



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Pardubice

Inspekční zpráva

Speciální mateřská škola pro děti s kombinací postižení Svitavy

Československé armády 9, 568 02 Svitavy

Identifikátor zařízení: 600 101 002

Zřizovatel: Město Svitavy, MěÚ, T. G. Masaryka, 568 02 Svitavy

Školský úřad Svitavy, Lanškrounská 2, 568 02 Svitavy

Termín konání orientační inspekce: 11. - 12. září 2000

Čj.	104 329/00-1164
Signatura	oj4ru101

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Speciální mateřská škola pro děti s kombinací postižení Svitavy (až do r. 1990 pod původním názvem Zvláštní mateřská škola Svitavy) vznikla 1. září 1983. Od této doby několikrát změnila adresu působnosti. Od 1. září 1997 je umístěna v samostatném dolním traktu budovy 7. mateřské školy Svitavy (dále jen 7. MŠ), v ul. Čsl. armády 9. S těmito změnami bylo vždy zaznamenáno zlepšení provozních podmínek především vzhledem k imobilitě dětí. Speciální mateřská škola pro děti s kombinací postižení Svitavy (dále jen spec. MŠ) je dvojtřídní, bez právní subjektivity a je jediným předškolním zařízením tohoto typu v okrese. Nemá vlastní školní jídelnu, strava je zajišťována 7. MŠ Svitavy (dovoz spojovací chodbou mezi oběma předškolními zařízeními). Provoz školy je celodenní.

Spec. MŠ vytváří podmínky také pro absolvování pedagogické praxe žáků a studentů škol připravujících učitele a další pracovníky pro školní a mimoškolní práci s postiženými dětmi (VOŠ sociální Česká Třebová, VUT Masarykova Univerzita Brno, PF Hradec Králové, SPgŠ a VOŠ Litomyšl).

Poslední inspekce ve škole byla vykonána dne 4. února 1997 (inspekční zpráva pod č. j. 0-10-04/9697-044). Jejím cílem bylo zjištění aktuálního stavu mateřské školy se zaměřením na personální zajištění speciální péče o zdravotně postižené děti, analýzu osobní dokumentace vřazených handicapovaných dětí a materiálovou vybavenost zařízení.

Hospitace vzdělávací činnosti byly provedeny v obou třídách, jejichž složení je podle druhu postižení dětí (mentální retardace, dětská mozková obrna, Downův syndrom, Castello syndrom, řečové vady, stav po onemocnění kyčlí a očí, epilepsie) přibližně stejné. V každé třídě je pro školní rok 2000/2001 zařazeno 10 dětí, z nichž jsou 2 děti imobilní.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Při plánování vzdělávací činnosti učitelky vycházejí z „Programu výchovné práce pro jesle a MŠ“ vydaného MŠMT ČR pod č. j. 33 483/83-201 a z „Programu výchovné práce pro zvláštní MŠ“ vydaného v roce 1986. Protože není k dispozici jiný závazný program, který by byl určen pro tento typ speciálního předškolního zařízení, pedagogické pracovnice čerpají další náměty a podněty z odborných přednášek, seminářů a odborné literatury. Rozsah modifikace všech těchto materiálů není v ucelené formě ve škole stanoven.

Učitelky ve své přípravě vycházejí z úkolů v ročním plánu sestavených do jednotlivých měsíců, obsah tvoří tematické okruhy. Ty sice postihují danou oblast poznatků, ale jsou převážně vybírány nahodile a tím poznatky nemají potřebnou posloupnost a motivační provázanost. Tyto okruhy jsou pro obě třídy společné, nikoliv závazné.

Z pohledu individuálního přístupu ke každému z dětí jsou učitelky obeznámeny s jejich specifickými potřebami, které jsou ovlivněny zdravotním postižením a jsou obsahem odborných posudků od příslušných lékařů, pediatrů a psychologů. Individuální programy osobnostního rozvoje dětí vypracovány nejsou, ale zvýšená pozornost je věnována diagnostice dětí zaměřená především na oblast sebeobsluhy, sociálního vývoje, jemné a hrubé motoriky, řeči, myšlení a vnímání.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti má velmi dobrou úroveň.

