



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-55/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zřízení	Mateřská škola, Chrudim 3, Víta Nejedlého 769
Sídlo	Víta Nejedlého 769, 537 01 Chrudim 3
E-mail právnické osoby	MS.Vitanejedleho@seznam.cz
IČ	75 015 463
Identifikátor	600 090 060
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Jaroslavou Rouskovou, ředitelkou
Zřizovatel	město Chrudim
Místo inspekční činnosti	Víta Nejedlého 769, 537 01 Chrudim 3
Termín inspekční činnosti	21., 23. a 26. 1. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola, Chrudim 3, Víta Nejedlého 769 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s provozem od 6:15 do 16:30 hodin a školní jídelny. Škola je čtyřtřídní s kapacitou 120 dětí. Zřizovatelem udělená výjimka z nejvyššího počtu dětí v jednotlivých třídách umožňuje poskytnout předškolní vzdělávání 111 dětem, čehož v letošním školním roce škola plně využila. Děti jsou rozděleny přibližně podle stejného věku. Z celkového počtu jich je 51 v posledním roce před vstupem do základní školy, dvanáct s odkladem zahájení



povinné školní docházky. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Na společné lodi“ (dále ŠVP PV).

O své činnosti, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení škola informuje veřejnost zejména prostřednictvím internetových stránek www.materskeskolky.cz, interních nástěnek a příspěvků v místním zpravodaji.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka má dlouholeté řídicí zkušenosti, které se odrážejí ve vytvořených příznivých vztazích na pracovišti a vzájemné spolupráci. Aktivně řeší náhle vzniklé provozní či personální záležitosti. Při vedení povinné dokumentace i naplňování svých dalších povinností postupuje podle požadavků právních předpisů. S pedagogickou radou projednává odborné a organizační otázky. Při plánování další činnosti školy s ohledem na zvyšování úrovně vzdělávání vychází z výsledků kontrol, hospitací a hodnotících procesů, do kterých jsou zapojeny i pedagogické pracovnice. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že ne všechny přijaté záměry směřující ke zkvalitnění působení školy jsou důsledně naplňovány.

Vzdělávání zajišťuje deset pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Z toho osm jich je odborně kvalifikovaných a kromě jedné (0,8) s celými pracovními úvazky. Dvě jsou v důchodovém věku, bez požadované kvalifikace a mají značně zkrácený pracovní úvazek (0,38 a 0,2). Jedna z nich působí u dětí pro posílení bezpečnosti v době pobytu venku, druhá jednou týdně od 10 do 16 hodin. Ředitelka si je problematiky kvalifikovanosti vědoma, zatím se jí prokazatelně nepodařilo zajistit na tento rozsah pedagogické činnosti odborně způsobilé zaměstnance. Pedagogické pracovnice se zapojují do dalšího vzdělávání. Při výběru seminářů jsou zohledňovány zájmy učitelek i potřeby školy, které jsou částečně stanoveny v plánu dalšího vzdělávání. Využívány jsou i vzdělávací akce hrazené evropskými sociálními fondy (např. projekt „Vzdělávání pedagogů k rozvoji školy“). Poznatky si učitelky vzájemně předávají a aplikují v další práci. Rozpis přímé pedagogické činnosti podporuje ve větší míře realizaci zájmových aktivit dětí, ale již neumožňuje využít souběžné působení učitelek v hlavním vzdělávacím čase k zefektivnění učení dětí formou skupinových či individualizovaných činností.

Prostorové a materiální předpoklady pro naplňování záměrů vzdělávání jsou velmi dobré. Vnitřní prostředí tříd působí příjemně a je optimálně využito k podpoře učení. Hračky, didaktické potřeby i knihy odpovídají počtu dětí a jejich věku, většina jich jim je volně dostupná. Na základě finančních možností dochází průběžně k modernizaci a doplňování učebních pomůcek, dětského nábytku i dalšího vybavení. V posledních třech letech došlo např. k výměně části podlahových krytin, rekonstrukci sociálního zázemí a obnově zařízení kuchyněk u tříd. Nakoupeno bylo zařízení do školní kuchyně. Do jedné třídy byl instalován „Dům snů“ se skluzavkou v hodnotě cca 84.000 Kč. Školní zahrada poskytuje dětem vhodné podmínky pro pohybový rozvoj i pro realizaci zájmových a relaxačních činností.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád a další vnitřní směrnice. Učitelky dbají na opatření k předcházení zraněním a děti průběžně poučují o možných rizicích, což se mj. odráží v minimální úrazovosti (za poslední tři roky nebyl vykázan žádný úraz). Škola zabezpečuje stravování pro děti ve vlastní školní jídelně. Stravovací služby jsou poskytovány v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Zajištěno je také dodržování pitného režimu v průběhu dne.

