



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-502/09-02

Název školy:	Mateřská škola Pampeliška Lysá nad Labem, Sídliště 1464
Adresa:	Sídliště 1464, 289 22 Lysá nad Labem
Identifikátor:	600 050 521
IČ:	70 991 324
Místo inspekce:	Sídliště 1464, Lysá nad Labem
Termín inspekce:	19., 20. a 21. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále jen RVP PV) dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Mateřská škola Pampeliška Lysá nad Labem, Sídliště 1464 (dále jen MŠ), jejímž zřizovatelem je Město Lysá nad Labem s adresou Husovo náměstí 23, 289 22 Lysá nad Labem, vykonává na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:00 – 16:30). Dvoutřídní MŠ, obklopena školní zahradou, sídlí v účelové přízemní budově ze 70. let 20. stol.

Deklarovanými prioritami vzdělávacích záměrů ŠVP je vytváření pohodového a radostného prostředí s možností všestranného osobnostního rozvoje dětí.

Vzdělávací nabídka je rozšířena o anglický jazyk zajišťovaný lektorkou a zájmové kroužky vedené pedagogickými pracovníci MŠ - hudební, výtvarný a tělovýchovný. MŠ dětem nabízí i pestrý mimoškolní program.

Ke dni inspekce bylo zapsáno celkem 51 dětí z Lysé nad Labem (12 v posledním roce před předpokládaným nástupem povinné školní docházky, včetně dvou s jejím odkladem, jedno dítě jiné národnosti, dvě s omezenou délkou docházky na pět dní v měsíci, z nichž jedno mladší tří let). Děti jsou do tříd rozděleny zpravidla podle věku. Kapacita MŠ byla od 1. 9. 2006 navýšena ze 40 na 50 dětí, ale ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009 jich bylo přijato a vykázáno 51. Překročením nejvyššího povoleného počtu dětí uvedených v rejstříku škol a školských zařízení došlo k porušení § 144 odst. 1 písm. e) zákona č. 561/2004 Sb. Doloženo bylo povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě pro následující školní rok 2009/2010, nikoliv však pro školní rok 2008/2009, čímž nebyl dodržen § 23 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb.

Ve sledovaném období tří let byly do obou tříd pořízeny koberce, nový nábytek, audiotechnika a sponzorsky posuvné magnetické tabule, herní koutky vybaveny kuchyňskými sestavami a v době inspekce zhotovovány nové kryty na topení a úložná stěna. Školní zahrada byla k podpoře pohybu dětí obohacena o čtyři finančně nákladné polyfunkční komponenty.

Ekonomické předpoklady školy

Sledovaným obdobím byly roky 2006 až 2008. Škola disponovala finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z dalších zdrojů. V uvedeném období byl počet dětí stabilní. Objem finančních prostředků ze státního rozpočtu se nepatrně zvyšoval. V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tento projekt zlepšil personální podmínky pro vzdělávání v MŠ.

Z příspěvku na provoz školy poskytnutý z rozpočtu zřizovatele škola hradila veškeré provozní náklady pro plynulý chod organizace. Další finanční zdroje školy tvořily dary od sponzorů a příjem z pronájmu nebytových prostor.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích tvořil v letech 2006 a 2007 72 %, v roce 2008 se snížil na 67 %. Prostředky na platy byly ze 100 % kryty ze státního rozpočtu. Ostatní osobní náklady byly hrazeny jen z rozpočtu zřizovatele. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka ve sledovaném období činil v průměru 13,49.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy. Ekonomické a materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ředitelka MŠ postupuje při přijímání dětí dle kritérií stanovených zřizovatelem, které byly vypracovány v souladu s platným právním předpisem. V předchozích dvou letech poskytla šesti zákonným zástupcům ústní informace o nesplnění kritérií pro přijetí, a proto s nimi přijímací řízení nezačala, ale přesto je v rozporu s § 2 písm. j) zákona č. 89/1995 Sb. vykázala do Výkazů o MŠ S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008 jako přijaté žádosti, kterým nebylo vyhověno. Informace o přijímání dětí a o vzdělávací nabídce jsou veřejnosti dostupné na městských vývěskách a obchodních místech. V době konání zápisu dostávají rodiče s dětmi příležitost k prohlídce MŠ. Výsledky rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 ředitelka účastníkům řízení oznámila

ústním vyhlášením na informativní schůzce. K jejímu programu byla vyhotovena prezenční listina s podpisy zákonných zástupců dětí. Formu oznámení zaznamenala do jednotlivých spisů.

