



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-995/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá střední škola podnikatelská - ALTMAN, s.r.o.
Sídlo	Na Tobolce 389, 506 01 Jičín Náměstí Míru 55, 507 11 Valdice
E-mail právnické osoby	sposka@centrum.cz
IČ	25 270 044
Identifikátor	600 012 093
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Renatou Motyčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Soukromá střední škola podnikatelská - ALTMAN, s.r.o. zastoupená jednatelkou Mgr. Renatou Motyčkovou, Cidlina 32, 507 13 Železnice
Místo inspekční činnosti	Na Tobolce 389, 506 01 Jičín
Termín inspekční činnosti	9. 2. 2016 - 11. 2. 2016

Inspekční činnost byla zahájena 9. 2. 2016 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.



Charakteristika

Soukromá střední škola podnikatelská - ALTMAN, s.r.o. (dále škola) vykonává činnost střední školy s cílovou kapacitou 320 žáků. Ve školním roce 2015/2016 je ve škole realizován obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a zkrácené jednoleté studium pro absolventy středních škol s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání a obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v denní a dálkové formě. Formou individuálního studijního plánu zajišťuje škola čtyřleté vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání pro osoby sociálně znevýhodněné ve výkonu trestu ve věznicí Valdice (další místo poskytovaného vzdělávání). Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo celkem 178 žáků, z toho v šesti třídách denního studia 135 žáků a ve třech třídách dálkového studia 43 žáků, dále 3 cizinci bez jazykové bariéry a 2 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Jeden žák ve výkonu trestu se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Kapacita školy je naplněna na 55 %.

Ve spolupráci s Občanským sdružením Vzděláváním pro bezpečný život, oddělením BESIP Ministerstva dopravy a městem Jičín organizuje škola pro žáky 4., 5., 8. a 9. ročníků základních škol výuku dopravní výchovy a zabezpečuje provoz dětského dopravního hřiště. Škola je zapojena do mezinárodního vzdělávacího programu Ekoškola, v rámci kterého realizuje školní recyklační program pod záštitou MŠMT Recyklohraní aneb ukiďme svět.

Od školního roku 2009/2010 škola pravidelně prochází mezinárodní certifikací pro zařazení do sítě škol IES (International Education Society, London).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Ředitelka školy, která je zároveň jednatelem zřizovatele, splňuje předpoklady pro výkon funkce. V závislosti na měnících se podmínkách důležitých pro chod školy byl nastaven jednoduchý a funkční systém řízení, řídicí procesy jsou redukovány úměrně počtu pedagogů a žáků. Vzhledem k počtu učitelů a z důvodu prohloubení jejich spolupráce napříč celým spektrem předmětů byly od školního roku 2011/2012 zrušeny předmětové komise, jejich činnost převzala pedagogická rada a pracovní porady. Tento model se v průběhu čtyř let osvědčil, kooperace všech pedagogických pracovníků se zintenzivnila. Vhodná taktika a strategie řízení, ve které je kladen důraz na kvalitu mezilidských vztahů, se příznivě odráží v oblasti tvorby zdravého klimatu i na zkvalitnění celkové kultury školy.

Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a na provozních poradách. Důraz je kladen na přímý kontakt se zaměstnanci. Ředitelka školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (stabilizace počtu žáků ve škole, důraz na odborné vzdělávání, zlepšení výsledků žáků u maturitní zkoušky a omezení absence). Činnost školy je organizována na základě střednědobého plánu a průběžně aktualizovaného ročního plánu práce, který obsahuje konkrétní termíny a jmenovitě stanovenou odpovědnost za plnění jednotlivých úkolů a organizaci akcí. Zpracovány jsou rovněž některé další dílčí plány, týkající se jednotlivých oblastí práce školy (plán práce výchovných poradců pro pedagogicko-psychologickou oblast a pro rizikové jevy, plán ICT, plán environmentálního vzdělávání). Kontrolní činnost je rozsahem a zaměřením standardní, součástí zpětnovazebních mechanismů je systematicky nastavená hospitační činnost vedoucích pracovníků. Charakter a zaměření hospitací jsou modifikovány s ohledem na priority stanovené v plánu kontrol, a to včetně výstupů v podobě hospitačních záznamů, tak, aby pro pedagogy představovaly spíše inspirativní a motivační