Podmínky vzdělávací činnosti

Všechny pedagogické pracovnice mají dlouholeté zkušenosti v práci se zdravotně postiženými dětmi a mají příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost. Jedna z nich přešla do spec. MŠ z běžného typu MŠ, je však logopedickou asistentkou a ve škole provádí spolu s ředitelkou (vysokoškolské vzdělání) logopedickou péči pod odborným vedením logopedky Pedagogicko-psychologické poradny Svitavy. Ta také ve škole provádí depistáž a úzce spolupracuje z celým pedagogickým kolektivem. Denní nápravné a posilovací cvičení a masáže dětí se souhlasem rodičů provádí rehabilitační pracovnice s odborným zaměřením pro předškolní věk. Velkým přínosem pro MŠ jsou 2 asistentky učitelek. Jedna z nich je absolventkou VOŠ pedagogické a druhá má středoškolské vzdělání - obor zdravotní sestra. Obě se ve třídách starají o imobilní děti, zajišťují jejich „přesuny“, individuální komunikaci a podpůrnou pedagogickou péči.

Pro řízené a spontánní činnosti jsou ve škole velmi dobré podmínky. Na rozdíl od minulého působiště školy (v ul. Kijevská 7) jsou všechny prostory bezbariérové. K výchovně vzdělávací činnosti jsou určeny 2 třídy. Jsou dostatečně prostorné, prosvětlené, účelně a s rozmyslem zařízené. Šatna a sociální zařízení jsou společné. Místnost, která propojuje obě třídy, je využívána k rehabilitaci dětí a je rovněž k tomuto účelu vybavená. V přilehlém prostoru vedle umývárny je umístěna vana s perličkovou masáží (koupelí). Z důvodu přestěhování již škola nemá vlastní saunu. Ke zlepšení podmínek pro hru a ke zdravotním cvičením byla v prostoru venkovní terasy vybudována zimní zahrada a vybavena dalším novým náradím a speciálními pomůckami (relaxační bazén, dětský rotoped, rehabilitační míče, vyvažovací k udržení rovnováhy apod.). Škola se neobejde bez finanční pomoci sponzorů, neboť pořízení některých přístrojů a speciálního nábytku je značně finančně náročné. Tato potřeba vyplývá i z výroční zprávy za uplynulý školní rok, která se týká zakoupení dvou speciálně upravených židliček pro tělesně postižené děti. Spec. MŠ je dostatečně vybavena pomůckami k rozvoji motoriky, pro dechová cvičení a relaxaci dětí. Prostory tříd i celé MŠ jsou estetické, vkusně upravené, udržované v naprosté čistotě. Na školní zahradě v současné době probíhají úpravy po výkopových pracích (pokládání teplovodního potrubí). Z tohoto důvodu nebylo možné její povrch a úroveň vybavenosti dostatečně posoudit.

Denní režim je sestaven. Ve výchovně vzdělávací činnosti bylo zaznamenáno jeho variabilní využití odpovídající psychohygienickým zásadám. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené. Pevně je v denním režimu určena doba jídla, délka pobytu venku a odpočinku. Strava byla dětem podávána ve třídách. Promyšlená organizace stravování vytvářela dostatek času a klid na jídlo. Pitný režim je zaveden, ale děti neměly ještě dostatečně vytvořený návyk jeho využití.

Hodnocení podmínek vzdělávací činnosti - personální - vynikající

- materiální - velmi dobré

- psychohygienické - vynikající

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Organizace dne v obou třídách byla dobře promyšlená. Pro spontánní činnosti měly děti vytvořenou klidnou atmosféru. Po příchodu dětí učitelky respektovaly jejich individuální volbu hry i možnost vybrat si činnost z připravené nabídky. V průběhu her bylo využíváno náhodně vzniklých situací, kdy děti samy byly schopné koncentrovat pozornost především na rozvoj intelektových dovedností, řeči a motoriky rukou. Přítomnost asistentek, které se staraly o imobilní děti, umožňovala učitelkám více se individuálně věnovat ostatním dětem. Mezi dětmi se nevyskytly žádné konflikty, drobné negativní projevy byly učitelkou vhodně usměrňovány.

