



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE
Oblastní pracoviště
Liberec

Inspekční zpráva

**Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická a Vyšší
odborná škola, Liberec 1 Masarykova 3**

Adresa: Masarykova 3/460, 460 84 Liberec 1

Identifikátor školy: 600 020 398

Termín konání orientační inspekce: 24. - 27. dubna 2001

Čj.	085 304/01-3413
Signatura	oh4fu240

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická v Liberci je škola s mnohaletou tradicí. Byla zřízena MŠMT ČR v roce 1992 na dobu neurčitou a od roku 1995 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. V roce 1996 se stala součástí školy i Vyšší odborná škola. Hlavní činnost je vymezena § 16 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů. Má povolenou hospodářskou činnost se zaměřením na organizování vzdělávacích kurzů.

V době inspekce měla škola ve 21 třídách zařazeno celkem 577 žáků. Přehled vyučovaných oborů studia, základních pedagogických dokumentů a žáků je uveden v tabulce 1.

Pedagogický sbor tvoří padesát tři interní a tři externí učitelé. Ve věku do 45 let je 40 % pedagogů. Začínající učitel je jeden, pedagogickou praxi kratší než pět let má pět učitelů. Škola zaměstnává v současné době šest učitelů v důchodovém věku. Poměrné zastoupení mužů a žen je přibližně 2:1. Sbor je stabilizovaný, v posledních letech téměř nedochází k odchodům učitelů. Přehled o kvalifikovanosti výuky udává tabulka 2.

Škola sídlí ve vlastním areálu. Budovy z přelomu století byly od počátku určeny ke vzdělávacím účelům. K dispozici je 55 učeben, z toho 29 odborných, nově rekonstruovaná tělocvična, posilovna, jídelna. Vzhledem k výhodné poloze téměř ve středu města lze využívat pro školní i mimoškolní aktivity sportovních zařízení v blízkosti (sportovní areál ve Svojsíkově ulici, městský bazén). Mimoliberečtí žáci se mohou ubytovat v Domově mládeže, vzdáleném od školy cca 15 minut chůze.

Orientační inspekce byla zaměřena na průběh výchovně-vzdělávacího procesu ve vybraných předmětech a dále na kontrolu základních oblastí řízení.

Namátková kontrola byla zaměřena na hospodaření s nemovitým státním majetkem, čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu a na příjmy z ostatních zdrojů za období kalendářního roku 2000 dle platných právních předpisů.

Tabulka 1: Přehled vyučovaných oborů ve školním roce 2000/2001:

Kód oboru	Název oboru	Čj. a datum schválení MŠMT ČR	Platnost pro roč.	Počet žáků / tříd
23-41-M/001	Strojírenství	37 747/97-23 z 29.12.97	1.- 3.	162 / 6
		22 456/96-23 z 22.6.96	4.	22 / 1
64-42-M/003	Strojírenská technická	18 090/94-23 z 17.6.94	4.	24 / 1
26-41-M/002	Elektrotechnika	27 617/99-23 z 31.8.99	1.	31 / 1
		18 487/94-23 z 13.6.94	2. – 4.	75 / 3
26-43-M/004	Slaboproudá elektrotechnika	28 026/99-23 z 8.9.99	1.	32 / 1
		18 629/93-23 z 28.6.93	2. – 4.	87 / 3
26-47-M/002	Elektron. počítačové systémy	29 161/99-23 z 6.10.99	1.	32 / 1
		24 393/90-23 z 20.11.90	2. – 4.	112 / 4

Tabulka 2: Přehled výuky předmětů z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících:

Předmět	Celkem hod/týd.	Z toho vyučováno hodin učitelem se způsobilostí			
		úplnou	pouze odbornou	pouze pedagogickou	bez požadované
Český jazyk a liter.	53	53			
Anglický jazyk	85	40	45		
Německý jazyk	54	39	15		
Francouzský jazyk	2	2			
Dějepis	11	11			
Občanská nauka	15			15	
Matematika	68	44	6	18	
Fyzika	20	14	4	2	
Chemie a ekologie	13	11		2	
Tělesná výchova	44	44			
Předměty výpočetní techniky	68	41		14	13
Ekonomické předměty	19			19	
Strojírenské předměty	173	150	23		
Elektrotech. předměty	268	213	34		21
Praxe	159	93	66		
Celkem	1052	755	193	70	34

Společenskovědní předměty - český jazyk a občanská nauka

Hodnocení kvality výuky společenskovědních předmětů vychází především z hospitací v předmětech český jazyk a občanská nauka. Všichni vyučující českého jazyka splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti, občanská nauka je vyučována pouze učiteli bez odborné způsobilosti.

Výuka obou předmětů probíhá ve všech oborech v souladu s učebním plánem.

K plnění učebních osnov v českém jazyce: Ve třetích a čtvrtých ročnících, kde se vyučuje podle učebních osnov z 21. června 1990 (č.j. 18 743/90-21), jsou osnovy plněny. V prvních a druhých ročnících, kde od 1. září 1999 platí nové učební osnovy (č.j. 25 625/99-22 ze dne 19.7.1999), nejsou provedené změny vyučujícími akceptovány. Jak vyplývá z kontroly zápisů v loňských i letošních třídních knihách (třída S1B ve školním roce 1999/2000 a návazně tatáž třída - S2B - ve školním roce 2000/2001) není zcela respektován osnovami daný poměr mezi jednotlivými složkami předmětu (jazykovou, slohovou a literární).

Plnění učebních osnov v občanské nauce: Ve čtvrtých ročnících, kde se vyučuje podle učebních osnov z 27. června 1990 (č.j. 19 172/90-21), jsou osnovy plněny. V prvních až Třetích ročnících, kde od 1. 9. 1998 platí nové učební osnovy (č.j. 23 212/98-23/230 ze dne 21. 7. 1998), vychází zřejmě rozvržení učiva z již neplatných učebních osnov. Jak bylo zjištěno nebyly do doby konání inspekce odučeny tematické okruhy Občan a demokracie, Člověk a právo, přičemž nebyly vyučovány ani v jiných příbuzných předmětech.

Bez výrazné a okamžitě provedené přestavby celkového obsahu učiva do jednotlivých ročníků nebude možno zajistit plnění učebních osnov.