impuls. Menší nedostatky příležitostně zjišťované kontrolní činností řeší ředitelka školy okamžitě s konkrétními osobami, v případě potřeby i v obecné rovině při jednáních pedagogické rady. Informování zákonných zástupců a rodičů o průběhu a výsledcích vzdělávání probíhá na požadované úrovni.

Povinná dokumentace je řádně vedena. Aktuální verze Školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) obsahují veškeré formální náležitosti a respektují příslušný rámcový vzdělávací program. Vnitřní dokumenty (školní řád, organizační řád, pracovní řád) jsou kvalitně zpracovány a účelně podporují realizaci ŠVP včetně naplňování stanovených cílů vzdělávání. Struktura výroční zprávy splňuje stanovené formální náležitosti.

Personální strategie ředitelky školy směřuje k vytvoření odborně kvalifikovaného **pedagogického sboru**. Vzdělávací činnost zajišťuje v současné době 12 učitelů. Téměř celý pedagogický sbor splňuje odbornou kvalifikaci, kromě jedné učitelky, která si vzdělání pro tento typ školy studiem doplňuje. Pedagogický sbor je stabilizovaný, k personálním změnám dochází převážně z důvodu čerpání mateřských dovolených. V případě nástupu nového pedagoga mu je přidělený uvádějící učitel, který mu při zapracování poskytuje účinnou pomoc.

Ředitelka školy podporuje **další vzdělávání pedagogických pracovníků**. Cílem systematického plánování je, aby ve školním roce každý učitel absolvoval školení ve svém oboru. Mimo to je ve škole organizováno vzdělávání celého pedagogického sboru v oblastech např. cizí jazyk, informační technologie, právo, cestovní ruch. V rámci provozních možností pedagogové využívají pracovní volno k samostudiu.

Materiálně-technické podmínky umožňují plnit cíle definované v ŠVP. Škola disponuje dostatečným počtem učeben, které jsou vkusně upraveny a opatřeny vhodným žákovským nábytkem. Pro zajištění vzdělávání v informačních technologiích a v praktickém vyučování slouží dvě nově vybavené počítačové učebny. Mimo to škola disponuje 30 tablety. Ve všech učebnách jsou dataprojektory, ve dvou učebnách doplněné interaktivními tabulemi. Vybavení moderní audiovizuální a výpočetní technikou je na vysoké úrovni. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu sousední střední školy, veřejné hřiště a plavecký bazén.

Podmínky zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ)** jsou zapracovány ve školním řádu a v provozních řádech odborných učeben. Z dokumentace školy je zřejmé, že žáci jsou s těmito pravidly seznamováni. Ředitelka školy zabezpečuje pravidelné proškolení zaměstnanců, zajišťuje roční prověrky BOZ a sleduje technické prohlídky tělocvičného nářadí užívaného žáky. Dle zápisů v knize úrazů nebyl zaznamenán v uplynulých dvou školních letech žádný školní úraz. Při vstupu do budovy školy bylo inspekčním týmem shledáno, že nebyly dostatečně zabezpečeny vchodové dveře proti vniknutí cizích osob a vstup do budovy nebyl kontrolován. Během inspekční činnosti ředitelka školy zajistila technickou opravu vchodových dveří tak, aby bezpečnost žáků nebyla ohrožena.

Hospodaření školy bylo zabezpečováno vícezdrojovým financováním. Ve sledovaném období škola splňovala podmínky pro přidělení zvýšených dotací ze státního rozpočtu, které využila především na pokrytí mzdových nákladů a na nájemné. Formou rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela dotace na organizaci maturitních zkoušek (dále MZ).

