



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1182/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů, Praha 4, Na Planině 1393
Sídlo	Na Planině 1393, 140 00 Praha 4 - Krč
E-mail právnické osoby	skola@planina.cz
IČO	60 435 909
Identifikátor	600 037 207
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Filipem Novákem, ředitelem školy
Zřizovatel	Městská část Praha 4, Antala Staška 80b/2059, 140 46 Praha 4 - Krč
Místo inspekční činnosti	Na Planině 1393, 140 00 Praha 4 - Krč
Termín inspekční činnosti	22. až 26. květen a 29. květen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a zjišťování souladu školního vzdělávacího programu školní družiny se školským zákonem.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „škola“), školní družiny a školní jídelny. V 16 třídách se k 30. září 2013 vzdělávalo 283 žáků. Škola se profiluje rozšířenou



výukou matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni. Vzhledem k zachování tradičního zaměření školy v jedné ze tříd druhého stupně jsou třídy méně početné, v průměru s 18 žáky. Škola umožňuje prostupnost mezi třídami v ročníku. Ve školní družině bylo k 30. říjnu 2013 zapsáno ve čtyřech odděleních 116 účastníků. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy v Praze 4, Na Planině 1393 (dále „ŠVP“). Z cizích jazyků škola prioritně vyučuje anglický, od 7. ročníku dále německý jazyk. Pedagogický sbor tvoří 30 učitelů a 4 vychovatelky školní družiny. Ředitel školy je současně ředitelem Gymnázia Milady Horákové (dále „gymnázium“), které poskytuje vzdělávání v téže budově. Sídlo zde má i partnerský Klub dr. Milady Horákové.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2004. Při řízení organizace využívá své bohaté pedagogické i manažerské zkušenosti, které si průběžně rozšiřuje účastí v kurzech a seminářích. Účelně koordinuje činnost obou subjektů, jichž je statutárním orgánem. Koncepční záměry postupně realizuje, dbá zejména na zachování zaměření školy. Velmi dobře spolupracuje se svým zástupcem i s pedagogickou radou jako poradním orgánem, s nímž projednává všechny zásadní dokumenty školy. Příslušní vedoucí pracovníci naplňují kompetence, jejichž rámec stanovuje organizační řád. Metodické orgány plní standardně společné úkoly a zabezpečují jejich koordinaci. Plánování je systematické, kontrolní činnost na běžné úrovni. Ředitel využívá méně hospitační činnost jako jeden z nástrojů kontroly zejména s ohledem na převážně dlouholetou učitelkou praxi svých kolegů. Pedagogickou práci sleduje zvláště u začínajících učitelů. Komunikace mezi vedením a učiteli je kromě osobního jednání zejména elektronická s využitím intranetu pro zajištění operativnosti plnění aktuálně zadaných úkolů.

ŠVP je zpracován podle struktury dané Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). V části vyučovacích předmětů ředitel nezpracoval veškeré obsahové úpravy vzdělávacích oborů RVP ZV platných od 1. září 2013, učební osnovy některých vyučovacích předmětů nebyly rozpracovány do ročníků. Chyběly učební plány pro 8. a 9. ročník v aktuálním školním roce. Ředitel školy v průběhu inspekční činnosti uvedl dokument do souladu s RVP ZV a školským zákonem. Školní vzdělávací program školní družiny odpovídá požadavkům školského zákona. Školní řád vyžadoval doplnění v oblasti pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (sebehodnocení). Zjištěný nedostatek ředitel školy v průběhu inspekční činnosti odstranil.

