



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-571/08-11

Název školy: Základní škola T. G. Masaryka Třebíč,
Komenského náměstí 61/6

Adresa: Komenského náměstí 61/6, 674 01 Třebíč

Identifikátor: 600 122 174

IČ: 60 418 613

Místo inspekce: Komenského náměstí 61/6, 674 01 Třebíč

Termín inspekce: 27., 28., 29. leden a 9. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Kontrola využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci rozvojových programů.

Charakteristika školy

Město Třebíč je zřizovatelem Základní školy T. G. Masaryka Třebíč, Komenského náměstí 61/6. Škola jako právnická osoba vykonává činnost úplné základní školy a školní družiny. Vzdělávání a školské služby poskytuje ve dvou blízkých budovách, v hlavní zmodernizované na Komenského náměstí 61/6 a dále na Masarykově náměstí 12. K 30. září 2008 vykázala v základní škole celkem 628 žáků v 26 třídách. Pro výchovně vzdělávací činnost v rámci školních projektů, kroužků, třídních pobytů a letních táborů je také využíván objekt v Budíkovcích.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola – součást planety“ (ŠVP ZV) v 1., 2., 6. a 7. ročníku,

v 3., 4. a 5. ročníku podle vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12 035/97-20, včetně všech změn a doplňků, v 8. a 9. ročníku podle školního vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků, vždy v jedné třídě v 8. a 9. ročníku podle Modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, čj. 21 968/96-22, včetně všech změn a doplňků, vždy v jedné třídě 8. a 9. ročníku podle Modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29 738/96-22-50, včetně všech změn a doplňků, zaměřené na hokej a volejbal.

Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání 184 účastníkům v 6 odděleních podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Jejím velkým přínosem je nadstandardní nabídka zájmových činností a tradiční organizace letních táborů.

V době od poslední inspekční činnosti v roce 2003 došlo k výraznému posunu v oblasti materiálních i personálních podmínek, ve vybavení a využívání informačních technologií a uplatňování aktivních metod a forem práce ve výuce. Ve školním roce 2007/2008 na základě zpracovaného projektu byla škola zařazena do sítě Zdravých škol.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Príspevková organizace hospodařila v letech 2006, 2007 a 2008 především s peněžními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání (NIV), individuálními dotacemi na financování programů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky získanými vlastní činností, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob a doplňkovou činností. NIV tvořily největší objem peněžních prostředků, ze kterých škola financovala běžné potřeby školy. Z těchto finančních prostředků SR bylo 96,72 % použito především na úhradu mzdových nákladů, zákonných odvodů a základního přídeľu do fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP). Zbývajících 3,28 % z poskytnutých prostředků bylo použito na úhradu ostatních neinvestičních výdajů (ONIV), ze kterých právnická osoba hradila především nákup učebnic, učebních textů a učebních pomůcek, nákup osobních ochranných pracovních pomůcek, výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), plavecký výcvik a cestovné. Škola efektivně a účelně využívala finanční prostředky na nákup učebních pomůcek, učebnic a DVPP.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právnické osobě poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina. Tyto finanční prostředky pokryly ve sledovaných letech 2006 až 2008 průměrně 82,5 % z celkových ročních neinvestičních nákladů školy.

Ve sledovaných letech 2006 až 2008 byly škole mimo tyto finanční prostředky ze SR poskytnuty i účelové dotace. V roce 2006 to byla dotace na národní rozvojový program „Zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách“ ve výši 406.800 Kč. Dále v tomto roce škola čerpala dotaci určenou na rozšíření učebních plánů o jednu hodinu týdně v rámci projektu „Hodina“ v celkové výši 43.840 Kč. V roce 2007 to byla dotace na rozvojový program ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ve výši 14.696 Kč. V roce 2008 právnická osoba čerpala účelovou dotaci ve výši 152.000 Kč určenou na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Z předložených rozpočtových opatření bylo zjištěno, že každým rokem docházelo k mírnému navýšení objemu přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Z peněžních prostředků na provoz od zřizovatele byly hrazeny veškeré provozní náklady (energie, vodné-stočné, výdaje na údržbu a opravy, revize, telefonní poplatky, služby spojů a další). Zřizovatel se mimo to podílel i na financování nákupu učebních pomůcek a školních

potřeb. Poskytnuté peněžní prostředky od zřizovatele ve sledovaných letech 2006 až 2008 měly stagnující tendenci a pokryly v průměru 15,3 % z celkových ročních neinvestičních nákladů školy.

Mimo uvedené zdroje financování využívala škola i různé formy vícezdrojového financování – fundraising (sponzoring, programy spolupráce, projekty, granty apod.). Čerpala např. peněžní prostředky z Fondu Vysočiny na „Grantový program na podporu obnovy vybavení letních táborů – opravy vnitřních prostor na podporu obnovy vybavení letních táborů“. Významné pro financování školy byly finanční prostředky získané z doplňkové činnosti (tábory, vzdělávání apod.).

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojové projekty v roce 2006, 2007 a 2008 byly právnickou osobou použity oprávněně, tj. v daném rozpočtovém roce a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Výše těchto finančních prostředků odpovídala základním potřebám, tj. především zajištění mzdových nároků včetně realizace ŠVP ZV od roku 2007.

Hodnocení školy

O své vzdělávací nabídce, přijímání žáků k základnímu vzdělávání a možnosti odkladu povinné školní docházky škola informuje rodičovskou i širší veřejnost prostřednictvím vlastních i dalších webových stránek, informačních letáků, schůzek rodičů v mateřských školách, vývěsek ve městě, regionálního tisku i osobního kontaktu. V průběhu přijímacího řízení ředitel školy rozhoduje v oblasti práv účastníků vzdělávání a dle daných skutečností vydává správní rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a o odkladu jejich povinné školní docházky.

Škola systematicky sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků. Během základního vzdělávání monitoruje jejich neúspěšnost a přijímá následná opatření k její minimalizaci. Identifikuje, eviduje a následně zajišťuje individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Ve školním roce 2008/2009 školu navštěvuje 96 žáků se SVP, z nichž 7 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných na základě doporučení pedagogicko psychologických poraden a ve spolupráci se zákonnými zástupci. Jednomu individuálně integrovanému žákovi je k dispozici pedagogická asistentka. Zbývajícím žákům se SVP je poskytována péče pomocí podpůrných opatření. Pravidla hodnocení pro tyto žáky jsou stanovena ve školním řádu a jejich podmínky vzdělávání jsou konkretizovány v ŠVP ZV. Individuální přístup k těmto žákům je uskutečňován v rámci i nad rámec povinné výuky. V zájmu zajišťování školských poradenských služeb výchovná poradkyně společně se zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny dvakrát ročně vyhodnocuje dodržování postupů a opatření stanovených v individuálních vzdělávacích plánech a poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům poradenskou podporu. Pro vzdělávání žáků se SVP má škola k dispozici kompenzační učební pomůcky, speciální učebnice, obrázkové slovníky, pracovní listy, didaktické materiály, 4 notebooky a výukový software. Výchovná poradkyně má pevně stanovené konzultační hodiny, dle předchozí domluvy nabízí individuální konzultace a celoročně intenzivně spolupracuje s místní pedagogicko psychologickou poradnou. Škola zohledňuje přechod žáků z předškolního vzdělávání k plnění povinné školní docházky i přestup z prvního stupně na druhý stupeň základního vzdělávání adaptačními aktivitami v rámci třídních kolektivů. Dodržování zákonných ustanovení při přijímání žáků k základnímu vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců s uplatňováním práva na rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje standardním způsobem.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona ředitel školy vydal ŠVP ZV, který je zveřejněn na přístupném místě ve škole,

zohledňuje materiální vybavení, personální podmínky i finanční možnosti školy. Komparativní textová analýza prokázala, že ŠVP ZV je plně souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Koncepce školy je písemně zpracována, pravidelně inovována, její záměry jsou projednávány s pedagogickou a školskou radou. Vychází ze současných podmínek školy, dlouhodobých záměrů ČR a kraje Vysočina. Konkrétně rozpracovává oblasti směřující k podpoře kurikulární reformy, včetně zajištění kvalitního materiálního a personálního zajištění. Srovnáním dvou posledních koncepcí školy lze sledovat vývoj školy, především v souvislosti s tvorbou ŠVP ZV. Východiskem pro koncepční záměry je také kvalitně zpracovaná evaluační zpráva školy, která vychází z analýzy i hodnocení dosaženého stavu. Podkladem k evaluační zprávě bylo mimo jiné i dotazníkové šetření a využití výsledků externí firmy. Jednotlivé oblasti na základě vyhodnocení obsahují stanovená opatření, která jsou nyní průběžně realizována, sledována na základě vytvořeného funkčního kontrolního systému. S výsledky vlastního hodnocení škola dále pracuje, čímž je vytvořena účinná zpětná vazba, projevující se i v návaznosti koncepčních záměrů školy.

Strategie školy je rozpracována v dlouhodobých a krátkodobých plánech, konkrétně v písemně zpracovaných celoročních, měsíčních a týdenních plánech. Plánování a stanovené cíle jsou v souladu s reálnými podmínkami školy.

