohodlný sedací nábytek a časopisy. Tato čekárna slouží rovněž pro skupinovou práci. Odborné pracovny jsou přiměřeně zařízeny pro vyšetření i navození uvolněné atmosféry. PPP je dopravně dobře dosažitelná.

HODNOCENÍ ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Diagnostická činnost

Odborní pracovníci pedagogicko-psychologické poradny provádějí diagnostiku na žádost škol, pediatrů a především rodičů. Pokud žádá o vyšetření jiný subjekt než rodiče, nevyžaduje poradna jejich písemný souhlas s vyšetřením dítěte. Fakt, že rodiče své děti do poradny přivádějí a podávají sociální pracovníci informace o anamnestických datech dětí, je považován za dostatečné vyjádření tohoto souhlasu.

Pedagogicko-psychologická poradna nezaměstnává speciální pedagogy, proto psychologickou i speciálně-pedagogickou diagnostiku provádějí psychologové. Vzhledem k jejich odborné erudici a dlouholetým zkušenostem jsou diagnostické závěry vždy dostatečně podloženy. Diagnostické metody jsou voleny cíleně vzhledem k věku dítěte, jeho pravděpodobným schopnostem i problémům. Všechny diagnostické metody jsou korektně administrovány i interpretovány. Při stanovení diagnózy a závěru jsou kromě výsledků vyšetření vždy brány v úvahu všechny skutečnosti z rodinné i osobní anamnézy, které jsou poradně známy.

Zpráva z vyšetření vždy obsahuje diagnostický závěr a zcela konkrétní doporučení pro práci s dítětem.

Diagnostická činnost je realizována na vysoké odborné úrovni, je velmi dobrá.

Intervenční činnost

Pedagogicko-psychologická poradna velmi úzce spolupracuje s rodinou každého svého klienta i se školou, kterou dítě navštěvuje. Práce s klientem tedy nekončí stanovením diagnózy a následným rozhovorem s rodiči, případně napsáním zprávy, ale v případě potřeby je vedení klienta dlouhodobé. Odborní pracovníci poradny jsou oprávněni provádět individuální, skupinovou i rodinnou terapii, hypnoterapii, relaxační techniky a další psychokorektivní postupy.

V obvodu působnosti PPP jsou na základních školách zřízeny mikrotřídy pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami, pracuje zde dyslektická poradna. Děti s opožděným mentálním vývojem jsou v péči Speciálně-pedagogického centra při zvláštní škole. V základních školách jsou zřizovány specializované třídy pro děti s vývojovými poruchami učení. Většina škol zaměstnává speciální pedagogy. I na této situaci, velmi příznivé pro děti s výukovými a výchovnými problémy, má nesporně velký podíl spolupráce PPP se školami.

Vzhledem k možnostem umístit žáka symptomaticky do takové školy, které je připravena jej akceptovat i s jeho problémy, je intervenční činnost velmi efektivní.

Intervenční činnost je založena především na velmi úzké partnerské spolupráci všech zúčastněných při zvládnání problémů každého dítěte. Je efektivní, nenásilná a dlouhodobě působící. Tato oblast činnosti PPP je hodnocena jako vynikající.

Spolupráce se školami

Spolupráce pedagogicko-psychologické poradny se školami má v Praze 3 dlouhou tradici, díky níž je dětem se zvláštními vzdělávacími potřebami či výchovnými problémy věnována péče vedoucí v konečném důsledku k minimalizaci jeho problémů. Jednotliví odborní pracovníci PPP mají rozděleny školy v obvodu působnosti, takže kontakty mezi PPP a učiteli i rodiči jsou velmi úzké, založené na vzájemném respektování. Tato spolupráce je školami hodnocena velmi pozitivně. Pracovníci "své" školy pravidelně navštěvují, konzultují s učiteli a výchovnými poradci problémy jednotlivých žáků i problémy obecné týkající se klimatu tříd, problémových vztahů mezi žáky a podobně. Na většině základních škol pracují speciální pedagogové, kteří ve spolupráci s psychology poradny vytvářejí individuální vzdělávací plány integrovaných žáků.