Výuka probíhala v běžných kmenových třídách. Ke studiu využívají žáci převážně vlastních zápisů v sešitech, látka je jim buď diktována vyučujícími nebo si zápisky provádí sami. Učebnic a dalších studijních materiálů bylo v hodinách využíváno jen ojediněle. V českém jazyce bylo k doplnění a rozborům textů využito namnožených textů. Jiné názorné pomůcky či didaktickou techniku vyučující ve sledovaných hodinách nepoužívali.

Pro převážnou většinu sledovaných hodin českého jazyka byla charakteristická obdobná, opakující se stavba založená na ústním individuálním zkoušení nebo hromadném písemném prověření znalostí z minulé hodiny a výkladu učitele s vyvozovaným diktovaným zápisem. V těchto částech hodiny převažoval projev učitele, žáci se, pokud byli vyzváni, zapojovali jen krátkými doplňujícími odpověďmi.

Ve vybraných slohových kontrolních pracích z tohoto školního roku (třída P1) nebyly shledány nedostatky. Maturitní písemné práce z českého jazyka a literatury ve školním roce 1998/1999 (třída A4B) byly opraveny kvalitně, opravující hodnotí souhrnnou známkou bez využití možnosti strukturovaného hodnocení (posudek).

Hodiny občanské nauky byly převážně postaveny na „aktualitách“, čili na připravených žákovských výstupech, při kterých komentovali aktuální dění z domova a zahraničí, a učitelově výkladu nové látky s diktovaným zápisem.

Spíše náznakově a nesourodě byli žáci během vyučování motivováni a průběžně hodnoceni. Probíraná látka byla interpretována věcně správně, učitelé příhodně přiřazovali historické a společenské souvislosti. Opomíjeno bylo závěrečné shrnutí a opakování látky, neboť výklad zasahoval do zvonění. Úroveň komunikace vyučujících byla výrazně rozdílná - od vstřícné a otevřené až po pevně autoritativní vedení.

Výuka společenskovědních předmětů je vzhledem k výrazným nedostatkům v plánování pouze vyhovující.

Hodnocení kvality vzdělávání v předmětu ekonomika

Česká školní inspekce sledovala výuku v pěti hodinách u dvou učitelů s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku ve středních školách ale bez odpovídající odborné způsobilosti pro výuku ekonomickým disciplínám.

Hodinová dotace předmětu je v souladu s učebními plány vyučovaných oborů. Učivo je rozpracováno formou časově tematických plánů, jeho obsah však každý z vyučujících pojal odlišně. Jeden z učitelů důsledně vycházel z MŠMT ČR schválené učební osnovy č.j. 18 052/99-23 ze dne 6. dubna 1999, jednotlivé tematické celky na sebe přehledně a systematicky navazují. Záznamy v třídních knihách a vybraných sešitech žáků v hospitovaných třídách s tímto časově tematickým plánem korespondují. Rozvržení učiva druhého vyučujícího nerespektuje tematické okruhy výše uvedených osnov - na úkor obecných zákonitostí jsou preferovány konkrétní potřeby strojírenské praxe, což současnému pojetí předmětu neodpovídá. Předložený časově tematický plán obsahuje z předepsaných osnov pouze jednotlivá dílčí témata, která na sebe logicky nenavazují. Záznamy v třídních knihách jsou často obecně formulovány a nedostatečně charakterizují obsah probíraného učiva, případně

jsou psány zkratkou (ŘJ, OŘJ, opakování, peníze). Předmět je dle učebního plánu studijního oboru 23–41–M/001 Strojírenství vyučován ve dvou po sobě následujících ročnících, v letošním školním roce poprvé povinně podle nových osnov. Přijetím mimořádných opatření je proto ještě možné osnovy předmětu v následujícím školním roce naplnit.

Předmět se vyučuje v kmenových učebnách, vybavených běžným školním nábytkem, v případě potřeby je využit odborný software pro účetnictví v učebně výpočetní techniky. Oba vyučující mají pro svou potřebu dostatek studijní literatury, hlavním zdrojem informací jsou pro žáky jejich sešity případně jim vyučující ukázky formulářů a jiných studijních materiálů kopírují. Poznámky v náhodně vybraných sešitech žáků byly kvalitativně odlišné v závislosti na způsobu práce jednotlivých vyučujících od dobře strukturovaných a přiměřeně obsáhlých po neuspořádané.

Bezprostřední příprava obou vyučujících na hospitované hodiny byla pečlivá. Větší pozornost však věnovali učitelé jejich obsahu na úkor promyšlené volby efektivních metod a forem výuky.

Všechny hodiny probíhaly ve velmi dobrých psychohygienických podmínkách a měly obdobnou stavbu. Po úvodním krátkém orientačním opakování případně přednesu žákovského referátu na aktuální ekonomické téma následovalo (v jednom případě) souhrnné opakování, většinou však frontální výklad nové látky ukončený až zvoněním. Shrnutí a upevnění učiva v závěru hodin bylo spíše výjimkou. Vzhledem k volbě vyučovacích metod bylo zapojení žáků do výuky nižší, část z nich byla pouze pasivními příjemci předkládaných informací. Dominantními vstupními motivačními prvky byly žákovské referáty, k průběžné motivaci byly občas využity příklady z praxe. Výkon žáků byl učiteli vždy slovně hodnocen, ve zhlédnutých hodinách většinou bez klasifikace. Ta je však u obou pedagogů dostatečně četná, u jednoho z nich podložena samostatnými žákovskými pracemi.

Tempo hodin bylo přiměřené věku žáků, bez výrazného střídání činností, které by žáky aktivizovalo. Rezervy byly ve využití didaktické techniky, názorných pomůcek a dalších zdrojů informací.

Vzájemná komunikace byla bezprostřední, otevřená, v některých hodinách vyústila v diskusi k probíranému tématu.

Výuka ekonomiky má vzhledem k výše uvedeným skutečnostem průměrnou úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání ve výpočetní technice

Česká školní inspekce sledovala výuku v osmi hodinách, z toho třech dvouhodinových blocích, v předmětech výpočetní technika a práce s počítačem u všech pěti vyučujících, kteří ve škole předmět vyučují. Z nich tři jsou pro výuku těmto předmětům odborně a pedagogicky způsobilí, jeden má pouze odbornou způsobilost a jeden vyučuje bez odborné a pedagogické způsobilosti, stanovené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Šb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Hodinová dotace předmětů odpovídá schváleným učebním plánům. Vzdělávací cíle jsou stanoveny s ohledem na studijní obor, obsah výuky vychází z platných osnov, softwarového vybavení a znalostí vyučujících. Díky spolupráci jednotlivých vyučujících, kteří učí zároveň i odborně předměty je současně přihlíženo k mezipředmětovým vztahům a požadavkům na profil absolventa příslušného studijního oboru. Na výuku jsou třídy děleny, každý žák pracuje samostatně u svého počítače (dále jen PC).

