



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Veltruby, okres Kolín

Školní 44, 280 02 Veltruby

Identifikátor školy: 600 045 633

Termín konání orientační inspekce: 26. až 28. březen 2003

| | |
|-------------------|----------------|
| Čj.: | 036 64/03-5185 |
| Signatura: | oc1bw104 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Veltruby, okres Kolín je organizována jako čtyřtřídní s pěti postupnými ročníky. Žáci prvního až třetího ročníku se učí v samostatných učebnách, žáci čtvrtého a pátého ročníku ve společné třídě. Ke dni konání inspekce měla škola celkem 58 žáků (z toho 4 žáky se zdravotním postižením). Je zde zaměstnáno 5 pedagogických pracovníků. Škola je od 1. ledna 2003 právním subjektem. Hospodaří jako příspěvková organizace. Jejím zřizovatelem je Obec Veltruby. Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna - výdejna jídel. Vyučování probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a matematika,
- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům uvedených předmětů,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům uvedených předmětů.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM PŘEDMĚTŮ ČESKÝ JAZYK A MATEMATIKA.

Tři učitelky mají vysokoškolské vzdělání zaměřené buď na přípravu učitelů pro 1. až 5. ročník základní školy, nebo na přípravu učitelů pro speciální školy. Splňují proto požadavky vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců (dále v textu pouze vyhláška č. 139/1997 Sb.). Čtvrtá učitelka má vysokoškolské vzdělání se zaměřením na předškolní pedagogiku zakončené státní zkouškou z českého jazyka, pedagogiky a psychologie.

Kontrolní činnost ředitelky spočívá zejména v denních rozhovorech s kolegyňami o problémech výchovy a vzdělávání. Činnosti všech učitelek se během dne natolik prostupují, že ředitelka školy je neustále informována o průběhu i dílčích výsledcích vzdělávacího procesu. V minulém školním roce ředitelka uskutečnila také 11 hospitací téměř ve všech předmětech určených učebním plánem. V tomto školním roce zatím hospitovala v 10 hodinách. Doklady o provedených kontrolách jsou hospitační záznamy. Je v nich zaznamenán jak průběh výuky a vzdělávání, tak hodnotící výroky a konkrétní nápravná opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Hospitační činnost ředitelky evidentně přispívá ke zvýšení kvality vyučování a výchovy. Výrazné jsou také výsledky spolupráce ředitelky se zřizovatelem v oblasti zajištění provozu školy (viz dále).

Kritéria hodnocení zaměstnanců jsou stanovena a zveřejněna. Změny v osobním ohodnocení učitelek provádí ředitelka školy dvakrát ročně. Celková výše odměn je diferencována.

Organizační struktura školy odpovídá počtu zaměstnanců a způsobu hospodaření školy. Ředitelka jmenovala svého zástupce.

Podřízenost, zodpovědnost a povinnosti všech pracovníků jsou jednoznačně stanoveny. Pracovníci byli s těmito úkoly prokazatelně seznámeni. Kompetence pedagogických pracovníků stanovené pracovním řádem MŠMT jsou začátkem každého školního roku doplněny o úkoly organizačního charakteru na základě specifických místních podmínek. Činnost školy vychází z dlouhodobé koncepce a z navazujících ročních plánů práce.

Z povinné dokumentace, která zásadním způsobem upravuje a dokládá průběh vlastní výchovně-vzdělávací práce školy v uvedených předmětech, byly kontrolovány doklady uvedené v závěru této zprávy. Jsou vedeny na předepsaných tiskopisech. Ředitelka školy byla seznámena s nepodstatnými formálními chybami v jejich vyplňování. Rovněž tak byla upozorněna, v souvislosti s přechodem školy do právní subjektivity, na nutnost inovace vnitřního a provozního řádu školy a dalších materiálů týkajících se organizace školy.

