



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 795/09-A

Název školy: **Mateřská škola Obláček, Praha 9-Černý Most,
Šebelova 874**

Adresa: Šebelova 874, 198 00 Praha 9 -Černý Most

Identifikátor: 600 040178

IČO: 70 884 498

Místo inspekce: Šebelova 874, 198 00 Praha 9- Černý Most

Termín inspekce: 5. a 6. října 2009

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Základní údaje

Zřizovatelem mateřské školy (MŠ) je Městská část Praha 14, Bří. Venclíků 1073. Předškolní zařízení vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 236 dětí a školní jídelny s kapacitou 265 jídel. Děti jsou rozděleny do sedmi tříd stejného věku a dvou věkově smíšených. Z celkového počtu je 10 dětí zařazených do speciální třídy (převážně s vadami řeči, dále s vícečetným postižením a poruchou autistického spektra), 13 s odloženou školní docházkou a 37 je cizí národnosti.

Od poslední inspekce v roce 2004 došlo v MŠ ke kvalitativnímu posunu v poskytované speciální péči dětem se specifickými vzdělávacími potřebami.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

MŠ v hodnoceném období 2007 až 2009 hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem od zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Největší objem finančních prostředků státního rozpočtu využila na platy a zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, další vzdělávání pedagogických pracovníků, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné úrazové pojištění a na ostatní neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním. V roce 2008 a 2009 byla MŠ přidělena účelová neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*.

Prostředky od zřizovatele škola použila na úhradu běžného provozu, údržbu objektu a na další výdaje k zajištění své činnosti. Účelově vázané prostředky investovala např. na odstranění následků způsobených havárií, na nákup drobného nábytku a lůžkovin i na odměny pro ředitelku. Za finanční dary od Sdružení rodičů při MŠ Obláček, byly pořízeny hračky a potřeby pro pracovní a výtvarnou výchovu.

Škola nakládá se získanými finančními zdroji tak, aby byl pozitivně ovlivňován rozvoj osobnosti dítěte a realizovány stanovené cíle školy. Žádná rizika, která by mohla mít vliv na plnění úkolů, ve sledovaném období nebyla zjištěna.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ředitelka školy zveřejňuje informace včetně zápisu dětí prostřednictvím webových stránek školy, vývěskami v dětských šatnách i okolních základních školách a ve školním časopise. Kritéria pro přijímání dětí stanovila po dohodě se zřizovatelem a v souladu s právními normami. Škola integruje děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a děti jiných národností. Vytváří pro ně vhodné podmínky, individuálně je zohledňuje při vzdělávání a k tomu spolupracuje se speciálně pedagogickým centrem (SPC). U dvou žádostí přijetí ke vzdělávání pro školní rok 2009/2010 ředitelka po zvážení všech okolností a konzultací s odborníky SPC k integraci nepřistoupila a rodičům doporučila zařízení, které lépe odpovídalo specifickým potřebám dětí.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola naplňuje na odpovídající úrovni.

Vedení školy

MŠ pracuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV). Na jeho tvorbě se podílela ředitelka společně s učitelkami po předcházející analýze stávajících podmínek. Dokument obsahuje všechny informace podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a je s ním v souladu. Na doporučení ČŠI a z důvodu větší přehlednosti ředitelka vložila některé části do příloh.

Pro plnění cílů ŠVP má škola velmi dobré personální podmínky. Pedagogický kolektiv tvoří osmnáct pedagogů včetně asistenta pedagoga, celkem na 18 pracovních úvazků. Kolektiv je stabilizovaný, většina učitelek splňuje podmínku odborné způsobilosti. Pět z celkového počtu absolvovalo bakalářské nebo magisterské studium speciální pedagogiky na PedF UK v Praze, jedna ze dvou nekvalifikovaných si doplňuje vzdělání studiem SPgŠ a druhá má zájem si požadované vzdělání doplnit. Ředitelka s vysokoškolským vzděláním splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti stanovené Školským zákonem. Zaměřila se na stabilizaci kolektivu a učitelky vede ke zvyšování odbornosti dalším studiem. Zástupkyně se rovněž aktivně podílí na řízení školy, k tomu absolvovala studium pro vedoucí pedagogické pracovníky. K bezproblémovému chodu školy ředitelka vymezila

pracovní povinnosti a stanovila kompetence. Škola má funkční informační systém, pedagogická rada je poradním orgánem ředitelky k projednávání pedagogických problémů i základních pedagogických dokumentů, hodnocení dosažených výsledků a k předávání poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Výběr témat koresponduje s cíli ŠVP PV (Jak se tvoří ŠVP PV, Jak získat energii a udržet si ji, Práce s problémovými dětmi, Lezení základ grafomotoriky, Jak lépe komunikovat s rodiči, Od hlavy až k patě v pohybu).

MŠ podporuje zdravý vývoj dětí. Pokyny pro zajištění bezpečnosti dětí jsou obsahem Školního řádu (dále ŠŘ) a podrobně zpracované vnitřní směrnice. Ze záznamů v knize úrazů vyplývá, že se jejich počet také v posledních letech snižuje.

Materiální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré. Budova je průběžně udržována. Školní jídelna byla rekonstruována podle požadavků evropských norem, proběhla oprava rozvodů vody, vchodových portálů dveří a výměna oken v šatnách dětí v pavilonu B. Každá třída disponuje kabinety s tvořivými pomůckami pro děti, didaktickým a metodickým materiálem.

Vedení školy i zajišťování ochrany a bezpečnosti dětí dosahuje příkladné úrovně.

Partnerství

Škola nabízí intenzivní logopedickou péči. Ředitelka má stanoveny konzultační hodiny pro rodiče. S Klubem rodičů konzultuje organizační a finanční zabezpečení dětských akcí. Nezávisle na vedení školy mají možnost provádět nahodile kontrolu skladby jídelníčku, podílet se na dění ve škole i mimo ni a přispívat do školního časopisu. Škola spolupracuje s SPC při ZŠ logopedické a praktické na Praze 8. Příkladná je spolupráce se zřizovatelem při zajišťování podmínek vzdělávání. Účelná v oblasti čtenářské gramotnosti je také spolupráce školy s místní knihovnou.

Partnerství MŠ podporuje plnění stanovených vzdělávacích cílů na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání byla přizpůsobena potřebám dětí. Z hospitačních vstupů do všech tříd lze usuzovat na vyváženost mezi činnostmi řízenými a spontánními. Pozitivně hodnocen byl čas věnovaný volným hrám. Většina učitelek do jejich průběhu nevstupovala, podporovala zájem a aktivitu dětí. Vhodně byly včleněny i řízené skupinové činnosti. Děti se samostatně rozhodovaly, dodržovaly dohodnutá pravidla chování, převládala zaujatost a snaha úkol splnit. Při ranním kruhu děti měly příležitost uplatnit své znalosti a upřesnit si získané poznatky. Naproti tomu nevhodně zvolená organizace souvisela s nedostatečnými pedagogickými zkušenostmi nekvalifikované učitelky (nedostatek přirozeného pohybu). Nejmladší děti vyhledávaly námětové hry a vyžadovaly zapojení učitelky. Po ukončení her navázalo ranní cvičení. Jeho úroveň se lišila organizací, vhodností zvolených cviků, tempem a mírou prožitku. Kvalitní cvičení se zdravotním efektem bylo předvedeno ve třídě nejstarších. Přechody mezi jednotlivými činnostmi nenarušovalo nadměrné organizování dětí. Učitelky je vedly k samostatnosti při sebeobsluze a stolování, v hygieně, a dodržování pitného režimu. Připomínky ČŠI směřovaly pouze k neúměrné náročnosti zadaného úkolu některých sledovaných řízených činností.

Ve speciální třídě se potvrdilo, že vedená dokumentace vhodně a příkladně koresponduje s praxí. Individuální vzdělávací plány byly zpracovány dle požadavků legislativy, dále funkčně, podrobněji a aktuálně popsány v třídních plánech s ohledem na individuální schopnosti, pravidelnou docházku a speciální potřeby dětí. Partnerská a funkční je

spolupráce učitelky s asistentem. Převažovala individuální, speciální a skupinová práce s dětmi. Při ranním cvičení byl vhodně sladěn pohyb s říkankami i hudbou. Výtvarná činnost podpořila osobní prožitek a dovedla děti k sebehodnocení a zažití úspěchu. Velmi pozitivní byla i promyšlená organizace sousedních tříd (běžné a speciální) ve využití prostoru velké herny, toalet i šaten tak, aby třídy nebyly omezovány v činnostech a nevznikaly tak zbytečné prostoje. O každém dítěti je veden Záznam pozorování dítěte, jehož součástí jsou kresby a průběžně doplňované očekávané kompetence.

Dosahování klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Mimořádnou pozornost věnuje škola přípravě dětí přecházejících na vyšší stupeň vzdělávání. Jedenkrát týdně probíhají kroužky logopedických náprav, grafomotoriky a „školičky“, které vedou kmenové učitelky a napomáhají tak vyrovnání individuálních rozdílů ve vzdělávání. Nejstarší děti prokázaly schopnost samostatného jednání a rozhodování, dokázaly plnit úkol podle instrukcí a zhodnotit jej, dodržovaly dohodnutá pravidla chování.

Vzdělávání probíhalo v souladu s cíli vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Organizace, formy a metody byly převážně vhodně voleny. Průběh vzdělávání a projevy dosahování klíčových kompetencí odpovídají požadované úrovni.

Nadstandardní je péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami..

Závěrečné hodnocení:

- *Mateřská škola zajišťuje předškolní vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Finanční prostředky škola využívá v souladu s účelem jejich poskytnutí.*
- *Materiální zázemí pro plnění ŠVP PV je dostatečné. Hračky a učební pomůcky jsou podle finančních možností inovované, jejich množství odpovídá potřebám dětí.*
- *Ochrana a bezpečnost dětí je velmi dobře zajištěna.*
- *Personální podmínky umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle. Většina učitelů je kvalifikovaných a má zájem rozšířit si svou odbornost dalším studiem.*
- *Kvalitní, na příkladné úrovni, je vedení lidí. Ředitelka školy je vysoce erudovaná a své zaměstnance dokáže vhodně motivovat.*
- *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, podle kterého škola pracuje, je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Organizace, formy a metody práce odpovídají možnostem a schopnostem dětí.*
- *Zkvalitnila se péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol a školských zařízení vydané pod čj. MÚ 14/16359/2000, ze dne 21. 12. 2000 s účinností od 1. 1. 2001
2. Zřizovací listina vydaná MÚ P14 dne 29. 9. 2005
3. Dohoda o počtu dětí uzavřená se zřizovatelem pro školní rok 2009/2010

4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
5. Doklady o vzdělání pedagogického kolektivu pro školní rok 2009/2010
6. Výkazy o mateřské škole S1 – 01 podle stavu ke 30.9. - 2007, 2008 a 2009
7. Výkazy o ředitelství škol R 13 – 01 podle stavu ke 30. 9. – 2007, 2008 a 2009
8. Výkazy R 36 – 01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
9. Záписy z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
10. Záписy z třídních schůzek a jednání s KRPŠ za roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
11. Evaluační dotazníky k ŠVP za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
12. Záznamy z hospitační činnosti za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a plán na 2009/2010
13. Školní časopis Obláček
14. Kniha úrazů vedená od 5. 2. 2002
15. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. 3. 2009
16. Školní řád (Příloha č. 1 k ŠP) pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009
17. Školní matrika vedena formou Evidenčních listů
18. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, třídní vzdělávací plány
19. Přehled výchovné práce všech tříd pro škol. rok 2009/2010
20. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2008/2009
21. Směrnice č.j. 165/2009 s účinností 24. 2. 2009 k zajištění bezpečnosti (při pobytu venku, při výuce plavání, školních akcích a výletech, na škole v přírodě...)
22. Záznam pozorování dítěte
23. IVP dítěte X. Y. ze dne 24. 9. 2009
24. Odborný posudek ke stanovení míry podpory dítěte č. j. 860/08 – 09/31 Š ze dne 5. 6. 2009
25. Lékařská zpráva VFN v Praze, neurologická klinika, ze dne 2. 4. 2009
26. Doporučení k integraci – SPC Libčická 399, Praha 8 ze dne 25. 5. 2009
27. Sešit služeb učitelek pro školní rok 2009/2010
28. Rozpočtová opatření včetně účelové dotace za roky 2007, 2008 a 2009
29. Rozborové knihy výdajů 12. období za roky 2007, 2008 a 2009
30. Rozbory hospodaření PO za 12. období za roky 2007, 2008 a 2009
31. Výkazy zisku a ztráty za 12. období za roky 2007, 2008 a 2009
32. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2007, 2008
33. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí za roky 2007 a 2008 a 1.–3. čtvrtletí roku 2009

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr.Libuše Tláskalová

L. Tláskalová v.r.

Bc. a Mgr. Daniela Hradecká

Hradecká v.r.

Bc. Šárka Snížková

Šárka Snížková v.r.

V Praze dne 20. října 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha : 26. 10.2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Irena Valentová

Dr. Valentová v.r.