Výuka obou předmětů je organizována tak, aby bylo v maximální míře využito odborných znalostí vyučujících. Každý z nich vyučuje svou specializaci a v pololetí se v jednotlivých třídách střídají. Tento maximálně efektivní způsob je zvláště nutný vzhledem k tomu, že se

vstupní znalosti žáků školy v oblasti informačních technologií každoročně zvyšují.

Materiálně technické podmínky a prostorové podmínky pro výuku výše uvedených předmětů jsou ve škole na vynikající úrovni. Škola má dostatek odborných učeben, jejichž vybavení umožňuje bezproblémově plnit výchovně vzdělávací cíle obou předmětů. Prostory jsou v maximální míře využity, volné PC mohou využívat při výuce i žáci jiných tříd. K výpočetní technice včetně Internetu mají všichni přístup denně do večerních hodin.

Odbornou literaturu mají žáci k dispozici u vyučujících, v informačním centru, řada studijních textů je jim předávána prostřednictvím vnitřní informační sítě. V učebnách k použití žákům není. Sešity si žáci vedou sami, kvalita jejich poznámek má různou úroveň. Tam, kde jsou zdrojem základních informací o probíraném učivu hlavně sešity, většina učitelů pravidelně sleduje, aby základní poznámky byly ucelené a psané pečlivě a srozumitelně (např. ve třídě S2A). V jednom případě při jejich absenci museli žáci při neznalosti dalšího postupu čekat na pomoc učitele.

Všechny zhlédnuté hodiny se vyznačovaly individuálním přístupem vyučujících k žákům, poskytováním rady a pomoci a vysokým podílem samostatné práce žáků. Výrazným motivačním prvkem je fakt, že předávané poznatky žáci využijí v každodenním životě. Pracovali proto se zájmem a s chutí, bylo znát, že jsou zvyklí si vzájemně pomáhat. Učitelé vedli žáky k hledání logických souvislostí a alternativních řešení, často pracovali s chybou, preferovali vyhledávání a zpracovávání informací před jejich prostým předáváním. Poněkud méně se pracovalo s předchozími znalostmi a zkušenostmi žáků a ne vždy zůstal dostatečný časový prostor pro shrnutí učiva v závěru hodin.

Psychohygienické podmínky byly ve zhlédnutých hodinách velmi dobré, na okraji pozornosti zůstalo v dvouhodinových blocích zařazování relaxačních prvků.

V hodinách vládla příznivá pracovní atmosféra bez rušivých projevů nekázně, žáci i vyučující respektovali dohodnutá pravidla komunikace. Verbální projev vyučujících byl velmi dobrý, většinou spisovný a zřetelný, pokyny jednoznačné a srozumitelné. Klasifikace byla dostatečně četná a diferencovaná.

Výuku výpočetní techniky hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Strojírenské předměty

Byly hospitovány u osmi učitelů v předmětech: strojnictví, mechanika, technické kreslení, základy výroby, stavba a provoz strojů, konstruování pomocí počítače, kontrola a měření. Týdenní časové dotace předmětů byly v souladu se schválenými učebními plány, obsahy učiva korespondovaly s požadavky osnov. Splnění stanovených cílů je reálné i přes vynucené výpadky ve výuce v letošním školním roce. Samotné sledované hodiny byly obsahově náročné, ale naprostou většinou žáků zvládnuté. V průběhu hodin byla znáta neformální činnost předmětové komise, zejména v oblasti mezipředmětových vztahů a návaznosti učiva, méně již při uplatňování moderních vyučovacích metod.

Personální zajištění výuky je vynikající. Všech devět učitelů teoretických předmětů je pro výuku plně kvalifikováno (tj. odborně i pedagogicky). Jeden z nich učí prvním rokem, ostatní mají dlouholetou pedagogickou praxi. Uvádějícím učitelem začínajícího je zkušený předseda příslušné předmětové komise.

Prostorové a materiální podmínky jsou velmi dobré. Výuka probíhá buď v kmenových třídách většinou vybavených starším, ale funkčním nábytkem, nebo v odborných učebnách či strojních dílnách. V době inspekce byly všechny prostory čisté. Vybavení a uspořádání zejména kmenových tříd nebylo pro výuku daného předmětu vždy dostatečně podnětné. Chyběly vitríny s názornými pomůckami, nástěnné panely s odbornou tematikou atp. Ve

většinu zhlédnutých předmětů měli žáci k dispozici učebnice, které byly ve výuce využívány. Bylo dbáno na dostatečné osvětlení a větrání. Učitelé disponují vhodnou didaktickou technikou - škoda, že v průběhu inspekce téměř nepoužívanou.

Přestože škola díky rozsáhlé spolupráci s řadou výrobních podniků získala a získává mnoho součástek a zařízení, je vybavení zejména mechanické zkušebny v řadě případů za současným stavem moderní praxe. Splnění deklarovaných vzdělávacích cílů je zajištěno, i když ne vždy na úrovni doby (měření, kontrola a zpracování výsledků v reálném čase). Na velmi dobré úrovni je škola vybavena pro výuku předmětu konstruování pomocí počítače.

Vlastní hodiny měly podobnou, klasickou strukturu: úvodní opakování spojené s testováním znalostí (individuálně nebo hromadně), frontální výklad nové látky s ukázkou, v některých případech diskuse, diktovaný zápis (pokud nebyl prováděn průběžně) a zadání domácího cvičení. Odlišný průběh měla hodina předmětu základy výroby (opakování k maturitě ve čtvrtém ročníku), dále předmětů kontrola a měření a konstruování na počítačích, které byly jasně hodinami procvičovacemi.