Personální podmínky

Kvalifikovanost pedagogického sboru je velmi dobrá. Dvěma vyučujícím chybí doplňující pedagogické studium, jedna učitelka s kvalifikací pro druhý stupeň působí na prvním stupni, avšak zapsala se ke studiu, jedna z vychovatelek si vzdělání doplňuje. Všichni pedagogičtí pracovníci mohli k termínu inspekce vykonávat pedagogickou činnost. Kooperace s gymnáziem v personální oblasti je přínosná, výuku zajišťují zkušení pedagogičtí pracovníci. Ředitel školy standardně podporuje jejich další vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků plně odpovídá požadavkům právních předpisů v oblasti vzdělávání učitelů. V období od poslední inspekce se vyučující zaměřili převážně na vzdělávání pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), vyučující prvního stupně se zúčastnili např. semináře k výuce matematiky. Ve školním roce 2013/2014 absolvoval celý pedagogický sbor školení k nakládání



s osobními údaji. Osm pedagogů nad rámec svých povinností uskutečňuje lektorskou či metodickou činnost.

Materiální předpoklady

Materiálně technické zázemí školy propojené s gymnáziem je udržované a daří se ho dále zlepšovat. Škola obnovuje a rozvíjí materiálně technické podmínky. Od poslední inspekce došlo k rekonstrukci jedné tělocvičny včetně výměny oken, vzniklo nové oplocené hřiště s umělým povrchem, byla vyměněna část oplocení zahrady, vyměněny nefunkční uzávěry radiátorů. Efektivní využití finančních zdrojů přispívá ke zkvalitnění materiálních podmínek výuky a vytváří standardní předpoklady pro naplňování ŠVP. Výpočetní technika je k dispozici v počítačové učebně a ve většině odborných učeben. Sportovní zázemí tvoří dvě tělocvičny, víceúčelové hřiště a atletický ovál. Školní družina využívá oddělený prostor s herními prvky na školní zahradě.

Finanční předpoklady

Finanční zdroje školy umožňují realizaci vzdělávání na dobré úrovni. Dotace přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně, vhodně využila finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT (na učební pomůcky a vybavení). Zřizovatel zajišťoval školu finančně v oblasti provozních výdajů i obnově investic. Škola se podílela na získávání financí z jiných zdrojů v rámci sponzorských darů a doplňkové činnosti. Do obnovy zapojila prostředky ze svých fondů, ve kterých má rezervy. Hospodaření organizace bylo ve sledovaném období vyrovnané.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Na prvním stupni převládala ve výuce příjemná vstřícná atmosféra. Na počátku vyučovací hodiny byli žáci seznámeni s cílem a zaměřením vyučovací jednotky způsobem zohledňujícím jejich věkové zvláštnosti. Ne vždy se však dařilo žáky vhodně motivovat k zařazovaným činnostem a k zapojování se do výuky. V rámci paralelních tříd byly zvoleny odlišné přístupy k výuce jako celku i k žákům se SVP. Ve sledovaných hodinách převažovala frontální forma s využitím rozhovoru, výkladu či vypravování. Aktivita převažovala na straně učitele, klíčové kompetence žáků tak byly rozvíjeny a utvářeny pouze částečně. Naopak ve třídách druhého ročníku byla zaznamenána shoda mezi učitelkami ve zvolených výchovných a vzdělávacích strategiích, které podporovaly rozvoj klíčových kompetencí žáků především v oblasti sociální a personální, řešení problémů a komunikativní. Žáci měli dostatek prostoru také pro hledání vhodných postupů k řešení dané problematiky, ke komunikaci ve dvojicích a k vyjadřování vlastních názorů. Přesto však byly často zařazovány soutěžní aktivity, v nichž z individuálních důvodů nemohli uspět žáci vyžadující delší čas na rozhodování nebo žáci se SVP. Výuka postrádala vnitřní diferenciaci a prostor pro sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků.

Méně efektivní byla na prvním stupni výuka anglického jazyka vedená způsobem vhodným pro vyšší věkové kategorie žáků. Přístup, který vyučující zvolila, nepřispěl k rozvíjení klíčových kompetencí žáků ani k naplňování očekávaných výstupů vyučovacího předmětu s výjimkou upevňování vybraných slovních spojení na základě sluchové analýzy. Žáci neměli dostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci mezi sebou, nebyly zařazeny poslechové činnosti, ani využity vhodné pomůcky poskytující vizuální oporu. Vyučovací hodina postrádala střídání metod a forem práce, které by žáky motivovaly k zájmu o daný vyučovací předmět.



