

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Integrovaná střední škola, Praha 8, Náhorní 1

Náhorní 1, 182 00 Praha 8

Identifikátor školy: 600 170 021

Termín konání orientační inspekce: 17. – 20. březen 2003

Čj.:	010 0244/03-5008
Signatura:	oa8gw509

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Integrovaná střední škola, Praha 8, Náhorní 1 je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1 (Zřizovací listina ze dne 3. dubna 2001- včetně doplňků). Je právním nástupcem Integrované střední školy, Praha 8, Náhorní 1 zřízené MŠMT dne 17. prosince 1992 pod čj. 282/3/92-26, ve znění pozdějších doplňků. V souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 886/01-21 ze dne 14. ledna 2002 škola realizuje tyto obory podle Klasifikace kmenových oborů vzdělávání:

Střední odborné učiliště:

66-42-L/503 Propagace, studium denní, délka studia: 2 roky

66-51-H/004 Prodavač – smíšené zboží, studium denní, délka studia: 3 roky

66-51-H/006 Prodavač – drogistické zboží, studium denní, délka studia: 3 roky

66-51-H/012 Prodavač – drobné zboží, studium denní, délka studia: 3 roky

66-51-H/013 Prodavač – hodiny a klenoty, studium denní, délka studia: 3 roky

66-52-H/001 Aranžér, studium denní, délka studia: 3 roky

Střední odborná škola:

63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost, studium denní, délka studia: 4 roky

66-43-M/001 Knihkupectví, studium denní, délka studia: 4 roky

82-41-M/009 Propagační výtvarnictví – aranžování, studium denní, délka studia: 4 roky

Škola sídlí v budově, jejímž majitelem je zřizovatel školy. Ke dni inspekce studovalo ve škole celkem 439 žáků. Z toho ve středním odborném učilišti (dále SOU) 186 žáků v 7 třídách, ve střední odborné škole (dále SOŠ) 253 žáků v 10 třídách. Povolená kapacita dle výše uvedeného rozhodnutí (v SOU 782 žáci, SOŠ 553 žáci) nebyla překročena.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo k datu inspekce (případně s přihlédnutím ke školnímu roku 2001/2002) na SOŠ ve studijním oboru 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost (1. a 2. ročník) zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve všeobecně vzdělávacích předmětech (anglický jazyk, matematika, tělesná výchova) a v odborných předmětech (zbožiznalství, ekonomika, účetnictví, administrativa provozu) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve všeobecně vzdělávacích předmětech (anglický jazyk, matematika, tělesná výchova) a odborných předmětech (zbožiznalství, ekonomika, účetnictví, administrativa provozu) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy ve všeobecně vzdělávacích předmětech (anglický jazyk, matematika, tělesná výchova) a v odborných předmětech (zbožiznalství, ekonomika, účetnictví, administrativa provozu) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení personálních podmínek se vztahuje pouze na pedagogické pracovníky dle předmětu inspekce (studijní obor: 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost).

Sledované předměty vyučuje jedenáct učitelů, z nichž většina splňuje předepsané podmínky dané vyhláškou MŠMT a má mnohaleté zkušenosti s pedagogickým procesem. Matematiku vyučují dva učitelé, oba splňují odbornou a pedagogickou způsobilost (jeden pro školy I. cyklu), tělesnou výchovu dvě učitelky splňující předepsané podmínky, stejně tak jedna učitelka zbožiznalství a tři učitelky ekonomických předmětů. Ze tří učitelek anglického jazyka jedna splňuje podmínky pedagogické způsobilosti a dvě splňují podmínky odborné způsobilosti. Pedagogický sbor je stabilizovaný, ve škole je nízká fluktuace, výrazně převažují starší učitelé (v řadě případů důchodci). Jejich aprobace, odbornost a zkušenosti jsou většinou vhodně využívány při utváření úvazků ředitelem školy.

Výchovnou poradkyní je zkušená učitelka splňující podmínky požadovaného vzdělání pro tuto funkci, kterou dlouhodobě vykonává s velmi dobrými výsledky. Důraz je kladen na úzkou spolupráci školy a rodiny ve všech výchovných otázkách (předložen podrobný plán práce; rozpis konzultačních hodin), v případě potřeby jsou operativně svolávány výchovné komise.

