



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIU-938/10-U**

**Název kontrolované osoby:** **Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6,  
příspěvková organizace**

**Sídlo:** **400 01 Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6**

**IČO:** **44 555 229**

**Identifikátor:** **600 085 732**

**Právní forma:** **Příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **Mgr. Květoslavem Kolaříkem, ředitelem školy**

**Zřizovatel:** **Statutární město Ústí nad Labem**

**Místo inspekční činnosti:** **400 01 Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6**

**Termín inspekční činnosti:** **23. - 25. listopad 2010**

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola má platnou zřizovací listinu a splňuje podmínky pro zařazení do školského rejstříku. Vykonává činnost základní školy s kapacitou 450 žáků, školní družiny s kapacitou navýšenou na 90 žáků a školní jídelny s kapacitou 420 stravovaných. Ve školním roce 2010/2011 vykazuje 258 žáků ve 14 třídách. Vzdělávají se podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život v 21. století“ (dále ŠVP) a v 5. ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola. Čtyři třídy mají rozšířenou výuku tělesné výchovy se zaměřením na lední hokej, plavání, košíkovou a atletiku. Od školního roku 2010/2011 je navštěvují i žákyně – členky oddílu roztleskávaček. V tomto školním roce byly otevřeny 2 přípravné třídy (30 dětí), které jsou vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Trendem posledních let je snižování počtu žáků a tříd, současná naplněnost školy činí přibližně 61% stanovené kapacity.

V posledních třech letech byla provedena oprava podlahy v tělocvičně a modernizována sociální zařízení v přízemí. Na základě kontroly hygienickou stanicí byla provedena rekonstrukce osvětlení a instalace žaluzií v odborných učebnách.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Při přijímání žáků je dodržován princip rovného přístupu ke vzdělávání. Vzhledem k tomu, že zřizovatel neurčil spádové obvody, jsou přijímáni žáci z celého města. Počet přijatých do prvního ročníku základní školy je kolísavý. Zvyšuje se počet odkladů školní docházky, což škola řeší navyšováním počtu přípravných tříd. Škola zajišťuje podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a žáky nadané. Pro 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vypracovány individuální vzdělávací plány, na jejichž vytváření se podílejí nejen pedagogové, ale rovněž pedagogicko-psychologická poradna a rodiče. Tito žáci mají rovněž možnost využít nabízenou ambulantní péči. Výchovná poradkyně zajišťuje kvalitní poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům i učitelům. Sportovně nadaným žákům je upravena organizace vyučování tak, aby jim byla umožněna sportovní příprava. Strategie prevence sociálně-patologických jevů je zaměřena především na záškoláctví, šikanu, prevenci zneužívání návykových látek a propagaci zdravého životního stylu. Pomocí dotazníků, hodnotících listů a rozhovorů se žáky je každoročně měřena efektivita minimálního preventivního programu. Pravidla bezpečného chování žáků jsou zakotvena ve školním řádu, bezpečnost je zajištěna dozory v prostorách školy i při školních akcích. Záznamy o úrazech a kniha úrazů jsou vedeny, formální nedostatky v knize úrazů byly odstraněny v průběhu inspekce.

Důležitým partnerem školy jsou podle slov ředitele zákonní zástupci žáků. Kromě běžných rodičovských schůzek a možností konzultací s jednotlivými učiteli vzniká v současné době rada rodičů, která by měla fungovat jako poradní orgán ředitele a pomáhat zapojovat veřejnost do činností školy (sportovní akce, drakiáda apod.). Kromě zřizovatele, se kterým má škola korektní vztahy, jsou dalšími významnými partnery především sportovní kluby. Rovněž partnerství s ostatními organizacemi (např. Policie ČR, Městská policie, organizace Člověk v tísni a další) přispívají ke zkvalitnění vzdělávání a naplňování cílů školního vzdělávacího programu.

Učební plány jsou na 1. stupni plněny, plnění učebního plánu stanoveného ve školním vzdělávacím programu pro 2. stupeň nebylo možné objektivně vyhodnotit. Byl zjištěn nesoulad mezi učebním plánem v ŠVP, předměty zapsanými v třídních knihách

a předloženými rozvrhy hodin tříd 2. stupně školy. Jedná se o předměty Konverzace v anglickém jazyku a Konverzace v německém jazyku, které jsou reálně vyučovány, ale neměly oporu v učebním plánu a nejsou k nim zpracovány osnovy. Disponibilní hodiny jsou ve sportovních třídách využity především k posílení hodin tělesné výchovy, v ostatních třídách pak k navýšení počtu hodin v povinných předmětech a pro zařazení volitelných předmětů. Vzhledem k tomu, že poznámky k učebnímu plánu chybějí a názvy volitelných předmětů nejsou v učebním plánu uvedeny, jejich realizaci je možné vysledovat pouze v třídních knihách. Ve školním vzdělávacím programu je dále třeba doplnit výchovné a vzdělávací strategie předmětů, uvést přehled zařazení průřezových témat do ročníků a předmětů a rozpracovat kapitolu Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V době inspekce nebyl ŠVP ve škole zveřejněn.