Velký důraz je ve škole kladen na rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků již od prvních ročníků. Tento princip je v plném souladu se zaměřením ŠVP a zajišťuje kontinuitu přírodovědného vzdělávání na prvním a druhém stupni. S cílem rozvíjet přírodovědnou gramotnost učitelé uplatňovali efektivní metody utvářející žákův pozitivní vztah k přírodě a k její ochraně, a to napříč vyučovacími předměty. Smysluplně byly zařazovány různé organizační formy (např. přírodovědné vycházky, skupinové badatelské činnosti), které byly vhodně podpořeny efektivními vyučovacími metodami: pozorováním, experimentem, rozhovory a vyvozováním. V některých případech využívali učitelé připravené prezentace a práci s internetem. Mladší žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastních názorů na přírodovědnou problematiku.

Sledované hodiny na druhém stupni humanitně zaměřených vyučovacích předmětů se vyznačovaly dobrou pracovní atmosférou, vlídným přístupem vyučujících k žákům, vzájemnou důvěrou a náležitou odborností výuky. Ve sledované hodině cizího jazyka žáci prokázali znalost gramatických struktur a typů vět a zejména byl vytvořen prostor pro jejich komunikaci s učitelem i navzájem. Z úrovně ústního projevu byla zřejmá znalost cizího jazyka na příslušné úrovni u většiny žáků. Učitelé uplatňovali převážně tradiční způsob frontální výuky, zařazení kooperativní práce bylo ojedinělé. Prostor ke zlepšení je v podpoře uceleného rozvoje sociální gramotnosti žáků. Využité formy práce dávaly žákům málo příležitostí k formulaci vlastních názorů a myšlenek, souvislému a výstižnému vyjadřování.

Z hospitovaných hodin přírodovědných předmětů na druhém stupni bylo zřejmé naplňování záměrů koncepce školy. Učiteli zvolené aktivity a činnosti podporovaly rozvoj kompetencí k řešení problému, k učení i komunikativních. Žáci byli vedeni k praktickému použití poznatků, na základě pozorování a experimentů vyvozovali logické závěry, přiměřeně byli vybízeni k aplikaci již procvičeného učiva. Používali laboratorní potřeby, vhodné názorné pomůcky pro pochopení nového učiva. Velmi dobrou úroveň znalostí a dovedností žáci prokázali v hodině matematiky ve třídě zaměřené na rozšířenou výuku, v příznivé školní atmosféře byl zřejmý zájem žáků o jejich vlastní rozvoj, zřetelná byla jejich přirozená aktivita. Vedení výuky ze strany vyučující bylo metodicky promyšlené a vzájemná akceptace učitel – žák přinášela pozitivní rozměr do vzdělávání. Naopak v ojedinělém případě v jiné hospitované hodině matematiky ve třídě bez rozšířené výuky byl přínos k rozvoji kompetencí žáků sporný. V průběhu celé hospitované hodiny frontální práce učitele téměř bez zpětné vazby nepřiměla žáky k větší aktivitě.

Využití výpočetní techniky formou prezentace ve sledovaných hodinách vhodně přispělo k úvodní motivaci i k pochopení učiva. Závěry hodin mnohdy postrádaly shrnutí, zhodnocení práce žáků i jejich sebereflexi, nebylo zaznamenáno využití sebehodnocení či vzájemného hodnocení. Diferenciace je zajištěna odlišným obsahem učiva matematiky, ve vztahu k žákům se SVP diferencované nároky a požadavky podle schopností a možností žáka byly uplatněny výjimečně.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni, učitelé rozvíjí klíčové kompetence žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pro zjišťování výsledků vzdělávání využívají učitelé vlastní testy připravené pro jednotlivé předměty a ročníky, na prvním stupni při jejich tvorbě většinou spolupracují v paralelních třídách. V případě potřeby jsou přijímána účinná opatření pro eliminaci neúspěšnosti žáků, především je využívána spolupráce s rodiči, případně doučování. Výsledky jsou projednávány v metodických sdruženích a v pedagogické radě. Podpora žáků při přestupu z prvního na druhý stupeň je však méně efektivní. U devíti žáků šestého ročníku