Řízená činnost v obou třídách byla realizována pro celou skupinu dětí a měly možnost se do ní podle zájmu zapojit. Využité metody se opíraly o smyslové vnímání a přímý verbální kontakt učitelky s dětmi. V průběhu řízených činností byly zařazeny relaxační chvílky, písničky, které děti aktivizovaly a pomáhaly udržovat jejich zájem. Frontální organizace rozvíjení poznání byla učitelkou záměrně zvolena. Negativním prvkem byla absence pomůcek pro každé dítě, čímž by se jejich zájem o činnost zvýšil. Pomůcky (ovoce a zelenina) a obrázky byly velmi pěkné, ale manipulovala s nimi převážně učitelka. Dostatečně byla využita metoda názoru, děti měly možnost srovnání, přiřazování, pojmenování, docházelo k opakování již dříve získaných poznatků. Obě učitelky měly k dětem pěkný vztah, citlivě reagovaly na jejich podněty a projevy chování. Snahou pedagogů bylo zapojit imobilní děti do všech nabízených činností včetně pohybových – např. asistentka držela dítě v náručí a hru hrály společně.

V průběhu dne byly vhodným způsobem zařazovány klidové, relaxační a soustředěné chvílky. Při prováděném zdravotním cvičení rehabilitační pracovnice spolupracovala s učitelkou, aby dítě nebylo násilně odvedeno z rozvinuté činnosti.

Hodnocení organizace, použitých forem a metod je celkově velmi dobré.

Motivace a hodnocení

V průběhu spontánních a řízených činností byly děti motivovány přiměřeně ke svým schopnostem. Učitelky jim poskytovaly srozumitelné podněty, v dílčích případech byla motivace postavena více na faktech než na citovém zaujetí. Přiměřená míra požadavků kladených na děti v nich vyvolávala pozitivní pocity s dosaženého výsledku a současně je přirozeně rozvíjela. Děti byly stimulovány k vlastnímu rozhodnutí, projevu. Nebyly uváděny do situací, v nichž by selhávaly. Hodnocení bylo vždy pozitivní, nebyla opomíjena pochvala a povzbuzení.

Využití motivace a hodnocení v průběhu sledované výchovně vzdělávací práce bylo velmi dobré.

Interakce a komunikace

Vzájemné vztahy mezi dětmi byly převážně přátelské. Vztah dětí a učitelek byl založen na vzájemné důvěře a kladné citové vazbě. V průběhu spontánních činností se děti bezprostředně snažily hovořit o tom, co právě vnímaly, dobře se přizpůsobovaly a spolupracovaly, komunikovaly bez zábran i neverbálními prostředky. Učitelky dovedly navozovat přirozené mluvní situace a nenásilně jich využít k rozvoji především aktivní slovní zásoby a správné výslovnosti. Děti byly vedeny ke vzájemnému respektu a ohleduplnosti ve vztahu k typu zdravotního postižení. Ze strany učitelek a asistentek bylo pro děti vytvořeno velmi pěkné citové zázemí.

Hodnocení interakce a komunikace je vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Celkové hodnocení kvality sledované vzdělávací činnosti ve Spec. MŠ je velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Dlouhodobá koncepce práce spec. MŠ byla vypracována k začátku školního roku 1999/2000 na základě vyhodnocení zkušeností z předcházející práce školy, potřeb zařazovaných zdravotně postižených dětí a záměrů do budoucnosti. Hlavním cílem, kterého chce škola u každého dítěte v průběhu jeho docházky do spec. MŠ dosáhnout, je co nejlepší jeho uplatnění v životě, bezproblémové vřazení do běžného typu školy, do školy zvláštní či pomocné. Koncepce je rozčleněna do tematických skupin a podskupin:

- výchova a vzdělávání
- diagnostická činnost,
- pedagogická činnost,
- zvyšování odborné kvalifikace,
- vzájemná spolupráce - s rodiči, se školami, s odbornými pracovišti, se Sdružením zdravotně postižených a jeho svazy,
- školní stravování,
- řízení a materiálně technické zabezpečení školy.