Nedostatky ve školním vzdělávacím programu se negativně projeví v samotném vyučování. Výuka byla značně podřízena zvoleným učebnicím, které ne vždy korespondovaly s učivem a výstupy danými v ŠVP. Převažovaly frontální formy práce s dominantním přístupem učitele. Pokud byly zaznamenány aktivizující činnosti nebo kooperativní učení, vycházely – vzhledem k absenci výchovných a vzdělávacích strategií u předmětů – především z invence učitele. Kladem výuky bylo motivující hodnocení žáků, nestresující atmosféra v průběhu vyučování a v nižších třídách 1. stupně též individuální přístup a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Počet neprospívajících žáků je nízký, průměrně 14 - 16, z nichž 3 - 4 opakují ročník. Dle analýzy provedené školou spočívají příčiny neprospěchu v individuálních předpokladech žáků a jejich nízké motivaci ke vzdělávání. Neprospívajícím žákům, žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí nebo méně úspěšným jsou nabízeny konzultace s učitelem nebo s výchovnou poradkyní. Vedení školy přijalo opatření, v důsledku kterého se více zaměří na sledování kvality vzdělávání při kontrolní a hospitační činnosti.

Úroveň výstupů a individuálních výsledků žáků je zjišťována především pomocí interních hodnotících prostředků (závěrečné práce v jednotlivých ročnících, písemné práce, testy). Dosažené výsledky jsou porovnávány v paralelních třídách daného ročníku. Talentovaní žáci se dle zájmu zapojují do školních kol předmětových soutěží, projektů nebo zájmových útvarů. Škola přispívá k rozvoji sportovní výchovy a podporuje rozvoj sportovně talentovaných žáků. Daří se je motivovat ke zkvalitňování výsledků ve sportu a ke zlepšování vzájemných vztahů nabídkou sportovních zájmových útvarů, možností zapojit se do sportovních a relaxačních aktivit v době prodloužených přestávek, organizováním sportovně zaměřených kurzů nebo prezentací dosažených výsledků a úspěchů ve škole i v médiích. Žáci výborně reprezentují školu i sportovní oddíly v soutěžích na úrovni místních nebo okresních kol přes regionální až po republiková (florbal, lední hokej, hokejbal, lehká atletika).

Celkové výsledky vzdělávání a individuální úspěšnost žáků jsou pravidelně hodnoceny na pedagogických radách, přehledy výchovně vzdělávacích výsledků jsou zveřejňovány ve výročních zprávách a statisticky analyzovány ve vlastním hodnocení školy. Vedení školy přijímá opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Externí hodnocení bylo využito ke zjištění individuálních výsledků žáků v 5. a v 8. ročníku.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce a plní povinnosti, které mu ukládá zákon. Škola pravdivě vykazuje údaje o své činnosti a pravidelně aktualizuje školní

matriku. Dokumentace podle § 28 školského zákona je vedena, je však třeba se zaměřit na průkaznost zápisů o průběhu vyučování v třídních knihách. Ředitel školy stanovil koncepci rozvoje školy a jmenoval specialisty, na které delegoval příslušné výkonné kompetence. Zpětnou vazbu o jejich činnosti získává na pravidelných poradách. Výroční zpráva a vlastní hodnocení školy, které ředitel školy zpracoval po svém nástupu do funkce, mají požadované náležitosti a odrážejí aktuální stav ve škole. Kontrolní systém je dobře nastaven, jeho východiska přesně pojmenovávají nedostatky a stanovují opatření, ale aktuálně není plně funkční. Selhává především v koordinaci naplňování ŠVP a sledování účinnosti stanovených opatření.

Ve škole pracuje 20 učitelů, z nichž 5 nemá potřebnou kvalifikaci. Svoje vzdělání si však doplňují studiem na pedagogické fakultě. Oproti předchozím rokům se řediteli školy podařilo stabilizovat pedagogický sbor. Z hlediska potřeb žáků se jako neefektivní jeví využití odbornosti učitelů při přidělování úvazků, především zavedení polooborného vyučování v jedné 1. třídě (3 vyučující) a odborného vyučování ve 4. třídě (7 vyučujících). Při realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitel školy upřednostňuje specializační studium (v současné době studuje výchovná poradkyně a metodička prevence). Snížený objem finančních prostředků ředitel školy kompenzuje formou vzájemného proškolení pedagogického sboru, především v oblasti informačních a komunikačních technologií. Další prioritou je vzdělávání učitelů anglického jazyka a vzdělávání učitelů českého jazyka v oblasti práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, což se pozitivně projevilo ve vyučování.