z celkového počtu 28 bylo zjištěno zhoršení prospěchu při přestupu na druhý stupeň o dva klasifikační stupně. Jednalo se o dějepis, přírodopis a matematiku. Daří se vést žáky k lepším výsledkům, např. v rámci paralelních tříd pátého ročníku; ve školním roce 2012/2013 došlo ke zlepšení výsledků vzdělávání ve druhém pololetí oproti prvnímu pololetí. Na druhém stupni žáci tříd bez rozšířené výuky matematiky dosahují celkově slabších výsledků v prospěchu i chování než žáci ve třídách s rozšířenou výukou.

Soutěže a zájmové aktivity pořádané školou vycházejí z přírodovědného a matematického zaměření ŠVP. Významnějších výsledků dosáhli žáci např. v Pythagoriádě nebo v matematické olympiádě v obvodních kolech, dále v soutěži v kompostování, v níž se družstvo žáků druhého stupně umístilo na 2. místě. Úspěšní řešitelé matematických a přírodovědných olympiád se zúčastnili pětidenního výjezdního soustředění, na němž se škola organizačně podílela. Kromě toho také organizuje obvodní kolo Pythagoriády, matematické a fyzikální olympiády.

Škola v souladu se školním řádem využívá možností výchovných opatření. Za zlepšení školních výsledků nebo za reprezentaci školy v odborných soutěžích jsou účelně udělovány pochvaly, naopak za porušení školního řádu škola uděluje napomenutí či důtky. Přesto došlo v prvním pololetí školního roku 2013/2014 ke zhoršení chování u žáků VIII. A. V této třídě byly uděleny tři snížené stupně z chování, a to především z důvodu neomluvených hodin a nevhodného chování žáků k vyučujícím. V uplynulém školním roce byl třem žákům snížen stupeň z chování. Škola pečlivě sleduje neomluvenou absenci a přijímá opatření k jejímu odstranění především v podobě hodnotících rozhovorů se žáky (výchovné komise).

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 31 žáků se SVP, pro jednoho z nich vypracovali pedagogové individuální vzdělávací plán. Výchovná poradkyně předává doporučení k zohlednění ve výuce vyučujícím, zabývá se výchovnými a vzdělávacími záležitostmi žáků. Koordinuje poskytování poradenských služeb a spolupracuje se zákonnými zástupci, zabezpečuje i oblast volby povolání. Integrace cizinců vzdělávajících se ve škole je bezproblémová.

Problematicke prevence sociálně-patologických jevů je věnována patřičná pozornost. Ve škole působí školní preventivní tým tvořený metodičkou primární prevence, výchovnou poradkyní, ředitelkou školy a učitelkou prvního stupně. Pečlivě sestavený minimální preventivní program monitoruje situaci ve škole, stanovuje cíle a konkrétní aktivity. Škola vyhodnocuje plnění za uplynulé období. Při jeho realizaci je využita řada aktivit zaměřených na předcházení rizikovým jevům. Pro žáky jsou přínosné tematické bloky prolínající vzdělávacím procesem, programy primární prevence (např. *Bezpečně v dětském kolektivu*, *Šikana*, *Kyberšikana*) realizované ve spolupráci s městskou policií, Kulturním centrem 12 a dalšími organizacemi, a také školní akce posilující vztahy mezi žáky. Při případném výskytu rizikového chování škola přijímá opatření. Školní metodička prevence a výchovná poradkyně se podílejí na řešení výchovných problémů žáků, podle potřeby je svolána výchovná komise za účasti vedení školy a rodičů, popř. odborníka. V konkrétních případech škola navázala spolupráci s externí psychologkou. Žáci jsou s bezpečnostními riziky prokazatelně seznamováni, zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školním řádu. O jejich zajištění a dodržování svědčí nízký počet úrazů.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, pravidelně je informuje o výsledcích vzdělávání na třídních schůzkách a využívá další běžné formy (žakovská knížka, webové stránky, výroční zpráva o činnosti školy, společné akce). Ředitel dobře spolupracuje se Sdružením rodičů při ZŠ Na Planině, vytváří podmínky pro práci školské rady a úzce spolupracuje se zřizovatelem. Škole se daří zajišťovat podmínky pro bezproblémovou