Spolupráce s PPP je školami v jejím obvodu působnosti hodnocena jako prospěšná a velmi úzká. Je velmi dobrá.

Primární prevence sociálně-patologických jevů

Pro prevenci sociálně-patologických jevů PPP neorganizuje speciální kampaně, ale snaží se, aby prevence vyplývala z její průběžné činnosti ve školách.

Průběžně pracuje a vyhledává klienty, kteří mají problémy s učením, s adaptací či jiné problémy osobní, vztahové, rodinné. K tomu slouží konzultační hodiny psychologů ve školách a důsledná spolupráce s výchovnými poradci. Pro první ročníky středních škol jsou pořádány přednášky o efektivním učení s nabídkou konkrétní pomoci v případě problémů. Další vzdělávací akce pro žáky středních škol jsou zaměřeny na mezilidské a partnerské vztahy.

Při náznaku šikany jsou ve třídách prováděna sociometrická šetření. Psychologové se na požádání zúčastňují při podezření na výskyt sociálně-patologických jevů jednání ve školách.

Akce s protidrogovou tematikou provádí v obvodu působnosti poradny na základě neformální dohody s PPP občanské sdružení.

Psycholožka PPP se aktivně zúčastnila týdenního soustředění pro studenty prvních ročníků a prim gymnázia Na Pražačce - její program byl pozitivně hodnocen studenty i pedagogy.

Zatím bez výraznější odezvy ze strany škol je nabídka aktivní účasti psychologa na sportovně, rekreačně a výtvarně zaměřených pobytech studentů středních škol

V oblasti primární prevence sociálně-patologických jevů dětí a mládeže se poradně daří ve spolupráci se školami i občanským sdružením nabízet mnohostrannou pomoc ohroženým věkovým skupinám. Pozitivní je skutečnost, že činnost je průběžná a neomezuje se na jednorázové akce. Práce PPP v této oblasti je velmi dobrá.

Hodnocení činnosti pedagogicko-psychologické poradny

Pedagogicko-psychologická poradna poskytuje klientům služby pedagogicko-psychologického poradenství na vysoké odborné úrovni. Díky dlouholeté tradici úzké spolupráce se školami a školskými zařízeními v obvodu působnosti PPP je i její intervenční činnost efektivní. Celkově je činnost PPP vynikající.

HODNOCENÍ PODMÍNEK ČINNOSTI

Podmínky činnosti

Všichni odborní pracovníci pedagogicko-psychologické poradny jsou odborně způsobilí k výkonu svých funkcí, mají dlouhou praxi v oboru psychologického poradenství a jsou rovněž absolventy řady velmi kvalitních výcviků a mnoha odborných seminářů. To je opravňuje k administraci řady projektivních diagnostických metod a jejich interpretaci, stejně jako k využívání mnoha terapeutických a psychokorektivních technik.

Prostorové podmínky umožňují realizaci individuální, ale i skupinové práce s klienty. K administraci psychodiagnostických testů i terapeutických metod má poradna k dispozici dostatečné množství i sortiment pomůcek.

Vedení PPP vytváří optimální psychohygienické podmínky vzhledem ke klientům i pracovníkům poradny.

Podmínky činnosti pedagogicko-psychologické poradny jsou vynikající.

Plánování

Poradna v tomto složení a na tomto místě má dlouholetou tradici. Její plán vychází z osvědčených činností, požadavků škol a z demografických specifik v nichž působí. Plánování je dlouhodobé, činnosti se cyklicky opakují. Roční plán je sestaven tak, aby měl několikaletou platnost. Jednotlivé činnosti v plánu jsou konkrétní a vzhledem ke konsolidaci pracovního kolektivu i jmenovité. Na ustálené podobě plánovaných činností se podíleli odborní pracovníci PPP. Obměny a obohacování plánu o další prvky je minimální. Praxe PPP i požadavky škol změnu či odbočení od vytyčeného plánu nevyžadují. Plán neobsahuje kontrolní činnosti.