Školní matrika je vedena v souladu se zákonnou normou.

O vývojových a vzdělávacích pokrocích jednotlivců vede MŠ průběžné záznamy. Při inspekčních hospitacích byly vzdělávací potřeby dětí vhodně zohledňovány. Nadání dětí je podporováno individuální nabídkou ve spontánních aktivitách a především v zájmových kroužcích MŠ a spoluprací se Základní uměleckou školou v Lysé nad Labem (dále jen ZUŠ). MŠ rodičům poskytuje průběžné informace o prospívání dětí, v případě potřeby jim doporučuje návštěvy odborných pracovišť. Jednorázová vyšetření školní zralosti a následné rozhovory s rodiči vede přizvaný speciální pedagog z pedagogicko-psychologické poradny. Při inspekční činnosti bylo patrné, že se rodiče obracejí na pedagogický sbor s důvěrou.

MŠ zajišťuje rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, na požadované úrovni jsou zohledňovány vzdělávací potřeby dětí a poskytována poradenská pomoc jejich zákonným zástupcům.

Vedení školy

Ředitelka, jmenovaná na základě konkurzního řízení v roce 1996, splňuje předpoklady pro výkon funkce svou odbornou kvalifikací, avšak povinnost danou § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb. absolvovat studium pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nesplnila. Při inspekci projevila v některých oblastech nižší právní povědomí, odrážející se ve vedení dokumentace (viz níže).

Poslední podoba ŠVP s platností od roku 2009, kterou ředitelka kromě vzdělávacího obsahu vypracovala bez spoluúčasti ostatních pracovníků, doplňuje předchozí verzi se shodným názvem „Školka plná radosti a pohody“ o většinu povinných informací. Dosud však chybí některé údaje o podmínkách MŠ, vzdělávacím obsahu a evaluačním systému. Dokument je tak s RVP PV v částečném souladu. V šatnách je uveřejněna informace o možnosti vyžádání ŠVP u pedagogického personálu. Vzdělávací obsah je dále systematicky rozpracován do třídních vzdělávacích programů.

MŠ je vedena na základě účelného a v praxi velmi úspěšného procesu řízení, a to s výrazně projevovaným cítem pro uspokojování potřeb dětí. Dokumentace školy však s některými formálními nedostatky, slabší průkazností a obsahovou provázaností vykazuje nižší úroveň. Z hodnotících procesů školy byly předloženy dílčí hodnotící záznamy s nastíněnými opatřeními ve vzdělávací oblasti. Souhrnná zpráva o vlastním hodnocení školy však vypracována nebyla, čímž došlo k porušení vyhlášky č. 15/2005 Sb. Třídní knihy obsahují méně průkazné záznamy o integrovaném pojetí předškolního vzdělávání, které bylo v inspekčních hospitacích realizováno naopak příkladně. Strohé zápisy z pedagogických rad se týkají převážně organizačních záležitostí. Při inspekci se však pedagogické pracovnice shodně odkazovaly na jejich průběh s tím, že v praxi velmi dobře plní svou poradní funkci. Kvalitní metodické vedení pedagogického sboru ředitelka prokázala v hodnotících zápisech z hospitační činnosti, na nichž participují i učitelky, a také v průběhu inspekce v pohospitačních rozhovorech. Řídící procesy probíhají v příznivém sociálním klimatu na základě dohody a delegování úkolů. Chod MŠ s dobře zajištěným informačním systémem a průběžnými kontrolními úkony je organizován velmi plynule. Ředitelka má jasné představy o reálných možnostech rozvoje MŠ, které postupně s úspěchem naplňuje. I přes zjištěné nedostatky v řídicí činnosti, vyplývající zejména z nižší pozornosti věnované administrativní oblasti, ve své funkci velmi účinně přispívá k rozvoji instituce.

MŠ je v praxi, tj. s přímým pozitivním dopadem na život dětí a rozvoj instituce, vedena na nadstandardní úrovni, rezervy byly shledány v dokumentaci školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání dětí zajišťují čtyři pedagogické pracovnice ve 3,85 pedagogických úvazcích, tři s odbornou kvalifikací, jedna z nich s vysokoškolským vzděláním. Její odbornost je využívána především pro koncipování rozvoje pedagogické oblasti MŠ. Odborně nekvalifikovaná učitelka nebyla v době inspekce přítomna.

Pedagogické pracovnice se dále vzdělávají v žádoucí frekvenci, nové poznatky z kursů a seminářů se snaží aktuálně přenášet do MŠ. Obecně postavený Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2008/2009, který nastiňuje také oblasti pro samostudium, podporuje záměry ŠVP. Přestože zohledňuje především zájmy jednotlivých učitelek, vhodně přispívá k obohacení vzdělávací nabídky MŠ. Ředitelka se náležitě vzdělávala v oblasti řízení školy, ale poznatky zcela neaplikovala do praxe, podle jejich slov i z důvodu protichůdnosti informací od jednotlivých lektorů. Učitelská knihovna je průběžně doplňována, převážně však o návodné příručky, méně o odborné publikace.

Základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v obecných rysech obsahuje Školní řád s přílohou Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Pravidla soužití jsou vyvozována za spoluúčasti dětí a v době inspekce byla důsledně dodržována. Oblast týkající se prevence sociálně patologických jevů se promítá do vzdělávacího obsahu v rámci plnění dílčích cílů z RVP PV. V minulosti MŠ i dle zápisu z pedagogické rady úspěšně řešila problém se vzájemným vylučováním dětí ze hry, a to s využitím vhodných výchovných strategií. Pedagogický dohled včetně pohybu mimo území MŠ je zajišťován podle právního předpisu. Bezpečnostním požadavkům odpovídají herní prvky na školní zahradě instalované v letech 2007 až 2009. V době inspekce byla i dle předložené dokumentace řešena výměna poškozené podlahové krytiny na komunikačně frekventovaném místě mezi třídou a chodbou. Otázce bezpečnosti dětí byla při hospitacích věnována příkladná pozornost. Ve sledovaném období tří let nebyl vykázan žádný dětský úraz.

Zdravému vývoji dětí napomáhají denně zařazované zdravotně preventivní pohybové aktivity, pobyt v okolní přírodě a na školní zahradě s nadstandardními podmínkami pro pohybové vyžití, cvičení v tělocvičně se staršími dětmi, využívání sportovních hřišť, návštěvy solné jeskyně, občasné výjezdy do škol v přírodě a každoroční předplavecký kurs. Děti jsou v MŠ vedeny k pravidelné ústní hygieně. V režimu dne jsou s ohledem na zdravý psychický vývoj vhodně rozvrženy spontánní a řízené činnosti, dostatečný prostor je ponechán hře. Zájmová činnost je zasazena do programu dne tak, aby děti nadměrně nezatěžovala a nenarušovala běžný vzdělávací program MŠ. Odpolední relaxace je organizována podle individuálních potřeb dětí. Příkladně je zajištěn pitný režim, strava je dovážena z jídelny firmy Eurest.

MŠ disponuje optimálními prostory. Z centrální chodby jsou přímé vstupy do místností, což usnadňuje komunikaci v rámci budovy. Ke třídám přiléhají zadaptovaná sociální zařízení, herní prostory tříd slouží odpoledne jako ložnice. Bývalá školní kuchyně je přebudována na stálou jídelnu, ale s méně příznivou akustikou. Herní, didaktická i materiálová vybava je pečlivě volena a umožňuje různorodou vzdělávací nabídku. Plnou sebeobslužnost dětí mírně omezuje výška nových nábytkových stěn. Pozornost ve vybavování MŠ je věnována také estetické stránce, např. v barevném ladění tříd. V doplňkové činnosti MŠ pronajímá suterénní prostory, které nový pronájemce v současnosti zdařile adaptuje. Finanční prostředky jsou v MŠ po rozvaze velmi účelně vynakládány. Zázemí MŠ je tak rozvíjeno, modernizováno a soustavně je o ně pečováno. Podmínky MŠ jsou cele využívány.

Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují celkově požadované úrovně, nadstandardní podmínky vytváří MŠ v oblasti podpory zdravého fyzického a psychického rozvoje dětí.