Řídicí systém je podporován přenesením kompetencí, jeho funkčnost vychází z propojení plánování, organizování a kontroly. Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků jsou dány zpracovanými vnitřními dokumenty. Funkční je také informační systém. Pravidelně se uskutečňují porady vedení školy, jednání pedagogické rady, schůzky předmětových komisí a žákovské rady. Členové inspekčního týmu se zúčastnili jejího průběhu, který potvrdil neformálnost a účelnost tohoto setkávání vedení školy se žáky.

Ředitel školy se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Se školskou radou spolupracuje a plní povinnosti, které pro něj vyplývají z příslušných ustanovení školského zákona. Spolupráci se školskou radou a sdružením rodičů a přátel školy hodnotí jako přínosnou, což dokládají konkrétní výsledky spolupráce. Vzhledem k zaměření škola dále rozvíjí partnerství v oblasti sportu (sportovní kluby) a kultury. Rozvíjení partnerství patří mezi strategické cíle školy.

Na základě průběžného vyhodnocování a stanovení opatření škola zabezpečila kvalitní personální zázemí. V době konání inspekční činnosti vzdělávání zajišťovalo 47 pedagogických pracovníků s požadovaným vzděláním. Podpora začínajícím pedagogům je zabezpečena uvádějícími učiteli a nabídkou dalšího vzdělávání pro jejich profesní rozvoj. DVPP je plánováno a vychází z potřeb školy v návaznosti na realizaci ŠVP ZV. Jeho realizace se uskutečňuje i ve škole, což umožňuje vzdělávání celého pedagogického sboru.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání s účinně stanovenými pravidly ve školním řádu. V období tří let je počet vykázaných úrazů stabilní.

Naplňováním preventivního protidrogového programu s názvem „Zdravý životní styl“, prostřednictvím školních akcí, projektů, např. „Škola naruby“, výchovným působením pedagogů, schránkou důvěry, vlastními pravidly chování, tzv. „žakovského desatera“ a účasti žáků v zájmových útvech škola cíleně předchází sociálně patologickým jevům. Prevence v této oblasti je také součástí evaluační zprávy.

Organizace vzdělávání a počty žáků jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v kmenových třídách a odborných učebnách. Ve sledovaných hodinách vyučující volili vhodné formy a metody práce. Zajišťovali názornost výuky, zejména využitím mezipředmětových vztahů, materiálních podmínek a důsledným sledováním zpětné vazby. To posilovalo motivaci žáků, což vedlo k jejich aktivnímu zapojení. Klidná a pracovní atmosféra, zařazování relaxačních prvků, příznivá interakce podporovaly rozvoj jejich komunikativních dovedností. Žáci byli vedeni k přemýšlení, aktivní diskuzi, k samostatnosti při řešení

problémů, a to při práci individuální, společné, ve dvojicích, ve skupinách a v realizovaných projektech. Pracovali s chybou jako s prostředkem dalšího upevňování získaných znalostí a dovedností. Jednotlivé kroky, postupy a činnosti žáků byly vyučujícími průběžně hodnoceny s využitím sebehodnocení, což byl další zaznamenaný motivační prvek.

Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění funkční gramotnosti žáků byly v hodinách vytvářeny vhodné podmínky. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Jsou vedeni k práci s informacemi v různých druzích textů, k tvůrčímu psaní, což dokládá například vydávání školního časopisu a zapojování do literárních soutěží. Tvůrčí aktivity žáků se projevují při tvorbě jejich prezentací. Možnosti dalšího rozvíjení žáků vychází rovněž z nabídky volitelných a nepovinných předmětů.

K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností škola využívá vlastní i standardizované testy pro žáky 5., 6. a 9. ročníků, ve kterých žáci, zejména ze tříd s rozšířeným vyučováním matematiky, dosahují vysoké procento úspěšnosti. Žáci jsou zapojováni do různých soutěží, olympiád a sportovních turnajů na regionální, krajské, republikové i mezinárodní úrovni. Dvě žákyně byly úspěšné na Mezinárodní výstavě studentských prací, jedna z nich obsadila první místo. Škola sama organizuje různé soutěže a sportovní turnaje. Prostřednictvím osobních kontaktů sleduje úspěšnost žáků na vyšším stupni vzdělávání a získává zpětnou vazbu o svých absolventech. Úspěšnost žáků je soustavně sledována a vyhodnocována a je nedílnou součástí výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Celkové hodnocení školy

Právnická osoba vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy. Při vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby. V době konání inspekční činnosti byla bezpečnost žáků zajištěna.

