



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Přerov, Optiky 14

Optiky 14, 750 00 Přerov

Identifikátor školy: 600 145 778

Termín konání inspekce: 21. - 23. duben 2004

Čj.:	m3-1098/04-005192
Signatura:	km4ax151

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004 k datu inspekce
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004 k datu inspekce
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004 k datu inspekce

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Přerov, Optiky 14 je čtyřtřídní předškolní zařízení, které má tři třídy na pracovišti Přerov, Optiky 14 a školní jídelnu, jednu třídu na elokovaném pracovišti Přerov-Kozlovice, Grymovská 21. Celková kapacita mateřské školy je 100 dětí, školní jídelna s kapacitou 320 jídel vaří pro pět mateřských škol v Přerově.

Děti jsou rozděleny v MŠ Optiky 14 do tří tříd podle věku (celkem 75 dětí), v jedné třídě v Kozlovicích jsou děti od 3-6 let (celkem 25 dětí).

Provoz mateřské školy na pracovišti Optická 14 je od 6:15 do 16:15 hodin, na pracovišti Kozlovice je od 6:30 do 15:45 hodin.

Zřizovatelem mateřské školy je Město Přerov, Bratrská 34, 750 11 Přerov.

Mateřská škola vypracovala školní vzdělávací program, který reflektuje požadavky Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (vydaný VÚP, 2001 pod čj. 14 132/01/22) a je platný pro obě pracoviště.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V mateřské škole pracuje celkem osm učitelek s danou odbornou a pedagogickou způsobilostí, dvě u nich zajišťují výchovně-vzdělávací proces na elokovaném pracovišti Kozlovice. Současná ředitelka mateřské školy je ve funkci od srpna 1999.

Všechny učitelky mají plné pracovní úvazky, jejich skladba je vyrovnaná a funkční, služby pedagogických pracovníků jsou organizovány tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna dětem optimální pedagogická péče.

Organizační řád školy jednoznačně stanovuje povinnosti jednotlivým pracovním, ředitelka deleguje pravomoci podle potřeb organizace. Na elokovaném pracovišti Kozlovice pověřila vedením jednu z učitelek, vhodně jí stanovila kompetence, které nesplňují povinnosti ředitelky vyplývající z její funkce.

Metodickým orgánem je pedagogická rada, složená ze všech pedagogických pracovníků předškolního zařízení. Ředitelka je svým osobním příkladem i fundovaným metodickým vedením vzorem ostatním pracovním. Zásadní informace se řeší na provozních a pedagogických poradách, zápisy z nich mají jednoznačnou vypovídací hodnotu. Operativní porady ředitelka svolává dle aktuální potřeby. Četnost, profesionální způsob i kvalitní zpětná

vazba z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky má přímý vliv na kvalitu výchovně-vzdělávací práce.

Pedagogické pracovnice mají možnost se zúčastňovat dle vlastního zájmu a v maximální míře akcí dalšího vzdělávání. Ředitelka následně kontroluje, zda získané poznatky jsou předávány ostatním pracovním a zda jsou využívány v pedagogické praxi.

Práci nad rámec běžných povinností ředitelka oceňuje v nenáročných složkách mzdy v souladu se stanovenými kritérii hodnocení. Vytvořený systém vedení a motivování zaměstnanců je příkladný.

Personální podmínky umožňují realizovat zvolený vzdělávací program, jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola sídlí v účelové budově postavené v klidné části městského sídliště. Součástí školního areálu je rozsáhlá zahrada se vzrostlou zelení a s velmi dobrým vybavením pro sportovní a odpočinkové činnosti dětí. Třída na pracovišti v Kozlovicích je umístěna v opravené budově bývalé základní školy, děti mají k dispozici standardně vybavenou zahradu.

Prostorové členění pracoviště Optická 14 zcela zohledňuje potřeby provozu předškolního zařízení. Tři třídy mají k dispozici vhodné prostory s potřebným zázemím pro děti, jejich vhodné uspořádání podporuje rozvíjení jejich samostatnosti. Stavebními úpravami dětských šaten došlo k odhlučnění dříve společného prostoru a k získání nových výstavních ploch pro prezentaci dětských výrobků a ke sdělování informací pro rodiče. Zcela ojedinělý v předškolních zařízeních je divadelní sálek zřízený v suterénu budovy, který škola využívá pro pořádání kulturních a společenských akcí. Odloučené pracoviště Kozlovice využívá dostačující přízemní prostory, součástí koncepčního záměru pracoviště je využití horního patra budovy pro keramickou dílnu a tělocvičnu.