Tematické skupiny obsahují úkoly a prostředky k dosažení cíle. Většina prostředků je chápána jako další úkoly a vlastní prostředky realizace vytyčeného úkolu jsou zastoupeny jen částečně (oblast vzájemné spolupráce). Koncepce je tak sice svým zpracováním (písemnou i obsahovou formou) přehledná, ale již méně funkční.

Úkoly v ročním plánu (viz dokument č. 6, str. 8) navazují na koncepční záměry. Rozvíjejí stanovený cíl, jsou podrobně a konkrétně rozpracovány do dílčích (měsíčních) časových období, včetně úkolů k řízení školy.

Výroční zpráva o činnosti spec. MŠ za šk. r. 1999/2000 obsahuje analýzu výsledků výchovně vzdělávací práce a materiálně technického vybavení školy. Závěry pro činnost školy v dalším období však stanoveny nejsou, avšak některé z textu vyplývají.

Plánování je pojato jako ucelený systém, je reálné. Hodnocení je velmi dobré.

Organizování

Výchovně vzdělávací práci ve spec. MŠ zajišťují 4 kvalifikované pedagogické pracovnice. Ředitelka školy v r. 1997 ukončila vysokoškolské studium na PF UK Praha (předškolní pedagogika se zaměřením na speciální pedagogiku - somatopedii) a v r. 2000 3leté studium logopedie ukončené závěrečnou zkouškou (Program celoživotního vzdělávání). Dvě učitelky absolvovaly studium speciální pedagogiky (doplňkové a rekvalifikační studium), jedna z nich se zaměřením na logopedii. Třetí učitelka má kvalifikaci pro běžnou MŠ. Ve spec. MŠ pracuje rovněž jako logopedka (v r. 1985 absolvovala kurz logopedické asistentky a v r. 1999 kurz prevence poruch dětské řeči). Další členem týmu odborníků je rehabilitační pracovnice, která provádí u všech dětí pravidelnou rehabilitační péči a zdravotní cvičení. Od letošního školního roku pracují ve škole dvě asistentky učitelky na základě „Dohody o dočasném přidělení k výkonu práce“ mezi ŠÚ Svitavy a organizacemi - Sdružení zdravotně postižených v ČR Svitavy a Farní charita Polička. Jejich pracovní náplně práce jsou vypracovány zaměstnavateli ve spolupráci s ředitelkou spec. MŠ. Pracovní doba jedné z nich začíná a končí v rodině tělesně postižených dětí. Provoz školy je od 6:00 do 16:00 hodin. Služby učitelek jsou sestaveny tak, aby doba překrývání byla co nejefektivněji využita především v dopoledním bloku výchovně vzdělávací práce (logopedická péče, pobyt venku, stravování, ukládání k odpočinku a zájmová činnost dětmi, které odcházejí v časných odpoledních hodinách domů).

Škola má jednu provozní pracovnici se 100% pracovním úvazkem.

Všechny pracovnice školy znají své pracovní povinnosti. Pro učitelku, která zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti ve škole, jsou navíc určeny pravomoci a příslušné kompetence. Další pravidla k zajištění provozu a bezpečnosti jsou vymezena ve „Vnitřním řádu pro personál“. Dokument je jasný, výstižný, obsahuje datum zpracování a je stvrzen podpisy.

Vnitřní řád pro rodiče je zpracován a byl schválen na zahajovací schůzce s rodiči v začátku školního roku. Obsahuje základní informace a pravidla mezi školou a rodinou a je pro obě strany závazný. Rovněž umožňuje rodičům účastnit se na činnosti školy a podílet se na tvorbě jejího programu.

Povinná dokumentace je pečlivě a přehledně uspořádaná. Přijímací řízení bylo provedeno ředitelkou školy na základě potřebné podkladové dokumentace k zařazení dítěte do spec. MŠ, v několika případech i na základě diagnostického pobytu. Tím jsou splněny závěry z poslední inspekce vykonané dne 4. února 1997 (viz inspekční zpráva č. j. O-10-04/9697-044) a zákon ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů. Z hlediska bezpečnosti a individuální práce s dítětem jsou do evidence dětí zařazeny další doklady (viz výčet dokladů strana č. 8 - 9 odst. 11 - individuální dokumentace o dítěti). Personální dokumentace je úplná, nebyly v ní zjištěny nedostatky. Je zajištěna ochrana dat, osobní a důvěrné informace jsou opatřeny proti zneužití.