Poradními orgány ředitele školy jsou předmětové komise (samostatných předmětů, případně příbuzných - celkový počet 10). Předložené plány práce těchto komisí a zápisy z porad vypovídají o jejich systematické práci. Vzhledem k tomu, že většina učitelů je umístěna v kabinetech podle odborností, velmi dobře funguje vzájemná neformální spolupráce. Dalším poradním orgánem jsou pedagogické rady, provozní porady a schůzky vedení školy, v případě potřeby jsou veškeré záležitosti operativně řešeny osobním kontaktem. Předložené zápisy z porad obsahují především klasifikační přehledy a informace o chování žáků, méně pozornosti je věnováno konkrétnímu hodnocení výuky (používané metody a formy práce, využívání pomůcek atd.). Ředitel školy klade důraz na týmovou práci, preferuje demokratický, individuální přístup k žákům všemi pedagogickými pracovníky. V případě potřeby je ve škole zřízena funkce tzv. uvádějícího učitele, začínajícím a nezkušeným pedagogům pomáhají starší kolegové především v metodické oblasti. Kontrolní činnost je rozložena na celé vedení školy, které zaměřuje hospitační činnost, jak vyplývá z předložených plánů, zápisů i z rozboru hospitací v době inspekce, především na pozitivní, motivační stránku pedagogického procesu, plnění tematických plánů, využívání učebních a didaktických pomůcek atd., menší důraz je věnován metodám a formám práce. Kontrolní činnost je dále zaměřena na vedení pedagogické dokumentace, nástupy učitelů do hodin, dozory a další oblasti. Ředitel školy předložil analytický materiál zabývající se plněním plánu hospitační činnosti a úrovní vyučovacích jednotek za 1. pololetí školního roku 2002/2003, včetně zdůrazněných činností, které je potřeba zlepšit (využívání učebních pomůcek, kontrola absence žáků atd.).

Organizační struktura školy je názorně zobrazena v organizačním schématu a přesně popsána v organizačním řádu. Zde jsou mj. přesně vymezeny kompetence a pracovní náplně vedení školy a ostatních pracovníků, jejich zastupitelnost a oblast správy provozu školy. Plán práce a provozní řád školy určují organizaci školního roku, jmenování vedoucích předmětových komisí, sbírek, režim dne atd. Organizační struktura je přehledná, plně funkční a postihuje všechny oblasti školy. Školní řád byl v letošním školním roce přepracován, je z hlediska práv a povinností žáků vyvážený. Informační systém je pružný, využívá standardních mechanismů. Zaměstnanci jsou informováni na pedagogických radách, provozních poradách a při osobním kontaktu, žáci prostřednictvím nástěnek, třídními učiteli a neformálními rozhovory s učiteli i vedením školy. Vnější informovanost ve vztahu k rodičům je velmi dobře realizována

studijními průkazy (SOŠ), písemným kontaktem rodičů se školou, třídními schůzkami a konzultacemi. Prezentace na veřejnosti zahrnuje vlastní webové stránky, dny otevřených dveří, informační letáky atd.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy ve sledované oblasti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení materiálně-technických podmínek se vztahuje pouze na část školy, dle předmětu inspekce. Veškeré prostory jsou využívány účelně a jsou dostačující vzhledem k počtu žáků.

Výuka sledovaných teoretických předmětů probíhá ve standardních, prostorných kmenových třídách, vybavených převážně starším nábytkem. Psychohygienické podmínky jsou příznivé, osvětlení i akustika tříd jsou na velmi dobré úrovni, sociální zařízení je po rekonstrukci (rezervy jsou v prostorách šaten). Estetická úroveň tříd je průměrná, výzdoba je zaměřena k odborné tematice některých vyučovaných oborů, nástěnky a výzdoba na chodbách má velmi dobrou úroveň především díky vystaveným artefaktům žáků školy.