Velmi dobrou úroveň má informační systém školy. Aktuální sdělení jsou předávána pracovníkům a žákům denně, další materiály jsou zaměstnancům k dispozici na nástěnkách či u ředitelky školy. Informace zásadního charakteru jsou projednávány v pedagogických radách. Škola je připojena na internet. Zákonným zástupcům žáka poskytují učitelky informace včas a úplně jednak tradičními formami (konzultace, třídní schůzky, žákovské knížky), jednak během mimoškolních akcí. Všechny tyto aktivity včetně prezentace školy na veřejnosti jsou popsány ve výroční zprávě o činnosti školy ve šk. r. 2001/2002.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků absolvovaly učitelky a vychovatelka školní družiny celou řadu seminářů, přednášek a školení z oblastí školského managementu, obsluhy počítačů, výuky cizích jazyků, náprav vývojových poruch učení, logopedie, zájmové činnosti žáků, prevence sociopatologických jevů a dalších.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům výše uvedených předmětů jsou velmi dobré.

| |
|---|
| HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM PŘEDMĚTŮ ČESKÝ JAZYKA A MATEMATIKA. |
|---|

Prostorové podmínky ve školní budově jsou vynikající. Od poslední inspekce v roce 1999 zde byly prováděny pouze běžné opravy a údržba. Interiér budovy je nápaditě a esteticky vyzdobený dětskými výtvarnými pracemi. V celém objektu školy byl vzorný pořádek. Jeho součástí je i školní zahrada, jejíž část je upravená jako školní hřiště.

Třídy jsou rovněž účelně zařízené, vkusně a funkčně vyzdobené.

Knihovna je postupně doplňována dětskou literaturou, metodickými a odbornými publikacemi.

Škola má dostatek nových učebnic, pracovních sešitů a dalších publikací k procvičování učiva. K přípravě dalších pracovních listů pro žáky mají vyučující k dispozici malou kopírku, k získávání informací počítač ve sborovně. Škola dosud nebyla zařazena do projektu MŠMT „Internet do škol.“ Žáci proto mohou pracovat jen se staršími typy počítačů. Výukové programy nebyly během inspekce použity. Součástí vybavení tříd jsou také moderní audiovizuální pomůcky. Je patrná postupná modernizace i ostatních učebních pomůcek. Žáci prvního ročníku obdrželi učební pomůcky v souladu s požadavky příslušného předpisu.

Koncem roku 2000 došlo ve škole ke kontrolám oblastním inspektorem BOZP z Českomoravského odborového svazu pracovníků ve školství a pracovníkem Školského úřadu v Kolíně pověřeným zvláštními úkoly. Kontroly se týkaly dodržování předpisů civilní obrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a technického stavu budovy. Zjištěné drobné technické

závady byly zřizovatelem postupně odstraněny. Žáci jsou pravidelně poučováni o dodržování pravidel bezpečnosti. V minulém ani v tomto školním roce nedošlo k žádnému úrazu žáků.

Materiálně-technické podmínky k výuce uvedených předmětů jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V PŘEDMĚTECH ČESKÝ JAZYK A MATEMATIKA.

Realizace vzdělávacích programů

Vzdělávací program je realizován v souladu se zařazením do sítě škol. Týdenní dotace hodin odpovídají ve všech ročnících požadavkům učebního plánu výše uvedeného vzdělávacího programu. Vedená povinná dokumentace (zápisy v třídních knihách) průkazně zachycuje průběh vzdělávání a plnění učebních osnov. Způsob kontroly plnění učebních plánů a osnov je účinný.

Základní učivo je vhodně doplňováno činnostmi sedmi zájmových kroužků a zmíněnými mimoškolními aktivitami, které významnou měrou podporují růst celkové kulturní úrovně žáků.

Pravidelně jsou organizovány školy v přírodě, plavecký výcvik, logopedické nácviky a korekce vývojových poruch učení.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk a matematika

Hospitace se konaly ve čtyřech hodinách českého jazyka a ve čtyřech hodinách matematiky. Učivo je vyučujícími rozděleno do jednotlivých měsíců školního roku v tematických plánech. Cíle výuky a její průběh odpovídají schopnostem žáků. Aktuální příprava vyučujících měla velmi dobrou úroveň.

Učitelky respektovaly psychohygienické zásady učení. Patřily k nim především jasné, přiměřené a srozumitelné organizační pokyny. V hodinách byl dostatek času k pochopení a procvičení učiva. Žákům se dostávalo přiměřeného množství podnětů k rozvoji logického myšlení a tvořivosti. Učitelky chápaly chybování žáků jako zcela přirozený prvek procesu učení. Pozitivním slovním hodnocením podporovaly zdravé sebevědomí žáků. V případě potřeby jim trpělivě pomáhaly. Zřetelná byla individuální pomoc žákům s výchovnými či výukovými problémy. Učitelky také dodržovaly didaktické požadavky na názornost, soustavnost a přiměřenost učiva. Promyšleným střídáním různých činností a využíváním mezipředmětových vztahů, zejména hudební výchovy, umožňovaly žákům relaxovat.