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a od zřizovatele, který je k jejím potřebám vstřícný. Dalším zdrojem financí je úplata za vzdělávání ve výši



400 Kč měsíčně. Škola využívá i rezervní a investiční fond. Také se jí daří získávat menší sponzorské příspěvky od komerčních subjektů a od rodičů dětí. Na některé aktivity přispívá „Rada rodičů“.

Řízení školy je zaměřeno na zvyšování kvality vzdělávání. Personální, materiální a finanční prostředky umožňují naplňování ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

ŠVP PV respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Poskytuje informace o škole, jejích podmínkách, záměrech a způsobech vzdělávání. Nastavený vzdělávací obsah i plánování konkrétních činností ve všech třídách podporuje integrované vzdělávání, které přispívá k všestrannému rozvoji dětí. Základní vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku doplňována řadou kulturních, poznávacích, ekologických, sportovních a zdravotně preventivních aktivit. K naplňování cílů stanovených v ŠVP PV přispívají i kontakty s dalšími institucemi a zájmovými organizacemi (např. s městskou knihovnou, základní uměleckou školou, hasiči). Škola také nabízí dětem kroužky vedené učitelkami (pěvecký, výtvarný, keramický) i realizované lektoři za úplaty (fotbal, atletika, angličtina). Předškolákům je určen plavecký, lyžařský a cyklistický kurz.

Nastavená organizace dne umožňovala pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace. Dílčí rezerva byla shledána v nastavení délky pobytu venku. Ta byla následně v souladu s psychohygienickými zásadami přenastavena. Nepříznivým zjištěním bylo i zkracování její původní chybně nastavené délky.

Vzdělávání probíhalo v pohodové a klidné atmosféře se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Realizováno bylo formou spontánních a didakticky cílených činností, které byly převážně ve vyváženém poměru. Pouze v jedné třídě došlo k potlačení spontánního využití dětí v ranních hodinách, což se odrazilo v menším zaujetí v následující části. V průběhu dne učitelky vytvářely podmínky pro individuální, skupinové i frontální aktivity. K jejich realizaci bylo kromě klasických metod efektivně využito i učení, které účinně podněcovalo aktivitu a zájem dětí o vzdělávání (kooperativní, prožitkové, hrou a smyslovým vnímáním). Podporován byl rozvoj sebeobsluhy a samostatnosti, i když při režimových přechodech (hygiena, svačina) docházelo ke zvýšenému organizování se vznikem delších prostoje. Po celý den se dětem dostávalo v případě potřeby náležitá pomoci a přiměřených podnětů k vyvinutí většího vzdělávacího úsilí. Zaznamenáno bylo i sebehodnocení vlastní úspěšnosti při samostatném plnění úkolu na pracovním listu.

Realizovaná vzdělávací nabídka byla pestrá, mnohdy navazovala na již získané poznatky dětí. Ve spojení s použitými didaktickými postupy cíleně rozvíjela předmatematické schopnosti a předčtenářské dovednosti se zvýšeným podněcováním zrakové a sluchové percepce. Opomíjen nebyl ani rozvoj jemné motoriky prostřednictvím grafomotorických cviků, stříhání, lepení, konstruktivních činností atd. Podporováno je získávání znalostí z oblasti okolního světa a přírody. Škola v této oblasti využívá aktivit vycházejících z projektu „Zdravé město“. Občas děti mají příležitost i k experimentování. Každodenně dochází k realizaci různých pohybových aktivit, jež přispívají k posílení tělesné zdatnosti. Do vzdělávací nabídky jsou zařazována i zdravotně preventivní cvičení. Prostřednictvím pestré stravy jsou děti vedeny k utváření zdravých životních návyků.

U nejstarších dětí bylo patrné nastavení vzdělávacích záměrů směřujících k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. Děti v posledním ročníku mateřské školy se mohou účastnit doplňkové aktivity „Metoda dobrého startu“, i když by mohla být spíše



samozřejmě naplní vzdělávacího obsahu všech dětí. V kroužku „Logoprevence“ je odborně způsobilou vyučující individuálně a skupinově posilováno utváření správných řečových dovedností. V případě dětí s odkladem povinné školní docházky je patrná snaha učitelek zohledňovat doporučení školských poradenských zařízení pro rozvoj dítěte v individuálním plánu podpůrného rozvoje. Pozitivní je navázání funkční spolupráce s blízkou základní školou.