Z audiovizuální techniky je k dispozici ve třech učebnách video a televize, ve škole je dále několik zpětných projektorů, magnetofonů atd. Materiální podmínky pro výuku sledovaných předmětů jsou rozdílné. Některé pracovny určené pro anglický jazyk postrádají specifické vybavení, jiné jsou naopak vybaveny mapami a nástěnným obrazovým materiálem. Pro výuku matematiky jsou ve škole využívány pouze geometrické modely těles a rýsovací náčiní pro učitele. Pro předmět zbožíznalství jsou k dispozici učební pomůcky v dostatečném množství, i co se týče pestrosti nabídky (oblast výroby dřeva, drogerie, potravin, textilu, klenoty a další). Dále jsou využívány odborné učebnice a především odborné časopisy (dTest, Zdraví, Moderní obchod aj.) a velmi bohatá videotéka (cca 100 kazet). Pro výuku odborných ekonomických předmětů se využívají výše uvedené audiovizuální pomůcky a odborné texty. V knihovně školy a v příručních knihovničkách a kabinetech učitelů jsou odborné knihy, učebnice (možnost zapůjčení žákům), texty, videonahrávky s odbornou tematikou apod. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně školy, která přes menší rozměry umožňuje plnit učivo předepsané osnovami. Na základě smlouvy o nájmu tělocvičny (hřiště) s TJ Sokol Kobyličky, Praha 8 ze dne 22. října 2002 může škola využívat blízký venkovní sportovní areál (hřiště házená, volejbal a neudržovaný atletický sektor), který je ve výuce využíván minimálně (doloženo zápisy v třídních knihách sledovaných tříd). Psychohygienické podmínky jsou průměrné (pouze 1 šatna, sociální zařízení je po rekonstrukci). Materiální vybavení cvičebním nářadím a náčiním je velmi dobré.

Učební pomůcky a další vybavení jsou průběžně doplňovány a modernizovány na základě požadavků předmětových komisí dle finančních možností školy. Pověření pracovníci školy průběžně kontrolují stav materiální základny pro výuku.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve sledovaných předmětech jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE STUDIJNÍM OBORU 63-41-M/006 OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ ČINNOST

Realizace vyučovaných oborů

Vzdělávací programy jsou realizovány v souladu se zařazením do sítě škol.

Výuka studijního oboru 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost je v souladu s učebními dokumenty (učební plány a učební osnovy) studijního oboru 63-30-6 obchodně podnikatelská činnost schválené MŠMT dne 15. února 1996 čj. 14605/96-23 s platností od 1. září 1996.

Výuka je v souladu s učebním plánem a učebními osnovami sledovaných předmětů studijního oboru 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost.

Sledovaná pedagogická dokumentace je řádně a velmi pečlivě vedena a pravidelně kontrolována. Drobné nedostatky formálního rázu byly operativně odstraněny v průběhu inspekce.

Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy.

Systém kontroly plnění učebních osnov (učebních plánů) vybraných předmětů je sledován v rámci průběžné hospitační činnosti, kterou pravidelně podle plánu provádí vedení školy. Výsledky uskutečněných kontrol jsou písemně analyzovány, případná přijatá opatření jsou učiteli akceptována.

Systém kontroly plnění učebních plánů a osnov je realizovaný a účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika

Výuka matematiky je zajištěna dvěma učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí (jeden pro školy 1. cyklu). Z důvodu dlouhodobé nemoci jedné vyučující výuku pomáhala zajišťovat učitelka s aprobací pro I. cyklus škol. Přestože oba učitelé mají pedagogické zkušenosti získané dlouholetou praxí, v části sledované výuky se objevily některé metodické i odborné nedostatky.

V hospitovaných hodinách bylo ojediněle využito motivačních prvků a aktualizace učiva, ačkoliv probíraná látka poskytovala více možností. Motivace pochvalou a hodnocení za práci v hodině se vyskytlo výjimečně, ústně žáci zkoušení nebyli. Na začátku školního roku píší žáci vstupní prověrky, které jsou klasifikovány (dosažené výsledky byly slabé). Jejich analýza nebyla provedena, opatření k zlepšení bylo formulováno jen obecně (zápis předmětové komise), v další výuce jejich výsledky nebyly zohledňovány. Předepsané písemné práce žáků v průběhu studia byly předloženy, jejich klasifikace byla přiměřená a objektivní.

Matematika se vyučuje podle schválených učebních osnov zapracovaných do formálních tematických plánů pro jednotlivé ročníky. Předložená maturitní témata nebyla v některých případech vyvážená a příklady k nim zadávané byly málo náročné. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla rozdílná, celkově průměrná.