Evidence majetku byla provedena k 31. říjnu 1999 (v pořádku). Přibližně 1x za měsíc je ředitelkou předkládáno zřizovateli vyúčtování provozní zálohy. Kontrola čerpání finančních prostředků ze strany ŠÚ v poslední době provedena nebyla. Rozsah třídní dokumentace je uveden v „Programu kontrol a hospitací ve školním roce 2000/2001“. Ředitelka pro letošní rok dne 1. září 2000 stanovila výjimku z počtu dětí ve třídě v souladu s vyhláškou MŠMT č. 127/1997Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách.

Informační systém uvnitř školy je promyšlený a zcela funkční. Učitelky ve třídách mají kopie koncepce školy, ročního plánu a k dispozici je i celý soubor organizačních pokynů školy. Odborná literatura a časopisy jsou všem dostupné. Veškeré informace jsou předávány včas, objektivně a úplně.

K informovanosti rodičů slouží především denní osobní kontakty s učitelkami. V šatně dětí jsou citlivou a přístupnou formou zveřejňovány výsledky práce dětí z výtvarné a pracovní výchovy, 1x za týden informace o vzdělávacím programu (téma týdne). Škola vytváří rovněž velmi dobré podmínky i pro vzájemnou spolupráci. Nabízí a zapůjčuje rodičům odbornou literaturu (metodická pomoc při individuální péči o dítě doma), realizuje pro ně řadu aktivit a činností (besídky, odborné přednášky, výlety apod.), pomáhá rodičům navazovat kontakty s odborníky. Informace pro rodiče i další veřejnost předávané v písemné podobě jsou jasné, srozumitelné, mají pěknou grafickou i estetickou úroveň (různé propagační materiály o činnosti školy např. „Co nabízíme“, „Průvodce Dnem otevřených dveří“, příspěvky do odborných časopisů a oblastního tisku). Ve své činnosti škola navíc nabízí a realizuje předplavecký výcvik v Plavecké škole Laguna, výuku hry na zobcovou flétnu odborně vedenou vlastní učitelkou (seminář prof. V. Žilky - „Veselé pískání - zdravé dýchání“).

Spec. MŠ spolupracuje s několika odbornými pracovišti - se Speciálně pedagogickými centry v Moravská Třebová a v Bystrém u Poličky a Pedagogicko-psychologickou poradnou Svitavy při začleňování dětí do školy, využívání jejich výchovně vzdělávacích materiálů, pomoci při tvorbě nestandardních testů, videotreninků (jeden z nich byl prováděn v loňském školním roce a ředitelkou školy byl pozitivně hodnocen). Škola je v úzkém kontaktu s Asociací rodičů a přátel zdravotně postižených dětí a se Sdružením pro pomoc mentálně postiženým, jehož předsedkyní je jedna z učitelek Spec. MŠ. Vytváří podmínky pro spolupráci se školami různého typu (společná setkání dětí a žáků ZŠ a ZvŠ, pomoc při adaptaci dítěte na podmínky školy, do které přechází atd.).

Speciální mateřská škola má silnou oporu ve svém zřizovateli a to především v oblasti materiálně technické, který se podle svých možností snaží vycházet vstříc jejím požadavkům. V roce 1999 jí poskytl finanční dar ve výši 184 741,- Kč na výstavbu zimní zahrady (slavnostně byla otevřena 2. února 2000), v letošním roce byla škola vybavena počítačem. Spec. MŠ se při zlepšování podmínek a zajišťování speciálního vybavení a zařízení pro děti neobejde bez finanční pomoci sponzorů. Jen v loňském roce činila částka poskytnutých sponzorských darů 210 500,- Kč (použito na výstavbu zimní zahrady). Rovněž ŠÚ Svitavy navýšil škole pro rok 2000 finanční prostředky na nákup židliček pro imobilní děti do výše 12 000,- Kč.