K jednotlivým částem:

Při opakování většinou dbali učitelé na vyváženost faktografických a příčinných otázek. Důraz na faktografické znalosti byl kladen v předmětu stavba a provoz strojů, převaha otázek preferujících znalost příčin a souvislostí jevů byla pozorována v předmětu základy výroby. Poměrně málo jsou žáci vedeni k rozvoji komunikativních dovedností, schopnosti uceleně formulovat zadaný problém. Převažují otázky uzavřené, vyžadující jednoduché, většinou jednoslovné odpovědi. Kladem byla snaha všech vyučujících po zapojení co největšího počtu žáků. Hodnocení znalostí bylo objektivní, vždy zdůvodněné. Klasifikace ve všech sledovaných předmětech je dostatečně četná, je využíván celý rozsah hodnotící stupnice. Často bylo opakování využito jako motivační úvod následujícího výkladu.

Výkladové části hodin měly logickou stavbu a bylo při nich dbáno na dodržování základních didaktických zásad (přiměřenost schopnostem žáků, návaznost, postup od jednoduššího ke složitějšímu, důraz na mezipředmětové vztahy). V řadě hodin bylo vhodně pracováno s učebnicí. Rezervy spatřuje inspekce v názornosti výuky a ve využívání didaktické techniky. V hodinách byl velmi malý prostor věnován procvičování a fixaci probrané látky, dle sdělení vyučujících tomu budou věnovány následující hodiny.

Je škoda, že v naprosté většině hodin si učitelé nerezervovali čas na závěrečné shrnutí probrané látky a zhodnocení průběhu hodiny a práce žáků.

Vysoce efektivní byly hodiny předmětů kontrola a měření a konstruování na počítačích. Činnosti, perfektně promyšlené a připravené skupinové vyučování, naprosto samostatná práce žáků, jasná a přesná pravidla.

Chaotický průběh měla opakovací hodina předmětu základy výroby.

Verbální i neverbální projev učitelů je kultivovaný, je respektována osobnost žáků. Hodiny probíhaly v motivující atmosféře, učitelé dávali žákům prostor pro vyjádření vlastního názoru.

Úroveň výuky strojírenských předmětů v teoretických hodinách je velmi dobrá, v prakticky zaměřených hodinách vynikající.

Elektrotechnické předměty

Počty hodin jednotlivých odborných předmětů vycházejí z celostátně platných učebních plánů vyučovaných oborů. Provedené úpravy nepřesahují dovolený rámec a vycházejí zejména z provozních potřeb školy (dělení případně nedělení některých hodin). Náplň učiva jednotlivých předmětů mají učitelé rozpracovanou do časově tematických plánů. Tato náplň vychází ze schválených učebních osnov. Pozitivem je, že v mnohých předmětech ji učitelé

aktualizovali o novější technické poznatky. Naopak negativem je, že zastaralá náplň některých předmětů zůstala bez korekce, což je o to více zarážející, že je vyučuje kvalifikovaný pedagog. Kontrolou třídních knih při hospitacích nebyly zjištěny žádné závažné časové ani obsahové nedostatky v plnění učebních dokumentů.

Výuka elektrotechnických oborů má ve škole dlouholetou tradici. Tomu odpovídá i dostatečné vybavení přístrojovou technikou, které umožňuje provedení všech předepsaných laboratorních cvičení a měření. Navíc část přístrojů je i poměrně moderní, škola je zakoupila začátkem 90. let. Ocenit je také třeba dostatek součástek i celých konstrukčních celků, kterými škola disponuje.

S absencí učebnic pro většinu odborných předmětů se učitelé vcelku dobře vyrovnali. Částečně se ještě využívají starší, ale plně funkční učebnice, některé části jsou žákům k dispozici v podobě okopírovaných textů, využívá se i možnost stažení z Internetu. Důležité jsou také poznámky žáků v sešitech.

Personální podmínky výuky jsou velmi dobré. Ze třinácti učitelů je devět pro výuku plně kvalifikováno, zbývající čtyři jsou bez požadované kvalifikace pro teoretickou výuku na střední škole - mají pouze středoškolské vzdělání, ale bohatou odbornou praxí včetně výzkumné. V kvalitě výuky se tento handicap nijak neprojevil.

Hodiny byly učiteli připraveny. Úroveň organizace, forem a metod práce byla u jednotlivých vyučujících rozdílná, přesto však měla některé společné znaky. Struktura hodin zpravidla začíná opakováním, případně zkoušením a poté učitelé pracovali ve sledovaných hodinách převážně tradiční metodou založenou na řízeném rozhovoru prováděném frontální formou, při které byla aktivní větší (případně menší) skupinka žáků. Lépe se toto dařilo v hodinách předmětů, které jsou dělené, kdy menší počet žáků umožňoval učitelům zapojit do řízeného rozhovoru prakticky všechny žáky. Rozsah látky, odbornost i pracovní tempo výkladu bylo přiměřené a odpovídalo složení třídy. Při výkladu učitelé používají často učební pomůcky nebo skutečné součásti, které předvádějí žákům. Je jen škoda, že toto nepraktikují všichni. V jednom případě byl ale monolog učitele prakticky absolutní, navíc nyní již ne k příliš aktuálnímu tématu, s kterým se žáci v praxi setkají skutečně jen ojedinele. Přesto mu byl věnován nepřiměřeně velký prostor.

Verbální komunikace vyučujících směrem k žákům měla s výjimkou dvou hodin velmi dobrou (v některých vyšších ročnících vynikající) úroveň, byla založena na vzájemné důvěře a vytvářela dobrou pracovní atmosféru. Žáci mají prostor pro dotazy. Větší pozornost by bylo vhodné věnovat širšímu využití mezipředmětových vztahů, které nebylo příliš patrné. Hodnocení žáků je tradiční - ústní zkoušení a písemné testy. Počet známek v daných předmětech je dostatečný.

Motivační prvky byly zaznamenány výjimečně, nejčastěji v podobě aktualizace učiva a převážně ve vyšších ročnících. V nižších ročnících (v předmětech uvádějících do problematiky - zejména v základech elektrotechniky), je vstupní a průběžná motivace jako účinný didaktický prvek používána spíše nedostatečně.

Celkově hodnotí ČŠI zajištění a průběh výuky elektrotechnických předmětů velmi dobře.

Hodnocení kvality vzdělávání

Na základě zhlédnuté výuky je celkově kvalita vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

Plánování

Vedení školy má písemně zpracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje školy, která vychází z analýzy situace na trhu práce, reaguje na požadavky rodičovské veřejnosti, uchazečů o studium a zásadní vzdělávací trendy ČR. Koncepční záměry školy jsou velmi dobře zpracovaným materiálem, nad jehož obsahem probíhá mezi vedoucími pracovníky školy průběžná diskuse. Jejich aktualizovaná podoba byla naposledy projednána na poradě vedení školy v srpnu 2000.

Prioritními úkoly, které se daří díky značnému úsilí celého kolektivu školy velmi dobře plnit, jsou neustálý kontakt s praxí a s tím související zavádění aktuálních poznatků do výuky odborných předmětů, ucelená nabídka dalších vzdělávacích a volnočasových aktivit, jako účinné prevence sociálně-patologických jevů a stabilizace odborně zdatného pedagogického sboru. Díky promyšlenému systému přijímacího řízení má škola dostatek zájemců i o klasické strojírenské obory, jejichž absolventi na trhu práce chybí. Vedení školy je také mimořádně aktivní v zajišťování materiálně-technického zázemí a finančních prostředků pro rozvoj školy z mimorozpočtových zdrojů.

V horizontu vzdělávacího cyklu se výchovně-vzdělávací proces řídí rozpracovanými učebními plány, které vycházejí z učebních plánů schválených MŠMT ČR. Česká školní inspekce sledovala práci se čtyřmi nově schválenými učebními plány studijních oborů Strojírenství, Elektrotechnika, Slaboproudá elektrotechnika a Elektronické počítačové systémy, na které škola postupně od školního roku 1997/1998 přechází. Úpravy těchto učebních plánů respektují pokyny MŠMT ČR, stanovené povinně volitelné předměty odpovídají profilu absolventa oboru.

Vzdělávací základ, povinný pro všechny žáky, je doplněn o promyšlenou nabídku nepovinných předmětů, která jde napříč studijními obory a ročníky (německý a anglický jazyk pro začátečníky a pokročilé, francouzský jazyk). Ve čtvrtém ročníku se zájemci mohou účastnit celoročního kurzu matematiky nebo krátkodobého kurzu fyziky v závěru školního roku. Každý den odpoledne mohou žáci navštěvovat jeden ze sportovních kroužků, využívat služeb informačního centra nebo pracovat do večerních hodin na volně přístupných PC.

Plán hlavních úkolů 2000/2001 v dostatečné míře vymezuje organizaci školního roku, hlavní úkoly v oblasti výchovy a vzdělávání, úkoly zaměřené na zlepšování studijních výsledků žáků a práci předmětových komisí. Řada dílčích úkolů má dlouhodobý a trvalý charakter. Jedním z úkolů pro předmětové komise byl jasně definovaný požadavek vedení školy na vypracování časově-tematického rozvržení učiva ve vyučovaných předmětech a ročnících. Jednotlivé komise však k němu přistoupily s různou mírou zodpovědnosti, svědčící v některých případech (český jazyk, občanská výchova) o formálnosti a nepochopení významu zadaného úkolu pro kvalitní řízení školy.

Vedení školy klade mimořádný důraz na informovanost žáků o vzdělávacích aktivitách, které jsou jim nabízeny, některé časově-tematické plány jsou prostřednictvím vnitřní informační sítě vyučujícím i žákům volně přístupné, často včetně vymezení informačních zdrojů, studijních materiálů, požadavků vyučujících na znalosti a dovednosti žáků, zkušebních testů apod.

Kontrola finančního plánování zjistila, že škola měla vypracované vnitropodnikové účetní normy (směrnice) platné pro rok 2000, které byly udržovány v aktuálním stavu dle platných právních norem a pokynů pro příslušné účetní období roku 2000. Tyto směrnice neobsahovaly pokyn o jednotné tvorbě cen o nájmu a pronájmu nebytových prostor státního majetku

s kterým měla právo hospodařit ani pokyn o hospodářské činnosti. Během kontroly ČŠI bylo provedeno v tomto smyslu doplnění do nové směrnice pro účetní období roku 2001.

Škola měla zpracovanou Finanční rozvahu k 31. prosinci 2000 v souladu s účetní evidencí k uvedenému datu.

Plánování činnosti školy je promyšlené, jednotlivé oblasti na sebe navazují a vytvářejí funkční celek.

Celkově je plánování na vynikající úrovni.

Organizování

Základním dokumentem upravujícím chod školy je Vnitřní řád SPŠSE a VOŠ Liberec. Obsahuje školní řád, klasifikační řád SPŠSE a VOŠ, základní povinnosti pracovníků školy, vnitřní platový předpis, směrnici pro ostrahu majetku, organizační řád VOŠ, organizační řád SPŠSE. Organizační řád jednoznačně upravuje systém řízení, kompetenci a pravomocí v celé organizaci. Vedení školy tvoří ředitel a dva jeho zástupci - jeden (statutární) pro střední průmyslovou školu strojní a druhý pro střední průmyslovou školu elektrotechnickou. Ředitel osobně řídí oba zástupce a VOŠ. Povinnosti učitelů vyplývají z Pracovního řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení čj. 16 969/96-42 a jsou rozpracovány v pracovních náplních. Organizační struktura i ostatní výše uvedené směrnice jsou přijaty všemi pracovníky školy, jsou funkční a umožňují účinné a efektivní organizování a řízení chodu školy. Rozhodnutí vydaná ředitelem jsou jednoznačná a konkrétní.

Povinná dokumentace je vedena ve shodě s požadavky uvedenými v § 38a školského zákona č. 29/1984 S. v platném znění. Roční organizační plán upřesňuje všeobecné i specifické úkoly pro dané období. Termíny v něm uvedené respektují platné normy. Rozvrh vyučování vyhovuje požadavkům vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších úprav. Je koncipován tak, aby nedocházelo (v poměrně malé jídelně školy) k frontám a návalům.

Metodickými a poradními orgány vedení jsou pedagogická rada a předmětové komise. Každá komise má stanovený plán činnosti a trvalé úkoly. Zodpovídají za tvorbu časově-tematických plánů, učebních osnov volitelných předmětů, zajišťují uspořádání výukových celků s ohledem na mezipředmětové vztahy, připravují maturitní témata, plány exkurzí, soutěže a olympiády, testy k přijímacím zkouškám, podklady pro výroční zprávu, sjednocují požadavky na učebnice a pomůcky. Každý měsíc je svolána na krátkou (cca dvacetiminutovou) schůzi pedagogická rada, velké porady jsou konány šestkrát ročně. Zápisy obsahují relevantní informace. Porady vedení jsou svolávány operativně.