Priority činnosti jsou stanoveny pláni i v organizačním řádu přijatém při přechodu PPP do právní subjektivity v r. 2000. Vytyčené priority jsou v souladu s obecným posláním PPP, jsou reálné a jsou v souladu s specifickými potřebami obvodu, v němž PPP působí. Koncepce činnosti, priority a jejich dlouhodobé naplňování je oceňováno školami, rodiči i orgány státní správy a samosprávy. Velká pozornost je věnována rozpracovávání systému péče o děti ze sociálně slabších rodin a práce s dětmi oslabenými či jinak školsky rizikovými.

Část aktivit je přenechávána jiným specializovaným subjektům. Diferenciální diagnostiku a reedukaci vývojových poruch učení zajišťuje SPC Prahy 3 a část aktivit protidrogové prevence je přenechána občanskému sdružení působícímu na obvodě.

Zhodnocení jednotlivých aktivit podává Zpráva o činnosti za školní rok 2000/01, určená Odboru školství MHMP. Zpráva je reálná, podává obraz kvantitě činnosti a zhodnocuje okruhy působení.

Plánování je hodnoceno s ohledem na výsledky činnosti PPP jako velmi dobré.

Organizování

V poradně pracuje osm odborných pracovníků: šest psychologů většinou na zkrácený úvazek, tj. 4,5 přepočteného úvazku, a dvě sociální pracovnice v 1,5 přepočteného úvazku. Žádný zaměstnanec není ve funkci pedagoga ani speciálního pedagoga. Speciálně pedagogická vyšetření po vzájemné dohodě zajišťuje v obvodě speciálně pedagogické centrum (SPC) obsazené třemi odbornými pracovníky. Profesionální struktura vyhovuje vzhledem k současnému stylu a rozsahu činnosti potřebám PPP.

Pracovníci jsou rozděleni do dvou oddělení: pro tzv. mladší školní věk (včetně předškolního věku) a oddělení pro starší školní věk zajišťující služby pro žáky druhého stupně ZŠ a střední školy. Sociální pracovnice zajišťují služby pro obě oddělení. Kompetence zaměstnanců jsou dány jejich pracovními náplněmi. Funkce vedoucích oddělení spočívá především v koordinaci činnosti, vedení výchovných poradců, nejsou však pověřováni kontrolní činností. Psychologové mají rozděleny školy obvodu a v základních školách mají pravidelné a zveřejněné konzultační hodiny pro žáky i pedagogy. Součástí činnosti pracovníků v přidělených školách jsou i hospitace ve vybraných třídách, kde sledují nejen své klienty, ale i třídní atmosféru a pedagogický proces. Činnost psychologů ve školách je řediteli, výchovnými poradci, pedagogy i žáky využívána a oceňována.

Poradna má nefunkční spisový řád, což vede k dílčím nedostatkům ve vedení jednacího protokolu. Nebyl dosud zpracován skartační řád.

Ke koordinaci činnosti, řešení organizačních a provozních úkolů, aktualizaci úkolů i referování o odborných poznatcích slouží porady PPP svolávané jednou za 14 dnů. Z porad jsou pořizovány zápisy. Porady slouží rovněž k předávání informací o nových trendech v poradenství. Systém porad je funkční a účinný. Pracovníci jsou aktuálně informováni o provozních záležitostech i o možnostech dalšího vzdělávání a výcviků.

Osobní data zaměstnanců i klientů jsou chráněna proti zneužití. Všichni zaměstnanci byli prokazatelně poučeni o povinnosti mlčenlivosti o získaných informacích o klientech.