Cíl většiny hodin spočíval v opakování a procvičování učiva. Z vyučovacích metod převládala, v několika případech méně efektivní, práce učitelek s celou třídou či skupinou žáků s navazujícím samostatným procvičováním učiva a následujícím vysvětlením chyb. Diferenciace nároků na žáky spočívala především v zadávání dalších cvičení stejného typu. V jedné hodině použila učitelka skupinovou práci zaměřenou, kromě vlastního učiva, také na rozvíjení základních sociálních dovedností a citových prožitků žáků. Struktura vyučovacích jednotek ve 4. a v 5. ročníku odpovídala charakteru práce v málotřídní škole. Učitelka pravidelně střídala přímou práci s jednotlivými ročníky s následující samostatnou prací.

V úvodní části hodiny byli žáci seznámeni s jejím programem. Hlavní formou průběžné motivace a hodnocení byla slovní pochvala. Silný motivační impuls také představovaly vhodně zařazené didaktické hry a návaznost učební látky na denní zkušenosti žáků. Žáci byli seznámeni s výsledky a s hodnocením své práce většinou bezprostředně po jejím skončení. V závěru vyučování učitelky pozitivně zhodnotily téměř všechny žáky.

Vzájemné vztahy mezi žáky a pedagogy jsou založeny na důvěře a respektování pravidel školního řádu. Vyučující dbají i na dodržování základních pravidel společenského chování mezi žáky navzájem a jdou jim v tomto směru příkladem. Nežádoucí projevy v chování žáků se nevyskytovaly. Většina žáků měla k výuce pozitivní vztah. V komunikativních dovednostech žáků se projeví dílčí nedostatky. Učitelky s nimi byly seznámeny. Verbální a neverbální komunikace vyučujících měla velmi dobrou úroveň.

Průběh vzdělávání a výchovy v uvedených předmětech měl ve sledovaných hodinách velmi dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Vyučující používají k hodnocení výsledků vzdělávání a výchovy především různé formy krátkých prověrek a testů. Zcela netradiční způsob ověřování vědomostí žáků představují srovnávací prověrky z českého jazyka a matematiky zadávané společně ve 2. až 5. ročníku ve třech sousedních málotřídních školách. S výjimkou 3. ročníku dosahovali ostatní žáci zdejší školy v uvedené konkurenci velmi dobrých výsledků. Četnost známek zapsaných v žákovských knížkách je dostačující. Žáci jsou většinou klasifikováni prvním nebo druhým stupněm. Velmi dobrou úroveň mají písmo a čtenářské dovednosti žáků.

O dobré práci školy svědčí i výsledky přijímacího řízení do prim víceletých gymnázií. V průběhu let 1998 - 2002 mělo o toto studium zájem 10 žáků a 8 jich bylo skutečně přijato.

Dalšími materiály, ve kterých jsou popsány a částečně hodnoceny celkové výsledky vzdělávání, jsou zápisy z pedagogických rad a Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V souvislosti s přechodem školy do právní subjektivity schválilo zastupitelstvo obce Veltruby na svém zasedání dne 17. září 2002 novou zřizovací listinu školy s platností od 1. ledna 2003. Zřizovací listina je v souladu s rozhodnutím o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaným MŠMT dne 4. února 2003 pod čj. 12 224/03-221.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina schválená zastupitelstvem Obce Veltruby dne 17. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003 (čj. neuvedeno).
2. Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 4. února 2003 pod čj. 12 224/03-21.
3. Vysvědčení o státní závěrečné zkoušce vydané Pedagogickou fakultou UK Praha dne 25. března 1981 číslo 34/81 OS.
4. Vysvědčení o státní závěrečné zkoušce vydané Pedagogickou fakultou UK Praha dne 7. června 1989 číslo 172/89.
5. Osvědčení o státní závěrečné zkoušce vydané Pedagogickou fakultou UK Praha dne 1. listopadu 1991 číslo 328/91.
6. Diplom vydaný Univerzitou Palackého PF Olomouc ze dne 3. června 1994 číslo AA 049838.
7. Vysvědčení o maturitní zkoušce vydané SPgŠ Čáslav dne 12. června 1986 číslo 29.