adaptaci dětí předškolního věku na školní prostředí především formou účinné spolupráce s mateřskými školami. S předstihem identifikují faktory determinující školní úspěšnost a doporučují rodičům spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou či jiným odborným pracovištěm. V oblasti podpory čtenářské gramotnosti pokračuje škola ve spolupráci s nakladatelstvím Albatros. Významným partnerem školy je Klub dr. Milady Horákové (besedy s pamětníky a historiky, semináře). Hojně je využíván knižní fond tohoto klubu, a to především zájemci o novodobé dějiny.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu jsou na požadované úrovni.

Další zjištění

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že ředitel školy vytvořil dvě varianty učebního plánu. V první variantě respektoval inovace RVP ZV, který je platný od 1. září 2013, tj. stanovení minimální časové dotace 6 vyučovacích hodin pro Další cizí jazyk na druhém stupni. Druhá varianta učebního plánu zachovává původní hodinovou dotaci. Česká školní inspekce požaduje, aby ředitel školy v termínu do 29. srpna 2014 zaslal informaci o tom, jak bude zajištěna výuka Dalšího cizího jazyka na druhém stupni ve školním roce 2014/2015.

Závěry

- a) ***Silné stránky školy:***
- *oblast řízení školy,*
 - *kvalifikovaný pedagogický sbor s lektorskými a metodickými zkušenostmi,*
 - *podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti na prvním stupni,*
 - *průběh výuky matematiky ve třídě s tímto zaměřením a průběh výuky přírodovědných předmětů ve sledovaných hodinách na druhém stupni,*
 - *pořádání obvodních kol matematických a přírodovědných olympiád a soutěží,*
 - *vhodná strategie zajištění prevence sociálně patologických jevů.*
- b) ***ŠVP pro základní vzdělávání ředitel školy v průběhu inspekční činnosti uvedl do souladu s RVP ZV a školským zákonem. Školní řád doplnil podle požadavků školského zákona a prováděcího právního předpisu.***
- c) ***Slabé stránky školy:***
- *málo zřetelná diferenciacce v přístupu a požadavcích na žáky se SVP v běžné výuce na druhém stupni,*
 - *často chybějící shrnutí ve vztahu k cílům výuky v závěrech vyučovacích hodin, zhodnocení práce i sebereflexe žáků.*
- d) ***Návrhy na zlepšení stavu školy:***
- *poskytovat podporu vyučujícím v oblasti výběru a realizace aktivizujících vyučovacích forem a metod,*
 - *zaměřit se na strategie vyučovacího procesu realizované vyučujícími druhého stupně na prvním stupni,*
 - *zefektivnit podporu žáků při přestupu z prvního na druhý stupeň,*



- ponechávat žákům přiměřený prostor a podporovat jejich vlastní aktivitu při rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí,
- k osvojování sociálních dovedností využívat interaktivních metod učení, diskuse, referátů, mluvních cvičení, vybízet žáky k vyjádření, zhodnocení,
- zařazovat kooperativní formy práce do výuky.