Management školy vyhledává příležitosti k zapojení se do projektů evropských fondů. Získal tak finanční prostředky na individualizaci výuky prostřednictvím digitálních technologií, cizích jazyků a na podporu čtenářské a informační gramotnosti. Z prostředků dalších projektů se pedagogové i žáci zúčastnili jazykových vzdělávacích pobytů



v zahraničí, proběhla interaktivní výuka jazyků a byly organizovány čtenářské dílny pro žáky. Podstatným příjmem školy jsou tržby ze školného a z dalších činností. Prostorové, technické a personální podmínky školy umožňují pořádat kurzy dopravní výchovy, účetnictví, cestovního ruchu a pronájem učeben pro veřejnost. Tyto prostředky slouží především k pokrytí provozních nákladů a zabezpečení plynulého chodu celé instituce.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na očekávané úrovni. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční.

Personální a materiální podmínky a finanční předpoklady jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O vzdělávací nabídce škola informuje uchazeče prostřednictvím internetových stránek, v médiích, při realizaci projektů a návštěvách základních škol. Pořádá dny otevřených dveří a účastní se akcí prezentujících nabídku středních škol.

Organizace vzdělávání je v souladu se školským zákonem a příslušnými prováděcími předpisy. V rozvrzích hodin jednotlivých ročníků jsou zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem ŠVP ve stanovené časové dotaci. Výuka osoby umístěné ve výkonu trestu probíhá podle IVP a upraveného učebního plánu. Nejvyšší stanovený počet žáků ve třídě i v rámci dělených skupin pro výuku některých předmětů byl dodržen. Rozvrh hodin respektuje hygienické a pedagogické zásady, za nepřítomné pedagogické pracovníky je efektivně suplováno. Vedení školy se při organizaci doplňkových vzdělávacích akcí snaží nalézt optimální rovnováhu mezi vynucenými časovými ztrátami v pravidelném vyučování a efektivitou dalších rozšiřujících aktivit.

Disponibilní vyučovací hodiny jsou využívány pro zvýšení kompetencí k úspěšnému zvládnutí společné části MZ a pro posílení odborného vzdělávání. Ve čtvrtém ročníku si žáci povinně vybírají z předmětů matematická cvičení nebo konverzace v anglickém, německém či ruském jazyce. Profilaci na řízení firem, cestovní ruch, právní management, bankovníctví a kapitálový trh si žáci volí na konci druhého ročníku výběrem volitelných předmětů. K posílení odbornosti využívají žáci e-learningové prostředí v interaktivním výukovém předmětu Poznej svoje peníze, kde se učí nakládat s vlastními finančními prostředky a rozvíjejí tak své schopnosti a dovednosti potřebné pro orientaci ve světě financí. Učební praxe realizovaná v předmětu Aplikovaná ekonomie ve spolupráci s neziskovou organizací Junior Achievement a podpořená vzdělávacím programem e-Ekonomie má výrazně činnostní charakter. Smluvně zajištěná odborná praxe konaná na pracovištích právnických a fyzických osob je velmi dobře organizovaná včetně kontroly a práce s jejími výsledky ve vztahu k žákům i sociálním partnerům. Jazykové kompetence získávají žáci v anglickém, německém a ruském jazyce a v předmětu angličtina pro právní praxi vyučovaném metodou CLIL. Výuka je doplňována poznávacími zájezdy do Anglie a německy mluvících zemí a mimoškolním vzděláváním formou přednášek a kurzů pro žáky denního studia i vyučující.

Rozvoj funkčních gramotností a účinná podpora rozvoje osobnosti žáků byly posuzovány na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitacemi v denní formě vzdělávání. ČŠI s ohledem na zaměření inspekční činnosti realizovala hospitace v předmětech, které svou náplní bezprostředně souvisejí s obsahem zkušebních předmětů společné a profilové části MZ.

V hodinách českého jazyka, cizích jazyků a společenskovedních předmětů byla uplatňována frontální a skupinová výuka i samostatná práce žáků. Ve většině hodin byli žáci seznámeni s cílem hodiny, metody a formy práce byly voleny s ohledem na schopnosti žáků.



Výuka byla vedena odborně i věcně správně, učitelé dbali na používání spisovného jazyka. Při plnění zadaných úkolů žáci často spoléhali na vedení a pomoc učitele. V hodinách cizích jazyků byl kladen důraz na pečlivou výslovnost žáků a používání správných gramatických struktur. Chyby, které se vyskytly, učitelé opravovali citlivě, ale důsledně. Hodiny byly vhodně a funkčně strukturované a řazení jednotlivých aktivit respektovalo zásady psychohygieny. Výuka byla podpořena efektivním využitím didaktické techniky a učebních pomůcek (dataprojektor k prezentaci učiva, audio a videotechnika pro řešení úloh spojených s poslechem, pracovní listy), v závěru některých hodin nebyla věnována pozornost shrnutí látky a zhodnocení.

Při matematickém vzdělávání a vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích byl důraz kladen na systemizaci a pochopení probíraného učiva a jeho procvičení včetně použití správných metodických a didaktických postupů. Žáci byli systematicky vedeni k samostatné práci, byl jim poskytován dostatečný prostor pro dotazy a upevnění učiva. Méně již byla rozvíjena jejich schopnost samostatně analyticky vyhodnotit matematickou podstatu zadaného úkolu a volit vlastní strategie vhodných řešení. Rada žáků měla problémy i se zvládnutím základních dovedností.

V **odborných předmětech a učební praxi** byl kladen důraz na otevřený dialog mezi učiteli a žáky, rozvoj finanční gramotnosti a výchovu k ekonomickému i obchodnímu myšlení. Četnost a střídání metod se v jednotlivých hodinách lišily podle zvoleného metodického přístupu k interpretaci učiva. Většina zhlédnutých hodin teoretických odborných předmětů měla opakovací, shrnující charakter, převládala frontální forma výuky s využitím dialogické metody. Učivo bylo vhodně aktualizováno. Žáci dovedli odůvodňovat správná řešení zadaných úkolů, využívali odbornou terminologii. V předmětech učební praxe (aplikovaná ekonomie, projekt řízení firem, geografie cestovního ruchu) dokázali prakticky aplikovat znalosti a dovednosti získané v teoretických odborných předmětech, prokazovali schopnost chápat příčiny a důsledky stavu a vývoje základních ekonomických jevů a procesů, uvědomovali si i právní rámec podnikatelských aktivit. Při vzájemném hodnocení a sebehodnocení vyjadřovali žáci svůj názor otevřeně, dokázali přijmout případnou kritiku. V závěru hodin učitelé hodnotili kvalitu činnosti žáků verbálně, většinou pochvalou, upozorňovali na chyby a jejich případné důsledky.

Efektivitu vzdělávání výrazně narušovala vysoká absence žáků (někdy více než 50 %), zejména v předmětech s vysokou návazností učiva (matematika, jazykové vzdělávání). Z hospitační činnosti vyplynulo, že vyučující jsou ve snaze reagovat na méně uspokojivé výsledky žáků v průběhu vzdělávání nuceni přizpůsobovat své požadavky jejich možnostem a schopnostem. Tento sám o sobě pozitivní přístup však v některých případech vedl k celkově mírnějšímu hodnocení, které posléze neodpovídá výsledkům dosaženým u MZ.

Průběh vzdělávání je z hlediska organizačního i z hlediska přímé pedagogické činnosti učitelů na očekávané úrovni. Jeho efektivitu však negativně ovlivňuje vysoká míra absence žáků.

Významný posun byl pozorován směrem k využívání moderních metod studia (e - learning, metoda CLIL) a v posílení orientace na odborné a praktické vzdělávání.

Dílčí rezervy zůstávají ve vyčleňování dostatečného časového prostoru v závěrech hodin pro hodnocení plnění stanovených cílů a aktivity žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Prospěch, chování a úspěšnost žáků jsou pravidelně a průběžně sledovány a hodnoceny na provozních poradách a pedagogických radách. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání



žáků jsou součástí školního řádu a příslušných ŠVP. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání, chování a absenci žáků informováni prostřednictvím dálkového přístupu ke klasifikaci a na pravidelných rodičovských schůzkách.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá především na základě vykonaných zkoušek ve zkuškovém období (dva týdny v lednu a dva týdny v červnu). Při neúspěchu u zkoušky mají žáci možnost zkoušku jednou opakovat. V některých předmětech je zachováno průběžné hodnocení a zkouška je částí celkového hodnocení (český jazyk, cizí jazyky, matematika). Průběžné hodnocení se také více využívá ve čtvrtém ročníku vzhledem k MZ. Při hodnocení průběžných výsledků školy je patrná zvyšující se tendence neúspěšnosti žáků při studiu (neprospěli a neukončili ročník). Ve sledovaném období zahrnující tři poslední školní roky se průměrná celková neúspěšnost žáků školy zvýšila na 41 % oproti školnímu roku 2012/2013, kdy činila 26 %.

S ohledem na zaměření inspekční činnosti provedla ČŠI podrobnou analýzu výsledků žáků při ukončování středního vzdělávání MZ. V této analýze sledovala především rozložení čisté a hrubé míry neúspěšnosti u daných skupin žáků. Čistá míra neúspěšnosti vyjadřuje poměr počtu neúspěšných žáků k počtu žáků zkoušku konajících, zatímco hrubá míra neúspěšnosti poměr počtu neúspěšných žáků a těch přihlášených žáků, kteří tuto zkoušku nekonali, k počtu všech přihlášených žáků. Sledována byla úspěšnost žáků u MZ v jarním zkušebním období školních let 2012/2013 až 2014/2015.

Ve výše uvedených školních letech činila čistá neúspěšnost žáků u MZ 20,9 %, z toho v roce 2013 to bylo 17,4 %, v roce 2014 23,3 % a v roce 2015 24,7 %. Průměrná hrubá neúspěšnost byla v těchto letech 56,5 %. Čistá míra neúspěšnosti žáků v průběhu tří sledovaných let činila ve společné části 31,4 % a v profilové části 4,6 %. Tento rozdíl naznačuje nerovnováhu mezi minimální úrovní očekávaných výstupů absolventů požadovaných školou a obecnými požadavky nastavenými na celostátní úrovni. Tomu odpovídá i porovnání neúspěšnosti žáků školy u jednotlivých dílčích zkoušek ze zkušebního předmětu český jazyk a cizí jazyk, která je u centrálně hodnoceného didaktického testu výrazně vyšší než u zbývajících dílčích zkoušek, jejichž hodnocení je v kompetenci školy.

Pro volitelnou zkoušku společné části MZ si žáci volí nejčastěji matematiku. V roce 2015 tento předmět zvolilo 90 % žáků, cizí jazyk 10 %. Z uvedených předmětů byla zaznamenána nejvýraznější hrubá neúspěšnost v matematice, která činila 84 %, čistá míra neúspěšnosti 67 %. Hrubá míra neúspěšnosti dosáhla v případě zkoušky z cizího jazyka 50 %, čistá míra 0 %.

Jednou z příčin vysoké neúspěšnosti žáků u MZ jsou **výsledky hodnocení přijímacích žáků na vysvědčeních z předchozího vzdělávání.** Provedená analýza přijímacího řízení ukazuje, že do prvního ročníku školního roku 2015/2016 byli do oboru vzdělání Ekonomika a podnikání přijati žáci, jejichž známka za 1. pololetí 9. ročníku základní školy měla z českého jazyka průměrnou hodnotu 3,00, z matematiky 3,21 a z cizího jazyka 2,83. Přijato bylo i několik uchazečů hodnocených ve sledovaném období ze všech výše uvedených předmětů známkou dostatečný. Tyto údaje naznačují, že ke vzdělávání jsou přijímáni i žáci s nižšími předpoklady k úspěšnému zvládnutí studia.

Škola provedla rozbor částí a jednotlivých úloh MZ a analýzu neúspěšnosti žáků při ukončování studia. **Pro zvýšení úspěšnosti u MZ** byla pro žáky připravena široká nabídka podpůrných aktivit (pomoc při volbě maturitního předmětu, možnost vypracování cvičné maturity, rozbor zadání a správného řešení MZ z minulých let, individuální předmětové konzultace, letní seminář zaměřený na přípravu k MZ). Účast na těchto aktivitách je dobrovolná, není ale žáky ve větší míře využívána.

Poradenská činnost je systematicky plánována a pravidelně vyhodnocována. Výchovní poradce poskytuje účelně a v souladu s právním předpisem poradenské služby v průběhu



vzdělávání nejen žákům se SVP, ale i žákům s prospěchovými a osobními problémy. V úzké spolupráci s třídními učiteli, ostatními pedagogy a po dohodě se zákonnými zástupci žáků koordinuje doučování a konzultace. Pomoc je poskytována i žákům při změně vzdělávacího programu. Kariérní poradenství je zajištěno ve spolupráci s Úřadem práce v Jičíně formou besed a exkurzí pro všechny žáky. Materiály k dalšímu studiu zveřejňuje na nástěnce ve škole, informuje žáky 4. ročníků o možnosti vyzkoušet si on-line test kariéry, který jim napomáhá při rozhodování o dalším studiu. Zprostředkovává také besedy se zástupci vysokých škol, kteří seznamují žáky se studijními programy.

Prevence vzniku sociálně patologických jevů je nastavena účelně. Metodik prevence plánovitě zajišťuje a organizuje vždy pro aktuální školní rok osvětové akce zaměřené na omezení rizikového chování žáků, úzce spolupracuje s třídními učiteli a odbornými školskými poradenskými institucemi. Osobní poradenství poskytuje i rodičům a zákonným zástupcům žáků. Systém prevence je nastaven efektivně, od poslední inspekce nebyl řešen žádný případ negativního jevu ve škole.

Partnerské vztahy podporují rozvoj školy a obohacují a pozitivně ovlivňují vzdělávání žáků. Prostřednictvím Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska je škola členem Evropské rady národních asociací nezávislých škol (ECNAIS) a Organizace soukromých škol střední Evropy (MEOPS). Ve spolupráci s Vyšší odbornou školou AHOL v Ostravě žáci se specializací na cestovní ruch mohou absolvovat průvodcovský kurz, který je zakončen certifikovanou zkouškou uznávanou MŠMT ČR. Škola úzce spolupracuje s městem Jičín, Úřadem práce, Policií ČR, Českým červeným křížem a Hasičským záchranným sborem. Standardním způsobem probíhá spolupráce se školskou radou.

Výsledky žáků v odborném vzdělávání a v profilové části MZ jsou na očekávané úrovni.

Úspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky je ve sledovaném období pod celostátním průměrem. Výsledky vzdělávání žáků v jazykovém a matematickém vzdělávání v průběhu studia kopírují neuspokojivé výsledky MZ.

Při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování postupovala škola dle platných právních předpisů. Poradenské služby a účinná prevence rizikového chování jsou na očekávané úrovni.

Partnerské vztahy se sociálními partnery podporují naplňování koncepčních záměrů školy.

Další zjištění

V rámci komplexní inspekční činnosti proběhla **tematická inspekční činnost Vzdělávání v tématech etické výchovy**. Témata etické výchovy se prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem, realizovány jsou formou besed, projektů, návštěvou kulturně vzdělávacích akcí a účastí v charitativních sbírkách. Vzdělávací oblasti jako etika, výchova k rodinnému životu a sexuálnímu zdraví, finanční gramotnost, ochrana životního prostředí a vztahy s menšinami jsou zařazeny do výuky společenskovedních, přírodovědných a odborných předmětů. Pro podporu etického chování v odborné praxi škola realizuje pod hlavičkou organizace Junior Achievement interaktivní program GBE - Etika v podnikání.



Závěry

Silné stránky

K **silným stránkám** školy patří občanská a společenská angažovanost žáků, která je podporována aktivním přístupem pedagogů a vedení školy.

Nabídka široké profesní diferenciaci, důraz na odborné a praktické vzdělávání v posledních dvou ročnících vzdělávání a podpora odborných kompetencí dává žákům příležitost úspěšně se prosadit na trhu práce.

Velmi kladně je hodnocena spolupráce školy se subjekty, v nichž je zajišťována odborná praxe, nabídka vzdělávacích aktivit pro žáky základních škol a zapojení žáků školy do mimoškolních aktivit.

Zvolené metody a formy práce podpořené využitím didaktické techniky a učebních pomůcek svědčí o koncepční a svědomité přípravě pedagogů na výuku.

Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

Škola využívá pro vstup žáků, zaměstnanců a cizích osob jeden vchod, který nebyl v době inspekčního výkonu dostatečně zabezpečen proti vniknutí cizích osob a vstup do něj nebyl kontrolován. Tento nedostatek byl do ukončení inspekční činnosti odstraněn.

Slabé stránky

K **slabým stránkám** školy patří menší míra poskytování prostoru pro činnostní učení a podpora účinné komunikace žáků ve výuce, především ve všeobecně vzdělávacích předmětech.

Přetrvávajícím rizikovým jevem je vysoká absence žáků ve vyučování. Tato skutečnost negativně ovlivňuje vzdělávací výsledky žáků a rozvoj jejich pracovních a sociálních kompetencí.

Výsledky žáků ve společné části MZ, především v matematice, byly v průběhu posledních tří let neuspokojivé.

Návrhy na zlepšení stavu školy

Česká školní inspekce **doporučuje** škole věnovat zvýšenou pozornost nepřítomnosti žáků ve výuce, reagovat na jejich vysokou absenci přijetím efektivních opatření a upravit podmínky pro jejich hodnocení ve školním řádu, vést žáky k větší samostatnosti při řešení úkolů a při aplikaci získaných vědomostí.

V přijímacím řízení více zohledňovat reálné studijní předpoklady uchazečů pro daný obor vzdělání.

Možným rizikem při naplňování ŠVP je narůstající počet neprospívajících žáků ve společné části MZ. Tento stav vyžaduje urychlené přijetí účinných opatření a nastavení strategií zacílených na zlepšení výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP.

Pravidelně kontrolovat funkčnost prostorových, personálních a organizačně-technických opatření, která zabezpečují školu proti vniknutí cizích osob.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

S účinností od 14. 1. 2016 se posledním rozhodnutím Královéhradeckého kraje stala statutárním orgánem právnické osoby (jednatelem) ředitelka školy Mgr. Renata Motyčková.

K pozitivním změnám došlo v oblasti modernizace materiálně-technického zabezpečení



výuky, tj. k nákupu moderní prezentační techniky a pořízení nových učebních pomůcek. V porovnání s hodnocením ČŠI v roce 2010 se zvýšila intenzita využívání prostředků ICT pro podporu efektivního učení žáků, a to jak pro posílení názornosti (datová projekce), tak pro přípravu žáků (práce se zdroji v prostředí internetu, e-learning, tvorba prezentací).

Škole se dlouhodobě nedaří snižovat absenci žáků ve výuce, tento trend negativně ovlivňuje výsledky vzdělávání žáků a rozvoj příslušných kompetencí.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání MZ jsou ve sledovaných třech letech v rámci celorepublikového srovnání podprůměrné.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Soukromé střední podnikatelské školy v Jičíně, vydaná Akademií J. A. Komenského, oblast Jičín ze dne 1. 4. 1994
2. Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným Soukromá střední podnikatelská škola – ALTMAN, s. r. o., uzavřená dne 27. 7. 1998
3. Notářský zápis, čj. NZ 79/2006, o změně názvu společnosti ze dne 30. 8. 2006
4. Notářský zápis, čj. 331/2014, o převodu podílu společníka s. r. o. a o jmenování jednatelky společnosti ze dne 7. 8. 2014
5. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 11688 ze dne 14. 12. 2015
6. Rozhodnutí MŠMT, čj. 28 160/2008-21, ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2010 ze dne 5. 1. 2010
7. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-46662/2015-2, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 6. 2016 ze dne 18. 12. 2015
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 1. 2016
9. Dekret č. 10 o ustanovení do funkce ředitelky školy, vydaný Soukromou střední školou podnikatelskou – Altman, s. r. o. ze dne 22. 3. 2007
10. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování DVPP ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
11. Osnovy a protokoly o školení zaměstnanců z oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví ze dne 1. 6. 2015
12. Roční prohlídka BOZP ze dne 24. 5. 2015
13. Kopie protokolu o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní využívaného v tělocvičně VOŠ a SPŠ Jičín provedené dne 13. 1. 2016
14. Kopie protokolu o odborné technické kontrole veřejného sportoviště Matějkovo cvičiště ze dne 12. 6. 2015
15. Smlouvy o poskytnutí dotací na školní roky 2014/2015 a 2015/2016 a smlouvy o poskytnutí zvýšených dotací na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
16. Hlášení o počtu žáků odesílaná Krajskému úřadu Královéhradeckého kraje za měsíce 9/2015 až 2/2016



17. Úpravy rozpočtu přímých NIV pro soukromé školy a školská zařízení na roky 2013 až 2015
18. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2013 až 2015
19. Účet zisků a ztrát za období 1. 1. 2014 – 31. 12. 2014
20. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu za období 1. 1. 2014 – 31. 12. 2014
21. Organizační řád s platností od 7. 8. 2014 (koncepce školy, systém řízení, plány práce, zásady a cíle vzdělávání, organizační struktura, povinnosti a práva zaměstnanců a žáků)
22. Pracovní řád s platností od 31. 8. 2013
23. Organizace školního roku – plán práce na školní rok 2015/2016
24. Rozvrhy tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016
25. Třídní knihy vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
26. Hospitační záznamy ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy ve školních letech 2013/2014 až 2015/2016
27. Zápisy z porad vedení školy a z provozních porad ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
28. Zápisy z pedagogických rad ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
29. Výroční zprávy ve školních letech 2012/2013 až 2014/2015
30. Školní řád s platností od 1. 9. 2015
31. ŠVP oborů vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 64-41-L/51 Podnikání
32. Počty žáků ve třídách a skupinách k 1. 2. 2016
33. Elektronická školní matrika
34. Složka k přijímacímu řízení ve školním roce 2015/2016 (spisy, kritéria pro přijetí, organizační zajištění)
35. Složka - Ukončování studia maturitní zkouškou ve školním roce 2014/2015
36. Výkaz o studiu žáka (náhodný výběr)
37. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2015/2016 ze dne 1. 9. 2015
38. Dokument Individuální vzdělávací přístup ve výuce, doporučené postupy práce u žáka s SPU školní rok 2015/2016 ze dne 11. 12. 2015
39. Dokument Individuální vzdělávací přístup žáka s vyšší úrovní znalostí anglického jazyka ze dne 9. 9. 2015
40. Dokument Specifika pedagogické práce platný ve školním roce 2015/2016 (plán výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů)
41. Dokument Souhrnná zpráva specifické pedagogické práce za školní rok 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Eva Vachatová v. r.

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Zbyněk Bárta v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Hana Rozsypalová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová v. r.

V Hradci Králové 26. února 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Renata Motyčková, ředitelka školy

Renata Motyčková v. r.

V Jičíně 1. 3. 2016