Celková oblast organizace školy je promyšlená a zcela funkční. Hodnocení je vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Z jednání a vystupování všech pracovníků školy vyplynuly pěkné vztahy k sobě navzájem a sounáležitost ke kolektivu. Celkové klima nenarušil ani příchod asistentek, naopak se ještě více zlepšily podmínky pro práci s dětmi. Dobře propracovaná a promyšlená organizace provozu školy je pozitivním jevem chodu celého zařízení. Pedagogickým pracovnícům je umožněna účast na řízení (hodnocení výchovně vzdělávací práce, vyhledávání sponzorů, estetika a funkčnost prostředí, společné vytváření podmínek pro přijetí všech postižených dětí). Stanovená kritéria pro poskytování osobních příplatků a k odměňování charakterizují kvalitu výchovně vzdělávacího procesu a zaangażovanost pracovníků na činnosti školy. Jsou všem známa a jsou součástí organizačních pokynů školy.

Z dotazníku a z rozhovoru s ředitelkou školy byla zcela zřetelná potřeba vzdělávání učitelek a jejich odborného růstu vzhledem k přijímání i závažně postižených dětí. Předložené materiály dokladují účast učitelek na řadě vzdělávacích akcích, což svědčí i o jejich velkém zájmu. Zúčastňují se krátkodobých přednášek a seminářů převážně v Praze, ale jsou finančně náročné a určená částka od ŠÚ na vzdělávání v rozpočtu školy nepostačuje. Nejčastěji navštěvovanými jsou vzdělávací akce Služby škole Svitavy, ale ty zase ne vždy postihují specifické potřeby školy. Poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou předmětem diskusí na pedagogických poradách a jejich využívání je sledováno při hospitacích. Jsou rovněž stručnou formou písemně zaznamenávány. Tento materiál je pak součástí odborné knihovny a metodickou pomůckou. Zájem o další vzdělávání projevily i asistentky učitelek a ředitelka se jim snaží v zájmu zkvalitnění péče o děti vycházet vstříc. Aplikace poznatků se pozitivně projevily v průběhu sledovaného výchovně vzdělávacího procesu.

Oblast vedení a motivování pracovníků má vynikající úroveň.

Kontrolní mechanismy

Pro kontrolu plnění pracovních povinností a hospitace výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2000/2001 jsou stanoveny úkoly, které vyplývají z ročního plánu, pracovních náplní pracovníků a organizačního řádu MŠ. Pro hodnocení této oblasti byly ČŠI vyžádány k předložení materiálu z uplynulého školního roku vzhledem k časnému termínu konání výkonu inspekce ve škole (začátek nového školního roku).

Frekvence a závažnost sledovaných ukazatelů při kontrolní činnosti ředitelky byla velmi dobrá. Vyplývající poznatky a závěry byly vždy projednány s příslušnou pracovnící, stvrzeny podpisem. Dostatečně dokladují plnění povinností jak provozní pracovníce, tak učitelek.

Hospitace měly předem určený cíl. Zápisy jsou stručné přehledné, jsou stanoveny závěry a doporučení. Ne vždy se závěr vztahoval ke sledovanému cíli, přestože vystihoval důležitá

zjištění ať už pozitivního nebo negativního charakteru. Výsledek hospitace byl vždy s učitelkou projednán a podepsán. Při hospitacích byla sledována i práce asistentky učitelky, a to ve vzájemné součinnosti s jí určenou učitelkou. Závěry z kontrol a hospitací byly součástí obsahové náplně pedagogických a provozních porad a rovněž pro školní rok 2000/2001 jsou v jejich plánu zahrnuty.