PPP se široké veřejnosti příliš neprezentuje, vychází o obecného povědomí o své dlouholeté existenci a výsledků činnosti. O své činnosti cíleně informuje pedagogickou veřejnost, rodiče a samotné děti. Oslovuje dopisem rodiče dětí z mateřských škol před vstupem dětí do školy, rodičům žáků 9. ročníků nabízí vyšetření profesní orientace. Psychologové i výchovní poradci škol informují rodiče o službách poradny.

Organizování vzhledem ke koncepci činnosti je na velmi dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Řízení malého kolektivu PPP je operativní, úkoly a vyvstalé problémy jsou řešeny bezprostředně ve vzájemné součinnosti všech zaměstnanců. Na odborné semináře a výcviky jsou pracovníci vysíláni a náklady jsou dle možností hrazeny z prostředků PPP. Při výběru vzdělávacích akcí je posuzováno, jaký přínos pro práci poradny daný kurz či výcvik bude mít. Pro další vzdělávání zaměstnanců je zveřejněna vnitřní směrnice. Podmínky pro odborný růst jsou v PPP vytvořeny.

Morální stimulování v tomto komorním zařízení se stabilním kolektivem pracovníků je průběžné při denním styku, na poradách. Pro udělování osobních příplatků a odměn ředitel zveřejnil vnitřní směrnici. Začínající odborní pracovníci v poradně nejsou.

Vedení a motivování pracovníků je vynikající.

Kontrolní mechanizmy

Ředitel vydal vnitřní směrnici pro kontrolní činnost, která se týká statistických podkladů, ambulantní knihy, plnění počtu návštěv klientů (stanovené minimum 250 návštěv za rok pro pracovníka na celý úvazek), průběžných informací o činnosti psychologů v přidělených školách, kontrolu vybraných spisů klientů apod. Kontrolu odesílaných zpráv z vyšetření a poradenských záznamů klientů ředitel neprovádí, protože dle jeho sdělení v poradně pracují natolik zkušení pracovníci, že výhodnější je účast na bálintovských výměnách zkušeností, které probíhají každý týden.

Případné nedostatky či připomínky k činnosti jsou řešeny operativně a účinně. Kontrolní činnost vedoucích oddělení a ředitele není doložitelná.

Kontrolní činnost vykazuje nedostatky především v její doložitelnosti. Tato oblast je hodnocena jako průměrná.

Hodnocení podmínek činnosti

Materiální i personální podmínky plně odpovídají rozsahu a účelu činnosti školského zařízení. Poradna s dlouhou tradicí si postupně vytvořila styl práce, který plně odpovídá potřebám terénu. U klientů i škol v obvodu působnosti má poradna velmi dobrý zvuk a je jimi vyhledávána. Řídící činnost je založena na znalosti prostředí a práci s kolektivem odborně erudovaných pracovníků. Podmínky činnosti PPP jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ

Kontrolovaným obdobím byl rok 2000. Do 30. června 2000 byla poradna zálohovanou organizací, od 1. července 2000 je organizace v právní subjektivitě s příspěvkovou formou hospodaření.

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na 2. pololetí roku 2000 byly použity převážně na mzdy, zákonné odvody a fond kulturních a sociálních potřeb.

Celkový závazný ukazatel rozpočtu byl v kontrolovaném období dodržen. Účetní jednotka docílila vytvořením rezervy z důvodu změny zřizovatele kladný hospodářský výsledek, který byl v celé výši použit do rezervního fondu.

Porovnáním předloženého rozpisu rozpočtu s výkazem zisku a ztrát k 31. 12. 2000 bylo zjištěno, že údaje v těchto dokladech jsou vzájemně v souladu.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace na rok 2000 byly dodrženy.

Zařazování všech zaměstnanců poradny do příslušných platových tříd je v souladu s platnými právními předpisy. Kritéria pro vyplácení osobních příplatků a odměn jsou stanovena ve vnitřní mzdové směrnici. S kritérii pro výplatu nenárokových složek platu jsou seznámeni všichni zaměstnanci poradny. O přidělení osobního příplatku a jeho výši informuje ředitel zaměstnance zpravidla ústně s odůvodněním navrhované výše. Kontrolované nenárokové složky platu byly v souladu s platnými právními předpisy.