Partnerství

Významnými partnery pro MŠ jsou především rodiče dětí. Na společných schůzkách mohou vyjádřit své návrhy či připomínky. V průběhu roku se aktivně podílejí na řadě společných akcí (brigády na zahradě, besídky s pohoštěním, rozloučení s předškoláky). O obsahu vzdělávání získávají pravidelné informace na nástěnkách. Na chodu MŠ participují i formou umožnění návštěv zajímavého prostředí či zapojením do integrovaných tematických bloků (např. zapůjčením literatury). MŠ přináší jak drobné, tak i větší sponzorské dary. Rodiči odsouhlasené příspěvky, s jejichž využitím jsou veřejně seznamováni, jsou určeny především na dárky pro děti a na divadelní představení.

Vzdělávací nabídku MŠ významně obohacuje spolupráce s řadou místních organizací (Městská knihovna, Městská policie, hasiči, jízdárna, farma, zámek). MŠ také přispívá k veřejnému životu (např. při vítání občánků, vysazování stromků).

ZUŠ podchycuje v MŠ talentované děti a v případě zájmu rodičů je dále rozvíjí (převážně výtvarně a pěvecky). Pro děti z MŠ se svými žáky pořádá koncerty a divadelní představení.

S okolními MŠ využívá nabídky společných divadelních představení.

Předškolní děti jsou seznamovány s prostředím nedaleké základní školy (dále jen ZŠ) návštěvami nižších ročníků a pravidelným využíváním podmínek školy pro tělovýchovné aktivity dětí. Společně se také účastní preventivních vzdělávacích programů. Všechny tyto aktivity mají pozitivní vliv na bezproblémový přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka jako velmi dobrou, požadavkům MŠ je dle možností vyhověno.

Partnerství významně přispívá k naplňování ŠVP.

Průběh vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován ve třech inspekčních hospitacích a v orientačních vstupech.

Dětem byl v ranních herních aktivitách ponechán prostor pro vlastní volbu her a činností, mohly využít i připravené nabídky. Přirozeně se sdružovaly do herních skupin, v nichž spolupracovaly na základě živé a přátelské komunikace. Pedagogické pracovnice v rolích herních partnerů napomáhaly ke smysluplnému rozvíjení her. Dětem byla dána možnost dohrát si a dokončit práci.

V zařazených zdravotně preventivních pohybových aktivitách byla na základě vhodné motivace účinně podporována snaha dětí o provedení pohybů s docílením žádoucích zdravotních účinků. Skladba programu ve třídě starších dětí umožňovala velmi aktivní a radostné pohybové vyžití.

Přechody k dalším činnostem na sebe plynule navazovaly, ojedinělý prostoj před svačinou byl vhodně programově využit. Děti byly vedené k samostatnosti a vzájemné pomoci, pouze stolování se zajištěním plného servisu jim bránilo v jejím plnějším uplatnění.

Pedagogické pracovnice poskytovaly dětem vhodné vzory svými kultivovanými projevy. Pěstují v nich také pocit sounáležitosti k sobě i k prostředí (oslavy narozenin, narození v rodině, spolurozhodování o uspořádání prostoru).

Pro didakticky řízené činnosti byly zvoleny žádoucí metody a formy vzdělávání – poutavé motivace s využitím překvapení, navázání na předchozí zkušenosti dětí, integrované pojetí s tematickým i logickým propojením aktivit, reagování na aktuální situace improvizacemi, zařazování problémových otázek, ponechání volby a prostoru pro participaci dětí na dění v MŠ, práce se skupinami. V pestrém programu byly děti účinně aktivizovány a úspěšně podporovány v rozvíjení řečových schopností, v samostatném projevu, v uplatnění poznatků, v pohybových, hudebních, kresebných i manipulačních dovednostech a starší děti v dovednostech předcházejících čtení, psaní a počítání.

V celé MŠ vládla činná, radostná a přitom pohodová atmosféra s vytvořením podmínek pro uspokojování individuálních potřeb, včetně práce v klidu a ve vlastním tempu. Jedna pedagogická pracovnice velmi vhodně uplatňovala dětem srozumitelný humor, pro učební proces dokázala připravit mimořádně pozitivní atmosféru, v níž děti výrazně vyjadřovaly své uspokojení z činností i pobytu v MŠ.

Průběh vzdělávání dosahoval nadstandardní úrovně.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy

Z hospitační činnosti a z rozboru dokumentace lze konstatovat, že se MŠ v souladu se záměry ŠVP v plné míře daří vytvářet pro děti pohodové a radostné prostředí s možností jejich všestranného osobnostního rozvoje.