Hodnocení kontrolních mechanismů je velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka školy prokázala velmi dobré organizační schopnosti a orientaci v právních předpisech. Svým jednáním a vystupováním vytváří kvalitní podmínky ke vzájemné komunikaci jak v kolektivu pracovníků a směrem k rodičům svěřených dětí, tak při prezentaci školy na veřejnosti. Celkové hodnocení řízení školy je velmi dobré, s výraznou převahou pozitiv.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí ŠÚ Svitavy č. j. 272/99 ze dne 18. února 1999 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení podle §13a odst. 2 a §13b odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 1998
2. Dotazník pro ředitele před inspekcí
3. Inspekční zpráva č. j. O-10-04-9697-044 ze dne 4. února 1997
4. Dlouhodobá koncepce práce Speciální MŠ pro děti s kombinací postižení ve Svitavách
5. Výroční zpráva o činnosti Speciální MŠ pro děti s kombinací postižení ve Svitavách za školní rok 1999/2000
6. Rozvrh měsíčních plánů práce školy na školní rok 2000/2001 (roční plán)
7. Týdenní přípravy výchovně vzdělávací práce učitelek 1. a 2. třídy
8. Specifické úkoly a obsah výchovné práce pro oblast logopedie a jazykové výchovy
9. Přehledy výchovné práce 1. a 2. třídy
10. Vnitřní řád školy pro rodiče
11. Individuální dokumentace o dítěti :
 - Žádost o přijetí dítěte do spec. MŠ
 - Doporučení PPP k zařazení dítěte do spec. MŠ
 - Rozhodnutí o přijetí dítěte na diagnostický pobyt ve spec. MŠ
 - Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí dítěte do spec. MŠ
 - Čestné prohlášení rodičů o zdravotním stavu a karanténním opatření
 - Doklad od PPP o odkladu školní docházky dítěte (v 15 případech)
 - Vyjádření odborného lékaře
 - Pověření - souhlas rodičů s prováděním logopedické péče a rehabilitačním cvičením

- Omluvenka rodičů o dlouhodobé nepřítomnosti dítěte (lázeňské, rehabilitační pobyty a pod.)
 - Evidenční list dítěte
 - Záznam o dítěti - diagnostika
12. Personální dokumentace
13. Soubor organizačních pokynů školy, který obsahuje další dokumenty:
- Vnitřní řád pro personál
 - Rozpis pracovní doby pracovníků školy
 - Náplň práce učitelky spec. MŠ
 - Náplň práce pro asistentky učitelek speciální pedagogiky
 - Náplň práce školnice
 - Program kontrol a hospitací ve šk. r. 2000/2001
 - Kritéria pro poskytnutí mimořádných odměn a osobního příplatku
 - Náplň dne Spec. MŠ ve Svitavách (denní režim)
 - Výjimka z počtu dětí ve třídě podle druhu postižení pro školní rok 2000/2001 ze dne 1. září 2000
 - Přehled didaktických materiálů k využití pro výchovně vzdělávací práci ve škole
 - Speciální vybavení spec. MŠ - přehledný soupis
 - Plán spolupráce s rodiči
 - Plán pedagogických a provozních porad
14. Záznamy z hospitací a kontrol
15. Zápisy ze schůzek s rodiči a akcí pořádaných pro rodiče
16. Zápisy z pedagogických a provozních porad
17. Přehled vzdělávacích aktivit pedagogických pracovníků školy
18. Rozpočet školy (ŠÚ, MěÚ)
19. Hospodářská dokumentace:
- Pokladní deník
 - Zápis z provedené inventarizace k 31. říjnu 1999
20. Kronika školy

ZÁVĚR

Speciální mateřská škola s kombinací postižení Svitavy plní své poslání s vysokou pedagogickou a etickou úrovní. Celkové hodnocení kvality vzdělávací činnosti a kvality řízení školy je velmi dobré.

Při kontrole závěrů vyplývajících z předchozí inspekce bylo zjištěno, že se výrazně zlepšila materiální vybavenost školy. Přestěhováním do nového budovy bylo pro děti vytvořeno zcela nové prostředí, které splňuje především základní podmínku a tou je bezbariérovost.

Využití přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí je efektivní.

Nebylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marcela Pechancová	Marcela Pechancová v. r.
Členka týmu	Marcela Toušovská	Marcela Toušovská v. r.

Ve Svitavách dne 22. září 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. září 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Mgr. Marie Havířová	M. Havířová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-10-09	104 351/00

Zřizovatel	2000-10-09	104 353/00
------------	------------	------------

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nepodány