8. Třídni knihy 1. až 5. ročníku vyplněné ve šk. r. 2001/2002 a ve šk. r. 2002/2003.
9. Třídni výkaz a katalogové listy žáků zakládáné postupně od šk. r. 1998/1999 až do šk. r. 2002/2003.
10. Zápisy z pedagogických rad za šk. r. 2001/2002 a 2002/2003.
11. Zápisy z metodického sdružení za šk. r. 2002/2003.
12. Rozvrh hodin platný ve šk. r. 2002/2003.
13. Školní řád.
14. Další dokumentace ředitelky školy (organizační řád, hospitační záznamy za šk. r. 2001/2002 a 2002/2003, tematické plány českého jazyka a matematiky, kritéria přiznání nenárokových složek platu, přehled akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, koncepce školy, plán práce pro šk. r. 2002/2003, jmenování do funkce zástupce statutárního orgánu).
15. Výroční zpráva o činnosti školy ve šk. r. 2001/2002.
16. Podkladová inspekční dokumentace.
17. Inspekční zpráva čj. 031 36/99-002163 ze dne 17. února 1999.
18. Vlastní hospitační záznamy.
19. Ukázky sešitů a žákovských knížek.
20. Zápis o kontrole CO, BOZP, technického stavu budovy a zařízení provedené pracovníkem ŠÚ Kolín ze dne 18. prosince 2000 čj. 57/00.
21. Kontrolní zpráva oblastního inspektora BOZP Českomoravského odborového svazu pracovníků školství ze dne 20. listopadu 2000 (čj. neuvedeno).

ZÁVĚR

K pozitivním zjištěním v oblasti personálních podmínek výuky patří především skutečnost, že ve čtyřech ročnících vyučují český jazyk a matematiku učitelky s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Chybějící odborná způsobilost učitelky zbývajícího ročníku neměla vliv na kvalitu výuky. Obě sledované hodiny měly velmi dobrou úroveň. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je funkční a učitelkami maximálně využíván. Materiálně-technické podmínky výuky mají standardní úroveň srovnatelnou se školami stejné velikosti. Postupná modernizace vnitřního vybavení tříd a učebních pomůcek je prováděna v závislosti na možnostech rozpočtu.

Z ukazatelů, používaných při sledování průběhu vzdělávání a výchovy, byly nejlépe hodnoceny ty z nich, které se týkají bezprostřední přípravy učitelů na výuku, dodržování psychohygienických zásad učení, motivace žáků a vzájemných vztahů mezi účastníky výchovně-vzdělávacího procesu. Důležitější nedostatky byly zaznamenány v oblasti organizace výuky v těch případech, kdy převládala neefektivní forma společné práce a v neposlední řadě v oblasti komunikativních a sociálních dovedností žáků.

Ve vývoji školy od poslední inspekce v roce 1999 došlo k podstatným změnám především v organizační oblasti (vstup školy do právní subjektivity, odstranění nedostatků v plnění osnov, v plánování a v kontrolní činnosti, zlepšení personálních podmínek výuky, připojení školy na internet). Škola plní i nadále velmi dobře své poslání v regionu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Školní inspektoři | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| | Jaroslav Richter | J. Richter v.r. |

V Nymburce dne 3. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. 4. 2003

Razítko

| | |
|--|---------------|
| Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu | Podpis |
|--|---------------|

| | |
|--------------------|------------------|
| Mgr. Jana Holubová | J. Holubová v.r. |
|--------------------|------------------|

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|---|
| Vynikající | Zcela mimořádný, příkladný. |
| Velmi dobrý | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň. |
| Průměrný | Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň. |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa. |
| Nevyhovující | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu. |

| | |
|------------------------|--|
| Plní, je v souladu | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně. |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně. |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|---|--|
| Příslušný orgán státní správy | 29. dubna 2003 | 036 85/2003 - 5185 |
| Zřizovatel | 29. dubna 2003 | 036 86/2003 - 5185 |
| Rada školy | není zřízena | - |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |