



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvková organizace

Elišky Přemyslovny 10/497, 625 00 Brno

Identifikátor: 600 108 287

Termín konání inspekce: 9. a 11. květen 2007

Čj.:	ČŠI-1319/07-12
Signatura:	bl2za124

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvkové organizace (dále škola), je Statutární město Brno, Městská část Brno-Starý Lískovec, Klobásova 9/107, 625 00 Brno. Tato příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole je 270, nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole je 48, nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině je 50 a stravovaných ve školní jídelně 300. K 30. září 2006 se v základní škole v 10 třídách vzdělávalo 217 žáků, mateřskou školu navštěvovalo 48 dětí a k 31. říjnu 2007 bylo zapsáno ve školní družině 58 žáků a ve školní jídelně 222 stravovaných dětí a žáků. Výuka v základní škole je realizována podle vzdělávacího programu *Základní škola*, č. j. 16847/96-2, v mateřské škole probíhá vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu mateřské školy „Podívánky do světa“*.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání ve škole.
2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy.
3. Zjišťování a hodnocení prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ) ve škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání

Údaje uvedené ve zřizovací listině příspěvkové organizace odpovídají skutečnosti. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Počty dětí v mateřské škole a žáků v základní škole nepřekročily k 30. září 2006 nejvyšší povolený počet dětí a žáků. Počet stravovaných ve školní jídelně k 31. říjnu 2006 nepřekročil nejvyšší povolený počet stravovaných a počet zapsaných žáků ve školní družině překročil o 8 žáků nejvyšší povolený počet žáků v tomto školském zařízení k témuž datu.

Jednotky výkonu vykázané ve výkazech *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006*, *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006*, *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006* a *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* odpovídaly počtu dětí uvedených v přehledech výchovné práce obou tříd mateřské školy, počtu žáků v třídních výkazech všech tříd základní školy, počtu žáků v přehledech výchovně vzdělávací práce obou oddělení školní družiny a počtu dětí a žáků v přehledu stravovaných k daným termínům.

Od data účinnosti školského zákona byla na základě žádosti podané v zákonné lhůtě provedena změna zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, která uvedla zápis do souladu se školským zákonem (zapsání školní jídelny).

2. Inovace vzdělávacích programů a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Koncepce rozvoje školy vychází z *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Důraz je kladen na zkvalitňování péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Mezi hlavní úkoly na školní rok 2006/2007 patří práce na školním vzdělávacím programu, cílevědomá výchova žáků v oblasti mezilidských vztahů a péče o integrované žáky s tělesným postižením.

V základní škole je dokončován školní vzdělávací program, v mateřské škole již vzdělávání podle školního vzdělávacího programu probíhá. Pro fungování obou škol je přínosné vzájemné prostorové a organizační propojení předškolního a základního vzdělávání.

Pro vlastní hodnocení školy byl zpracován návrh jeho struktury, která umožňuje hodnocení realizovat. Dílčí hodnocení školy probíhá na jednáních pedagogické rady a je prezentováno ve výroční zprávě školy.

Školská rada byla ve škole zřízena v zákonném termínu a své zákonné povinnosti plní. Kritéria hodnocení školy zřizovatel nestanovil.

Ředitelka školy byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení a vykonává funkci třináctý rok. Průběžně se vzdělává ve školském managementu a dosáhla II. stupně funkčního studia. Se zákonnými zástupci žáků škola spolupracuje prostřednictvím *Sdružení rodičů a přátel školy*.

Ve škole pracuje celkem 32 zaměstnanců (2 muži a 30 žen), z toho 21 pedagogických pracovníků. 18 z nich má odbornou kvalifikaci, dvě učitelky mateřské školy a asistentka pedagoga ji dosud nemají. Ve škole pracují tři vyučující s praxí do tří let, ve vedoucích funkcích jsou dva pedagogové a dva provozní zaměstnanci. Výchovná poradkyně, jež je zároveň preventistkou SPJ, si svou odbornost zvyšuje absolvováním řady vzdělávacích akcí. Metodika informačních a komunikačních technologií a zároveň správce počítačové sítě vykonává pedagog, u něhož byla informatika a výpočetní technika součástí jeho vysokoškolského studia.

V rámci DVPP se pedagogičtí pracovníci účastní především akcí zaměřených na vzdělávání v oblasti tvorby školního vzdělávacího programu, na cizí jazyky, informační a komunikační technologie a SPJ.

Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělává 6 žáků. O jejich speciálních vzdělávacích potřebách jsou všichni jejich vyučující informováni. Nadaní žáci jsou zapojováni do soutěží a účastní se práce v různých zájmových kroužcích. Práva a povinnosti žáků podrobně vymezuje školní řád, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá především na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí, využívány jsou závěry kontrolní činnosti vedení školy. V případě potřeby přijímá ředitelka školy opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Výsledky práce žáků jsou konfrontovány s výsledky žáků ostatních škol při jejich úspěšné účasti na olympiádách a dalších jazykových, pěveckých, výtvarných a sportovních soutěžích. Škola se zúčastnila celostátního testování podle jednotného testovacího schématu. Slovní

hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je využíváno jen ojediněle. Výstupní hodnocení žáků bylo zpracováno v souladu s právním předpisem.

Inovace vzdělávacích programů a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou na běžné úrovni.

3. Prevence SPJ

Školní preventivní strategie je vymezena v ročním plánu práce školy a v minimálním preventivním programu a je zaměřena na děti v mateřské škole i na žáky základní školy. V mateřské škole je prioritou výchova dětí ke zdravému životnímu stylu a informování rodičů o sociálně patologických rizicích, na 1. stupni základní školy je pozornost věnována kromě propagace zdravého životního stylu také podpoře účelného trávení volného času v zájmových útvarech a při pohybových aktivitách. Na 2. stupni základní školy je tato oblast rozpracována do jednotlivých předmětů. Koncepční záměry v oblasti SPJ se daří naplňovat.

Funkci školní metodičky prevence vykonává zkušená učitelka. Poznatky z řady absolvovaných akcí v oblasti SPJ zprostředkovává ostatním vyučujícím. Je garantem školního projektu realizovaného druhým rokem, jenž je zaměřen na mapování vztahů v třídních kolektivech, na nácvik metod práce se žáky a kolektivy v modelových situacích. Tento projekt přispívá k odhalování a řešení šikany v počátečním stadiu, ke zlepšování sociálního klimatu ve třídách a připravenosti pedagogů SPJ řešit.

Škola pořádá preventivní vzdělávací akce z oblasti práva a kriminality mládeže. Má zpracovány metodické postupy pro řešení záškoláctví, šikanování a násilí, podle kterých postupuje. Důsledně řeší všechny zjištěné projevy SPJ v rámci jednání výchovné komise a pedagogické rady. Podrobně mapuje projevy záškoláctví. Přijímaná opatření napomáhají ke snižování výskytu SPJ. Sociální kompetence žáků jsou podporovány a rozvíjeny ve výchovně vzdělávacím procesu školy a jsou zapracovávány do školního vzdělávacího programu.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, s institucemi primární protidrogové prevence, střediskem výchovné péče, krizovými centry a pedagogicko-psychologickou poradnou. Psychologická pomoc je žákům školy poskytována v rámci realizovaného projektu.

Dotazníkové šetření provedené ve dvou třídách a zaměřené na šikanu neprokázalo závažnější formy tohoto sociálně patologického jevu v těchto dvou třídách.

Prevence SPJ je ve škole na příkladné úrovni.

Hodnotící stupnice k cílům 2. a 3.

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvkové organizace, ze dne 3. ledna 2006
2. Potvrzení ve funkci ředitelky č. j. 85/03/Hu ze dne 22. května 2003