Prostorové podmínky školy z hlediska počtu učeben jsou velmi dobré. Kromě kmenových tříd jsou k dispozici např. 1 počítačová a 1 mediální učebna, knihovna s interaktivní tabulí a odborná pracovna pro fyziku a chemii. Frekvence výuky v odborných učebnách je sledována a koordinována vedením školy. Stoly na stolní tenis a basketbalové koše umístěné na chodbách jsou vhodné pro relaxaci. Škola má vlastní tělocvičnu, posilovnu a menší sál. Venkovní sportovní areál, který leží v její bezprostřední blízkosti, si musí pronajímat. Kabinety jsou vybaveny běžnými učebními pomůckami. Vedoucí metodických orgánů předkládají požadavky na jejich inovaci, nákupy jsou realizovány podle vyhodnocených potřeb a možností školy. Žákovský nábytek, většinou opotřebovaný, je výškově uzpůsoben velikosti žáků.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými ze státního rozpočtu (včetně rozvojových programů MŠMT), od zřizovatele (včetně příspěvků na činnost tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy a akcí souvisejících se sportovním zaměřením školy), z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny, reklamních ploch, stravování cizích strávníků) a účelově zaměřených sponzorských darů. Finanční prostředky jsou použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Základní škola dodržuje principy rovného přístupu ke vzdělávání a vytváří podmínky pro vzdělávání žáků sportovně nadaných i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Bezpečnost a ochrana žáků před sociálně patologickými jevy jsou zajištěny. Personální, materiální a finanční předpoklady umožňují naplňovat školní vzdělávací program, ten však vykazuje nedostatky, které je třeba v dané lhůtě odstranit a zajistit jeho plnou realizaci v praxi.***

***Předpoklady školy a výsledky vzdělávání jsou – s výjimkou uvedených nedostatků v ŠVP – na standardní úrovni.***

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 1 měsíce od podpisu inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 1. března 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 3. prosince 2010

(razítko)

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka	Podešvová v.r.
Mgr. Alena Dlouhá, školní inspektorka	Dlouhá v.r.
PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	Hornová v.r.
Mgr. Věra Konyová, školní inspektorka	Konyová v.r.
Mgr. Miroslav Hyška, školní inspektor	Hyška v.r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ústí nad Labem dne 20. 12. 2010

*(razítko)*

Mgr. Květoslav Kolařík

Kolařík v.r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Změna zřizovací listiny Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvková organizace ze dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004
2. Dodatek č. 1, Dodatek č. 2 ke změně zřizovací listiny ze dne 19. 12. 2003 účinností od 1. 1. 2004
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 3988/2007-21 s účinností od 1.9. 2007, ze dne 23. 4. 2007
4. Rozhodnutí KÚ Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 20. 9. 2010, ze dne 15. 9. 2010
5. Jmenování ředitele základní školy s účinností od 1. 8. 2009 na základě doporučení konkurzní komise
6. Osvědčení Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 24. 4. 2008
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život v 21. století“ platný od 1. 9. 2007
8. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
9. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010, k 30. 9. 2009 ze dne 10. 10. 2009, k 30. 9. 2008 ze dne 9. 10. 2008
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010
11. Výkaz S 4c-01 o přípravné třídě základní školy podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010
12. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze na rok 2009 ze dne 11. 1. 2010
13. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2009
14. Čerpání finančních prostředků – vybrané ukazatele příspěvkové organizace za rok 2009,2008, 2007 ze dne 20. 1. 2010, 26. 1. 2009, 21. 1. 2008
15. Plán práce na školní rok 2010-2011
16. Koncepce rozvoje školy ZŠ Vinařská
17. Organizační řád školy s účinností od 29. 8. 2010
18. Školní řád ze dne 27. 3. 2009
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 14. 8. 2008
20. Plán DVPP na rok 2010 ze dne 4. 1. 2010
21. Přehled dozorů, školní rok 2010/2011
22. Třídní knihy vedené od školního roku 2008/2009
23. Třídní výkazy platné ve školním roce 2010/2011
24. Matrika v elektronické podobě
25. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od roku 2008
26. Zápisy z jednání metodických orgánů
27. Hospitační zpráva – školní rok 2009-2010
28. Záznamy z kontrol a hospitací
29. Žákovské knížky - vzorek
30. Sešity a práce žáků – vzorek
31. Materiály metodičky prevence včetně minimálního preventivního programu
32. Materiály výchovné poradkyně včetně individuálních vzdělávacích plánů
33. Výsledky externího testování
34. Písemné práce a prověrky – vzorek
35. Záznamy o třídních schůzkách (školní rok 2010/2011, 2009/2010)

**Zpracoval**

V Lounech dne 3. prosince 2010

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Podešvová v.r.

**Převzal**

V Ústí nad Labem dne 20. 12. 2010

Mgr. Květoslav Kolařík, ředitel školy

Kolařík v.r.