Předškolní vzdělávání podporovalo rozvíjení dovedností dítěte ze všech vzdělávacích oblastí, směřovalo k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů v souladu s ŠVP PV. Zájem dětí o učení zvyšovaly metody, které jim umožňovaly aktivní zapojení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Projevy dětí svědčí o kvalitních výsledcích vzdělávání. Děti byly bezprostředně komunikativní, chovaly se k sobě přátelsky, ochotně si pomáhaly a dokázaly samostatně řešit běžné situace. V průběhu dne dodržovaly nastavená pravidla jednání. Zřetelné bylo utváření smyslu pro povinnost, ve většině tříd při zachování přirozené dětské radosti. Při činnostech se děti dokázaly soustředit, přemýšlet, vyvozovat souvislosti a postupovat podle pokynů. Rozlišovaly barvy, orientovaly se v číselné řadě. Zejména starší správně posoudily početnost dvou souborů, rozpoznaly geometrické tvary, některé číslice a písmena. Smysluplně vyjadřovaly vlastní zážitky a nápady, na dobře položené otázky odpovídaly rozvinutým verbálním projevem. Děti svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky z oblasti společenské i environmentální. Reprodukovaly značné množství říkanek a písniček, starší správně určovaly první hlásku slova. Zvládaly základní pohybové dovednosti, manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při stolování byly samostatně v sebeobsluze. Část jich měla zafixované správné držení tužky s uvolněným zápěstím. Analýza dětských výtvarných prací prokázala zvládnutí mnoha výtvarných technik s uplatněním vlastní fantazie a tvořivosti.

Celkové výsledky vzdělávání škola sleduje v rámci evaluačních procesů. Ve všech třídách učitelky také průběžně monitorují individuální rozvoj a učební pokroky každého jednotlivého dítěte. Záznamy o nich jsou doplněny kresbou postavy, někdy i oblastí, kterou je potřeba rozvíjet. Získané poznatky využívají pedagogické pracovnice k uplatnění vhodného osobního přístupu a posouzení školní zralosti. Z třídních vzdělávacích programů vyplývá i občasné poskytování zvýšené péče jednotlivcům. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni především osobním kontaktem a prostřednictvím nástěnek. Preventivně s nimi a příslušnými odborníky jsou řešeny zejména komplikace při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. V rámci poradenské a osvětové činnosti škola zprostředkovala besedu o školní zralosti. K prohloubení partnerských vztahů přispívají i různé společné akce rodičů a dětí (mj. vánoční besídka, jarní slavnost na školní zahradě, rozloučení s předškoláky).

Výsledky školní činnosti děti prezentují široké veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých akcích nejen v prostorách školy, ale i mimo ni (např. vystoupení pěveckého sboru v Regionálním muzeu Chrudim, při návštěvách pečovatelského domu v ulici Obce Ležáků, prezentace předškoláků na „Sportovních hrách“ v Rabštejské Lhotě).

Škola sleduje výsledky vzdělávání dětí i jejich individuální rozvoj. Projevy dětí prokázaly utváření elementárních klíčových kompetencí a funkčních gramotností, u nejstarších byly zřetelné pravidla dobré předpoklady pro pokračování v dalším vzdělávání.



Závěry

- a) K silným stránkám školy patřily:
- personální podmínky z hlediska tvůrčího přístupu učitelek a jejich aktivního zapojení do dalšího vzdělávání,
 - příznivá atmosféra a podněcující prostředí pro vzdělávání dětí,
 - formování prosociálního chování dětí.
- b) V zájmu zvyšování kvality práce školy by bylo vhodné:
- cíleně směřovat k naplňování záměrů stanovených na základě výsledků hodnotících procesů,
 - zvážit množství kroužků s ohledem na možnost souběžného spolupůsobení pedagogů v hlavním dopoledním proudu.
- c) Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek. Vedení školy se daří trvale vytvářet podnětné prostředí pro vzdělávání dětí podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Chrudim 3, Víta Nejedlého 769 ze dne 3. 10. 2013
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 5. 2008 s účinností od 1. 9. 2008, čj. SpKrÚ 18431/2008 OŠMS
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Chrudim 3, Víta Nejedlého 769 ze dne 27. 6. 1997 s účinností od 1. 7. 1997
4. Školní matrika – školní rok 2014/2015
5. Školní řád s účinností od 1. 3. 2014
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Na společné lodi“ s platností od 1. 9. 2013
7. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2014/2015
8. Třídní knihy – školní rok 2014/2015
9. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2014/2015
10. Plány podpůrného rozvoje pro děti s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
12. Zápis z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013 až 2014/2015
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2014/2015
14. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
15. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
16. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Koutníková v. r.

Bc. Pavla Šenkýřová, odborník z praxe

Bc. Pavla Šenkýřová v. r.

V Pardubicích dne 18. 2. 2015

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Jaroslava Rousková, ředitelka

Jaroslava Rousková v. r.

V Chrudimi dne 25. 2. 2015