Vnitřní informační systém je založen na každodenním osobním styku, důležité informace jsou okamžitě předávány elektronicky vnitřní počítačovou sítí každému učiteli do jeho kabinetu s tím, že vedení má zajištěn i permanentní přehled o tom, zda a kdy oslovený poštu převzal. Pokud se tak neděje, je ni opět elektronicky upozorněn. Počítače vůbec hrají v informačním systému školy velmi důležitou úlohu. Pro u čitele i žáky jsou vydávány tzv. elektronické nástěnky, pořádány elektronické konference, elektronické diskusní kluby.

Významným prvkem v rozhodovacím procesu jsou podněty a připomínky získané při schůzkách se zástupci Rady studentů a Unie rodičů. Schůzky s rodiči jsou pořádány dvakrát ročně (třikrát pro 1. ročníky). Schůzky vedení se žáky (tzv. Rada studentů) jsou svolávány každý měsíc. Zdrojem možných informací je i schránka důvěry, obhospodařovaná výchovným poradcem. Ochrana osobních dat je řádně zajištěna.

Presentace školy na veřejnosti spočívá jednak na řadě tradičních akcí (účast na výstavě NISA SCHOLA, maturitní ples, dny otevřených dveří, turnaj absolventů v sálové kopané), jednak účastí žáků školy na sportovních soutěžích, jazykových, matematických, fyzikálních aj.

olympiádách. Žáci zcela samostatně vydávají občasník ZKRAT.

Škola je členem Asociace středních průmyslových škol ČR a Asociace školních sportovních klubů. Úspěšně probíhá spolupráce s partnerskými školami Lycée Scientifique et Technique Val de Murigny ve francouzské Remeši a Vrij Technisch Institut v belgickém Deinze.

Společně s vyučujícími cizích jazyků se žáci starají o výrobu a aktualizaci školní webové stránky, včetně její anglické, německé a francouzské verze.

Výroční zpráva poskytuje nejen dostatek informací o životě školy v uplynulém období, ale je využívána vedením školy jako důležitý zdroj pro sebehodnocení, na jehož základě je upřesňován plán činnosti v období následujícím.

Organizování chodu školy má vynikající úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Nástroje operativního řízení jsou popsány v předchozí kapitole. Jsou účelné a účinné.

Ve škole je jasně pozorovatelný duch spolupráce mezi pedagogy, opírající se o jejich zaujetí pro obor a profesní i učitelskou hrdost. Významnou roli přitom hraje osoba ředitele, jako člověka s přirozenou autoritou mezi kolegy, schopného řešit vzniklé problémy kultivovaně, s klidem, věcně a s pochopením. Celý systém vedení a motivování pracovníků je postaven na demokratických principech, vzájemné důvěře a snaze najít optimální řešení pro všechny zainteresované strany. Systém morální a hmotné stimulace je promyšlený. Hodnocení práce jsou prováděna pravidelně, kritéria jsou pracovníkům školy známa.

V rámci finančních možností jsou podporovány vzdělávací aktivity, iniciativní nápady a podněty u čitelů. V minulém školním roce se u učitelů školy zúčastnili celkem 26 krátkodobých školení, stáží, seminářů nebo výstav, které se dotýkaly vyučovaných oborů nebo života školy. Pro své zaměstnance škola pořádá ve spolupráci s odborovou organizací vlastní vzdělávací kurzy (jazyků, výpočetní techniky), kde lektory jsou přímo učitelé školy. V přípravném týdnu na konci srpna jsou zajišťovány exkurze učitelů do výrobních podniků nebo jiných vzdělávacích institucí (např. do Univerzitní knihovny a jejího informačního centra).

Pro pomoc začínajícím učitelům jsou vybíráni zkušení pedagogové (tzv. uvádějící učitelé), jejich práce je řádně oceňována.

Vedení a motivování pracovníků je vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost všech členů vedení školy vychází z vnitřního závazného materiálu - Plánu učebně-výchovné činnosti školy pro školní rok 2000/2001. Ten vychází z materiálu Dlouhodobý plán hlavních úkolů, který obsahuje oblast vzdělávací, výchovnou, personální, materiálně-technickou, spolupráce s vnějšími subjekty)

Systém je založený na každodenních, neformálních kontaktech s pracovníky školy i žáky. Základem jsou soustavné, drobné a pravidelné vizuální nebo operativní apod. kontroly.

Kontrolní činnost v materiálně-technické oblasti je zaměřena zejména na hospodaření, zacházení s majetkem školy, stav tříd, vedení žákovské dokumentace třídními učiteli, stav BOZP a PO, archivaci, stav pokladny. Jednotlivé termíny kontrol jsou stanoveny včetně odpovědností za jejich provádění.

V oblasti výchovně-vzdělávacího procesu plán stanovuje kontrolu výchovně vzdělávací činnosti na úseku teoretické a praktické výuky včetně rozpisu hospitační činnosti podle kompetencí jednotlivých členů vedení školy. Tento rozpis však není pro vytížení běžnou operativní činností v tomto školním roce zcela naplňován. Přesto bylo v letošním školním

roce dle záznamů v třídních knihách hospitováno v každé třídě minimálně dvakrát. V souladu se zaměřením školy je však větší pozornost věnována odborným předmětům. Zřejmě z tohoto důvodu nebyly včas odhaleny nedostatky v plánování výuky českého jazyka, občanské nauky a ekonomiky (viz předchozí hodnocení vzdělávání v těchto předmětech).

Hospitační činnost je založena na častých, krátkých, cílených vstupech do výuky. Provádí ji všichni vedoucí pracovníci. Hospitační záznamy jsou vedeny, učitelé jsou s výsledky seznamováni a mají možnost se k závěrům vyjádřit. Inspekce se zúčastnila rozboru jedné hospitované hodiny, který prováděl ředitel školy – byl veden odborně a taktně, po stránce odborné i didaktické poskytl učitelům dostatečnou zpětnou vazbu kvality jeho výkonu v hodině. Prostor pro vyjádření dostal i učitel.

Do vnitřní kontroly lze zařadit i využívání standardizovaných testovacích souborů pro vybrané žáky z matematiky (SCIO, KALIBRO), českého jazyka, cizího jazyka (SCIO). Výsledky kontrol jsou písemně zaznamenávány, projednávány na poradách vedení, i prokazatelně s příslušnými pracovníky. Plnění přijatých opatření je následně opět kontrolováno a v případě potřeby jsou vyvozovány postihy.

Výsledky kontrol jsou pečlivě analyzovány závěry uvedeny za každou kapitolou organizačního plánu školy, souhrnně pak ve výroční zprávě. **Úroveň kontrolních mechanismů je velmi dobrá, rezervy jsou v kontrole vyučování českého jazyka, občanské výchovy a ekonomiky.**

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení školy má vynikající úroveň.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Kontrola použití účelových prostředků

Škole byl přidělen limit mzdové regulace na kalendářní rok 2000 ze státního rozpočtu prostřednictvím Školského úřadu Liberec, který účetní jednotka nedočerpala (za OPPP). Nedočerpanou částku organizace vrátila v lednu 2001 na depozitní účet Okresního úřadu v Liberci dle Metodického pokynu MŠMT čj. 30 249/2000 - 44 ze dne 14. prosince 2000.

Kontrola hospodaření se státním majetkem

Náležitosti Zřizovací listiny s jejími dodatky a Rozhodnutí kontrolované k výše uvedenému období byly v souladu s platnými právními předpisy.

Údaje Zřizovací listiny k 31. prosinci 2000 se shodovaly s aktuálním Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení (dále jen Rozhodnutí).

Celková kapacita žáků školy uvedená v Rozhodnutí byla organizací dodržena s porovnáním se zahajovacím výkazem podle stavu žáků k 30. září 2000 na školní rok 2000/2001.

Dokladovou kontrolou nemovitého majetku bylo zjištěno, že účetní evidence nemovitostí Školy k 31. prosinci 2000 souhlasila se stavem uvedeným v soupisu mimořádné inventarizace nemovitostí k 1. září 2000 a přírůstky v podobě dodatečného ocenění pozemků a zhodnocení budovy ke dni účetní uzávěrky roku 2000. Probíhající kontrola ČŠI zjistila v operativní evidenci nemovitostí účetní jednotky, že evidenční karty neobsahovaly dostatečný popis

nemovitého majetku. Tuto skutečnost organizace v průběhu kontroly okamžitě doplnila. Škola za kontrolované účetní období roku 2000 pronajímala nebytové prostory v rámci hlavní činnosti, přijaté finanční prostředky byly použity na opravu a údržbu majetku, což je podchyceno v účetní evidenci. Namátkovou kontrolou ČŠI bylo zjištěno, že organizace při uzavírání smluv o pronájmu nebytových prostor státního majetku vycházela z platných právních předpisů.

Při námtkové kontrole náležitostí účetních dokladů a postupů účtování (týkajících se účetního okruhu za nájem nebytových prostor a investičního majetku) za účetní období alendářního roku 2000 bylo zjištěno, že účetní jednotka postupovala dle platných právních norem. Účetní okruh investičního majetku, uvedený v uzávěrkové Rozvaze pro rozpočtové a příspěvkové organizace za účetní období roku 2000, byl vyrovnán v souladu s právními předpisy. Kontrolované smlouvy o nájmu a pronájmu nebytových prostor neměly vždy precizně stanoven předmět, účel a splatnost nájmu.

Velmi kvalitně je zajištěna ostraha svěřeného majetku. Všechny důležité vstupy (do budov, šaten, laboratoří, dílen, odborných učeben, posilovny) jsou ovládány pomocí osobních elektronických karet. Data jsou ukládána do počítače, takže v každém okamžiku (i zpětně) je možno říci kdo, v jakou dobu daným vchodem vstoupil a odešel.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu

V pr ů b ě hu inspekce nebylo zjiš t ě no neefektivní nebo nepovolené nakládání s finančními prost ředky přidělenými škole ze státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Mimořádnou pozornost si zaslouží školní informační centrum, jako základ moderního pojetí vzdělávání, v němž je kladen důraz na samostatnou práci žáků při vyhledávání, zpracování a využití informací. Škola je zprostředkovatelem přístupu k informacím, učitel pak konzultantem a rádcem. Tento přístup, včetně velmi příjemného, estetického a podnětného prostředí centra, je zatím na středních odborných školách spíše ojedinělý. Žáci sem mají přístup v dopoledních i odpoledních hodinách. Je vybaveno odbornou literaturou, časopisy a prospekty. Zejména cenná je možnost přístupu k vnitřní počítačové síti, i k vnějším informačním zdrojům pomocí internetu na několika počítačích zde instalovaných. Stálá služba zajišťuje pořádek a klid pro studium, i pomoc, kopírování a úpravu získaných informací v papírové formě či na disketě pro práci doma.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina – vystavená MŠMT ČR, pod čj. 11.443/92-24, s účinností od 1. prosince 1991, ze dne 2. ledna 1992.
- Změna Zřizovací listiny - Dodatkem MŠMT ČR, čj. 26.248/94-60, s účinností od 1. ledna 1995, ze dne 2. prosince 1994.
- Změna Zřizovací listiny - Dodatkem č. 2 MŠMT ČR, čj. 20.775/96-60, s účinností od 1. září 1996, ze dne 3. června 1996.
- Změna Zřizovací listiny - Dodatkem č. 3 MŠMT ČR, čj. 33 361/98-21, s účinností od 1. ledna 1999 ze dne 3. prosince 1998 + příloha ze 14. prosince 2000 a s účinností od 1. ledna 2001.

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. ledna 1999, pod čj. 33 931/98-21, ze dne 1. ledna 1999.
- Zahajovací výkaz (škol (MŠMT) V 7-01 o střední odborné škole podle stavu žáků k 30. září 2000, odeslaného 3. října 2000, Výroční zpráva školy 1999/2000.
- Plán hlavních úkolů 1999/2000.
- Plán hlavních úkolů 2000/2001.
- Písemné matur. práce z českého jazyka a literatury ze školního roku 1998/99, třída A4B. Vybrané slohové kontrolní práce z letošního roku - třída P1.
- Koncepce školy.
- Organizace školního roku SPŠSE a VOŠ Liberec včetně změn a doplňků.
- Výroční zpráva školy za školní rok 1999 – 2000 ze září 2000.
- Učební plán studijního oboru Strojírenství čj. 37 747/97-23 ze dne 29. prosince 1997.
- Učební plán studijního oboru Elektrotechnika čj. 27 617/99-23 ze dne 31. srpna 1999.
- Učební plán studijního oboru Elektronické počítačové systémy čj. 29 161/99-23 ze dne 6. října 1999.
- Schválené učební osnovy.
- Školou rozpracované učební plány výše uvedených studijních oborů.
- Týdenní rozvrh vyučování platný pro školní rok 2000/2001.
- Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců SPŠSE Liberec. Hospitační záznamy jednotlivých inspektorů.
- Náhodně vybrané sešity žáků hospitovaných tříd.
- Vnitropodniková směrnice Školy pro účetní období roku 2000 a 2001 + účetní rozvrh platný na rok 2000.
- Rozpis rozpočtu k 1. dubnu 2000 z 22. května 2000 a Úprava rozpočtu k 1. prosinci 2000 (opravený rozpočet) z 7. prosince 2000 ze Školského úřadu Liberec pod zn. 300/133/00/Ot.
- Finanční rozvaha Školy upravená k období 12/2000.
- Účetní výkazy Školy: Rozvaha a Výkaz zisku a ztráty pro příspěvkové organizace k 31. prosinci 2000.
- lavní účetní kniha - kniha účetnictví k 31. prosinci 2000.
- inventarizační zápis o provedení mimořádné inventarizace nemovitého majetku k 1. září 2000.
- Výpisy z katastru nemovitostí: list vlastnictví č. 820 – Katastrálního úřadu Liberec z 15. února 2001 a 10. července 2000 se snímkem katastrální mapy z 25. dubna 2001.
- Šest namátkou vybraných smluv o pronájmu nebytových prostor na dobu určitou za účetní období roku 2000.
- Namátkou kontrolované účetní doklady – odb ěratelských faktur za příležitostný pronájem v období říjen až prosinec 2000 a doklad o nařizeném odvodu za OPPP č. 69 z 22. ledna 2001.

ZÁVĚR

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická plní deklarované výchovně-vzdělávací cíle. Vyučovací proces je velmi dobře zajištěn po materiální, prostorové i personální stránce. Používané metody a formy práce odpovídají věku a schopnostem žáků. Mezi učiteli a žáky převažují velmi dobré vztahy, založené na důvěře a vzájemném respektu.

Řídící práce vedení školy je plánovaná a systematická, založená na demokratických principech.

O kvalitní práci školy svědčí značný zájem praxe o její absolventy, zejména oborů slaboproudé elektrotechnika a počítačové systémy, a dále fakt, že přibližně tři čtvrtiny absolventů pokračují ve studiu na vysokých nebo vyšších školách.

Z obecně závazných právních předpisů ČŠI zjistila porušení § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 1, § 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, tím, že:

- *třináct hodin týdně výuky předmětů zaměřených na výpočetní techniku a dvacet jedna hodin výuky elektrotechnických předmětů je vyučováno učiteli bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti,*
- *patnáct hodin občanské výchovy, osmnáct hodin matematiky, čtrnáct hodin předmětů výpočetní techniky, devatenáct hodin výuky ekonomických předmětů, dvě hodiny fyziky, dvě hodiny chemie a ekologie jsou vyučovány pouze pedagogicky způsobilými učiteli,*
- *čtyřicet pět hodin týdně výuky anglického a patnáct hodin výuky německého jazyka, dále šedesát šest hodin praxe, třicet čtyři hodin elektrotechnických předmětů, dvacet tři hodin strojírenských předmětů, šest hodin matematiky a čtyři hodiny fyziky jsou vyučovány pouze odborně způsobilými učiteli.*

Pozitiva:

- Moderní informační centrum, umožňující žákům přístup do vnitřní i vnějších počítačových sítí a to i mimo vyučování.
- Mimořádně kvalitní a promyšlená úroveň plánování.
- Velmi dobrá práce vyučujících v hodinách výpočetní techniky založená na individuálním přístupu k žákům.
- Kvalitní vybavení školy přístrojovou a měřicí technikou pro výuku elektrotechnických předmětů?oborů.
- Promyšlený, funkční a účinný vnitřní informační systém a systém ochrany majetku.
- Postupy účtování v kontrolované oblasti byly v souladu s platnými právními normami.

Negativa:

- Ve výuce českého jazyka a literatury v prvních a druhých ročnících není zcela dodržován poměr mezi jazykovou, slohovou a literární složkou.
- Škola neměla vnitropodnikové účetní normy pro rok 2000 doplněny o vypracovanou směrnici o nájmu a pronájmu nebytových prostor a hospodářskou činnost.
- Záznamy o výuce ekonomiky jsou v některých třídních knihách psány zkratkou nebo jsou obecně formulovány a nedostatečně charakterizují obsah probíraného učiva.

- Plánování ani realizace výuky předmětu ekonomika ve třetím ročníku studijního oboru 23–41–M/001 Strojírenství neodpovídá svým pojetím nově koncipovaným osnovám.
- Plánování výuky občanské nauky v prvním až třetím ročníku nerespektuje zcela obsahové stránce platné osnovy předmětu.

Doporučení:

- Upravit v prvních a druhých ročnících poměr mezi jazykovou, slohovou a literární složkou ve výuce českého jazyka a literatury.
- Ve smlouvách o nájmu a pronájmu nebytových prostor podrobněji stanovit předmět, účel a splatnost nájmu.
- Věnovat větší pozornost vypovídací hodnotě zápisů v třídních knihách.
- Plánování i výuku ekonomiky realizovat v souladu s platnými osnovami schválenými MŠMT ČR. Upravit časově-tematické plány výuky předmětu ekonomika v prvním a druhém ročníku studijního oboru 23–41–M/001 Strojírenství tak, aby odpovídaly pojetí platných osnov.
- Upravit časově-tematické plány výuky předmětu občanská nauka v prvním až třetím ročníku tak, aby byly plně respektovány platné osnovy předmětu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko ANO

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:

	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Kadlus	Ing. Kadlus v. r.
Členové týmu	Ing. Kateřina Nováková	Nováková v. r.
	Ing. Josef Chvosta	Josef Chvosta v. r.
	Mgr. Luděk Tesarčík	Luděk Tesarčík v. r.
	Blanka Rybínová	Rybínová v. r.

V Semilech dne 30. června 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. 7. 2001

Razítko ANO

Ředitel školy

Mgr. Miroslav Franěk

Podpis

M. Franěk v. r.

Předmětem inspekce bylo díl či zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimo řádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	2001-08-02	085 348/01-3413
Zřizovatel:	2001-08-02	085 348/01-3413
Rada školy:		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
25. 7. 2001	085 340/01-3413	Nesouhlas s hodnocením společensko vědních předmětů. Požadované vysvětlení podáno písemně - viz čj. 085 346/01-3413