Realizovaný vzdělávací proces se u dětí odráží v jejich upevněných návycích, v žádoucí míře samostatnosti a respektování pravidel. Děti v průběhu inspekce čerpaly z bohatého repertoáru písní, říkanek a her a na vysoké úrovni projevily získané dovednosti z různých oblastí (výrazně v pohybové a hudební). Dosahovaly výborných dílčích výsledků ve všech klíčových kompetencích (k učení a řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské). Děti před předpokládaným vstupem do ZŠ byly zdravě sebevědomé, hovořily souvisle, uměly vyjádřit svůj názor a podat návrhy, v učebních procesech projevovaly vysokou aktivitu a uplatňovaly poznatky, vyvodily logické závěry, byly schopné ohleduplného jednání a konstruktivní spolupráce.

MŠ pravidelně získává ze ZŠ pozitivní odezvy v otázce připravenosti dětí na vstup do ZŠ.

MŠ se daří plně uskutečňovat záměry ŠVP a ve výsledcích předškolního vzdělávání dosahuje nadstandardní úrovně.

Celkové hodnocení školy

Činnost MŠ je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s výjimkou nejvyššího povoleného počtu dětí.

Využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu a získaných i z dalších zdrojů má pozitivní dopad na zkvalitňování podmínek předškolního vzdělávání.

MŠ dětem umožňuje rovný přístup ke vzdělávání a jejich vzdělávací potřeby zohledňuje na požadované úrovni.

MŠ poskytuje dětem podnětné, bezpečné prostředí a příznivé sociální klima.

Vzdělávání je poskytováno podle ŠVP, který je v částečném souladu se zásadami pro jeho zpracování danými RVP PV. Jeho naplňování vhodnými formami a metodami umožňuje rozvíjet osobnost každého dítěte a dosahovat nadstandardních vzdělávacích výsledků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Lysá nad Labem dne 25. 10. 2002, čj. 211/02
2. Rozhodnutí – mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. OŠMS/7180/2003/We, ze dne 3. 4. 2003, s účinností od 1. 12. 2002
3. Rozhodnutí – změna zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 22576/2005/ŠKO, ze dne 5. 12. 2005, s účinností od 1. 9. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky vydané Školským úřadem Nymburk dne 22. 5. 1996, s účinností od 26. 8. 1996
5. Výjimka z počtu dětí na třídě potvrzená pro školní rok 2009/2010 Městem Lysá nad Labem dne 5. 3. 2009, čj. 93/08
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
7. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
8. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
9. Školní vzdělávací program s platností od roku 2009
10. Hodnocení výchovně vzdělávací práce za školní rok 2007/2008
11. Školní řád s účinností od 8. 9. 2007
12. Směrnice k umístování dětí do mateřských škol v Lysé nad Labem vydána Městem Lysá nad Labem, s platností od 3. 5. 2004
13. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2006/2007 do termínu inspekce
14. Školní matrika za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k termínu inspekce
15. Třídní knihy za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
16. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
17. Individuální záznamy o všech zapsaných dětech ve školním roce 2008/2009
18. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Rozvrh přímé pedagogické práce pro 2008/2009
20. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2008/2009
21. Kniha úrazů založená dne 9. 12. 2003
22. Pedagogické rady od školního roku 2006/2007 ke dni inspekce
23. Hospitační záznamy od školního roku 2006/2007 ke dni inspekce
24. Jídelní lístky od 2. 1. 2009 ke dni inspekce
25. Inspekční zpráva ze dne 15. 12. 2003, čj. 036 177/03-5196
26. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, 2007 a 2008
27. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
29. Účtový rozvrh platný pro rok 2006, 2007 a 2008
30. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
31. Pohyb na účtech za rok 2006, 2007 a 2008
32. Výsledovka po střediscích analyticky za rok 2006, 2007 a 2008

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce - Středočeský inspektorát, Mgr. Dagmar Vorlíková, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s případnými připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně případných připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. 10. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

V Praze 27. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dagmar Vorlíková

D. Vorlíková v. r.

Mgr. Blanka Kloudová

B. Kloudová v. r.

Bc. Dana Nulíčková

Nulíčková v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

V Lysé nad Labem 8. dubna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jana Stará

Jana Stará v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.