e) **Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:**

Realizací koncepce školy v oblasti zaměření na rozšířenou výuku matematiky a přírodovědných předmětů a úzkou spoluprací s gymnáziem jsou vytvořeny dobré podmínky pro kvalitní základní vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů, Praha 4, Na Planině 1393, č. j. 2005/0862/OŠ/OSTA/STAR, ze dne 4. 7. 2005, ve znění dodatku č. 1, č. j. 2006/0907/OŠ/OSTA/STAR, ze dne 31. 7. 2006
2. Dodatek č. 2, kterým se mění a doplňuje zřizovací listina a zároveň se vydává úplné znění této zřizovací listiny, č. j. 2008/1429/OŠK/OSTA/STAR/ZL, s účinností od 1. 1. 2009, ze dne 13. 1. 2009
3. Dodatek č. 3, kterým se mění a doplňuje zřizovací listina a zároveň se vydává úplné znění této zřizovací listiny, č. j. 2009/1429/OŠK/OSTA/STAR/ZL, s účinností od 9. 10. 2009, ze dne 9. 10. 2009
4. Rozhodnutí MŠMT, č. j. 10 446/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení u základní školy (zápis oborů vzdělání), s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 14. 5. 2007
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů, Praha 4, Na Planině 1393, s účinností od 1. 12. 2010, ze dne 15. 11. 2010
6. Střednědobá koncepce dalšího rozvoje ZŠ Na Planině (2010 – 2015)
7. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2013/2014, ze dne 30. 8. 2013
8. Organizační řád školy ze dne 31. 8. 2013
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy v Praze 4, Na Planině 1393, 3. revidované vydání a 4. revidované vydání, platný od 2. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program školní družiny při Základní škole v Praze 4, Na Planině 1393, platný od 1. 9. 2009
11. Školní řád ze dne 1. 9. 2012 včetně přílohy 2 Pravidla pro hodnocení žáků
12. Třídní knihy, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
13. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013 a M 3a podle stavu k 31. 3. 2014
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
15. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. 2. 2012, k 28. 2. 2013 a k 28. 2. 2014
16. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2012 a k 31. 10. 2013
17. Školní matrika k termínu inspekční činnosti



18. Třídní výkazy žáků pro první a druhý stupeň
19. Katalogové listy žáků k termínu inspekční činnosti
20. Rozhodnutí o právech a povinnostech v oblasti státní správy – výběr
21. Souhrnné rozvrhy tříd k termínu inspekční činnosti
22. Přehled klasifikace školy, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
23. Materiály žáků se SVP a IVP k termínu inspekční činnosti
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014
25. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
26. Výroční zpráva ZŠ s RVMPP Na Planině 1393/13, Praha 4 - Krč, školní rok 2012/2013, ze dne 15. 10. 2013
27. Žákovské knížky – výběr
28. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k termínu inspekční činnosti
30. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
31. Zápisy z předmětové komise matematiky k termínu inspekční činnosti
32. Rozpočtová opatření pro roky 2012 a 2013
33. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2012 a 2013
34. Výkazy zisku a ztráty za roky 2012 a 2013
35. Rozbory nákladů a výnosů za roky 2012 a 2013
36. Komentář k rozboru hospodaření za rok 2013
37. Přehled nakoupeného vybavení na tělesnou výchovu a ICT vybavení v letech 2012 až 2014 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csia@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ing. Ivana Poláčková, školní inspektorka

Ivana Poláčková v. r.

PhDr. Romana Lisnerová, školní inspektorka

v. z. J. Křesťanová v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Karel Pešina v. r.

Mgr. Alena Pátíková, specialista na základní vzdělávání

Mgr. A. Pátíková, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v. r.

V Praze 18. června 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Filip Novák, ředitel školy

Novák v. r.

V Praze dne 10. 7. 2014



Připomínky ředitele školy

27. 7. 2014

Připomínky nebyly podány.