Při realizaci vzdělávacích programů celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí jejich základních potřeb. V převážné většině navštívených hodin žáci aktivně přistupovali k prováděným činnostem, věcně komunikovali na úrovni jejich věku, měli příležitost k sebehodnocení i sebereflexi. Rozvíjením jejich klíčových kompetencí docházelo ke zvyšování funkční gramotnosti. Školní družina svou pravidelnou činností podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy. Realizovaný ŠVP ZV je zpracován v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a je plně souladu s příslušným RVP ZV. Jeho realizace probíhá příkladným způsobem a v rámci jeho uskutečňování, velkého množství projektů, akcí a mimoškolních aktivit škola úspěšně rozvíjí osobnost žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy T. G. Masaryka, Komenského nám. 61/6 v Třebíči, vydaná na základě usnesení zastupitelstva Města Třebíče č. 2, ze dne 22. prosince 1994, s účinností od 1. ledna 1995
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 20. prosince 1996, s účinností od 1. ledna 1997
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině, ze dne 18. září 1998, s účinností od 18. září 1998
4. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině, ze dne 5. listopadu 1998, s účinností od 1. ledna 1999
5. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině, ze dne 11. března 1999, s účinností od 11. března 1999
6. Dodatek č. 5 ve zřizovací listině, ze dne 12. května 2000
7. Dodatek č. 6 ke zřizovací listině, ze dne 1. listopadu 2003

8. Dodatek č. 7 ke zřizovací listině, ze dne 16. prosince 2005, s účinností od 1. ledna 2006
9. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem Třebíč dne 19. června 2000 pod čj. 1005/2000, s účinností od 1. července 2007
10. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 4960/2007-21, ze dne 8. června 2007, s účinností od 1. září
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. prosince 2008
12. Jmenování do funkce ředitele Základní školy T. G. Masaryka Třebíč, čj. OŠK/22608-04/JiP, ze dne 25. června 2004, s účinností od 1. srpna 2004 na dobu neurčitou
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – Rámcový plán pro rok 2009
14. Přehled a doklady o absolvovaných vzdělávacích akcích, ke dni konání inspekční činnosti
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – součást planety“ čj. HI 289/2007 – 9, s platností od 1. září 2007
16. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. září 2008
17. Vlastní hodnocení základní školy za školní rok 2007/2008, ze dne 22. prosince 2008
18. Průběžná zpráva o plnění úkolů ŠVP ZŠ T. G. Masaryka Třebíč (září – prosinec 2008), ze dne 8. prosince 2008
19. Koncepce rozvoje a řízení škol, ze dne 1. září 2005 Primární preventivní program „Zdravý životní styl“ školní rok 2008/2009
20. Test znalostí II. stupeň – Environmentální výchova
21. Přehled žáků s vývojovými poruchami učení a zdravotním postižením 1. – 5. ročník
22. Přehled žáků s vývojovými poruchami učení a zdravotním postižením 6. – 9. ročník
23. Katalogy žáků se ŠVP za školní rok 2008/2009
24. Individuální plány 7 žáků školy ve školním roce 2008/2009
25. Výroční zpráva o činnosti Základní školy T. G. Masaryka Třebíč za školní rok 2005/2006, ze dne 30. září 2006
26. Výroční zpráva o činnosti Základní školy T. G. Masaryka Třebíč za školní rok 2006/2007, ze dne 30. září 2007
27. Výroční zpráva o činnosti Základní školy T. G. Masaryka Třebíč za školní rok 2007/2008, ze dne 9. října 2008
28. Třídní knihy pro školní rok 2008/2009
29. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2008/2009
30. Evidence žáků školy – školní matrika ve školním roce 2008/2009
31. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny 2008/2009
32. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009
33. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
34. Rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2008/2009
35. Organizační řád školy – část 2. Školní řád čj. 186/2007-3, s platností od 14. března 2007
36. Organizační řád školy – část 13. Spolupráce školy s policií
37. Organizační řád školy – část 16. Lyžařský výcvikový kurz čj. 107/2007-1, s platností od 1. ledna 2007
38. Organizační řád školy – část 18. Řád školní družiny čj. 337/2007, s platností od 1. ledna 2008
39. Organizační řád školy – část 21. Provozní řád, s platností od 1. ledna 2005
40. Organizační řád školy – část 23. Pracovní náplně čj. 338/2007-12, s platností od 1. ledna 2008
41. Organizační řád školy – část 27. Vnitřní kontrolní systém čj. 343/2007, s platností od 1. ledna 2008

42. Organizační řád školy – část 31. Školení BOZP čj. 323/2007-12, s platností od 20. prosince 2007
43. Organizační řád školy – část 38. Poplatky ve školní družině čj. 293/2007, s platností od 1. ledna 2008
44. Organizační řád školy – část 41. Výstupní hodnocení
45. Organizační řád školy – část 43. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy čj. 185/2007-3, s platností od 15. března 2007
46. Organizační řád školy – část 45. Vzdělávání cizinců čj. Hl 322/2007-12, s platností od 1. ledna 2008
47. Směrnice pro účtování hlavní a hospodářské činnosti školy, s platností od 2. ledna 2007
48. Kniha úrazů vedená od školního roku 2002, ke dni konání inspekční činnosti
49. Záznamy o úrazech žáků, ke dni konání inspekční činnosti
50. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy, s účinností od 15. března 2007
51. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009
52. Plán kontrolní činnosti ŘŠ pro školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
53. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2007/2008
54. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
55. Zápisy z jednání školské rady a výboru SRPŠ ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
56. Záznam – informace o školní žákovské radě při ZŠ T. G. Masaryka Třebíč
57. Záznamy ze schůzek Metodického sdružení za školní rok 2008/2009
58. Plán výuky ve školním roce 2008/2009 dle učebních osnov
59. Projekt podpory zdraví „Škola – součást planety“
60. Celoroční projekt pro 1. – 5. ročník „Sluníčkové dny“, pro školní rok 2008/2009
61. Projekt „Podnebné pásy“, říjen 2008
62. Projekt „Barevný podzim“, říjen 2008
63. Projekt „Zvířata žijící na našich kontinentech“, říjen 2008
64. Projektová výuka „Cecilčin rok“, listopad 2008
65. Projektový týden „Vánoční zvonkování“, prosinec 2008
66. Přehled exkurzí ZŠ TGM Třebíč, ze dne 29. prosince 2008, platný od 9. února 2009
67. Žákovské desatero
68. Komentář ke střednědobé koncepci oprav a investic na období 2008 – 2012, ze dne 2. října 2008
69. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. 114 034/03-05127, ze dne 3. března 2003
70. Protokol České školní inspekce čj. k4-1203/03-00750, ze dne 23. října 2003
71. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006, ze dne 13. října 2006
72. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2007, ze dne 10. října 2007
73. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2008, ze dne 10. října 2008
74. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2006, ze dne 9. listopadu 2006
75. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2007, ze dne 9. listopadu 2007
76. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2008, ze dne 6. listopadu 2008
77. Výkaz S 26-01 o sportovní přípravě ve střední škole a o třídě zaměřené na výuku tělesné výchovy ve střední škole a rozšířené výuce tělesné výchovy v základní škole k 30. září 2006, ze dne 13. října 2006

78. Výkaz S 26-01 o sportovní přípravě ve střední škole a o třídě zaměřené na výuku tělesné výchovy ve střední škole a rozšířené výuce tělesné výchovy v základní škole k 30. září 2007, ze dne 10. října 2007
79. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2008, ze dne 10. října 2008
80. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, ze dne 11. září 2006
81. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, ze dne 18. září 2007
82. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008, ze dne 19. září 2008
83. Úprava rozpočtu přímých výdajů NIV k 15. listopadu 2006, ze dne 15. listopadu 2006
84. Úprava rozpočtu přímých výdajů NIV k 15. listopadu 2007, ze dne 15. listopadu 2007
85. Úprava rozpočtu přímých výdajů NIV k 20. listopadu 2008, ze dne 20. listopadu 2008
86. Oznámení o přidělení účelových dotací na realizaci rozvojových programů
87. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006, ze dne 24. ledna 2007
88. Výkaz zisku a ztráty za období 13/2007, ze dne 25. března 2008
89. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2008, ze dne 19. ledna 2009
90. Účetní deník úplný za období 12/2006, ze dne 7. února 2007
91. Účetní deník úplný za období 12/2007, ze dne 7. února 2008
92. Účetní deník úplný za období 12/2008, ze dne 21. ledna 2009
93. Kniha účetnictví – IV. za období 12/2006, 12/2007 a 12/2008
94. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 11. ledna 2007
95. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 9. ledna 2008
96. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2008, ze dne 8. ledna 2009
97. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, ze dne 10. ledna 2008
98. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie k 31. 12. 2008, příloha č. 1, ze dne 12. ledna 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zborovská 3, 580 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Olga Drápalová	Olga Drápalová v. r.
PhDr. Ludmila Slánská	Ludmila Slánská v. r.
Mgr. Eva Šimečková	Eva Šimečková v. r.
Bc. Lubomír Mráček	Lubomír Mráček v. r.

V Jihlavě dne 10. února 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Třebíči dne 18. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Martin Hlávka	Martin Hlávka v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.