Místnosti pro pobyt dětí jsou na obou pracovištích vybaveny vhodným nábytkem, vhodně a účelně rozmístěným s ohledem na dosažitelnost dětí. Výška stolků a židlí nezohledňují vzrůstové rozdíly dětí. Vzhledem k menšímu prostoru heren byly v omezené míře zřízeny stabilní herní kouty. Velmi dobře je škola vybavena dětskou a odbornou literaturou, má potřebné vybavení pro tělovýchovné a hudební činnosti. Učitelky v práci s dětmi využívaly v průběhu inspekce kvalitní audiovizuální techniku, na pracovišti Kozlovice starší počítače s výukovými programy pro děti. Pro vedení administrativy, účetnictví a školní jídelny slouží další výpočetní technika. Obě pracoviště jsou příkladně vybavena didaktickými pomůckami, herním a doplňkovým materiálem.

Ředitelka průběžně doplňuje a obnovuje zařízení obou pracovišť v souladu s plánem materiálně-technického rozvoje. Pro děti je vytvořeno velmi příjemné prostředí, od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení pracoviště Optická 14 rekonstrukcí šaten, výměnou dveří a zajímavou malbou stěn.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou předpokladem pro účelnou realizaci zvoleného vzdělávacího programu, jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchozím materiálem koncepčního plánování mateřské školy je Rámcový program pro předškolní vzdělávání. Vytvořený školní vzdělávací program dává přehlednou informaci o celém předškolním zařízení, analyzuje podmínky, cíle i obsah vzdělávání. Základní idea programu je utváření osobnosti dítěte na základě rozvíjení všestranných dovedností s citlivým pohledem na svět, vzhledem k rodičovské veřejnosti pak oboustranná spokojenost a aktivní spolupráce. Třídní plánování vychází z tematických celků, které jsou řazeny tak, jak plyne rok. Školní vzdělávací program i způsob plánování je společný pro obě pracoviště.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolovaná povinná dokumentace obou pracovišť je vedena přehledně, výstižně a v požadovaném rozsahu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Realizovaný kontrolní systém obou pracovišť tvoří součást řízení školy. Ředitelka postupně vytváří pravidla, jak zjišťovat účinnost pedagogického procesu a jeho výsledků směrem k činnosti školy se školním vzdělávacím programem a Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání směrem k učitelkám, dětem a rodičům.

Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacího programu je účinný a funkční.

Pedagogické pracovnice mateřské školy kvalitně zajišťují výchovně-vzdělávací činnost vzhledem k vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí. Uspořádání činností v průběhu dne, střídání a vyváženost spontánních a řízených aktivit i jejich vzájemné prolínání podřizuje škola věkovým i individuálním zvláštnostem dětí. Během inspekční činnosti jim byla umožněna individuální délka odpočinku s využitím klidových herních činností. Učitelky dodržovaly stravovací intervaly podávání jídla, respektovaly vytváření návyku správné sebeobsluhy, návyku průběžného příjmu tekutin. Vzhledem k aktuálnímu počasí zajišťovaly optimální délku pobytu dětí venku. Děti měly vždy dostatečný prostor pro spontánní herní i přirozené pohybové aktivity, poměr spontánních a řízených činností byl organizován ve prospěch spontánních činností.

Informační systém vůči rodičům na obou pracovištích je promyšlený, učitelky zpracovávají poutavě vývěsky ve vstupních prostorách školy a šatnách dětí. Velmi nápaditě prezentují výsledky práce zájmových kroužků na pracovišti Optická 14.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Pedagogické pracovnice na obou pracovištích mateřské školy jsou odborně a pedagogicky způsobilé, jejich přístup k výchovné práci je příkladný. Práci školy pozitivně ovlivňuje i kvalitní výběr akcí dalšího vzdělávání.

Spontánní a řízené činnosti

Hry ve všech třídách byly učitelkami pojímány jakou důležitá činnost založená na zájmu dětí, volném výběru hraček a potřebných pomůcek, učitelky daly dětem k dispozici vše, co prostředí i vybavení tříd nabízelo. Děti měly možnost vnášet ho her vlastní fantazii a představivost. Nevýhodou byl nedostatek místa na zachování staveb pro další přetváření. Děti přirozeně přijímaly od učitelek věcné, konkrétní a adresné hodnocení jak průběhu, tak i výsledků činností.

Plánování a bezprostřední příprava spontánních činností byla v hospitovaném dni zacílena barevným dnem barvy žluté. Děti měly příležitost k přiměřené seberealizaci, vnášely do her vlastní zkušenosti, aktivně a s plným emočním zapojením uplatňovaly své individuální potřeby a znalosti. Ukončování spontánních činností probíhalo nenásilně, učitelky daly dětem dostatek času hry dokončit a hračky pečlivě uklidit. Metody aktivního učení prolínaly celým dopolednem, učitelky dětem připravily zacílenou činnost s manipulací, experimentováním i práci s chybou. Přitom cíleně rozvíjely sociální vztahy mezi dětmi s možností zaujímat různé sociální role či pozice. Herní atmosféra ve všech třídách byla založena na vstřícné komunikaci učitelek, pocitu bezpečí dětí a vzájemné důvěře při radě či pomoci kamarádovi.

Velmi dobře se vyučujícím dařilo propojovat spontánní a řízené aktivity, jejichž obsah odrážel aktuální dění ve žlutém dni, období i probíraném tématu. V zacílených činnostech učitelky volily přiměřené cíle umožňující dětem dosáhnout individuálního úspěchu, uplatňovaly účinnou motivaci podporující zvědavost, představivost a tvůrčí fantazii. Přípravené činnosti učitelky opíraly o dřívější poznatky i vlastní praktické zkušenosti dětí, průběh i výsledky pak pozitivně posuzovaly ve vztahu k individuálním možnostem dětí, čímž posilovaly prožitek jejich úspěchu.

Uplatňované metody a změny organizace činností děti aktivizovaly a rozvíjely nové dovednosti. Všechny učitelky využívaly metod prožitkového učení, smyslové výchovy a tvořivé dramatiky. Předškolní děti získávaly poznatky i vlastní zkušenosti, manipulováním a experimentováním s materiálem. Vedle frontální organizace činností učitelky úspěšně uplatnily práci dětí ve skupinách s různě zaměřeným obsahem, byly zaznamenány i kooperativní činnosti dvojic. Děti jsou aktivně vedeny ke spolupráci, učí se na základě vytvořených pravidel spolupracovat. Průběžnými rozhovory učitelky u dětí rozvíjely souvislý mluvní projev, kladené otázky je provokovaly k aktivnímu řešení problémových otázek i k chápání vztahových situací. V průběhu sledovaných integrovaných celků se učitelkám dařilo propojovat pohybové, hudební, literárně-dramatické, výtvarné a pracovní činnosti. U předškolních dětí byla zřejmá orientace učitelek zejména na rozvoj soustředění a slovně-logického myšlení. Ve třídě nejmladších dětí byla vynikajícím způsobem rozvíjena empatická složka sociálních kontaktů mezi dětmi. Verbální projev všech zúčastněných byl vyvážený, rovnocenný, děti měly dostatek příležitostí i prostoru pro formulace vlastních vyjádření.

Atmosféra ve všech třídách byla velmi pohodová a radostná.

Sledované spontánní i řízené činnosti na obou pracovištích měly vynikající úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Úroveň pohybového rozvoje, poznatků a schopnosti vyjádřit své požadavky odpovídala věkovým a individuálním rozdílům a zvláštnostem dětí. Děti uměly vzájemně komunikovat, spolupracovat a reagovat na organizační pokyny. Starší děti uplatňovaly velmi dobrou úroveň všeobecných poznatků a slovní zásoby. Prokazovaly znalost bohatého písňového repertoáru, aktuálních říkanek a básní, zvládaly samostatně nejrůznější sociální role, společenské, pracovní, hygienické i sebeobslužné úkony. Projevovaly se přirozeně a sebevědomě,

dostávaly prostor pro samostatné projevy. Dovedly vzájemně hodnotit výsledky práce, objevily se i počátky sebehodnocení. U dětí s vývojovými a patologickými vadami výslovnosti mateřská škola doporučuje péči logopeda.

Všechny prostory školy jsou vtipně vyzdobeny pracemi dětí vytvořených s jejich vlastní invencí. Mateřská škola výrazně podporuje výchovu dětí prostředím.

Sledovaný průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce na obou pracovištích mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině mateřské školy jsou v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

Během inspekční činnosti byli rodiče na pracovišti Přerov, Optická 14 požádáni o vyplnění dotazníku pro rodiče. Z celkem 57 odevzdaných dotazníků vyplynula více jak 90 % spokojenost rodičů s obsahem předškolního vzdělávání dětí, nabídkou dalších aktivit, informovaností o provozních záležitostech, velmi dobře hodnotili prostorové a materiálně-technické podmínky školy a úroveň stravování. 60 % spokojenost rodiče projevili s poradenskou službou při řešení eventuelních problémů dětí, s respektováním a zohledňováním individuálních a osobnostních zvláštností dětí a s možností spolupráce v oblasti tvorby koncepce práce školy.

Nadstandardní aktivity školy jsou výrazným doplňkem školního vzdělávacího programu. Bez toho, aniž by narušovaly školní program, či přetěžovaly děti jsou prováděny kmenovými učitelkami a mají pro děti přitažlivou náplň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy čj. 363/23/2 ze dne 30. listopadu 2001
2. Dodatek ke zřizovací listině č. 1 ze dne 30. srpna 2002
3. Dodatek ke zřizovací listině č. 2 ze dne 5. března 2003
4. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 7516/2000 ze dne 22. prosince 2000
5. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003
6. Výjimka z počtu dětí ve třídě pro mateřské školy zřizované Městem Přerov ze dne 18. srpna 2003
7. Školní vzdělávací program mateřské školy
8. Tématické třídní plány činnosti pro školní rok 2003/2004
9. Přehledy docházky ve třídách mateřské školy ve školním roce 2003/2004
10. Přehledy výchovné práce ve třídách mateřské školy ve školním roce 2003/2004
11. Evidenční listy dětí ve třídách mateřské školy ve školní rok 2003/2004
12. Organizační řád obou pracovišť mateřské školy pro školní rok 2003/2004
13. Vnější řád obou pracovišť mateřské školy pro školní rok 2003/2004
14. Zásady provozního řádu obou pracovišť mateřské školy (bez data účinnosti)
15. Jmenování ředitelky mateřské školy ze dne 23. července 1999 s účinností od 1. srpna 1999

16. Doklad o nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků
17. Zápisy z pedagogických a provozních porad pro školní rok 2003/2004
18. Přehled mimoškolních aktivit ve školním roce 2003/2004
19. Záznamy o dětech ve školním roce 2003/2004
20. Podkladová inspekční dokumentace pro ředitelku mateřské školy
21. Dotazník pro rodiče – mateřské školy (57 dotazníků na pracovišti Optická 14)
22. Fotodokumentace akcí pořádaných mateřskou školou na obou pracovištích
23. Inspekční zpráva mateřské školy čj. 135 077/99-11057 ze dne 16. dubna 1999

ZÁVĚR

Personální podmínky vytváří kvalitní předpoklad pro vynikající výchovně-vzdělávací práci s dětmi. Kontrolní a evaluační činnost je na obou pracovištích funkční, zahrnuje všechny stránky chodu mateřské školy. Významným zdrojem profesionality pedagogických pracovníků je výborná metodická práce ředitelky školy a pečlivý výběr akcí dalšího vzdělávání i jeho tvůrčí aplikace v pedagogické praxi.

Materiálně-technické podmínky obou pracovišť vytváří předpoklad pro bezproblémovou realizaci školního vzdělávacího programu. Pracovnice průběžně zlepšují podmínky i pro vytvořené originální náměty dětských nadstandardních aktivit, zvláště na pracovišti Optická 14.

Kvalitní průběh a výsledky předškolního vzdělávání obou pracovišť mateřské školy jsou výsledkem týmové spolupráce mezi jednotlivými učitelkami, reflektují osobnostní pojetí a metody práce založené na tvořivé hře, aktivním prožitku a dětském humoru. V obsahu předškolního vzdělávání učitelky naplňují dětské potřeby i přání, citlivě pomáhají v jejich uspokojování. Děti jsou nenásilně vedeny prosociálním směrem, k pozitivnímu přístupu k životu.

Od poslední inspekce v roce 1999 došlo k výraznému zlepšení materiálně-technických podmínek a estetizaci prostředí, zvláště na pracovišti Optická 14, po nástupu nové ředitelky v téže roce si mateřská škola udržela vysoký kredit kvalitně fungujícího předškolního zařízení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová v. r.
Členka týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Danuše Dedková Věra Horáková	

V Prostějově dne 3. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. května 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Stanislava Zavadilová, ředitelka mateřské školy

Stanislava Zavadilová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, západní 72, 796 04 Prostějov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40a 779 00 Olomouc	2004-06-08	m3-1154/04-005192
Město Přerov Bratrská 34 75011 Přerov	2004-06-08	m3-1155/04-005192

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Nebyly podány