Personální dokumentace je vedena přehledně. Osobní spisy zaměstnanců obsahují požadované dokumenty ve smyslu platných právních předpisů.

Zásady pro používání finančních prostředků FKSP na 2. pololetí roku 2000 byly vytvořeny. Fond kulturních a sociálních potřeb je veden na samostatném účtu. Prostředky byly použity pouze na stravování zaměstnanců, tj. v souladu s platnými právními předpisy.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Finanční příspěvek ze státního rozpočtu byl čerpán zejména na knihy, testové materiály, služby a dále dle účelu, na který byl poskytnut. Účetní jednotka účtovala v soustavě podvojného účetnictví. Kontrolou dodavatelských faktur a pokladních dokladů bylo zjištěno, že přidělené finance byly využity účelně a hospodárně. Kontrolou předložených účetních dokladů bylo zjištěno, že pokladní doklady nejsou chronologicky číslovány, chybí nebo není na nich uveden počet příloh, postrádají podpis osoby schvalující pokladní operaci. Rovněž pokladní kniha postrádá chronologické číslování.

Předkontaktní doklady jsou nečitelné, nepřehledné, jsou na nich prováděny opravy účetních zápisů neúčetním způsobem pomocí přepisování, psaní tužkou, chybí kontrolní součty stran, čímž se účetnictví stává nepřehledným. Doklady postrádají podpis osoby odpovědné za účetní případ a osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí

Kontrolou ekonomických podkladů bylo zjištěno, že finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly využity efektivně a hospodárně vzhledem k účelu jejich poskytnutí..

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Organizační řád PPP Prahy 3, datováno 1. 1. 2001
- Organizační struktura PPP
- Roční plán činnosti
- Zpráva o činnosti za školní rok 2000/01
- Rozdělení škol a konzultační hodiny psychologů ve školách obvodu Prahy 3
- Rozvrh pracovní doby zaměstnanců
- Vnitřní směrnice PPP Prahy 3 (Vzdělávání pracovníků, Kontrolní činnost, Udělování osobních příplatků a odměn, Spisový řád)
- Prevence sociálně-patologických jevů na středních školách Prahy 3
- Jednací protokol
- Zápisy z porad
- Personální dokumentace zaměstnanců poradny
- Osobní spisy klientů
- Vnitřní ekonomické předpisy

- Pokladní kniha, pokladní doklady a faktury za 2. pololetí roku 2000
- Přehled o rozboru hospodaření s finančními prostředky ze státního rozpočtu na 2. pololetí roku 2000
- Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2000
- Přehled čerpání prostředků FKSP na 2. pololetí roku 2000

ZÁVĚR

Pedagogicko-psychologická poradna poskytuje služby psychologického poradenství na vysoké odborné úrovni, její materiální i personální podmínky plně odpovídají způsobu a rozsahu činnosti. Úzce spolupracuje se školami a školskými zařízení v obvodu své působnosti, intervenční činnost ve prospěch dětských klientů je efektivní. Některé rezervy jsou v kontrolním systému, formální nedostatky byly shledány ve vedení účetnictví.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Wiesnerová
Člen týmu	Mgr. Bedřich Hájek

Další zaměstnanci ČŠI Anna Kuruczová

V Olomouci dne 7. ledna 2002

Datum a podpis ředitele stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21.1.2002

Razítko

Ředitel pedagogicko-psychologické poradny nebo jiná osoba oprávněná jednat za pedagogicko-psychologickou poradnu

PhDr. Petr Klíma

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti pedagogicko-psychologické poradny dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) pedagogicko-psychologické poradny podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Magistrát hlavního města Prahy	30.1.2002	010 97/02-4007

Připomínky ředitele(ky) pedagogicko-psychologické poradny

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány