



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-481/07-13

Název školy: Základní škola Mikulovice, okres Jeseník
Adresa: Hlavní 36, 790 84 Mikulovice,
Identifikátor: 600 150 623
IČ: 62 350 820
Místo inspekce: Základní škola Mikulovice, Hlavní 36
Termín inspekce: 4. – 6. prosinec 2007

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení úrovně řízení pedagogických procesů v základní škole ve vztahu k rozvoji osobnosti žáka dle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení úrovně řízení pedagogických procesů
 - strategie a plánování činnosti
 - učební plány na školní rok 2007/2008
 - školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále také ŠVP)
 - vnitřní kontrolní systém a vlastní hodnocení školy
2. Hodnocení podmínek pro vzdělávání žáků
 - personální podmínky a organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
 - prostorové a materiálně-technické podmínky
 - organizace vzdělávání
3. Hodnocení průběhu vzdělávání
 - realizace výuky dle ŠVP
 - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a péče o nadané žáky

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola Mikulovice, okres Jeseník (dále také škola) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je obec Mikulovice (Hlavní 5, 790 84 Mikulovice).

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Ve školním roce 2007/2008 navštěvuje třináct tříd 1. – 9. ročníku 278 žáků, z nichž 30 dojíždí ze sedmi okolních obcí. Cílová kapacita školy je využita na 56 %. Ve školní družině jsou zapsáni 83 žáci, její stanovená kapacita je překročena. Ve školní jídelně byli přihlášení 634 strážníci.

Škola má v obci jedno odloučené pracoviště. Dva samostatné objekty, kde je poskytováno vzdělávání a školské služby, mají bezbariérový přístup.

Ve školním roce 2007/2008 je organizováno vzdělávání žáků 1., 2. a 6. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, ve 3. – 5. a 7. – 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/97-2. V 2. – 9. ročníku je vykázáno 20 integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů.

V rámci Euroregionu Praděd se škola zapojila v programu Interreg III A Česká republika - – Polsko do projektu, jehož prostřednictvím získala finanční dotace z prostředků Evropské unie i pro rozšíření materiálního vybavení, které je možné využívat při výuce. Na jeho realizaci se aktivně podíleli spolu s učiteli také žáci, kteří měli prostor k rozvíjení klíčové kompetence sociální a personální, občanské a komunikativní.

II. Hodnocení školy

Řízení pedagogických procesů

Strategie školy stanovuje priority vedoucí k naplňování cílů vzdělávání a rozvoje osobnosti žáka. Plánování činnosti školy, řízení pedagogických procesů, vnitřní kontrolní a hodnotící systém jsou koncepční a vytvářejí předpoklady pro zkvalitňování průběhu a výsledků vzdělávání žáků. Školní vzdělávací program byl zpracován v rámci státem stanovených pravidel. Jeho částečný nesoulad s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání neměl negativní dopad na sledovanou výuku žáků v 6. ročníku.

Odůvodnění:

- Koncepce rozvoje školy reflektuje kurikulární reformu a vychází z dlouhodobých záměrů národní politiky v základním vzdělávání. Školou deklarované priority rozvoje (vzdělávání žáků v cizích jazycích a informačních a komunikačních technologiích, rozvoj spolupráce a sebehodnocení žáků, zlepšení materiálních podmínek a otevřenost školy) se daří postupně uskutečňovat.
- Plánování činnosti jako nedílná součást řízení se projevuje ve všech oblastech práce školy, koncepční cíle se promítají do ročního plánu práce a jejich realizace je patrná v měsíčních plánech.

- V učebním plánu školního roku 2007/2008 byly provedeny všechny úpravy v souladu s dokumentem MŠMT, čj. 6538/2007-22. K rozvíjení jazykových kompetencí žáků byla navýšena hodinová dotace předmětu anglický jazyk v 7. a 9. ročníku a byl zaveden volitelný předmět konverzace v anglickém jazyce. K podpoře jazykového vzdělávání umožnila škola všem žákům 1. a 2. ročníku navštěvovat zájmový útvar anglického jazyka.
- Zařazení volitelných předmětů s užitím počítačové techniky do učebního plánu 6. – 9. ročníku a otevření zájmového útvaru, v němž žáci z 1. stupně získávají elementární dovednosti v ovládání počítačů, přispívají k rozvíjení informační gramotnosti žáků. Užívání výpočetní techniky a přístup na internet jsou jim umožněny ve dvou učebnách i mimo vyučování.
- Reálné podmínky a možnosti školy jsou zohledněny ve školním vzdělávacím programu, jehož základní struktura vychází ze zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V jednotlivých součástech dokumentu však byly zaznamenány dílčí nepřesnosti, nesrovnalosti v jejich provázanosti a také formální nedokonalosti (rozdílná terminologie v názvech vyučovacích předmětů, chybějící obsah, čísla stránek, výčet zkratk a vysvětlivky), které způsobují obtížnou orientaci. Neúplnost informací byla zjištěna v charakteristice školy, v začlenění průřezových témat, v obsahovém, časovém a organizačním vymezení některých předmětů, v pravidlech pro hodnocení žáků a ve vlastním hodnocení školy. Zcela chybí poznámky k učebnímu plánu s uvedením čerpání disponibilní časové dotace, názvy, charakteristiky a vzdělávací obsahy volitelných vyučovacích předmětů.
- Uvedené nedostatky se nepromítly do poskytovaného vzdělávání žáků. Sledovaná výuka v 6. ročníku převážně směřovala k rozvoji požadovaných žákovských kompetencí.
- Vnitřní kontrolní systém je nastaven funkčně a jeho závěry se staly podkladem pro výroční zprávu a vlastní hodnocení školy.
- Vlastní hodnocení školy je zpracováno v souladu s příslušným právním předpisem a bylo projednáno v pedagogické radě. Východiskem pro jeho zpracování byla kvalitní analýza dotazníkového šetření a výsledků srovnávacích testů.

Podmínky pro vzdělávání žáků

Z hlediska stanovené odborné kvalifikace učitelů má škola podprůměrné personální podmínky. Profesionální rozvoj a zdokonalování týmové spolupráce pedagogického sboru byly cíleně podporovány plánovitým organizováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podle potřeb školy a aktivního zájmu většiny učitelů. Školní prostory a materiálně-technické vybavení školy, včetně odborných učeben, se průběžně zlepšují a umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Odůvodnění:

- Ve školním roce 2007/2008 zajišťuje vzdělávání žáků devatenáctičlenný pedagogický sbor, který není zcela stabilizován. Kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost nespĺňuje pět učitelů a čtyři je splňují pro jiný stupeň základní školy, než kde vyučují. Škola nemá žádného učitele s kvalifikací pro výuku cizího jazyka. Z celkového počtu 379 vyučovacích hodin je pouze 59 % zabezpečeno učiteli se stanovenou odbornou kvalifikací.

- Profesnímu růstu všech učitelů a jejich sebevzdělávání byla ve sledovaném období od školního roku 2005/2006 věnována velká pozornost. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo organizováno plánovitě v souladu s příslušným právním předpisem a je také jedním z kritérií pro hodnocení práce učitelů. V návaznosti na aktuální potřeby školy byly pro každý školní rok vymezeny priority, např. tvorba ŠVP, projekty ve výuce, jazykové vzdělávání, využívání informačních a komunikačních technologií, autoevaluace školy a vedení žáků k sebehodnocení.
- Modernizace školních budov a jejich zařízení, výměna žákovského nábytku za výškově nastavitelný a vybavování novými učebními pomůckami, které náleží k hlavním oblastem koncepce rozvoje školy, postupně probíhají, a tím zkvalitňují učební prostředí a podmínky pro výuku. Úprava a výzdoba interiéru některých učeben na 2. stupni nevedou žáky k estetickému cítění.
- Pro naplňování cílů vzdělávání ve sledovaných předmětech v 6. ročníku má škola k dispozici odborné učebny a školní knihovnu, vzhledem k počtu žáků dostatek potřebného materiálně-technického vybavení, včetně výpočetní techniky, výukového softwaru a obsáhlé videotéky. V návaznosti na výchovné a vzdělávací strategie ŠVP je postupně aktualizován fond učebnic.
- Vzdělávání žáků je organizováno v souladu s příslušným právním předpisem, počty vyučovacích hodin v dopoledním a odpoledním vyučování a doba trvání přestávek jsou dodrženy. V souladu s požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků a také s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost výuky jsou respektovány nejvyšší povolené počty žáků ve skupinách.
- Pro zajišťování pitného režimu žáků jsou školou vytvořeny podmínky.

Průběh vzdělávání žáků

Pro vzdělávání žáků ve vyučovacích předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk a přírodopis byly účelně využity odborné učebny i jejich vybavení. Při skupinové práci v předmětu dějepis pracovali žáci s učebními pomůckami, které je vedly k vyhledávání informací a logickému myšlení. Převažovala organizace výuky, v níž bylo dbáno na rozvíjení kompetence sociální a pracovní, komunikativní a kompetence k řešení problémů. Efektivitu části výuky snižovalo nerespektování pravidel vzájemné komunikace a potřeby spolupráce ze strany několika žáků. Pravidelným týdenním sebehodnocením v 1., 2. a 6. ročníku jsou žáci vedeni k posuzování výsledků své práce, vynaloženého úsilí, osobních možností a rezerv. Je tak naplňována jedna z deklarovaných zásad školního vzdělávacího programu pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Odůvodnění:

- Výuka přírodopisu probíhala v podnětně upraveném prostředí odborné učebny s bohatými sbírkami dvojrozměrných i trojrozměrných učebních pomůcek a terárií s živými exponáty. Ve vyučovací hodině anglického jazyka bylo účelně využíváno vybavení jazykové učebny, k procvičování správnosti jazykového písemného projevu v předmětu český jazyk byl pro část vyučovacích hodin účelně zvolen výukový program v počítačové učebně. Pro výuku předmětu dějepis byly vytvořeny standardní podmínky. V průběhu školního roku je vyučování dějepisu doplňováno tematicky zaměřenými exkurzemi, z nichž jedna již proběhla.

- Vzdělávací cíle, náročnost a rozsah jednotlivých úkolů ve sledovaných vyučovacích hodinách byly stanoveny přiměřeně a také s ohledem na možnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Byly uplatňovány metody a formy práce podporující rozvoj žákovských kompetencí. Někteří žáci v předmětech český jazyk a anglický jazyk neprokazovali schopnost naslouchat druhým a účinně se zapojovat do diskuse a výuku tímto narušovali. Při výuce anglického jazyka byly v nedostačující míře navozovány vhodné interaktivní situace vyžadující od žáků vzájemnou kooperaci k rozvíjení jejich řečových dovedností.
- V průběhu vyučování byl patrný individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, jen ojediněle k talentovaným žákům. Mimo vyučování je věnována pravidelná speciálně pedagogická péče integrovaným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Dokladem cílené práce školy s talentovanými žáky je každoroční organizování školních kol soutěží a olympiád, vedení žáků k účasti v různých korespondenčních literárních soutěžích i dosažené výsledky žáků školy na úrovni okresu, kraje a ve školním roce 2006/2007 i v celorepublikovém kole zeměpisné olympiády. Pro rozvíjení zájmů, tvořivosti, talentu i potřeb žáků jsou ve škole vytvářeny příznivé podmínky bohatou zájmovou činností organizovanou školou a Střediskem volného času DUHA Jeseník.
- Ve třídách 1., 2. a 6. ročníku, kde jsou žáci vzděláváni podle ŠVP, jsou používány týdenní plány žáků, v nichž žáci provádějí sebehodnocení. V 1. a 2. ročníku jsou žáci vedeni k vytváření vlastního portfolia, které je motivuje k učení a ukazuje co žáci již dokázali.

Závěrečné hodnocení:

Vzdělávání žáků 1. – 9. ročníku je poskytováno v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a schválenými učebními dokumenty. Kapacita školy je využita z 56 %, ve školní družině je stanovená cílová kapacita překročena.

Strategie a plánování činnosti školy se zavedeným vnitřním kontrolním a hodnotícím systémem vytvářejí předpoklady pro efektivní řízení pedagogických procesů.

Vnější evaluaci struktury školního vzdělávacího programu byly zjištěny obsahové a formální nedostatky, které je nutno odstranit. Pro realizované vzdělávání žáků v 1., 2. a 6. ročníku školy se dosud nestaly rizikem.

Kvalita vzdělávání žáků v 6. ročníku nebyla negativně ovlivněna nepříznivými personálními podmínkami z hlediska odborné kvalifikace učitelů. Poznatky a dovednosti z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly ve výuce účelně uplatňovány a zpravidla vedly k rozvíjení klíčových kompetencí žáků.

Pozitivní vývoj školy byl zaznamenán v materiálně-technickém zázemí a jeho efektivním využívání při realizaci školního vzdělávacího programu.

K příkladům dobré praxe náleží činnost školy v oblasti nabídky zájmových aktivit, přípravy, účasti i úspěšnosti žáků v různých soutěžích a olympiádách.

Ve vztahu k rozvoji osobnosti žáka je řízení pedagogických procesů v základní škole hodnoceno celkově jako průměrné.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Mikulovice ze dne 13. června 2006
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 10 282/2006-21, ve věci zápisu změny v údajích o oborech vzdělání, uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. září 2006
3. Výpis změnového řízení, čj. KUOK/89 486/2006, ze dne 23. srpna 2006
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. listopadu 2007
5. Jmenovací dekret ředitele Základní školy v Mikulovicích ze dne 24. července 2003
6. Výkaz Škol (MŠMT) o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005, 2006 a 2007
7. Výkaz Škol (MŠMT) o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2005, 2006 a 2007
8. Výkaz Škol (MŠMT) Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2005, 2006 a 2007
9. Výkaz Škol (MŠMT) Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2007
10. Třídní výkazy tříd 2. – 9. ročníku – školní rok 2007/2008
11. Třídní kniha VI. třídy ve školním roce 2007/2008
12. Záznamy o práci ve volitelných předmětech VI. – IX. třídy ve školním roce 2007/2008
13. Záznamy o práci v zájmových útvarech ve školním roce 2007/2008
14. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
15. Projekt „Mikulovice – Glucholazy – svědectví proměn v průběhu 20. století“
16. Koncepce rozvoje školy – 2006 - 2011 (nedatováno)
17. Plán práce s přílohami – školní rok 2007/2008 (nedatováno)
18. Učební plán pro 1. – 9. ročník - školní rok 2007/2008
19. Návrh organizace Základní školy Mikulovice, okres Jeseník na školní rok 2007/2008 ze dne 10. září 2007
20. Školní řád s účinností od 3. září 2007
21. Rozvrh hodin podle tříd na školní rok 2007/2008
22. Rozvrh hodin podle učitelů na školní rok 2007/2008

23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 -
- doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
24. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2005/2006,
2006/2007 a 2007/2008
25. Přehledy o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP za školní roky
2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
26. Hodnocení pedagogů (nedatováno)
27. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2007/2008 (nedatováno)
28. Hospitační záznamy zástupkyně ředitele školy – školní rok 2007/2008
29. Jmenný seznam integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008
30. Jmenný seznam zohledňovaných žáků ve školním roce 2007/2008
31. Individuální plány tří zohledňovaných žáků VI. třídy pro školní rok 2007/2008
32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“
33. Vlastní hodnocení školy 2006 – 2007 (nedatováno)
34. Přehledy o výsledcích vzdělávání žáků – školní rok 2006/2007
35. Zápis z jednání pedagogické rady za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
36. Zápis z jednání metodických orgánů
37. Žákovské knížky žáků VI. třídy
38. Týdenní plány se sebehodnocením žáků II. a VI. třídy
39. Vzorek portfolií žáků II. třídy

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zonna Němcová

Zonna Němcová v. r.

Mgr. Pavel Okleštěk

Okleštěk v. r.

V Šumperku dne 11. prosince 2007

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mikulovice dne 12. prosince 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Roman Šťastný, ředitel školy

Šťastný v. r.