



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-998/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	MATEŘSKÁ ŠKOLA KVÍTEK
Sídlo	Rantířovská 4375/9, 586 05 Jihlava
E-mail právnické osoby	skola@secrji.cz
IČ	71 341 196
Identifikátor	691 001 812
Právní forma	školská právnická osoba
Zastoupená	RNDr. Ladislavem Vítkem, ředitelem školy
Zřizovatel	INTERNATIONAL EDUCATION CENTER, s. r. o.
Místo inspekční činnosti	Rantířovská 4375/9, 586 05 Jihlava
Termín inspekční činnosti	10., 11. a 19. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena 10. 11. 2015 předložením pověření k inspekční činnosti řediteli MATEŘSKÉ ŠKOLY KVÍTEK (dále škola).

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, ve školním roce 2015/2016,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem ve školním roce 2015/2016.



Charakteristika

Mateřská škola s jednou třídou poskytovala 10. 11. 2015 vzdělávání 12 dětem ve věku od dvou do čtyř let podle *Školního vzdělávacího programu „Beruščiny puntíky“* (dále ŠVP), který vydal ředitel školy 31. 8. 2015.

Hlavním cílem předškolního vzdělávání má být podle ŠVP utváření základů vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot se zaměřením na rozvoj každého dítěte jako jedinečné osobnosti.

Škola stanovila svými vnitřními dokumenty prostorové, materiální, psychohygienické, organizační i personální podmínky pro naplňování ŠVP v souladu s příslušnými právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Hodnocení podmínek k realizaci školního vzdělávacího programu

Škola ve školním roce 2015/2016 vykonávala činnost obou součástí, tj. mateřské školy a školní jídelny – výdejny, v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání obsahoval všechny údaje požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s výjimkou evaluačního systému. Škole bylo doporučeno dopracovat oblast vnitřního hodnocení ve výše uvedeném programu. Evidence dětí odpovídala požadavkům školského zákona na vedení školní matriky, průběh vzdělávání byl veden v třídních knihách. Škola informovala o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Při přijímání dětí do předškolního vzdělávání bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání.

Obě pedagogické pracovnice splnily podmínky odborné kvalifikace. Jejich sebevzdělávání mělo pozitivní vliv na plánování, organizování, metodické vedení a hodnocení vzdělávací činnosti.

Provoz školy byl ve školním roce 2015/2016 zajišťován dle školního řádu. Tento řád stanovil mimo jiné práva a povinnosti dětí i jejich zákonných zástupců a pravidla při vzájemné komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci dětí. Škola důsledně dbala o jejich dodržování, zajišťovala rovný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a ochranu zdraví dětí i jejich ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Mateřská škola zajišťovala organizaci vzdělávání podle věku, potřeb a možností jednotlivých dětí, program byl uzpůsoben i dětem mladším tří let, režim dne umožňoval vnitřní diferenciaci s ohledem na osobnostní rozvoj každého dítěte.

Prostorové, materiální, hygienické a psychohygienické podmínky byly stanoveny vhodně s ohledem na věk dětí a vnitřní režim mateřské školy. Škola zajišťovala pitný režim, dostatečné pohybové a relaxační aktivity dětí, pobyt venku, čas a prostor pro spontánní hry.

Škola ve školním roce 2015/2016 využívala pro předškolní vzdělávání zejména finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, tj. státní dotaci pro soukromé školy, kterou čerpala na mzdy, dohody o provedení práce a související zákonné odvody. Zdrojem vlastních příjmů bylo školné vybírané od zákonných zástupců dětí. Další prostředky na provoz poskytoval škole zřizovatel.

Stravování dětí v rámci obědů bylo zajištěno Smlouvou o školním stravování mezi Základní školou a mateřskou školou Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace a MATEŘSKOU ŠKOLOU



KVÍTEK. Doplnková jídla připravovala ve školním roce 2015/2016 sama školní jídelna – výdejna. V průběhu inspekční činnosti stravování dětí probíhalo v čistém a klidném prostředí.

Úroveň řízení školy, materiální, personální, organizační, hygienické a psychohygienické podmínky včetně finančních předpokladů byly vzhledem k nastavení Školního vzdělávacího programu Beruščiny puntíky zhodnoceny Českou školní inspekcí jako očekávané.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Předškolní vzdělávání bylo v ŠVP rozčleněno do několika integrovaných bloků s nabídkou přiměřeného množství sebeobslužných, rozumových, pohybových, pracovních, komunikativních i sociálních aktivit. Obsah integrovaných bloků odpovídal věku, úrovni rozvoje a zkušeností dětí, vycházel z jejich potřeb a skutečností jim blízkých. Vzdělávací obsah byl rozpracován do konkrétní podoby v třídním vzdělávacím programu.

Škola vytvořila pro nejmladší děti příznivé psychohygienické i materiální podmínky, hračky byly uzpůsobené jejich věku a učitelky dbaly na zvýšený dozor při zajišťování bezpečnosti při hrách, pohybových činnostech, sebeobsluze, stolování a během pobytu venku. Ve sledovaných činnostech v průběhu inspekce škola respektovala specifika období věku mezi druhým a třetím rokem dítěte, zajišťovala jim dostatečný individuální přístup a intenzivní péči.

Aktivity zařazované v průběhu inspekce odpovídaly požadavkům ŠVP, spontánní i řízené činnosti byly vyvážené. Děti byly vedeny k dodržování pravidel chování při vzájemné komunikaci i spolupráci. Učitelky vhodně využívaly metody vlastního vzoru a nápodoby dětí. Významnou úlohu ve vzdělávacím procesu mělo spontánní sociální učení, kdy se děti učily nápodobou přívětivého a kultivovaného chování dospělých. Hodnocení dětí ze strany pedagogů bylo motivující, děti se učily poznávat a respektovat vnitřní pravidla chování mateřské školy.

Mateřská škola plánuje ještě některé další formy vzdělávání, které by v průběhu školního roku zpestřily aktivity dětí.

Průběh vzdělávání se shodoval s požadavky školního vzdělávacího programu a tento stav hodnotí Česká školní inspekce jako očekávaný.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola prováděla hodnocení výsledků vzdělávání ústní formou, o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci dětí seznamováni osobně.

Děti byly během individuálních i skupinových aktivit hodnoceny a zároveň motivovány učitelkami k dalším činnostem.



Pedagogičtí pracovníci se zabývali průběhem a výsledky předškolního vzdělávání, dále s těmito poznatky pracovali při vytváření dalších vzdělávacích plánů.

Zprávy informačního charakteru získávali zákonní zástupci dětí osobně od pedagogických pracovníků školy a na nástěnkách v prostorách školy.

Mateřská škola zajišťovala hodnocení výsledků vzdělávání na očekávané úrovni.

Závěry

MATEŘSKÁ ŠKOLA KVÍTEK ve školním roce 2015/2016 vykonávala činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Úroveň řízení školy, materiální, personální, organizační, hygienické a psychohygienické podmínky včetně finančních předpokladů byly vzhledem k nastavení Školního vzdělávacího programu Beruščiny puntíky zhodnoceny Českou školní inspekcí jako očekávané.

Školní vzdělávací program „Beruščiny puntíky“ odpovídal, s výjimkou chybějícího evaluačního systému, požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Česká školní inspekce pozitivně hodnotí úroveň vzdělávání dětí mladších než tři roky, které vyžadovalo výraznou individualizaci. Škola zajišťovala ve školním roce 2015/2016 rozvoj funkčních kompetencí dětí na úrovni požadované ŠVP, a to zejména utvářením a rozvíjením sebeobslužných, hygienických, pracovních, jazykových, rozumových a sociálních dovedností a návyků.

Škola, která hodnotila průběžné výsledky vzdělávání zejména slovními formami, informovala zákonné zástupce dětí o podmínkách, průběhu i výsledcích vzdělávání ústně s ohledem na konkrétní dítě. Hodnocení výsledků vzdělávání mělo ve školním roce 2015/2016 úroveň požadovanou RVP PV.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby, čj. 1/2010, ze dne 7. 6. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku školských právnických osob, čj. 15 912/2010-21, ze dne 26. 7. 2010
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUJI 52377/2010, s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 29. 6. 2010
4. Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Kvítek, Jihlava 2014/2015, Vyúčtování státní dotace Mateřské školy Kvítek Jihlava 2014/2015
5. Výpis z rejstříku školských právnických osob, ze dne 6. 1. 2015
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 10. 2015
7. Školní vzdělávací program Beruščiny puntíky, 31. 8. 2015
8. Třídní vzdělávací program Beruščiny puntíky
9. Týdenní tematické plány
10. Pracovní doba pedagogických pracovníků, ze dne 27. 8. 2015



11. Třídní kniha, školní rok 2015/2016
12. Školní řád, ze dne 23. 8. 2015
13. Smlouva o školním stravování čj. 265/2015, ze dne 28. 8. 2015 mezi Základní školou a mateřskou školou Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace a Mateřskou školou Kvítek
14. Protokol o kontrole Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě čj. KHSV/08015/2015/JI/HDM/Hod, ze dne 29. 4. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

M. Nováková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Vejvodová v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Dvořáková v. r.



Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

V Jihlavě 2. 12. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Ladislav Vítek, ředitel školy

L. Vítek v. r.

V Jihlavě 8. 12. 2015