3. *Osvědčení o způsobilosti na základě absolvování programu celoživotního vzdělávání č. osv. CŽV 304/2006 ze dne 8. června 2006*
4. *Usnesení Krajského soudu v Brně ve věci zápisu doplňkové činnosti do obchodního rejstříku č. j. F 5220/2007, F 6067/2007 ze dne 12. února 2007*
5. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o změně zápisu ve školském rejstříku (zapsání školní jídelny) č. j. JMK 2911/2006 ze dne 7. února 2006*
6. *Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 57, č. výpisu 48191/2006 ze dne 2. června 2006*
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. května 2007*
8. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. října 2006*
9. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 9. října 2006*
10. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 7. listopadu 2006*
11. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 13. listopadu 2006*
12. *Třídní výkazy všech 10 tříd - školní rok 2006/2007*
13. *Přehled výchovné práce ve školním roce 2006/2007, třída Sluníčka*
14. *Přehled výchovné práce ve školním roce 2006/2007, třída Rybičky*
15. *Přehled výchovně vzdělávací práce 1. a 2. oddělení školní družiny – školní rok 2006/2007*
16. *Přehled přihlášených strážníků – říjen 2006*
17. *Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní rok 2005/2006*
18. *Koncepce rozvoje Základní a Mateřské školy v období 2005-2009 ze dne 30. srpna 2006*
19. *Hodnocení školy (struktura hodnocení za roky 2005/2006 a 2006/2007)*
20. *Hlavní úkoly na školní rok 2006/2007 ze září 2006*
21. *Pracovní verze školního vzdělávacího programu k datu inspekce*
22. *Školní vzdělávací program mateřské školy „Podívánky do světa“ schválený dne 20. září 2006*
23. *Zápisy z jednání školské rady ze dne 5. prosince 2005, 15. března 2006, 29. srpna 2006, 28. března 2007*
24. *Školní řád Základní školy ze září 2006*
25. *Výňatek z řádu školní družiny ze dne 4. září 2006*
26. *Řád školní jídelny (bez uvedení č. j. a data vyhotovení)*
27. *Seznam pedagogických pracovníků působících ve škole ke dni inspekce*
28. *Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků působících ve škole ke dni inspekce*
29. *Přehled proškolení ped. pracovníků v oblasti výpočetní techniky 2006/2007*
30. *Plán práce DVPP pro školní rok 2006/2007*
31. *Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga č. j. 126578/2006 ze dne 10. října 2006*
32. *Počty žáků v MŠ Elišky Přemyslovny 10 ze dne 30. března 2007*
33. *Seznam žáků školní družiny ZŠ a MŠ Brno, E. Přemyslovny 10, školní rok 2006/2007*
34. *Směrnice - organizační řád školy ze dne 1. února 2006*
35. *Plán činnosti dyslektického asistenta 2006/2007*
36. *Integrace postižených žáků (interní směrnice) (bez uvedení č. j. a data vyhotovení)*

37. *Plán prevence drogových závislostí a dalších sociálně patologických jevů, ZŠ a MŠ Brno, Elišky Přemyslovny 10 - školní rok 2006/2007*
38. *ŠMP – záznamy o činnosti – školní rok 2006/2007*
39. *Zápisy z jednání výchovné komise – školní rok 2006/2007*
40. *Jak na mezilidské vztahy – nejen pro žáky II.* (projekt v rámci dotačního programu Jihomoravského kraje *Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními v roce 2007*)
41. *Metodický postup při řešení neomluvené nebo zvýšené omluvené absence žáka* (bez uvedení č. j. a data vyhotovení)
42. *Metodický postup při řešení kouření* (bez uvedení č. j. a data vyhotovení)
43. *Metodický postup při řešení nošení a konzumace alkoholu* (bez uvedení č. j. a data vyhotovení)
44. *Organizační řád školy, Spolupráce školy s policií s účinností ode dne 2. ledna 2006*
45. *Dotazníky ČŠI žáků tříd VIII. B a IX. ze dne 9. května 2007*

ZÁVĚR

Údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti. Nejvyšší povolené počty dětí, žáků a stravovaných nebyly překročeny s výjimkou školní družiny. Vykázané počty dětí, žáků a stravovaných v příslušných výkazech odpovídaly skutečnosti. Právnícká osoba vykonávající činnost školy a školských zařízení podala v zákonné lhůtě žádost o uvedení zápisu v rejstříku škol a školských zařízení do souladu se školským zákonem.

Koncepční záměry rozvoje školy jsou stanoveny reálně. Zohledňují potřebu zkvalitňovat péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pozitivem je vzájemné propojení mateřské a základní školy. Nastavená struktura vlastního hodnocení školy umožňuje objektivní zhodnocení jednotlivých oblastí činnosti školy. Systém řízení školy vychází z personálních a materiálních podmínek školy a je na velmi dobré úrovni. Ve škole pracuje vysoký počet pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací. Daří se prohlubovat odbornost učitelů v rámci DVPP, které probíhá v souladu s koncepčními záměry školy. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá také prostřednictvím standardizovaných testů a účasti žáků na soutěžích.

Prevence SPJ patří k prioritám školy. Metodická prevence uplatňuje preventivní strategii a garantuje realizaci školního projektu. SPJ se daří odhalovat a řešit v jejich počátečních stádiích za spolupráce zákonných zástupců a zainteresovaných institucí.

Znojmo 14. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým		Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Karel Pígl	Karel Pígl, v. r.
Člen týmu	Ing. Petr Krátký	Petr Krátký, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Brno 17. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jarmila Wagnerová, ředitelka školy	Jarmila Wagnerová, v. r. ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Statutární město Brno Městská část Brno-Starý Lískovec Klobásova 9/107 625 00 Brno	2007-06-04	ČŠI-1319/07-12
Školská rada (předseda): Jaromír Jurka Pod Lesem 1 664 48 Moravany	2007-06-04	ČŠI-1319/07-12

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.