Sledované hodiny byly zaměřeny převážně na výklad nového učiva, měly stereotypní průběh. Výukové cíle byly vždy jasně formulovány a plněny. Na začátku hodin proběhlo krátké orientační opakování s malým zapojením žáků. Výklad nového učiva probíhal tradičně frontální metodou. Byl srozumitelný, ale žáci jej vnímali převážně pasivně, nové pojmy učitelé zapisovali

na tabuli a pak žákům diktovali. V části výuky byl výklad méně systematický, vyskytly se určité odborné nepřesnosti, volba vzorových příkladů nebyla optimální. Učitelé měli ve výuce dominantní postavení a vytvářeli pro žáky malý prostor pro aktivní učení. Výjimkou byla hodina, kdy žáci pracovali samostatně s individuální pomocí učitelky, která pro žáky připravovala soubory příkladů různé obtížnosti a tím jim umožnila pracovat dle individuálních dispozic. Ve sledovaných hodinách nebyly zadávány domácí úkoly (jedna výjimka). Diktování učiva a řešení příkladů všemi žáky stejnou rychlostí snižovaly celkovou efektivitu práce. Vzhledem k tomu, že matematika je volitelný maturitní předmět, rozsah požadavků kladených na žáky byl nižší, málo náročný.

Atmosféra v hodinách byla klidná, přístup učitelů k žákům byl přátelský. Rozvoji komunikativní dovedností žáků byla věnována minimální pozornost.

Při výuce se s učebnicemi nepracovalo (žáci je mají jen doporučené), jako zdroj poznatků jim sloužil výhradně sešit. V části sledované výuky dostali žáci namnožené příklady k řešení, pracovali s tabulkami a v jedné hodině bylo vhodně využito geometrických modelů těles.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice jsou hodnoceny jako průměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce

Výuku ve třídách sledovaného oboru zajišťují tři učitelky, jedna bez odborné a dvě bez pedagogické způsobilosti, což negativně poznamenává výuku zejména po stránce metodické.

Žáci jsou pro výuku angličtiny motivováni vědomím důležitosti zvládnutí cizího jazyka pro vlastní praxi, osobním příkladem a zaujetím vyučujících. Ve výuce chybělo průběžné motivační hodnocení práce žáků, ani na konci hodin nebyly jejich úsilí nebo naopak pasivita vyhodnoceny. V hodinách panovala přátelská atmosféra, vstřícný přístup byl zřejmý zejména ze strany vyučujících.

Anglický jazyk je vyučován podle učebních osnov pro obchodní akademie (schválené MŠMT), je volitelným maturitním předmětem. Předložené časové tematické plány jsou velice rámcové a formální, jejich dodržování je obtížně kontrolovatelné. Výuka probíhá podle učebnice angličtiny pro samouky. Bezprostřední příprava na vyučování byla pečlivá.

Hospitované hodiny byly stereotypní, bez větší invence a nápaditosti (bez využití párové či skupinové práce). Používaná učebnice příliš nestimuluje žáky ke spontánnímu jazykovému projevu, mechanické procvičování gramatického učiva vede k oslabování pozornosti a nezájmu, zejména když nebylo tvůrčím způsobem rozpracováno a oživeno. Velké množství překladových cvičení vedlo k převažujícímu vedení hodin v českém jazyce, a to nejen v prezentaci gramatického učiva, ale i v pokynech a zadáních ze strany učitelek. Komunikativní metody v částech hodin, kdy učitelé používali učebnice, nebyly ve výuce uplatňovány. Zájem žáků o práci i efektivita výuky se zvýšila v okamžiku, kdy jedna učitelka zvolila namnožené texty doplněné videem. Text byl podpůrným prostředkem, žáci dostali příležitost poslouchat angličtinu a zároveň si zopakovat realie. Vzhledem k tomu, že po zhlédnutí jednotlivých částí učitelka jasně cílenými otázkami zkontrolovala porozumění a vedla žáky k převyprávění slyšeného textu, byla využita zpětná vazba a promítání tak nebylo samoúčelné. Žáci přesto byli ve většině hodin spíše pasivní, role učitelek byla dominantní, pokud docházelo k dialogu, pak jen v rovině učitel - žák. Značná část sledovaných hodin byla věnována překladovému procvičování gramatického učiva. Domácí úkoly byly zadávány, na žádné hodině však nebyla zaznamenána kontrola jejich vypracování. V hodinách většinou chybělo závěrečné shrnutí učiva. Žáci byli vedeni k přehledným zápisům do sešitů

Ve sledované výuce se učitelé úspěšně snažili členit vyučování a dodržovat psychohygienické zásady.

Z dostupných učebních pomůcek byly vhodně využívány magnetofony, video a namnožené texty.

Objasňování slovní zásoby překladem a nadměrné používání češtiny nevedlo k vytváření příznivého prostředí pro výuku cizího jazyka. Pro samostatné učení prostor ponechán nebyl. Ze strany učitelů i žáků byla patrná snaha o dodržování dohodnutých pravidel vzájemné komunikace.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce jsou průměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech (ekonomika, účetnictví, administrativa provozu)

Odborné předměty ekonomického zaměření vyučují tři učitelky splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, které mají dlouholeté pedagogické zkušenosti, projevující se pozitivně v celkové kvalitě vyučování.

Motivace žáků spočívala v podrobném seznámení s obsahem hodiny a v pochopení uplatnění získaných poznatků v praxi. V některých případech vhodně zvolené příklady a diskuse o problematice zvyšovaly pozornost žáků. V úvodu hodin probíhalo většinou frontální opakování, hodnocení bylo pozitivně motivující a adekvátní, stejně tak průběžné a závěrečné shrnutí. Vhodně udělovaná pochvala zvyšovala pracovní atmosféru ve třídě, motivaci a vedla k pozitivnímu sebehodnocení žáků.

Ve všech hospitovaných hodinách probíhala výuka dle vypracovaných tematických plánů, odpovídajících schváleným učebním dokumentům, které koordinovala velmi dobře fungující předmětová komise ekonomických předmětů. Probíraná témata jim přesně odpovídala, návaznost učiva v jednotlivých ročnících byla dodržena. Bezprostřední příprava na výuku ze strany učitelů byla promyšlená, hodiny byly vhodně členěny.

Všechny sledované hodiny byly z hlediska obsahu odborně strukturované, s promyšlenou organizací a stanovením cíle. Každá učitelka preferovala své osvědčené metody, někde se uplatňovaly tradiční metody s převahou frontálního vyučování, jinde byly zvoleny moderní vyučovací postupy. Pozitivní bylo, že zvolené metody a formy práce vedly většinou k efektivní výuce. Občas byl žákům poskytnut prostor pro samostatné získávání informací, vyvozování a formulování vlastních závěrů. Výukové cíle byly přiměřené a v souladu s daným složením tříd, stejně tak mezipředmětové propojení a navazování na znalosti z jiných předmětů a průběžná aktualizace učiva (práce s formuláři apod.). Ve většině sledovaných vyučovacích jednotkách nechybělo pravidelné ověřování pochopení učiva žáky. Z průběhu výuky vyplývalo, že žáci mají zažitě dobré pracovní návyky, jsou zvyklí pracovat samostatně.

Hodiny byly většinou živé, vedené ve vysokém tempu, ale i s ohledem na psychohygienu výuky, která byla dodržena.

Ve sledovaných hodinách ekonomiky a účetnictví byly z učebních pomůcek využívány kopírované formuláře, se kterými žáci pod vedením učitelů pracovali. Práce s jinými didaktickými pomůckami a PC nebyly do sledované výuky zařazeny. V některých hodinách (ekonomika, účetnictví) byla problematická skutečnost, že většina žáků neměla učebnice, přestože učitelky na ně prováděly odkazy. Žáci si pořizovali zápisy do sešitů, tyto však nebyly vždy systematicky vedeny.

Při komunikaci mezi učitelem a žáky bylo dbáno na správnou úroveň slovního projevu, pokyny vyučujících byly jasné, dobře formulované. Všechny vyučující ekonomických předmětů jsou výrazné osobnosti s odbornou erudovaností, která zpětně působila na velmi dobrou atmosféru ve třídách. Žáci je vnímali jako starší zkušenou autoritu, která je přístupná naslouchat a poskytnout potřebnou radu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných odborných předmětech (ekonomika, účetnictví, administrativa provozu) jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve zbožíznalství

Předmět ve sledovaném studijním oboru vyučuje jedna učitelka splňující předepsané podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a s dostatečnou praxí, tato skutečnost se pozitivně promítla na kvalitě výuky.

Motivace žáků byla celkově velmi dobrá, pozitivně působily odkazy na propojení s praxí, využity byly vlastní zkušenosti učitelky a žáků a aplikace výpočetní techniky. V průběhu sledovaných hodin byli žáci v jednom případě hodnoceni formou písemného testu (správnost odpovědí byla okamžitě probírána), v ostatních hodinách hodnocení neproběhlo. Efektivitu výuky snižuje skutečnost, že je realizována formou dvouhodinovek (z týdenní 3 hodinové dotace je pouze 1 hodina samostatná).

Výuka probíhá v souladu s učebními dokumenty MŠMT (1. a 2. ročník mají předmět zbožíznalství 3 hodiny týdně), kontinuita mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Aktuální příprava učitelky na vyučování byla velmi dobrá, v jednom případě (práce s PC) pak velmi náročná.

Ve sledovaných předmětech byla struktura vyučovacích jednotek velmi dobře připravená. Po úvodním seznámení s tématem hodiny učitelka většinou navazovala výkladem nového učiva, jehož obsah promítala žákům na zpětném projektoru. Po skončení frontálního výkladu dostali žáci prostor k opisování textu do sešitů. Učitelka občas zapojovala žáky do probírané problematiky, snažila se poznatky propojovat s praxí, ne vždy se jí to však dařilo. Vedla žáky k tomu, aby poznatky ze zbožíznalství v případě potřeby uplatnili v budoucím povolání. Částečné rezervy byly ve využívání znalostí z předchozí výuky a hledání mezipředmětových souvislostí. V jedné velmi dobře připravené hodině, která probíhala v počítačové učebně (2 žáci mají k dispozici 1 PC), byly využity znalosti žáků 2. ročníku s používáním internetu. Na zpětném projektoru jim zadala jednotlivé úkoly, včetně stručného návodu (skupinová práce). Žáci (dvojice) pak v průběhu hodiny vyhledávali na zadané otázky odpovědi, které si mohli přímo vytisknout nebo uložit na disketovou mechaniku. Učitelka žáky obcházela a jednotlivě kontrolovala plnění úkolů, případně jim radila a povzbuzovala je. Žáci se velmi dobře orientovali v zadané problematice i ve vyhledávání odpovědí na zadané otázky na internetu. V další hodině pracovali se získanými informacemi a připravovali si prezentaci před třídou.

Psychohygienu výuky byla celkově průměrná, přestože forma dvouhodinovek zařazených pravidelně každý týden je méně vhodná (viz výše).

Materiální podpora sledované výuky byla vynikající, protože byla funkčně využita jak didaktická technika (video, zpětný projektor), odborné časopisy, ukázky přírodních materiálů, tak i výpočetní technika (dvojice žáků 1 PC). S učebnicemi žáci v hodinách nepracovali, odkaz na odbornou literaturu k jednotlivým tématům byl však uveden.

Výklad učitelky byl zřetelný, srozumitelný a odborně na výši. Komunikační úroveň žáků měla rezervy v jejich větším zapojování a v možnosti prezentovat vlastní názor v průběhu vyučování. Celková atmosféra byla velmi dobrá, vztahy mezi učitelkou a žáky byly přátelské. Ve sledované výuce bylo klidné prostředí.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve zbožíznalství jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově

Tělesnou výchovu ve sledované oboru vyučují na škole dvě učitelky (v době inspekce byla z důvodu nemoci přítomna pouze jedna) splňující předepsané podmínky odborné a

pedagogické způsobilosti a s dlouholetou praxí, tato skutečnost se odrazila ve velmi dobré kvalitě vyučování.

Žáci ve sledované výuce byli motivováni především zaujetím a nadšením učitelky. Dále tím, že část hodin byla věnována sportovním hrám (basketbal a florbal), o které mají žáci zájem. Ve výuce se projevovala jistá míra soutěživosti. Důraz byl kladen na respektování pravidel a smysl pro fair play. Hodnocení bylo verbální, výrazně převažovala motivující pochvala. Celkové hodnocení žáků učitelky provádějí většinou formou výkonnostních testů ve hrách a zjišťováním zvládnutí prvků či jednoduchých sestav v gymnastice. Dále vyhodnocují aktivitu a individuální přístup žáků k výuce. Přesto zájem žáků o předmět byl malý, což se projevilo vysokou absencí (podle třídních knih i během školního roku) a počtem žáků uvolněných z tělesné výchovy (na základě doporučení lékaře - na celé škole 74 žáci).

Výuka probíhá v souladu s učebním plánem a učebními osnovami. Vypracované tematické plány jsou prakticky shodné pro jednotlivé ročníky a jsou formální. Vzhledem k významu tělesné výchovy pro zdravotní a další rozvoj žáků je realizace formou dvouhodinovek málo vhodná. Škola organizuje lyžařské výcvikové zájezdy (v letošním školním roce jeden; předloženy veškeré podklady). Nenabízí žádné sportovní aktivity pro žáky (nepovinné sportovní hry, kroužky atd.) a minimálně se účastní sportovních soutěží pražských škol. V průběhu školního roku jsou organizovány turnaje ve florbalu. V této oblasti má škola výrazné rezervy. Bezprostřední příprava na sledovanou výuku byla velmi dobrá.

Výuka v hospitovaných hodinách (skupiny děvčat) se vyznačovala velkou snahou učitelky o klasickou, rutinní strukturu vyučovací jednotky. Jejich vlastní průběh, organizace a použité metodické postupy byly velmi dobré. Patřičný důraz byl kladen na aerobní rozcvičení při hudbě, vedené velmi dobře učitelkou, případně žákyněmi. Hlavní část byla věnována gymnastice, případně sportovním hrám, na závěr učitelka prováděla stručné hodnocení (někde chybělo zařazení relaxačních, příp. dalších cvičení). Dbala také na správné držení těla a provedení cviku. Rezervy byly výjimečně v pestrosti a výběru herních činností a občas v opravování chybného provedení cviku (držení míče apod.). Dle velmi stručných zápisů v třídních knihách se jednotlivé sportovní činnosti provádějí nahodile, výuka neprobíhá blokově. Do doby konání inspekce ve sledovaných třídách byla realizována pouze v tělocvičně. Sledovaná úroveň hospitovaných hodin byla velmi dobrá.

Psychohygienické podmínky jsou průměrné (dvouhodinovky, sociální zařízení).

Využívání tělocvičny bylo účelné, kontrolou třídních knih bylo zjištěno menší využívání sportovního areálu TJ Kobylice.

Žáci respektovali pokyny učitelky, jejíž přístup byl demokratický. Pohybové dovednosti žáků byly velmi rozdílné, spíše však nižší. Nedochovalo k negativním projevům chování. Verbální komunikace učitelů a žáků byla velmi dobrá, stejně tak celková atmosféra sledovaných hodin.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově jsou celkově hodnoceny jako průměrné.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Zjišťování výsledků vzdělávání a výchovy se provádí běžnými nástroji – hodnocením a klasifikací v jednotlivých předmětech. Mezi evaluační nástroje patří hodnocení tříd a žáků na pedagogických radách. Klasifikační výsledky jednotlivých tříd se vedou každé pololetí, souhrnné výsledky jsou počítačově zpracovávány formou grafů (výsledky školy, jednotlivých tříd a žáků v prospěchu a docházce) a probíhá jejich srovnávání. Výsledky jsou pravidelně zveřejňovány na chodbách školy. V průběhu studia škola v interních dokumentech i ve výroční zprávě o činnosti zveřejňuje výsledky tříd i celé školy, verbálně i písemně analyzuje jejich

zlepšení i zhoršení. Škola mapuje uplatnění svých absolventů v úspěšnosti v přijímacím řízení k dalšímu studiu (VŠ, VOŠ), případně jejich uplatnění na trhu práce.

Hospitovaná výuka sledovaných předmětů vybavuje žáky základními znalostmi ve zvoleném studijním oboru. Pozitivem byla celkově velmi dobrá personální struktura pedagogického sboru, odbornost a snaha učitelů předat žákům maximum informací v přátelském a klidném klimatu. Negativním rysem byla v některých případech malá pestrost vyučovacích metod. Velmi dobrá je celková úroveň sledovaných odborných předmětů (zbožiznalství, ekonomika, účetnictví a administrativa obchodu).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy včetně realizace vzdělávacího programu jsou ve sledovaných předmětech hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT pod čj. 27 886/01-21 dne 14. ledna 2002 je v souladu se Zřizovací listinou vydanou Magistrátem hlavního města Prahy dne 3. dubna 2001 (včetně dodatků).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 886/01-21 ze dne 14. ledna 2002
2. Zřizovací listina vydaná Magistrátem hlavního města Prahy dne 3. dubna 2001 (včetně dodatků)
3. Učební dokumenty – studijní obor 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost – schválené MŠMT dne 15. února 1996 čj. 14 605/96-23 s platností od 1. září 1996
4. Materiály školy: plán práce ISS, organizační řád, organizační schéma, provozní řád školy, rámcový plán kontrolní činnosti, plán hospitační činnosti, hospitační záznamy, kontrola plnění plánu hospitační činnosti, zápisy z porad, klasifikační řád, tematické plány – školní rok 2002/2003
5. Školní řád, rozvrhy hodin, třídní knihy, třídní výkazy, protokoly o maturitních zkouškách – školní rok 2001/2002, protokoly o komisionálních a přijímacích zkouškách, kniha úrazů - školní rok 2002/2003 (63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost)
6. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2001/2002
7. Dotazník pro ředitele školy před inspekcí

ZÁVĚR

Ve škole pracuje stabilizovaný pedagogický sbor s výrazně starším věkovým průměrem. Personální podmínky vzdělávání jsou pozitivně ovlivněny tím, že většina učitelů sledovaných předmětů má mnohaleté zkušenosti a odpovídající pedagogické a odborné vzdělání. Absence kvalifikačních předpokladů u některých z nich se zčásti negativně projevila zejména v oblasti motivování a hodnocení žáků, v malé variabilitě metod práce a rozvoji komunikativních dovedností žáků (matematika, anglický jazyk). I přesto je pozitivní skutečnost, že většina učitelů se snaží přenášet praktické zkušenosti z oboru do výuky (např. administrativa provozu, zbožiznalství). Vedení školy pravidelně hodnotí

výsledky a chování žáků (ihned přijímá opatření). Ředitel školy vytvořil v tomto školním roce analytický materiál, který vychází z výsledků prospěchu žáků a zabývá se celkovou úrovní vzdělávání. Organizační řízení školy je funkční, velmi dobře propracováno a je založeno na osobním kontaktu a kvalitní práci poradních orgánů vedení školy. Vnitřní i vnější komunikace školy vychází z neformálních, demokratických vztahů a orientuje se na operativní řešení problémů.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy sledované výuky umožňují realizovat vzdělávací program. Kvantita a kvalita učebních pomůcek je průměrná, výrazně je limitována finančními možnostmi školy

Výuka sledovaných předmětů probíhá v souladu se schválenými učebními plány a osnovami. Plánování a příprava na výuku byly vesměs dobré. Organizace a metody použité v hodinách byly rozdílné, vedle převažujícího frontálního vyučování se vyskytovaly metody skupinové a samostatné práce žáků, někde s využitím výpočetní techniky a vyhledáváním a zpracováváním informací na internetu (zbožíznalství). Přínosné bylo používání didaktické a audiovizuální techniky. V některých hodinách přesto převažovala práce učitelů nad aktivním učením žáků, rezervy byly také ve využívání zpětné vazby a v rozvoji komunikativních dovedností (anglický jazyk) a pestrosti výuky (tělesná výchova). Průběh a výsledky vzdělávání jsou především směřovány k budoucímu profesnímu uplatnění žáků na trhu práce.

Výrazným pozitivem je celková atmosféra ve škole, příznivé klima pro práci, vstřícné jednání učitelů a dobré vztahy mezi nimi a žáky. Všichni pociťují pocit sounáležitosti se školou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická	Kněnická v.r.
Členové týmu	Mgr. Jitka Žáková	Žáková v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Mgr. Marie Knížová

Ing. Václava Šedivá

V Praze dne 2. dubna 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. dubna 2003

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Vladimír Kojan – ředitel školy

Kojan v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. Jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Magistr. hl. m. Praha, odbor školství	2. května 2003	1236/03-5008
Zřizovatel: MHMP, odbor školství	dtto	dtto

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány